

**BOLLETTINO**  **UFFICIALE**  
**DELLA REGIONE PUGLIA**

Sped. in abb. Postale, Art. 2, comma 20/c - Legge 662/96 - Filiale di Padova

Anno XXXI

BARI, 5 OTTOBRE 2000

N. 119

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella 1ª parte si pubblicano: Leggi e Regolamenti regionali, Ordinanze e sentenze della Corte Costituzionale e di Organi giurisdizionali, Circolari aventi rilevanza esterna, Deliberazioni del Consiglio regionale riguardanti l'elezione dei componenti l'Ufficio di presidenza dell'Assemblea, della Giunta e delle Commissioni permanenti.

Nella 2ª parte si pubblicano: le deliberazioni del Consiglio regionale e della Giunta; i Decreti del Presidente, degli Assessori, dei funzionari delegati, di pubbliche autorità; gli avvisi, i bandi di concorso e le gare di appalto.

Gli annunci, gli avvisi, i bandi di concorso, le gare di appalto, sono inseriti nel Bollettino Ufficiale pubblicato il giovedì.

Direzione e Redazione - Presidenza Regione Puglia - Via Capruzzi, 212 - Bari - Tel. 0805402259-0805402264-0805402099 - Fax 0805402262.

Abbonamenti presso la **Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale - Via Capruzzi, 212 - Bari c.c.p. n. 18785709**

Prezzo di vendita L. 2.600 la copia. Abbonamento annuo L. 260.000. I versamenti per l'abbonamento effettuati entro il 15º giorno di ogni mese avranno validità dal 1º giorno del mese successivo; mentre i versamenti effettuati dopo il 15º giorno e comunque entro il 30º giorno di ogni mese avranno validità dal 15º giorno del mese successivo.

Gli annunci da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Via Capruzzi, 212 - Bari.

Il testo originale su carta da bollo da L. 20.000, salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo e dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista.

L'importo della tassa di pubblicazione è di L. 300.000 oltre IVA al 20% per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di L. 22.000 oltre IVA per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 60 battute (o frazione).

Il versamento dello stesso deve essere effettuato sul c.c.p. n. 18785709 intestato a **Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale Bari**.

Non si darà corso alle inserzioni prive della predetta documentazione.

LE PUBBLICAZIONI SONO IN VENDITA PRESSO LA LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI SRL - VIA CRISANZIO, 16 - BARI; LIBRERIA PIAZZO - PIAZZA VITTORIA, 4 - BRINDISI; CASA DEL LIBRO - VIA LIGURIA, 82 - TARANTO; LIBRERIA PATIERNO ANTONIO - VIA DANTE, 21 - FOGGIA; LIBRERIA MILELLA - VIA PALMIERI, 30 - LECCE.

**SOMMARIO**

PARTE SECONDA

**Deliberazioni del Consiglio Regionale e della Giunta**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 4 agosto 2000, n. 1054

**Legge 9 gennaio 1991, n. 10 e d.lgs 16 marzo 1999, n. 79. Prima individuazione dei bacini energetici regionali e programmazione territoriale in materia di energia elettrica.**

Pag. 5647

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 1167

**L. 560 del 24-12-1993 - Localizzazione interventi di E.R.P. con fondi rivenienti dall'alienazione degli alloggi dello I.A.C.P. di Foggia.**

Pag. 5647

**Atti di Organi monocratici regionali**

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 382

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

Pag. 5648

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 383

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

Pag. 5648

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 384

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

Pag. 5649

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 385

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

Pag. 5649

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PERSONALE 4 ottobre 2000, n. 1024

**Corso - Concorso riservato per titoli ed esami per il reclutamento di n. 600 impiegati di ruolo per la professionalità di "Addetto alla registrazione dei dati"**

**nella categoria B (ex 5<sup>a</sup> q.f.) presso l'Ente Regione Puglia previa ammissione di n. 720 candidati nel corrispondente Corso di reclutamento.**

Pag. 5649

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE P.I. 23 giugno 2000, n. 41  
Legge 23/96. Il piano triennale finanziamenti opere di edilizia scolastica. 1<sup>a</sup> annualità. Devoluzione mutuo. Comune di Muro Leccese.**

