

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO



UFFICIALE

DELLA REGIONE PUGLIA

Sped. in abb. Postale, Art. 2, comma 20/c - Legge 662/96 - Aut. DC/215/03/01/01 - Potenza

Anno XXXII

BARI, 29 MAGGIO 2001

N. 78

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella 1ª parte si pubblicano: Leggi e Regolamenti regionali, Ordinanze e sentenze della Corte Costituzionale e di Organi giurisdizionali, Circolari aventi rilevanza esterna, Deliberazioni del Consiglio regionale riguardanti l'elezione dei componenti l'Ufficio di presidenza dell'Assemblea, della Giunta e delle Commissioni permanenti.

Nella 2ª parte si pubblicano: le deliberazioni del Consiglio regionale e della Giunta; i Decreti del Presidente, degli Assessori, dei funzionari delegati, di pubbliche autorità; gli avvisi, i bandi di concorso e le gare di appalto.

Gli annunci, gli avvisi, i bandi di concorso, le gare di appalto, sono inseriti nel Bollettino Ufficiale pubblicato il giovedì.

Direzione e Redazione - Presidenza Regione Puglia - Via Capruzzi, 212 - Bari - Tel. 0805402259-0805402264-0805402099 - Fax 0805402262.

Abbonamenti presso la **Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale - Via Capruzzi, 212 - Bari c.c.p. n. 18785709**

Prezzo di vendita L. 2.600 la copia. Abbonamento annuo L. 260.000. I versamenti per l'abbonamento effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo; mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 30° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Gli annunci da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Via Capruzzi, 212 - Bari.

Il testo originale su carta da bollo da L. 20.000, salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo e dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista.

L'importo della tassa di pubblicazione è di L. 300.000 oltre IVA al 20% per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di L. 22.000 oltre IVA per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 60 battute (o frazione).

Il versamento dello stesso deve essere effettuato sul c.c.p. n. 18785709 intestato a **Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale Bari**.

Non si darà corso alle inserzioni prive della predetta documentazione.

LE PUBBLICAZIONI SONO IN VENDITA PRESSO LA LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI SRL - VIA CRISANZIO 16 - BARI; LIBRERIA PIAZZO - PIAZZA VITTORIA, 4 - BRINDISI; CASA DEL LIBRO - VIA LIGURIA, 82 - TARANTO; LIBRERIA PATIERNO ANTONIO - VIA DANTE, 21 - FOGGIA; LIBRERIA MILELLA - VIA PALMIERI 30 - LECCE.

SOMMARIO

PARTE SECONDA

Atti e comunicazioni degli enti locali

COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO (Foggia)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 6 del 10.01.92

Pag. 4226

COMUNE DI ORTA NOVA (Foggia)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 8 del 14.01.92

Pag. 4226

COMUNE DI PULSANO (Taranto)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 107 suppl. dei 03.06.92

Pag. 4229

COMUNE DI SPONGANO (Lecce)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 39 suppl. del 26.02.92

Pag. 4229

PARTE SECONDA

Atti e comunicazioni degli enti locali

COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO (Foggia)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 6 del 10.01.92

Modifiche allo Statuto Comunale
approvato con delibera Consiliare n. 1
del 10.02.2000, pubblicato nel B.U.R.P.
n. 82 del 17.7.2000.

Art. 1

Comma 3) - Nel rispetto dei principi costituzionali e, con riferimento all'ambito delle funzioni proprie determinate dalla legge, in attuazione dell'art. 128 della Costituzione, e di quelle attribuite e delegate, il Comune è soggetto istituzionale equiordinato agli altri in cui si riparte la Repubblica. Il rapporto fra il Comune, la Provincia, la Regione e gli altri Enti Locali si ispira ai criteri della collaborazione, cooperazione e associazionismo nel pieno rispetto delle posizioni istituzionali proprie di ognuno, e con gli strumenti previsti dalle norme vigenti.

Art. 12

Comma 2-bis) - La prima seduta del Consiglio Comunale deve essere convocata entro il termine perentorio di 10 giorni dalla proclamazione e tenersi entro il termine di 10 giorni dalla convocazione. Il Sindaco convoca il Consiglio Comunale e lo presiede.

