



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 75 del 25/05/2009

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LECCE

Avviso pubblico n. 5 – Formazione permanente per gli adulti.

AVVISO PUBBLICO
n. 5 - LECCE/2009

Provincia di Lecce
Servizio Formazione Professionale

POR PUGLIA 2007 – 2013
Fondo Sociale Europeo
2007IT051PO005
approvato con Decisione C(2007)5767 del 21/11/2007

ASSE IV – CAPITALE UMANO

Formazione permanente per gli adulti
INDICE

- A) Riferimenti legislativi e normativi 9350
- B) Obiettivi generali e finalità dell'avviso 9351
- C) Azione finanziabile e destinatari 9354
- D) Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti 9356
- E) Risorse disponibili e vincoli finanziari: 9357
- F) Modalità di erogazione del contributo 9358
- G) Modalità e termini per la presentazione delle istanze 9358
- H) Procedure e criteri di valutazione 9361

- I) Tempi ed esiti delle istruttorie 9363
- L) Obblighi soggetto attuatore 9363
- M) Foro competente 9365
- N) Responsabile del procedimento (L. 241/1990 e s.m.i.) 9365
- O) Informazioni 9365
- P) Tutela della privacy 9365
- Q) Informazione e pubblicità 9365
- ALLEGATI 9366
- Allegato 1 9367
- Allegato 2 9368
- Allegato 3 9369
- Allegato 3 bis 9370
- Allegato 4 9371
- Allegato 5 9372
- Allegato 6 9373
- Allegato 7 9374
- Allegato 8 9383
- A) Riferimenti legislativi e normativi

Richiamati:

- il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999;
- il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell' 11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999;
- il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell' 8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo regionale;
- la Deliberazione del C.I.P.E. n. 36 del 15/06/2007 (pubblicata sulla GU n. 241 del 16-10-2007) concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013";
- la Decisione Comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007) 3329 del 13/07/2007;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica del 3/10/2008 "Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione" in attesa di pubblicazione sulla GU;

Richiamate anche:

- la Decisione Comunitaria di approvazione C(2007)5767 del 21/11/2007 del "Programma Operativo Regionale PUGLIA per il Fondo Sociale Europeo 2007/2013 – Ob. 1 Convergenza";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2282 del 29/12/2007 avente ad oggetto "Preso d'atto della Decisione C/2007/5767 della Commissione Europea del 21/11/2007 che ha approvato il POR Puglia FSE 2007/2013";
- la Deliberazione Giunta Regionale n. 1575 del 04/09/2008 avente ad oggetto "POR Puglia 2007-2013: Atto di programmazione per l'attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle province pugliesi";

- Determinazione Dirigenziale Formazione professionale n. 6 del 15/01/2009 in tema di informazione pubblicità degli interventi finanziati con Fondi Strutturali;
- Delibera di Giunta della Provincia Lecce di approvazione Piano formativo 2008/2009 n° 35 del 26-02-2009;
- Determina dirigenziale regionale n.00532 del 10-04-2009, conformità del piano formativo della Provincia di Lecce;
- Regolamento regionale n.5 del 6 Aprile 2009 Modello per gli Organismi Intermedi/Province del "Sistema di Gestione Controlli", nell'ambito del POR Puglia FSE 2007-13.

Ogni modifica regolamentare e normativa che la Comunità Europea, lo Stato, e la Regione Puglia adotteranno, successivamente alla pubblicazione del presente avviso, sarà da considerarsi immediatamente efficace sulle previsioni del presente invito.

B) Obiettivi generali e finalità dell'avviso

Il presente invito si configura quale strumento attuativo del Programma Provinciale 2009, approvato dalla Giunta Provinciale n.35 del 26-02-2009.

Pertanto, le strategie generali, gli obiettivi specifici e le aree prioritarie definiti nel Programma costituiscono elementi fondanti del presente invito ai quali specificamente si rimanda.

