



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 33 del 19/02/2010

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 2 febbraio 2010, n. 266

Prosecuzione senza soluzione di continuità ed a parziale sanatoria dell'impiego temporaneo di n. 1 unità di personale del Comune di Bari per assicurare l'operatività del Servizio Protezione Civile.

Il Presidente della Regione Puglia, di concerto con l'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva, sulla base dell'istruttoria espletata dai Dirigenti del Servizio Protezione Civile e del Servizio Personale e Organizzazione, riferisce:

Con Deliberazione del 7 marzo 2005 n. 255, la Giunta regionale ha approvato le linee guida per la pianificazione di emergenza in materia di Protezione Civile. Tale documento prevede a cura della Regione Puglia, tra l'altro, l'istituzione del Centro Operativo Regionale (COR), supportato da una sala operativa e, in casi di eventi di particolare gravità, da staff tecnici costituiti in emergenza.

In data 23/09/2008 con Deliberazione n° 1762, la Giunta Regionale ha istituito presso il Servizio Protezione Civile, il Centro Operativo Regionale (COR) con annessa Sala Operativa, finalizzato alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità, nelle more della riorganizzazione della struttura esterna regionale dedicata alla protezione civile di cui alla DGR 1530/2008.

L'istituto COR, la cui responsabilità è stata affidata all'Ing. Pierluigi Loiacono (già responsabile della Posizione Organizzativa "Processi di Emergenza", attualmente dirigente dell'Ufficio Pianificazione e Controllo), ha il compito di valutare le situazioni in atto, di assumere decisioni di natura tecnica e di supportare il Presidente della Giunta Regionale per il governo delle emergenze.

Con Deliberazioni n° 991 e n° 992, entrambe adottate in data 13.06.2008, la Giunta Regionale, per assicurare l'operatività della Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP di cui alla L. 353/2000), istituita per contrastare gli incendi boschivi nel periodo di massima pericolosità (giugno-settembre), ha autorizzato l'utilizzazione temporanea sino a dicembre 2008, presso il Servizio Protezione Civile, di tre unità di personale esterno all'Ente Regione, di cui due provenienti dal Reparto operativo aeronavale della Guardia di Finanza di Bari: Maresciallo Capo CARITA' Egidio e Vice Brigadiere DELCURATOLO Angelo ed uno proveniente dal Comune di Bari: Istr. Amm. FORMICOLA William.

In considerazione dell'elevata professionalità dimostrata dai suddetti pubblici dipendenti nell'organizzare e nel gestire la su citata SOUP, l'Ente Regione ha ritenuto di continuare ad avvalersi della loro comprovata esperienza per fronteggiare le esigenze operative del COR e dell'annessa sala operativa (ivi incluse quelle della SOUP), e, pertanto, con Deliberazione n°553 adottata in data 7 aprile 2009, la Giunta Regionale ha approvato la prosecuzione, senza soluzione di continuità ed a parziale sanatoria, dell'impiego presso il Servizio Protezione Civile del personale di seguito specificato:

a) Maresciallo Capo CARITA' Egidio, nato a Graffelfill Kreis Munchen il 12.10.1971, in forza alla Guardia di Finanza di Bari, assegnato temporaneamente alla Regione Puglia, senza soluzione di continuità, sino al 4.12.2010, con l'incarico di Responsabile della Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP di cui

alla L 353/2000) e della Sala Operativa annessa al COR, nonché di vice responsabile del COR;

b) Istruttore Amministrativo FORMICOLA William, nato a Bari il 31.08.1966, in forza al Comune di Bari, assegnato temporaneamente alla Regione Puglia, senza soluzione di continuità, sino al 23.12.2009, con l'incarico di Vice responsabile della Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP di cui alla L. 353/2000) e della Sala Operativa annessa al COR, nonché di collaboratore del responsabile del COR.

Con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 13.01.2010 è stata prorogata a tutto il 31.12.2010 la vigenza dell'Ordinanza P.C.M. n° 3734 in data 16.01.2009, che all'art. 6, consente, al fine di tutelare la pubblica e privata incolumità, la deroga a specifiche norme legislative tra le quali anche quelle di cui al d.l.gs. n. 165/2001, permettendo, quindi, l'impiego temporaneo di pubblici dipendenti di altre Amministrazioni.

Con lettera n° 13275 in data 24.11.2009, il Presidente della Regione, in considerazione dell'eccellente professionalità mostrata dal dipendente comunale William Formicola e ritenendo che lo stesso possa con analogo entusiasmo e professionalità continuare ad offrire un valido contributo per la compiuta definizione delle iniziative già messe in campo e per quelle in corso di organizzazione e implementazione, inerenti al rafforzamento delle strutture operative di cui all'art. 8 dell'O.P.C.M. 3734/2009 (che può essere operato anche mediante l'impiego di personale professionalizzato individuato in deroga agli artt. 7, 35, 36 e 53 del D.Lvo 165/2001 e s.m.i., così come consentito dall'art. 6 della richiamata O.P.C.M. 3734/2009), ha chiesto al Comune di Bari la proroga del comando per un ulteriore anno, nelle more dell'imminente definizione del piano assunzionale regionale e quindi dell'avvio delle iniziative consequenziali.

La Ripartizione Personale del Comune di Bari, con Determinazione dirigenziale n° 711 in data 04.12.2009, trasmessa con nota n° 305829 in data 10.12.2009, ha assentito alla richiesta di proroga del comando per ulteriori dodici mesi, con scadenza il 23.12.2010.

