



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 102 del 29/06/2011

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 giugno 2011, n. 1367

D.G.R. n. 2973 del 28/12/2010: adempimenti per il trasferimento dei fondi destinati alla distribuzione dei farmaci inclusi nel PHT.

L'Assessore alle Politiche della Salute, prof. Tommaso Fiore, sulla base dell'istruttoria predisposta dall'AP "Gestione rimesse e liquidazione FSR e adempimenti mobilità nazionale", confermata dal Dirigente dell'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e dal Dirigente del Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanitaria Regionale, riferisce quanto di seguito:

Con deliberazione n. 1721 del 30 novembre 2005 recante: "Revoca DGR 471/05. Accordo Regionale - Federfarma sulla distribuzione dei farmaci inclusi nel PHT (Prontuario Ospedale Territorio) - art. 8 lett. a) della Legge n. 405/2001. Riproposizione", è stato ratificato l'Accordo, sottoscritto dall'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Puglia (ARES), Federfarma Puglia e Federfarma Provinciali in data 14 ottobre 2005, ai sensi dell'art. 8 lett. a) della L. n. 405/01, per la distribuzione da parte delle farmacie pubbliche e private di farmaci di cui all'All. 2 del DM 22.12.2000, successivamente inseriti nel PHT con determinazione AIFA del 29.10.2004.

Successivamente, con provvedimento n. 574 del 24.03.2006 la Giunta Regionale ha incaricato la ASL BA/4 di svolgere il ruolo di struttura tecnica ed amministrativa nella gestione della distribuzione dei farmaci PHT su tutto il territorio regionale, al fine di garantire l'approvvigionamento di tutti i farmaci inclusi nel PHT - Prontuario della Distribuzione Diretta -, con le limitazioni, i termini e le condizioni stabiliti dall'accordo sopra citato.

Giova, a tal proposito, evidenziare che con deliberazione n. 1235 del 25/5/2010, avente ad oggetto: "Rinnovo Accordo Regionale -Federfarma sulla distribuzione dei farmaci inclusi nel PHT - art. 8 lett. a) della Legge 405/2001. Integrazione DGR 598/2010, distribuzione diretta farmaci emoderivati" la Giunta Regionale ha, tra l'altro, ratificato un nuovo accordo con Federfarma in merito alla distribuzione dei farmaci PHT e con provvedimento n. 2973 del 28/12/2010, recante: "DGR n. 1235/10, subentro dell'Agenzia Sanitaria regionale nella specifica attività amministrativa svolta dalla ASL BA per la distribuzione dei farmaci inclusi nel PHT", la Giunta medesima ha disposto che l'ARES, con decorrenza 01/02/2011, subentri definitivamente alla ASL BA capofila nella gestione amministrativa della distribuzione dei farmaci inclusi nel PHT, secondo il piano degli interventi, proposto dalla stessa Agenzia e concordato con l' Azienda sanitaria, finalizzato a gestire le fasi operative nel periodo di "transizione delle competenze" da ultimarsi necessariamente entro il 31/01/2011.

Atteso che la Giunta Regionale, con propria Deliberazione n. 681/2011 ha provveduto a definire le modalità operative per la distribuzione dei farmaci inclusi nel PHT.

Tutto ciò premesso, in considerazione dell'esigenza di consentire l'espletamento dell'attività di che

trattasi, si rende necessario procedere al trasferimento in conto anticipo di fondi, atteso che l'Agenzia Regionale in parola non dispone di commisurata liquidità giusta nota ARES Puglia Prot. 1857 del 01 Aprile 2011.