I ritmi di innovazione che avvengono in campo sociale, economico e scientifico modificano continuamente i contenuti delle professionalità e richiedono alle persone di acquisire velocemente, sempre nuove competenze, cambiare ottica, richiedono quindi un aggiornamento continuo, lungo tutto l'arco della vita.

Si deve parlare di un permanente intreccio tra studio e lavoro, un investimento crescente in formazione.

La valorizzazione del soggetto e il suo accompagnamento lungo le diverse fasi della vita lavorativa sono le condizioni indispensabili affinché ciascuno possa mantenere e sviluppare le competenze professionali, sociali e di cultura generale funzionali sia a costruire percorsi di sviluppo e mobilità professionale sia a permettere una partecipazione attiva alla società della conoscenza.

La Provincia di Lecce intende, con il presente avviso, concorrere ad innalzare la percentuale della popolazione adulta che partecipa ai processi di apprendimento permanente e a migliorare il livello di competenze delle risorse umane per ridurre gli squilibri del mercato del lavoro e contribuire alla crescita occupazionale.

Si tratta di definire l'offerta formativa 2009 relativa alle azioni di formazione finalizzate a concorrere alla creazione di un sistema di formazione permanente in grado di favorire l'apprendimento da parte dei cittadini, lungo tutto l'arco della vita, delle competenze indispensabili per lavorare e vivere nella società della conoscenza e al tempo stesso, di rispondere alle esigenze di un sistema economico e sociale che individua nei saperi l'elemento chiave per lo sviluppo e la crescita del territorio e per l'integrazione.

Si tratta di offrire una risposta adeguata alle esigenze di ciascuno a partire dalle attese e dalle potenzialità, in particolare arricchire e rafforzare gli strumenti comunicativi e linguistici di base e fornire gli strumenti operativi delle tecnologie informatiche oppure favorire l'estensione delle conoscenze (nuovi alfabeti, nuovi linguaggi).

Gli interventi dovranno tendere a cogliere pienamente le opportunità e le indicazioni della nuova programmazione della Provincia e tener conto delle politiche trasversali, che sono volte a massimizzare il contributo di crescita al sistema locale che può venire dall'esercizio effettivo del principio di pari opportunità e da una compiuta integrazione culturale, in tutte le politiche formative, dell'istruzione, del lavoro.

La valorizzazione di tutte le persone, con il potenziale di competenze di cui sono portatrici, rappresenta

quindi l'elemento trasversale che deve caratterizzare tutte le priorità di intervento. I progetti presentati dovranno cogliere pienamente le priorità, gli obiettivi e gli orientamenti strategici contenuti nella nuova programmazione della Provincia in materia di politiche formative, occupazionali e per lo sviluppo. Inoltre, gli interventi realizzati dovranno tener conto delle politiche trasversali previste dalla citata programmazione, con particolare a quelle seguenti:

Pari Opportunità

La garanzia di effettive pari opportunità nell'accesso alle politiche e ai servizi, richiede strategie di progettazione diversificate, che si adeguino agli specifici target, secondo il principio di non fornire servizi uguali a soggetti con diverse condizioni di partenza, ma di attuare di volta in volta azioni positive in grado di riequilibrare le differenze, in modo mirato. Per quanto attiene le discriminazioni di genere, l'approccio da attuare in via prevalente è quello del mainstreaming, affiancato da azioni specifiche per favorire l'ulteriore sviluppo della partecipazione femminile al mercato del lavoro, secondo la Strategia di Lisbona: in particolare le politiche per la conciliazione, la sicurezza e qualità del lavoro femminile, l'imprenditorialità, la prevenzione e il contrasto ai fenomeni di discriminazione, segregazione orizzontale e verticale, disparità contrattuale e nei livelli retributivi.

