



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 158 del 13/11/2014**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AREA ORGANIZZAZIONE E RIFORMA DELL'AMMINISTRAZIONE 20 ottobre 2014, n. 22**

Riassetto organizzativo degli uffici dell'Area Politiche per la riqualificazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche.

Il giorno 20/10/2014 in Bari, nella sede dell'Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione, Via Celso Ulpiani 10

Il Direttore dell'Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione

VISTI gli artt. 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 161 del 22 febbraio 2008;

VISTO l'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 3033/2012;

VISTI la deliberazione di Giunta regionale n. 1703 del 17/09/2013 e il DPGR n. 648 del 04/10/2013, istitutivi del Servizio Risorse Idriche, del Servizio Difesa del Suolo e rischio Sismico e di ridefinizione delle funzioni del Servizio Lavori Pubblici;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1845 del 09/09/2014 e la conseguente ratifica del D.P.G.R. n. 653 del 01/10/2014;

VISTA la proposta organizzativa del direttore dell'Area Politiche per la riqualificazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche riportata nella nota prot.n. AOO/003/20033 del 15/09/2014;

VISTA la propria determinazione n. 1 del 28/1/2011;

SENTITA la relazione dell'Alta Professionalità "Organizzazione" che riferisce:

"con provvedimento n. 1845 del 09/09/2014, ratificato con D.P.G.R. n. 653/2014, la Giunta regionale ha modificato l'organizzazione dell'Area Politiche per la riqualificazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche.

Il direttore della predetta Area, in considerazione del nuovo assetto organizzativo, ha proposto una razionalizzazione degli uffici dei Servizi di Area, come qui sotto rappresentato:

## SERVIZIO CICLO DEI RIFIUTI E BONIFICA

### Ufficio Gestione dei rifiuti

#### Funzioni

- Provvede all'attuazione del Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani e speciali, con particolare riferimento, nell'attuale fase, alla realizzazione della dotazione impiantistica destinata al trattamento e/o smaltimento dei rifiuti urbani indifferenziati; attua le iniziative utili alla riduzione della produzione dei rifiuti ed allo sviluppo delle raccolte differenziate;
- cura l'attuazione della programmazione comunitaria nelle materie di competenza;
- rilascia pareri per l'Autorizzazione Integrata Ambientale e VIA, degli impianti di gestione dei rifiuti, nonché ogni atto di assenso in materia;
- provvede all'attuazione, per quanto di competenza, del Programma Triennale dell'Ambiente.

### Ufficio Bonifica e Pianificazione

#### Funzioni

- Provvede all'adozione ed all'aggiornamento dei piani di gestione delle bonifiche e del Piano Amianto; in qualità di amministrazione competente provvede, attraverso la definizione di specifiche conferenze di servizi con Enti ed amministrazioni interessate, al rilascio delle autorizzazioni relative alle caratterizzazioni, messa in sicurezza (temporanea o permanente) dei progetti di bonifica sui siti di interesse regionale;
- rappresenta la Regione nelle conferenze ministeriali inerenti i Siti di Interesse Nazionale;
- assicura infine l'attuazione dei programmi comunitari di finanziamento per gli interventi di bonifica.

## SERVIZIO ECOLOGIA:

### Ufficio Via e Vinca

#### Funzioni

- Cura, in qualità di autorità competente, le istruttorie ed i procedimenti amministrativi, rilasciando i conseguenti provvedimenti, in materia di Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza Ambientale, nonché per il rilascio delle autorizzazioni alla realizzazione di gasdotti ex DPR 327/2001;
- Cura le istruttorie dei procedimenti amministrativi in materia di VIA di competenza interregionale e statale;
- Cura il monitoraggio ed il coordinamento delle attività delegate dalla Regione agli Enti locali in materia di VIA e VINCA, elaborando, altresì, indirizzi operativi per gli Enti territoriali delegati nella materia;
- Supporta l'Avvocatura per i contenziosi nel settore di competenza.