Tenuto conto del fatto che con deliberazione di Giunta regionale n. 2866 del 20/12/2010, recante "Documento di Indirizzo Economico-Funzionale del Servizio sanitario regionale per l'anno 2010 e per il triennio 2010-2012 "(DIEF anno 2010), per tale finalità è stata destinata la somma di €129.500.000,00 (di cui € 125.000.000,00 per l'acquisto dei farmaci da erogare tramite farmacie convenzionate e € 4.500.000,00, per assicurare il servizio di distribuzione dei farmaci presso i depositi esterni e per i costi di gestione), nelle more dell'adozione del DIEF per il corrente anno con il quale si provvederà ad aggiornare detto ammontare, si ritiene di riconoscere, a titolo di anticipazione, una somma pari al 20% di quanto innanzi.

Le restanti somme saranno trasferite mensilmente -salvo conguaglio da effettuarsi dopo la presentazione di apposita certificazione riepilogativa -nella misura dell'80% dei pagamenti effettuati dall'ARES (mandati quietanzati), come da certificazione mensile predisposta sulla base del modello allegato al presente provvedimento (ALLEGATO 1: MRM-PHT).

La predetta certificazione di pagamento, da prodursi entro la prima decade del mese successivo a quello cui si riferisce, debitamente compilata e sottoscritta dal direttore generale dell'Agenzia Regionale Sanitaria, dovrà essere trasmessa al Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanitaria Regionale, che è autorizzato a procedere all'erogazione dei fondi di che trattasi, con proprio atto, secondo le modalità innanzi descritte e dopo gli opportuni riscontri, fino a concorrenza dell'ammontare dei mandati quietanzati, entro i limiti definiti dal DIEF 2011, e fino all'emanazione di quest'ultimo, entro l'ammontare definito dal DIEF 2010 (DGR 2866/2010).

L'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, sulla base delle certificazioni di spesa ricevute, provvederà ad effettuare verifiche periodiche a campione al fine di monitorare l'andamento finanziario dell'attività.

Il trasferimento dei fondi di cui alla presente verrà effettuato su un apposito conto, esclusivamente dedicato al PHT, intestato all'Agenzia Sanitaria presso la tesoreria dell'Ente.

Le rilevazioni contabili inerenti la gestione del PHT dovranno essere effettuate applicando il metodo economico patrimoniale con contabilità separata, specifica per le attività di che trattasi.

Su base trimestrale l'ARES provvederà ad inoltrare all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie opportuna certificazione, come da modello allegato (Allegato 2: MRF-PHT), che costituisce parte integrante della presente, debitamente sottoscritta da parte del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Sanitaria, inerente l'andamento finanziario delle attività gestite. Alla certificazione finanziaria dovrà essere altresì allegata apposita nota esplicativa inerente l'andamento delle attività, ivi inclusa la riconciliazione dei valori finanziari e contabili.

Su base semestrale il Direttore Generale dell'ARES, con proprio atto, provvederà alla restituzione alla Regione degli interessi attivi, a qualsiasi titolo maturati, sul conto corrente acceso presso la tesoreria dell'Ente per la gestione del PHT.

Il presente provvedimento viene sottoposto all'esame della Giunta Regionale ai sensi dell'art.4, comma 4, lett. d) della L.R. 4/2/1997 n. 7.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELLA L.R. N. 28/01 E S.M.I.

L'attuazione del presente provvedimento, la cui spesa viene quantificata in complessive € 129.500.000,00, di cui € 125.000.000,00 per l'acquisto dei farmaci da erogare tramite farmacie convenzionate e € 4.500.000,00, per assicurare il servizio di distribuzione dei farmaci presso i depositi esterni e per i costi di gestione, trova disponibilità sul cap.741090 (U.P.B. SPESA: 5.0.1) del bilancio di previsione 2011.