Le analisi di mercato del lavoro provinciale evidenziano che esiste una relazione diretta e positiva tra il tasso di occupazione femminile e il titolo di studio e il punto di rottura è la scuola dell'obbligo e il diploma.

Si può affermare che esiste maggior flessibilità, ma anche maggiore precarietà del lavoro femminile rispetto a quello maschile.

Le donne si presentano oggi come un soggetto articolato e fortemente dinamico, protagoniste essenziali del cambiamento, però se da un lato è in atto una transizione " dal lavoro necessitato al lavoro come parte della propria identità", dall'altro assistiamo ad una crescita contestuale delle contraddizioni:

al conseguimento di capacità professionali non corrisponde un adeguato inserimento nel mondo del lavoro, permangono squilibri nelle carriere e nelle retribuzioni, la crescita dell'occupazione femminile non è correlata ad un adeguato intervento rispetto ai bisogni espressi dalle donne.

Questi obiettivi dovranno essere perseguiti con azioni orientative volte a contrastare la segregazione orizzontale, con interventi di formazione continua – relativi anche alle competenze chiave per l'innovazione e lo sviluppo tecnologico e organizzativo – volti a contrastare la segregazione verticale, accompagnati da politiche e servizi specifici a favore della conciliazione, in raccordo anche con le politiche regionali in materia di concessione di voucher per l'accesso ai servizi di cura.

Interculturalità

La crescita della presenza di cittadini stranieri richiede che le strategie di integrazione sociale e culturale attraversino trasversalmente tutte le politiche, con una forte accentuazione degli obiettivi di inclusione sociale.

Obiettivo primario di tali politiche risulta pertanto quello di garantire uguaglianza nelle opportunità educative, formative e professionali agli stranieri, in una logica di valorizzazione individuale che sia di stimolo culturale e di arricchimento per l'intero sistema socio-economico.

Il perseguimento dell'obiettivo dell'uguaglianza delle opportunità passa attraverso:

- una scuola che promuove la socializzazione multiculturale;
- un sistema di educazione degli adulti che promuova valori ed esperienze di multiculturalità presso un'utenza adulta;
- un sistema di servizi per il lavoro che anche attraverso la diffusione della mediazione culturale diventi un punto di riferimento per la ricerca di occupazione;
- una rete dei centri per l'impiego capace di facilitare la sensibilizzazione alla sicurezza e contro il lavoro irregolare.

Strategie innovative d'intervento

L'approccio ad un concetto di sviluppo locale non semplicemente riferito alla crescita quantitativa, ma fondato anche sulla capacità di generare benessere, qualità della vita, crescita culturale e civile, coesione sociale nelle comunità locali residenti sul territorio, potrà essere perseguito attraverso la capacità d'inserirsi in una rete di servizi ed interventi collegati con le politiche dello sviluppo economico (politiche industriali, commerciali, di ricerca e innovazione, sociali, culturali, occupazionali ecc.).

Saranno considerate prioritarie le operazioni caratterizzate da:

- presenza di accordi locali tematici, in grado di coinvolgere in modo sinergico gli attori chiave dei processi di cambiamento, per operare secondo una logica di rete, superare la frammentazione e l'autoreferenzialità e valorizzare le competenze dei diversi interlocutori
- presenza di approcci che siano finalizzati a potenziare l'impatto sui contesti e sui gruppi target;
- presenza di approcci secondo una logica di integrazione dei fondi FESR e FSE;
- presenza di approcci secondo modelli d'intervento messi a punto all'interno di altre iniziative comunitarie (es. Equal)

C) Azione finanziabile e destinatari

Il presente invito finanzia interventi formativi in attuazione alle scelte programmatiche contenute nel "Programma Provinciale 2009 delibera n.35 del 26-02-2009. L'azione finanziabile dovrà fare riferimento ai seguenti obiettivi (specifico e operativo), categorie di spesa e priorità:

Premessa

Le attività formative afferenti alla presente azione specifica dovranno sostenere, in collaborazione anche con i Centri Territoriali di educazione degli adulti, l'acquisizione, il consolidamento e l'aggiornamento delle competenze connesse al lavoro ed, in primo luogo, delle competenze "chiave", quale base conoscitiva indispensabile per la realizzazione personale e lavorativa di ogni persona in stretta correlazione con i fabbisogni di professionalità espressi dal sistema socio-economico e dal territorio.

