



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 20 del 13/02/2014**

### **AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO**

Avviso pubblico, per la nomina dell'Amministratore unico della Società " Policlinico Servizi Sanitari srl".

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista:

la Deliberazione della Giunta Regionale 3.12.2013, n. 2271 Approvazione nuovi criteri di organizzazione e gestione delle Società strumentali alle attività delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia. Modifica ed integrazione DD.GG.RR. 745/2009, 2477/2009, 587/2011, 1471/2011 e 2169/2011 laddove si dispone che l'Amministratore Unico:

- è nominato dal Socio unico con procedura ad evidenza pubblica;
- può essere scelto tra i dipendenti dell'amministrazione controllante o di altra Pubblica Amministrazione ovvero tra soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione;
- deve essere in possesso di titoli di studio e professionali specifici e cioè:
  - laurea quadriennale ovvero laurea specialistica o magistrale per i corsi di nuovo ordinamento in discipline giuridico-economiche;
  - esperienza dirigenziale almeno triennale, con autonomia di gestione di personale e di risorse economiche, nell'ambito di una Pubblica Amministrazione se trattasi di soggetto interno ad una Pubblica Amministrazione ovvero
  - se trattasi di soggetto esterno alla Pubblica Amministrazione, esperienza almeno triennale quale Amministratore unico, Amministratore delegato, Direttore Amministrativo, Direttore del personale, Direttore dell'Area economico-finanziaria di Società private;

### **RENDE NOTO**

che in conformità alle disposizioni richiamate occorre procedere alla nomina dell'Amministratore Unico della Società "POLICLINICO SERVIZI SANITARI S.R.L. ", strumentale alle attività dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari, a totale partecipazione pubblica.

L'incarico sarà conferito per la durata di tre esercizi consecutivi, salvo rinnovo per un periodo di pari durata.

Il presente Avviso si intende indirizzato a candidati interni ed esterni alla Pubblica Amministrazione, purchè in possesso di tutti i requisiti richiesti, che dovranno essere posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Il candidato non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità previste dalle norme vigenti.

Qualora sia nominato Amministratore Unico della Società persona dipendente dall'Amministrazione controllante o da altro Ente pubblico, troverà applicazione il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, artt. n. 53 e n. 23 bis, in combinato disposto. In particolare, qualora il nominato rivesta la qualifica di dirigente presso altra Pubblica Amministrazione, dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell'incarico.

Le istanze di partecipazione, rivolte al Direttore Generale, devono essere inoltrate a questa Amministrazione entro il termine di scadenza del presente bando con le seguenti modalità:

- con posta raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari - Direzione Generale - Piazza Giulio Cesare n. 11 - 70124 BARI.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per Amministratore Unico PSS.,

- con Posta Elettronica Certificata PEC esclusivamente all'indirizzo:

urp.policlinico.bari@pec.rupar.it

Le domande devono essere inviate esclusivamente in formato PDF; il messaggio dovrà avere per oggetto: "domanda per Amministratore Unico PSS.

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva, le domande (che qui si intendono comprensive di ogni allegato) che non soddisfino i requisiti di formato (PDF) benché trasmesse via PEC, nonché le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite o trasmesse elettronicamente entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni a partire e compreso il giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Non saranno, pertanto, ammessi documenti inviati dopo la scadenza del termine di presentazione e sarà priva di effetto l'apposizione di eventuale riserva di invio successivo.

In caso di invio mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali.

In caso di invio tramite PEC faranno fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della stessa mail.

Qualora il termine di scadenza coincida con giorno festivo s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il candidato dovrà, inoltre, indicare il recapito a cui deve essergli fatta pervenire qualunque comunicazione inerente al presente Avviso Pubblico. Nel caso sia indicato un indirizzo postale, devono esserne comunicate tutte le eventuali successive variazioni; nel caso contrario, l'Amministrazione non potrà essere tenuta responsabile di comunicazioni non pervenute. Qualora indicato alcun recapito, l'Amministrazione è autorizzata, con propria scelta insindacabile di opportunità, ad utilizzare la residenza dichiarata nella domanda, ovvero il medesimo indirizzo di posta elettronica certificata da cui è stata inoltrata la domanda di partecipazione, potendosene presupporre la piena conoscibilità per l'istante e, quindi, la piena efficacia della procedura.

