



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 129 del 03/10/2013

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 27 settembre 2013, n. 706

Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di n. 130 posti di funzionario di area amministrativa, ctg. giuridica D1, a tempo pieno e indeterminato ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, indetto con determinazione n. 869 del 21 novembre 2012. Nomina commissione esaminatrice.

L'anno 2013 addì 27 del mese di settembre in Bari nel Servizio Personale e Organizzazione.

Il Dirigente del
Servizio Personale e Organizzazione

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

vista la deliberazione della G.R. n. 3033/2012;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista l'istruttoria del dirigente dell'Ufficio reclutamento mobilità e contrattazione.

Premesso che:

Con propria determinazione del 21 novembre 2012, n. 869 è stato adottato l'Avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2011, tra amministrazioni soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni, per l'eventuale copertura di n. 200 posizioni lavorative di cat. D, di cui, in particolare, n. 130 posti di funzionario di area amministrativa, ctg. giuridica D1, a tempo pieno e indeterminato come da allegato A, parte integrante della richiamata Determinazione;

La procedura di selezione riguarda personale di ctg. giuridica D1 del Comparto regioni ed Autonomie

locali (o di categoria equiparabile se di altro comparto), in possesso di una anzianità di almeno tre anni nella medesima categoria e nello svolgimento di una delle attività come di seguito indicate:

1. esperienza giuridico-amministrativa con particolare riguardo alle materie del controllo di atti amministrativi ovvero della implementazione delle procedure di semplificazione o del contenzioso;
2. esperienza giuridico-amministrativa in relazione alle valutazioni ambientali;
3. esperienza in materia di gestione, monitoraggio e controllo dei programmi comunitari, ovvero gestione dei finanziamenti comunitari nazionali ed europei ovvero gestione finanziaria degli interventi cofinanziati dai fondi strutturali europei con particolare riferimento al FESR, FSE, FEASR, FEP;
4. esperienza in gestione delle procedure di gara in applicazione del Codice Contratti (Dlgs. 163/2006);
5. esperienza in relazioni internazionali con Paesi UE, extra UE e organizzazioni internazionali;
6. esperienza in materia di aiuti di Stato e procedure di infrazione comunitaria;
7. esperienza in gestione dei tributi e contenzioso tributario, ovvero recupero crediti nella P.A. e accertamento e verifica dichiarazioni contabili;
8. esperienza in materia di studio ed analisi dei mercati finanziari in relazione ai riflessi sui bilanci pubblici, attuazione del federalismo fiscale, con riguardo alla gestione di modelli contabili ed extra contabili per le attività di monitoraggio delle entrate e delle previsioni del bilancio dell'ente pubblico;
9. esperienza in materia di contabilità pubblica, con riferimento al gestione di entrate e spese pubbliche, rispetto del patto di stabilità interno, controllo e verifica degli atti amministrativi sotto il profilo degli impegni di spesa, contabilità e revisione dei conti con riferimento ai controlli sulle società partecipate ed ai controlli sulle aziende sanitarie;
10. esperienza in materia di gestione del patrimonio immobiliare di enti pubblici ovvero adempimenti connessi al federalismo demaniale o alla valorizzazione dei beni demaniali trasferiti;
11. esperienza in discipline giuridiche attinenti alla pianificazione territoriale o urbanistica (generale e attuativa);
12. esperienza in amministrazione dei finanziamenti nazionali ed europei in materia di pianificazione urbanistica o territoriale o ambientale con riferimento alla tutela del paesaggio ovvero ai programmi per la sicurezza stradale o alla rigenerazione urbana e territoriale;
13. esperienza in attività amministrative legate alla creazione di imprese innovative e sviluppo sostenibile, ovvero nella implementazione delle procedure di semplificazione relative all'esercizio di attività economiche;
14. esperienza in materia di analisi del mercato del lavoro e gestione degli ammortizzatori sociali;
15. esperienza in materia di programmazione e gestione dei sistemi per la formazione continua;
16. esperienza in materia di politiche giovanili, immigrazione e cittadinanza sociale;
17. esperienza in materia di relazioni esterne, comunicazione e informazione;
18. esperienza in materia di programmazione e interventi in materia di scuola, università e ricerca;
19. esperienza in materia di programmazione e gestione di interventi di valorizzazione e gestione dei beni culturali (archivi, musei, biblioteche), con particolare riguardo agli strumenti di valutazione e controllo e all'applicazione del Codice dei beni culturali;
20. esperienza in materia di economia e management del turismo e delle destinazioni, ovvero in attività ispettive e vigilanza nel settore del turismo;
21. esperienza giuridico-amministrativa in materia di appalti di opere e lavori pubblici ovvero di procedure tecnico-amministrative in materia di risorse naturali;
22. esperienza nei procedimenti amministrativi in materia di predisposizione dei piani per la sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione e prevenzione dai rischi;
23. esperienza giuridico-amministrativa in sistemi di implementazione della raccolta differenziata;
24. esperienza in materia di gestione del personale, con particolare riguardo alle procedure di contrattazione decentrata integrativa ed al funzionamento del fondo per il salario accessorio, ovvero nell'analisi e gestione dei processi organizzativi o nel monitoraggio della spesa del personale;
25. esperienza in materia di gestione del personale, con particolare riguardo alle procedure di

reclutamento del personale o alla progettazione di interventi formativi con competenza nella gestione di attività formative destinate a strutture complesse;