Comma 3) - Entro la seduta successiva a quella d'insediamento, il Sindaco, sentita la Giunta, presenta al Consiglio le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato. I Consiglieri possono presentare propri emendamenti e proposte d'integrazione delle linee programmatiche.

Entro il 30 settembre il Consiglio Comunale è chiamato a deliberare in ordine alla verifica dell'attuazione delle linee programmatiche da parte del Sindaco e dei singoli i assessori e sul l'eventuale ade-

guamento dei programma.

Comma 12 - "I Consiglieri Comunali hanno diritto a percepire un gettone di presenza per la partecipazione a Consigli e Commissioni - nei termini e con le modalità previste dall'art. 82 del D.Lgs. n. 267/2000. Ciascun Consigliere può chiedere la trasformazione del gettone di presenza in una indennità di funzione nei limiti prescritti dal comma 4 - art. 82.

Art. 17

Comma 1) - La Giunta è composta dal Sindaco e da un numero di Assessori non superiore a sei.

Gli Assessori sono nominati dal Sindaco, anche al di fuori dei componenti del Consiglio, tra i cittadini in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità per la carica di Consigliere Comunale e sono comunicati al Consiglio nella sua prima seduta.

**Art. 20
Sindaco**

f) agisce in giudizio e transige vertenze nell'interesse del Comune, previa autorizzazione della Giunta Municipale;

Art. 45 - bis

Sono istituiti i controlli interni secondo le norme e con le modalità disciplinate nel Regolamento di contabilità che si ispira ai principi stabiliti dall'art. 146 del D.Lgs n. 267/2000.

COMUNE DI ORTA NOVA (Foggia)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 8 del 14.1.92**COMUNE DI ORTA NOVA
PROVINCIA DI FOGGIA**

ADEGUAMENTO
DELLO STATUTO COMUNALE
AL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, Nr. 267
(Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali)

Adeguamento operato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 10 marzo 2001, vistata dalla Sezione Decentrata di Controllo (CO.RE.CO.) di Foggia in data 20.03.2001 al Nr. 518, e, pubblicate all'Albo Pretorio Comunale dal 21 marzo e per trenta giorni consecutivi, costituito dai seguenti titoli, capi e articoli pari a n. 88;

TITOLO I PRINCIPI GENERALI

- Articolo 1 - Autonomia Statutaria
- Articolo 2 - Territorio e Sede Comunale
- Articolo 3 - Stemma e Gonfalone
- Articolo 4 - Finalità
- Articolo 5 - Consiglia Comunale dei ragazzi

TITOLO II ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE

CAPO I ORGANI DEL COMUNE

- Articolo 6 - Organi di Governo
- Articolo 7 - Deliberazioni degli organi collegiali

CAPO II ORGANI CON FUNZIONI DI GOVERNO

SEZIONE I CONSIGLIO REGIONALE

- Articolo 8 - Competenze
- Articolo 9 - Consigliere Anziano
- Articolo 10 - Consiglieri
- Articolo 11 - Convalida degli eletti
- Articolo 12 - Linee programmatiche di mandato
- Articolo 13 - Presidente del Consiglio
- Funzionamento del Consiglio
- Articolo 14 - Esercizio della potestà regolamentare.

SEZIONE II COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI

- Articolo 15 - Istituzione

SEZIONE III COMMISSIONI CONSILIARI SPECIALI

- Articolo 16 - Competenze
- Articolo 17 - Composizione e atto costitutivo
- Articolo 18 - Funzionamento

SEZIONE IV GIUNTA COMUNALE

- Articolo 19 - Definizione e nomina della Giunta Comunale
- Articolo 20 - Composizione
- Articolo 21 - Competenze
- Articolo 22 - Funzionamento della Giunta
- Articolo 23 - Assessori
- Articolo 24 - Cessazione dalla carica di Assessore
- Articolo 25 - Assessore Anziano

SEZIONE V SINDACO

- Articolo 26 - Elezione
- Articolo 27 - Competenze e responsabilità
- Articolo 28 - Attribuzioni di amministrazione
- Articolo 29 - Attribuzione di vigilanza
- Articolo 30 - Vice Sindaco

