



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 207 del 24/12/2009

ASL BAT ANDRIA

Concorso pubblico per n. 17 posti di collaboratore professionale amministrativo. Riapertura termini.

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della deliberazione n. 1965 del 03/12/2009

RENDE NOTO

che sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con deliberazione n. 1531/2005 della ex AUSL BA/1, per la copertura, a tempo indeterminato dei seguenti posti del ruolo amministrativo, con contestuale aumento del numero degli stessi:

N. 17 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - CAT. "D"

da destinare agli uffici amministrativi dell'ASL BAT.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del personale del S.S.N. non dirigente, per la categoria "D" - posizione economica iniziale - oltre il salario accessorio, la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Al presente concorso saranno applicate:

- le disposizioni di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico sul lavoro. Si applica, inoltre, quanto previsto dall'art. 27, comma 5, del D. Lgs. 11/04/2006, n. 198;
- la disposizione di cui all'art. 20 della L.104/92 circa la richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- le norme che prevedono nei pubblici concorsi le riserve di posti previste da leggi speciali a favore di particolari categorie di cittadini dichiarati idonei nella graduatorie di merito:
 - ai militari delle tre forze armate congedati senza demerito di cui all'art. 18 del D. Lgs. 08/05/2001, n. 215 ed agli ufficiali in ferma biennale o prefissata di cui all'art. 11, comma 1 lett. c), del D. Lgs. 31/07/2003, n. 236;
 - ai disabili di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68 e s. m. e i.

Il numero complessivo dei posti riservati a favore delle predette categorie di cittadini non può superare il 30% dei posti a concorso per il relativo profilo professionale, ai sensi dell'art. 3, co. 3, del DPR n.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 27/3/2001, n. 220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale".

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

Per l'ammissione ai concorsi è prescritto il possesso dei requisiti generali per accedere Ai pubblici impieghi, di cui all'art. 2 del DPR n. 220 del 27.03.2001, stabiliti dall'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30 Dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni:

a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/79, n. 761 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. 9/5/94, n. 487, all'art. 37 del D.Lgs. 3/2/93 n. 29 e successivo DPCM 7/2/1994, n. 174, nonché all'art. 38 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 relativo ai cittadini degli Stati membri della comunità europea. Questi ultimi devono, altresì, possedere, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana

b) Età non inferiore ad anni 18;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme relative alle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti ospedalieri ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, DPR 761/79 è dispensato dalla visita medica.

d) Godimento dei diritti civili e politici;

e) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

f) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Per l'ammissione al concorso è prescritto, altresì, il possesso dei requisiti specifici previsti dagli articoli n. 2 e n. 42 del DPR n. 220 del 27.03.2001 e precisamente:

a) Diploma di laurea (DL) in Giurisprudenza o in Economia e Commercio o in Scienze Politiche o altra laurea equipollente ai sensi della normativa vigente ai sensi del vecchio ordinamento universitario, ovvero corrispondente Laurea Magistrale (LM) ex D.M. n.509/1999 o Specialistica (LS) ex D.M. n. 270/2004 in Giurisprudenza o in Economia e Commercio o in Scienze Politiche o equipollenti, ovvero corrispondente Laurea triennale (L) appartenente alle classi di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca del 04/08/2000.

I candidati in possesso dei titoli sopraelencati o di altro titolo accademico equivalente che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea possono essere ammessi a partecipare al concorso purchè i suddetti titoli siano equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001. Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione degli estremi del documento che la riconosca.

Non possono partecipare al concorso coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione; la mancanza dei requisiti prescritti costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

È altresì priva di effetti il rinvio ad atti e/o documenti e/o certificazioni in possesso di questa ASL BAT o di altre PP.AA.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti devono inviare, entro gg.30 dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, domanda, regolarmente sottoscritta, redatta in carta semplice, indirizzata al Sig. DIRETTORE GENERALE ASL BAT, completa delle seguenti indicazioni:

