



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 129 del 18/08/2011

ASL BT

Concorso pubblico per n. 2 posti per titoli e prova d'idoneità di ausiliario socio sanitario.

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della deliberazione n. 1094/CS del 13/07/2011

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per titoli e prova d'idoneità, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 2 posti DI AUSILIARIO SOCIO SANITARIO - CTG. "A", del ruolo tecnico presso l'ASL BT di Andria riservato ai lavoratori collocati in mobilità dalle strutture sanitarie private della regione Puglia -.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del personale del S.S.N. del comparto, per la categoria "A" - posizione economica iniziale - oltre il salario accessorio, la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal:

- DPR 27/03/2001 n. 220;
- Legge regione Puglia n.4 del 25/02/2010, art. 19, commi 1 e 2;
- Deliberazione di Giunta Regionale n.279 del 14/03/2006.

Al presente concorso saranno applicate:

- le disposizioni di cui alla L. 10.4.91 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- la disposizione di cui all'art. 20 della L. 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- A) Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- B) Certificato di iscrizione nelle liste di mobilità.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette - è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma I del DPR 20.12.79 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

3) questa ASL si riserva di accertare d'ufficio l'idoneità dei vincitori prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro.

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

e) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice ed indirizzate al COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE BT - UFFICIO CONCORSI - VIA FORNACI, 201 - 76123 ANDRIA (BT), devono essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione, entro il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, 4a serie speciale, a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione della domanda.

L'ASL BT declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale o corriere privato, nonché per il caso di dispersione di comunicazioni relative al concorso, dipendenti da inesatta indicazione del domicilio da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o domicilio indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Il termine di presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetti.

Si rende noto che non verranno prese in considerazione istanze inoltrate prima della pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura: "Istanza di partecipazione al concorso pubblico per Ausiliario Socio Sanitario".

DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO:

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28/12/2000, quanto segue:

- il nome e il cognome;
- la data e il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea;
- iscrizione nelle liste di mobilità;
- titoli di studio posseduti;
- l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza nella nomina previsti dall'art. 5 del DPR 09/05/1994 n.487;
- l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione;
- consentire che i dati personali forniti siano raccolti presso l'ASL BT per le finalità di gestione del concorso e trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione del concorso stesso, per le medesime finalità;
- di aver preso visione di tutte le clausole di cui al presente bando di concorso;

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autocertificazione della sottoscrizione.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- certificato di iscrizione nelle liste di mobilità con l'indicazione dell'anzianità effettiva di iscrizione;
- certificazione attestante carichi di famiglia;
- certificazione attestante reddito ISEE;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato ed un elenco dei titoli allegati, redatto in triplice copia, su carta semplice anch'esso datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato solamente se supportato da formale documentazione o da dichiarazione sostitutiva.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE:

la commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, è composta dai seguenti componenti: un Medico di uno dei Presidi Ospedalieri dell'Azienda, nelle funzioni di Presidente; un

dirigente amministrativo dell'area gestione del personale e un operatore sanitario coordinatore, in qualità di componenti. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'Azienda di categoria C.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda.

PUNTEGGI:

Il punteggio da attribuire viene così ripartito:

ai sensi dell'art. 27, comma 3, del DPR n. 487/94 la prova prevista per la selezione deve tendere ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa, pertanto, in applicazione di quanto disposto dal D.G.R. n.279 del 14/03/2006, la Commissione nella valutazione dei titoli in possesso dei candidati alla suddetta selezione applica i seguenti criteri:

ANZIANITÀ D'ISCRIZIONE NELLE LISTE DI MOBILITÀ.

L'anzianità di iscrizione nelle liste di MOBILITÀ, da computare dal primo giorno di iscrizione alla lista alla data di inizio di ogni attività di lavoro in corso e/o espletato, è così valutata:

- 5 punti per un'anzianità d'iscrizione fino ai tre anni;
- 7 punti fino a cinque anni;
- 9 punti fino a sette anni;
- 12 punti fino a dieci anni;
- 15 fino a tredici anni;
- 18 fino a quindici anni;
- 20 punti fino a venti anni;
- 22 punti oltre i venti anni di anzianità di iscrizione nelle liste di mobilità.