### Ufficio Vas:

#### Funzioni

- Cura, in qualità di autorità competente, le istruttorie ed i procedimenti amministrativi, rilasciando i conseguenti provvedimenti, in materia di Valutazione Ambientale Strategica;
- Cura le istruttorie dei procedimenti amministrativi in materia di VAS di competenza statale e interregionale;
- Cura il monitoraggio ed il coordinamento delle attività delegate dalla Regione agli Enti locali in materia di VAS, elaborando, altresì, indirizzi operativi per gli Enti territoriali delegati nella materia;
- Supporta l'Avvocatura per i contenziosi nel settore di competenza;

### Ufficio Attività Estrattive:

#### Funzioni

- Redige, aggiorna e attua il Piano Regionale delle Attività Estrattive (PRAE);
- cura gli adempimenti autorizzativi/concessori relativi alle domande di attivazione di cave e miniere, anche attraverso l'apposito Sportello Unico (SURA), secondo le disposizioni regolamentari vigenti.

## SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO:

Ufficio Difesa del Suolo:

Funzioni

- Contribuisce alla pianificazione e alla programmazione di interventi per la salvaguardia del territorio in materia di difesa del suolo;
- cura l'attuazione degli interventi finanziati con fondi FSC, fondi statali e regionali in materia di difesa del suolo, anche tramite l'attuazione di Accordi di Programma Quadro;
- cura, in particolare, l'attuazione degli interventi necessari alla prevenzione delle frane, alla sistemazione dei versanti, all'efficienza del reticolo idrografico ed alla protezione delle coste dal degrado e dai processi erosivi;
- supporta le attività del Servizio relative alla selezione degli interventi ed alla gestione dei fondi comunitari del PO FESR in materia di difesa del suolo; assicura la definizione dei procedimenti di attuazione degli interventi, provvedendo anche al trasferimento agli enti attuatori delle relative risorse finanziarie; cura il monitoraggio ed il controllo dell'esecuzione degli interventi; contribuisce alla pianificazione di bacino, anche attraverso la definizione e la gestione dei procedimenti connessi alle conferenze programmatiche relative alla redazione dei piani di bacino;
- partecipa ai procedimenti relativi all'attuazione dei Piani di Assetto Idrogeologico, di concerto con le Autorità di Bacino competenti.

Ufficio Sismico:

Funzioni

- Cura la pianificazione e l'aggiornamento della classificazione delle zone sismiche e la programmazione delle indagini sulla pericolosità sismica e degli approfondimenti geologici, geotecnici e geofisici (micro zonazione sismica) per la prevenzione degli effetti dei terremoti su scala regionale;
- cura l'attuazione degli interventi strutturali sugli edifici pubblici strategici e rilevanti mediante la gestione dei fondi destinati alla prevenzione e riduzione del rischio sismico;
- assicura la definizione dei procedimenti di attuazione degli interventi, provvedendo anche al trasferimento agli enti attuatori delle relative risorse finanziarie e monitorando l'esecuzione degli stessi;
- cura l'attuazione degli interventi strutturali su edifici privati, mediante la gestione dei fondi destinati alla prevenzione e riduzione del rischio sismico; assicura la definizione dei procedimenti di attuazione ed elabora apposite linee guida per il finanziamento degli stessi;
- cura l'emanazione di circolari applicative ed esplicative per la corretta ed uniforme applicazione nell'ambito regionale della Normativa Tecnica sulle Costruzioni;
- elabora i dati relativi alle verifiche di vulnerabilità degli edifici e delle infrastrutture strategiche presenti sul territorio regionale, contribuendo alla pianificazione dell'emergenza a scala regionale e locale ed alla programmazione di interventi strutturali futuri.

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI:

Ufficio Datore di lavoro, Giuridico - Normativo, Contenzioso:

Funzioni

- Vigila sulla sicurezza dei luoghi di lavoro della Regione attraverso il monitoraggio e il controllo di valutazione dei rischi e della sorveglianza sanitaria; provvede inoltre all'adeguamento a norma degli

- ambientanti di lavoro assicurandone il costante livello di sicurezza e protezione del personale;
- Cura l'approfondimento e l'aggiornamento giuridico normativo in materia di opere pubbliche;
  - Si occupa della formazione regionale di interesse, anche indiretto, del Servizio;
  - Predisporre proposte di adeguamento della normativa regionale in materia di OO.PP. in sinergia con gli altri Uffici del Servizio;
  - Cura gli adempimenti di competenza del Servizio in materia di contenzioso sulle opere pubbliche e relativi procedimenti connessi

