



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 129 del 03/10/2013**

A.DI.S.U. BARI

Avviso pubblico di mobilità per n. 1 Dirigente profilo contabile.

### **II DIRETTORE GENERALE**

Vista la deliberazione n. 32 del 26 luglio 2013, relativa a alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2013/2015 - Piano assunzionale anno 2013;

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la nota prot. n. 491 del 30/07/2013 con la quale è stata avviata la procedura di mobilità di cui all'art 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, tutt'ora in corso;

### **RENDE NOTO**

è indetta una procedura di selezione per passaggio diretto di personale, ai sensi dell'art 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., tra amministrazioni soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni, per l'eventuale copertura di n. 1 posto di dirigente, profilo contabile, a tempo pieno e indeterminato.

#### **ART. 1**

##### **PROFILO DI SELEZIONE**

La procedura di selezione riguarda personale con qualifica dirigenziale in possesso dei seguenti requisiti: laurea specialistica o equivalente, secondo il vecchio ordinamento, in materie economiche e conseguimento dell'abilitazione alla professione di dottore commercialista, che abbia una significativa esperienza triennale nella direzione di unità organizzative preposte alla redazione dei bilanci, alla gestione contabile e fiscale e nella direzione di unità organizzative di gestione giuridica ed economica del personale, nonché comprovata competenza nell'utilizzo degli ordinativi informatici ed in generale degli strumenti informatici applicati alle gestioni descritte. Il candidato, inoltre, dovrà possedere specifiche conoscenze in materia di diritto allo studio universitario, sistema dei controlli, sistema di valutazione della performance, nonché in materia di contrattazione collettiva di comparto e relazioni sindacali.

#### **ART. 2**

##### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- A) essere dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni;
- B) inquadramento, nelle amministrazioni di cui al punto A), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella qualifica dirigenziale;
- C) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- D) non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigente negli ultimi tre anni;
- E) possesso del Diploma di Laurea (DL), almeno quadriennale, dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, ovvero di Laurea Specialistica (LS) ovvero di Laurea Magistrale (LM) ai sensi della vigente normativa (nuovo ordinamento universitario). Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- F) possesso degli ulteriori requisiti e dell'esperienza professionale specifica, almeno triennale, nell'esercizio di funzioni di livello dirigenziale nei settori e materie indicati nella descrizione analitica, di cui all'articolo 1, del profilo di selezione per cui si concorre;
- G) non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso;
- H) avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a cinque anni;
- I) essere in possesso del nulla osta al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza.

### ART. 3

#### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema di seguito riportato al presente avviso, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, deve essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami, al seguente indirizzo:

Adisu Puglia - Settore Risorse Umane e Finanziarie - Via G. Fortunato,4/g - 70125 Bari.

La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione e non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati.

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di Dirigente, profilo contabile".

L'Adisu Puglia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare:

1. le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito

diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, numero telefonico;

2. di prestare attività lavorativa a tempo indeterminato come dirigente presso l'Ente pubblico attuale datore di lavoro, con indicazione della data di inquadramento nella qualifica dirigenziale;

3. esatta denominazione del titolo di studio posseduto necessario per l'accesso, con l'indicazione della data di conseguimento, della votazione ottenuta, della Facoltà universitaria presso cui il medesimo è stato conseguito e relativa sede;

4. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;

5. di non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigente negli ultimi tre anni;

6. di avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a cinque anni;

7. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

8. di essere in possesso degli ulteriori requisiti e dell'esperienza professionale specifica, almeno triennale, nell'esercizio di funzioni di livello dirigenziale nei settori e materie indicati nella descrizione analitica, di cui all'articolo 1, del profilo di selezione per cui si concorre, da esplicitare nel curriculum con indicazione della tipologia degli incarichi, dei provvedimenti formali di conferimento e dei relativi riferimenti temporali;

9. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Adisu Puglia per comunicazioni inerenti al presente avviso.

10. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso nonché la normativa richiamata e vigente e la regolamentazione della Adisu Puglia inerente le presenti procedure.

Al fine di procedere ad una valutazione uniforme, i candidati dovranno allegare alla domanda, debitamente datato e sottoscritto, il proprio curriculum vitae, redatto preferibilmente in base al modello europeo, dal quale risultino i requisiti richiesti dal presente avviso, tra cui i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali maturate, gli incarichi ricoperti in qualità di dirigente e i relativi provvedimenti formali di conferimento; la valutazione conseguita nell'ente di appartenenza nell'ultimo triennio; le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto ai posti da ricoprire e ai criteri di scelta posti a base della selezione.

Alla domanda devono essere allegati, altresì, pena l'esclusione, fotocopia del documento di identità in corso di validità e il parere favorevole al trasferimento della amministrazione di appartenenza. La documentazione di cui sopra deve essere prodotta in carta semplice, in originale oppure in copia dichiarata autentica ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, e presentata entro lo stesso termine ultimo previsto per la presentazione della domanda.

#### ART. 4

##### ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura di mobilità volontaria:

- omissione della firma sulla domanda di partecipazione;
- mancanza di uno dei requisiti di cui all'art 2;
- mancata presentazione della domanda entro il termine di cui all'art. 3.
- la mancata presentazione del curriculum;
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità, in corso di validità;
- la mancata presentazione del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

#### ART. 5

##### COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Le domande di mobilità pervenute saranno preliminarmente istruite dal Settore Risorse Umane e Finanziarie per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità, effettuando, ove ravvisata l'opportunità, controlli anche a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati. L'Amministrazione, tramite Commissione Esaminatrice appositamente costituita con atto del Direttore generale e composta da persone ritenute esperte nelle materie oggetto di valutazione, provvederà alle operazioni di selezione. La selezione sarà effettuata tramite valutazione dei titoli, del curriculum professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze possedute.

