



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 144 del 05/11/2013

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 ottobre 2013, n. 1905

Approvazione del Manuale di Identità Visiva della Regione Puglia e disposizioni organizzative.

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, dal responsabile della P.O. "Comunicazione Interna e Segreteria tecnico-amministrativa" del Servizio Comunicazione Istituzionale, confermata dalla Dirigente ad interim dello stesso Servizio, riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- Il Servizio Comunicazione Istituzionale, in applicazione della Legge n. 150 del 2000 all'art. 6 comma 2, è la struttura di servizio finalizzata alla realizzazione delle attività e iniziative di comunicazione della Giunta Regionale;
- La comunicazione di tipo istituzionale riveste un ruolo di primo piano nella costruzione di una efficace immagine, di una valida informazione ai mezzi di comunicazione di massa, di una efficiente comunicazione interna e di una opportuna comunicazione rivolta ai cittadini;
- A partire dalla DGR del 31 gennaio 2008, n. 90 di adozione delle linee di indirizzo per una efficace sistema di comunicazione istituzionale, si è avviata la costruzione di un sistema integrato di comunicazione a disposizione dell'Amministrazione regionale con particolare riguardo alla messa a punto dell'Anagrafe degli operatori, all'istituzione del Centro Media e del Parco Progetti tesi a garantire trasparenza, parità di accesso, qualità e pluralità delle fonti informative;
- Con la delibera n. 408 del 05.03.2012 la Giunta Regionale ha stabilito, tra l'altro, di razionalizzare l'immagine coordinata della Regione Puglia attraverso la Realizzazione del manuale di identità visiva per organizzare ed uniformare la comunicazione esterna al fine di promuovere un'immagine unitaria, identificabile e riconducibile all'ente;
- la stessa deliberazione affidava alla Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale di porre in essere tutti gli atti necessari alla puntuale attuazione di quanto deliberato, destinando per il servizio di che trattasi la presumibile spesa di € 80.000,00;
- con determinazione n. 166 del 2012 si è proceduto, ai sensi dell'art. n. 125, comma 11, del D.Lgs. n.163 del 12/04/2006, ad affidare alla società Studio 9 srl di Bari, il servizio di supporto alla predisposizione del Manuale di identità visiva dell'Ente.

CONSIDERATO che, al fine in particolare di promuovere la costituzione di un linguaggio condiviso, comprensibile e univoco nei confronti degli interlocutori esterni, soprattutto i cittadini, con il presente provvedimento si propone:

- Di approvare il Manuale di Identità Visiva della Regione Puglia al fine di uniformare la comunicazione interna ed esterna della Regione Puglia su un'immagine unitaria, facilmente identificabile e riconducibile all'Ente;

- Di prescrivere l'osservanza delle disposizioni previste nel Manuale di Identità visiva a tutte le strutture regionali, assegnando al Servizio Comunicazione Istituzionale il coordinamento, per la verifica delle prescrizioni in esso contenute;
- Di confermare le linee di indirizzo per un'efficace sistema di comunicazione istituzionale di cui alla citata DGR del 31 gennaio 2008, n. 90, che prevedono in particolare la necessità di assicurare un coordinamento tra le attività di comunicazione previste dai singoli Servizi e di armonizzare i registri e gli stili della comunicazione istituzionale ai principi di inclusione, diversità e partecipazione così come previsto dal LIBRO BIANCO SU UNA POLITICA EUROPEA DI COMUNICAZIONE (Bruxelles, 1.2.2006 COM (2006) 35);
- Di rendere fruibile a tutta l'organizzazione regionale sul portale primanoi.regione.puglia.it i seguenti strumenti di comunicazione: modalità di coordinamento dell'immagine coordinata; utilizzo font e colori; declinazione marchio per aree di coordinamento e strutture autonome; Linea coordinata del Presidente, delle Strutture Autonome, della Giunta Regionale, delle Aree di Coordinamento; format di Atto Dirigenziale, Proposta di Deliberazione, Delibera di Giunta, Decreto del Presidente, Regolamento Regionale, presentazione Power Point, Bollettino Ufficiale; Pannelli e totem segnaletici direzionali; targhe e pannelli segnaletici a sospensione; modalità di allestimento degli stand istituzionali; elementi trasversali standard quali cartellina, block notes, busta a sacco, busta universale, copertina e custodia cd/dvd; targhe uffici fuori porta; vetrofanie per porte uffici; kit per conferenza stampa; kit per eventi/convegni; penne e borse convegni; webTv, audiovisivi istituzionali, video lettere e video messaggi; furgone, vettura, badge di riconoscimento;
- Di stabilire l'adozione di alcuni principi generali finalizzati a adeguare, in un'ottica di pari opportunità e non discriminazione, strategie, strumenti e conseguente stile di comunicazione della Regione Puglia. Questi principi devono essere considerati come "valori di riferimento" da tenere sempre presenti nella definizione delle attività di comunicazione da realizzare: trasversalità, equità, rappresentatività.

Trasversalità

Per trasversalità si intende l'adozione dell'ottica del principio di pari opportunità tra uomo e donna e di non discriminazione come valore culturale da promuovere e condividere all'interno dell'ente. Questo significa integrare la prospettiva di genere e di non discriminazione in modo trasversale nelle strategie e negli strumenti di comunicazione.

