



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 49 del 22/03/2001

COMUNE DI BARLETTA (Bari)

Avviso pubblico per n. 2 Assistenti Sociali.

Il Comune di Barletta intende affidare, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico per la copertura dei posti vacanti di organico, l'incarico di Assistente Sociale. Si procederà con contratto di diritto privato a tempo determinato, della durata di mesi sei.

RESPONSABILITA' e TRATTAMENTO GIURIDICO ed ECONOMICO

Gli stessi di quelli previsti per il personale di corrispondente qualifica di ruolo sulla base delle condizioni contrattuali vigenti al momento dell'affidamento dell'incarico, con trattamento economico pari ad uno stipendio annuo di L. 19.259.000, oltre la quota della indennità integrativa speciale, nella misura dovuta per legge, la tredicesima mensilità, e la quota dell'assegno per nucleo familiare, se e in quanto dovuta. Gli assegni sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali.

SCELTA DELL'ASSISTENTE SOCIALE

Avverrà attraverso selezione sulla base di curriculum personale e colloquio, tendente all'accertamento dei requisiti attitudinali e professionali in relazione alla posizione da ricoprire, da parte di una commissione giudicatrice.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata massima di mesi sei, eventualmente prorogabile per ulteriori mesi 6 e, comunque, non eccedente la data di avvenuto espletamento del relativo concorso pubblico.

CESSAZIONE DEL RAPPORTO

La cessazione avviene, oltre che per i motivi di cui sopra, per scadenza naturale del contratto, nonché per i medesimi motivi previsti per il personale di ruolo (a tempo indeterminato).

INCOMPATIBILITA'

Il soggetto assunto con contratto di diritto privato a tempo determinato acquista, per la durata del contratto, i diritti inerenti la qualifica e posizione assegnata. Egli è tenuto ai medesimi doveri ed obblighi e soggiace alle medesime responsabilità previste per il personale di ruolo di pari qualifica ed osserva i medesimi divieti, nonché le altre condizioni previste eventualmente dallo specifico contratto di lavoro.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al Dirigente del Settore Socio Sanitario - Sport - Pubblica Istruzione - dovranno pervenire a mezzo di raccomandata A/R al Comune di Barletta - Settore Personale - ovvero presentate direttamente per il tramite dell'Archivio Generale - Palazzo di Città - Corso Vittorio Emanuele Barletta, entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regionale. Ove tale termine scada di giorno

festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo. A tale fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Sul retro della busta raccomandata il candidato deve apporre il proprio nome, cognome e indirizzo e l'indicazione: "Selezione pubblica per l'assunzione di n.2 assistenti sociali con contratto di diritto privato a tempo determinato".

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda, oltre al cognome e nome, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla selezione:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi di non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio), ovvero di non avere carichi pendenti;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto:
 - diploma universitario di cui all'art.2 della legge n. 341/90, abilitazione mediante esame di stato ed iscrizione all'albo professionale o, sino alla attuazione della legge n. 84/93;
 - o il diploma di scuola media superiore con il titolo professionale di cui al D.P.R. n. 162/82 e D.P.R; N. 14/877 e iscrizione all'albo professionale.
- g) per gli aspiranti di sesso maschile, di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva;
- h) di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- l) la conoscenza di una lingua straniera: inglese o francese.
- m) inoltre, il candidato dovrà documentare di avere svolto attività di assistente sociale presso enti o istituzioni pubbliche o private per almeno due anni, negli ultimi dieci anni.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telefonici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

1. Legislazione sociale e metodologia del servizio sociale applicato al Comune;
2. Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
3. Nozioni di Legislazione sanitaria;
4. Nozioni di diritto privato con particolare riferimento alle persone ed alla famiglia;
5. Nozioni sull'ordinamento nazionale e regionale per gli Enti Locali, Statuto e Regolamenti comunali;
6. Regolamento del trattamento giuridico ed economico del personale;
7. Nozioni di Psicologia e Sociologia;

In relazione a quanto stabilito dall'art.36 ter del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche e integrazioni, nelle prove è richiesta la conoscenza della lingua straniera a livello di scuola media superiore nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, sono stabilite dalla commissione esaminatrice.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Gli aspiranti, in possesso del titolo di cui al punto f), dovranno allegare alla domanda, a fine della valutazione, il proprio curriculum ed ogni altro documento o pubblicazione ritenuta utile per dimostrare

l'esperienza e la professionalità acquisita. Il candidato dovrà, inoltre, allegare alla domanda un elenco dei documenti e dei titoli prodotti. Per ogni ulteriore informazione o chiarimento, rivolgersi al Settore Servizi Sociali del Comune di Barletta.

Il dirigente del settore socio sanitario

Sport - Pubblica istruzione

Dott. Tota Nicola
