



## Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 54 del 02/05/2002

A.U.S.L. BR/1 BRINDISI

Avviso pubblico per incarichi temporanei di Infermiere pediatrico, Tecnico di laboratorio biomedico, Tecnico di radiologia medica e Fisioterapista.

Si rende noto che questa Azienda USL, con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha disposto di procedere alla formazione di graduatorie per soli titoli per il conferimento di incarichi provvisori di Collaboratore Professionale Sanitario, relativi alle seguenti figure:

Infermiere Pediatrico, Tecnico sanitario di laboratorio biomedico, Tecnico sanitario di radiologia medica, Fisioterapista.

Il trattamento economico è quello previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal C.C.N.L. di comparto del 20.9.2001, pertinente al personale della categoria "D".

Possono partecipare ai procedimenti per ciascuna delle professioni innanzi specificate, coloro che possiedono i seguenti requisiti:

### REQUISITI

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche;
- c) diploma universitario abilitante alle specifiche professioni o titoli equipollenti ai sensi della normativa in materia:

Infermiere Pediatrico - D.M. San. 14.9.1994, n. 740 e D.M. San. 27.7.2000 (in G.U. n. 195/22.8.2000)

Tecnico di laboratorio biomedico - D.M. San. 26.9.1994, n. 745 e D.M. San. 27.7.2000 (in G.U. n. 191/17.8.2000)

Tecnico di radiologia medica - D.M. San. 26.9.1994, n. 745 e D.M. San. 27.7.2000 (in G.U. n. 190/16.8.2000)

Fisioterapista - D.M. San. 14.9.1994, n. 741 e D.M. San. 27.7.2000 (in G.U. n. 190/16.8.2000)

- d) iscrizione ai relativi albi professionali. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al procedimento fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. E' fatto salvo quanto previsto dall'art. 51 del DPR 27.3.2001, n. 220.

Non possono accedere all'impiego gli esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

## DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta libera, indirizzate al Direttore Generale dell'AUSL BR/1 - Via Napoli, 8 - 72011 BRINDISI-Casale, devono essere spedite esclusivamente mediante raccomandata postale, con ricevuta di ritorno e trasmesse, a pena di irricevibilità, entro e non oltre il perentorio termine di giorni 20 dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'aspirante dovrà specificare la figura professionale per la quale intende concorrere e dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

1. il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
5. i titoli di studio posseduti;
6. l'iscrizione all'Albo professionale richiesto per l'esercizio della specifica professione;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari,
8. i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. i titoli eventuali che danno diritto ad usufruire di preferenze o precedenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 487/94.

L'aspirante deve, inoltre, indicare il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione con eventuale precisazione del recapito telefonico.

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi dell'art. 11 della legge n. 375/96.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di inammissibilità della stessa.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.

Alla domanda i concorrenti devono allegare:

Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato corredato dalla documentazione a comprova.

Un elenco in carta semplice e in triplice copia i tutti i documenti e titoli presentati.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero "autocertificati" nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (DPR 28.12.2000, n. 445).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di

anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Tutta la documentazione deve essere in italiano. Gli eventuali documenti in lingua straniera saranno valutati solo se siano corredati dalla relativa traduzione giurata.

Sia la domanda che gli elementi documentali sono esenti dall'imposta di bollo.

Qualora il candidato si avvalga della possibilità di autocertificazione di cui al DPR n. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) nonché le dichiarazioni sostitutive di notorietà (art. 47) compresa l'autenticazione di fotocopie di documenti (art. 19) devono riportare in modo esplicito che il sottoscrittore è "consapevole di incorrere, per falsità o mendacio, nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché nella decadenza dagli eventuali benefici conseguiti in relazione alle dichiarazioni non veritiere".

Le dichiarazioni sostitutive di titoli e di certificati riguardanti i requisiti di accesso e/o suscettibili di apprezzamento ai fini della graduatoria di merito, devono contenere tutti gli elementi identificativi e necessari per consentire la loro valutazione.

