



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 33 del 28/02/2013**

COMUNE DI SANNICOLA

Concorso pubblico per n. 2 autorizzazioni di autonoleggio con conducente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29/12/2005 avente ad oggetto “Regolamento Comunale per il servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovettura”;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.187 del 20/12/2012 avente ad oggetto “ Atto di indirizzo riguardante la procedura ad evidenza pubblica per l’assegnazione di autorizzazione per l’esercizio del servizio di noleggio con conducente mediante autovettura”.

Emana il seguente

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO  
PER SOLI TITOLI**

Per l’assegnazione di n. 2 autorizzazioni comunali per l’esercizio della professione di autonoleggio con conducente;

Possono partecipare al concorso tutti i cittadini italiani o equiparati in possesso dei seguenti requisiti:

1. Abbiamo compiuto la maggiore età;
2. Siano in possesso del C.A.P. previsto dall’art. 116 del CdS;
3. Siano in possesso dell’idoneità professionale
4. Non abbiano riportato una o più condanne irrevocabili alla reclusione in misura superiore o complessiva ai due anni per delitti non colposi;
5. Non risultino sottoposti, sulla base di un provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dalla legge 575/65 e s.m.i.s;
6. Siano iscritti nel Ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, tenuto presso la Camera di commercio;
7. Abbiamo la proprietà o la disponibilità in leasing del veicolo.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carte legale ed indirizzate al Responsabile del Servizio, debbono essere presentate direttamente al Comune o spedite a mezzo A.R.

**NELLE DOMANDE DEVONO ESSERE INDICATI:**

- a. luogo e data di nascita;
- b. residenza;
- c. cittadinanza;
- d. denominazione e/o ragione sociale;
- e. numero di iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. (se già in possesso);
- f. codice fiscale;
- g. dichiarazione di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art.5, commi 2 e 4 del D.Lgs 31.3.1998 n.114;
- h. di impegnarsi ad acquisire la proprietà o la disponibilità in leasing del veicolo;
- i. di impegnarsi ad acquisire la disponibilità di una rimessa nel Comune di Sannicola;
- l. di impegnarsi in caso di assegnazione dell'autorizzazione, a conseguire nei termini previsti gli ulteriori requisiti previsti nel vigente regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura;
- m. di essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) per la guida di autoveicoli;
- n. di essere iscritto nel ruolo per i conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea presso la competente C.C.I.A.A.;
- o. di impegnarsi, in caso di assegnazione dell'autorizzazione, a non esplicare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;

lamento Comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura.

**LA DOMANDA DEVE ESSERE CORREDATA DAI SEGUENTI DOCUMENTI::**

1. documentazione necessaria per la valutazione dei titoli utili al fine della graduatoria;
2. copia autenticata del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) per la guida di autovetture da noleggio con conducente;
3. certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A. attestante l'iscrizione nel ruolo per conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione al concorso va redatta utilizzando esclusivamente il modello predisposto dal Comune di Sannicola in distribuzione presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive in orario di ufficio, o reperibile sul sito [www.comune.sannicola.le.it](http://www.comune.sannicola.le.it)

Sul modello, debitamente compilato e sottoscritto, con firma autenticata va apposta una marca da bollo da euro 14,62.

L'autenticazione non è richiesta qualora alla domanda venga allegata copia di un documento di riconoscimento, valido, del firmatario.

La domanda indirizzata al Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Sannicola, Piazza della Repubblica, 3 - 73057 Sannicola (Le), inserita in una busta recante il nominativo del mittente e l'indirizzo del destinatario come sopra identificato e recante la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI CONCORSO PER AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE MEDIANTE AUTOVETTURA" va presentata esclusivamente facendola pervenire a mezzo raccomandata a.r. entro il termine perentorio di 15 giorni che decorre dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Puglia.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data di spedizione.

Ai candidati che in sede di formulazione della domanda di partecipazione al concorso, omettano eventualmente di dichiarare il possesso di alcuni requisiti previsti, verrà richiesto, dal Responsabile del Settore Sviluppo Economico, di produrre istanza integrativa entro e non oltre i termini che verranno comunicati.

Gli aspiranti concorrenti dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

- l'assenza, anche di uno solo, dei requisiti di ammissione;
- la presentazione della domanda prima del termine iniziale indicato nel bando (per data di presentazione si intende la data di spedizione della raccomandata con avviso di ricevimento);
- la presentazione della domanda dopo il termine finale indicato nel bando (per data di presentazione si intende la data di spedizione della raccomandata con avviso di ricevimento);
- il ricevimento della domanda in raccomandata A.R. da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune decorsi dieci 10 giorni dalla data di scadenza del bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la sottoscrizione della domanda in forme diverse da quelle previste dal D.P.R. n. 445/2000 per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive.

