



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 61 del 07/04/2010

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 marzo 2010, n. 725

Pubblicazione telematica Deliberazioni e Determinazioni dirigenziali delle Aziende ed Istituti del Servizio Sanitario Regionale.

L'Assessore alle Politiche della Salute, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente dell'Ufficio Rapporti Istituzionali e confermata dal Dirigente del Servizio Programmazione Assistenza Ospedaliera e Specialistica, riferisce quanto segue:

La Legge n. 241/1990 s.m.i. ha introdotto fondamentali norme volte a garantire il principio di trasparenza dell'azione delle Pubbliche Amministrazioni, prevedendo fra l'altro all'art. 3-bis che "per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche incentivano l'uso della telematica, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati".

La Regione Puglia è intervenuta a disciplinare la trasparenza nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale con Legge Regionale n. 25/2006 prevedendo, all'art. 16, che i Direttori Generali delle Aziende ed Enti del SSR siano tenuti a trasmettere al portale della Regione Puglia tutte le deliberazioni per acquisizione di personale a tempo determinato e indeterminato ed i relativi provvedimenti di assunzione in servizio, tutte le deliberazioni per convenzioni sanitarie e non sanitarie ed i relativi provvedimenti di instaurazione, tutte le deliberazioni delle gare d'appalto per acquisizione di beni e servizi ed i relativi provvedimenti di aggiudicazione, oltre a tutti gli atti riguardanti proroghe di ogni genere, sospensioni di procedimenti e revoche di atti deliberativi.

La ratio di tale norma è evidentemente quella di consentire ai cittadini l'esercizio di un controllo democratico sullo svolgimento dell'attività amministrativa e sulla conformità della stessa alla normativa vigente, rendendo accessibili tutte le tipologie di deliberazioni per le quali risulti chiaramente ravvisabile la prevalenza di un interesse pubblico rispetto ad ogni eventuale interesse privato.

Con successiva Legge Regionale n. 40/2007 (Legge finanziaria regionale per il 2008) come modificata dalla L.R. 1/2008, si è stabilito altresì, all'art. 3, co. 26, che tutte le deliberazioni dei Direttori generali delle Aziende e Istituti del Servizio Sanitario Regionale, nonché le determinazioni dirigenziali, siano pubblicate integralmente - ivi compresi dunque eventuali allegati - sul sito web dell'Azienda o Istituto. Nello specifico, il suddetto art. 3, co. 26, prevede che le deliberazioni debbano essere pubblicate contestualmente alla loro pubblicazione all'albo pretorio, mentre le determinazioni dirigenziali devono essere pubblicate entro tre giorni dalla data della loro adozione: entrambe le tipologie di atti non possono essere eseguite prima della pubblicazione telematica. La citata norma non si sofferma, tuttavia, sull'eventuale esistenza, né sulla durata, di limiti temporali alla pubblicazione telematica in oggetto.

La Legge Regionale n. 15/2008 - "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", ha definito poi più in generale i principi e le linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia, confermando all'art. 9 il ruolo del Portale

regionale come sito istituzionale della Regione e disciplinando in modo specifico la tutela della trasparenza in materia di appalti pubblici regionali (capo III) ed in materia di personale regionale, incarichi esterni e concessione di benefici economici (capo IV).

Il successivo Regolamento Regionale n. 20/2009, attuativo della citata L.R. 15/2008, ha disciplinato espressamente la pubblicazione telematica, elencando gli atti e i documenti da sottoporre alla suddetta pubblicazione ed individuando viceversa gli atti, i documenti e le informazioni che, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali, sono preclusi alla pubblicazione.

Le Aziende ed Enti del SSR, comprese fra i soggetti di cui all'art. 1, co. 1, lett. a) del predetto Regolamento Regionale 20/2009, sono tenute dunque a garantire, ai sensi degli artt. 12 e 14 dello stesso regolamento, la pubblicazione telematica di atti, documenti e informazioni a rilevanza esterna tramite i portali o siti istituzionali in base a quanto stabilito dalle norme vigenti in materia di documenti amministrativi, uniformando i tempi ed i contenuti di tale pubblicazione telematica a quanto stabilito dall'art. 13 dello stesso regolamento. Secondo il disposto dell'art. 13, ogni struttura responsabile cura la pubblicazione telematica degli atti e provvedimenti di propria competenza: in particolare, la struttura competente per la gestione di gare e appalti cura la pubblicazione telematica degli atti, documenti e informazioni di cui ai commi 12 e 15; la struttura competente per la gestione del personale cura la pubblicazione telematica degli atti, documenti e informazioni di cui ai commi 8, 13 e 14; tutte le altre strutture, se interessate, curano la pubblicazione telematica degli atti, documenti e informazioni di cui ai commi 9, 10, 11, 16 e 17.