26. esperienza nella gestione dei processi di sorveglianza sanitaria, gestione dei conflitti e analisi dei fattori di rischio della salute nei luoghi di lavoro e stress correlato;

27. esperienza in materia di gestione e programmazione sanitaria, ovvero di programmazione, controllo della spesa sanitaria e mobilità sanitaria;

28. esperienza in materia di programmazione di politiche ed interventi di conciliazione vita-lavoro e pari opportunità, in relazione a programmi nazionali ed europei;

29. esperienza in materia di monitoraggio fisico e finanziario delle politiche pubbliche in ambito sociale e sociosanitario, in materia di sistemi informativi sociali per i flussi di offerta di servizi e prestazioni alle persone e alle famiglie;

30. esperienza in materia di programmazione sociale e sociosanitaria, di Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) e Livelli Essenziali di Prestazione (LEP), nonché di organizzazione dei flussi informativi per le prestazioni domiciliari, semiresidenziali e sanitari;

31. esperienza in materia di istituzione ed organizzazione di ASL, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCCS pubblici, IZS, ARES, ovvero in materia di sperimentazioni gestionali delle Aziende ed Enti del SSR;

32. esperienza in programmazione, pianificazione, e monitoraggio dei programmi regionali nei settori di competenza della rete ospedaliera, servizi specialistici ambulatoriali e reti assistenziali;

33. esperienza amministrativo-contabile in materia di impiantistica sportiva;

34. esperienza giuridico-amministrativa in relazione agli adempimenti amministrativi connessi alla gestione del contenzioso e degli affari legali della P.A.

L'avviso pubblico sopra indicato è stato pubblicato nel B.U.R.P. n. 172 del 29/11/2012 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 94 del 30 novembre 2012, oltre ad essere stato reso noto mediante pubblicazione sulla pagina Concorsi del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it>, nella sezione "Avvisi di selezione pubblica".

Con riferimento alle n. 122 domande pervenute nei termini, con determinazione n. 473 del 3 giugno 2013 e successiva n. 546 del 26 giugno 2013, in applicazione dell'art. 5 dell'avviso pubblico, con il quale si è demandata al Servizio Personale e Organizzazione l'istruttoria preliminare delle istanze ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità precisati all'art. 4, sono state ammesse alla valutazione del curriculum n. 56 domande e sono state ammesse con riserva n. 9 candidature.

L'art. 5 dell'Avviso pubblico prevede che l'Amministrazione, tramite una o più Commissioni appositamente costituite con atto del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento n. 26 del 2009, provvederà ad esaminare i curricula dei candidati ammessi dopo l'istruttoria preliminare effettuata con le citate D.D. n. 473/2013 e n. 546 del 26 giugno 2013.

Tutto ciò premesso e ritenuto pertanto necessario provvedere, per quanto sopra riferito che qui si intende integralmente riportato, alla nomina della citata Commissione:

VERIFICA AI SENSI DEL D. lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

“Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.”

DETERMINA

1. di costituire, secondo quanto previsto dall'art. 5 dell'Avviso pubblico, la Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2011 e s.m.i. per l'eventuale copertura di n. 130 posti di funzionario di area amministrativa, ctg. giuridica D1, di cui alla DD. n. 869/2012 allegato A, composta da cinque componenti, nominando:

- dott.sa Silvia Piemonte -Dirigente Servizio Relazioni istituzionali e internal audit - Presidente,

componenti:

- dott.sa Mariangela Lomastro - Dirigente dell'Ufficio Poitiche del farmaco,

- dott.sa Silvia Pellegrini - Dirigente Servizio Beni culturali,

- dott.sa Luisa Bavaro - Dirigente Ufficio Debito e Rendicontazione,

- dott.sa Claudia Claudi - Dirigente Qualità e Innovazione del sistema formativo regionale;

2. di individuare, quale segretario della Commissione, la dott.sa Maria Palmisano dipendente regionale del Servizio Personale e Organizzazione;

3. di dare atto che la partecipazione alla commissione esaminatrice avverrà a titolo gratuito;

4. di disporre la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'albo del Servizio Personale e Organizzazione;

- sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segretariato Generale della Giunta Regionale;

- sarà trasmesso in copia all'Assessore alle risorse umane;

- sarà pubblicato sul B.U.R.P. e nel sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>;

- il presente atto, composto da n. 4 facciate, è adottato in originale.

Avv. Domenica Gattulli
