



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 156 del 28/11/2013

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO POLITICHE PER IL LAVORO 12 ottobre 2013, n. 866

Mobilità in deroga 2013 /gennaio-aprile. Ripubblicazione elenchi delle istruttorie negative

Il giorno 12 ottobre 2013, in Bari, nella sede del Servizio Politiche per il Lavoro, Via Corigliano, 1 - Z.I. è stata adottata la seguente Determinazione

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

sulla base dell'istruttoria espletata dalla responsabile PO Maria Luisa Monfreda e verificata dal Dirigente dell'Ufficio Politiche Attive e Tutela della Sicurezza e Qualità delle condizioni del Lavoro dott. Giuseppe Lella:

Visto l'art.19, comma 9, del Decreto-legge 29 Novembre 2008, n.185, convertito con modificazioni, con legge 28 Gennaio 2009, n.2, così come modificato dall'art.7-ter, comma 5, della legge 9 aprile 2009 n. 33

Vista la legge n.183 dell'11/11/2011;

Visto l'art.18, decreto legge 607 del 2011, convertito con modificazioni dall'art.1, legge n.111 del 15.07.2011;

Visto l'accordo per gli ammortizzatori sociali in deroga stipulato il 27 aprile 2009 e le successive modifiche e integrazioni;

Vista l'intesa Stato-Regioni sottoscritta in data 26/11/12;

Visto l'art.3 comma 17 della legge n.92/2012;

Vista la legge n.228 del 24 dicembre 2012 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.302 del 29 dicembre 2012;

Visto il documento condiviso tra le Regioni e P.A. per la gestione degli ammortizzatori in deroga 2013 nel corso del Coordinamento tecnico del 30/01/2013;

Visto il verbale di accordo del 01/02/2013 e successive modifiche tra la Regione Puglia e le Parti Sociali 2013, nel quale viene stabilito che le istanze di mobilità in deroga devono essere presentate esclusivamente all'Inps;

Considerato che, come previsto dal punto 5 dell'accordo del 01/02/2013 e successive modifiche, le domande sono istruite e valutate dall'Inps che provvederà a trasmettere gli elenchi delle istanze relative ai lavoratori per i quali sussistono i requisiti per la concessione all'indennità di mobilità in deroga ovvero di diniego del trattamento ai sensi del citato Accordo;

Visto l'Accordo del 27 settembre 2013 nel quale si stabilisce che l'autorizzazione ovvero la comunicazione di diniego del trattamento sono comunicate esclusivamente mediante pubblicazione dei relativi atti dirigenziali sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché per estratto all'albo on line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it; la pubblicazione riguarderà esclusivamente i dati non sensibili dei lavoratori interessati: nome, cognome, codice fiscale, motivazione dell'esclusione.

Considerato pertanto che ai sensi dell'Accordo del 27 settembre 2013 non vi sarà alcuna comunicazione da parte dell'INPS relativa all'esito delle istruttorie svolte dall'Istituto.

Considerato che l'Amministrazione Regionale ha già pubblicato gli atti dirigenziali delle istanze risultate negative, con il presente atto occorre integrare i dati identificativi dei lavoratori esclusi dal trattamento, così come previsto dal citato Accordo del 27 settembre 2013 e precisamente: nome, cognome, codice fiscale, motivazione dell'esclusione.

Considerato che al fine di consentire la piena partecipazione al procedimento, si rende necessario riammettere alla presentazione delle istanze di riesame i cittadini interessati, a seguito della nuova pubblicazione dei dati anagrafici.

VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n.28/2001

il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- di procedere con il presente atto alla ripubblicazione degli elenchi allegati alle Determine Dirigenziali n.402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 415, 485, 486, 567, 583, 584, 613, 614,

615 secondo quanto stabilito dall'Accordo del 27 settembre 2013 e precisamente che la pubblicazione riguarderà esclusivamente i dati non sensibili dei lavoratori interessati: nome, cognome, codice fiscale, motivazione dell'esclusione.

1. Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

2. Avverso il presente atto è possibile proporre riesame in via amministrativa al Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro entro 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURP dello stesso che costituisce notifica agli interessati.

Il presente provvedimento:

- a. è immediatamente esecutivo;
- b. sarà pubblicato (per estratto) all'albo on line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it;
- c. sarà pubblicato (per estratto) nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- d. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- e. sarà disponibile (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
- f. sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore al Lavoro.

Il presente atto, composto da n° facciate, compresi gli allegati, è adottato in originale.

Il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro
Dott.ssa Luisa Anna Fiore