Obiettivi

Le priorità dell'azione sono quella di finanziare iniziative formative finalizzate a concorrere alla creazione di un sistema di formazione permanente in grado di favorire l'apprendimento da parte dei cittadini, lungo tutto l'arco della vita, delle competenze tecnico professionali per il rafforzamento della posizione lavorativa dell'individuo, nonché dell'insieme di conoscenze che nel contesto socio-economico locale promuovono l'inclusione sociale.

La presente azione intende favorire la consapevolezza che occorre sapere più di quello che si fa, supportando le persone nel processo di crescita personale e professionale per renderle capaci di trasformare e adattare le proprie competenze a seconda delle richieste del contesto.

I progetti dovranno favorire il coinvolgimento delle categorie più deboli dal punto di vista delle competenze possedute e tradizionalmente ai margini dei circuiti della formazione (over 45 , cittadini con basse qualifiche e/o con livelli di istruzione inadeguate, immigrati)

Attività e priorità

Le attività formative afferenti alla presente azione specifica non potranno avere una durata superiore a 150 ore e dovranno essere finalizzate in particolare alla realizzazione di quanto segue:

- iniziative volte a sviluppare le competenze “chiave”, quale fattore di crescita indispensabile per la realizzazione personale e lavorativa;
- iniziative, in collaborazione anche con i Centri territoriali degli adulti, finalizzate ad arricchire e rafforzare gli strumenti comunicativi e linguistici di base e delle lingue straniere e fornire gli strumenti operativi delle tecnologie informatiche.
- interventi volti a sviluppare le competenze professionali, sociali funzionali a costruire percorsi di sviluppo professionale in grado di confrontarsi con le sfide del Mercato del Lavoro.
- iniziative di sensibilizzazione, comunicazione finalizzate alle politiche di educazione all’incremento della raccolta differenziata, sulle strategie ambientali e sulla mobilità sostenibile.

Gli interventi devono fare ricorso a metodologie didattiche innovative, in risposta ai bisogni individuali delle persone.

Destinatari

Le azioni formative potranno essere rivolte ad adulti in età compresa tra i 25- 64 residenti in Provincia di Lecce

Le azioni formative dovranno coinvolgere non meno di 10 destinatari.

D) Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti

Possono presentare proposte gli organismi in possesso di una o più sedi operative accreditate per la macrotipologia “formazione continua”, ai sensi della normativa regionale vigente. L’accreditamento degli enti di formazione sarà verificato d’ufficio.

E’ consentita anche la costituzione di Raggruppamento Temporaneo di Scopo (R.T.S.) o Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI) già costituite o in via di costituzione.

In caso di RTI e RTS, i soggetti partecipanti dovranno indicare l’intenzione a costituirsi in raggruppamento indicando all’interno del formulario i ruoli, le competenze e la suddivisione finanziaria dei singoli soggetti partecipanti alla realizzazione del piano presentato.

Nello specifico caso connesso alla presentazione di operazioni da parte di organismi misti, quali i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, gli stessi dovranno indicare, all’interno del formulario, l’intenzione di costituirsi in R.T.I. indicando specificatamente i ruoli, le competenze e la suddivisione finanziaria dei singoli soggetti nell’ambito della realizzazione del progetto presentato.

In considerazione della particolare natura giuridica dell’istituto del R.T.I., la cui validità temporale risulta collegabile unicamente alla realizzazione di una determinata operazione, e al fine di evitare spese aggiuntive a carico del soggetto presentatore, la formalizzazione di tale forma di collaborazione viene richiesta solo successivamente all’avvenuta approvazione dell’operazione presentata e prima dell’avvio della stessa.

