



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 210 del 31/12/2009

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELL'AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO, IL LAVORO E L'INNOVAZIONE 22 dicembre 2009, n. 30

Art. 18 della D.P.G.R. 22 febbraio 2008, n.161. - Individuazione e conferimento incarico di dirigente responsabile dell'Ufficio Incentivi alle PMI del Servizio Ricerca e Competitività - Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione.

Il giorno 22 dicembre 2009, in Bari, nella sede

IL DIRETTORE DELL' AREA POLITICHE
PER LO SVILUPPO, IL LAVORO
E L'INNOVAZIONE

- Visti gli artt. 4,5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n.7;
- Vista la Deliberazione della Giunta regionale 3261 del 28 luglio 1998;
- Visti gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/01;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 febbraio 2008 n. 161 ed, in particolare, l'art. 18;

Premesso:

- con nota prot. A00_106 21-12-2009 - 0026859, pervenuta in pari data, il Dirigente del Servizio Personale ed Organizzazione ha disposto, con decorrenza 21 dicembre 2009, la assegnazione della dirigente avv. Silvia Piemonte all'Area Politiche per lo Sviluppo economico, lavoro ed innovazione, a seguito di trasferimento dall'Area Politiche per la promozione della Salute, delle persone e della pari opportunità;
- con proprio ordine di Servizio prot. A00_002 21/12/2009/0000544 è stata disposta l'assegnazione di detto Dirigente al Servizio Ricerca e Competitività;

CONSIDERATO CHE:

- con propria determinazione n. 11 dell'8 settembre 2009 e successiva Determinazione n. 12 del 9 settembre 2009 di errata corrige, sono stati istituiti i relativi Uffici per i rispettivi Servizi, in attuazione ed ottemperanza di quanto disposto dall'art. 12 comma 1 del D.P.G.R. n.161 del 2008:

- l'art. 18 del citato D.P.G.R. 161/2008 al comma 3, detta norme in merito al conferimento dell'incarico di dirigente d'ufficio, nella fattispecie la disciplina prevede che detto incarico è attribuito con determinazione del competente Direttore di Area, su proposta del Dirigente di servizio nel quale è incardinato l'Ufficio.

- per il conferimento dell'incarico dirigenziale il comma 1 dell'art.18 del citato D.P.G.R. dispone che per il conferimento di ciascun incarico si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati, delle attitudini e delle capacità del singolo dirigente valutate anche in considerazione dei risultati conseguiti nonché dell'obiettivo di assicurare condizioni di pari opportunità.

- con delibera di G.R. n. 1451 del 4.8.2009 la Giunta Regionale ha condiviso e fatti propri i criteri già individuati dalla Conferenza di direzione, con i verbali n. 4 del 16 luglio 2009 e n. 5 del 27 luglio 2009 ai fini dell'affidamento degli incarichi di dirigente di servizio nonché ai fini della proposta e del successivo affidamento degli incarichi agli altri dirigenti da parte dei soggetti competenti.

In particolare i criteri individuati sono i seguenti:

- 1) tutti gli incarichi devono avere una durata di tre anni,
- 2) ciascun incarico dovrà corrispondere alle primarie esigenze dell'amministrazione regionale come rappresentate nella proposta di affidamento, nel rispetto dei criteri di cui all'art. 18 comma 1 D.P.G.R. 22 febbraio 2008, n. 161;
- 3) per i dirigenti di ruolo, diversi dai neo assunti di cui al punto successivo, l'affidamento del primo incarico, ferma rimanendo la prioritaria considerazione delle esigenze di cui al punto 2), valorizzerà ove possibile la continuità con le precedenti posizioni dirigenziali ricoperte;
- 4) per i dirigenti neo assunti gli incarichi riguarderanno ordinariamente posizioni dirigenziali di ufficio o di staff contenutisticamente connotate da prevalenti funzioni corrispondenti all'area concorsuale di appartenenza. Resta salva la possibilità di formulare proposte e di disporre l'affidamento di incarichi, per contenuto e livello funzionale, diversi nei confronti di quei neo dirigenti che abbiano tuttavia già svolto attività lavorativa o di collaborazione con l'amministrazione regionale e per i quali può perciò trovare applicazione quanto stabilito al punto 3.

- Il sottoscritto in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Ricerca e Competività ai sensi dell'art. 18, comma 3 del citato D.P.G.R. 161/2008, ha proposto che la Dirigente Dr.ssa Silvia Piemonte venga incaricata della responsabilità dell'Ufficio Incentivi alle PMI, retto ad interim sempre dal sottoscritto. Infatti l'ufficio risulta avere una specifica connotazione in termini economici e di innovazione tecnologica, pienamente congruente con l'area di concorso nell'ambito della quale il dirigente è risultata vincitrice.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. N. 28/01 e s.m.i.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Tutto ciò posto,

- valutate le primarie esigenze connesse al nuovo modello organizzativo denominato "Gaia" sopravvenute rispetto all'articolazione per aree professionali delle selezioni concorsuali frutto della DD n. 277 del 28.03.2007 e degli atti ricognitivi dei fabbisogni in essa indicati;

- esaminato in particolare il comma 8 dell'art. 18 della DPGR n. 161/08 e valutata l'esigenza funzionale

di far valere il presente atto anche ai fini della comunicazione alla Giunta Regionale nei tempi ivi previsti

DETERMINA

Per le motivazioni prima addotte

- di individuare e contestualmente conferire l'incarico alla Dr.ssa Silvia Piemonte, nata a Lucera (FG) il 27 dicembre 1974, quale Dirigente dell'Ufficio Incentivi alle PMI del Servizio Ricerca e Competitività, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento avrà efficacia alla scadenza dei termini minimi previsti dall'art. 18, comma 8, della DPGR n. 161/08 e a tal fine viene inviato alla Giunta Regionale;
- di notificare il presente atto all'interessata;
- di pubblicare il presente atto integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- di notificare il presente atto alle OO.SS.;
- di trasmettere il presente atto al Dirigente del Servizio Personale ed Organizzazione per i successivi adempimenti;
- il presente provvedimento, redatto in un unico esemplare è immediatamente esecutivo.

Davide F. Pellegrino
