



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 185 del 20/12/2012

ENTE OSPEDALIERO DE BELLIS

Avviso pubblico per incarico temporaneo di Dirigente Medico disciplina Radiodiagnostica con esperienza in Angiografia interventistica in campo Gastroenterologico.

In esecuzione della delibera n.609 del 06/12/2012 è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria utilizzabile per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico specialista in "Radiodiagnostica" con documentata esperienza professionale in angiografia interventistica in campo gastroenterologico, presso la U.o.c. di Radiodiagnostica dell'Istituto.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono regolamentate dal D.P.R. n.483 del 10.12.97 s.m.i. e dalle disposizioni legislative ivi richiamate.

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL dell'area della dirigenza medica. In applicazione dell'art.7 c.1 del D.Lgs. n.165/01 s.m.i. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

REQUISITI SPECIFICI

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) Specializzazione nella disciplina della "Radiodiagnostica" o disciplina equipollente, stabilita dal D.M. 30.01.98 s.m.i.;
- 3) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo all'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 4) Documentata esperienza pluriennale professionale nella radiodiagnostica ad indirizzo angiografico interventistico in campo gastroenterologico.

REQUISITI GENERALI

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) Incondizionata idoneità fisica alla mansione specifica;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

6) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile).

La partecipazione all'Avviso non è soggetta a limiti di età ex L.n.127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'Ufficio.

Tutti i requisiti ed i titoli, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito comporta la esclusione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una P.A., coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente avviso da redigere esclusivamente su modello allegato al presente bando in carta semplice e la documentazione ad essa allegata, deve essere indirizzata a: DIRETTORE GENERALE ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO - via Torino 27, 70013 Castellana Grotte- e inoltrata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, a pena di esclusione. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. La data di spedizione è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Si rende noto che le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino della Regione Puglia non saranno prese in considerazione.

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, sotto forma di autocertificazione, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R. n.445/00 s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R. n.445/00 s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, quanto segue:

- 1) cognome e nome, data, luogo di nascita codice fiscale e residenza;
- 2) possesso della cittadinanza italiana ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art.38 D.Lgs. n.165/01 s.m.i.;
- 3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione (laurea - specializzazione - iscrizione Ordine - esperienza nel campo della angiografia interventistica in campo gastroenterologico);
- 5) di godere dei diritti civili e politici;
- 6) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31.12.1985);
- 8) servizi prestati come dipendente presso P.P.AA., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione specificando la

relativa motivazione;

10) di accettare le condizioni fissate dal bando;

11) consenso, ai sensi del D.Lgs.n.196/03 all'Istituto al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di avviso pubblico;

12) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto di legge, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, completo di numero di c.a.p., utenza telefonica fissa e/o cellulare e indirizzo e-mail. In caso di mancata indicazione vale, a ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). L'aspirante è obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni dell'indirizzo o domicilio;

13) data e firma in calce in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art.39 c.1 D.P.R. n.445/00.

La omessa dichiarazione, non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del DPR n.445/00 contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione del possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, determina l'esclusione dall'avviso.

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato; la mancata sottoscrizione determina l'esclusione dall'avviso. Costituisce, altresì, motivo di esclusione la titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questo Istituto nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'avviso.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi pubblici o comunque esistente agli atti di quest'Amministrazione.

Per l'inoltro delle notifiche e comunicazioni personali da parte dell'Amministrazione ad ogni effetto di legge anche ai fini della decorrenza dei termini legali, i candidati devono indicare nella domanda l'indirizzo della propria casella di posta elettronica; ove non riportato le stesse saranno inviate a mezzo telegramma alla residenza o domicilio eletto. E', comunque, utile che i candidati indichino nella domanda di partecipazione i recapiti telefonici (abitazione/cellulare).

L'Istituto non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda, i partecipanti dovranno allegare:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. certificazione dell'eventuale stato di servizio, da cui si evinca il posto di ruolo ricoperto, il superamento del periodo di prova e l'assenza di procedimenti disciplinari in corso;
3. i documenti attestanti i requisiti specifici di ammissione;
4. ogni certificazione che riterranno opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della valutazione, tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, i titoli scientifici, partecipazione a congressi, convegni o seminari, incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici etc.;
5. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, debitamente documentato e autocertificato nei modi di legge. Il curriculum formativo e professionale, qualora non reso con finalità di autocertificazione o non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio;
6. elenco dei documenti e dei titoli presentati;
7. copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La succitata documentazione potrà essere prodotta in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificata mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/00 ovvero in fotocopia corredata da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che dichiari la conformità della copia originale resa ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/00 e dalla fotocopia di un

documento di riconoscimento di identità valido, pena la non valutazione.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 D.P.R.445/2000 devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I lavori scientifici (articoli, comunicazioni, abstract, poster, etc.), che devono essere editi a stampa, devono essere necessariamente prodotti nel testo integrale in originale o in copia autentica ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica tratta dagli originali pubblicati dichiarata conforme all'originale dal candidato. Se solo dichiarati non saranno valutati. Di tali lavori deve essere prodotto elenco dettagliato, con numerazione progressiva in relazione al corrispondente documento e con indicazione della relativa forma originale autenticata.