All'attualità la predetta spesa è stata quantificata in riferimento all'ultimo Documento di Indirizzo

Economico e Funzionale approvato, relativo all'anno 2010 (DGR n. 2866/2010). L'aggiornamento di detta quantificazione verrà effettuato in sede di approvazione del DIEF per l'anno in corso. All'impegno di spesa ed alla conseguente liquidazione si procederà con successivi atti del Dirigente del Servizio gestione Accentrata Finanza Sanitaria Regionale da assumersi entro il corrente esercizio.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dall'AP "Gestione rimesse e liquidazione FSR e adempimenti mobilità nazionale", dal dirigente all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e dal dirigente ad interim del Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanitaria Regionale;

a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Alla luce di quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

- di autorizzare il dirigente del Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanitaria Regionale a provvedere, con proprio atto, al trasferimento fondi, a valere sul capitolo 741090, competenza anno 2011, a titolo di anticipazione, in favore dell'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Puglia, nella misura del 20% di € 129.500.000,00 (corrispondenti all'importo quantificato dall'ultimo DIEF approvato -DRG 2866/2010 -di cui € 125.000.000,00 destinati per l'acquisto dei farmaci da erogare tramite farmacie convenzionate e € 4.500.000,00, per assicurare il servizio di distribuzione dei farmaci presso i depositi esterni e per i costi di gestione);

- di approvare le seguenti modalità operative:

A. le risorse destinate alla distribuzione diretta dei farmaci PHT e Distribuzione farmaci depositi esterni, sono trasferite mensilmente -salvo conguaglio da effettuarsi dopo la presentazione di apposita certificazione riepilogativa -nella misura dell'80% dei pagamenti effettuati (mandati quietanzati), come da certificazione mensile predisposta sulla base del modello Allegato 1 (MRM-PHT), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

B. la certificazione, di cui all'Allegato 1 (MRM-PHT), debitamente compilata e sottoscritta dal direttore generale dell'Agenzia Regionale Sanitaria, dovrà essere trasmessa al Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanitaria Regionale, che è autorizzato a procedere all'erogazione dei fondi di che trattasi, con proprio atto, dopo gli opportuni riscontri, secondo le modalità innanzi descritte, fino a concorrenza dell'ammontare dei mandati quietanzati, entro i limiti definiti dal DIEF 2011, e fino all'emanazione di quest'ultimo, entro l'ammontare definito dal DIEF 2010 (DGR 2866/2010);

C. il trasferimento dei fondi sarà effettuato su un apposito conto, esclusivamente dedicato al PHT, intestato all'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Puglia presso la tesoreria dell'Ente;

D. le rilevazioni contabili inerenti la gestione del PHT dovranno essere effettuate applicando la contabilità economico patrimoniale, con contabilità separata, specifica per le attività di distribuzione per conto;

E. su base trimestrale l'ARES provvederà ad inoltrare all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie opportuna certificazione, come da modello allegato (Allegato 2: MRF-PHT), che costituisce

parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, debitamente sottoscritta da parte del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Sanitaria, inerente l'andamento finanziario delle attività di che trattasi. Alla certificazione finanziaria dovrà essere altresì allegata apposita nota esplicativa inerente l'andamento operativo, gestionale e finanziario delle attività, ivi inclusa la riconciliazione dei valori finanziari e contabili;

- di stabilire che su base semestrale il Direttore Generale dell'ARES, con proprio atto, procederà alla restituzione alla Regione degli interessi attivi, a qualsiasi titolo maturati, sul conto corrente acceso presso la tesoreria dell'Ente per la gestione del PHT;
- di demandare all'ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie l'effettuazione di apposite verifiche, al fine di monitorare l'andamento finanziario dell'attività;
- di approvare gli allegati 1 e 2, denominati modello rendicontazione mensile (MRM -PHT) e modello rendicontazione finanziaria (MRF-PHT), che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di demandare al Dirigente del Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanitaria Regionale, con proprio atto, il futuro aggiornamento delle modalità operative di cui innanzi;
- di trasmettere per conoscenza il presente provvedimento al Consiglio Regionale, a norma dell'art. 13 comma I della L.R. 20/2010;
- di pubblicare la presente deliberazione sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 42 della L.R. n. 28/01 e successive modifiche e integrazioni.

Il Segretario della Giunta Il Presidente della Giunta
Dott.Romano Donno Dott.Nichi Vendola