



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 37 del 07/03/2013

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE PSR 2007-2013 1 marzo 2013, n. 42

Reg. CE 1698/05 - P.S.R. Puglia 2007-2013 Misura 214 Azione 7 "Tutela della biodiversità animale"
Presentazione domande di conferma annualità 2013.

Il giorno 1 marzo 2013, in Bari, nella sede dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, Lungomare Nazario Sauro n. 47;

L'AUTORITÀ DI GESTIONE
DEL PSR 2007-2013

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del FEASR che prevede la definizione di Programmi regionali di sviluppo rurale per il periodo 2007/2013;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1122/2009 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento e modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità nell'ambito del regime di sostegno per il settore vitivinicolo;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 relativo alle disposizioni di applicazione del regolamento n. 1698/2005;

VISTO il Regolamento (UE) n. 65/2011 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. CE n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della

condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia approvato dalla Giunta Regionale con propria Deliberazione n. 148 del 12/02/2008 (B.U.R.P. n. 34 del 29 febbraio 2008) e dalla Commissione Europea con Decisione C(2008) 737 del 18 febbraio 2008;

VISTA la Decisione C(2010) 1311 del 05/03/2010 con la quale la Commissione Europea ha approvato la revisione del programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2007/2013, in seguito all'implementazione dell'Health Check e Recovery Plane. Con predetta decisione viene sostituito l'articolo 2 della Decisione C(2008) 737 del 18 febbraio 2008;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1105 del 26/04/2010 pubblicata sul B.U.R.P. n. 93 del 25/05/2010 con la quale ha approvato le modifiche al PSR 2007-2013 Decisione C(2010) 1311 del 05/03/2010 della Commissione Europea;

VISTA la Decisione della Commissione C(2012) 9700 del 19/12/2012 che approva la revisione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2007-2013 e modifica la decisione della Commissione C(2008) 737 del 18 febbraio 2008 recante approvazione del Programma di Sviluppo Rurale.

VISTO il Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali n. 30125 del 22 dicembre 2009, relativo alla disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienza dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di Sviluppo Rurale;

VISTA la Deliberazione della giunta regionale n. 1928 del 2 ottobre 2012 recante "Attuazione del Decreto Mi.P.A.A.F. n. 27417 del 22/12/2011 relativo alla modifica al D.M. n. 30125 del 22/12/09, recante "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale, come modificato dal D.M. n. 10346/11 - Revoca della D.G.R. n. 2210/11";

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 48 del 6 aprile 2012 con la quale è stato approvato il Bando pubblico per la presentazione delle domande di aiuto;

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 339 del 14 novembre 2012 recante l'approvazione dell'elenco delle domande ricevibili e non ricevibili;

VISTA la circolare AGEA n. 4 del 02/03/2012, recante istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superfici ai sensi del Reg. (CE) 1698/2005, così come integrata dalla Circolare AGEA n.19 del 3/05/2012.

VISTA la circolare AGEA n. 39 del 30/10/2012, recante istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superfici ai sensi del Reg. (CE) 1698/2005 per la campagna 2013.

RILEVATO che, in particolare, tra i compiti dell'Autorità di Gestione indicati dal P.S.R. 2007-2013 della Regione Puglia rientrano la predisposizione e l'emanazione dei Bandi attuativi delle Misure, nonché ogni altro adempimento necessario per l'attivazione degli stessi;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Asse II e dal Responsabile della Misura 214

azione 7, responsabili del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

CONSIDERATO che sono attivate sul portale SIAN dell'AGEA, le procedure per la presentazione delle domande relative alla campagna 2013.

CONSIDERATO che è stata attivata la procedura di istruttoria automatizzata, per la cui gestione il sistema ha previsto specifiche anomalie di tipo: ITC, ITM, ITF ed SRC, che se presenti (accese) o assenti (spente) determinano se la domanda di pagamento seguirà l'iter di istruttoria automatizzata oppure di istruttoria manuale regionale, oppure ne impediscono il pagamento.

VISTA la circolare AGEA n° n. 19 del 3/05/2012, in cui l'Organismo Pagatore detta le seguenti disposizioni per l'erogazione dell'aiuto tramite l'utilizzo della procedura di istruttoria automatizzata:

“Successivamente al rilascio della domanda, sono effettuati i controlli per evidenziare, mediante specifici indicatori (anomalie di tipo ITF), la mancanza degli allegati obbligatori che impedisce la prosecuzione dell'iter istruttorio automatizzato e, conseguentemente, non consente il pagamento.