Pag. 5655

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITÀ 18 settembre 2000, n. 290  
L.R. n. 16/96 - Applicazione criteri di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 166 del 26-5-2000 pubblicata sul B.U.R.P. n. 70 del 15-6-2000 - Emanazione Bando di concorso per il decentramento nel comune di Taranto di sedi farmaceutiche. Richiesta pubblicazione sul B.U.R.P.**

Pag. 5655

***Concorsi, Appalti e Avvisi***

***CONCORSI***

**A.U.S.L. FG/3 FOGGIA  
Avviso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Sanitario disciplina Ginecologia e Ostetricia.**

Pag. 5659

**A.U.S.L. FG/3 FOGGIA  
Avviso pubblico per n. 3 posti di Dirigente Sanitario disciplina Chirurgia generale.**

Pag. 5661

**A.U.S.L. FG/3 FOGGIA  
Avviso di sorteggio Commissione concorso n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina trasfusionale.**

Pag. 5663

**AZIENDA OSPEDALIERA "POLICLINICO" BARI  
Concorso pubblico per n. 19 posti di Dirigente Medico disciplina Anestesia e Rianimazione.**

Pag. 5663

**COMUNE DI CASTELNUOVO DELLA DAUNIA (Foggia)  
Pubblica selezione per n. 1 posto di Collaboratore Professionale area Servizi demografici.**

Pag. 5667

**COMUNE DI CASTELNUOVO DELLA DAUNIA (Foggia)  
Pubblica selezione per n. 1 posto di Collaboratore Professionale area Affari Generali.**

Pag. 5667

**OSPEDALE "DE BELLIS" CASTELLANA GROTTA (Bari)  
Concorso pubblico per n. 2 Borse di studio. Riapertura termini.**

Pag. 5667

***APPALTI***

**REGIONE PUGLIA ASSESSORATO AA.GG. BARI  
Avviso di gara appalto servizio pulizia uffici regionali in Taranto.**

Pag. 5671

**A.U.S.L. BA/2 BARLETTA (Bari)  
Avviso di gara appalto forniture diverse.**

Pag. 5672

**COMUNE DI BARLETTA (Bari)  
Avviso di gara appalto fornitura gasolio.**

Pag. 5672

**COMUNE DI BARLETTA (Bari)  
Avviso di gara affidamento gestione attività educative progetto "Aurora 2000".**

Pag. 5673

**COMUNE DI MOLFETTA (Bari)  
Avviso di asta pubblica appalto servizio assistenza alunni portatori di handicap.**

Pag. 5673

**COMUNE DI MONOPOLI (Bari)  
Avviso di deposito sdemanializzazione suolo zona industriale.**

Pag. 5673

## PARTE SECONDA

*Deliberazioni del Consiglio Regionale e della Giunta*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
4 agosto 2000, n. 1054

**Legge 9 gennaio 1991, n. 10 e d.lgs 16 marzo 1999, n. 79. Prima individuazione dei bacini energetici regionali e programmazione territoriale in materia di energia elettrica.**

LA GIUNTA

Omissis

**DELIBERA**

- di prendere atto della relazione dell'Assessore Industria Commercio Artigianato Attività Estrattive ed Energia, avente la finalità di facilitare in Puglia l'aggregazione fra centri di consumo per l'accesso a tariffe energetiche agevolate, in attuazione dell'art. 14, comma 2, lettera b) del decreto legislativo 16 marzo 1999 n. 79;
- di disporre, con la decorrenza e i requisiti di consumo stabiliti dal medesimo art. 14, il riconoscimento del titolo di "cliente idoneo", oltre che ai soggetti già indicati nell'articolo 14, alle imprese costituite in forma societaria, ai gruppi di imprese, anche ai sensi dell'art. 7 della legge 10 ottobre 1990 n. 287, ai consorzi e società consortili i cui consumi, pari a quelli stabiliti dall'art. 14 commi 2, 3 e 4, siano ubicati nella stessa provincia;
- dare mandato all'Assessore all'I.C.A. per la proposizione di ulteriori eventuali criteri migliorativi, in vista anche della istituzione nella Regione Puglia dei distretti industriali e dell'approvazione del Piano Energetico Regionale;  
di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della L. 127/97.