Si ritiene, pertanto, di prorogare, senza soluzione di continuità ed a parziale sanatoria, l'impiego presso il Servizio Protezione Civile dell'Istruttore Amministrativo Sig. FORMICOLA William, nato a Bari il 31.08.1966 con l'incarico di Vice responsabile della Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP di cui alla L. 353/2000) e della Sala Operativa annessa al COR, e l'incarico di collaboratore del responsabile del COR, sino alla data del 23.12.2010 fissata dall'Amministrazione di appartenenza.

Si da atto che il richiamato dipendente comunale William Formicola ha proseguito, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza del 23.12.2009, a prestare attività lavorativa presso il Servizio Protezione Civile, secondo le disposizioni impartite dal responsabile della struttura.

Durante la prosecuzione dell'impiego, le competenze mensili del suddetto dipendente continueranno ad essere erogate dall'Amministrazione di appartenenza, che provvederà, altresì, a corrispondere il salario accessorio come di seguito specificato:

- All'Istr. Amm. FORMICOLA William, per le attività lavorative straordinarie che dovrà svolgere secondo le necessità operative della SOUP e del COR con annessa sala operativa, è consentito di effettuare lavoro straordinario eccedente i limiti mensili ed annuali, secondo le necessità che si verranno a manifestare, per garantire la salvaguardia della pubblica e privata incolumità. Le ore di straordinario prestate saranno preventivamente autorizzate e successivamente attestare dal responsabile del Servizio Protezione Civile;

Al suddetto dipendente saranno rimborsate, nei termini di cui alla normativa regionale vigente, le spese di missione per le attività di lavoro che potranno essere svolte al di fuori della sede.

Il Servizio Personale e Organizzazione provvederà al rimborso delle somme così anticipate, previa acquisizione del prospetto analitico di quanto effettivamente corrisposto dall'Amministrazione di appartenenza, a discarico dell'impegno che il dirigente del Servizio Protezione Civile assumerà sul capitolo di pertinenza del Servizio stesso.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad euro 100.000,00 a carico del Bilancio regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 531037 residui di stanziamento 2007 - U.P.B. 7.3.1 esercizio finanziario 2010.

All'impegno della spesa provvederà il Dirigente del Servizio Protezione Civile con proprio atto.

Il Presidente e l'Assessore relatori, sulla base delle risultanze istruttorie innanzi espresse, propongono alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. a) della l.r. 7/97, in quanto le somme da utilizzare provengono da un capitolo del bilancio vincolato.

LA GIUNTA

- Udita la relazione del Presidente della Giunta regionale e dell'Assessore alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva;
- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dall'Istruttore, dai Dirigenti del Servizio Protezione Civile e del Servizio Personale ed Organizzazione;
- A voti unanimi espressi ai sensi di legge

DELIBERA

1. Di approvare e fare propria in ogni parte la relazione del Presidente e dell'Assessore alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva e la proposta di prosecuzione, senza soluzione di continuità ed a parziale sanatoria, dell'impiego presso il Servizio Protezione Civile - in applicazione della disciplina speciale di cui all'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n° 3734 in data 16.01.2009 (vigente a tutto il 31.12.2010) - dell'Istruttore Amministrativo FORMICOLA William, nato a Bari il 31.08.1966, in forza al Comune di Bari, assegnato temporaneamente alla Regione Puglia, senza soluzione di continuità, sino al 23.12.2010;

2. Di confermare l'incarico affidato al suddetto dipendente e di stabilire che le competenze mensili spettanti continueranno ad essere erogate dall'Amministrazione di appartenenza, che corrisponderà anche il salario accessorio, come di seguito specificato:

- All'Istr. Amm. FORMICOLA William è confermato l'incarico di Vice responsabile della Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP di cui alla L. 353/2000) e della Sala Operativa annessa al COR, nonché di collaboratore del responsabile del COR. Per le attività lavorative straordinarie che dovrà svolgere secondo le necessità operative della SOUP e del COR con annessa sala operativa, è consentito di effettuare lavoro straordinario eccedente i limiti mensili ed annuali secondo le necessità che verranno a manifestarsi per garantire la salvaguardia della pubblica e privata incolumità.

Le ore di straordinario prestate saranno preventivamente autorizzate e successivamente attestate dal responsabile del Servizio Protezione Civile.

Al suddetto dipendente saranno rimborsate, nei termini di cui alla normativa regionale di settore, le spese di missione per le attività di lavoro che potranno essere svolte al di fuori della sede.

3. Di prendere atto che, per effetto della tempestiva autorizzazione all'impiego, intervenuta prima della naturale scadenza, il richiamato pubblico dipendente ha proseguito, senza soluzione di continuità rispetto alla data di prima proroga, a prestare attività lavorativa presso il Servizio Protezione Civile, secondo le disposizioni impartite dal responsabile della struttura;

4. Di prendere atto che il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad euro 100.000,00 a carico del Bilancio regionale, da finanziare con le disponibilità del capitolo 531037 a valere sui residui di stanziamento anno 2007 - UPB 7.3.1. esercizio finanziario 2010;

5. Di provvedere con successivo atto del Dirigente del Servizio Protezione Civile all'impegno della spesa prevista dal presente provvedimento;

6. Di autorizzare il Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione a provvedere al rimborso delle somme anticipate dall'Amministrazione di appartenenza, previa acquisizione del prospetto analitico di quanto corrisposto, a discarico dell'impegno che il dirigente del Servizio Protezione Civile assumerà sul capitolo di pertinenza del Servizio stesso;

7. Di disporre a cura della Segreteria della Giunta, la pubblicazione del presente atto nel B.U.R.P. ai sensi dell'art. 6 della L.r. 13/94.

Il Segretario della Giunta Il Presidente della Giunta
Dott. Romano Donno Dott. Nichi Vendola
