



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 161 del 20/11/2014**

ADISU PUGLIA

Avviso pubblico di mobilità volontaria per la eventuale copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di categoria "d", profilo istruttore informatico, a tempo pieno e indeterminato, al sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 1

### **PROFILO DI SELEZIONE**

La procedura di selezione riguarda personale dicategoria "D" con profilo di istruttore informatico in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea triennale secondo il nuovo ordinamento o diploma di laurea magistrale secondo il vecchio ordinamento in Informatica o ingegneria delle telecomunicazioni o scienze dell'informazione e informatica per l'azienda od equipollenti (l'equipollenza deve essere documentata dal candidato al momento della domanda);
- b) significativa esperienza, perlomeno triennale, in materia di informatica applicata ai servizi della pubblica amministrazione ai cittadini e/o agli studenti;
- c) conoscenza di architettura e attività di gestione sistemistica dei database relazionali, sicurezza informatica e tutela della privacy, CAD, informatica giuridica, gestioni reti telematiche;
- d) conoscenza dell'ordinamento regionale con particolare riferimento alle Agenzie strumentali e della normativa nazionale e regionale in materia di diritto allo studio universitario.

ART. 2

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- A) essere dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni;
- B) inquadramento, nelle amministrazioni di cui al punto A), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella categoria "D" con profilo di istruttore informatico;
- C) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- D) non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di competenza negli ultimi tre anni;
- E) diploma di laurea triennale secondo il nuovo ordinamento o diploma di laurea magistrale secondo il vecchio ordinamento in Informatica o ingegneria delle telecomunicazioni o scienze dell'informazione e informatica per l'azienda od equipollenti (l'equipollenza deve essere documentata dal candidato al momento della domanda);

F) possesso degli ulteriori requisiti, e dell'esperienza professionale specifica almeno triennale nell'esercizio di funzioni connesse alla categoria nelle materie indicate nella descrizione analitica, di cui all'articolo 1, del profilo di selezione per cui si concorre;

G) non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso;

H) avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a cinque anni.

### ART. 3

#### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema di seguito riportato al presente avviso, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, deve essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami, al seguente indirizzo: Adisu Puglia - Settore Risorse Umane e Finanziarie - Via G. Fortunato,4 - 70125 Bari. Ladata di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione e non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati.

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di categoria "D", profilo istruttore informatico".

L'Adisu Puglia non assume alcuna responsabilità per la dispersione dicomunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare:

1. le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, numero telefonico;
2. di prestare attività lavorativa a tempo pieno ed indeterminato come categoria "D" profilo istruttore informatico presso l'Ente pubblico attuale datore di lavoro, con indicazione della data di inquadramento nel profilo e categoria;
3. esatta denominazione del titolo di studio necessario per l'accesso posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, della votazione ottenuta, relativa sede e del titolo di equipollenza ove necessario;
4. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
5. di non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di competenza negli ultimi tre anni;
6. di avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a cinque anni;
7. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

8. possesso degli ulteriori requisiti, e dell'esperienza professionale specifica almeno triennale nell'esercizio di funzioni connesse alla categoria nelle materie indicate nella descrizione analitica, di cui all'articolo 1, del profilo di selezione per cui si concorre, da esplicitare nel curriculum con indicazione della tipologia degli incarichi, dei provvedimenti formali di conferimento e dei relativi riferimenti temporali;
9. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet della Adisu Puglia per comunicazioni inerenti il presente avviso.
10. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso nonché la normativa richiamata e vigente e la regolamentazione della Adisu Puglia inerente le presenti procedure.

Al fine di procedere ad una valutazione uniforme, i candidati dovranno allegare alla domanda, debitamente datato e sottoscritto, il proprio curriculum vitae, redatto preferibilmente in base al modello europeo, dal quale risultino i requisiti richiesti dal presente avviso, tra cui i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali maturate, gli incarichi ricoperti e i relativi provvedimenti formali di conferimento; la valutazione conseguita nell'ente di appartenenza nell'ultimo triennio; le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto ai posti da ricoprire e ai criteri di scelta posti a base della selezione.

Alla domanda devono essere allegati, altresì, pena l'esclusione, fotocopia del documento di identità in corso di validità e il parere favorevole al trasferimento della amministrazione di appartenenza. La documentazione di cui sopra deve essere prodotta in carta semplice, in originale oppure in copia dichiarata autentica ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, e presentata entro lo stesso termine ultimo previsto per la presentazione della domanda.

