



## Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 117 del 20/08/2015

ASL BR

Programma Straordinario Salute - Ambiente. Centro Salute Ambiente della ASL BR. Reclutamento delle figure professionali funzionali all'attuazione delle linee di intervento.

Il giorno 07.08.2015 presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n.8 Sull'argomento in oggetto, il Dirigente dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Maria Grazia COLUCCIA, a seguito dell'istruttoria effettuata dal funzionario Sig.a Antonella PELLEGRINO e della relazione della Dr.ssa Vincenza SARDELLI, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. "Assunzioni, concorsi e gestione delle dotazioni organiche", relaziona quanto appresso:

Premesso che

- con legge regionale 3 luglio 2012, n. 18 "Assestamento e prima variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012" il Consiglio Regionale ha promosso all'art. 4 un Piano Straordinario Salute-Ambiente per il territorio provinciale di Taranto al fine di contrastare le criticità ambientali sulla base delle relative evidenze epidemiologiche nel territorio provinciale di Taranto;
- con DGR 1980/2012 la Giunta Regionale nell'adottare il Programma Straordinario Salute Ambiente ha formalmente istituito il Centro Salute e Ambiente (CSA) nella città di Taranto;
- con L.R. 28 dicembre 2012 n. 46 "Bilancio di Previsione per l'e.f. 2013 è stato previsto uno stanziamento di € 5.000.000,00 sul capitolo 751056 UPB 5.8.1;
- con DGR 2337/2013 sono stati approvati il modello organizzativo e l'integrazione del Programma Straordinario Salute Ambiente con ulteriori linee di intervento articolandolo come di seguito specificato:
  - con deliberazione n. 2731 del 18/12/2014 la Regione Puglia ha rimodulato il programma degli interventi del Centro Salute Ambiente estendendo l'attività anche al territorio di competenza dell'ASL Br;
  - con DGR n. 889 del 29/04/2015 avente ad oggetto "Centro Salute-Ambiente. Programma operativo delle attività 2015-2016 e avvio del Progetto Jonico Salentino", la Giunta Regionale ha individuato le linee di intervento con relativa ripartizione dei finanziamenti ai soggetti attuatori del progetto di cui trattasi come di seguito indicato:
- con Determina Servizio PATP n. 229 del 26/06/2015 è stata liquidata in favore della ASL BR la somma di € 122.500,00 quale anticipo del 35% del finanziamento previsto dalla DGR n. 889 del 29/04/2015;
- con DGR 29 aprile 2015, n. 889 "Centro Salute-Ambiente. Programma Operativo delle Attività 2015/2016 e avvio del Progetto Jonico Salentino - Presa d'atto - Costituzione gruppi di lavoro" è stato individuato il Responsabile aziendale nella persona del Direttore UNES ASL Br.

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 1295 del 4/8/2015, di presa d'atto della DGR n. 889/2015.

Vista la nota prot. n. 72/2015 del 3/8/2015, ad oggetto "Centro Ambiente Salute - individuazione figure professionali", con la quale il Direttore UNES Asl Br ha trasmesso il verbale del Comitato di progetto aziendale contenente, tra l'altro, le prime indicazioni operative per l'attivazione delle linee di intervento di cui alla DGR n. 889/2015, individuando, a tal fine, le seguenti figure professionali necessarie ed i relativi compiti:

- n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro (per i campionamenti matrici alimentari e vegetali e conferimento degli stessi alle strutture di laboratorio, somministrazione e ritiro questionari su paniere alimentare);
- n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (per attività relative al biomonitoraggio popolazione scolastica - acquisizione consenso informato, organizzazione ed acquisizione campioni biologici, esecuzione prelievi / tamponi, invio a strutture di laboratorio, somministrazione e ritiro questionari sulle abitudini alimentari);
- n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale (per atti amministrativi di supporto, con predisposizione di atti per valutazione comitato etico, atti di determina/deliberazione, procedure di gara per acquisti, corrispondenza con istituti scolastici, rendicontazione economica, ecc.);
- n. 2 Collaboratori Tecnici Professionali - n. 1 Informatico e n. 1 Statistico (per garantire l'implementazione delle attività di rilevazione/codifica del registro tumori e registro di mortalità ed assicurare, attraverso le competenze informatico - statistiche, quanto necessario per le attività di elaborazione ed analisi statistica dei vari flussi sanitari).

