



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 43 del 21/03/2013

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AREA ORGANIZZAZIONE E RIFORMA DELL'AMMINISTRAZIONE 6 marzo 2013, n. 9

Razionalizzazione competenze degli uffici dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione - seguito DDA n. 36 del 21/12/2011.

L'anno 2013 addì 6 del mese di marzo in Bari, nella sede degli uffici della Direzione dell'Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione, alla via Celso Ulpiani, 10 - Bari.

IL DIRETTORE

Visti gli artt. 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 161 del 22 febbraio 2008;

visto l'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

vista la deliberazione di Giunta regionale n. 3033/2012;

visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 675 del 17 giugno 2011;

vista la propria determinazione n. 1 del 28/1/2011;

vista la deliberazione di Giunta Regionale n.1112 del 19/05/2011;

vista le proprie determinazioni n. 36 del 21/12/2011, n.4/2012, n.10/2012, n.62/2012 aventi ad oggetto la razionalizzazione dei Servizi e degli uffici dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'organizzazione;

visto il documento organizzativo del Direttore dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione, prot. n. AOO_002-24 del 23/01/2013, come modificato e integrato dalla nota prot. n.AOO_002-28 del 24/01/2013 e dalla nota prot. n. AOO_002-77 del 26/02/2013, in atti;

sentita la relazione dell'Alta Professionalità "Organizzazione" che riferisce:

"A seguito della decisione della Conferenza di direzione del 27/12/2010 n.28, il direttore dell'Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione è delegato a formalizzare gli atti istitutivi di cui all'art.12

del DPGR n. 161/2008.

Ciò premesso, il direttore dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione, ai sensi degli art.12 comma 2 e 18 comma 3 del DPGR n.161/2008, ha fatto pervenire il documento organizzativo prot.n. AOO_002-24 del 23/01/2011, come integrato dalla nota prot.n. AOO_002-28 del 24/01/2013 e dalla nota prot. n. AOO_002-77 del 26/02/2013, i cui contenuti sono di seguito riportati:

SERVIZIO RICERCA INDUSTRIALE E INNOVAZIONE

1) Ufficio Ricerca Industriale e Innovazione

Funzioni:

- Propone ed attua le azioni di sostegno alle attività di ricerca delle imprese (PO 2007-2013 Linea 1.1. _misura 3.13 Por Puglia 2000-2006)
- Propone ed attua le azioni di rafforzamento del potenziale scientifico-tecnologico della Regione a sostegno della domanda delle imprese anche da parte del sistema pubblico (Università, CNR e Centri di ricerca)(PO FESR 2007-2013-Linea di azione 1.2; PAR FAS 2007-2013-Linea di azione 1.2)
- In coordinamento con la Direzione di Area, svolge le attività assegnate alle Regioni in attuazione del PON Ricerca e Competitività (2009) e delle relative funzioni di Segreteria Tecnica;
- Attua specifici interventi compresi nell'APQ Ricerca Scientifica (2005)
- Esercita le funzioni amministrative previste dalla Legge regionale n. 23/07 "Promozione e riconoscimento dei Distretti Produttivi";
- Supporta il Servizio nei rapporti con i distretti di Alta Tecnologia
- Supporta il Servizio nei rapporti con l'ARTI.

Alla dott.ssa Adriana Agrimi, nelle more del compimento della prevista procedura di avviso, è conferita la responsabilità di direzione ad interim.

2) Ufficio Servizi e-government e ICT

Funzioni:

- Definizione, gestione e coordinamento delle attività di sviluppo della ICT nella Amministrazione Regionale;
- Promozione di progetti di innovazione tecnologica relativi all'informatizzazione dei servizi regionali, all'integrazione dei sistemi informativi esistenti e allo sviluppo dell'interazione telematica all'interno della regione, con le altre amministrazioni pubbliche e con i cittadini;
- Definizione e gestione delle attività di implementazione dei servizi ICT nella Pubblica Amministrazione Locale;
- Definizione e gestione delle attività finalizzate a sviluppare la trasparenza nelle attività della Pubblica Amministrazione, alla informazione e alla partecipazione dei cittadini;
- Promozione di progetti di innovazione tecnologica relativi all'informatizzazione dei servizi regionali, all'integrazione dei sistemi informativi esistenti e allo sviluppo dell'interazione telematica all'interno della regione, con le altre amministrazioni pubbliche e con i cittadini;
- Organizzazione delle attività di supporto, rispetto alle strutture centrali e periferiche della regione, nei processi di cambiamento richiesti dall'attuazione di progetti di innovazione tecnologica;
- Attuazione di specifici interventi compresi nell'APQ "E-Government e società dell'informazione" Il Atto integrativo;
- Attuazione degli Interventi delibera CIPE n. 35/2005. Accordo di Programma Quadro "Studi di fattibilità".
- Completamento della Misura 6.2 - azione C) - Por Puglia 2000/2006;
- Gestione e coordinamento fondi FAS in materia di Società dell'Informazione - APQ Società dell'Informazione e della Conoscenza in ambito e-Government e ICT;