#### Ufficio Coordinamento strutture tecniche provinciali- Art.89 DPR380/2001

##### Funzioni

- Coordina ed omologa unitariamente le attività ascritte alla competenza delle Strutture Periferiche Provinciali;
- Cura gli adempimenti concernenti le residue competenze in materia di normativa antisismica e di acque sotterranee;
- Svolge le funzioni di autorità idraulica e tutte le connesse competenze in materia di demanio idrico;
- Coordina l'esecuzione a mezzo delle Strutture Provinciali degli interventi in gestione diretta;
- Esperisce i poteri ex art. 89 DPR 380/2001 di conformità geomorfologica.

#### Ufficio Tecnico Espropri e contenzioso

##### Funzioni

- Si occupa della responsabilità del procedimento e supporta, progettazione D.L. di opere di competenza regionale in gestione diretta, con particolare riferimento alle opere strategiche di maggiore rilevanza;
- Svolge supporto tecnico alle attività del Datore di Lavoro, per gli interventi su opere civili di competenza dello stesso;
- Collabora con le Strutture Tecniche Regionali per accertamenti, pareri ed interventi di natura tecnica.
- Svolge tutte le funzioni ascritte alla Regione in materia di espropriazioni per pubblica utilità; provvede alla formazione ed alla tenuta degli elenchi, al monitoraggio, all'osservatorio ed al controllo degli atti; provvede ad istruire i procedimenti aventi carattere consulenziale, finalizzati all'espressione di pareri e risposte ai quesiti rivolti dalle autorità esproprianti operanti sul territorio pugliese; cura il coordinamento e la gestione unitaria della materia;

#### Ufficio Gestione opere pubbliche

##### Funzioni

- Presiede alla corretta progettazione delle opere e dei lavori pubblici, garantendo la esecuzione ottimale delle infrastrutture strategiche che costituiscono la dotazione infrastrutturale del territorio regionale;

### SERVIZIO RISCHIO INDUSTRIALE

#### Ufficio Autorizzazione Integrata Ambientale

##### Funzioni

- Cura, in qualità di autorità competente, le istruttorie ed i procedimenti amministrativi, rilascia l'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA), anche in coordinamento con altri Servizi regionali (D.L.vo 152/2006);
- Con il supporto di ARPA, accerta il rispetto delle condizioni autorizzative, coordina l'inventario delle emissioni, il flusso e lo scambio delle comunicazioni in materia ambientale;
- Cura le istruttorie dei procedimenti amministrativi in materia di AIA di competenza statale;
- Cura il monitoraggio ed il coordinamento delle attività delegate alle Province in materia di AIA;
- Coopera per l'individuazione e l'utilizzo delle migliori tecniche disponibili in materia di autorizzazione integrata ambientale, elabora indirizzi operativi per gli Enti territoriali delegati nella materia;

- Supporta l'Avvocatura per i contenziosi nel settore di competenza.

Ufficio Rischio incidente rilevante, Inquinamento acustico-elettromagnetico - luminoso

Funzioni

- Cura l'attività tecnico-amministrativa connessa all'esercizio degli stabilimenti soggetti alla disciplina degli incidenti rilevanti (D.l.vo 334/1999 e L.r. 6/2008);
- Cura, con il supporto di ARPA, lo svolgimento delle visite ispettive e sulla base delle risultanze, adotta i conseguenti atti amministrativi;
- Assicura la partecipazione della Regione alle attività del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione regionale dei Vigili del Fuoco;
- Cura la tenuta dell'elenco regionale degli stabilimenti a rischio di incidenti rilevanti, la pubblicazione dei Rapporti di Sicurezza e dei Piani di Emergenza Esterni;
- Cura l'attuazione della normativa nazionale e regionale in materia di inquinamento acustico (D.Lgs. 194/2005) elettromagnetico (Legge 36/2001) e luminoso (Legge 15/2005);
- Assicura il monitoraggio delle attività delegate agli Enti territoriali in materia di inquinamento acustico, inquinamento elettromagnetico, inquinamento luminoso; fornisce indirizzi operativi.