Si evidenzia che i soggetti attuatori che applicano il C.C.N.L. di categoria della

formazione professionale devono aver assolto alle eventuali procedure di ricollocazione del personale, ai sensi delle vigenti norme contrattuali collettive.

Tutti i soggetti candidati devono essere in regola in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/1999 e in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contribuzione (DURC).

E) Risorse disponibili e vincoli finanziari:

Gli interventi di cui al presente avviso sono finanziati con le risorse del Programma Operativo Regionale PUGLIA per il Fondo Sociale Europeo 2007/2013 – Obiettivo 1 Convergenza, Asse IV - Capitale Umano, Obiettivo IV.i, per un importo complessivo di euro 1.000.000,00.

Il finanziamento è ripartito secondo le seguenti percentuali:

- 50% a carico del F.S.E.
- 40% a carico del Fondo di Rotazione di cui all'art. 5 della Legge n. 183/87, quale contributo pubblico nazionale
- 10% a carico del bilancio regionale.

Il finanziamento prevede una copertura del 100% della spesa pubblica, con un parametro massimo di costo di euro 15 costo ora/allievo.

F) Modalità di erogazione del contributo

Il finanziamento sia per l'azione 1) che per l'azione 2) sarà erogato nelle misure e con le modalità di seguito indicate:

- un primo acconto del 50% dell'importo assegnato ad ogni singolo intervento, ad avvenuta comunicazione di avvio dello stesso ed a seguito di presentazione di apposita polizza fideiussoria per l'erogazione di anticipi a favore di soggetti privati (Art. 56, comma 2, Legge n.52/96);
- pagamento intermedio da richiedere a rimborso delle spese sostenute dal soggetto attuatore con le disponibilità del primo acconto erogato, a presentazione di apposita domanda di pagamento intermedio redatta secondo il modello diffuso dalla Regione, con la quale il soggetto attuatore dovrà attestare, tra l'altro, di aver effettivamente sostenuto le spese per l'ammontare del 90% del primo acconto e che le stesse sono riferibili a spese ammissibili,
- saldo nella misura del 5%, a chiusura delle attività, a presentazione di domanda di pagamento redatta secondo le modalità dei pagamenti intermedi, e previa verifica ed approvazione della rendicontazione esibita dal soggetto attuatore.

L'amministrazione si riserva la facoltà, prima della formazione delle graduatorie, di procedere alla rimodulazione dei costi dei singoli progetti, sulla base dell'analisi del piano finanziario effettuata dal nucleo di valutazione

G) Modalità e termini per la presentazione delle istanze

Al fine della partecipazione al presente avviso i soggetti proponenti dovranno presentare, pena l'esclusione, un plico composto dai seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione conforme all'allegato 1 sottoscritta dal legale rappresentante ed autenticata nei termini di legge e in regola con le vigenti normative sul bollo;

b) L'elenco di tutti i progetti contenuti nella domanda con le relative indicazioni, prodotto obbligatoriamente sia in formato cartaceo sia su supporto magnetico (su CD, file in formato excel versione office 2003 o precedente per sistema operativo Windows XP) conforme all'allegato 2;

c) Un formulario per ogni progetto presentato (allegato 7) con i relativi allegati richiesti con le pagine progressivamente numerate e siglate dal legale rappresentante; l'ultimo foglio dovrà riportare sul retro la dicitura, sottoscritta dal legale rappresentante: "il presente fascicolo si compone di n pagine"; ciascun formulario dovrà essere inviato in n. 1 esemplare originale, n. 1 copia, n. 1 supporto magnetico (CD in formato leggibile dal sistema operativo windows XP, file in formato office 2003 o precedenti) riportanti il progetto presentato, editato conformemente al formulario. Si precisa che il formulario e la relativa "Analisi dei costi" andranno compilati in ogni riquadro, ovvero apponendo la dicitura "non pertinente" negli spazi ritenuti tali dal soggetto proponente.