- Interventi per la promozione dell'offerta di servizi digitali innovativi da parte della PA ai cittadini, imprese e della stessa PA (PO FESR 2007-2013 - Linea 1.5; PAR FAS 2007-2013 Linea d'azione 1.5);
- Propone ed attua le azioni per il sostegno delle attività in materia di TIC da parte delle imprese e del sistema pubblico di ricerca (POR 2000-2006); PO 2007-2013-Linea di azione 1.4; PAR FAS 2007-2013 Linea d'azione 1.4;
- Cura i rapporti con le strutture del Ministero della Funzione Pubblica e Innovazione nell'ambito della Società dell'Informazione su delega del dirigente del Servizio nell'ambito delle funzioni assegnate;
- Cura i rapporti con il CISIS su delega del dirigente del Servizio nell'ambito delle funzioni assegnate.

E' confermata la direzione dell'ufficio alla dott.ssa Maria CONTE.

3) Ufficio infrastrutture info-telematiche

Funzioni:

- Promozione, programmazione, realizzazione e sviluppo della ICT nel territorio regionale, con particolare riferimento al completamento ed alla gestione delle infrastrutture di larga banda e Reti Informatiche.
- Programmazione e realizzazione dello sviluppo dei servizi Info - telematici, ICT e dei contenuti digitali;
- Definizione e gestione delle attività di implementazione delle infrastrutture ICT nella Pubblica Amministrazione Locale.
- Organizzazione delle attività di supporto, rispetto alle strutture centrali e periferiche della regione, nei processi di cambiamento richiesti dall'attuazione di progetti di innovazione tecnologica.
- Completamento della Misura 6.3 del POR Puglia 2000-2006;
- Gestione e coordinamento fondi FAS in materia di Società dell'Informazione - APQ Società dell'Informazione e della Conoscenza in ambito infrastrutturale;
- Interventi per il potenziamento di infrastrutture digitali (PO FESR 2007-2013 - Linea 1.3; PAR FAS 2007-2013 Linea d'azione 1.3);
- Cura i rapporti con le strutture del Ministero della Funzione Pubblica e Innovazione nell'ambito della Società dell'Informazione su delega del dirigente del Servizio nell'ambito delle funzioni assegnate;

Alla dott.ssa Maria CONTE è conferita la responsabilità di direzione ad interim in considerazione delle funzioni già svolte nel precedente incarico assolto all'interno dell'Area di coordinamento, nelle more del compimento della prevista procedura di avviso.

SERVIZIO COMPETITIVITA'

1) Ufficio Incentivi alle PMI

Funzioni:

- Programmazione, realizzazione, gestione e promozione del sistema degli incentivi per tutte le PMI tra i quali:
 - Interventi per la competitività delle imprese (PO 2007/2013 – Linea 6.1 azioni: 6.1.2 – 6.1.3 – 6.1.4 – 6.1.5 – 6.1.8 – 6.1.9 – 6.1.10 - PAR FAS 2007-2013 Linea di azione 6.1);
 - Interventi per l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili e per l'adozione di tecniche per il risparmio energetico nei diversi settori d'impiego (PO 2007/2013 – Linea di Azione 2.4);
 - Completamento degli interventi delle Misure 1.9 – 4.1 – 4.14 del Por Puglia 2000/2006);
 - Interventi di cui alla L. 215/92 "Azioni positive per l'imprenditoria femminile";
 - Interventi di cui alla L.R. n. 10/2004 ed ai relativi regimi di aiuto previsti dai regolamenti attuativi compatibili con la funzione complessiva dell'Ufficio.
- Svolge le attività affidate alle Regioni dal D.lgs. 185/2000 "Incentivi alla autoimprenditorialità e all'autoimpiego in attuazione dell'art. 45, comma 1, della legge 17/5/1999 n. 144."
- Svolge le attività relative all'adozione dei provvedimenti di sostegno ai Consorzi di import/export.

- Attua specifici interventi ricompresi negli APQ Sviluppo Locale.

