



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 24/01/2013

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO CACCIA E PESCA 31 dicembre 2012, n.736

CUP B39H11001340007. Progetto "FISHINMED" del P.O. ENPI CBC MED - I.B/12/441. Affidamento incarico di "Operational secretary" alla dott.ssa Destito Jlenia.

L'anno 2012 addì 31 del mese di dicembre in Bari nella sede del Servizio Caccia e Pesca:

IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO CACCIA E PESCA

Visti gli artt. 4 e 16 del D.L.vo n. 165/2001 e succ. modificazioni;

Visti gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n.7/1997;

Visti gli artt. 3 e 5 del D.P.G.R. n. 161/2008;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista l'istruttoria espletata sugli atti d'ufficio dalla Responsabile A.P. "Affari Generali", dott.ssa Rossana Paglionico:

premesse che:

- L'Unione Europea, con la Programmazione 2007/2013, ha istituito un nuovo strumento finanziario - E.N.P.I. - con cui implementare le attività di Cooperazione di vicinato e partenariato;
- per decisione della Commissione Europea, è stata affidata alla Regione Sardegna la gestione del Programma di Cooperazione "E.N.P.I. CBC Mediterranean Sea Basin Programme";
- il Servizio Caccia e Pesca della Regione Puglia, a seguito del Bando pubblicato dall'Autorità di Gestione del P.O., ha presentato in qualità di Lead Partner, unitamente a partners italiani, della Grecia, del Libano, della Tunisia e dell'Egitto il progetto denominato "FISHINMED";
- il Comitato di Sorveglianza del P.O. ha ritenuto ammissibile a finanziamento ed ha approvato il progetto "FISHINMED";
- La Giunta Regionale con Deliberazione n. 2937 del 29/12/2011 ha preso atto dell'avvenuta

approvazione e ammissione a finanziamento del progetto "FISHINMED" e, ai fini dell'iscrizione dei capitoli in Entrata e in Spesa relativi al progetto, ha proceduto alla variazione di Bilancio;

- Con nota prot. A00043 del 01/07/2011, n. 2523 il Dirigente del Servizio Caccia e Pesca, atteso l'insufficiente dimensionamento in termini di risorse umane rispetto ai compiti derivanti dall'attuazione dei progetti sopra richiamati, ha trasmesso al Servizio Personale e Organizzazione, la richiesta di attivazione della procedura di interpello interno per l'acquisizione di risorse umane riferite ai profili professionali: amministrativo, giuridico, economico-finanziario e tecnico;
- Con l'avviso di mobilità interna n. 45/011/RMC del 02/08/2011 è stata esperita la procedura di verifica della possibilità di individuare all'interno dell'Amministrazione le risorse umane necessarie allo svolgimento delle attività oggetto della richiesta di affidamento;
- A seguito del succitato avviso, non è pervenuta al Servizio Caccia e Pesca alcuna istanza per l'assenza nell'organico regionale di figure professionali esperte, richieste espressamente dal Dirigente competente per lo svolgimento di attività particolari e specifiche;

Considerato che:

- Con D.D.S. n. 148 del 24 luglio 2012 è stato approvato l'Avviso Pubblico per il conferimento di 5 incarichi di collaborazione presso il servizio Caccia e Pesca dell'Area Politiche per lo sviluppo Rurale;
- Con la D.D.A. n. 213 del 4/10/2012 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la valutazione delle candidature, successivamente modificata con D.D.A. n. 215 dell'8/10/2012;
- La Commissione esaminatrice ha espletato i propri compiti, redigendo, per ogni figura professionale richiesta appositi verbali;
- Con verbale n. 8 del 7/12/2012 la Commissione ha concluso i lavori relativi alla valutazione dei candidati all'incarico di "Operational secretary" nell'ambito del progetto "Fishinmed";
- Con nota prot. n. 4186 del 12/12/2012 il Dirigente del Servizio Caccia e Pesca ha dato formale comunicazione di superamento della prova selettiva al candidato risultante 1° in graduatoria, dott.ssa Destito Jlenia, nata il 29/03/1979 a Bergamo, con invito a restituire copia della stessa nota controfirmata per accettazione delle modalità e condizioni di incarico ivi contenute;

Considerato, altresì, che la stessa ha dichiarato che l'incarico sarà svolto secondo le modalità indicate nella presente richiesta, che ha debitamente sottoscritto per accettazione;

Le prestazioni oggetto dell'incarico, sono così sintetizzabili:

- Responsabile per le attività di segreteria operativa di progetto;
- Responsabile per la definizione ed il mantenimento di mailing list e database contatti utili alla implementazione di progetto;
- Responsabile per la gestione delle comunicazioni interne al Lead Partner /Partner (convocazione riunioni e gruppi di lavoro, redazione minutes, etc.);
- Responsabile per la gestione ((con il coordinamento delle diverse figure manageriali di progetto) delle comunicazioni con i partner di progetto (convocazioni, riunioni e gruppi di lavoro, redazione minutes etc);
- Supporto operativo per l'organizzazione di meeting, riunioni, eventi, etc. - Supporto operativo alla redazione e gestione dei contenuti del sito web di progetto;
- Supporto operativo alle funzioni manageriali di progetto;
- Referente per le principali mansioni operative necessarie alla corretta implementazione di progetto.

