



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 99 del 23/06/2011

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 giugno 2011, n. 1331

Art. 18 comma 2 del D.P.G.R. 22 febbraio 2008, n. 161 - Conferimento incarico di direzione del Servizio Beni Culturali.

L'Assessore alle Risorse Umane, Semplificazione e Sport, Ing. Maria Campese, sulla base della istruttoria compiuta dal Dirigente dell'Ufficio Reclutamento, Mobilità e Contrattazione, confermata dal Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione e dal Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione, riferisce:

Con nota prot. AOO_004-413 del 7 aprile 2011, il Direttore dell'Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti ha comunicato quanto di seguito riportato:

- “a far data dal 1° aprile 2011 il dott. Francesco Virgilio, dirigente del Servizio Beni culturali presso la propria Area, nonché titolare dell'Ufficio Beni librari, musei ed archivi del medesimo Servizio, risulta collocato a riposo per superati limiti di età;
- che con propria determinazione n. 10 del 31/03/2011, nelle more della definizione di un avviso pubblico per la designazione del nuovo dirigente di Servizio e al fine di garantire il regolare espletamento delle funzioni e dei compiti propri del Servizio medesimo, evitando disguidi di carattere organizzativo nonché soluzioni di continuità, il sottoscritto ha assunto le funzioni di vicariato”.

Con deliberazione n. 659 del 5 aprile 2011, la Giunta regionale ha affidato l'interim del Servizio Beni culturali al Direttore dell'Area in cui è strutturato il Servizio stesso. Con la citata nota il Direttore dell'Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti ha chiesto, contestualmente, di emanare apposito avviso interno per l'individuazione di un nuovo dirigente regionale al quale affidare la direzione del Servizio Beni culturali, a cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- programmazione per l'istituzione ed il funzionamento delle biblioteche;
- gestione e sviluppo delle istituzioni e dei sistemi bibliotecari e valorizzazione dei beni librari e documentali;
- interventi per la manutenzione, la fruizione e la funzionalità delle strutture e dei servizi bibliotecari;
- coordinamento delle attività delle biblioteche e formulazione delle linee di indirizzo in materia di conservazione e tutela dei beni librari, monumentali e teatrali;
- valorizzazione e recupero di aree e siti archeologici;
- promozioni delle reti e dei sistemi di beni culturali;
- coordinamento del Centro dei beni culturali.

L'art. 18 del D.P.G.R. n.161/2008, nel fornire disposizioni relative al conferimento degli incarichi dirigenziali, al comma 2, dispone che “l'incarico di Dirigente di Servizio è attribuito dalla Giunta regionale

su proposta del competente Direttore di Area...”

Per il conferimento dell'incarico dirigenziale il comma 1 del citato art. 18 dispone, altresì, che “per il conferimento di ciascun incarico si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati, delle attitudini e delle capacità del singolo dirigente valutate anche in considerazione dei risultati conseguiti nonché dell'obiettivo di assicurare condizioni di pari opportunità”.

Nella Conferenza di Direzione del 12/07/2010, con verbale n. 17, i direttori di Area hanno stabilito che il conferimento degli incarichi avverrà in base ai seguenti criteri di valutazione: “ciascun incarico dovrà corrispondere alle primarie esigenze dell'amministrazione regionale e in considerazione:

a) delle particolari professionalità, capacità e competenze, desumibili dalle precedenti esperienze lavorative e/o dalle particolari specializzazioni professionale, culturale, e scientifica, richieste dalle funzioni ascritte ai servizi di cui all'art. 1;

b) delle attitudini alle attività progettuali, relazionali, organizzative, manageriali e all'innovazione.

Con avviso interno n. 15/011/RMC del 20 aprile 2011, pubblicato sul sito interno “Primanoi”, il dirigente del Servizio Personale e Organizzazione ha attivato le procedure per l'acquisizione delle candidature alla direzione del sopra indicato Servizio regionale, riservate al personale interno.