## SERVIZIO RISORSE IDRICHE

Ufficio Sistema Idrico Integrato

Funzioni

- Redazione ed aggiornamento del Piano regionale di Tutela delle Acque per la parte relativa all'organizzazione del servizio idrico integrato e annessa regolamentazione nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali;
- Disciplina degli scarichi e dei recapiti finali dei reflui;
- disciplina della gestione delle acque meteoriche;
- Regime autorizzativo di competenza della Regione in materia di scarico nei corpi idrici degli impianti di depurazione a servizio degli agglomerati di cui al Piano regionale di Tutela delle Acque;
- Programmi di finanziamento per il potenziamento e mantenimento dei livelli di efficienza del sistema idrico integrato;
- Politiche tariffarie per il sistema idrico integrato;
- Partecipazione ai procedimenti esterni al Servizio collegati alle materie di specifica competenza;
- Rapporti con lo Stato, l'Autorità Idrica Pugliese, il soggetto gestore del servizio idrico integrato, l'ARPA Puglia, l'Autorità di bacino della Puglia, i Comuni e l'Autorità per l'Energia elettrica il Gas e Sistemi Idrici.

Ufficio Monitoraggio e gestione Integrata Risorse

Funzioni

- Monitoraggio dei corpi idrici;
- Redazione ed aggiornamento del Piano regionale di Tutela delle Acque per la parte relativa alla qualità dei corpi idrici e annessa regolamentazione nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali;
- Definizione di piani di azione per il perseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici;
- Partecipazione alla definizione del piano di gestione risorse idriche per il Distretto dell'Appennino meridionale;
- Definizione, attuazione e monitoraggio della Strategia Marina;
- Schemi idrici interregionali e regionali interni, ivi inclusa la gestione degli invasi, per l'integrazione delle fonti di approvvigionamento;
- Partecipazione ai procedimenti esterni al Servizio collegati alle materie di specifica competenza;
- Rapporti con lo Stato, le altre Regioni, l'Autorità di bacino della Puglia e del Distretto dell'Appennino meridionale, l'ARPA Puglia.

Si procede, quindi, alla adozione delle decisioni organizzative del direttore dell'Area Politiche per la Riqualficazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche nei termini sopradetti.

## VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs. 196/03

### Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

## ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

“Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.”

## DETERMINA

per quanto riportato in premessa e che qui s'intende integralmente riportato di:

prendere atto delle decisioni assunte dal direttore dell'Area Politiche per la riqualficazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche con nota prot.n. AOO/003/20033 del 15/09/2014 e, per l'effetto:

a. collocare alle dipendenze del SERVIZIO CICLO RIFIUTI E BONIFICA:

1. Ufficio Gestione dei rifiuti

con le seguenti funzioni:

- Provvede all'attuazione del Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani e speciali, con particolare riferimento, nell'attuale fase, alla realizzazione della dotazione impiantistica destinata al trattamento e/o smaltimento dei rifiuti urbani indifferenziati; attua le iniziative utili alla riduzione della produzione dei rifiuti ed allo sviluppo delle raccolte differenziate;
- cura l'attuazione della programmazione comunitaria nelle materie di competenza;
- rilascia pareri per l'Autorizzazione Integrata Ambientale e VIA, degli impianti di gestione dei rifiuti, nonché ogni atto di assenso in materia;
- provvede all'attuazione, per quanto di competenza, del Programma Triennale dell'Ambiente;

2. Ufficio Bonifica e Pianificazione

con le seguenti funzioni:

- Provvede all'adozione ed all'aggiornamento dei piani di gestione delle bonifiche e del Piano Amianto; in qualità di amministrazione competente provvede, attraverso la definizione di specifiche conferenze di servizi con Enti ed amministrazioni interessate, al rilascio delle autorizzazioni relative alle caratterizzazioni, messa in sicurezza (temporanea o permanente) dei progetti di bonifica sui siti di interesse regionale;
- rappresenta la Regione nelle conferenze ministeriali inerenti i Siti di Interesse Nazionale;
- assicura infine l'attuazione dei programmi comunitari di finanziamento per gli interventi di bonifica

b. collocare alle dipendenze SERVIZIO ECOLOGIA:

1. Ufficio Via e Vinca

con le seguenti funzioni:

- Cura, in qualità di autorità competente, le istruttorie ed i procedimenti amministrativi, rilasciando i conseguenti provvedimenti, in materia di Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza Ambientale, nonché per il rilascio delle autorizzazioni alla realizzazione di gasdotti ex DPR 327/2001;
- Cura le istruttorie dei procedimenti amministrativi in materia di VIA di competenza interregionale e statale;
- Cura il monitoraggio ed il coordinamento delle attività delegate dalla Regione agli Enti locali in materia di VIA e VINCA, elaborando, altresì, indirizzi operativi per gli Enti territoriali delegati nella materia;
- Supporta l'Avvocatura per i contenziosi nel settore di competenza

2. Ufficio Vas

con le seguenti funzioni:

- Cura, in qualità di autorità competente, le istruttorie ed i procedimenti amministrativi, rilasciando i conseguenti provvedimenti, in materia di Valutazione Ambientale Strategica;
- Cura le istruttorie dei procedimenti amministrativi in materia di VAS di competenza statale e interregionale;
- Cura il monitoraggio ed il coordinamento delle attività delegate dalla Regione agli Enti locali in materia di VAS, elaborando, altresì, indirizzi operativi per gli Enti territoriali delegati nella materia;
- Supporta l'Avvocatura per i contenziosi nel settore di competenza;

3. Ufficio Attività Estrattive

con le seguenti funzioni:

- Redige, aggiorna e attua il Piano Regionale delle Attività Estrattive (PRAE);
- cura gli adempimenti autorizzativi/concessori relativi alle domande di attivazione di cave e miniere, anche attraverso l'apposito Sportello Unico (SURAE), secondo le disposizioni regolamentari vigenti

c. collocare alle dipendenze del SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO:

1. Ufficio Difesa del Suolo

con le seguenti funzioni:

- Contribuisce alla pianificazione e alla programmazione di interventi per la salvaguardia del territorio in materia di difesa del suolo;
- cura l'attuazione degli interventi finanziati con fondi FSC, fondi statali e regionali in materia di difesa del suolo, anche tramite l'attuazione di Accordi di Programma Quadro;
- cura, in particolare, l'attuazione degli interventi necessari alla prevenzione delle frane, alla sistemazione dei versanti, all'efficienza del reticolo idrografico ed alla protezione delle coste dal degrado e dai processi erosivi;
- supporta le attività del Servizio relative alla selezione degli interventi ed alla gestione dei fondi comunitari del PO FESR in materia di difesa del suolo; assicura la definizione dei procedimenti di attuazione degli interventi, provvedendo anche al trasferimento agli enti attuatori delle relative risorse finanziarie;
- cura il monitoraggio ed il controllo dell'esecuzione degli interventi; contribuisce alla pianificazione di bacino, anche attraverso la definizione e la gestione dei procedimenti connessi alle conferenze programmatiche relative alla redazione dei piani di bacino;
- partecipa ai procedimenti relativi all'attuazione dei Piani di Assetto Idrogeologico, di concerto con le Autorità di Bacino competenti.

2. Ufficio Sismico

con le seguenti funzioni:

- Cura la pianificazione e l'aggiornamento della classificazione delle zone sismiche e la programmazione

delle indagini sulla pericolosità sismica e degli approfondimenti geologici, geotecnici e geofisici (micro zonazione sismica) per la prevenzione degli effetti dei terremoti su scala regionale;

- cura l'attuazione degli interventi strutturali sugli edifici pubblici strategici e rilevanti mediante la gestione dei fondi destinati alla prevenzione e riduzione del rischio sismico;
- assicura la definizione dei procedimenti di attuazione degli interventi, provvedendo anche al trasferimento agli enti attuatori delle relative risorse finanziarie e monitorando l'esecuzione degli stessi;
- cura l'attuazione degli interventi strutturali su edifici privati, mediante la gestione dei fondi destinati alla prevenzione e riduzione del rischio sismico; assicura la definizione dei procedimenti di attuazione ed elabora apposite linee guida per il finanziamento degli stessi;
- cura l'emanazione di circolari applicative ed esplicative per la corretta ed uniforme applicazione nell'ambito regionale della Normativa Tecnica sulle Costruzioni;
- elabora i dati relativi alle verifiche di vulnerabilità degli edifici e delle infrastrutture strategiche presenti sul territorio regionale, contribuendo alla pianificazione dell'emergenza a scala regionale e locale ed alla programmazione di interventi strutturali futuri.