Al dott. Pasquale ORLANDO è conferita la responsabilità di direzione ad interim, in considerazione del ruolo di dirigente del Servizio Competitività, nelle more del compimento della prevista procedura di avviso.

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE CONSUMATORI

1) Ufficio Controllo e Gestione del P.R.A.E.

- Adempimenti rivenienti dalla applicazione della L.R. 37/85 e ss.mm.ii. in materia di rilascio autorizzazione mineraria, proroga, cessazione, trasferimento e ampliamento autorizzazione;
- Collaudo opere di recupero ambientale delle aree oggetto di attività estrattiva;
- Statistica mineraria, realizzazione del catasto cave e del censimento cave dismesse;
- Partecipazione all'attività di Comitato (CTRAE) secondo le previsioni della l.r. 37/85;
- Redazione e aggiornamento PRAE e Organizzazione dello Sportello Unico Attività estrattive (SURAE);
- Accertamento infrazioni e applicazione sanzioni amministrative, vigilanza e controllo e verifica dei programmi di recupero ambientale;
- Adempimenti rivenienti dal R.D. 1447/27 e l.r. 44/75 e s.m.i. in materia di rilascio, rinnovo e ampliamenti permessi e concessione alla coltivazione di ricerca acque minerali e termali e di ricerca e/o concessione mineraria,;
- Catasto acque minerali e termali e statistica mineraria;
- Vigilanza e controllo e accertamento infrazioni;
- Adempimenti in materia di Idrocarburi di cui all'Intesa Stato Regioni per la ricerca di idrocarburi su territorio regionale - rilascio Parere;
- Adempimenti di cui al R.D. 1443/27 in materia di rilascio concessione mineraria ex art. 45 e T.U. 1775/33 e l.r. 18/1999 - D.lgs. 387/2003 - l.r. 31/2008 - DGR 35/2007
- Rilascio nulla osta realizzazione linee elettriche, pozzi emungimento acqua per fini domestici e/o agricoli;
- Compiti di Polizia Mineraria di cui al D.P.R. 128/59 - D.Lgs 624/96 - D.Lgs. 81/2008 - D.lgs. 179/2009 - D.lgs. 758/96 ecc, sicurezza sul lavoro.

Al dott. Angelo LEFONS è conferita la direzione per le funzioni simili già svolte nel precedente incarico nel Servizio.

SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE

1) Ufficio Marketing territoriale e internazionalizzazione

Alla dott.ssa Giovanna GENCHI è conferita la direzione ad interim, in considerazione del ruolo di dirigente del Servizio Internazionalizzazione, nelle more del compimento della prevista procedura di avviso.

2) Ufficio Pugliesi nel mondo

Alla dott.ssa Giovanna GENCHI è conferita la direzione ad interim, in considerazione del ruolo di dirigente del Servizio Internazionalizzazione, nelle more del compimento della prevista procedura di avviso.

Occorre, dunque, procedere all'assunzione formale delle decisioni organizzative del direttore dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione, nei termini sopradetti.

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

“Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.”

DETERMINA

per quanto riportato in premessa e che qui s'intende integralmente riportato di:

a) cessare gli Uffici del Servizio Ricerca Industriale e innovazione come precedentemente istituiti e, in luogo di quelli istituire, dalla data di adozione del presente atto, i sottoelencati uffici:

SERVIZIO RICERCA INDUSTRIALE E INNOVAZIONE

1) Ufficio Ricerca Industriale e Innovazione

Funzioni:

- Propone ed attua le azioni di sostegno alle attività di ricerca delle imprese (PO 2007-2013 Linea 1.1. _misura 3.13 Por Puglia 2000-2006)
- Propone ed attua le azioni di rafforzamento del potenziale scientifico-tecnologico della Regione a sostegno della domanda delle imprese anche da parte del sistema pubblico (Università, CNR e Centri di ricerca) (PO FESR 2007-2013-Linea di azione 1.2; PAR FAS 2007-2013-Linea di azione 1.2);
- In coordinamento con la Direzione di Area, svolge le attività assegnate alle Regioni in attuazione del PON Ricerca e Competitività (2009) e delle relative funzioni di Segreteria Tecnica;
- Attua specifici interventi compresi nell'APQ Ricerca Scientifica (2005)
- Esercita le funzioni amministrative previste dalla Legge regionale n. 23/07 “Promozione e riconoscimento dei Distretti Produttivi”;
- Supporta il Servizio nei rapporti con i distretti di Alta Tecnologia
- Supporta il Servizio nei rapporti con l'ARTI.

