



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 20 del 01/02/2001

OSPEDALE ONCOLOGICO BARI

Pubblica selezione per n. 6 Borse di studio in favore di giovani laureati e diplomati.

Art.1

In esecuzione di quanto disposto con deliberazione commissariale n.438 del 28.9.2000 è indetto avviso di pubblica selezione, per titoli ed esami, per l'attribuzione, in favore di giovani laureati e diplomati, di n.6 borse di studio da assegnare alla Direzione Scientifica dell'Istituto, come di seguito specificate, di durata annuale, dell'importo di L. 26.650.000 per personale laureato e di L. 20.254.000 per personale diplomato, tutte al lordo delle ritenute di legge, aventi per scopo lo svolgimento di attività amministrativo - gestionali di supporto alla Direzione Scientifica relativamente ai programmi di Ricerca Corrente:

DIREZIONE SCIENTIFICA

1. n.2 borse di studio per diplomato in Ragioneria
durata I anno
importo annuo: L. 20.254.000
 2. n.2 borse di studio per diplomato Scuola Secondaria II grado
durata I anno
importo annuo: L. 20.254.000
 3. n. 1 borsa di studio per laureato in Lingue e Letterature Straniere
durata I anno
importo annuo: L. 26.650.000
 4. n. 1 borsa di studio per diplomato Segretario d 'Azienda
durata I anno
importo annuo: L. 20.254.000
- Tutte al lordo delle ritenute di legge;

Art.2

Per l'ammissione alla pubblica selezione sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti specifici:

- 1) per la borsa di studio di cui al punto 1): diploma di ragioneria;
per le borse di cui al punto 2): diploma di scuola secondaria II grado
per la borsa di cui al punto 3): diploma di laurea in Lingue e Letterature Straniere
per la borsa di cui al punto 4): diploma di qualifica professionale di addetto alla segreteria d'azienda o addetto alla contabilità d'azienda rilasciato da scuola pubblica o legalmente riconosciuta
- 2) cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano

stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione alla pubblica selezione, redatte in carta semplice e senza autenticazione della firma, ai sensi dell'art. 3, punto 5 della legge n. 127/97, dovranno essere rivolte al Commissario Straordinario dell'Ospedale Oncologico - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Via Amendola n.209 - 70126 BARI, e dovranno pervenire nel termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Le domande dovranno essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede come termine di presentazione il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Il candidato, sotto la propria responsabilità, nella domanda, possibilmente dattiloscritta, dovrà indicare tassativamente:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- 6) il titolo di studio posseduto;
- 7) la borsa di studio alla quale il candidato intende concorrere. Qualora il candidato intenda partecipare a più borse di studio, dovrà presentare separate domande. In tale ipotesi, la documentazione in originale potrà essere allegata ad una sola domanda. Alle altre domande, tuttavia, dovrà essere allegata fotocopia non autenticata della predetta documentazione, indicando la domanda a corredo della quale si trova la documentazione in originale;
- 8) l'impegno a frequentare con regolarità la Direzione Scientifica per il periodo di durata della borsa di studio;
- 9) di non essere dipendente di amministrazioni statali o di altri enti pubblici.
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso di selezione, con l'esatta indicazione del CAP e del numero telefonico.

A tal scopo, il candidato dovrà altresì comunicare ogni successiva variazione del domicilio indicato nella domanda di ammissione.

I candidati, inoltre, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda, a pena di esclusione, i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti:

- 1) Per le borse di studio di cui al punto 1): diploma di ragioneria in carta libera
Per le borse di sbudio di cui al punto 2): diploma di scuola secondaria II grado in carta libera
Per la borsa di studio di cui al punto 3): certificato di laurea in Lingue e Letterature Straniere in carta libera
Per la borsa di studio di cui al punto 4): diploma di Segretario d'Azienda in carta libera

2) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

3) Elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Alla domanda devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

Tutti i documenti e i titoli devono essere prodotti in originale, ovvero in fotocopia unitamente ad una autocertificazione attestante la conformità degli stessi all'originale, ai sensi dell'art.4 legge n.15/68 e art.2 DPR n.403/98, o elencati (escluso le pubblicazioni) in una dichiarazione sostitutiva, di cui all'art.2 della legge n.15/68 e art.1 del DPR n.403/98.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le domande di partecipazione al concorso prive della sottoscrizione, le certificazioni rilasciate da autorità che per legge e/o regolamento non sono legittimate al loro rilascio, nonché le copie, fotocopie e copie fotografiche - eccettuate quelle di pubblicazioni edite a stampa - di originali prive della autocertificazione ai sensi di legge, sono da considerarsi nulle e, pertanto, non regolabilizzabili.

