



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 126 del 03/10/2002

A.U.S.L. FG/1 SAN SEVERO (Foggia)

Avviso pubblico per Ostetrica.

E' indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, di Operatore Professionale Sanitario - Ostetrica - cat. D, allo scopo di formulare apposita graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato nei casi di necessità espressamente previsti dalle vigenti disposizioni di legge. I requisiti generali di ammissione e quelli specifici sono previsti dagli artt. 2 e 30 del D.P.R. 27-3-2001 n. 220.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio;
- c) godimento dei diritti civili e politici non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Si prescinde dal limite di età per effetto della legge n. 127 del 15-5-1997.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- a) diploma universitario o titolo riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- b) iscrizione, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando, all'albo professionale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. E mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dalle vigenti nonne comporterà l'esclusione dal concorso stesso. In applicazione dell'art. 7, comma 1, del D.Lvo 3-1-1998 n. 80, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Per l'ammissione al presente avviso gli aspiranti devono inviare, esclusivamente a mezzo raccomandata A.R., al Direttore Generale dell'Azienda USL FG/1 - U.O. Concorsi ed Assunzioni - Via Castiglione n. 8 - 71016 SAN SEVERO (FG), domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Gli aspiranti devono dichiarare, nella domanda di partecipazione all'avviso, sotto propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- h) l'iscrizione all'Albo Professionale.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti in carta semplice:

- 1) diploma universitario o titolo riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- 2) iscrizione, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando, all'albo professionale.
- 3) curriculum formativo e professionale;
- 4) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente.

L'aspirante deve inoltre indicare il domicilio presso il quale dovranno essere trasmesse, ad ogni effetto, le comunicazioni relative all'avviso.

L'omessa dimostrazione mediante autocertificazione contestuale all'istanza di partecipazione o documentazione del possesso di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando determina l'esclusione dall'avviso pubblico.

Si rammenta che in caso di false dichiarazioni si applicheranno le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445. I candidati dovranno allegare alla domanda tutti quei documenti titoli e pubblicazioni che riterranno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del S.S.N., deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autentica ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente: in proposito ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 sono comprovati con dichiarazioni anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato in sostituzione delle normali certificazioni, anche i seguenti stati, fatti e qualità personali: titolo di studio o qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di formazione, di aggiornamento, tutte le

posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale, o copia autenticata o autocertificata a mezzo di dichiarazione sostitutiva, anche contestuale alla domanda, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera, deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare, sotto la propria responsabilità penale, la conformità al testo straniero. I documenti in lingua straniera privi della traduzione o della sopraindicata certificazione non saranno valutati.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI:

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda USL; l'esclusione è deliberata con provvedimento motivato da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Gli incarichi verranno conferiti secondo le relative graduatorie formulate da questa A. S.L. in base ai titoli che verranno valutati secondo i criteri del D.P.R. n. 220/2001.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale. In nessun caso il rapporto di lavoro instauratosi a seguito del presente avviso potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare il presente avviso per eventuali motivate ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, Legge 31-12-1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ASL FG/1 per la finalità di gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente nella eventualità di costituzione del rapporto di lavoro per finalità di gestione del rapporto stesso. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili.

Per ogni ulteriore informazione i candidati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale - Ufficio Concorsi e Assunzioni - Azienda U.S.L. FG/1 - Via Castiglione n. 8 - 71016 SAN SEVERO.

Il Direttore Generale