La possibilità di integrare la documentazione mancante da allegare alla domanda viene disciplinata dall'OP AGEA con provvedimenti specifici che stabiliscono la tempistica e le modalità di correzione.

Qualora i controlli previsti dalla procedura di istruttoria automatizzata non consentano il pagamento totale della domanda, l'iter procedimentale prevede il completamento dell'istruttoria della domanda secondo la normale procedura di delega delle attività istruttorie alle Regioni. In tali casi è il funzionario regionale a completare e chiudere l'istruttoria e la comunicazione al beneficiario della chiusura del procedimento amministrativo è a cura della Regione. Per tali casistiche, la Regione richiede ai CAA la documentazione cartacea necessaria ai fini della chiusura dell'iter di istruttoria.

Non è prevista, invece, la consegna presso gli uffici regionali di documentazione cartacea (domanda di pagamento ed allegati) qualora la stessa domanda di pagamento risulti liquidata a saldo con il procedimento di istruttoria automatizzata, fatte salve alcune specifiche disposizioni attuative contenute nei bandi regionali.

Tuttavia, si fa presente che, nel caso di presentazione delle domande di pagamento per il tramite “liberi professionisti”, la consegna della domanda cartacea e dei relativi allegati presso la Regione è sempre prevista, secondo le modalità e i tempi riportati dai singoli bandi regionali”.

CONSIDERATO che per le domande di pagamento presentate tramite i liberi professionisti, dovranno pervenire agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura le domande cartacee corredate dagli allegati previsti dal bando.

CONSIDERATO che per le domande di pagamento presentate tramite i CAA e non liquidate a saldo con il procedimento di istruttoria automatizzata a causa della presenza di anomalie bloccanti, si procederà con successivo atto dirigenziale, a richiedere la consegna della domanda cartacea e dei relativi allegati.

CONSIDERATO che la Decisione della Commissione C(2012) 9700 del 19/12/2012 che approva la revisione del Programma di Sviluppo Rurale, relativamente alla misura 214 azione 7 al punto 15.7.4 della scheda di misura riporta l'impegno di garantire una adeguata gestione del pascolo mantenendo un carico di bestiame compreso tra 0,2 e 0,8 UBA/ha.

Per quanto sopra riportato e di propria competenza si propone di:

- stabilire che la domanda di conferma 2013, da parte delle ditte ritenute ricevibili ai sensi della DAG n. 339 del 14 novembre 2012, deve essere compilata, stampata e rilasciata sul portale SIAN a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURP e che i termini per il rilascio informatico delle stesse sono così fissati:

a) domande di conferma: 15 maggio 2013;

- b) domande di modifica ai sensi degli articoli 14 e 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: 31 maggio 2013;
- c) domande di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: fino al momento della comunicazione al beneficiario dell'irregolarità o dell'intenzione di svolgere un controllo in loco;
- stabilire che per le domande di conferma di cui al punto a), è consentita una tolleranza di 25 giorni civili. Pertanto, il termine ultimo di presentazione è fissato al 10 giugno 2013, tenuto conto che il 9 giugno 2013 è un giorno festivo si applica l'art. 22 del reg. (CE) 1122/2009;
 - stabilire che nel caso di presentazione delle domande di conferma tramite i liberi professionisti, dovranno pervenire agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura le domande cartacee corredate dei relativi allegati, qui di seguito elencati:
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - Registro di stalla come riportato in BDN alla data di rilascio della domanda di conferma;
 - Certificazione dell'Associazione Allevatori che attesta un indice di fecondità annua pari allo standard di razza, relativamente alle sole razze ovicaprine allevate;
 - Certificazione che attesti l'iscrizione al Libro Genealogico o al Registro Anagrafico dei capi oggetto di aiuto (con relativa matricola).