Equità

Per equità si intende la distribuzione equilibrata della rappresentazione maschile e femminile nei diversi messaggi di comunicazione prodotti dall'ente.

Rappresentatività

Per rappresentatività si intende la promozione di modelli che riflettono la reale situazione assunta oggi, anche se ancora in forma minoritaria, da uomini e donne nella vita economica e sociale.

La comunicazione Istituzionale della Regione Puglia, essendo la diretta espressione dell'indirizzo programmatico dell'Ente, dovrà sempre esprimere neutralità nelle sue forme comunicative, manifestazione dell'azione politica e amministrativa della Giunta Regionale nel suo insieme.

- Di stabilire che i Servizi, nella produzione dei materiali di comunicazione, devono seguire l'impianto organizzativo previsto dal Manuale, in particolare per:

Utilizzo dei loghi e delle denominazioni:

L'utilizzo del marchio (brand) regionale, e degli elementi e declinazioni ad esso collegati (colori, font e sfondi grafici, materiale istituzionale di ogni genere), deve attenersi esclusivamente alle linee guida tecnico/grafiche previste dal manuale. A tal fine un disciplinare sulle modalità di utilizzo dello Stemma

Regionale sarà reso disponibile sul portale regionale istituzionale negli strumenti sulla trasparenza. Anche in questo caso, i Servizi/Uffici interessati da campagne o iniziative di comunicazione avranno cura di rivolgersi al Servizio Comunicazione Istituzionale per la verifica dell'esattezza dell'utilizzo in conformità al Regolamento CE n.1159/2000

I materiali, inoltre, dovranno prevedere le denominazioni, adiacenti al logo, dell'Area di riferimento e, qualora necessario ai fini amministrativi, dei Servizi competenti. I materiali, infine, non potranno contenere immagini e firme dei singoli componenti il Governo regionale, in modo da tenere saldo il confine tra comunicazione istituzionale e comunicazione politica, in ossequio ai principi di neutralità e imparzialità cui deve conformarsi la comunicazione istituzionale;

Gare d'Appalto

In tutti i capitolati e disciplinari di gara concernenti attività di Comunicazione Istituzionale, di promozione della Regione Puglia e di marketing territoriale, deve essere richiamato il Manuale di Identità Visiva adottato dall'Amministrazione al fine dell'adeguamento alle sue prescrizioni e declinazioni; tali aspetti devono anche riguardare la web identity di eventuali e specifiche iniziative di comunicazione.

- Dare mandato al Servizio Comunicazione Istituzionale, di procedere alla stesura di apposito disciplinare sull'utilizzo dei social network nella Regione Puglia per rendere omogenea, coerente, allineata ed efficace la comunicazione sui nuovi strumenti digitali. Per lo scopo il Servizio Comunicazione Istituzionale coordinerà l'allineamento degli strumenti social già esistenti, la loro certificazione circa l'ufficialità degli stessi, la mappatura dei referenti per la comunicazione social nonché autorizzerà l'apertura di nuovi profili.

VERIFICATO che il Manuale predisposto risulta essere corrispondente alle indicazioni fornite dall'Ente;

RITENUTO, per i motivi sopra esposti, approvare il Manuale di identità visiva dell'Ente e diffondere il suddetto manuale sia all'interno di tutta la struttura organizzativa regionale, coinvolgendo tutto il personale interessato tramite la rete intranet, sia all'esterno mediante pubblicazione sul sito istituzionale;

COPERTURA FINANZIARIA L.r. 16.11.2001, n. 28 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. k), della L.R. n. 7/97.

L'Assessore relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

LA GIUNTA

Udita la relazione del Presidente.

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal responsabile della P.O. "Comunicazione Interna" del Servizio Comunicazione Istituzionale e dalla Dirigente dello stesso Servizio.

A voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

- Di approvare, per le motivazioni e le disposizioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, il Manuale di Identità Visiva della Regione Puglia allegato al presente atto;
- Di diffondere il suddetto manuale sia all'interno di tutta la struttura organizzativa regionale, coinvolgendo tutto il personale interessato, sia all'esterno mediante pubblicazione sul sito istituzionale;
- Di dare atto che gli strumenti comunicativi indicati nel manuale potranno essere ulteriormente integrati in base alle esigenze emergenti che, comunque, dovranno sempre riportare le indicazioni generali riconducibili all'ente;
- Di disporre la pubblicazione del Manuale e delle sue declinazioni applicative nel portale primanoi.regione.puglia.it e sul portale istituzionale www.regione.puglia.it;
- Di stabilire che dal 1° Dicembre 2013 cesseranno del tutto di essere utilizzati i precedenti formati relativi a tutti i materiali di comunicazione interna ed esterna dell'Ente ed avranno validità esclusivamente quelli previsti nel manuale approvato con la presente determinazione;
- Di demandare alla Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale l'adozione di tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P.

Il Segretario della Giunta Il Presidente della Giunta
Avv. Davide F. Pellegrino Dott. Nichi Vendola