Alla luce del combinato disposto della normativa nazionale e regionale sopra citata, si propone pertanto alla Giunta Regionale di disporre che le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, al fine di garantire la trasparenza dell'azione amministrativa, siano tenute ai seguenti adempimenti:

- pubblicazione integrale (comprensiva di tutti gli eventuali allegati) delle deliberazioni del Direttore generale e delle determinazioni dirigenziali delle Aziende ed Enti del SSR sul sito web aziendale per un periodo di almeno 15 giorni, contestualmente alla loro pubblicazione all'Albo pretorio, con l'esclusione dei soli atti o documenti che ricadono nei limiti tassativi all'accesso previsti dall'art. 24 della L. 241/1990 s.m.i e dall'art. 10 del Regolamento Regionale 20/2009 e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- pubblicazione sul sito web aziendale degli atti aziendali o atti di organizzazione e funzionamento, dei piani attuativi locali e territoriali e dei regolamenti approvati da ciascuna Azienda o Istituto, per l'intero periodo di validità degli stessi;
- pubblicazione sul sito web aziendale e sul Portale della Regione Puglia, senza limiti temporali ed ai fini della costituzione di un archivio, consultabile tanto per data e numero di delibera/determina quanto per parola-chiave, di tutti gli avvisi e bandi di gara, avvisi e bandi di concorso, incarichi professionali e di consulenza, contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica, ivi compreso ogni singolo atto della sequenza procedimentale finalizzata rispettivamente all'aggiudicazione, all'assunzione, all'affidamento o alla liquidazione degli stessi, con l'esclusione dei soli atti o documenti che ricadono nei limiti tassativi all'accesso previsti dall'art. 24 della L. 241/1990 s.m.i e dall'art. 10 del Regolamento Regionale 20/2009 e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

COPERTURA FINANZIARIA L.R. 28/01

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale.

Il Dirigente di Ufficio
Rossella Caccavo

Il presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta Regionale a norma dell'art. 4, comma 4 lettera K) della L.R. 7/1997.

L'Assessore relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA

- Udita e fatta propria la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Dirigente dell'Ufficio e dal Dirigente del Servizio;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che quivi si intendono integralmente riportate,

- Di stabilire che le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, al fine di garantire la trasparenza dell'azione amministrativa, siano tenute ai seguenti adempimenti:
 - a) Pubblicazione integrale (comprensiva di tutti gli eventuali allegati) delle deliberazioni del Direttore generale e delle determinazioni dirigenziali delle Aziende ed Enti del SSR sul sito web aziendale per un periodo di almeno 15 giorni, contestualmente alla loro pubblicazione all'Albo pretorio, con l'esclusione dei soli atti o documenti che ricadono nei limiti tassativi all'accesso previsti dall'art. 24 della L. 241/1990 s.m.i e dall'art. 10 del Regolamento Regionale 20/2009 e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
 - b) Pubblicazione sul sito web aziendale degli atti aziendali o atti di organizzazione e funzionamento, dei piani attuativi locali e territoriali e dei regolamenti approvati da ciascuna Azienda o Istituto, per l'intero periodo di validità degli stessi;
 - c) Pubblicazione sul sito web aziendale e sul Portale della Regione Puglia, senza limiti temporali ed ai fini della costituzione di un archivio, consultabile tanto per data e numero di delibera/determina quanto per parola-chiave, di tutti gli avvisi e bandi di gara, avvisi e bandi di concorso, incarichi professionali e di consulenza, contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica, ivi compreso ogni singolo atto della sequenza procedimentale finalizzata rispettivamente all'aggiudicazione, all'assunzione, all'affidamento o alla liquidazione degli stessi, con l'esclusione dei soli atti o documenti che ricadono nei limiti tassativi all'accesso previsti dall'art. 24 della L. 241/1990 s.m.i e dall'art. 10 del Regolamento Regionale 20/2009 e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- Di dare mandato all'Ufficio 2 - Rapporti Istituzionali del Servizio Programmazione Assistenza Ospedaliera e Specialistica per gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento;
- Di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. 13/1994.

Il Segretario della Giunta Il Presidente della Giunta
Dott. Romano Donno Dott. Nichi Vendola
