



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 50 del 02/04/2009

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE 17 marzo 2009, n. 412

Legge n. 13 del 22/11/2005 “Disciplina in materia di apprendistato professionalizzante”, art. 7: approvazione programmi formativi presentati da Associazione KRONOS - Bari

L'anno 2009 addì 17 del mese di MARZO in Bari, presso il Servizio Formazione Professionale
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 3 e 16 del D.L.vo n.29/93 e successive modificazioni;

VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n.7/97;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

VISTE le direttive impartite dal Presidente della Giunta Regionale agli uffici con la nota n. 01/007689/1-5 del 31 luglio 1998;

RILEVATO che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;

RITENUTO di dover provvedere in merito, con l'adozione della presente decisione finale, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5/comma 1 della già richiamata L.R. n. 7/97;

VISTA la relazione di seguito riportata:

In data 22 novembre 2005 è stata approvata la legge regionale n. 13, “Disciplina in materia di apprendistato professionalizzante”, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 146 del 25/11/2005.

La presente legge regola gli aspetti formativi dell'apprendistato professionalizzante di cui all'art. 49 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 (“Attuazione delle deleghe in materia di occupazione del mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n.30”).

La formazione formale dell'apprendista, secondo quanto esplicitato nell'art. 3 della legge regionale, è finalizzata al conseguimento di una qualificazione professionale attraverso la formazione sul lavoro.

La qualificazione dell'apprendista deve essere intesa quale acquisizione di competenze di base, a carattere trasversale e a carattere professionalizzante.

In data 02/09/2008 e 13/11/2008 l'ASSOCIAZIONE KRONOS con sede legale in Bari, C.so A. De Gasperi n°350/A, ai sensi dell'art. 7 della succitata legge presentava n°52 programmi formativi per gli

apprendisti, di seguito riportati:

Settore Industria Chimica, Chimico-Farmaceutica, Fibre chimice, Ceramica, Abrasivi, Lubrificanti e Gpl:

1. Informatore scientifico del farmaco - liv. B
2. Operatore di vendita - liv. C
3. Dimostratore tecnico esperto - liv. C
4. Addetto di segreteria/servizi - liv. E
5. Operatore polivalente - liv. E
6. Specialista di prodotto - liv. B
7. Product manager- liv. B
8. Addetto servizi di marketing - liv. C
9. Operatore di manutenzione - liv. E
10. Operatore magazzino/cartellista - liv. E
11. Addetto spedizioni - liv. D
12. Addetto acquisti - liv. C
13. Programmatore - liv. D
14. Addetto contabilità - liv. D
15. Operatore polivalente controllo qualità - liv. D
16. Operatore di produzione - liv. E
17. Addetto amministrazione del personale - liv. D
18. Assistente uffici amministrativi (segretario/a) - liv. D
19. Addetto uffici commerciali - liv. C
20. Receptionist/centralinista - liv. D
21. Operatore polivalente - liv. D
22. Operatore tecnico polivalente di manutenzione - liv. D
23. Manutentore - liv. D
24. Magazziniere - liv. D
25. Addetto spedizioni - liv. D
26. Addetto alla contabilità - liv. D
27. Assistente uffici amministrativi (segretario/a) - liv. D

Settore Industria alimentare:

28. Operatore di segreteria - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
29. Operatore di contabilità - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
30. Addetto amministrazione/finanza/controllo di gestione - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
31. Addetto affari legali - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
32. Tecnico di laboratorio - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
33. Tecnico di produzione (gestione reparto/unità operativa) - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
34. Conduttore in linea e sistemi automatizzati - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
35. Operatore di produzione - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
36. Addetto al controllo qualità - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
37. Addetto/Tecnico di ambiente/Sicurezza/igiene - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
38. Addetto alla programmazione della logistica - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
39. Tecnico approvvigionamenti - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
40. Magazziniere - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
41. Operatore alla movimentazione e stoccaggio - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
42. Addetto alla programmazione della produzione - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
43. Addetto trasporti - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
44. Addetto agli acquisti - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
45. Addetto alla gestione degli ordini - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5

46. Addetto spedizioni - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
47. Tecnico sistema informativo aziendale - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
48. Tecnico e/o programmatore informatico - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
49. Operatore servizi commerciali - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
50. Addetto marketing e/o trade marketing - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
51. Addetto customer service italia estero - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
52. Addetto vendite - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5

da sottoporre all'approvazione della Regione Puglia, sentite le organizzazioni datoriali e sindacali, anche per il tramite degli enti bilaterali.

