



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 95 del 02/07/2015

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO

Avviso pubblico per incarichi temporanei in favore di n.3 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico presso L'Unità Operativa Complessa di Nefrologia Universitaria.

In esecuzione della delibera n. 926 del 23 giugno 2015 è indetto Avviso Pubblico, per titoli, finalizzato al conferimento di due incarichi temporanei, ex art. 7 comma 6 D.Lgs 165/2001, con decorrenza della data di sottoscrizione del contratto e fino al 30/11/2015, in favore di n. 3 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico, mediante stipule di contratti di collaborazione coordinate e continuative ex art. 2222 del Codice Civile, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Prevalence ed impact on total mortality of chronic kidney disease in patients with type 2 diabets in Apulia; a paradigm for a region-based study whose data may be specifically implemented in the management of chronic metabolic and vascular disease in a Mediterranean area", finanziato nell'ambito del bando "Programme per la Ricerca Sanitaria Finalizzata 2009 art. 12 bis Digs 502/92 s.m.i.", da effettuarsi press° l'Unita Operative Complessa di Nefrologia Universitaria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari.

Ai sensi dell'art. 7 c.1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. ed l. e garantita pan i opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

ART. 1:

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI:

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti,

- ovvero cittadinanza di uno del paesi dell'Unione Europea;

- ovvero cittadini dei Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7 c. 1 lett. b) Legge 97/2013;

Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;

Aver compiuto 18 anni d'età e non aver superato l'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;

Idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni di Dirigente Biologo ai sensi del D.Lgs. 81/08, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dal Servizio di Medicine Preventive di questa Azienda, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979,

n.761, è dispensato dalla visita medica.

Essere in regola con gli obblighi di legge in materia di servizio militare se cittadini italiani di sesso maschile già soggetti a tale obbligo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che;

- siano esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- abbiano riportato condanne penali o siano destinatari di provvedimenti interdittivi, secondo le leggi vigenti, dal costituire rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

REQUISITI SPECIFICI:

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea in "Tecniche di laboratorio biomedico" o Diploma Universitario di "Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico" conseguita ai sensi dell'art. 6, co. 3, del D.lgs. 30/12/92 n.502 e s.m.i., ovvero i diplomi o gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ex Decreto 27 luglio 2000 al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

Iscrizione all'Albo professionale (se previsto). E' consentita la partecipazione alla selezione ai candidati non in possesso della cittadinanza italiana iscritti all'Albo del paese di provenienza, ovvero ai cittadini di paesi in cui non è previsto l'ordine professionale, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'immissione in servizio.

Specifico requisito professionale: Il candidato dovrà essere in possesso di certificata esperienza professionale relativa all'utilizzo di tecniche omiche (proteomica, genomica trascrittomica, next generation sequencing etc.):

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione all'Avviso.

ART. 2:

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Le domande di partecipazione redatte in calla libera devono essere inoltrate a questa Amministrazione entro il termine di scadenza del presente bando con le seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Direttore Generale - Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziata Policlinico di Bari - U.O. Assunzioni, concorsi e gestione del ruolo - Piazza Giulio Cesare n. 11 - 70124 BARI;

sulla busta deve essere specificato:

"Domanda per n. 3 Tecnici Sanitari di laboratorio Biomedico c/o U.O. di Nefrologia Universitaria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziata Policlinico di Bari".

- a mezzo di Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato esclusivamente all'indirizzo: progetti.finalizzati.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it

Le domande con i relativi allegati unitamente a fotocopia del documento d'identità del candidato devono essere inviate esclusivamente in formato PDF; il messaggio dovrà avere per oggetto: "Domanda per n. 3 Tecnici Sanitari di Lab. Biomedico do U.O. di Nefrologia Universitaria".

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva, le domande (con allegati) che non soddisfino i requisiti di formato (pdf) benché trasmesse via PEC, nonché le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, nel caso di trasmissione dell'istanza di ammissione all'Avviso tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi descritto, entro il termine di 15 (quindici) giorni a partire e compreso il giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

In caso di invio mediante raccomandata con avviso di ricevimento fare fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante mentre in caso di invio tramite PEC fare fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della stessa e-mail.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

ART. 3:

MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nelle domande di ammissione, datata e firmata, (allegato "A": schema di domanda) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella Italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscano o limitano il godimento;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate e comunque, di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al presente avviso, specificando l'Università presso la quale ciascuno è stato conseguito, l'anno accademico e la relativa valutazione nonché, nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia;
- in riferimento ai titoli per l'ammissione al presente Avviso e ad eventuali altri titoli di istruzione universitaria di cui si dichiara il possesso, dovrà essere specificato se trattasi di Laurea in "Tecniche di laboratorio biomedico" o Diploma Universitario di "Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico" conseguita ai sensi dell'art. 6, co. 3, del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i., ovvero diplomi o gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ex Decreto 27 luglio 2000 al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- iscrizione all'Albo dell'ordine (se previsto) con indicazione della relativa sede provinciale;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile (la dichiarazione non è dovuta per i nati dopo 11/1/1986 a seguito della sospensione del servizio obbligatorio di leva di cui alla Legge 15/3/2010 n. 66);
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione delle date relative ai

periodi di servizio, della qualifica e della tipologia di rapporto e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);

- codice fiscale;

- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art.5 D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della L. 191/98.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare 1 domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente all'Avviso Pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza dichiarata in domanda.

La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda trasmessa secondo le modalità indicate al precedente Art. 2, comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in argomento.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dalla L.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per lo svolgimento di tutte le procedure selettive.

ART. 4:

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione sono i seguenti:

1. copia di un documento di identità in corso di validità;

2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, partecipazione a congressi, convegni o seminari, incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici ecc.;

3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94;

4. curriculum Formativo e Professionale, datato e firmato, dal quale Si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi; quanta dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dall'art. 15 della L. n. 183 del 12/11/2011.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

5. Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati

nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificate, conforme al testo straniero, redatta della competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carte semplice e senza autentica di firma:

- "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

- "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati. fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio. incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, nonché partecipazione a convegni e seminari anche con crediti formativi, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). La stessa pub riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza del benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ART. 5

SELEZIONE DEI CANDIDATI - PUNTEGGI

La selezione dei candidati ammessi è finalizzata a formulare una graduatoria di merito sulla base dei punteggi attribuiti per i titoli. Nella valutazione dei titoli saranno presi in esame i servizi prestati alle dipendenze di aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, enti equiparati e aziende private accreditate o provvisoriamente accreditate con Servizio Sanitario Nazionale: altre esperienze professionali, titoli accademici, pubblicazioni e attività formative.

La Commissione Esaminatrice da nominarsi con provvedimento del Direttore generale, prioritariamente provvederà a stabilire i criteri di valutazione dei titoli in rapporto alla specificità dell'incarico da conferire.

Successivamente la medesima Commissione procederà, sulla base della documentazione prodotta da ciascun candidato, alla verifica del possesso del requisito professionale specifico e solo in caso positivo provvederà alla valutazione dei titoli secondo i criteri prestabiliti dalla Commissione stessa.

Rimarranno esclusi dalla procedura selettiva coloro che non risulteranno in possesso del requisito

professionale specifico.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formulazione della graduatoria di merito, la Commissione disporrà di 20 punti.

Titoli da valutare:

- titoli di carriera ovvero rapporti di lavoro subordinate;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- partecipazione a convegni, corsi, congressi, stage all'estero, borse di studio, esperienze professionali non valutate come titoli di carriera

ART. 6

ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA - PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

Gli incarichi temporanei, ex art. 7 comma 6 DIGS 165/2001, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30/11/2015, in favore di n. 3 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico, mediante stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ex art. 2222 del Codice Civile, saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti prescritti, secondo l'ordine della graduatoria che sarà formulata sulla base della valutazione dei titoli.

Al fine della stipula del contratto, i titolari degli incarichi dovranno produrre, nel termine di gg. 20, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura selettiva.

L'attività, oggetto dell'incarico, sarà svolta presso l'Unità Operativa Complessa di Nefrologia Universitaria diretta dal Prof. Loreto Gesualdo.

La remunerazione di ciascun incarico al lordo degli oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi, anche a carico dell'Azienda, è determinata in € 12.000,00 da erogarsi a titolo di acconto in rate posticipate mensili subordinatamente al raggiungimento degli obiettivi fissati dal Responsabile dello Studio.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio alle altre norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria Consorziale Policlinico di Bari - Piazza Giulio Cesare n. 11 - 70124 Bari - tel. 080. 5593389.

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione del bando e dell'allegato modello di domanda di partecipazione all'Avviso, visitando il sito web www.sanita.puglia.it - Portale della Salute - (sezione "Policlinico di Bari- Ospedale Giovanni XXIII" - sezione "Avvisi-Progetti Finalizzati").

Il Dirigente Amministrativo

U.O. Assunzioni Concorsi e Gestione del Ruolo

Dr.ssa Maria Domenica Lippolis

Il Direttore Generale

Dott. Vitangelo Dattoli