



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 157 del 08/10/2009**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO ALIMENTAZIONE 24 settembre 2009, n.495

Deliberazione della Giunta Regionale n. 960 del 09/06/2009 “Marchio Prodotti di Puglia”. Approvazione procedure applicative - Settore agroalimentare.

L'anno 2009 addì 24 del mese di settembre in Bari, nella sede del Settore Alimentazione presso l'Assessorato alle Risorse Agroalimentari - Lungomare Nazario Sauro n. 45 - Bari

Il Dirigente dell'Ufficio Associazionismo - Alimentazione e Tutela qualità sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario responsabile della Posizione Organizzativa “Marchi qualità, vigilanza e controllo”, riferisce:

VISTO il Programma Interregionale Agricoltura e Qualità approvato con Delibera CIPE del 18 dicembre 1996 - Legge 5 novembre 1996, n. 578;

VISTA la DGR n. 972 del 12/07/2006 “ Legge 499/99 - D.M. n. 25279 del 23 dicembre 2003 - Approvazione del Programma regionale Agricoltura - Qualità - Ambiente “;

VISTA la DGR n. 2009 del 27/11/2007 “Programma Regionale Agricoltura e Qualità. Approvazione del progetto “Azione 1.2. - Sviluppo dei prodotti di qualità e dei sistemi di certificazione”. Approvazione schema di convenzione”;

VISTO il progetto esecutivo dello C.I.H.E.A.M. - IAM di Bari, approvato con la DGR n. 2009 del 27/11/2007, “Programma Regionale “Agricoltura - Qualità - Ambiente” - Misura 1 - Azione 2 - Sviluppo dei prodotti di qualità e dei sistemi di certificazione” che prevede nell'ambito dell'intervento “A” l'azione A 1.4, “definizione delle procedure e modulistica per la richiesta e l'autorizzazione all'utilizzo del marchio “Prodotti di Puglia” e l'azione A 1.5. “sviluppo del software di gestione delle procedure e gestione telematica delle domande”;

VISTA la DGR n. 960 del 09/06/2009 “Marchio Prodotti di Puglia: strumenti per la promozione e lo sviluppo del territorio. Riconoscimento sistema regionale di qualità “Marchio Prodotti di Puglia”. Approvazione nuovo regolamento d'uso del marchio e delle indicazioni per l'uso del logo/marchio, con la quale è stato incaricato il dirigente del Servizio Alimentazione di approvare con propri provvedimenti tutti gli atti necessari all'implementazione, gestione e comunicazione del marchio “Prodotti di Puglia”;

VISTA la nota dello C.I.H.E.A.M. - IAM di Bari del 10/09/2009 Prof. n. DIR 02/556, acquisita agli atti al prot. AOO/155/11/09/09 n. 17352 con la quale è stata trasmessa la documentazione tecnica relativa alle

procedure, da applicare per:

- l'utilizzazione del marchio "Prodotti di Puglia" - settore agroalimentare;
- l'utilizzo del logo "marchio Prodotti di Puglia";
- il modello tipo di convenzione da sottoscrivere all'atto della concessione in uso del marchio;

RITENUTO che, per consentire la piena operatività delle procedure applicative per la concessione all'uso del marchio "Prodotti di Puglia", previste dalla deliberazione della G.R. 960 del 9.6.2009, è necessario avviare una fase sperimentale di validazione per eventuali modifiche ed integrazioni delle stesse;

CONSIDERATO che la fase sperimentale di che trattasi deve essere limitata solo determinati prodotti, stabiliti direttamente dalla Regione Puglia e comunque, per un periodo non superiore a dodici mesi dalla data di concessione del marchio e limitatamente alle imprese, singole o associate, in possesso di un sistema di tracciabilità, tale da garantire l'origine del prodotto a marchio.

PROPONE :

- di approvare per i motivi indicati in premessa:
- la procedura di utilizzo del marchio "Prodotti di Puglia" - settore agroalimentare;
- la procedura di utilizzo del logo "marchio Prodotti di Puglia";
- modello tipo di convenzione tra Regione Puglia e utilizzatori del marchio;
- di stabilire che con successivo provvedimento saranno definite le procedure da applicare per la fase di sperimentazione per l'utilizzazione del marchio.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente del Servizio, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della P.O.

"Marchi, qualità, vigilanza e controllo"

Agr.Lillo Angelo Raffaele

Il Dirigente dell'Ufficio

Dott. Nicola Laricchia

IL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO ALIMENTAZIONE

VISTA la proposta del dirigente dell'Ufficio Associazionismo, Alimentazione e Tutela qualità;

VISTA la legge regionale n. 7/97 e la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28/7/98 che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento;

## DETERMINA

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse;
- di approvare, secondo le disposizioni contenute nella DGR n. 960 del 09/06/2009, gli allegati di seguito riportati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - i) Allegato "A" Procedura utilizzo marchio, composto da n. 19 fogli;
  - ii) Allegato "B" Procedura per l'utilizzo logo, composto da n. 6 fogli;
  - iii) Allegato "C" modello tipo di convenzione marchio "Prodotti di Puglia", composto da n. 5 fogli;
- di stabilire che con successivo provvedimento saranno definite le procedure da applicare per la fase di sperimentazione per l'utilizzazione del marchio.
- di incaricare l'Ufficio Alimentazione, Associazionismo e Tutela qualità di trasmettere il presente provvedimento al BURP per la pubblicazione.

Il presente provvedimento è esecutivo;

Il presente atto, composto di n. 3 facciate, è redatto in un unico originale e di n. 3 allegati: allegato "A" composto da n. 19 fogli, allegato "B" composto da n. 6 fogli, allegato "C" composto da n. 5 fogli. Copia conforme all'originale sarà trasmessa alla Segreteria della Giunta Regionale, copia all'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, copia all'Ufficio proponente. Non sarà trasmesso all'Area Programmazione e Finanze-Servizio Ragioneria in quanto non sussistono adempimenti contabili.

Il Dirigente del Servizio  
Nicola A. Rutigliani