In esito al predetto avviso, sono pervenute, supportate da specifici curricula attestanti titoli, esperienza e preparazione professionale dei candidati, le seguenti candidature:

Inoltre, è pervenuta in data 04/05/2011 e quindi oltre il termine di scadenza del 02/05/2011 fissato dall'avviso interno, la candidatura di seguito indicata:

Con nota prot. AOO_004-601 del 01/06/2011, il Direttore dell'Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti, valutati i requisiti di comprovata qualificazione professionale, richiesti dalla Conferenza di direzione con verbale n. 17 del 12/07/2010, con riferimento ai curricula pervenuti, ha proposto di affidare l'incarico di dirigente del Servizio Beni Culturali, all'avv. Silvia Pellegrini, dirigente regionale in servizio, come da curriculum allegato alla presente, osservando che: “unitamente all'assessore al ramo prof.ssa Angela Barbanente è stata condotta una approfondita disamina delle specificità del Servizio Beni Culturali. All'esito di tale analisi e a seguito di un'attenta valutazione del profilo curriculare e dei requisiti posseduti dai candidati, si è condiviso che la particolare professionalità, capacità e competenza dell'avv. Silvia Pellegrini è coerente e conforme ai compiti e alle funzioni proprie del Servizio in questione. In particolare, la candidata in relazione all'incarico da ricoprire presenta:

- capacità nella gestione delle procedure giuridico-amministrative e nella definizione di indirizzi e percorsi strategici;
- competenza nella materia dei Beni culturali già maturata nello svolgimento delle funzioni di dirigente dell'Ufficio Beni archeologici e architettonici, attualmente rivestite;
- capacità di gestione dei progetti finanziati con risorse comunitarie e nazionale a valere su fondi FAS e FESR;
- conoscenza approfondita e puntuale dei progetti e dei programmi attualmente in essere nell'ambito delle attività e funzioni del Servizio.”.

Occorre, pertanto, procedere all'affidamento dell'incarico suindicato, in conformità a quanto previsto dall'art. 18, co. 2 del DPGR n. 161 del 22 febbraio 2008.

Si dà atto che, ai sensi dei criteri già individuati dalla Conferenza di direzione, condivisi e fatti propri dalla Giunta regionale, tutti gli incarichi devono avere una durata di tre anni.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 28 DEL 16/11/2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

La spesa riveniente dal presente provvedimento trova copertura con gli impegni assunti con determinazione del 14/01/2011 n. 7/2011 sul Cap. 3029 e 3031 e con determinazione del 14/01/2011 n. 8/2011 sul capitolo 3365 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2011.

L'Assessore relatore, per le motivazioni innanzi espresse, propongono alla Giunta l'adozione del

seguinte atto finale.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale, ai sensi dell'Atto di alta organizzazione n. 161/08, art. 18 comma 2.

LA GIUNTA

Udita la relazione dell'Assessore alle Risorse Umane, Semplificazione e Sport;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente dell'Ufficio Reclutamento Mobilità e Contrattazione, dal Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione e dal Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione,

A voti unanimi espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di fare propria la proposta del Direttore dell'Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti di affidamento dell'incarico di direzione del Servizio Beni Culturali, come esplicitata in narrativa;
2. di nominare dirigente del Servizio Beni Culturali, dell'Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti, l'avv. Silvia Pellegrini, nata il 5/03/1972;
3. di far decorrere l'incarico come sopra conferito dalla data di notificazione del presente provvedimento, da effettuarsi a cura del Servizio Personale e Organizzazione;
4. di dare mandato al Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione di porre in essere tutti gli adempimenti connessi al conferimento dell'incarico dirigenziale disposto con il presente atto;
5. di trasmettere il presente atto alle OO.SS. a cura del Servizio Personale e Organizzazione;
6. di pubblicare il presente atto sul B.U.R.P. e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it

Il Segretario della Giunta Il Presidente della Giunta
Dott. Romano Donno Dott. Nichi Vendola

Atti di Organi monocratici regionali
