



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 90 del 20/05/2010

ASL TA TARANTO

Avviso di selezione per la stabilizzazione del personale ex L.S.U. dipendente della cooperativa sociale Domus profili diversi.

In esecuzione della deliberazione n. 1531 del 29/04/2010 è indetta selezione per la stabilizzazione del personale ex L.S.U., dipendente della cooperativa sociale a r.l. Domus

N. 14 POSTI DI AUSILIARE SOCIO-SANITARIO - cat. A

N. 2 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO - cat. C

N. 9 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ASSISTENTE SOCIALE - cat. D

N. 16 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO FISIOTERAPISTA - cat. D

N. 1 POSTO DI COLLABORATORE

PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE - cat. D

N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO GEOLOGO - cat. D

N. 4 POSTI DI DIRIGENTE PSICOLOGO - RUOLO SANITARIO

N. 4 POSTI DI DIRIGENTE SOCIOLOGO - RUOLO TECNICO

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

La selezione di cui al presente bando è riservata ai dipendenti della cooperativa sociale a r.l. DOMUS, in attività di servizio alla data del 2/3/2010 (data della pubblicazione della L.R. 4/2010), con anzianità di servizio di almeno cinque anni, in forma continuativa, presso l'ASL Taranto, in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:

1. CITTADINANZA ITALIANA, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. IDONEITÀ FISICA ALL'IMPIEGO. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Amministrazione prima della immissione in servizio.

3. GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego medesimo mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Oltre ai requisiti generali di ammissione, per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti specifici, diversi per ogni singolo profilo:

per i posti di collaboratore professionale sanitario (assistente sociale, fisioterapista, infermiere):

- a) DIPLOMA DI LAUREA richiesto per il profilo professionale per il quale si concorre, ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità del 27/7/00 pubblicato sulla G.U. n. 191 del 17/8/00, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- b) ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE ove è esistente;

per i posti di assistente tecnico (geometra, perito industriale)

- a) DIPLOMA DI GEOMETRA O DI PERITO INDUSTRIALE;

per i posti di ausiliario socio sanitario

- a) DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I GRADO;

per il posti di collaboratore tecnico professionale geologo

- a) DIPLOMA DI LAUREA richiesto per il profilo professionale per il quale si concorre
- b) abilitazione professionale

per i posti di dirigente psicologo - disciplina di psicologia

- a) DIPLOMA DI LAUREA IN PSICOLOGIA
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso
- c) iscrizione nell'albo dell'ordine professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;

per i posti di dirigente sociologo

- a) DIPLOMA DI LAUREA IN SOCIOLOGIA o laurea in scienze politiche a indirizzo politico-speciale (sociologico)
- b) iscrizione all'albo professionale, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quello di scadenza del bando.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, indirizzate: "AL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL TA - AREA GESTIONE DEL PERSONALE - U.O. CONCORSI E ASSUNZIONI, VIALE VIRGILIO, 31 - 74100 TARANTO" devono essere presentate al servizio protocollo entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- la data, il luogo di nascita;
- la residenza, con l'esatta indicazione del CAP e l'eventuale recapito telefonico;
- il titolo di studio con l'indicazione della data e della sede di conseguimento;
- la Provincia di iscrizione all'albo professionale;
- i periodi e i servizi prestati presso le strutture dell'Azienda ASL Taranto.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente alla selezione. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto la residenza. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere comunicate in tempo utile a

mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere allegati:

1. tutti quei documenti e titoli scientifici, di carriera e di studio che il candidato riterrà opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
2. titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, in ordine a quanto previsto dalle Leggi n. 68/99, n. 574/80 e n. 958/86;
3. curriculum formativo e professionale datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato solamente se supportato da formale documentazione o da dichiarazione autocertificativa;
4. un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o sotto forma di dichiarazione autocertificativa.

Le autocertificazioni, effettuate con consegna di copie fotostatiche di documenti ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare la conformità delle copie all'originale. Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine dell'elenco dei documenti. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione non sarà tenuto in considerazione.

In particolare nelle autocertificazioni relative ai servizi resi il candidato deve specificare il periodo di servizio con precisazione delle eventuali interruzioni del rapporto e del loro motivo.

A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00, l'Azienda si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda.

L'esclusione è disposta con motivazioni da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

- servizio reso presso l'ASL TA - punti 1 per anno o frazione superiore a sei mesi;
- servizi resi nel medesimo profilo presso enti pubblici con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, con rapporto libero-professionale o per lavori socialmente utili verranno valutati - punti 0,1 per anno o frazione superiore a sei mesi. Detto punteggio verrà attribuito qualora l'orario settimanale sia pari a 36 ore, altrimenti verrà ridotto proporzionalmente. Per la valutazione dei predetti servizi è necessario, pertanto, che i relativi certificati contengano l'indicazione dell'orario di attività settimanale.
- ulteriori lauree, oltre quella richiesta per l'accesso, - punti 0,2
- diplomi di abilitazione a professioni riconducibili a profili professionali della categoria D del ruolo di appartenenza - punti 0,1

- partecipazione a congressi, convegni, corsi, tavole rotonde ecc. attinenti al profilo posseduto punti 0,001 per ogni giornata
- attività di insegnamento punti 0,001 per ogni ora di insegnamento.

ELENCO DEGLI AMMESSI

Il Direttore Generale dell'Azienda provvederà, con apposito atto deliberativo, alla approvazione di un elenco per ciascun profilo professionale. Detto elenco rimarrà valido fino al completamento del processo di stabilizzazione.

PROVE DI ESAME

Per il personale inserito nel citato elenco, l'assunzione definitiva sarà subordinata al superamento delle prove previste dal D.P.R. 220/2001.

Per il personale della categoria A la selezione consisterà nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale del CCNL sanità area comparto.

Per il personale della categoria C e D e per il personale dirigenziale le prove di esame consisteranno in una prova scritta, una prova pratica ed in una prova orale.

COMMISSIONI

Con successivi atti della Direzione Generale verranno nominate le diverse Commissioni d'esame per ogni singolo profilo secondo quanto previsto dal D.P.R. 220/2001 e della legge 56/1987 per il personale di comparto, mentre per il personale dirigenziale secondo quanto previsto dal D.P.R. 483/97.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando al sito Internet www.asl.taranto.it oppure potranno rivolgersi dalle ore 10 alle ore 12 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, all'Ufficio Concorsi, (Tel. 099/7786713 - 099/7786722) presso la sede degli Uffici dell'Azienda Viale Virgilio, 31 - 74100 - Taranto.