#### ART. 4

##### ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura di mobilità volontaria:

- omissione della firma sulla domanda di partecipazione;
- mancanza di uno dei requisiti di cui all'art 2;
- mancata presentazione della domanda entro il termine di cui all'art. 3.
- la mancata presentazione del curriculum.
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità, in corso di validità;
- la mancata presentazione del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

#### ART. 5

##### COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Le domande di mobilità pervenute saranno preliminarmente istruite dal Servizio Personale e Organizzazione per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità, effettuando, ove ravvisata l'opportunità, controlli anche a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati. L'Amministrazione, tramite Commissione Esaminatrice appositamente costituita con atto del Dirigente RR.UU.FF. e composta da persone ritenute esperte nelle materie oggetto di valutazione, provvederà ad esaminare i curricula.

La selezione sarà effettuata tramite valutazione dei titoli, del curriculum professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze possedute.

I titoli, il curriculum e il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di 35 punti, così ripartiti:

- a. ai titoli di studio sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 5 in ragione proporzionale al voto conseguito;
- b. al curriculum sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 20;
- c. al colloquio sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 10.

Nella valutazione del curriculum e del successivo colloquio si terrà, altresì, conto del possesso di

competenze organizzative e multidisciplinari; del possesso di conoscenze relative alle materie indicate nel profilo di selezione.

## ART. 6

### VALUTAZIONE CURRICULUM

Il curriculum sarà valutato con specifico riferimento all'esperienza acquisita mediante l'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle del profilo per le quali il candidato ha presentato domanda. Nella valutazione del curriculum (max punti 20) si terrà conto dei seguenti elementi:

a. funzioni svolte in materie analoghe per competenza a quella interessata dal posto da ricoprire - max 10 punti. E' valutabile il servizio prestato così suddiviso:

punteggio attribuibile:

- per ogni anno: punto 1,50

- per ogni quadrimestre: punti 0,50

I periodi inferiori al quadrimestre non saranno valutati.

b. valutazione conseguita nell'ente di appartenenza, nel triennio precedente - max 3 punti:

il punteggio viene attribuito in proporzione al punteggio complessivo conseguito dal dipendente negli ultimi tre anni rispetto al punteggio massimo conseguibile. Non verranno valutati periodi inferiori a tre anni;

c. altri incarichi ricoperti in qualità di istruttore informatico in strutture pubbliche e/o private - max 5 punti.

E' valutabile il servizio prestato così suddiviso:

punteggio attribuibile:

- per ogni anno: punto 0,60

- per ogni quadrimestre: punti 0,20

I periodi inferiori al quadrimestre non saranno valutati.

d. formazione e titoli formativi acquisiti nell'ambito professionale del posto da coprire - max 2 punti.

## ART. 7

### COLLOQUIO

Al colloquio saranno ammessi i candidati che nella valutazione dei titoli e del curriculum abbiano riportato una valutazione di almeno 10 punti.

Il colloquio è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto da ricoprire, sia intermini di specifiche competenze nei relativi ambiti, che di capacità gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione. Verrà inoltre accertato il grado di motivazione dei candidati.

Nella valutazione del colloquio (max 10 punti) si terrà conto dei seguenti criteri:

a. competenza professionale specifica: max 4 punti;

b. aspetti attitudinali e capacità gestionali necessari al ruolo da ricoprire: max 2 punti;

c. orientamento all'innovazione organizzativa e allo snellimento delle procedure: max 2 punti;

d. aspetti motivazionali al trasferimento: max 2 punti.

Una valutazione inferiore ai 6 punti comporta la non idoneità al ruolo da ricoprire.

La data e la sede di svolgimento dell'eventuale colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi allo stesso, saranno rese note mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, Avvisi di selezione pubblica del sito istituzionale dell'Agenda. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti alla notifica per legge.

## ART. 8

### APPROVAZIONE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione né fa sorgere a favore dei partecipanti un diritto al trasferimento. Detta procedura potrà, inoltre, concludersi senza che nessun candidato risulti idoneo per la copertura dei posti messi a bando.

L'Amministrazione dell'Agenzia si riserva la facoltà, anche a seguito del colloquio, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di mobilità anche a seguito di modifiche del quadro normativo di riferimento.

Al termine delle operazioni di selezione il Dirigente RR.UU.FF. provvede all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Esaminatrice.

#### ART. 9

##### ASSUNZIONE DEL SERVIZIO

Ai candidati trasferiti per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Regioni e Autonomie Locali.

La effettiva assunzione del servizio è comunque subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per le amministrazioni pubbliche.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non selezionare alcuno dei candidati nel caso in cui ritenga che nessuno abbia caratteristiche compatibili con il posto a selezione.

#### ART. 10

##### DISPOSIZIONI FINALI.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, deve farsi riferimento alla legislazione vigente in materia di assunzioni e rapporto di lavoro.

Il responsabile del procedimento è il sig. Noviello Franco funzionario del Servizio Risorse Umane.

Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Adisu Puglia, nella sezione "Amministrazione trasparente". Estratto dell'avviso sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

Il Dirigente RR.UU.FF.

