



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 22/01/2009**

### **AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI FOGGIA**

Avviso pubblico per incarichi di collaborazione coordinata e continuativa profili diversi.

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Area per le Politiche del Personale n. 2710 del 29/12/2008 è indetto Avviso Pubblico, per titoli e prova specifica, per la formazione di graduatorie utilizzabili per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per il Progetto di Piano regionale "Accoglienza per disabili gravi" di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 369 del 24/03/2006 per i seguenti profili professionali:

- n. 2 incarichi di Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicologia Clinica;
- n. 1 incarico di Collaboratore Professionale - Educatore Professionale;
- n. 1 incarico di Collaboratore Professionale - Assistente Sociale.

L'incarico di cui trattasi, di durata triennale decorrerà dalla stipula del contratto ed è incompatibile con altri incarichi o convenzioni con altri Enti, Istituti o Aziende Pubbliche, le cui prestazioni superino le 24 ore settimanali.

L'attività sarà svolta presso la struttura complessa di medicina Fisica e Riabilitazione a direzione universitaria. I collaboratori utilizzeranno i mezzi e gli strumenti in dotazione alla Struttura stessa.

L'attività e l'articolazione dell'orario verranno svolte nel rispetto degli Indirizzi fissate dal Direttore della Struttura di assegnazione.

L'impianto progettuale prevede la creazione di percorsi preferenziali per pazienti disabili, compresi quelli in età pediatrica, in particolare quando siano affetti da gravi deficit motori, comunicativi e relazionali, che accedono in ospedale sia durante il ricovero di elezione, sia soprattutto quando sono costretti a ricovero urgente.

Il progetto prevede pertanto l'allestimento di un nucleo multidisciplinare in grado di accogliere, sostenere e guidare la persona disabile nel percorso intra ospedaliero, anche supportando la famiglia che nelle suddette evenienze si trova inevitabilmente in difficoltà ed avvalendosi dell'apporto del volontariato.

### **REQUISITI GENERALI**

- Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- Idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.

## REQUISITI SPECIFICI

Dirigente Psicologo:

- a) diploma di laurea in Psicologia;
- b) specializzazione in Psicologia Clinica;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Collaboratore Professionale - Educatore Professionale:

- a) Diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, o laurea triennale di Educatore Professionale prevista dal vigente ordinamento universitario, nonché titoli equipollenti;
- b) esperienza lavorativa non meno di un anno nelle mansioni proprie del Profilo Professionale di Educatore Professionale comprovata da apposita certificazione.

Collaboratore Professionale - Assistente Sociale :

- a) Diploma di Abilitazione alla specifica professione di Assistente Sociale;
- b) iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- c) esperienza lavorativa non meno di un anno nelle mansioni proprie del profilo di Assistente Sociale comprovata da apposita certificazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono partecipare i dipendenti in servizio a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 2 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165.

## MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.

Per essere ammessi a partecipare all'Avviso Pubblico, gli aspiranti devono far pervenire, esclusivamente a mezzo servizio postale, all'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Ospedali Riuniti" Viale Pinto, 1 - Foggia, entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, apposita domanda in carta semplice.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

## MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE.

Nella domanda di ammissione all'Avviso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) La data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate;
- e) 1 titoli di studio posseduti;

- f) La loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) I servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'Avviso Pubblico l'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'Avviso.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della L. 675/96.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione all'Avviso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

Dirigente Psicologo:

- 1) Diploma di Laurea;
- 2) Diploma di specializzazione;

Collaboratore Professionale - Educatore Professionale

- 1) Diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e s.m.i. o laurea triennale di Educatore Professionale prevista dal vigente ordinamento universitario;
- 2) Certificazione attestante il servizio svolto.

Collaboratore Professionale - Assistente Sociale

- 1) Diploma di Abilitazione alla specifica professione prevista dalla vigente normativa;
- 2) Attestato di iscrizione all'Albo Professionale, in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando;
- 3) Certificazione attestante il servizio svolto.

Alla domanda devono essere, inoltre, allegati:

- Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- Tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del S.S.N. deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla norma medesima.

I titoli suscettibili di valutazione nel loro contenuto, nonché quelli previsti dall'ultimo comma dell'art. 22 della legge n. 958/86, devono essere obbligatoriamente allegati alla domanda in originale o in copia legale.

Le autocertificazioni effettuate attraverso copia fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati risultanti sul documento originale devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, in calce o a tergo della autocertificazione medesima, la conformità all'originale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere allegato un elenco in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale, o copia autenticata o autocertificazione).

In particolare, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari

affinché questa Amministrazione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali verrà proposto la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 27/03/2001, n. 220.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmettere all'Autorità competente le risultanze.

## AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore dell'Area per le Politiche del Personale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Ospedali Riuniti".

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

La Commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei titoli ed alla prova specifica è nominata dal Direttore Generale.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nella prova colloquio.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVA SPECIFICA

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e D.P.R. 27/03/2001, n. 220.

Punteggio e prova di esame:

- punti 20 per i titoli;
- punti 30 per la prova specifica.

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) Titoli di carriera p. 10
- b) Titoli accademici e di studio p. 3
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici p. 3
- d) Curriculum formativo e professionale p. 4

La prova verterà su materie specifiche inerenti le attività oggetto del progetto.

Il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa avverrà mediante la stipula di un contratto ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 - 2229 e seguenti del Codice Civile trattandosi di prestazioni professionali di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

Gli esiti finali del presente avviso saranno pubblicati sul sito Web Aziendale presso l'Albo Pretorio Informatico delle determinazioni dirigenziali.

Il candidato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato verrà dichiarato decaduto nel caso in cui non produca la documentazione richiesta. In entrambi i casi l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria.

Il compenso annuo lordo onnicomprensivo da corrispondere ai singoli professionisti è fissato:

- per il Dirigente Psicologo in euro 40.000,00;
- per il Collaboratore Professionale - Educatore Professionale in euro 21.000,00;
- per il Collaboratore Professionale - Assistente Sociale in euro 21.000,00;

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area Politiche del Personale - Struttura: Concorsi ed Assunzioni dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Ospedali Riuniti" - Viale Pinto, 1 - Foggia. Responsabile del procedimento Sig. Lorenzo Moffa - Assistente Amministrativo.

Tel 0881/732390 - 732093 - Fax 733897.

Il Responsabile della P.O.

Concorsi, assunzioni e gestione della P.O.

Dott. Massimo Scarlato

Il Direttore

dell'Area per le Politiche del Personale

Dott. Michele Ametta

U.O. Concorsi ed Assunzioni

Lorenzo Moffa

---