Il Segretario della Giunta  
Dott. Romano Donno

Il Presidente della Giunta  
Dott. Raffaele Fitto

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
19 settembre 2000, n. 1167

**L. 560 del 24-12-1993 - Localizzazione interventi di E.R.P. con fondi rivenienti dall'alienazione degli alloggi dello I.A.C.P. di Foggia.**

L'Assessore all'E.R.P., dott. Enrico SANTANIELLO, sulla base dell'istruttoria dell'Ufficio, di seguito esplicitata e confermata dal Dirigente dell'Ufficio e dal Dirigente del Settore, riferisce:

- la legge 24-12-1993 n. 560 detta norme in materia di alienazione degli alloggi di E.R.P.;
- detta legge all'art. Unico comma 13 stabilisce che i proventi delle alienazioni devono essere destinati

alla realizzazione di programma ed al ripiano dei lavori pregressi secondo quanto disposto dalla Regione;

- con deliberazione del 22-02-1995 n. 552, la Giunta Regionale autorizzava gli I.A.C.P. a destinare la quota massima consentita, pari al 20%, riveniente dalla vendita degli alloggi E.R.P., al ripiano dei deficit finanziari degli Istituti, per cui, all'attualità, è disponibile l'80% per la realizzazione di interventi;

- il C.d.A. dello I.A.C.P. di Foggia, con delibera n. 052 del 9-03-2000 proponeva alla Regione Puglia l'utilizzo della somma di L. 28.868.020.457, quota pari all'80%, riveniente dalle alienazioni di cui alla legge 560/93, avvenuta negli anni 1994-1995-1996-1997;

- l'I.A.C.P. di Foggia, sulla scorta di quanto deliberato, intende intervenire, secondo i casi, per manutenzione straordinaria miglioramento statico e recupero del patrimonio edilizio, così come dispone l'art. 31 lett. b-c-d legge 457/78 nei seguenti Comuni:

- FOGGIA	L. 17.608.783.718
- BOVINO	L. 2.000.000.000
- CERIGNOLA	L. 1.000.000.000
- ISOLE TREMITI	L. 500.000.000
- LUCERA	L. 1.000.000.000
- MANFREDONIA	L. 759.236.739
- MONTE SANT'ANGELO	L. 3.000.000.000
- SAN SEVERO	L. 1.000.000.000
- TRINITAPOLI	L. 2.000.000.000
<b>Totale</b>	<b>L. 28.868.020.457</b>

- l'I.A.C.P. con note n. 2443 del 7-06-2000 e 2835 del 27-06-2000 ha precisato che è già intervenuto negli anni immediatamente precedenti (ne sono testimonianza le delibere regionali di localizzazione) e sta intervenendo in numerosi Comuni della Provincia con fondi della manutenzione ordinaria e con programmi finanziati con leggi diverse;

- con la presente proposta ha destinato il maggior importo alla città capoluogo in quanto ivi è maggiormente concentrato il patrimonio edilizio dell'Ente e maggiormente sentita l'esigenza di monitoraggio e verifica particolarmente pressante anche a seguito di recente crollo di edificio in via Giotto;

- gli altri Comuni localizzati rappresentano i maggiori centri della Provincia ove maggiore è il patrimonio dell'Istituto e maggiori le problematiche legate alla sua gestione, tranne quello individuato nelle Isole Tremiti, dettato da esigenze di salvaguardia ambientale. In Trinitapoli si tratta di risanare fenomeni di assorbimento d'acqua da parte delle murature portanti in tufo;

- infine, considera l'Istituto che la proposta è basata sull'ampio ventaglio di interventi, compresi quelli previsti dalla lett. b dell'art. 31 della legge 457/78 non realizzabili con le altre leggi;

- si ritiene di poter condividere la proposta dello I.A.C.P. di Foggia, dando la possibilità di effettuare anche gli interventi previsti dalla lettera e) art. 31 legge 457/78, laddove le condizioni edilizie e/o urbanistiche rendono necessarie tali opere.

– ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla L.R. n. 17/77 e successive modificazioni ed integrazioni:

I FONDI di cui alla presente deliberazione non transitano attraverso il bilancio regionale.