Dott. Giancarlo Savona

GAL ISOLASALENTO

Bando pubblico per la presentazione di domande di aiuto - Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Puglia - Misura 311 azione 5.

OGGETTO: Bando pubblico per la presentazione di domande di aiuto nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale (PSL) presentato dal GAL ISOLA SALENTO S.C.M.R.L., all'interno del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia - Misura 311, approvato con Delibera di Giunta Regionale n° 1219 del 25.05.2010 e riguarda esclusivamente interventi che ricadano nel territorio dei seguenti comuni: Aradeo, Calimera, Caprarica di Lecce, Carpignano Salentino, Castri di Lecce, Castrignano de' Greci, Corigliano d'Otranto, Corsi, Cutrofiano, Galatina, Martano, Martignano, Melpignano, Seclì, Sogliano Cavour, Soleto, Sternatia, Vernole, Zollino in provincia di Lecce. Il sostegno è previsto per la diversificazione delle attività e del reddito dell'impresa agricola attraverso l'Azione 5 per Investimenti funzionali alla produzione e alla vendita ai soggetti gestori di energia da fonti energetiche rinnovabili - biomasse - di potenza elettrica nominale non superiore a 100 kW.

SOGGETTI BENEFICIARI: I soggetti beneficiari del presente bando sono gli imprenditori agricoli in

forma singola o associata. Le attività svolte dai soggetti richiedenti, attestate dalla visura camerale, devono essere esclusivamente attività agricole ricomprese nella categoria principale A della classificazione ISTAT ATECO 2007 ed attività connesse alle attività agricole svolte.

**ENTITÀ DELL'AIUTO:** Il sostegno sarà concesso nella forma di contributo in conto capitale del 40% della spesa ammessa ai benefici. Tale intensità dell'aiuto è compatibile con il regime di cumulabilità degli incentivi per la produzione di energia da biomasse previsti dalla vigente normativa nazionale. Il GAL ha previsto nel proprio PSL risorse finanziarie pubbliche pari ad euro 237.064,00 di risorse Health Check finalizzate alla "Produzione e vendita energia da biomasse".

**CRITERIO DI SELEZIONE:** le domande di aiuto saranno sottoposte all'attribuzione dei punteggi in relazione ai criteri di selezione di cui all'art. 11 del bando e, a seguito di istruttoria tecnico-amministrativa, ammesse al beneficio in funzione della posizione in graduatoria e sino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

**TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE DOMANDE:** per la presentazione delle domande di aiuto, secondo le modalità di cui all'art. 5 del Bando, che deve avvenire mediante invio al seguente indirizzo: GAL Isola Salento - Via Assunta 19, 73025 Martano (LE), è stabilita una procedura a "bando aperto - stop and go" che consente la possibilità di presentare domande sino al completo utilizzo delle risorse finanziarie attribuite nell'ambito del presente bando. A cadenza bimestrale (corrispondente a sessanta giorni consecutivi a partire dal primo giorno di presentazione delle domande) le domande di aiuto rilasciate nel portale SIAN e inviate al GAL entro il termine di scadenza fissato per ciascun bimestre, saranno sottoposte progressivamente alla verifica di ricevibilità e all'attribuzione dei punteggi, di cui all'art. 12 del Bando, in conformità a quanto stabilito dai criteri di selezione di cui all'art. 11 del Bando, con conseguente formulazione della graduatoria e, qualora collocate in posizione utile per l'ammissibilità a finanziamento, alla successiva istruttoria tecnico-amministrativa.

Ad ogni scadenza periodica del bando, il GAL effettuerà il monitoraggio delle domande pervenute, al fine d'individuare le risorse finanziarie ancora disponibili e valutare se proseguire l'apertura del bando per una ulteriore scadenza periodica o procedere alla chiusura dello stesso. A tale scopo, ad ogni scadenza periodica, la presentazione delle domande sarà sospesa per trenta giorni consecutivi e sarà ripresa automaticamente a partire dal trentunesimo giorno.

Al raggiungimento del completo utilizzo delle risorse finanziarie previste per ciascuna azione, il GAL provvederà con specifico provvedimento alla chiusura definitiva del bando, dandone comunicazione sul B.U.R.P. e sul proprio sito internet [www.isolasalento.org](http://www.isolasalento.org).

La prima scadenza periodica per la presentazione delle domande di aiuto è fissata alla data del 30.11.2014.

**INFORMAZIONI:** GAL Isola Salento scmrI - Via Assunta 19 - 73025 Martano (LE) - Tel 0836.1956311 email [info@isolasalento.org](mailto:info@isolasalento.org) - [www.isolasalento.org](http://www.isolasalento.org). Il Bando integrale è disponibile c/o l'Albo Pretorio online presente sul sito web del GAL [www.isolasalento.org](http://www.isolasalento.org)

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Presidente Cosimo Marrocco

---