



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 8 del 28/01/2016

COMUNE DI CAPURSO

Bando pubblico per l'assegnazione di n. 5 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente (NCC).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

vista la legge-quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea, 15 gennaio 1992 n. 21 e ss.mm.ii.;

vista la legge regionale 3 aprile 1995, n. 14;

visto il Regolamento comunale per i servizi di noleggio con conducente, approvato con delibera del C.C. n.42 del 14/10/2015;

visto in particolare gli artt. 11 e seguenti del predetto Regolamento visto il decreto legislativo n. 267/2000;

vista la propria determinazione n. 73/RG del 25/1/2016;

RENDE NOTO

che è indetto un **CONCORSO PUBBLICO** per soli titoli, per l'assegnazione di n. 5 (cinque) autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio da rimessa con conducente (N.C.C.) mediante autovettura fino ad un massimo di 9 posti,

Ciascuna autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente è riferita ad un singolo veicolo.

È vietato, in capo ad un medesimo soggetto, il cumulo dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente e della licenza per l'esercizio del servizio di taxi, anche se rilasciate da comuni diversi.

È invece ammesso in capo ad un medesimo soggetto il cumulo di più autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente.

Articolo 1

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso per l'assegnazione dell'autorizzazione per l'esercizio del

servizio di noleggio con conducente, redatta in bollo utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando ed indirizzata al SUAP locale, deve essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo di questo Comune o spedita a mezzo raccomandata A.R. o all'indirizzo di posta elettronica certificata: suap.comune@pec.it.

Alla domanda possono essere allegati eventuali titoli di preferenza e dovrà essere anche allegata copia completa di un documento di identità in corso di validità del dichiarante

La domanda, dovrà essere presentata solo in busta chiusa. Sulla busta stessa dovrà essere riportata, oltre all'indirizzo e alla denominazione del mittente, l'indicazione: "Domanda di ammissione al concorso pubblico per l'assegnazione di N. 5 autorizzazioni di noleggio con conducente mediante autoveicolo".

La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso all'Albo pretorio del Comune di Capurso.

La data di arrivo della domanda sarà comprovata esclusivamente dal timbro di arrivo apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo del Comune.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nel recapito delle buste contenenti le domande, di conseguenza il recapito delle stesse rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Sarà motivo di esclusione dal concorso, per i partecipanti in possesso dei requisiti generali:

- la mancata apposizione, in calce alla domanda, della firma del concorrente;
- l'omessa presentazione del documento d'identità personale;
- la presentazione della domanda fuori termine.

Articolo 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso potrà partecipare chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o equiparata;
- b) abilitazione professionale prevista dal comma 8 dell'art. 116 del vigente C.d.S. (C.A.P.);
- c) idoneità professionale, acquisita a norma della legge Regionale 3 aprile 1995, n.14;
- d) idoneità al servizio, comprovata da certificazione medica rilasciata da struttura pubblica in data non antecedente a mesi tre dalla domanda;
- e) iscrizione nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, di cui all'art. 6 della legge 21/92, tenuto dalla competente Camera di Commercio;
- f) non essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del C.P.;
- g) non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della vigente normativa antimafia;
- h) non essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza di esercizio anche se da parte di altri comuni;
- i) non essere incorso in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore ai 2 anni e salvi i casi di riabilitazione;
- j) essere proprietario o comunque possedere la piena disponibilità, anche in leasing, del mezzo per il quale è richiesta l'autorizzazione di esercizio;
- k) avere la disponibilità nel territorio del Comune di Capurso di una sede e di una rimessa, in base ad un valido titolo giuridico; la rimessa e la sede devono trovarsi all'interno del territorio del Comune di Capurso per essere a disposizione dell'utenza. Per rimessa s'intende un luogo privato, anche a cielo aperto, adeguatamente delimitato e idoneo allo stazionamento del/dei veicolo/i di servizio, in regola con le norme edilizie e di destinazione d'uso e disponibile in base ad un valido titolo giuridico;
- l) non essere titolare di alcuna licenza per l'esercizio del servizio di taxi;

m) non avere trasferito precedente autorizzazione da almeno 5 anni.

I predetti requisiti devono essere posseduti dai richiedenti alla data di scadenza del bando.

Articolo 3

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Decorso il termine previsto per la presentazione delle domande, entro trenta giorni il Responsabile dello SUAP Locale procede alla valutazione dei seguenti titoli posseduti, cui è assegnato il punteggio appresso indicato:

Agli effetti del punteggio, per titolare dovrà intendersi il proprietario di impresa individuale o il legale rappresentante di società commerciale che eserciti personalmente l'attività.

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai titoli posseduti. In caso di possesso del diploma di laurea non viene computato, ai fini del punteggio totale, il punteggio del diploma di maturità.

Qualora a due o più candidati risulti attribuito lo stesso punteggio, l'autorizzazione viene assegnata secondo i seguenti criteri di preferenza, in ordine di applicabilità:

- a) residenza nel Comune di Capurso da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del bando;
- b) utilizzo di mezzi ecosostenibili (gas, metano, elettrici);
- c) stato di disoccupazione;
- d) minore età;

Quando anche l'età non rappresenti elemento preferenziale, si fa riferimento alla data di presentazione della domanda di ammissione al concorso e, in ultima istanza, al sorteggio.

