



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 170 del 11/12/2014

ASL BA

Avviso pubblico di mobilità volontaria riservato ai lavoratori (non disabili) iscritti alle categorie protette per l'assunzione a tempo indeterminato di varie figure del ruolo amministrativo, tecnico e sanitario del personale di comparto.

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione n. 2131 del 14/11/2014, è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria, riservato esclusivamente ai lavoratori [non disabili] appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 Legge 68/99, per la copertura e l'assunzione a tempo indeterminato, mediante trasferimento tra Enti del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, di:

N. 3 unità di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista - Cat. D

(con esperienza in attività riabilitative sia con patologia minimale che con patologia più grave)

N. 2 unità di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Radiologia Medica - Cat. D

(1 unità con esperienza Senologia clinica e screening, 1 unità con esperienza in Risonanza Magnetica)

N. 4 unità di Collaboratore Amministrativo Professionale - Cat. D

(1 unità per l'Area Gestione Risorse Umane; 1 unità per il Dipartimento di Salute Mentale; 1 unità per la Struttura Burocratica Legale; 1 unità per il D.S.S. 3)

N.1 unità di Collaboratore Tecnico Informatico - Cat. D

(1 unità per U.O.C. Statistica ed Epidemiologia)

N. 2 unità di Programmatore - Cat. C

(1 unità per U.O.C. Statistica ed Epidemiologia e 1 unità per U.O. Analisi e Sviluppo Sistemi Informativi)

MODALITA' DI ESPLETAMENTO

L'avviso di mobilità si svolge attraverso una valutazione del curriculum dei candidati richiedenti e di un colloquio e/o pratica che mira a verificare i requisiti di professionalità e le competenze richieste in relazione al posto da ricoprire. così come stabilito dall'art. 30 del d.lgs. 165/2001, modificato con D.L. 90/2014 convertito con L. 114/2014.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione al presente avviso di mobilità sono prescritti i seguenti requisiti:

- a. essere dipendenti a tempo indeterminato nel profilo messo a selezione presso Aziende o Enti del Comparto Sanità di cui all'art. 10 del CCNQ del 11/06/2007 di definizione dei comparti di contrattazione;
- b. aver superato con esito favorevole il periodo di prova;
- c. appartenere ad una delle categorie protette di lavoratori [non disabili] di cui all'art. 18 comma 2 della

legge 68/99 (orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per cause di lavoro, di guerra, servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26/12/1981 n. 763, nonché dalle categorie previste dalla legge 407/98, vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e loro congiunti; integrato da quanto previsto dalla legge 244/2007, orfani o coniugi di coloro che sono morti per fatto di lavoro]. NOTA: non rientrano nella fattispecie oggetto della riserva di cui all'art. 18 comma 2 L. 68/99 coloro che sono iscritti per altri motivi negli elenchi di collocamento, ad esempio coloro che fanno riferimento al capo / della norma indicata [diritto al lavoro dei disabili];
d. essere in possesso di una qualificata esperienza nelle strutture sopra indicate e idonei alla svolgimento di tutte le attività del profilo di appartenenza.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione oltre che all'atto del trasferimento. Il mancato possesso anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione all'avviso di mobilità.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere presentata mediante la compilazione e spedizione del modulo allegato, corredato da curriculum vitae, copia di un documento di riconoscimento e attestazione di versamento del contributo di partecipazione, pena esclusione dalla procedura di mobilità. Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Settore mediante, a mezzo raccomandata A.R. o in alternativa mediante posta elettronica certificata personale al seguente indirizzo aziendale protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, a pena di esclusione. Le domande devono pervenire entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale IV^a Serie Speciale - Concorsi, a pena di esclusione; il bando verrà pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regionale Puglia e sul sito web aziendale alla voce "Concorsi".

