



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 71 del 05/06/2014**

### **ARTI**

Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'eventuale conferimento di un incarico di coordinamento tecnico delle attività dell'Agenzia realizzate nell'ambito di Progetti di Cooperazione Territoriale e Programmi finanziati dall'Unione Europea nonché di progetti finanziati dall'Unione Europea nell'ambito dei PO Puglia FESR e PO Puglia FSE 2007-2013.

### **Il Presidente**

dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, con sede in Valenzano (BA), alla Strada Provinciale per Casamassima Km 3,

Vista la Legge Regionale n. 1 del 7 gennaio 2004 con la quale si provvede all'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI);

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 614 adottata nella seduta del 15 aprile 2005 con la quale vengono definite le competenze dell'ARTI;

Considerato che ARTI è stata incaricata dalla Regione Puglia di realizzare alcune attività relative a progetti finanziati dall'Unione Europea nell'ambito del PO Puglia FESR e PO Puglia FSE 2007-2013, fra i quali è possibile citare: "Programma Operativo per la Fase conclusiva del Progetto ILO2", "Innovazione per l'Occupabilità" "Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia";

Considerato che ARTI è altresì impegnata nella realizzazione di numerose attività relative a progetti finanziati dall'Unione Europea, fra i quali esemplificativamente è possibile citare: "MED-DESIRE" (Programma ENPI CBC MED); "Alterenergy" (Progetto Strategico CBC IPA ADRIATIC) "Ingrid" (7<sup>a</sup> Programma Quadro della Ricerca e Innovazione), "No-Ble Ideas" (Programma di Cooperazione Transnazionale South East Europe), "Green Business Innovation" (Programma di Cooperazione Transfrontaliero Grecia-Italia);

Considerata la necessità di ARTI, per la realizzazione di dette attività, nonché di quelle che saranno successivamente affidate all'Agenzia, di integrare le specifiche competenze professionali interne - anche in ragione del proprio organico limitato - con risorsa esterna di elevata professionalità, all'uopo selezionata, onde assicurare il necessario coordinamento tecnico delle attività stesse;

### **RENDE NOTO**

### **PREMESSA**

L'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione - ARTI - è stata istituita con L.R. n. 1 del 7 gennaio 2004 quale ente strumentale della Regione Puglia.

L'attività dell'ARTI si inserisce nella strategia di sviluppo economico della Regione Puglia, basata sul ruolo della Ricerca e dell'Innovazione per la crescita economica e la coesione sociale, ed è orientata a promuovere, stimolare e soddisfare la domanda di innovazione delle imprese e dei sistemi produttivi locali e la riqualificazione del capitale umano.

Informazioni di maggior dettaglio sull'Agenzia possono essere reperite presso il sito istituzionale dell'Agenzia all'indirizzo web [www.arti.puglia.it](http://www.arti.puglia.it).

#### Art. 1

È indetta una selezione pubblica per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'eventuale conferimento di un incarico di coordinamento tecnico delle attività realizzate dall'Agenzia nell'ambito di progetti finanziati dall'Unione Europea.

A tal fine ARTI intende individuare una risorsa in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale per la gestione dell'innovazione e che abbia svolto, in organismi pubblici e/o privati, attività con funzioni dirigenziali o apicali.

Il soggetto da incaricare dovrà essere inoltre in possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, nonché da pubblicazioni scientifiche e dimostrare un'approfondita conoscenza del mondo industriale.

La partecipazione alla presente raccolta di manifestazioni di interesse non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di dare seguito o meno alla presente procedura. In caso di esercizio di tale facoltà, l'Amministrazione proporrà al soggetto selezionato specifico incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

#### Art. 2

La partecipazione alla selezione è libera, senza limitazioni in ordine alla cittadinanza.

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- possesso del diploma di laurea "vecchio ordinamento" oppure laurea specialistica o magistrale, ad indirizzo tecnico-scientifico;
- aver ricoperto, per almeno sei anni, incarichi di responsabilità tecnica e gestionale, in funzioni dirigenziali o comunque apicali, in strutture pubbliche e/o private. Attraverso tali incarichi il candidato deve dimostrare di aver maturato competenze nella gestione dell'innovazione.

Completano il profilo comprovate esperienze nella responsabilità di programmi di investimento pubblici o privati; direzione di strutture complesse pubbliche e/o private di valenza almeno regionale; gestione di rapporti istituzionale a livello locale, nazionale ed europeo.

#### Art. 3

##### Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice seguendo preferibilmente lo schema pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia all'indirizzo [www.arti.puglia.it](http://www.arti.puglia.it), inviandola entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

La domanda dovrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, Strada Provinciale per Casamassima Km 3, 70010 Valenzano (BA). Rispetto alla data di scadenza del presente bando farà fede la data di spedizione.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura: Contiene domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico di coordinamento tecnico.

E' altresì ammessa la presentazione della domanda (corredata della documentazione nel proseguo indicata) tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [arti@pec.rupar.puglia.it](mailto:arti@pec.rupar.puglia.it).