Visto che l'attivazione ha riguardato collaborazioni esterne che si configurano di particolare competenza ed altamente qualificate in linea con le prescrizioni di cui all'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., al fine di dare attuazione al progetto su richiamato.

Visto che, con nota n. 1012 del 28/05/2012 il Servizio Mediterraneo ha notificato l'Atto Dirigenziale n. 12

del 30/01/2012 con cui ha provveduto all'impegno della somma complessiva di euro 678.372,90 di cui 648.659,91 sul cap. 1083244 e la somma di euro 29.712,99 sul capitolo 1083245, pari al 50% delle risorse complessive di progetto precisando che "il residuo non impegnato con l'atto in argomento sarà impegnato nell'anno 2013";

Considerato che il compenso complessivo lordo per tutta la durata della collaborazione è stabilito in euro 24.000,00, comprensivi di ogni onere fiscale e contributivo, di cui euro 12.000,00 risultano già impegnati con Determinazione del Dirigente del Servizio Mediterraneo n. 12 del 30/01/2012 e che, pertanto, l'incarico conferito è immediatamente vincolante per la predetta somma di euro 12.000,00 già impegnata, mentre diventerà vincolante per le parti per la rimanente somma di euro 12.000,00, a seguito di avvenuto impegno da parte del competente Servizio Mediterraneo;

Tenuto conto che il termine entro il quale si effettueranno le liquidazioni corrisponde agli anni 2013 e 2014;

Vista la decisione n. 2 del 10/12/2012 della Conferenza di Direzione;

VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla l.r. 28/01 e successive modifiche ed integrazioni

U.P.B. Titolo del Programma

04.02.01 Programma di Cooperazione "E.N.P.I. CBC Mediterranean Sea Basin Programme" Progetto "FISHINMED";

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del Bilancio Regionale.

Il compenso complessivo lordo dovuto alla professionista per gli anni 2013 e 2014 è stabilito in euro 24.000,00, comprensivi di ogni onere fiscale e contributivo, di cui euro 12.000,00 risultano già impegnati con Determinazione del Dirigente del Servizio Mediterraneo n. 12 del 30/01/2012;

La differenziale somma di euro 12.000,00 sarà oggetto di impegno nell'esercizio 2013 da parte del Servizio Mediterraneo;

Termine entro il quale si effettueranno le liquidazioni corrisponde agli anni 2013 e 2014;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dalla Responsabile A.P. "Affari Generali";

Ritenuto di dover provvedere in merito con l'adozione della presente decisione finale;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- Di conferire, sulla base degli esiti della graduatoria finale approvata dal Dirigente del Servizio Caccia e Pesca, alla dott.ssa Destito Jlenia, nata il 29/03/1979 a Bergamo, l'incarico di "Operational secretary" nell'ambito del Progetto "FISHINMED" del P.O. ENPI CBC MED - I.B/1 2/441 presso il Servizio Caccia e Pesca;
- Di procedere all'affidamento dell'incarico previa stipula di contratto di collaborazione coordinata e continuativa con il professionista incaricato;
- Di stabilire che l'incarico sarà svolto secondo le modalità indicate nella convenzione allegata al presente provvedimento;
- di stabilire in euro 24.000,00 (ventiquattromila/00), il compenso complessivo lordo dovuto al professionista per gli anni 2013 e 2014 comprensivo di ogni onere fiscale e contributivo,
- di pubblicare il presente atto sul B.U.R.P. e sul sito internet www.sistema.puglia.it.
- di trasmettere copia del presente atto alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo sulla gestione (Delibera Corte dei Conti n. 4 del 17/02/2006) ai sensi dell'art. 1 c. 173 della Legge n. 266/2005;

Il provvedimento viene redatto in forma integrale.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'Albo di questo Servizio;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
- sarà trasmesso in copia al Servizio Personale per i consequenziali adempimenti;
- il presente atto, composto da n. 6 facciate e da n. 1 allegato per n. 10 fogli complessivi, è adottato in un unico originale.

Il Dirigente del Servizio
Ing. Gennaro Russo