In particolare, per i servizi presso pubbliche amministrazioni l'interessato dovrà esattamente esplicitare: la denominazione ed il recapito dell'ente; la qualifica, il profilo professionale e la posizione funzionale in cui il servizio è stato reso; l'esatta tipologia del rapporto di lavoro (a tempo indeterminato, a tempo determinato, part time, full time, a convenzione con indicazione dell'impegno orario); la data iniziale e quella finale; le situazioni riferibili all'art. 46 del DPR n. 761/79 ovvero la loro mancanza. L'assenza anche parziale di detti elementi comporterà la non valutabilità della dichiarazione.

Si precisa, inoltre, che il requisito di autenticità della firma nei casi di cui sopra si intende soddisfatto allorché le dichiarazioni siano corredate da una fotocopia di un documento di identità del concorrente, oppure siano sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente dell'AUSL BR/1, presso l'Area gestione del personale, addetto a tale compito.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

Le graduatorie saranno formulate ed approvate con provvedimenti del Direttore Generale dell'AUSL BR/1.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione per un'attribuzione di complessivi pp. 50 sono così fissati:

- Titoli di carriera: max pp. 26
- Titoli accademici e di studio: max pp. 8
- Pubblicazioni e titoli scientifici: max pp. 6
- Curriculum formativo e professionale: max pp. 10

La valutazione di dettaglio, nell'ambito delle suddette categorie, sarà effettuata dall'Azienda sulla base dei criteri e parametri così come prestabiliti ed approvati con la deliberazione di indizione del presente procedimento.

## CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate all'occorrenza, in relazione alle esigenze organizzative e di servizio dell'Azienda USL BR/1, previa stipula di contratto individuale di lavoro ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Il concorrente chiamato a ricoprire l'incarico sarà invitato a presentare entro il termine che verrà assegnato, la documentazione di rito per l'accesso all'impiego e sarà sottoposto a visita, a carico dell'Azienda, per l'accertamento dell'idoneità fisica e all'esercizio delle funzioni specifiche.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di

legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espresso nel presente avviso valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale del personale di comparto del SSN, con particolare riferimento al CCNL 20.9.2001, all'art. 9 della L. 20.5.85, n. 207, al DPR 27.3.2001, n. 220.

Il presente avviso sarà pubblicato nel BUR Puglia, nell'albo Ufficiale dell'AUSL BR/1, e verrà inviato ai Comuni del territorio provinciale per l'affissione nei relativi Albi Municipali oltre che alle AUSL viciniori.

Per ulteriori chiarimenti o informazioni e per ricevere copia del bando, gli aspiranti potranno rivolgersi agli Uffici dell'Area Gestione del Personale dell'Azienda - Unità Operativa Assunzione, Concorsi e Gestione del ruolo, in Brindisi - Casale, Via Napoli, 8 - tel. 0831536676 - dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore Generale  
Dr. Domenico Lagravinese

## FAC-SIMILE

Al Sig. Direttore Generale  
AUSL BR/1  
Via Napoli, 8  
72100 BRINDISI

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_ a (Prov. di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ N. Telefono \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di poter partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori di Collaboratore Professionale Sanitario - Specificare la figura professionale, indetto in esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici che dovesse conseguire, in caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

1. ? Di essere in possesso della cittadinanza italiana/\_\_\_\_\_;
2. ? Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;  
? Di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_;
3. ? Di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;  
? Di aver subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
4. ? Di essere in possesso del Diploma abilitante alla professione di \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
5. ? Di essere iscritto all'Albo professionale de \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_;

6. ? Di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_;

7. ? Di essere / non essere stat\_\_ destituit\_\_ o dispensat\_\_ dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_;

8. ? Di essere fisicamente idoneo/a all'esercizio delle funzioni di Operatore professionale sanitario - \_\_\_\_\_;

9. ? (di essere nel riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione) \_\_\_\_\_;

10. ? Di appartenere a categorie con diritto a preferenze, a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto: \_\_\_\_\_;

11. ? Che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni: \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_;

12. ? che le copie dei documenti allegati alla presente istanza, numerati da 1 a \_\_\_\_ sono conformi agli originali;

5. ? di autorizzare l'Azienda USL BR/1 al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda e nei documenti ai sensi dell'art. 11 della legge n. 375/96.

Ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, allega alla presente, una fotocopia del proprio documento di indennità n. \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ (\*).

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

NOTA: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

(\*) fotocopia da allegare qualora la domanda c/o le autocertificazioni non siano sottoscritte in presenza del dipendente dell'AUSL BR/1 addetto.