– L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie, come innanzi illustrate, propone alla Giunta, l'adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA

– VISTO l'art. 4 comma 4 lett. a) della L.R. n. 7 del 4-02-1997, per cui il presente provvedimento è di competenza della Giunta;

– Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore all'URBANISTICA, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ed A.T., dott. Enrico SANTANIELLO;

– VISTE le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Dirigente di Ufficio e dal Dirigente di Settore;

A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- di approvare la relazione che precede;
- di localizzare i fondi di cui alla legge n. 560/93 per la realizzazione degli interventi previsti dall'art. 31 lettere b-c-d-e della legge 457/78, così come riportato in relazione come proposta dello I.A.C.P. di Foggia;
- di assegnare a tutti gli interventi il termine di mesi 13 per pervenire all'inizio dei lavori, così come dispone l'art. 1 comma 2 della legge n. 136 del 30-04-1999, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul BUR;
- di attestare che i fondi di cui alla presente deliberazione non transitano attraverso il bilancio regionale;
- di dichiarare che il presente provvedimento non è da sottoporre al controllo di legittimità ai sensi dell'art. 17 comma 32 della Legge n. 127/97;
- di stabilire che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato sul BUR.

Il Presidente  
Dott. Raffaele Fitto

Il Segretario della Giunta  
Dr. Romano Donno

*Atti di Organi monocratici regionali*

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 382

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Omissis

DECRETA

- di sostituire, in seno al succitato Comitato Tecnico regionale faunistico-venatorio di cui al DPGR n. 119 del 30-3-1999, il sig. Vito Damone con il sig. Aldo Del Genio nato a Ruffano (LE) il 06-01-1940 e residente a Ruffano in via C. Pisacane, 42 in rappresentanza dell'Unione Nazionale Enalcaccia - Delegazione regionale;
- di dare atto che il presente provvedimento è adottato a parziale modifica del DPGR n. 119 del 30-3-1999;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e che lo stesso è di competenza del Presidente G.R. ex lett. K art. 4 L.R. 7/97 (comma 11 art. 5 L.R. 27/98);
- di pubblicare il presente decreto sul B.U.R.P. ai sensi della lettera G dell'art. 6 della L.R. n. 13 del 12-4-1994;
- di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della legge 127/97 che, pertanto, è un atto esecutivo.

Bari, addì 19 Settembre 2000

Fitto

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 383

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Omissis

DECRETA

- di sostituire, in seno al succitato Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio di cui al DPGR n. 119 del 30-9-1999, il Sig. Francesco Catapano con il Sig. Michele Albano nato a Volturino il 05-10-1963 ed ivi residente in via Monsignor Savastio, n. 6 in rappresentanza della Confederazione Italiana Agricoltori;
- di dare atto che il presente provvedimento è adottato a parziale modifica del DPGR n. 119 del 30-3-1999;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e che lo stesso è di competenza del Presidente della G.R. ex lett. K art. 4 L.R. 7/97 (comma 11 art. 5 L.R. 27/98);
- di pubblicare il presente decreto sul B.U.R.P. ai sensi della lettera G) dell'art. 6 della L.R. n. 13 del 12-4-1994;
- di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della legge 127/97 che, pertanto, è un atto esecutivo.

Bari, addì 19 Settembre 2000

Fitto

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 384

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Omissis

*DECRETA*

– di sostituire, in seno al succitato Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio di cui al DPGR n. 119 del 30-3-1999, il dr. Nicola Rossi con il Sig. Achille Gallucci nato a Foggia il 21-7-1939 e residente a Foggia in via Goberti, n. 58 in rappresentanza dell'Ispettorato Regionale delle Foreste;

– di dare atto che il presente provvedimento è adottato a parziale modifica del DPGR n. 119 del 30-3-1999;

– di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e che lo stesso è di competenza del Presidente della G.R. ex lett. K art. 4 della L.R. 7/97 (comma 11 art. 5 L.R. 27/98);

– di pubblicare il presente decreto sul B.U.R.P. ai sensi della lettera G) dell'art. 6 della L.R. n. 13 del 12.4.1994;

– di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della legge 127/97 che, pertanto, è un atto esecutivo.

*Bari, addì 19 Settembre 1000*

Fitto

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 settembre 2000, n. 385

**DPGR n. 119 del 30-3-1999. Nomina Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio. Art. 5 L.R. 27/98. Sostituzione componente.**

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Omissis

*DECRETA*

– di sostituire, in seno al succitato Comitato Tecnico Regionale Faunistico Venatorio di cui al DPGR n. 119 del 30-3-1999, il Sig. Giacomo Zema con il Sig. Lorenzo Vaschiaveo nato a Cerignola il 15-08-1935 e residente a Cerignola in via Latina 34/A in rappresentanza della Federazione Italiana Coltivatori Diretti;

– di dare atto che il presente provvedimento è adottato a parziale modifica del DPGR n. 119 del 30-3-1999;

– di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e che lo stesso è di competenza del Presidente G.R. ex lett. K art. 4 della L.R. 7/97 (comma 11 art. 5 L.R. 27/98);

– di pubblicare il presente decreto sul B.U.R.P. ai sensi della lettera G) dell'art. 6 della L.R. n. 13 del 12-4-1994;

– di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della legge 127/97 che, pertanto, è un atto esecutivo.