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato (le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono):

- il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, codice fiscale;
- la residenza;
- la nazionalità di appartenenza;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza;
- il possesso del titolo di studio;

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare inoltre:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione ed il recapito mail.

La domanda di partecipazione deve essere obbligatoriamente corredata da copia del documento di identità in corso di validità e da un "curriculum vitae et studiorum" sottoscritto dal candidato che dovrà recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa.

Il curriculum vitae dovrà riportare ogni informazione utile in ragione dei requisiti e dei criteri di professionalità, esperienza e competenza stabiliti all'art. 2. Al fine di consentire un'adeguata valutazione del profilo professionale, il curriculum dovrà contenere:

- a) le competenze tecnico-professionali acquisite nell'effettivo svolgimento di significative attività in ruoli dirigenziali o apicali;
- b) la casistica trattata in termini di volume e complessità nei precedenti incarichi e rapporti di lavoro;
- c) i ruoli e le responsabilità rivestiti, l'ammontare del budget gestito e gli scenari organizzativi nei quali il candidato ha operato;
- d) la posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;
- e) gli eventuali particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti.

#### Art. 4

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- l'assenza dei requisiti di partecipazione indicati nell'art. 2.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

Il Presidente può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

## Art. 5

### Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Addante, Direttore Amministrativo dell'Agenzia.

## Art. 6

### Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Presidente dell'ARTI ed è composta da tre esperti.

La composizione della Commissione sarà pubblicata sul sito Internet [www.arti.puglia.it](http://www.arti.puglia.it).

La Commissione esaminatrice, nella selezione, garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. n. 165/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche).

## Art. 7

### Valutazione e attribuzione punteggio

Per quanto concerne la valutazione degli esperti, la Commissione esaminatrice assegnerà un punteggio complessivo sino ad un massimo di 80 punti, di cui 60 riservati ai titoli e 20 al colloquio.

Il punteggio relativo ai titoli è attribuito in relazione al giudizio del grado di coerenza e di attinenza del curriculum vitae con l'incarico di cui al presente Avviso. Tale punteggio verrà attribuito dalla Commissione applicando la scala di giudizi di cui al successivo articolo 8.

## Art. 8

### Colloquio

Saranno ammessi al colloquio un massimo di 5 candidati, con graduatoria ottenuta sommando i voti conseguiti nella valutazione dei titoli e che comunque abbiano ricevuto un giudizio non inferiore a "Discreto". In caso di parità di punteggio fra più candidati riferito all'ultima posizione utile della graduatoria si procederà all'ammissione di detti candidati pari merito.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito [www.arti.puglia.it](http://www.arti.puglia.it) con indicazione della data e dell'ora previsti per il colloquio, che sarà tenuto presso la sede dell'Agenzia.

Non è prevista alcuna altra forma di comunicazione ai candidati.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio verificherà il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico da attribuire. Per l'attribuzione del punteggio, la Commissione procederà a moltiplicare il punteggio massimo previsto per il colloquio (20 punti) per i moltiplicatori corrispondenti ai seguenti giudizi:

---

Giudizio Moltiplicatore

---

Eccellente 1

---

Ottimo 0,9

---

Buono 0,8

---

Discreto 0,7

---

Sufficiente 0,6

---

Insufficiente 0,4

---

## Art. 9

### Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la Commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione de quo, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al Presidente dell'Agenzia, il quale, con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il candidato selezionato, ovvero determina di non proseguire nell'affidamento dell'incarico stesso.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il Responsabile del procedimento, entro il termine di 10 giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

## Art. 11

### Stipula contratto

Qualora l'Amministrazione ritenga di procedere con l'affidamento dell'incarico, al vincitore verrà richiesto di procedere alla stipula del contratto entro quindici giorni dalla data di ricezione della comunicazione del risultato della selezione.

Il relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa avrà una durata iniziale di quattro mesi e potrà essere eventualmente successivamente prorogato. Il corrispettivo sarà determinato in fase di successiva negoziazione tenendo conto del livello di impegno da formalizzare (tempo pieno o tempo parziale) e del livello di qualificazione ed esperienza professionale del vincitore. Saranno inoltre riconosciute le spese sostenute per le missioni ai sensi di quanto previsto dal "Regolamento interno delle missioni" dell'ARTI, approvato con Decreto del Presidente n. 88 del 07 settembre 2007.

L'incaricato svolgerà il lavoro assegnato in piena autonomia e senza l'obbligo dell'osservanza di un orario giornaliero prestabilito. L'accesso agli uffici dell'Agenzia sarà consentito nell'ambito del normale orario di apertura. L'incaricato, comunque, è tenuto al rispetto delle direttive impartite dagli Organi Direttivi dell'ARTI.

Con cadenza mensile l'incaricato dovrà redigere rapporto sulle attività svolte e sugli obiettivi conseguiti.

## Art. 12

### Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

- dal Responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;
- dal Direttore Amministrativo dell'Agenzia per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

## Art. 13

### Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Agenzia per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14

Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Per informazioni sul presente avviso si può scrivere a [f.addante@arti.puglia.it](mailto:f.addante@arti.puglia.it)

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet [www.arti.puglia.it](http://www.arti.puglia.it).

Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Addante

---