Ritenuto di dover procedere al conferimento di n. 5 incarichi a tempo determinato, della durata di anni 2 (due) rinnovabili, per: n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Informatico, n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Statistico, n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

Precisato che le spese derivanti dal presente provvedimento non impattano sull'obiettivo di contenimento della finanza pubblica di cui all'art. 9 comma 28 del DL 78/2010 convertito in legge 122/2010.

Evidenziata la disponibilità, presso la ASL Br:

- di valida graduatoria di pubblico concorso per Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 3/1/2007);
- di valida graduatoria di avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico (approvata con Deliberazione n. 1918 del 30/10/2014);
- di valida graduatoria di avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro).

Preso atto, per effetto di quanto sopra, della necessità di procedere all'indizione di Avvisi Pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento dei seguenti incarichi a tempo determinato, della durata di anni 2 (due) rinnovabili per: n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Statistico.

Richiamato il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 "approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni di Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati";

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo, concernente l'oggetto, di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Funzionario istruttore  
Sig.a Antonella Pellegrino

Il Dirigente U.O. Assunzioni, concorsi  
e gestione delle dotazioni organiche  
Dr.ssa Vincenza Sardelli

Il Dirigente Responsabile Area  
Gestione del Personale  
Dr.ssa Maria Grazia Coluccia

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 160 del 10 febbraio 2015, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni GIANNOCARO e dal Direttore Sanitario Dr. Angelo Raffaele GRECO

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente Responsabile dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Maria Grazia COLUCCIA;

ACQUISITI il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze

#### D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa che in questa sede si intendono integralmente riportati e approvati:

1. Indire Avvisi Pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento dei seguenti incarichi a tempo determinato, della durata di anni 2 (due) rinnovabili per: n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Statistico.
2. Approvare gli schemi degli Avvisi Pubblici di cui al punto 1. del presente dispositivo, allegati al presente Atto quali parti integranti e sostanziali.
3. Evidenziare che le spese derivanti dal presente provvedimento non impattano sull'obiettivo di contenimento della finanza pubblica di cui all'art. 9 comma 28 del DL 78/2010 convertito in legge 122/2010.
4. Demandare all'Area Gestione del Personale lo svolgimento di ogni adempimento correlato all'attuazione del presente dispositivo nonché al reclutamento delle restanti figure professionali interessate all'attuazione del Programma Straordinario Salute Ambiente, mediante scorrimento delle graduatorie disponibili già richiamate in narrativa.

Il Direttore Amministrativo

Dr. Giovanni Giannoccaro

Il Direttore Sanitario

Dr. Angelo Raffaele Greco

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Pasqualone

In esecuzione della deliberazione n. 1312 del 7 agosto 2015 è indetto avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato di:

COLLABORATORE

TECNICO PROFESSIONALE - STATISTICO

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area di Comparto per il personale afferente alla Categoria D - livello economico 0, rapportato alla durata oraria settimanale della prestazione richiesta.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all' avviso pubblico coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego.

Requisiti specifici:

a) titolo di studio costituito da:

- Laurea in Statistica (classe L41)

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti per la partecipazione all' avviso pubblico devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di compilazione e termine per la presentazione delle domande.

Le domande dovranno pervenire a mezzo posta elettronica certificata - PEC, esclusivamente all'indirizzo: [protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it) entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione

di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e preferenze.

Il candidato deve, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla sopraindicata lettera a)

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196.

#### Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare idonea certificazione attestante:

1) il possesso dei requisiti specifici richiesti;

2) il possesso di titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.11.2000 n.445). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

#### Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; profilo professionale d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo e posizione in ordine al disposto di cui all'art.46 del D.P.R. 761/79.

Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

Commissione esaminatrice - valutazione titoli - prova colloquio

Apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale, procederà alla selezione dei candidati e alla valutazione dei titoli secondo i criteri di cui al D.P.R. 27.03.2001 n.220, formulando la relativa graduatoria.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 50 punti così ripartiti

- 30 punti per i titoli
- 20 punti per la prova colloquio.