d) Certificazione di vigenza aggiornata, non anteriore a 15 giorni dalla scadenza del presente avviso, degli organi statutari (Presidente, Consiglio di amministrazione, Comitato Direttivo, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori, ecc.) comprovante l'effettiva composizione degli organi stessi (autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante resa ai sensi di legge, o copia del verbale degli atti di nomina, o certificazione della Camera di Commercio ecc.) (non richiesto se il soggetto proponente è un ente pubblico);

e) dichiarazioni sostitutive di certificazione, conformi agli allegati 3 e 3 bis, sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante e da ciascun amministratore dell'ente (intendendosi per amministratore chiunque eserciti poteri di amministrazione ordinaria e/o straordinaria), rese ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dalle quali risulti che gli stessi:

1. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
2. non siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;

f) dichiarazioni, sottoscritte dal legale rappresentante, attestanti:

1. (allegato 4): che il soggetto attuatore applica ai propri dipendenti le norme e gli istituti del CCNL di appartenenza, specificando quale (non richiesto se il soggetto proponente è un ente pubblico);
2. (allegato 5): indicazione delle generalità e della posizione giuridica della persona autorizzata a rappresentare l'ente gestore presso i servizi regionali;
3. (allegato 6): dichiarazione di intenti a costituirsi in RTS,

g) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante di essere in regola ai sensi dell'art. 17 della Legge n.68/1999 in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili (non richiesto se il soggetto proponente è un ente pubblico).

In caso di R.T.S. i documenti (e/o le sottoscrizioni) dovranno essere riferiti, pena l'esclusione:

- solo al soggetto capofila di R.T.S. (costituita o meno) nel caso dei documenti di cui ai punti f.1, f.2;
- separatamente a ciascun soggetto partecipante al R.T.S. (costituita o meno) nel caso dei documenti d), e), g);
- contestualmente a tutti i soggetti partecipanti al R.T.S. da costituire, nel caso del f3).

Tutti i documenti di cui ai punti dalla lettera a) alla lettera g) del suddetto elenco (e relativi sotto-punti) dovranno essere rinchiuse in un unico plico debitamente sigillato, che dovrà riportare l'indicazione della

“ragione sociale” del soggetto proponente e la dicitura “Avviso n. 5 Lecce/2009, POR PUGLIA 2007 – 2013 F.S.E., Asse IV, Obiettivo IV i”, pena l’esclusione.

Il plico dovrà essere consegnato a mano o tramite servizio di corriere espresso entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 3 luglio 2009 complete di tutta la documentazione richiesta, pena la non ammissibilità (non fa fede la data del timbro postale di spedizione), al seguente indirizzo:

Provincia di Lecce - Settore Politiche Economiche, del Lavoro, Educative, Sociali e Comunitarie - Servizio Formazione Professionale
Via Umberto I, n. 13
73100 Lecce

La consegna del plico oltre il termine previsto sopra indicato comporta la “dichiarazione di irricevibilità” dello stesso ai fini della graduatoria. Le domande che perverranno oltre il termine di scadenza previsto, quindi, saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

Sia per i progetti relativi all’azione 1), sia per quelli relativi all’azione 2), la consegna brevi manu potrà essere fatta al personale incaricato dell’Ufficio Archivio della Provincia di Lecce (via Umberto I, n.13 Lecce) tenendo conto del seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00; nei soli giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

In ogni caso la consegna del plico entro il termine sopra indicato, sarà comprovata da apposita ricevuta rilasciata dal personale incaricato dell’Ufficio Archivio della Provincia di Lecce.