La suddetta documentazione dovrà essere inviata, entro e non oltre il 31 agosto 2013 agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura (U.P.A.) competenti per territorio in plico chiuso, riportante il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale

Ufficio Provinciale Agricoltura di _____

Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 - Domanda anno 2013

Asse II - Misura 214 - az. 7 - "Tutela della biodiversità animale";

- stabilire che con successivi provvedimenti saranno definite le modalità di apertura dei plichi in presenza del titolare della domanda o di un suo delegato, nonché saranno definite le modalità di richiesta ai CAA della documentazione occorrente per la chiusura delle istruttorie manuali nel caso di mancato pagamento tramite l'istruttoria automatizzata.

- stabilire che, ai sensi di quanto previsto al punto 13 del Bando, è consentito un aumento del numero di UBA oggetto di aiuto entro i limiti della disponibilità finanziaria del bando nel corso del quinquennio. Le UBA aggiunte rispetto alle iniziali, sono soggette agli stessi impegni ed obblighi di cui al paragrafo 6 del Bando.

- dare atto che, ai sensi di quanto previsto nella scheda di misura, deve essere garantita una adeguata gestione del pascolo mantenendo un carico di bestiame compreso tra 0,2 e 0,8 UBA/ha.

VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/01

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate;
- di stabilire che la domanda di conferma 2013, da parte delle ditte ritenute ricevibili ai sensi della DAG n. 339 del 14 novembre 2012, deve essere compilata, stampata e rilasciata sul portale SIAN a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURP e che i termini per il rilascio informatico delle stesse sono così fissati:
 - a) domande di conferma: 15 maggio 2013;
 - b) domande di modifica ai sensi degli articoli 14 e 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: 31 maggio 2013;
 - c) domande di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: fino al momento della comunicazione al beneficiario dell'irregolarità o dell'intenzione di svolgere un controllo in loco;
- stabilire che per le domande di conferma di cui al punto a), è consentita una tolleranza di 25 giorni civili. Pertanto, il termine ultimo di presentazione è fissato al 10 giugno 2013, tenuto conto che il 9 giugno 2013 è un giorno festivo si applica l'art. 22 del reg. (CE) 1122/2009;
- stabilire che nel caso di presentazione delle domande di conferma tramite i liberi professionisti, dovranno pervenire agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura le domande cartacee corredate dei relativi allegati, qui di seguito elencati:
 - Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - Registro di stalla come riportato in BDN alla data di rilascio della domanda di conferma;
 - Certificazione dell'Associazione Allevatori che attesta un indice di fecondità annua pari allo standard di razza, relativamente alle sole razze ovicaprine allevate;
 - Certificazione che attesti l'iscrizione al Libro Genealogico o al Registro Anagrafico dei capi oggetto di aiuto (con relativa matricola).La suddetta documentazione dovrà essere inviata, entro e non oltre il 31 agosto 2013 agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura (U.P.A.) competenti per territorio in plico chiuso, riportante il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:
Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Ufficio Provinciale Agricoltura di _____
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 - Domanda anno 2013
Asse II - Misura 214 - az. 7 - "Tutela della biodiversità animale";
- di stabilire che con successivi provvedimenti saranno definite le modalità di apertura dei plichi in presenza del titolare della domanda o di un suo delegato, nonché saranno definite le modalità di richiesta ai CAA della documentazione occorrente per la chiusura delle istruttorie manuali nel caso di mancato pagamento tramite l'istruttoria automatizzata.
- di stabilire che, ai sensi di quanto previsto al punto 13 del Bando, è consentito un aumento del numero di UBA oggetto di aiuto entro i limiti della disponibilità finanziaria del bando nel corso del quinquennio, Le UBA aggiunte rispetto alle iniziali, sono soggette agli stessi impegni ed obblighi di cui al paragrafo 6 del Bando.
- di dare atto che, ai sensi di quanto previsto nella scheda di misura, deve essere garantita una adeguata gestione dei pascolo mantenendo un carico di bestiame compreso tra 0,2 e 0,8 UBA/ha.
- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di dare atto che il presente provvedimento viene redatto in forma integrale;

- di dare atto che il presente provvedimento:
 - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.svilupporurale.regione.puglia.it;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - sarà trasmesso all'A.G.E.A. - Ufficio Sviluppo Rurale;
 - il presente atto, composto da n° 8 facciate vidimate e timbrate, è adottato in originale.

L'Autorità di Gestione del
PSR 2007-2013
Dr. Gabriele Papa Pagliardini