La ripartizione dei punti tra le varie categorie di titoli è così stabilita:

- a) 12 punti per titoli di carriera
- b) 5 punti per titoli accademici e di studio
- c) 4 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- d) 9 punti per curriculum formativo e professionale.

La prova colloquio verterà su argomenti inerenti la qualificazione professionale richiesta; la data e la sede della prova saranno comunicate ai candidati ammessi almeno 10 giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova stessa, mediante lettera raccomandata.

Le assunzioni possono avvenire, tenuto conto delle esigenze aziendali, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale secondo le vigenti norme contrattuali.

La partecipazione all'avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Decreto Leg.vo 30.12.92 n.502 e s.m.i., all'art.9 della legge 20.05.1985 n.207 e s.m.i., al D. Lgs. 30.03.2001 n.165 e s.m.i., al D.P.R. 27.03.2001 n.220, al D.P.R. 09.05.1994 n.487 e al C.C.N.L. Area di Comparto 20.09.2001 integrativo del C.C.N.L. 07.04.1999.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale di questa Azienda - Tel. 0831 536173 - 536727.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Pasqualone

In esecuzione della deliberazione n. 1312 del 7 agosto 2015 è indetto avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato di:

**COLLABORATORE**

**AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE**

**Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area di Comparto per il personale afferente alla Categoria D - livello economico 0, rapportato alla durata oraria settimanale della prestazione richiesta.

**Requisiti di ammissione**

Possono partecipare all' avviso pubblico coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

- idoneità fisica all'impiego.

Requisiti specifici:

- a) titolo di studio costituito da Laurea Giurisprudenza - vecchio ordinamento, ovvero Laurea Specialistica o Magistrale in Giurisprudenza;
- b) Master in Management delle Organizzazioni Sanitarie;
- c) Documentate competenze in Legislazione Sanitaria.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti per la partecipazione all'avviso pubblico devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di compilazione e termine per la presentazione delle domande.

Le domande dovranno pervenire a mezzo posta elettronica certificata - PEC, esclusivamente all'indirizzo: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e preferenze.

Il candidato deve, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla sopraindicata lettera a).

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare idonea certificazione attestante:

- 4) il possesso dei requisiti specifici richiesti;
- 5) il possesso di titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.11.2000 n.445). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del

punteggio;

6) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

#### Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; profilo professionale d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo e posizione in ordine al disposto di cui all'art.46 del D.P.R. 761/79.

Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

#### Commissione esaminatrice - valutazione titoli - prova colloquio

Apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale, procederà alla selezione dei candidati e alla valutazione dei titoli secondo i criteri di cui al D.P.R. 27.03.2001 n.220, formulando la relativa graduatoria.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 50 punti così ripartiti

- 30 punti per i titoli
- 20 punti per la prova colloquio.

La ripartizione dei punti tra le varie categorie di titoli è così stabilita:

- e) 12 punti per titoli di carriera
- f) 5 punti per titoli accademici e di studio
- g) 4 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- h) 9 punti per curriculum formativo e professionale.

La prova colloquio verterà su argomenti inerenti la qualificazione professionale richiesta; la data e la sede della prova saranno comunicate ai candidati ammessi almeno 10 giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova stessa, mediante lettera raccomandata.

Le assunzioni possono avvenire, tenuto conto delle esigenze aziendali, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale secondo le vigenti norme contrattuali.

La partecipazione all'avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Decreto Leg.vo 30.12.92 n.502 e s.m.i., all'art.9 della legge 20.05.1985 n.207 e s.m.i., al D. Lgs. 30.03.2001 n.165 e s.m.i., al D.P.R. 27.03.2001 n.220, al D.P.R. 09.05.1994 n.487 e al C.C.N.L. Area di Comparto 20.09.2001 integrativo del C.C.N.L. 07.04.1999.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale di questa Azienda - Tel. 0831 536173 - 536727.

Il Direttore Generale  
Dr. Giuseppe Pasqualone