H) Procedure e criteri di valutazione

Motivi di esclusione dalla valutazione di merito (inammissibilità)

Le proposte progettuali saranno esclusi dalla valutazione di merito se:

- pervenuti oltre la data di scadenza;
- presentati da soggetto non ammissibile;
- pervenuti in forme diverse da quelle indicate al paragrafo G), in riferimento al confezionamento del plico e alle modalità di consegna;
- non corredati dei documenti di cui ai paragrafi G);
- non compilati sull’apposito formulario.

La fase di ammissibilità dei progetti sarà effettuata da un apposito nucleo di valutazione istituito presso il Servizio Formazione Professionale della Provincia di Lecce.

Si precisa che, così come previsto dalle normative vigenti, in caso di mancanza della documentazione richiesta, l’Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità dell’istanza di candidatura.

Valutazione di merito

Le istanze ammesse saranno esaminate con la procedura prevista nel documento approvato dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 24/01/2008 e del 08/07/2008 del Programma Operativo Regionale PUGLIA per il Fondo Sociale Europeo 2007/2013 dal titolo “Criteri di selezione delle

operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo”, da un apposito nucleo di valutazione istituito presso il Servizio Formazione Professionale. Il nucleo di valutazione procederà all’esame dei progetti applicando i criteri indicati nel paragrafo seguente.

La valutazione di merito dell’azione si concretizzerà nella attribuzione di un punteggio max 1.000 punti, derivante da:

Tutti i progetti presentati a valere sull’ azione specifica dell’avviso che riporteranno un punteggio non inferiore a 600/1000, saranno ammessi alla fase di approvazione.

I) Tempi ed esiti delle istruttorie

Sulla base dei punteggi assegnati nella valutazione di merito effettuata, il Servizio, approverà la graduatoria, indicando i progetti ammessi a finanziamento, fino alla concorrenza delle risorse disponibili. L’approvazione dei corsi avviene, nell’ordine decrescente di punteggio in essa definito, fino a copertura totale delle risorse disponibili ,con arrotondamento per difetto all’ultimo corso integralmente finanziabile. La graduatoria sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e della Provincia di Lecce. La pubblicazione costituirà notifica a tutti gli interessati senza ulteriore e successiva comunicazione. La valutazione si concluderà, al massimo, entro 60 giorni dalla data di scadenza dell’avviso a meno che il numero e la complessità delle istanze pervenute non giustifichi tempi più lunghi.

La data di pubblicazione delle graduatorie costituisce termine iniziale per la presentazione di ricorsi amministrativi, da inoltrare entro il termine perentorio di trenta giorni. La definizione dei ricorsi avverrà entro trenta giorni dal ricevimento formale degli stessi.

L) Obblighi soggetto attuatore

Gli obblighi del soggetto attuatore saranno precisati nella convenzione che sarà stipulata con l’Amministrazione provinciale di Lecce, a seguito dell’ammissione a finanziamento, e previa presentazione della sottoelencata documentazione:

- a) atto di nomina del legale rappresentante, ossia credenziali della persona autorizzata alla stipula (qualora la persona autorizzata alla stipula non coincida con il legale rappresentante è richiesta atto di delega e/o procura speciale);
- b) certificato di vigenza degli organi statutari, qualora modificatosi rispetto a quello esibito tra i documenti di ammissibilità, ovvero autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale si dichiara che non sono intervenute variazioni rispetto alla certificazione di vigenza esibita tra i documenti di ammissibilità;
- c) codice fiscale e/o partita IVA;
- d) estremi del conto corrente di tesoreria per l’espletamento del servizio di cassa (e del relativo codice IBAN), appositamente acceso presso il proprio istituto di credito cassiere, denominato “Gestione attività di formazione professionale Avviso n. 5 Lecce/2009, POR PUGLIA 2007 – 2013 F.S.E., Asse IV, Obiettivo IV.i”, sul quale affluiranno tutti i fondi previsti per le attività affidate;
- e) fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da primaria compagnia iscritta al ramo cauzioni, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta), redatta in conformità a quanto contenuto nel decreto del Ministro del Tesoro del 22/04/1997 e nel decreto del 09/05/1997 del Dirigente dell’Ufficio Centrale Orientamento e Formazione Professionale Lavoratori del Ministero del Lavoro; la garanzia dovrà contenere espressamente l’impegno dalla banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della Provincia di Lecce, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione dell’anticipazione stessa e quella del rimborso;
- f) certificazione antimafia in base alla legislazione vigente, ove richiesta;
- g) calendario di realizzazione delle attività, con le indicazioni delle date di inizio, che dovrà avvenire

