



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 129 del 10/10/2002

COMUNE DI CASSANO DELLE MURGE (Bari)

Avviso di gara appalto servizio tesoreria comunale.

Questa amministrazione, in esecuzione della Delibera del Consiglio n. 30 del 13.09.2002 che ha approvato lo schema di convenzione per disciplinare i rapporti tra Ente e Istituto Tesoriere, ha indetto licitazione privata giusta determinazione del responsabile del servizio finanziario n. 117 del 30.09.2002 secondo le norme di seguito indicate.

Art. 1

(Soggetti ammessi alla gara)

€ Sono ammessi alla gara le banche autorizzate ai sensi del D.Lgs. 385/93 e la Società Poste Italiane in virtù dell'art 40 della L. 448/98.

Art. 2

(Documenti necessari per la partecipazione)

€ Ai fini dell'ammissione alla gara, l'impresa dovrà produrre la seguente documentazione redatta in conformità all'imposta di bollo;

€ Copia dello Statuto vigente e dell'ufficio Bilancio depositato completa della relazione ai sensi di legge (tale ultimo atto soddisfa la dimostrazione di capacità finanziaria ed economica);

€ Dichiarazione, espressa su carta legale, resa dal Legale rappresentante e/o persona all'uopo delegata, al sensi di quanto disposto dall'Art. 4 della Legge 04/01/68 N° 15 nella quale si dichiara quanto segue:

a) I nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Istituto;

b) Di accettare tutte le condizioni contenute nello schema di convenzione;

c) Che l'Istituto è autorizzato a svolgere l'attività di cui all'Art. 10 del D.Lgs 01/09/93, N° 385 e di essere iscritte nell'albo di cui all'art. 13 della citata legge;

d) Di non essere nelle situazioni previste alle lettere a), b), e), d), e), f) di cui al comma I dell'Art. 11 del D.Lgs 04/07/92, N° 358;

e) Di non essere nelle condizioni previste dall'Allegato 1 del D.Lgs 08/08/94 N° 490;

f) Di avere o di istituire in caso di aggiudicazione, uno sportello aperto sul territorio comunale di residenza dell'ente,

€ Copia dello schema di convenzione debitamente sottoscritto in ogni sua pagina.

Art. 3

(Modalità di presentazione domanda)

€ I documenti di cui all'art. 2 devono essere chiusi in apposito plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. All'esterno dello stesso dovrà essere riportata la seguente dicitura debitamente compilata: "richiesta di partecipazione alla gara per l'appalto per il servizio di tesoreria";

€ Il plico di cui al precedente comma dovrà pervenire a questo ente mediante raccomandata attraverso il servizio postale di Stato entro le ore 12,00 del giorno 8.11.2002. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile;

€ Per sigillatura si intende, secondo la corrente valutazione giurisprudenziale, qualsiasi sigillo atto ad assicurare la segretezza del contenuto. Pertanto sarà considerata sufficiente la sigillatura costituita dalla firma apposta sui margini di chiusura della busta.

Art. 4

(Il procedimento di gara
avrà il seguente svolgimento)

Dichiarata aperta la gara, il Presidente, alla presenza di due testimoni, procederà in seduta pubblica il giorno 12.11.2002 alle ore 10,00, alla verifica dei documenti richiesti, ammettendo alla gara gli istituti che risulteranno in regola.

Art. 5

(Informazioni complementari)

Lo schema di convenzione, copia integrale del bando e le informazioni sulla stessa o sui documenti complementari sono disponibili presso il sito internet www.comune.cassano.bari.it possono, altresì, essere richiesti all'ufficio Ragioneria del Comune di Cassano delle Murge in tutti i giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 13,00 al recapito telefonico N° 080/763643 e fax n. 080/775600, oppure tramite e-mail al seguente indirizzo: info@comune.cassano.bari.it.

Art. 6

(Cause di esclusione dalla gara)

1) Per tutto quanto non contemplato dalle presenti norme si fa implicito riferimento alle disposizioni previste dalle norme comuni;

2) La mancata osservanza di alcuna delle presenti disposizioni comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Nessun rimborso o compenso spetta all'Istituto concorrente per la presentazione della domanda.

Art. 7

(Norme finali)

L'ente è svincolato da ogni responsabilità sino a quando non provveda alla formale aggiudicazione.

Il Responsabile del Procedimento