I titoli, il curriculum e il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di 35 punti, così ripartiti:

- a. ai titoli di studio sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 5;
- b. al curriculum sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 20;
- c. al colloquio sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 10.

Nella valutazione del curriculum e del successivo colloquio si terrà, altresì, conto dei criteri previsti dall'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e del possesso di competenze organizzative e multidisciplinari quali capacità manageriali, organizzative e di direzione di servizi complessi; conoscenze operative in materia di ordinamento degli enti territoriali, con particolare riferimento all'ordinamento regionale e alle materie indicate nel profilo di selezione.

## ART. 6

### VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO

Nella valutazione dei titoli di studio (max 5 punti) si terrà conto dei seguenti criteri:

- a. nel caso conseguimento della lode nella valutazione del titolo di laurea: 1 punto;
- b. per ogni master o altro titolo di studio post universitario conseguito al termine di corsi, della durata di almeno un anno, con il riconoscimento di 60 CFU: 1 punto;
- c. per ogni titolo di studio post universitario (dottorato di ricerca, scuole di perfezionamento e specializzazione, corsi di alta formazione o altri titoli) conseguito al termine di corsi della durata di almeno un biennio: 2 punti.

## ART. 7

### VALUTAZIONE CURRICULUM

Il curriculum sarà valutato con specifico riferimento all'esperienza acquisita mediante l'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle del profilo per il quale il candidato ha presentato domanda.

Nella valutazione del curriculum (max punti 20) si terrà conto dei seguenti elementi:

- a. funzioni dirigenziali svolte in materie analoghe per competenza a quella interessata dal posto da ricoprire - max 10 punti. E' valutabile il servizio prestato così suddiviso - punteggio attribuibile:

- per ogni anno: punto 1,50

- per ogni quadrimestre: punti 0,50

I periodi inferiori al quadrimestre non saranno valutati.

- b. valutazione conseguita nell'ente di appartenenza, nel triennio precedente - max 3 punti: il punteggio viene attribuito in proporzione al punteggio complessivo conseguito dal dipendente negli ultimi tre anni rispetto al punteggio massimo conseguibile. Non verranno valutati periodi inferiori a tre anni;

- c. altri incarichi ricoperti in qualità di dirigente in strutture pubbliche e/o private - max 5 punti. E' valutabile il servizio prestato così suddiviso - punteggio attribuibile:

- per ogni anno: punto 0,60

- per ogni quadrimestre: punti 0,20

I periodi inferiori al quadrimestre non saranno valutati.

- d. formazione e titoli formativi acquisiti nell'ambito professionale del posto da coprire - max 2 punti.

## ART. 8

### COLLOQUIO

Al colloquio saranno ammessi i candidati che nella valutazione dei titoli e del curriculum abbiano riportato una valutazione di almeno 10 punti.

Il colloquio è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto dirigenziale da ricoprire, sia in termini di specifiche competenze nei relativi ambiti, che di capacità manageriali, gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione. Verrà inoltre accertato il grado di motivazione dei candidati.

Nella valutazione del colloquio (max 10 punti) si terrà conto dei seguenti criteri:

- a. competenza professionale specifica: max 4 punti;
- b. aspetti attitudinali e capacità gestionali necessari al ruolo da ricoprire: max 2 punti;
- c. orientamento all'innovazione organizzativa e allo snellimento delle procedure: max 2 punti;
- d. aspetti motivazionali al trasferimento: max 2 punti.

Una valutazione inferiore ai 6 punti comporta la non idoneità al ruolo da ricoprire.

La data e la sede di svolgimento dell'eventuale colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi allo stesso, saranno rese note mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente, bandi di concorso, del sito istituzionale dell'Agenzia. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti alla notifica per legge.

## ART. 9

### APPROVAZIONE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione né fa sorgere a favore dei partecipanti un diritto al trasferimento. Detta procedura potrà, inoltre, concludersi senza che nessun candidato risulti idoneo per la copertura dei posti messi a bando.

L'Amministrazione dell'Agenzia si riserva la facoltà, anche a seguito del colloquio, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di mobilità anche a seguito di modifiche del quadro normativo di riferimento.

Al termine delle operazioni di selezione il direttore generale provvede all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Esaminatrice.

## ART. 10

### ASSUNZIONE DEL SERVIZIO

Ai candidati trasferiti per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Regioni e Autonomie Locali - Area della Dirigenza.

La effettiva assunzione del servizio è comunque subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per le amministrazioni pubbliche.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non selezionare alcuno dei candidati nel caso in cui ritenga che nessuno abbia caratteristiche compatibili con i posti a selezione. La copertura dei posti oggetto di selezione è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 34 bis D.lgs. n. 165/2001 e tutt'ora in corso.

## ART. 11

### DISPOSIZIONI FINALI.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, deve farsi riferimento alla legislazione vigente in materia di assunzioni e rapporto di lavoro.

Il responsabile del procedimento è il dott. Giancarlo Savona dirigente del Settore Risorse Umane e Finanziarie.

Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Adisu Puglia, nella sezione "Amministrazione trasparente". Estratto dell'avviso

sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

Il Direttore generale  
dott. Crescenzo Marino