d. collocare alle dipendenze del SERVIZIO LAVORI PUBBLICI:

1. Ufficio Datore di lavoro, Giuridico - Normativo, Contenzioso:

con le seguenti funzioni:

- Vigila sulla sicurezza dei luoghi di lavoro della Regione attraverso il monitoraggio e il controllo di valutazione dei rischi e della sorveglianza sanitaria; provvede inoltre all'adeguamento a norma degli ambienti di lavoro assicurandone il costante livello di sicurezza e protezione del personale;
- Cura l'approfondimento e l'aggiornamento giuridico normativo in materia di opere pubbliche;
- Si occupa della formazione regionale di interesse, anche indiretto, del Servizio;
- Predisporre proposte di adeguamento della normativa regionale in materia di OO.PP. in sinergia con gli altri Uffici del Servizio;
- Cura gli adempimenti di competenza del Servizio in materia di contenzioso sulle opere pubbliche e relativi procedimenti connessi

2. Ufficio Coordinamento strutture tecniche provinciali- Art.89 DPR380/2001

con le seguenti funzioni:

- Coordina ed omologa unitariamente le attività ascritte alla competenza delle Strutture Periferiche Provinciali;
- Cura gli adempimenti concernenti le residue competenze in materia di normativa antisismica e di acque sotterranee;
- Svolge le funzioni di autorità idraulica e tutte le connesse competenze in materia di demanio idrico;
- Coordina l'esecuzione a mezzo delle Strutture Provinciali degli interventi in gestione diretta;
- Esperisce i poteri ex art. 89 DPR 380/2001 di conformità geomorfologica.

3. Ufficio Tecnico Espropri e contenzioso

con le seguenti funzioni:

- Si occupa della responsabilità del procedimento e supporta, progettazione D.L. di opere di competenza regionale in gestione diretta, con particolare riferimento alle opere strategiche di maggiore rilevanza;
- Svolge supporto tecnico alle attività del Datore di Lavoro, per gli interventi su opere civili di competenza dello stesso;
- Collabora con le Strutture Tecniche Regionali per accertamenti, pareri ed interventi di natura tecnica.
- Svolge tutte le funzioni ascritte alla Regione in materia di espropriazioni per pubblica utilità; provvede alla formazione ed alla tenuta degli elenchi, al monitoraggio, all'osservatorio ed al controllo degli atti; provvede ad istruire i procedimenti aventi carattere consulenziale, finalizzati all'espressione di pareri e risposte ai quesiti rivolti dalle autorità esproprianti operanti sul territorio pugliese; cura il coordinamento e la gestione unitaria della materia;

3. Ufficio Gestione opere pubbliche



con le seguenti funzioni:

- Presiede alla corretta progettazione delle opere e dei lavori pubblici, garantendo la esecuzione ottimale delle infrastrutture strategiche che costituiscono la dotazione infrastrutturale del territorio regionale;

e. collocare alle dipendenze del SERVIZIO RISCHIO INDUSTRIALE:

1. Ufficio Autorizzazione Integrata Ambientale

con le seguenti funzioni:

- Cura, in qualità di autorità competente, le istruttorie ed i procedimenti amministrativi, rilascia l'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA), anche in coordinamento con altri Servizi regionali (D.L.vo 152/2006);
- Con il supporto di ARPA, accerta il rispetto delle condizioni autorizzative, coordina l'inventario delle emissioni, il flusso e lo scambio delle comunicazioni in materia ambientale;
- Cura le istruttorie dei procedimenti amministrativi in materia di AIA di competenza statale;
- Cura il monitoraggio ed il coordinamento delle attività delegate alle Province in materia di AIA;
- Coopera per l'individuazione e l'utilizzo delle migliori tecniche disponibili in materia di autorizzazione integrata ambientale, elabora indirizzi operativi per gli Enti territoriali delegati nella materia;
- Supporta l'Avvocatura per i contenziosi nel settore di competenza.