Articolo 4

POSSESSO DEI REQUISITI E DEI TITOLI

I requisiti generali e i titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina la non ammissione allo stesso o, in qualunque tempo, la decadenza dell'assegnazione stessa

Articolo 5

PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO E VERIFICHE

Nei 60 giorni successivi alla scadenza del bando di concorso, il Responsabile del SUAP Locale procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti generali di partecipazione.

Qualora risulteranno presentate più richieste dallo stesso candidato (purché con distinte domande) si

procederà all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione di una prima graduatoria (provvisoria) tenendo in considerazione soltanto una delle richieste e successivamente, in caso di residue disponibilità, si procederà a formulare una seconda graduatoria (provvisoria) per l'assegnazione di una seconda autorizzazione agli aventi titolo e così di seguito.

Dell'esito dell'istruttoria, sarà data formale comunicazione a tutti i partecipanti, a mezzo raccomandata A/R e/o PEC.

Agli assegnatari sarà dato un termine massimo di 60 giorni per la presentazione della documentazione di cui al successivo art. 6, per comprovare il possesso dei relativi requisiti. Qualora l'interessato non sia in grado di presentare la documentazione richiesta, entro i termini sopra previsti, perde il diritto all'assegnazione dell'autorizzazione. Tale diritto passerà quindi in capo al successivo concorrente sulla base della graduatoria stilata. Successivamente l'ufficio competente, esaminata la regolarità della documentazione ricevuta, redigerà la graduatoria definitiva ai fini del rilascio dei nulla osta, per consentire l'immatricolazione dei veicoli da immettere nel servizio.

Articolo 6

DOCUMENTAZIONE PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

L'Ufficio competente, ad approvazione della graduatoria provvisoria, ne dà comunicazione agli interessati, invitandoli a presentare, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione, i seguenti documenti (qualora non fossero già stati presentati in sede di istanza):

- a) copia patente di guida per autovettura e certificato di abilitazione professionale (C.A.P.);
- b) documentazione attestante la proprietà o la disponibilità in leasing dell'autovettura da adibire al servizio;
- c) valido titolo giuridico da cui si evinca la disponibilità nel territorio del Comune di Capurso di una sede e di una rimessa;
- d) certificazione medica, in data non antecedente a tre mesi, attestante che il conducente non è affetto da patologie incompatibili con l'esercizio del servizio;
- e) i titoli che hanno formato oggetto delle dichiarazioni rese in uno con la domanda e valutati ai fini dell'assegnazione del punteggio;
- f) n. 1 marca da bollo da 16,00€.

La mancata presentazione di quanto richiesto, entro il termine di cui sopra, comporterà l'esclusione dalla graduatoria e la revoca dell'assegnazione.

All'assegnatario dell'autorizzazione è vietato svolgere qualsiasi attività incompatibile con quella di autonoleggiatore.

Articolo 7

GRADUATORIA DEFINITIVA

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Responsabile del S.U.A.P. Locale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio per almeno 15 giorni ed avrà la validità di anni tre a decorrere dalla data di approvazione.

Articolo 8

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione comunale, si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento del concorso stesso, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Copia del presente bando, nonché lo schema di domanda sono disponibili presso il Palazzo di Città e sul sito Internet e l'Albo Pretorio del Comune, all'indirizzo web: <http://comune.capurso.bari.it> Per quanto non previsto nel presente bando si farà riferimento alla legge 15 gennaio 1992, n. 21 e successive modificazioni e integrazioni, alla l.t. 3 aprile 1995, n. 14, e al Regolamento comunale per il servizio di autonoleggio con conducente.

Art. 9

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) è il Istruttore Amministrativo AA.PP. sig.ra Settanni Vita Maria.

INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS N. 196/2003

Il d. lgs n. 196/2003 prevede la tutela delle persone o di altri soggetti rispetto dei dati personali. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti del richiedente. Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di rilascio dell'autorizzazione al servizio di noleggio con conducente e la verifica del possesso dei requisiti per l'accesso all'autorizzazione medesima. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie all'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale. Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1 lett. a), del d. lgs n. 196/2003, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale, con gestione informatizzata e manuale. Il richiedente ha il diritto di conoscere in ogni momento l'utilizzo dei propri dati; Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare e, ricorrendone gli estremi, richiederne il blocco od opporsi al loro trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di rilascio di autorizzazioni ed il mancato conferimento comporterà la esclusione dalla procedura concorsuale o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando. I dati personali del richiedente possono essere comunicati ad altro Ente pubblico ma non possono essere ulteriormente diffusi ad altri soggetti. Inoltre, i predetti dati non sono soggetti a trasferimento all'estero, a meno che non lo stabiliscano espressamente norme di legge speciali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Capurso.

Il responsabile del trattamento è il Capo Settore AA.PP. S.U.A.P. dott. Vito Prigigallo

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Attività Produttive - Largo San Francesco da Paola n°22- Capurso, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00 tel. 0804551124, fax 0804552119, ovvero tramite: e-mail: commercio@comune.capurso.bari.it /pec.: suap.comune.@pec.it

Capurso, li 25/1/2016

Il Capo Settore

Dott. Vito Prigigallo

Avvisi