In data 17/02/2009, la Regione Puglia, sentite le organizzazioni datoriali e sindacali riunite su convocazione dell'Assessore al Lavoro e Formazione professionale, ha approvato i n°52 programmi formativi presentati dall'ASSOCIAZIONE KRONOS con sede legale ed operativa in Bari, C.so A. De Gasperi n°350/A.

Con il presente provvedimento si approvano, dunque, n°52 programmi formativi per gli apprendisti presentati dal succitato ente relativamente ai settori Industria Chimica, Chimico-Farmaceutica, Fibre chimiche, Ceramica, Abrasivi, Lubrificanti e Gpl; Industria Alimentare.

Adempimenti contabili di cui alla L.R. 28/01

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

- di approvare, ai sensi dell'art. 7, comma 1 della L.R. n. 13 del 22/11/2005, n°52 programmi formativi per gli apprendisti presentati dall'ASSOCIAZIONE KRONOS con sede legale ed operativa in Bari, C.so A. De Gasperi n°350/A, di seguito indicati:

Settore Industria Chimica, Chimico-Farmaceutica, Fibre chimiche, Ceramica, Abrasivi, Lubrificanti e Gpl:

1. Informatore scientifico del farmaco - liv. B
2. Operatore di vendita - liv. C
3. Dimostratore tecnico esperto - liv. C
4. Addetto di segreteria/servizi - liv. E
5. Operatore polivalente - liv. E
6. Specialista di prodotto - liv. B
7. Product manager- liv. B
8. Addetto servizi di marketing - liv. C
9. Operatore di manutenzione - liv. E
10. Operatore magazzino/cartellista - liv. E
11. Addetto spedizioni - liv. D
12. Addetto acquisti - liv. C
13. Programmatore - liv. D
14. Addetto contabilità - liv. D
15. Operatore polivalente controllo qualità - liv. D
16. Operatore di produzione - liv. E
17. Addetto amministrazione del personale - liv. D
18. Assistente uffici amministrativi (segretario/a) - liv. D

19. Addetto uffici commerciali - liv. C
20. Receptionist/centralinista - liv. D
21. Operatore polivalente - liv. D
22. Operatore tecnico polivalente di manutenzione - liv. D
23. Manutentore - liv. D
24. Magazziniere - liv. D
25. Addetto spedizioni - liv. D
26. Addetto alla contabilità - liv. D
27. Assistente uffici amministrativi (segretario/a) - liv. D

Settore Industria alimentare:

28. Operatore di segreteria - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
29. Operatore di contabilità - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
30. Addetto amministrazione/finanza/controllo di gestione - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
31. Addetto affari legali - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
32. Tecnico di laboratorio - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
33. Tecnico di produzione (gestione reparto/unità operativa) - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
34. Conduttore in linea e sistemi automatizzati - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
35. Operatore di produzione - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
36. Addetto al controllo qualità - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
37. Addetto/Tecnico di ambiente/Sicurezza/Igiene - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
38. Addetto alla programmazione della logistica - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
39. Tecnico approvvigionamenti - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
40. Magazziniere - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
41. Operatore alla movimentazione e stoccaggio - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
42. Addetto alla programmazione della produzione - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
43. Addetto trasporti - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
44. Addetto agli acquisti - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
45. Addetto alla gestione degli ordini - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
46. Addetto spedizioni - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
47. Tecnico sistema informativo aziendale - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
48. Tecnico e/o programmatore informatico - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
49. Operatore servizi commerciali - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
50. Addetto marketing e/o trade marketing - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
51. Addetto customer service italia estero - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5
52. Addetto vendite - livv. 1, 2, 3a, 3, 4, 5

Il presente provvedimento, redatto in unico originale, é composto da n. 5 pagine

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art.6, comma 5 della L.R. n.7/97, mediante pubblicazione nell'Albo del Servizio Formazione Professionale, ove resterà affisso per n.10 giorni lavorativi;
- verrà trasmesso ai competenti Uffici del Servizio per gli adempimenti di competenza;

- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Servizio Segreteria della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 6, comma 5 della L.R. n. 7/97, ed all'Assessore alla Formazione Professionale.-

Il Dirigente del Servizio