RICEVIBILITÀ E AMMISSIBILITÀ

La Direzione Generale, per il tramite dell'Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo - Settore Mobilità, procederà con atto deliberativo ad ammettere o meno i candidati alla prova di mobilità. L'esclusione verrà notificata agli interessati nei termini stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Direttore Generale con atto deliberativo nominerà una apposita Commissione Interna che dovrà valutare i candidati sulla base del curricula e della prova colloquio e/o pratica. La Commissione è formata da tre membri. E' presieduta dal Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane [o suo delegato]; il primo componente è un Direttore di Dipartimento [secondo il ruolo messo a selezione]; il secondo componente è il Dirigente delle Professioni Sanitarie aziendale per il profilo del ruolo sanitario e tecnico sanitario o un Dirigente Amministrativo per il profilo del ruolo amministrativo e tecnico non sanitario. Le funzioni di segretario/a sono svolte a seconda dei casi da un/una dipendente amministrativo/a dell'Area Gestione Risorse Umane - U.O. Concorsi e Assunzioni, non inferiore alla "D" o alla "C".

COLLOQUIO

I candidati ammessi alla procedura, saranno convocati dall'Area Gestione Risorse Umane a sostenere una prova colloquio e/o pratica mediante posta elettronica certificata dell'Ufficio, con un preavviso di almeno 7 giorni dalla prova. La mail verrà spedita all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione; la mancata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica nella domanda di partecipazione determinerà

l'esclusione dalla procedura di mobilità. I candidati dovranno presentarsi alla prova colloquio e/o pratica muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione alla prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, notificata via e-mail dall'Ufficio all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione, equivale a rinuncia.

Il colloquio e/o pratica è diretto ad approfondire i seguenti elementi:

- a. pregressa esperienza professionale coerente con il posto da ricoprire;
- b. titoli accademici, abilitazioni, attività di formazione maturata, coerenti con il posto e la funzione da svolgere, ovvero altre caratteristiche peculiari previste da ogni specifico bando, in relazione alle necessità organizzative dell'azienda e della specifica area cui il posto risulta assegnato;
- d. conoscenze delle tecniche e delle competenze richieste per il posto da ricoprire.

ESITO DEL COLLOQUIO

La Commissione Esaminatrice provvederà a redigere un verbale con indicazione dei candidati ritenuti idonei e dei candidati non ritenuti idonei sulla base della prova colloquio e/o pratica in relazione al posto da ricoprire. L'esito della procedura non genera graduatoria di merito, bensì, si esaurisce con la nomina del/dei candidati ritenuti idonei rispetto ai posti da coprire.

MODALITA' DI TRASFERIMENTO

La mobilità verso l'Azienda Sanitaria della Provincia di Bari avviene con provvedimento del Direttore Generale. L'Azienda si riserva di non procedere alla mobilità qualora la decorrenza del trasferimento comunicata dall'Azienda e/o Ente cedente risulta incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

All'atto del trasferimento l'Azienda non si fa carico del residuo ferie maturate dal dipendente mobilitato e l'immissione in ruolo è intesa a tempo pieno. Il candidato che si trovasse presso l'Amministrazione di appartenenza in posizione di part-time dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso e all'avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BARI è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda [Area Gestione Risorse Umane], con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste a:

Responsabile: U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo

dott. Onofrio Secondino

Indirizzo: Via Lungomare Starita n. 6 (70123 - BARI)

Tel: 080.5842549

Email: onofrio.secondino@asl.bari.it

NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le

disposizioni di legge e contrattuali vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la piena facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso ove ricorrono motivi di pubblico interesse escludendo per i partecipanti qualsiasi pretesa o diritto.

L'accesso agli atti della selezione, con le procedure di cui alla legge n. 241/90, è consentito, limitatamente ai candidati aventi titolo, al termine della selezione e comunque non prima dell'approvazione da parte della Direzione Generale del provvedimento di che trattasi.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione Risorse Umane - U.O. Concorsi e Assunzioni - Settore Mobilità, di questa Azienda, sita in Bari, Lungomare Starita, 6, tel. 080/5842544 (dott. Lorenzo Fruscio)- 080/5842375 (rag. Giuseppe Fiore).

Ai sensi della legge, 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, è il Dirigente responsabile della citata Area Gestione Risorse Umane.

Il Direttore

Area Gestione Risorse Umane

Francesco Lippolis

Il Direttore Generale

Angelo Domenico Colasanto