Nella domanda di partecipazione redatta in carta libera datata e firmata il candidato deve dichiarare, richiamando la normativa vigente in materia di autocertificazione e in materia di responsabilità personale delle dichiarazioni mendaci e di falsità in atti di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445:

- cognome e nome, data, luogo di nascita e di residenza, codice fiscale;

- il possesso della cittadinanza italiana o equiparata ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;

- di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, e di non essere destinatario di provvedimenti che interdicano la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o inabilitato/a o fallito/a o sottoposto/a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- di non essere stato dispensato, destituito, licenziato o dichiarato decaduto da pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso contrario il candidato deve indicarne i motivi);
- solo per i candidati di sesso maschile di cittadinanza italiana la posizione nei riguardi degli obblighi militari (la dichiarazione non è dovuta per i nati dopo il 1.1.1986 a seguito della sospensione del servizio obbligatorio di leva di cui alla Legge 15.3.2010, n. 66);
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla Selezione, indicando l'Università e l'anno accademico in cui è stato conseguito nonché, nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia;
- in riferimento ai titoli per l'ammissione al presente Avviso e ad eventuali altri titoli di istruzione universitaria di cui si dichiara il possesso, dovrà essere specificato se trattasi di Diploma di Laurea, di Laurea Specialistica conseguita ai sensi del Decreto Ministeriale 3.11.1999, n. 509 o Laurea Magistrale conseguita ai sensi del Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270 e la relativa classe di laurea;
- il servizio prestato con qualifica dirigenziale presso aziende pubbliche con indicazione della qualifica ricoperta, della durata e delle cause di risoluzione;
- le attività lavorative svolte in aziende private con qualifica di amministratore unico, amministratore delegato, direttore amministrativo, direttore del personale, direttore dell'area economico finanziaria;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto disposto dal Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e s.m.i., per lo svolgimento di tutte le fasi della procedura selettiva. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale.

Alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico il candidato deve allegare:

- dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero di atto di notorietà redatte in carta semplice, datate e firmate, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, artt. 46 e 47. così come modificato dalla Legge 12.11.2011, n. 183, art. 15, relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della selezione. I titoli possono essere prodotti anche in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Non possono, invece, essere presentate, in luogo delle autocertificazioni dei requisiti e dei titoli di partecipazione. Le corrispondenti certificazioni qualora esse riguardino informazioni in possesso di pubbliche amministrazioni o di gestori di pubblici servizi. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari perché l'Amministrazione possa effettuare idonei controlli sulla relativa veridicità.

- curriculum formativo e professionale autocertificato a norma di legge, datato e firmato;
- pubblicazioni. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate;

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito.

Alla scelta del miglior candidato si provvederà attraverso una procedura di comparazione tra coloro che

hanno presentato domanda basata sull'esame della competenza e della esperienza rilevabili dai relativi curricula e su un colloquio da parte di un apposito collegio tecnico.

Tale collegio sarà composto dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore dell'Area Approvvigionamenti e Patrimonio, affiancati da un segretario scelto tra i funzionari di segreteria della Direzione e sin d'ora individuato nel Dr. Maria De Fazio.

All'esito della procedura, il collegio proporrà una rosa di cinque candidati al Direttore Generale che individuerà, con i poteri discrezionali della carica e fornendo motivato giudizio, il candidato migliore per l'incarico da conferire.

Questa Amministrazione, inoltre, si riserva di sospendere o revocare, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso, senza che possa essere avanzata dai partecipanti, alcuna pretesa.

All'Amministratore Unico, oltre al rimborso delle spese effettuate per ragioni d'ufficio, viene riconosciuto, fatte salve diverse determinazioni regionali, un compenso lordo annuo onnicomprensivo di € 65.000,00, oltre un eventuale compenso accessorio variabile sino al massimo di un ulteriore 15 % subordinato alla verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente dal Direttore Generale. Il compenso complessivo annuo lordo non potrà in ogni caso superare il 70% di quello riconosciuto al Direttore Generale.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al funzionario istruttore, Dott. Maria De Fazio - Segreteria della Direzione Generale - Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari - Piazza Giulio Cesare n. 11, Bari tel. 080/5592942.

Il Direttore Generale  
Dott. Vitangelo Dattoli

---