- NOME E COGNOME;
- DATA E LUOGO DI NASCITA, RESIDENZA;
- CODICE FISCALE
- IL POSSESSO DELLA CITTADINANZA TALE REQUISITO NON È RICHIESTO PER I SOGGETTI APPARTENENTI ALLA UNIONE EUROPEA, FATTE SALVE LE ECCEZIONI DI CUI AL DPCM 7.2.1994
- INDICAZIONE DEL CONCORSO CUI SI INTENDE PARTECIPARE
- TITOLI DI STUDIO POSSEDUTI, RICHIESTI DAL BANDO PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO;
- IL COMUNE DI ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI OVVERO I MOTIVI DELLA NON ISCRIZIONE O DELLA CANCELLAZIONE DELLE LISTE MEDESIME;
- GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI;
- POSIZIONE REGOLARE NEI RIGUARDI DEGLI OBBLIGHI MILITARI (PER I CANDIDATI DI SESSO MASCHILE);
- NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO CHE IMPEDISCANO, AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA, LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI IMPIEGO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;
- NON ESSERE STATI DESTITUITI O DISPENSATI DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, OVVERO NON ESSERE STATI DICHIARATI DECADUTI DALL'IMPIEGO;
- I SERVIZI PRESTATI COME IMPIEGATI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E LE CAUSE DI RISOLUZIONE DI PRECEDENTI RAPPORTI DI PUBBLICO IMPIEGO;
- IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO
- IL POSSESSO DI EVENTUALI TITOLI PREFERENZIALI O DI PRECEDENZA o RISERVA ALLA NOMINA PREVISTI DALL'ART. 5 DEL DPR 9.5.94 N.487
- LA LINGUA STRANIERA CONOSCIUTA SULLA QUALE INTENDONO SOSTENERE IL COLLOQUIO, A SCELTA TRA L'INGLESE ED IL FRANCESE
- CONOSCENZA DELL'USO DELLE APPARECCHIATURE E DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE PIU' DIFFUSE
- INDIRIZZO AL QUALE DEVE ESSERE INVIATA OGNI NECESSARIA COMUNICAZIONE.
- CONSENTIRE CHE I DATI PERSONALI FORNITI SIANO RACCOLTI PRESSO L'ASL BAT PER LE FINALITA' DI GESTIONE DEL CONCORSO E TRATTATI PRESSO ARCHIVI INFORMATICI E/O CARTACEI, ANCHE SUCCESSIVAMENTE ALLA CONCLUSIONE DEL CONCORSO STESSO, PER LE MEDESIME FINALITA'
- DI AVER PRESO VISIONE DI TUTTE LE CLAUSOLE DI CUI AL PRESENTE BANDO DI

CONCORSO

I candidati, portatori di handicap e beneficiari della L. 104/92 dovranno allegare alla domanda certificato della competente Commissione preposta all'accertamento dell'handicap, nonché specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e/o segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal candidato. Ai sensi dell'art.39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autocertificazione della sottoscrizione, ma alla domanda deve essere allegato la fotocopia di un valido documento di identità.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

L'ASL BAT non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'ASL stessa.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata in busta chiusa.

Sulla busta di spedizione dovranno essere chiaramente riportati il cognome e nome del candidato e la descrizione del concorso a cui si intende partecipare.

TUTTI I CANDIDATI CHE HANNO GIA' PRESENTATO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 7 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE, INDETTO DALLA EX AUSL BA/1 CON DELIBERAZIONE N. 1531/2005 SONO INVITATI AD INTEGRARE LA RELATIVA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, NEI TERMINI DI SCADENZA DELLA PRESENTE RIAPERTURA. IN CASO CONTRARIO I TITOLI E LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA SARANNO VALUTATI ALLA DATA DELLA PRECEDENTE ISTANZA.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- a) eventuale certificazione attestante l'iscrizione negli elenchi di cui all'art.8 della legge 12.3.99 n. 68, con specificazione della tipologia e del grado di invalidità
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato
- c) un elenco dei titoli allegati, redatto in triplice copia, su carta semplice anch'esso datato e firmato.
- d) Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate in copia autocertificata all'istanza.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente allegando una fotocopia di un valido documento di identità.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 Dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a) del comma 1.

Con riguardo ai titoli da inserire nel curriculum formativo e professionale, potrà essere certificato il servizio prestato presso strutture private accreditate o convenzionate indicando gli estremi della convenzione o dell'accreditamento della struttura con il SSN nonché il tipo di rapporto di lavoro

instaurato (es: rapporto di dipendenza o di subordinazione, rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, rapporto libero professionale nonché l'impegno orario settimanale) e per gli enti pubblici il servizio prestato specificando se di dipendenza a tempo determinato, se con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, oppure di natura libero professionale, nonché l'impegno orario settimanale.

Non verranno valutati i titoli dichiarati e non prodotti, non autocertificati o presentati in data successiva alla scadenza del bando, anche se rilasciati in data anteriore.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione, ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 220/2001.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del 30/6/2003, n. 196, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti, presso l'Area Gestione del Personale dell'ASL BAT, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dal D.P.R. 220/2001 ai sensi degli artt. 6 e 44.

PROVA DI PRE-SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 3 - comma 4 - del DPR 220/2001 si provvederà ad espletare una prova di preselezione. La prova preselettiva consisterà nella proposizione di una terna di questionari, formati ciascuna da 30 domande con risposta a scelta multipla, in materie oggetto del Concorso, contenute in apposito questionario, una delle quali terne verrà estratta da uno dei candidati e la stessa sarà oggetto della preselezione.

Ciascuna domanda prevederà n. 4 possibili risposte, una sola delle quali esatta.

Il candidato dovrà barrare con una X in corrispondenza della risposta ritenuta corretta.

E' consentita - pena l'esclusione dal concorso - una sola risposta per ogni singola domanda.

Inoltre, non saranno ammesse cancellazioni, abrasioni e/o correzioni - pena l'esclusione dal concorso.

I criteri di valutazione delle risposte date al questionario sono determinati nel modo seguente:

- a) per ciascuna risposta esatta: punti 1 (in aumento)
- b) per ciascuna risposta errata o più risposte alla stessa domanda: punti - 0,50 (in diminuzione).
- c) in caso di nessuna risposta: esclusione dalla prova selettiva.