TITOLO III ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE DIRITTI DI INFORMAZIONE DIRITTI DI ACCESSO

CAPO I FORME ASSOCIATIVE ED ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE

- Articolo 31 - Principi
- Articolo 32 - Diritti dei cittadini
- Articolo 33 - Rapporti con il Comune

CAPO II PARTECIPAZIONE DEGLI INTERESSATI AL PROCEDIMENTO

- Articolo 34 - Modalità e contenuto delle Comunicazioni

Articolo 35 - Soggetti legittimi a partecipare
 Articolo 36 - Poteri dei soggetti partecipanti
 Articolo 37 - Obblighi del Comune
 Articolo 38 - Accordi - Esclusioni

**CAPO III
 FORME DI CONSULTAZIONE POPOLARE**

Articolo 39 - Forme di consultazione
 Articolo 40 - Risultati delle consultazioni e costi

**CAPO IV
 ISTANZE, PETIZIONI E PROPOSTE**

Articolo 41 - Principi
 Articolo 42 - Modalità di presentazione
 Articolo 43 - Garanzie per l'esame

**CAPO V
 REFERENDUM**

Articolo 44 - Referendum consultivi e abrogativi
 Articolo 45 - Poteri di iniziativa
 Articolo 46 - Modalità delle richieste
 Articolo 47 - Ammissibilità dei referendum
 Articolo 48 - Indizione
 Articolo 49 - Modalità per la consultazione
 Articolo 50 - Effetti

**CAPO VI
 DIRITTI DI INFORMAZIONE E DI ACCESSO**

Articolo 51 - Diritti di informazione
 Articolo 52 - Diritti di accesso

**CAPO VII
 DIFENSORE CIVICO**

Articolo 53 - Istituzione e funzione
 Articolo 54 - Requisiti soggettivi
 Articolo 55 - Ineleggibilità e incompatibilità
 Articolo 56 - Elezione
 Articolo 57 - Durata in carica
 Articolo 58 - Giuramento
 Articolo 59 - Revoca e decadenza
 Articolo 60 - Prerogative
 Articolo 61 - Rapporti con il Consiglio Comunale

Articolo 62 - Indennità di carica
 Articolo 63 - Mezzi

**TITOLO IV
 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA**

Articolo 64 - Albo Pretorio
 Articolo 65 - Svolgimento dell'attività amministrativa

**TITOLO V
 SERVIZI PUBBLICI COMUNALI**

**CAPO I
 COMPETENZE**

Articolo 66 - Servizi comunali
 Articolo 67 - Statuto dei diritti del contribuente

**CAPO II
 FORME DI GESTIONE**

Articolo 68 - Rinvio
 Articolo 69 - Nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni
 Articolo 70 - L'istituzione
 Articolo 71 - Funzionamento della istituzione
 Articolo 72 - Gestione associata dei servizi e delle funzioni

**TITOLO VI
 FORME ASSOCIATIVE
 E DI COOPERAZIONE TRA ENTI**

Articolo 73 - Rinvio
 Articolo 74 - Organismi associativi

**TITOLO VII
 UFFICI E PERSONALE**

**CAPO I
 UFFICI**

Articolo 75 - Principi strutturali e organizzativi
 Articolo 76 - Organizzazione degli uffici e del personale

- Articolo 77 - Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi
 Articolo 78 - Diritti e doveri dei dipendenti
 Articolo 79 - Direttore Generale
 Articolo 80 - Incarichi ed indirizzi di gestione
 Articolo 81 - Segretario Generale
 Articolo 82 - Funzioni del Segretario Generale
 Articolo 83 - Vice Segretario Comunale

TITOLO VIII REVISORI DEI CONTI

- Articolo 84 - Collegio dei Revisori dei Conti
 Articolo 85 - Requisiti soggettivi dei Revisori dei Conti
 Articolo 86 - Controlli interni

TITOLO IX DISPOSIZIONI FINALI

- Articolo 87 - Entrata in vigore Rinvia
 Articolo 98 - Modifiche dello Statuto Rinvio
 DESCRIZIONE DELLO STEMMA E DEL GONFALONE DEL COMUNE

COMUNE DI PULSANO (Taranto)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 107 suppl. del 3.6.92

CAPO V LE ATTRIBUZIONI DEGLI ORGANI

Art. 24 (Gli organi del Comune)

1. Sono organi del Comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.
 2. Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.
 3. La Giunta è l'organo che collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune.
 4. Il Sindaco è l'organo monocratico. Egli è il legale rappresentante dell'ente. E' il capo dell'amministrazione comunale, è ufficiale di governo per i servizi di competenza statale, è autorità sanitaria locale.
- E' istituita la figura del Presidente del Consiglio Comunale.