entro 30 giorni dalla stipula dalla convenzione, e della data di termine dei corsi, salvo diversa decisione della Provincia;

h) piano finanziario rimodulato (se richiesto dall'amministrazione);

i) atto di costituzione del Raggruppamento Temporaneo di Scopo (R.T.S.) che deve essere consegnato entro 30 giorni dalla notifica dell'avvenuto finanziamento. Il Raggruppamento Temporaneo di Scopo (R.T.S.) deve essere costituito tramite scrittura privata fra gli associati, con autentica delle firme da parte di un notaio, ai sensi dell'art. 14 , comma 4 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 specificando i ruoli, le competenze e la suddivisione finanziaria tra i singoli soggetti nell'ambito della realizzazione del progetto presentato;

Il soggetto attuatore dovrà far pervenire la documentazione richiesta per la stipula della convenzione entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e della Provincia di Lecce.

I documenti (e/o le sottoscrizioni) dovranno essere riferiti:

a. al soggetto proponente, oppure al soggetto capofila dell'R.T.S. nel caso dei documenti: a), d), e), g), h), i);

b. al soggetto proponente, oppure a tutti i soggetti partecipanti all'R.T.S. nel caso dei documenti: b), c), f).

I documenti (e/o le sottoscrizioni) di cui alle lettere b), e), f) non vanno esibiti nel caso in cui il soggetto proponente (o capofila in caso di R.T.S.) sia un ente pubblico.

Le operazioni approvate sull'azione specifica 1), dovranno, di norma, essere avviate entro 45 giorni dalla data di comunicazione del finanziamento salvo eventuale diversa indicazione contenuta nella scheda di approvazione. Le operazioni approvate sull' azione specifica 2) dovranno avviarsi entro 30 giorni dalla data di comunicazione del finanziamento.

M) Foro competente

Per eventuali controversie in esito al presente avviso si dichiara competente il Foro di Lecce

N) Responsabile del procedimento (L. 241/1990 e s.m.i.)

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è: Adriana Margiotta, dirigente responsabile del Servizio Formazione Professionale, amargiotta@provincia.le.it, Tel. 0832.683724

O) Informazioni

Le informazioni in ordine al bando potranno essere richieste a partire dal quinto giorno dopo la pubblicazione del presente avviso sul BURP, al seguente indirizzo: Provincia Lecce-Servizio Formazione Professionale, Via Salomi, sn, 73100 Lecce, dalle ore 10 alle ore 13.00 dei giorni lunedì e giovedì, ovvero ai seguenti numeri o indirizzi email: Marcello Ciccaccese, Tel. 0832.683737 mciccaccese@provincia.le.it

P) Tutela della privacy

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento di gara e dell'eventuale stipula e gestione della

convenzione di incarico secondo le modalità di cui al D.Lgs. 30/06/2003, n.196 e successive modifiche e integrazioni

Q) Informazione e pubblicità

I soggetti attuatori devono attenersi al regolamento comunitario vigente in materia di informazione e pubblicità così come disposto dal Regolamento (CE) n. 1083/06, nonché alla determina dirigenziale Formazione professionale n. 6 del 15/01/2009.

La Dirigente del Servizio
Formazione Professionale
Adriana Margiotta
ALLEGATI