



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 2 del 14/01/2016

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE PUGLIAPROMOZIONE 11 gennaio 2016, n. 1

Procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 125 commi 9 -11 del D.lgs. 163/2006 per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per i dipendenti che prestano servizio nella sede della Direzione Generale e nelle sedi territoriali dell'Agenzia Regionale del Turismo - PugliaPromozione. Approvazione atti ed indizione gara. CIG 6537366515.

L'anno 2016, il giorno undici del mese di gennaio, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale di Pugliapromozione:

VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18, recante "Norme di prima applicazione dell'art. 5 della L. 29/03/2001, n. 135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n. 176, "Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE";

VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1596 del 09 settembre 2015 relativa al conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia Pugliapromozione al Direttore Amministrativo dott. Matteo Minchillo;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

VISTA la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. recante Codice dei contratti pubblici;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010 n. 207 recante "Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici";

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 238 del 30.07.2012 con cui si recepiva e approvava il regolamento degli acquisti EMPULIA;

VISTA la Determinazione del D.G. n. 23 del 26.01.2012, di approvazione del regolamento dei buoni pasto per i dipendenti dell'agenzia di Pugliapromozione;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";

VISTA la Legge del 7 agosto 2012 n. 135 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

VISTO il Decreto Legge n. 66 del 24.04.2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale";

VISTO il Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014 convertito nella Legge n. 114 dell'11.08.2014 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

VISTA la Determinazione del Direttore generale nr. 524 del 29 dicembre 2015 che approvava il Bilancio di previsione pluriennale 2016;

PREMESSO CHE

- l'art. 7 della Legge Regionale 11 febbraio 2002, n. 1, così come modificato dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18, stabilisce che "Pugliapromozione è lo strumento operativo delle politiche della Regione in materia di promozione dell'immagine unitaria della Puglia";
- Al fine di adeguare i rapporti di lavoro esistenti con il personale dipendente da Pugliapromozione (personale con rapporto a tempo indeterminato, a tempo determinato e dirigenti) alla normativa vigente in materia servizio sostitutivo della mensa nel pubblico impiego, si rende necessario affidare ad un contraente privato il servizio di fornitura dei "buoni pasto";
- Il buono pasto viene attribuito per la singola giornata lavorativa nella quale il dipendente effettua un orario di lavoro ordinario superiore alle otto ore, comprensivo della pausa mensa;
- I buoni pasto sono riconosciuti al fine di favorire l'estensione dell'orario di lavoro europeo nelle amministrazioni dello stato per incrementare l'efficienza, la fruibilità dei servizi, i rapporti interni ed esterni;
- L'Agenzia dell'Entrate, con la risoluzione n. 118/E del 30 ottobre 2006 ha esteso il riconoscimento dei buoni pasto anche ai lavoratori subordinati a tempo parziale, la cui articolazione dell'orario non preveda il diritto alla pausa per il pranzo;
- La predetta risoluzione accorda la corresponsione dei buoni pasto al personale con rapporto a tempo determinato, indeterminato ed anche ai dirigenti;
- Ai sensi dell'art. 5, co. 7, del DL 95/2012, convertito in l. n. 135/2012, ha disposto per gli Enti Pubblici di adeguare il valore facciale del buono pasto ad € 7,00;
- Con determinazione n. 238/2012 Pugliapromozione è tenuta allo svolgimento delle procedure di gara avvalendosi della piattaforma telematica EMPULIA;

CONSIDERATO CHE

- Si rende necessario procedere all'indizione di una procedura negoziata telematica ex art. 125, commi 9-11 del Codice dei Contratti pubblici per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante emissione buoni pasto cartacei da destinare ai dipendenti di Pugliapromozione per la durata

complessiva di ventiquattro mesi, prevedendo come importo a base d'asta il prezzo complessivo di € 69.000,00 (oltre IVA) per un totale di n. 12.040 buoni pasto in due anni, e quale criterio di aggiudicazione il criterio del prezzo più basso a norma dell'art. 82 del Codice dei Contratti Pubblici;