Il Consiglio Comunale subito dopo aver provveduto alla convalida, elegge nel suo seno il Presidente con votazione palese a maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri assegnati.

Qualora nessuno raggiunge la maggioranza richiesta dal 1° comma si procede nella stessa seduta ad un'ulteriore votazione per la quale è sufficiente il raggiungimento della maggioranza assoluta dei Consiglieri assegnati.

La deliberazione di nomina del Presidente è immediatamente esecutiva e viene comunicata alla Prefettura ed all'Organo di Controllo.

Sino alla nomina del Presidente la seduta del Consiglio Comunale è presieduta dal Sindaco.

In caso di assenza o impedimento del Presidente le funzioni vengono assunte dal Consigliere Anziano.

5. Dal momento dell'accettazione, il Consigliere Comunale eletto Presidente non può più svolgere per l'Ente funzioni di assessore e capogruppo.

Art. 28 (Convocazione del Consiglio Comunale)

Il Presidente convoca e presiede il Consiglio Comunale. La prima seduta del Consiglio Comunale: dopo le elezioni deve essere convocata dal Sindaco entro il termine perentorio di 10 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro 10 giorni dalla convocazione.

Il Consiglio Comunale si riunisce in sedute ordinarie, straordinarie ed urgenti.

Sono considerate ordinarie le sedute per l'adozione di deliberazioni relative all'approvazione degli indirizzi generali di governo, a modifiche dello Statuto, al bilancio di previsione, al Conto Consuntivo, al Piano Regolatore Generale e alle sue varianti.

Il ricorso alla II° convocazione del Consiglio Comunale è regolato dalla legge e dal regolamento di cui al successivo Art. 29.

COMUNE DI SPONGANO (Lecce)

Modifiche allo STATUTO COMUNALE pubblicato nel B.U. n. 39 suppl. del 26.2.92

COMUNE DI SPONGANO Prov. di Lecce

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n.

11 del 28.2.2000, vistata, con prescrizioni, dal CO.RE.CO. di Lecce in data 22.3.2000, provvedimento n. 549, veniva approvato il nuovo Statuto comunale;

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 28.4.2000, le norme statutarie venivano adeguate alle prescrizioni del CO.RE.CO.
- che lo Statuto come sopra approvato veniva pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 4 agosto 2000;

RILEVATO che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 della legge 27 luglio 2000, n. 212 è necessario ed opportuno apportare allo Statuto le seguenti integrazioni:

ALL'ART. 55 dopo il 1° comma aggiungere il seguente comma:

1bis. – *La Giunta Comunale nel caso di vacanza del posto o per altri gravi motivi può assegnare, nelle forme e con le modalità previste dal Regolamento, la titolarità di uffici e servizi a personale assunto con contratto a tempo determinato o incaricato con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 110 del D.L.gs n. 267/2000.*

Dopo l'art. 58 aggiungere il seguente articolo

Art. 58 bis

5. - *La dotazione organica del personale può prevedere un vicesegretario comunale.*

6. - *Il vicesegretario comunale collabora con il segretario nello svolgimento delle sue funzioni organizzative e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.*

ALL'ART. 60 dopo il 3° comma aggiungere il seguente comma:

3 bis. *La potestà impositiva in materia tributaria viene svolta dal Comune, nel rispetto dei principi dettati dalla legge 27 luglio 2000, n. 212, mediante adeguamento dei relativi atti amministrativi. In particolare, l'organo competente a rispondere all'istituto dell'interpello è individuato nel dipendente responsabile del servizio tributi.*

Il Segretario Generale
Dott. Michele Stefanelli