I candidati dovranno obbligatoriamente fornire una risposta a tutte le domande proposte, in caso contrario saranno esclusi dalla prova selettiva e quindi dal concorso

Il punteggio complessivo conseguito nella prova preselettiva da ciascun candidato sarà costituito dalla somma algebrica dei punti dagli stessi ottenuti in detta prova.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito dai singoli candidati, quale costituito dalla somma algebrica dei punti dagli stessi ottenuti, verrà formulata un'unica graduatoria generale dei partecipanti.

Saranno ammessi a sostenere la successiva prova scritta i primi 340 candidati iscritti nella graduatoria predetta (in ragione del rapporto di n. 20 candidati per ciascun posto messo a concorso), nonché tutti coloro che abbiano conseguito un punteggio complessivo pari a quello del candidato inserito al n. 340° della graduatoria stessa.

DIARIO DELLE PROVE SCRITTE

La data e la sede di svolgimento della eventuale prova di preselezione e delle prove scritte verranno comunicate ai candidati ammessi con nota inviata non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prima prova, presso l'indirizzo indicato dal candidato come sua residenza o, ove sia specificatamente precisato, come recapito per l'inoltro delle comunicazioni inerenti al concorso.

PROVE DI ESAME - I candidati ammessi alle prove di esame sosterranno una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

PROVA SCRITTA

La prova consisterà nello svolgimento di un tema o risoluzione di appositi quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie ed argomenti: Elementi di Diritto costituzionale ed Amministrativo - Legislazione sanitaria, nazionale e regionale, ed ordinamento delle Aziende sanitarie e/o Aziende ospedaliere - Normativa contabile delle Aziende Sanitarie - Legislazione in materia di documentazione, accesso, semplificazione amministrativa e privacy- La disciplina del pubblico impiego, contrattualistica del lavoro e ordinamento previdenziale per i dipendenti del SSN - Contratti nella P.A. - Elementi di controllo di gestione, budget e sistema qualità

PROVA PRATICA

La prova consisterà nella predisposizione di provvedimenti amministrativi connessi alla qualifica e alle mansioni proprie del collaboratore amministrativo enunciati all'All. 1 al CCNL 2002-2005

PROVA ORALE.

La prova orale si articolerà sulle stesse materie oggetto della prova scritta, nonché su:

- Accertamento della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua straniera scelta dal candidato (inglese o francese) ed indicata nella domanda di partecipazione.
- Verifica a carattere teorico-pratico e valutazione del livello di conoscenza dell'informatica di base, dei sistemi operativi del personal computer, conoscenza dei prodotti OFFICE, collegamento e navigazione internet, gestione della Posta Elettronica

PUNTEGGI - I punteggi per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti, ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 220/2001:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera
- 5 punti per i titoli accademici e di studio
- 5 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici
- 10 punti per il curriculum formativo e professionale

Tenuto conto che il requisito specifico minimo di ammissione è la Laurea Triennale (L), per tutti coloro i quali sono in possesso del Diploma di laurea (DL) ai sensi del vecchio ordinamento universitario, ovvero di corrispondente Laurea Magistrale (LM) o Specialistica (LS), potrà essere attribuito dalla Commissione uno specifico punteggio nell'ambito dei titoli accademici e di studio.

GRADUATORIA - Al termine del concorso verrà formulata apposita graduatoria sulla base del punteggio finale dato dalla somma dei punti per titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame.

La graduatoria finale sarà approvata dal Direttore Generale con il provvedimento di approvazione degli atti relativi alla procedura concorsuale.

La graduatoria finale degli idonei costituirà anche graduatoria per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, nello stesso profilo professionale.

La graduatoria finale del concorso pubblico di cui al presente bando rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione.

NORMA FINALE - Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso, nonché delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dalla ASL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro gg.30, i documenti comprovanti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Prima dell'assunzione in servizio, il Dirigente Area Gestione del Personale accerterà, a mezzo del Servizio di Medicina Legale della ASL, se il lavoratore ha la idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a svolgere, nonché la persistenza dello stato di disabilità dichiarato nella domanda.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio entro il termine prefissato dal Dirigente Area Gestione del Personale. La mancata assunzione in servizio entro detto termine sarà considerato motivo di decadenza dal diritto all'assunzione.

Il candidato potrà chiedere la posticipazione della data di assunzione, per non oltre gg.30, in caso di giusta causa o per motivi di forza maggiore.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore avverrà in base ad apposito contratto individuale sottoscritto dalle parti.

Al nominato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto nazionale..

I candidati che non accetteranno la destinazione in servizio saranno dichiarati esclusi dalla graduatoria

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UFFICIO CONCORSI - AREA GESTIONE DEL PERSONALE - nelle ore di ufficio (dalle h.10 alle h.12 del lunedì e venerdì e dalle 15.30 alle 17.30 il giovedì) tel. 0883/577635 - 299752.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

Il Direttore Area del II Direttore Generale
del Personale Generale

Dott. Vincenzo Piazzolla Dott.Rocco Michelangelo Canosa