Art.4

La Commissione giudicatrice, composta a norma del successivo articolo 5, può disporre complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per i titoli;

40 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera punti 20

titoli accademici di studio punti 10

titoli scientifici e pubblicazioni punti 25

curriculum formativo e professionale punti 5

Per sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di documento legale di identificazione.

Il colloquio verterà:

- per le borse di cui ai punti 1) - 2): elementi di diritto amministrativo e di diritto sanitario

- per la borsa di studio di cui al punto 3): traduzione a vista di brani tratti da riviste scientifiche internazionali recensite nel settore dell'Oncologia

- per la borsa di studio di cui al punto 4): elementi di archivistica e stenografia

Le graduatorie saranno formulate sulla base del punteggio complessivo riportato dai singoli candidati.

Art.5

La Commissione per le borse di studio di cui ai punti 1), 2), 3), 4), sarà composta nel modo seguente:

Direttore Scientifico o suo delegato

PRESIDENTE

Dirigente Amm.vo Servizio Personale

o suo delegato **COMPONENTE**

Medico designato dal CTS **COMPONENTE**

Funzionario Amministrativo

dell'Istituto **SEGRETARIO**

Art.6

Il Commissario Straordinario approva gli atti della Commissione giudicatrice e procede alla dichiarazione dei vincitori, secondo la graduatoria degli idonei, formulata dalla Commissione.

In caso di rinuncia o decadenza di alcuno dei vincitori, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Commissario Straordinario ha facoltà di conferire la borsa intera o per il periodo residuo, ai candidati risultati idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

Art.7

I vincitori delle borse di studio inizieranno la frequenza alla data indicata nella relativa lettera di comunicazione dell'Amministrazione. Qualora sussistano giustificati motivi, l'inizio del godimento della borsa potrà essere rinviato per un periodo massimo di trenta giorni.

Art.8

Le borse di studio non danno luogo a rapporto di pubblico impiego nè diritto ad alcun trattamento previdenziale. Le stesse non sono cumulabili con assegni di studio né con ogni altro rapporto di lavoro dipendente e sono incompatibili con lo svolgimento di attività professionale o di consulenza, retribuita presso Enti pubblici o privati, con la fruizione di altra borsa di studio attribuita al di fuori dell'Istituto e con la stipula di contratti di ricerca di qualsiasi tipo.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

iniziare la propria attività presso la Direzione Scientifica dell'Istituto cui è stato destinato alla data stabilita;

frequentare, secondo le direttive stabilite dal Direttore Scientifico e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Istituto, la Direzione Scientifica nel periodo di durata della borsa per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa stessa;

- osservare le norme interne dell'istituto e quelle particolari dell'Ufficio in cui svolgerà la propria attività.

consegnare alla Direzione Scientifica dell'Istituto, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta, vistata dal Direttore Scientifico, che comprovi la proficua utilizzazione della borsa assegnata.

Art.9

Nel corso di un anno il borsista può fruire di un periodo di assenza, pari a gg.26 retribuiti e gg.26 non retribuiti a qualunque titolo. E' consentita l'assenza per gravidanza per un periodo non superiore a mesi 5, con sospensione del compenso previsto durante il periodo di interruzione.

Art.10

L'Istituto corrisponderà l'ammontare della borsa di studio concessa in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute di legge, dopo aver acquisito il benestare da parte del Direttore Scientifico.

Il borsista dovrà contrarre adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che dovessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratti durante o a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli.

In caso di rinuncia alla titolarità della borsa, o decadenza della stessa prima del suo completamento, la decadenza dell'assegno decorrerà dall'ultimo giorno del mese precedente a quello in cui è stata effettuata la rinuncia.

Decadono dal godimento della borsa di studio, coloro che non assolvono gli obblighi connessi e che diano luogo a rilievi per scarso profitto. La decadenza, previa acquisizione di giustificazione del borsista, è dichiarata dal Commissario Straordinario dell'Istituto, su proposta motivata del Direttore Scientifico.

Qualora il borsista fosse chiamato ad ottemperare agli obblighi di leva militare, decade automaticamente ed immediatamente dal godimento della borsa di studio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente avviso di selezione, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Direttore

Amministrativo inc. Il Commissario Straordinario
Dr. Mario Panciera Dr. Enzo Colaiacomo
