



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 83 del 16/06/2015

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 maggio 2015, n. 962

Società in house InnovaPuglia SpA - Regolamento interno per il reclutamento del personale di InnovaPuglia spa - Adempimenti ai sensi della L.R. n. 26/2013, art. 25 e DGR n. 812/2014.

Assente il Presidente della Giunta, on. Nichi Vendola, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Direttrice dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione e dalla Direttrice dell'Area Organizzazione e riforma dell'Amministrazione riferisce quanto segue il V.P. Barbanente:

Con Deliberazione n. 812 del 5 maggio 2014 la Giunta Regionale ha approvato, le "Linee di indirizzo ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 26/2013 per l'esercizio delle azioni di coordinamento, programmazione e controllo da parte della Regione Puglia delle Società controllate e delle Società in house"-delle quali fa parte InnovaPuglia S.p.A.in qualità di società in houseproviding, come peraltro risultante dalla classificazione operata dalla D.G.R n. 810 del 05/05/2014 - e sono state individuate, le Direzioni di Area competenti Ratione materiae.

Con detto atto, tra l'altro, sono state individuate, all'articolo 3, delle "Linee di indirizzo" le "operazioni rilevanti", tra le quali rientrano, al comma 3 lettera e), i contratti collettivi aziendali.

Come innanzi richiamato, InnovaPugliaSpA è società in house della Regione Puglia. Pertanto, ai sensi dell'art. 2 delle suddette Linee di indirizzo, al fine dell'esercizio del controllo analogo ed atteso che i contratti aziendali rientrano tra le "operazioni rilevanti" occorre procedere secondo quanto stabilito dal medesimo art. 3 che, al comma 4, dispone: "Per le Società in house la Giunta regionale approva preventivamente gli atti di cui al comma 3, sulla base dell'attività istruttoria svolta dalla Direzione di Area competente rationemateriae come da allegato A, in raccordo, laddove necessario, con il Servizio Controlli e con l'Area Organizzazione e riforma dell'Amministrazione per le funzioni di rispettiva competenza. A tal fine la Società provvede alla trasmissione degli atti alla Direzione di Area competente, la quale provvede entro i successivi 10 giorni".

In ragione dell'immediata applicazione delle disposizioni recate dalle suddette Linee di indirizzo ed in considerazione dell'esigenza di disporre dei tempi necessari per l'adozione da parte della Giunta dei connessi provvedimenti, con nota prot. n. 150415001 del 14/04/2015, acquisita agli atti il 16/04/2015 prot. AOO_002_210, InnovaPuglia SpA ha trasmesso il "Regolamento interno per il reclutamento di personale" di InnovaPuglia spa", e lo stralcio del Verbale n. 85 della seduta del 10 aprile 2015 con cui Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha adottato il "Regolamento interno per il reclutamento del personale".

Il "Regolamento interno per il reclutamento del personale", è il documento con il quale la Società disciplina i criteri e le procedure da seguire per il reclutamento del proprio personale ai sensi della normativa in materia vigente

Dalla lettura del Verbale n. 85 di Innovapuglia si evince che nell'illustrare il documento Il Presidente fa

presente che “tale Regolamento contempla contemporaneamente il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità di derivazione comunitaria con tutti i vincoli di contenimento dei costi del personale, così come definiti dagli atti di indirizzo della Regione Puglia, adottati ai sensi di quanto previsto in materia di reclutamento del personale dal c.d. “Decreto Brunetta”, convertito nella legge 6 agosto 2008 n. 133 e ss.mm.ii., e nel rispetto delle prescrizioni del D.Lgs. 39/2013, in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso la Pubblica Amministrazione e gli enti privati in controllo pubblico. Il Presidente aggiunge che, “nel rispetto dei principi e dei vincoli su menzionati, data la natura privatistica della Società, le tipologie contrattuali, le condizioni di utilizzo e la regolamentazione dei rapporti di lavoro subordinato restano interamente regolati dalla normativa legale e contrattuale applicabile ai privati datori di lavoro”

In ragione di quanto sopra evidenziato e al fine di garantire la piena osservanza dei principi di pubblicità e trasparenza, si rilevano le seguenti raccomandazioni:

1. le modalità di espletamento delle prove selettive per il reclutamento del personale, ove previste, devono essere individuate nell’Avviso di selezione pubblicato sul sito della Società;
2. ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura di reclutamento deve essere parimenti pubblicata sul sito della Società;
3. In applicazione del principio di imparzialità delle procedure di reclutamento del personale, a conclusione dell’iter selettivo, la Commissione designata formula sempre una graduatoria di merito, definita in ragione dei punteggi riportati da ciascun candidato partecipante alla selezione. Sulla base dell’ordine risultante dalla graduatoria definitiva la Società procede alla convocazione del/dei candidato/i per la stipulazione del contratto di lavoro;
4. In osservanza dei principi sopra richiamati, l’approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione delle metodologie, delle tecniche di valutazione e della pesatura dei punteggi per ogni prova di selezione avviene in via preventiva rispetto alla pubblicazione dell’avviso di selezione.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA L.R. 28/01 E S.M.I.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il presente provvedimento rientra nella specifica competenza della Giunta Regionale ai sensi dell’art. 4 - comma 4 - lettere D/K della L.R. n. 7/97

Il V. Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l’adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA REGIONALE

udita la relazione;

viste le dichiarazioni poste in calce al presente provvedimento da parte dei Direttori di Area competenti, che attestano la conformità alla legislazione vigente;

a voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

- di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di approvare, ai sensi dell'art. 3 delle Linee di Indirizzo di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 812/2014, il "Regolamento interno per il reclutamento del personale" di InnovaPuglia spa allegato alla presente deliberazione con le seguenti raccomandazioni che dovranno essere recepite in fase di approvazione definitiva dello stesso:

1. le modalità di espletamento delle prove selettive per il reclutamento del personale, ove previste, devono essere individuate nell'Avviso di selezione pubblicato sul sito della Società;
2. ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura di reclutamento deve essere parimenti pubblicata sul sito della Società;
3. In applicazione del principio di imparzialità delle procedure di reclutamento del personale, a conclusione dell'iter selettivo, la Commissione designata formula sempre una graduatoria di merito, definita in ragione dei punteggi riportati da ciascun candidato partecipante alla selezione. Sulla base dell'ordine risultante dalla graduatoria definitiva la Società procede alla convocazione del/dei candidato/i per la stipulazione del contratto di lavoro;
4. In osservanza dei principi sopra richiamati, l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione delle metodologie, delle tecniche di valutazione e della pesatura dei punteggi per ogni prova di selezione avviene in via preventiva rispetto alla pubblicazione dell'avviso di selezione.

- di notificare il presente atto a InnovaPuglia SpA a cura dell'Area per lo Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione:

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario della Giunta Il Presidente della Giunta
Dott.ssa Antonella Bisceglia Angela Barbanente