TITOLI DI CARRIERA

I titoli di carriera sono valutabili se prestati a tempo indeterminato e/o determinato nel profilo professionale a selezione.

Anzianità di servizio presso l'Azienda che ha bandito il concorso - 2,00 punti per anno; Anzianità di servizio presso le altre Aziende sanitarie - 1,00 punto per anno;

Anzianità di servizio presso le Aziende sanitarie mediante Agenzie interinali - 0,50 punti per anno;

Anzianità di servizio presso pubbliche amministrazioni - 0,50 punti per anno;

Anzianità di servizio presso case di cura convenzionate e/o accreditate - 0,25 punti per anno.

In caso di servizio contemporaneo all'iscrizione alle liste di collocamento è valutato il punteggio più favorevole al candidato.

A parità di punteggio si applicano le normative vigenti in materia di precedenza e preferenze.

Nella formulazione della relativa graduatoria dovrà tenersi conto anche del carico familiare e del reddito così come certificato dal dato Isee. Il punteggio da attribuire dovrà, in conformità a quanto stabilito dalla G.R. con delibera n. 1492 del 25.10.2005, essere il seguente:

CARICO di FAMIGLIA:

1 punto per il coniuge o convivente disoccupato

1 punto per ogni figlio a carico (il punteggio per i figli è attribuito ad entrambi i genitori se disoccupati), in caso di coniuge occupato il punteggio dei figli a carico si riduce a 0,50.

REDDITO Isee

punteggio da 1 a 10 da attribuire in maniera inversamente proporzionale al reddito (più alto il reddito

minore il punteggio).

In presenza di lavoratori impegnati in lavori socialmente utili e beneficiari dell'eventuale trattamento di integrazione, atteso che lo stesso è corrisposto esclusivamente in caso di effettiva prestazione lavorativa, va preso in considerazione solo il trattamento di mobilità, al fine di non determinare posizioni più favorevoli ai lavoratori meno presenti al lavoro.

DIARIO DELLA PROVA D'IDONEITÀ:

La data della prova d'idoneità sarà comunicata ai candidati con lettera raccomandata a.r. almeno quindici giorni prima della data fissata per sostenere la prova medesima.

PROVA D'IDONEITÀ:

I candidati sosterranno una prova pratica tendente ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni senza che ciò comporti una valutazione comparativa.

E' escluso dal concorso il candidato che non abbia conseguito l'idoneità a svolgere le mansioni di ausiliario socio sanitario.

GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio finale dato dalla somma dei punteggi complessivi attribuiti a ciascun candidato, con l'osservanza delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94.

L'Azienda provvederà con proprio atto deliberativo - riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale - all'approvazione della graduatoria ed alla nomina dei vincitori, tenendo conto delle riserve previste dalle vigenti disposizioni normative e dal presente bando. La graduatoria finale degli idonei sarà pubblicata nel Bollettino ufficiale della Regione e rimane efficace sino al suo esaurimento per la copertura dei posti di cui al comma 1 dell'art. 19 della l.r. n.4/2010.

NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso, nonché delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dalla ASL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro gg. 30, i documenti comprovanti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Prima dell'assunzione in servizio, si accerterà, a mezzo del Servizio di Medicina Legale della ASL, se il lavoratore ha la idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a svolgere, nonché la persistenza dello stato di disabilità dichiarato nella domanda.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio entro il termine prefissato. La mancata assunzione in servizio entro detto termine sarà considerato motivo di decadenza dal diritto all'assunzione.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore avverrà in base ad apposito contratto individuale sottoscritto dalle parti.

Al nominato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto nazionale.

I candidati che non accetteranno la destinazione in servizio saranno dichiarati esclusi dalla graduatoria

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UFFICIO CONCORSI - AREA GESTIONE DEL PERSONALE della ASL BT di Andria - nelle ore di ufficio (dalle h. 10 alle h. 12 del lunedì e del venerdì e dalle ore 15.30 alle 17.30 del giovedì) - Tel. 0883/577694 - 0883/299752.

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione del bando e dell'allegato modello di domanda di partecipazione all'avviso, visitando il sito www.aslbat.it - SEZIONE CONCORSI E BANDI.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

Il Dirig. Area II Commissario

Gest. Personale Straordinario

Dott. Vincenzo Piazzolla Dott. Giovanni Gorgoni