Si precisa che per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per la valutazione, non saranno presi in considerazione.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R.445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, accreditato o se convenzionato con il SSN, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc), e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi della L. n.183/11 s.m.i.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione, ovvero la non ammissibilità dei candidati alla procedura oggetto del presente avviso, è

deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Istituto. Per quanto concerne il possesso del requisito specifico di cui al punto 4) l'ufficio preposto si avvarrà della collaborazione di un esperto in materia per valutare la documentazione prodotta dai candidati in ordine all'esperienza professionale pluriennale in "angiografia interventistica in campo gastroenterologico".

L'eventuale esclusione sarà notificata ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali, mediante invio di e-mail alla casella di posta elettronica indicata nella domanda o, se mancante, con telegramma all'indirizzo riportato nella stessa. Similmente si procederà per l'eventuale ammissione con riserva e assegnazione di termine di decadenza a pena di esclusione.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

La Commissione esaminatrice, sarà composta dal Direttore della struttura complessa di Radiologia dell'Ente, Presidente e n. 2 dirigenti medici afferenti alla medesima struttura, componenti e da un funzionario dell'Ufficio Personale dell'Istituto in qualità di segretario.

La Commissione nominata dal Direttore Generale, ai fini della valutazione dei candidati, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri considerando in via analogica anche quelli previsti dall'art.27 del D.P.R. n.483/97, disponendo di un punteggio di 50 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli di cui:
 - Titoli di carriera punti 10
 - Titoli accademici e di studio punti 3
 - Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
 - Curriculum formativo e professionale punti 4
- 30 punti per la prova colloquio.

Per quanto in ordine ai titoli di carriera, ai titoli accademici, alle pubblicazioni e curriculum formativo e professionale la Commissione determinerà uno specifico punteggio per la documentata esperienza professionale ad indirizzo angiografico interventistico in campo gastroenterologico.

La commissione attribuirà ai candidati il punteggio formulando la valutazione con riferimento sia alla prova colloquio che al curriculum. Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/ 30.

GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale di merito dei candidati idonei sulla base e secondo l'ordine del punteggio complessivo per titoli e colloquio conseguito da ciascuno di essi.

Ai fini della formulazione della graduatoria, a parità di valutazione finale, precederà il candidato più giovane, ai sensi della Legge 15/05/1997 n. 127 art. 3 c.7.

All'approvazione della graduatoria dei candidati dichiarati idonei provvede, riconosciuta la regolarità degli atti, con propria deliberazione il Direttore Generale.

A termine dell'indetta procedura, l'Amministrazione approverà con deliberazione la graduatoria pubblicandola nell'apposita sezione "GARE E CONCORSI" del sito web aziendale. Detta pubblicazione vale quale notifica personale ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali..

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore Generale procederà al conferimento degli incarichi seguendo l'ordine della graduatoria mediante stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel quale saranno previste le modalità e condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro e la data di presa servizio, previa presentazione della documentazione prevista e comunque non oltre i 30 giorni successivi a pena di decadenza dall'impiego.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la sottoscrizione del contratto, l'Istituto comunica di non

dar luogo allo stesso. L'incaricato che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio nel termine stabilito dall'Amministrazione sarà dichiarato decaduto dall'incarico.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

RAPPORTO DI LAVORO

Il contratto a tempo determinato stipulato pone in essere un rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed esclusivo, per la durata di anni 1 (uno).

Il trattamento giuridico ed economico è determinato sulla base dei criteri stabiliti nei CCNL della dirigenza medica del SSN. Con l'accettazione dell'incarico e la firma del contratto vengono implicitamente accettate, da parte dei vincitori tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dirigenziale del SSN.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 c.1 del D.Lgs. n.196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione pubblica in oggetto e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'interessato gode dei diritti di cui al titolo II parte I del D.Lgs. n.196/03. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà effettuato nel rispetto dei principi di cui all'art.18 capo II del D.Lgs. n.196/03.

NORME FINALI

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del personale del SSN.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni o per richiedere copia del presente bando di avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'I.r.c.c.s. "S.DeBellis" - U.o.c. "Gestione risorse umane" - via Turi n.27 - 70013 Castellana Grotte (Ba) - Responsabile del procedimento rag. Rosa Accettura, tel. 0804994165.

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito web dell'I.r.c.c.s. "S.DeBellis", quale allegato al provvedimento deliberativo.

Il Direttore Generale

Dott. Nicola Pansini