Alla dott.ssa Adriana Agrimi è conferita la responsabilità di direzione ad interim dell'ufficio predetto, nelle more della prevista procedura di avviso.

2) Ufficio Servizi e-government e ICT

Funzioni:

- Definizione, gestione e coordinamento delle attività di sviluppo della ICT nella Amministrazione Regionale;
- Promozione di progetti di innovazione tecnologica relativi all'informatizzazione dei servizi regionali, all'integrazione dei sistemi informativi esistenti e allo sviluppo dell'interazione telematica all'interno della regione, con le altre amministrazioni pubbliche e con i cittadini;
- Definizione e gestione delle attività di implementazione dei servizi ICT nella Pubblica Amministrazione Locale;
- Definizione e gestione delle attività finalizzate a sviluppare la trasparenza nelle attività della Pubblica

Amministrazione, alla informazione e alla partecipazione dei cittadini;

- Promozione di progetti di innovazione tecnologica relativi all'informatizzazione dei servizi regionali, all'integrazione dei sistemi informativi esistenti e allo sviluppo dell'interazione telematica all'interno della regione, con le altre amministrazioni pubbliche e con i cittadini;
- Organizzazione delle attività di supporto, rispetto alle strutture centrali e periferiche della regione, nei processi di cambiamento richiesti dall'attuazione di progetti di innovazione tecnologica;
- Attuazione di specifici interventi compresi nell'APQ "E-Government e società dell'informazione" Il Atto integrativo;
- Attuazione degli Interventi delibera CIPE n. 35/2005. Accordo di Programma Quadro "Studi di fattibilità".
- Completamento della Misura 6.2 - azione C) - Por Puglia 2000/2006;
- Gestione e coordinamento fondi FAS in materia di Società dell'Informazione - APQ Società dell'Informazione e della Conoscenza in ambito e-Government e ICT;
- Interventi per la promozione dell'offerta di servizi digitali innovativi da parte della PA ai cittadini, imprese e della stessa PA (PO FESR 2007-2013 - Linea 1.5; PAR FAS 2007-2013 Linea d'azione 1.5);
- Propone ed attua le azioni per il sostegno delle attività in materia di TIC da parte delle imprese e del sistema pubblico di ricerca (POR 2000-2006) ; PO 2007-2013-Linea di azione 1.4; PAR FAS 2007-2013 Linea d'azione 1.4;
- Cura i rapporti con le strutture del Ministero della Funzione Pubblica e Innovazione nell'ambito della Società dell'Informazione delega del dirigente del Servizio nell'ambito delle funzioni assegnate;
- Cura i rapporti con il CISIS su delega del dirigente del Servizio nell'ambito delle funzioni assegnate.

E' confermata la direzione dell'ufficio predetto alla dott.ssa Maria CONTE.

3) Ufficio infrastrutture info-telematiche

Funzioni:

- Promozione, programmazione, realizzazione e sviluppo della ICT nel territorio regionale, con particolare riferimento al completamento ed alla gestione delle infrastrutture di larga banda e Reti Informatiche.
- Programmazione e realizzazione dello sviluppo dei servizi Info - telematici, ICT e dei contenuti digitali;
- Definizione e gestione delle attività di implementazione delle infrastrutture ICT nella Pubblica Amministrazione Locale.
- Organizzazione delle attività di supporto, rispetto alle strutture centrali e periferiche della regione, nei processi di cambiamento richiesti dall'attuazione di progetti di innovazione tecnologica.
- Completamento della Misura 6.3 del POR Puglia 2000-2006;
- Gestione e coordinamento fondi FAS in materia di Società dell'Informazione - APQ Società dell'Informazione e della Conoscenza in ambito infrastrutturale;
- Interventi per il potenziamento di infrastrutture digitali (PO FESR 2007-2013 - Linea 1.3; PAR FAS 2007-2013 Linea d'azione 1.3);
- Cura i rapporti con le strutture del Ministero della Funzione Pubblica e Innovazione nell'ambito della Società dell'Informazione su delega del dirigente del Servizio nell'ambito delle funzioni assegnate;
- Alla dott.ssa Maria CONTE è conferita la responsabilità di direzione - ad interim - dell'Ufficio infrastrutture info-telematiche, nelle more della prevista procedura di avviso.

b) modificare la sola declaratoria delle funzioni degli uffici sotto riportati:

Servizio Competitività:

1) Ufficio Incentivi alle PMI

- Programmazione, realizzazione, gestione e promozione del sistema degli incentivi per tutte le PMI tra i

quali:

- Interventi per la competitività delle imprese (PO 2007/2013 – Linea 6.1 azioni: 6.1.2 – 6.1.3 – 6.1.4 – 6.1.5 – 6.1.8 – 6.1.9 – 6.1.10 - PAR FAS 2007-2013 Linea di azione 6.1);
- Interventi per l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili e per l'adozione di tecniche per il risparmio energetico nei diversi settori d'impiego (PO 2007/2013 – Linea di Azione 2.4);
- Completamento degli interventi delle Misure 1.9 – 4.1 – 4.14 del Por Puglia 2000/2006);
- Interventi di cui alla L. 215/92 “Azioni positive per l'imprenditoria femminile”;
- Interventi di cui alla L.R. n. 10/2004 ed ai relativi regimi di aiuto previsti dai regolamenti attuativi compatibili con la funzione complessiva dell'Ufficio.
- Svolge le attività affidate alle Regioni dal D.lgs. 185/2000 “Incentivi alla autoimprenditorialità e all'autoimpiego in attuazione dell'art. 45, comma 1, della legge 17/5/1999 n. 144.”
- Svolge le attività relative all'adozione dei provvedimenti di sostegno ai Consorzi di import/export.
- Attua specifici interventi ricompresi negli APQ Sviluppo Locale.

Al dott. Pasquale ORLANDO è conferita la direzione ad interim dell'Ufficio predetto, nelle more della prevista procedura di avviso.

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE CONSUMATORI

1) Ufficio Controllo e Gestione del P.R.A.E.

- Adempimenti rivenienti dalla applicazione della L.R. 37/85 e ss.mm.ii. in materia di rilascio autorizzazione mineraria, proroga, cessazione, trasferimento e ampliamento autorizzazione;
- Collaudo opere di recupero ambientale delle aree oggetto di attività estrattiva;
- Statistica mineraria, realizzazione del catasto cave e del censimento cave dismesse;
- Partecipazione all'attività di Comitato (CTRAE) secondo le previsioni della l.r. 37/85;
- Redazione e aggiornamento PRAE e Organizzazione dello Sportello Unico Attività estrattive (SURAE);
- Accertamento infrazioni e applicazione sanzioni amministrative, vigilanza e controllo e verifica dei programmi di recupero ambientale;
- Adempimenti rivenienti dal R.D. 1447/27 e l.r. 44/75 e s.m.i. in materia di rilascio, rinnovo e ampliamenti permessi e concessione alla coltivazione di ricerca acque minerali e termali e di ricerca e/o concessione mineraria;
- Catasto acque minerali e termali e statistica mineraria;
- Vigilanza e controllo e accertamento infrazioni;
- Adempimenti in materia di Idrocarburi di cui all'Intesa Stato Regioni per la ricerca di idrocarburi su territorio regionale - rilascio Parere;
- Adempimenti di cui al R.D. 1443/27 in materia di rilascio concessione mineraria ex art. 45 e T.U. 1775/33 e l.r. 18/1999 - D.lgs. 387/2003 - l.r. 31/2008 - DGR 35/2007
- Rilascio nulla osta realizzazione linee elettriche, pozzi emungimento acqua per fini domestici e/o agricoli;
- Compiti di Polizia Mineraria di cui al D.P.R. 128/59 - D.Lgs 624/96 - D.Lgs. 81/2008 - D.lgs. 179/2009 - D.lgs. 758/96 ecc, sicurezza sul lavoro.

Al dott. Angelo LEFONS è conferita la direzione del predetto ufficio.

c) Conferire alla dott. Giovanna GENCHI la direzione - ad interim - degli uffici Marketing territoriale e internazionalizzazione e Pugliesi nel mondo, nelle more della prevista procedura di avviso.

d) Fissare la decorrenza delle modifiche delle funzioni degli uffici prima indicati e dei nuovi conferimenti di incarico di direzione, coincidente con la data di adozione del presente provvedimento.

Il presente provvedimento è composto di 8 facciate e:

- sarà affisso all'Albo della Direzione dell'Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione;
- sarà notificato al Direttore dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione;
- sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- sarà trasmesso alle OO.SS. aziendali della Regione Puglia;
- sarà trasmesso al Servizio Personale e organizzazione;
- sarà trasmesso ai dirigenti dei Servizi dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione e, per il loro tramite, notificato ai dipendenti interessati;
- sarà trasmesso in copia conforme al Segretariato della Giunta Regionale e in copia all'Assessore al Federalismo, sistema conferenze, enti locali, risorse umane.

Avv. Domenica Gattulli