*Bari, addì 19 Settembre 2000*

Fitto

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PERSONALE 4 ottobre 2000, n. 1024

**Corso - Concorso riservato per titoli ed esami per il reclutamento di n. 600 impiegati di ruolo per la professionalità di "Addetto alla registrazione dei dati" nella categoria B (ex 5<sup>a</sup> q.f.) presso l'Ente Regione Puglia previa ammissione di n. 720 candidati nel corrispondente Corso di reclutamento.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E METODI

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996 n. 693, in materia di accesso agli impieghi delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 41 del Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n. 127, recante "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 "Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2, 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative";

Visti gli artt. 3 e 16 del Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261/98;

Vista la Legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, relativa all'assistenza, all'integrazione sociale ed ai diritti delle persone handicappate;

Vista la normativa in materia di equipollenze dei titoli di studio per l'ammissione ai Concorsi;

Vista la Legge 31 dicembre 1996, n. 675 sulla tutela della riservatezza;

Vista la Legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la Legge Regionale n. 22/90;

Visti gli artt. 4, 5, 30, 31 e 32 della Legge Regionale n. 7/1997;

Vista la Legge Regionale n. 6 dell'8 marzo 2000 con la quale si procede, tra l'altro, a rideterminare la dotazione organica, definendo con l'art. 2, comma 2, che i posti di cui al comma 1, lett. c) art. 30 della L.R. n. 7/97 sono ridotti a 600;

Vista la Deliberazione esecutiva di Giunta Regionale n. 10179, adottata nella seduta del 30 dicembre 1997, avente ad oggetto "Art. 30 e 32 L.R. n. 7/97 - Bandi di Concorsi interni riservati al personale di ruolo della Regione", pubblicata nel B.U.R.P. 31 dicembre 1997, n. 132, suppl.;

Considerato che nel citato Provvedimento, esecutivo, n. 10179/97, la Giunta Regionale ha dato atto che "spetta al Dirigente del Settore Personale dare attuazione al presente provvedimento nel rispetto del vigente ordinamento e delle direttive emanate in narrativa"; e che nel dare mandato allo stesso Dirigente lo si impegnava a "verificare la disponibilità dei posti messi a concorso ed in presenza di situazioni diverse da quelle previste dal presente atto, si procederà alla conseguente modifica";

**"ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 17/77 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI"**

Non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Con successiva Determinazione dirigenziale saranno impegnate le somme necessarie all'inquadramento dei dipendenti risultati vincitori del Concorso in oggetto.

#### *DETERMINA*

Per quanto detto in narrativa, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge n. 6/2000, di dare attuazione al dispositivo di cui al punto a) n. 5 della Deliberazione esecutiva di Giunta Regionale n. 10179 del 30 dicembre 1997, specificatamente al Corso - Concorso per titoli ed esami per n. 600 posti della ex 5<sup>a</sup> q.f. - "Addetto alla registrazione dati" (Cat. B) - del ruolo unico della Regione Puglia, secondo quanto di seguito disciplinato.

**Corso - Concorso per n. 600 posti di ex 5<sup>a</sup> q.f. - "Addetto alla registrazione dei dati" (Cat. B) - (Art. 30 Legge Regionale n. 7/97 e Legge Regionale 8 marzo 2000, n. 6)**

#### **Art. 1 (Posti messi a concorso)**

1. È indetto il seguente Corso - Concorso per titoli ed esami riservato ai dipendenti della Regione Puglia, per il reclutamento complessivo di n. 600 "Addetti alla registrazione dei dati" di ruolo della Categoria B (ex 5<sup>a</sup> q.f.), previa ammissione di 720 (settecentoventi) candidati al corrispondente corso di reclutamento.