2. Ufficio Rischio incidente rilevante, Inquinamento acustico-elettromagnetico-luminoso

con le seguenti funzioni:

- Cura l'attività tecnico-amministrativa connessa all'esercizio degli stabilimenti soggetti alla disciplina degli incidenti rilevanti (D.l.vo 334/1999 e L.r. 6/2008);
- Cura, con il supporto di ARPA, lo svolgimento delle visite ispettive e sulla base delle risultanze, adotta i conseguenti atti amministrativi;
- Assicura la partecipazione della Regione alle attività del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione regionale dei Vigili del Fuoco;
- Cura la tenuta dell'elenco regionale degli stabilimenti a rischio di incidenti rilevanti, la pubblicazione dei Rapporti di Sicurezza e dei Piani di Emergenza Esterni;
- Cura l'attuazione della normativa nazionale e regionale in materia di inquinamento acustico (D.Lgs. 194/2005) elettromagnetico (Legge 36/2001) e luminoso (Legge 15/2005);
- Assicura il monitoraggio delle attività delegate agli Enti territoriali in materia di inquinamento acustico, inquinamento elettromagnetico, inquinamento luminoso; fornisce indirizzi operativi.

f. collocare alle dipendenze del SERVIZIO RISORSE IDRICHE:

1. Ufficio Sistema Idrico Integrato

con le seguenti funzioni:

- Redazione ed aggiornamento del Piano regionale di Tutela delle Acque per la parte relativa all'organizzazione del servizio idrico integrato e annessa regolamentazione nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali;
  - Disciplina degli scarichi e dei recapiti finali dei reflui;
  - disciplina della gestione delle acque meteoriche;
  - Regime autorizzativo di competenza della Regione in materia di scarico nei corpi idrici degli impianti di depurazione a servizio degli agglomerati di cui al Piano regionale di Tutela delle Acque;
  - Programmi di finanziamento per il potenziamento e mantenimento dei livelli di efficienza del sistema idrico integrato;
  - Politiche tariffarie per il sistema idrico integrato;
  - Partecipazione ai procedimenti esterni al Servizio collegati alle materie di specifica competenza;
  - Rapporti con lo Stato, l'Autorità Idrica Pugliese, il soggetto gestore del servizio idrico integrato, l'ARPA Puglia, l'Autorità di bacino della Puglia, i Comuni e l'Autorità per l'Energia elettrica il Gas e Sistemi Idrici.
2. Ufficio Monitoraggio e Gestione Integrata Risorse

con le seguenti funzioni:

- Monitoraggio dei corpi idrici;
- Redazione ed aggiornamento del Piano regionale di Tutela delle Acque per la parte relativa alla qualità dei corpi idrici e annessa regolamentazione nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali;
- Definizione di piani di azione per il perseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici;
- Partecipazione alla definizione del piano di gestione risorse idriche per il Distretto dell'Appennino meridionale;
- Definizione, attuazione e monitoraggio della Strategia Marina;
- Schemi idrici interregionali e regionali interni, ivi inclusa la gestione degli invasi, per l'integrazione delle fonti di approvvigionamento;
- Partecipazione ai procedimenti esterni al Servizio collegati alle materie di specifica competenza;
- Rapporti con lo Stato, le altre Regioni, l'Autorità di bacino della Puglia e del Distretto dell'Appennino meridionale, l'ARPA Puglia.

g. collocare alle dipendenze del SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE:

1. l'Ufficio Previsione e prevenzione dei rischi e gestione post-emergenza con le funzioni già assegnate con precedenti atti

rinvia ad altro provvedimento l'individuazione degli incarichi dirigenziali conseguenti al presente atto;

Il presente provvedimento è composto di 17 facciate e:

- sarà affisso all'Albo dell' Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione;
- sarà notificato al Direttore dell'Area Politiche per la riqualificazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- sarà trasmesso al Servizio Personale e organizzazione;
- sarà trasmesso in copia conforme al Segretariato della Giunta Regionale e in copia all'Assessore al Lavoro, con delega al personale e organizzazione.

Avv. Domenica Gattulli

---