- Occorre procedere ad approvare il Disciplinare di gara ed i relativi allegati, tutti acclusi al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;

- La procedura di gara si svolgerà sulla piattaforma telematica di EMPULIA per cui si deve procedere ad invitare tutte le ditte iscritte nelle seguenti categorie merceologiche:

- n. 231500000 - Servizi di mensa e servizi di catering

- n. 231600000 - Servizi sostitutivi di mensa con buoni pasto;

- La procedura trova copertura di spesa sul capitolo d'uscita n. 10301 denominato "Spese per buoni pasto" per la somma annua di € 35.880,00 relativamente agli esercizi finanziari 2016-2017;

PRECISATO CHE:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare la fornitura di buoni pasto, sostitutivi del servizio di mensa per i dipendenti di Pugliapromozione;

- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata e avrà la durata di 2 anni decorrenti dalla sottoscrizione del contratto;

- la quantificazione del fabbisogno di buoni pasto è stata effettuata dall'Ufficio Risorse umane in collaborazione con la Direzione Amministrativa di Pugliapromozione;

PRESO ATTO CHE:

- il CIG della suddetta procedura è 6537366515

VISTA

- ed accertata la disponibilità sul capitolo d'uscita n. 10301 denominato "Spese per buoni pasto" per la somma annua di € 35.880,00 relativamente agli esercizi finanziari 2016-2017;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

1. di dare atto delle necessità di approvvigionamento di buoni pasto secondo il fabbisogno, già calcolato per gli anni precedenti, dall'Ufficio Risorse Umane e dalla Direzione amministrativa per un totale di 12.040 buoni pasto per 24 mesi;

2. di approvare gli atti di indizione della procedura negoziata de qua tutti acclusi alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

3. di procedere ad indire una procedura negoziata telematica ex art. 125, commi 9-11, del Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento servizio sostitutivo di mensa mediante emissione di buoni pasto da destinare ai dipendenti dell'Aret Pugliapromozione, di durata biennale (24 mesi), prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, a norma dell'art. 82 del D.lgs. n. 163 del 2006, con un importo di gara pari ad € 69.000,00 (oltre IVA);

4. di provvedere a trasmettere la presente determinazione al BURP e successivamente alla pubblicazione in quest'ultimo procedere ad invitare tutti gli operatori iscritti nelle seguenti categorie merceologiche dell'Albo Fornitori di EMPULIA:

- n. 231500000 - Servizi di mensa e servizi di catering

- n. 231600000 - Servizi sostitutivi di mensa con buoni pasto;

5. di dare mandato all'Ufficio Patrimonio e Attività negoziali di effettuare l'attività necessaria per l'espletamento
6. di nominare responsabile unico del procedimento l'avv. Miriam Giorgio, funzionario direttivo dell'Ufficio Patrimonio e Attività negoziali di Pugliapromozione e responsabile per i rapporti SarPulia secondo la convenzione in essere;
7. Il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: 6537366515;
8. di dare atto che la procedura trova copertura di spesa sul capitolo d'uscita n. 10301 denominato "Spese per buoni pasto" per la somma annua di € 35.880,00 relativamente agli esercizi finanziari 2016-2017 e che in adempimento al principio di competenza finanziaria potenziata, gli impegni di spesa verranno assunti a conclusione delle procedure di affidamento del servizio;
9. di prendere atto che il presente provvedimento:
 - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
 - b) è pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti Amministrativi;
 - c) viene trasmesso all'Assessorato Regionale al Mediterraneo, Turismo e Cultura così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
 - d) Composto da n. 5 fasciate (più 86 fasciate di allegati relativi a tutti gli atti di gara allegati alla presente), è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

PARTE USCITE:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del B.P. 2016;

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile AP "Bilancio e controllo di gestione"

Dott. Antonio Giannini

REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore - responsabile del procedimento

Avv. Miriam Giorgio

Il Direttore Amministrativo

Dott. Matteo Minchillo

Il Direttore Generale

Dott. Matteo Minchillo