In tutti questi casi il richiedente è notiziato della causa di esclusione e non si dà luogo ad alcuna istruttoria.

## MODALITA' DEL CONCORSO E ASSEGNAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE

I concorrenti ammessi saranno valutati dal Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive che provvederà a formare la graduatoria dei candidati in applicazione delle prescrizioni contenute nel presente bando, entro e non oltre 45 giorni dalla data di scadenza del bando.

La commissione giudicatrice può richiedere chiarimenti integrativi o specificativi dei requisiti autocertificati.

La commissione provvederà a formare la graduatoria dei candidati in applicazione delle prescrizioni contenute nel presente bando.

Qualora nel contesto della graduatoria si verificano situazioni di parità l'autorizzazione viene assegnata al più anziano di età.

## TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PUNTEGGIO O PRIORITA'

Il punteggio che ciascuna domanda può ottenere si calcola secondo i seguenti criteri:

---

1. Anzianità di servizio in qualità di conducente di autovetture regolarmente adibite a servizio di noleggio con conducente.

Punti 0,2 per ogni semestre intero  
con un massimo di 2 punti.

---

2. Anzianità di servizio in qualità di conducente di autovetture regolarmente adibite al servizio taxi.

Punti 0,2 per ogni semestre intero  
con un massimo di punti 1.

---

3. Anzianità di esercizio in proprio del servizio di noleggio con conducente.

Punti 0,2 per ogni anno,  
per un massimo di punti 1.

---

4. Anzianità di iscrizione al ruolo dei conducenti.

Punti 0,1 per ogni anno  
per un massimo di punti 2.

---

5. Titolo di studio.

Punteggio massimo 2 punti così suddivisi:

DIPLOMA DI II GRADO (massimo punti 1) 36/60 o 6/10 punti 0 - da 37/60 a 42/60 o da 6.1 a 7/10 punti 0,1 - da 43/60 a 48/60 o da 7.1 a 8/10 punti 0,50 - da 49/60 a 54/60 o da 8.1 a 9/10 punti 0,75 - da 55/60 a 60/60 o da 9.1 a 10/10 punti

DIPLOMA DI LAUREA (massimo punti 1) Fino a 90/110 punti 0 - da 91/110 a 98/110 punti 0,1 - da 99/110 a 105/110 punti 0,5 - da 106/110 a 110/110 punti 0,75 - 1 10/1 10 lode punti 1.

---

6. Carichi di famiglia (come dichiarazione ai fini delle imposte sui redditi per l'anno in corso).

Massimo 1 Punto: figli a carico, indipendentemente dal fatto che il concorrente sia coniugato o meno, punti 0,2 per ogni figlio;

altri familiari a carico: punti 0,1 per ogni familiare.

---

7. Comprovato collegamento con imprese commerciali e turistiche del territorio comunale, per offerta di pacchetti turistici integrati (convenzioni con ristoranti, albergatori, titolari di agenzie turistiche) Punti 1.

---

8. Stato di disoccupazione. Punti 1.

---

9. Età del titolare inferiore a 35 anni. Punti 2.

---

10. Residenza o sede legale nel Comune di Sannicola. Punti 1.

---

Si precisa che:

- Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti;
- Agli effetti del punteggio per titolare dovrà intendersi il proprietario di impresa individuale o il legale rappresentante di società commerciale che eserciti personalmente l'attività.

#### RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

Il Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione della graduatoria di merito provvede all'assegnazione dell'autorizzazione. A tal fine ne dà formale comunicazione agli interessati assegnando loro un termine di 90 (novanta) giorni per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti nel regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura. L'autorizzazione viene rilasciata entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della documentazione suddetta.

Entro 60 (sessanta) giorni dalla data del rilascio dell'autorizzazione deve essere presentato allo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Sannicola un certificato di iscrizione al Registro Imprese presso la Camera di Commercio per l'attività di trasporto persone.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Il presente bando sarà pubblicato sul B.U.R. Puglia ed all'Albo del Comune di Sannicola per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione sul B.U.R.

Ai sensi della Legge 241/1990 si comunica che responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Economico/Finanziario/Suap del Comune di Sannicola Rag. Amedeo GIOFFREDA.

#### INFORMAZIONI GENERALI

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi allo Sportello Unico Attività Produttive del

Comune di Sannicola presso il Palazzo Municipale Piazza della Repubblica n° 3, negli orari dalle 8.30 alle 11.00 del lunedì, del mercoledì e del venerdì ed il giovedì pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 18.30, o telefonare al n. 0833/231430 interno 7.

Il Responsabile del Settore  
Rag. Amedeo Gioffreda

---