



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 67 del 27/05/2014

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 13 maggio 2014, n. 862

Assegnazione budget finanziario anno 2014. Lavoro straordinario.

L'Assessore al Personale e Organizzazione a seguito dell'istruttoria espletata dal titolare della A.P. "Contrattazione e Relazioni Sindacali" confermata dal Dirigente dott. Giovanni Tria, con funzioni vicarie dell'Ufficio Reclutamento, Mobilità e Contrattazione e dal Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione, riferisce:

con il presente atto si procede ad attribuire, per l'anno 2014, i rispettivi budget alle diverse Strutture regionali della Giunta regionale, sulla base della disponibilità finanziaria complessiva, pari ad Euro 565.657,00, stanziata sul capitolo 3040 del bilancio finanziario 2014 "compenso per lavoro straordinario", tenendo conto dei criteri di ripartizione già adottati negli anni precedenti.

Le quote assegnate alle diverse Strutture amministrative e politiche, secondo l'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, costituiscono il limite d'impegno, non derogabile, che ciascun Dirigente e/o Responsabile politico potrà autorizzare per il "lavoro straordinario" nel corso dell'esercizio 2014.

Resta confermato, ai sensi del comma 3 dell'art. 38 del CCNL 14/09/2000, quanto disciplinato con accordi decentrati, circa il superamento, nell'ambito del 2% dell'organico regionale, del limite delle 180 ore di lavoro straordinario per i segretari particolari degli Assessori e le altre figure che svolgono attività e diretta assistenza agli Organi politici, compresi gli autisti degli Organi istituzionali della Giunta, del Presidente del Comitato per la Protezione Civile e della Delegazione Romana di rappresentanza, fermo restando il limite delle risorse assegnate con atto di Giunta regionale, alle strutture ove risultano assegnati;

Le quote per il lavoro straordinario delle Strutture amministrative si basano sulla disponibilità complessiva del pertinente capitolo, riconducendo le prestazioni di lavoro straordinario, nell'ambito del limite massimo annuo individuale di 180 ore, ai sensi dell'art.14 del CCNL dell'1/4/1999.

Ciascun Direttore di Area dovrà ripartire, nell'ambito dei Servizi di appartenenza, la quota complessivamente attribuita e riportata nel predetto allegato "A".

E' opportuno, inoltre, precisare che:

- gli importi per le prestazioni di lavoro straordinario rese dalle guardie giurate e dai custodi sono ricomprese nel budget complessivo, assegnato al Direttore dell'Area Finanza e Controlli;
- Il budget destinato al lavoro straordinario degli ispettori fitosanitari è assegnato al Direttore dell'Area Politiche per lo sviluppo rurale;
- le quote destinate a retribuire il lavoro straordinario degli autisti degli Organi istituzionali della Giunta regionale sono distintamente ricomprese nel budget assegnato a ciascuna Segreteria politica;
- le quote stanziati per gli autisti del Presidente del Comitato per la Protezione Civile e della

Delegazione Romana di rappresentanza, sono incluse nei budget attribuiti rispettivamente al Comitato Regionale di Protezione Civile e al Servizio Relazioni Istituzionali e internal audit - Ufficio Delegazione Romana.

In ragione di tale ripartizione, sebbene gli autisti continuino a dipendere funzionalmente dal Servizio Provveditorato Economato, le autorizzazioni ad effettuare lavoro straordinario devono essere rilasciate dai responsabili delle Strutture ove gli stessi sono chiamati a prestare servizio.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA L.R. 28/2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI:

“Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva di € 565.657,00 a carico del Bilancio regionale 2014, da finanziare con le disponibilità del capitolo 3040 (U.P.B. 8.1.1.);

Al relativo impegno dovrà provvedere il Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione con atto dirigenziale da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.

Il presente provvedimento è di competenza della G.R. ai sensi dell'art.4, comma 4, lett.a, della L.R. n.7/97.

L'Assessore al Personale e Organizzazione relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

LA GIUNTA

Udita la relazione dell'Assessore al Personale e Organizzazione e la conseguente proposta;
Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento da parte della titolare della A.P. “Contrattazione e Relazioni sindacali” del Dirigente dell'ufficio e del Dirigente del Servizio;

A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di prendere atto di quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare la ripartizione dell'importo complessivo pari ad € 565.657,00 stanziato sul capitolo 3040 del bilancio 2014, secondo quanto riportato nell'allegato “A” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in favore delle Aree, delle Strutture regionali non ricomprese nelle Aree di coordinamento, nonché delle Strutture politiche;

- di notificare, a cura del Servizio Personale e Organizzazione, il presente provvedimento ai Direttori e ai Dirigenti/Responsabili delle strutture di cui all'allegato “A”, unitamente ai Responsabili delle strutture politiche, affinché conformino l'azione amministrativa alle disposizioni procedurali;

- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P.

Il Segretario della Giunta Il Presidente della Giunta
Avv. Davide F. Pellegrino Dott. Nichi Vendola