#### **Art. 2 (Procedura concorsuale)**

1. La Regione, nell'ambito dell'attuazione del Corso - Concorso si avvarrà della collaborazione del

"Centro di Formazione Studi - FORMEZ" di Roma, secondo la Convenzione stipulata, per la progettazione e svolgimento delle attività formative e delle prove teorico-pratiche da sostenere a conclusione dei corsi formativi.

2. Il Corso-Concorso sarà espletato in base alle procedure di seguito indicate:

- a) accertamento dei requisiti validi per l'accesso al Corso - Concorso, di cui al successivo articolo 3, compiuta secondo le modalità previste dal successivo art. 6 e attribuzione del punteggio relativo ai titoli di servizio, culturali e professionali di cui al successivo art. 5, nonché dei titoli preferenziali di cui al comma 4 dello stesso articolo, sulla base dei quali verrà stilato, a cura dell'apposita Struttura di Progetto del Settore Personale, l'elenco degli ammessi;
- b) attività formativa della durata di 15 giorni;
- c) al termine delle attività formative i partecipanti saranno sottoposti ad un esame finale, secondo le modalità di cui al successivo articolo 9, comma 1. I risultati delle suddette prove, sommati ai punteggi ottenuti con la valutazione dei titoli di servizio, culturali e professionali e, secondo le modalità di cui al successivo articolo 9, daranno luogo alla graduatoria finale del Corso - Concorso;
- d) sulla base della graduatoria di cui alla precedente lettera c) verranno dichiarati i vincitori del Corso - Concorso.

#### **Art. 3 (Requisiti per l'ammissione)**

1. Per l'ammissione al presente Corso - Concorso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, posseduti alla data di scadenza del Bando e al momento della assegnazione dei vincitori ai posti:

- a) essere dipendenti della Regione Puglia;
- b) essere inquadrati nella ex 4<sup>a</sup> q.f. (Cat. B) o nella ex 3<sup>a</sup> q.f. (Cat. A);
- c) possesso dei seguenti titoli culturali:
  - c<sup>1</sup>) Diploma di Perito in Informatica ovvero altro Diploma equivalente con specializzazione in Informatica;
  - c<sup>2</sup>) qualsiasi altro Diploma di Scuola secondaria di secondo grado e Corso di Formazione in Informatica conseguito presso Ente legalmente riconosciuto.

2. Possono altresì presentare domanda di partecipazione al Corso - Concorso i dipendenti di ruolo, inquadrati nella ex 4<sup>a</sup> e nella ex 3<sup>a</sup> q.f., che siano in possesso di qualsiasi altro titolo di studio ed abbiano svolto nell'ambito della Regione Puglia funzioni di addetto alla registrazione dei dati e/o che abbiano espletato mansioni di dattilografia.

3. I candidati di cui al precedente comma 2) del presente articolo saranno ammessi a partecipare al corso solo nell'ipotesi in cui i candidati in possesso dei requisiti di cui al 1° comma, lettere c<sup>1</sup>) e c<sup>2</sup>), del presente articolo risultino in numero inferiore rispetto ai po-

sti messi a disposizione nel corso di reclutamento, secondo le procedure di cui al successivo art. 6.

4. Per tutti è richiesta la conoscenza della Lingua Inglese, così come previsto dalla Tabella 3 allegata alla Legge Regionale 4 maggio 1990, n. 22.

#### **Art. 4 (Presentazione della domanda - Termine e modalità)**

1. Ai fini della partecipazione al Corso - Concorso dovrà essere presentata domanda di ammissione, redatta in carta semplice conformemente all'allegato schema (Allegato A), sottoscritta dall'interessato, anche in accettazione delle disposizioni di cui al successivo articolo 6.

2. Le domande dovranno essere inviate esclusivamente per posta, a mezzo di Raccomandata con avviso di ricevimento, alla Regione Puglia, Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane Via Devitofrancesco, 61 - 70124 BARI, entro il termine perentorio di giorni venti dalla data di pubblicazione del presente Bando nel Bollettino Ufficiale della Regione.

3. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro apposto dall'Ufficio postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Amministrazione stessa.

4. Le domande, che dovranno essere compilate in modo chiaro e leggibile, dovranno essere inviate in busta chiusa. Sulla busta di spedizione dovranno essere indicati nome, cognome ed indirizzo secondo lo schema allegato, cui i candidati potranno utilmente uniformarsi (Allegato A/1).

5. Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e Codice R.P.;
- b) la residenza;
- c) di essere inquadrato nei ruoli della Regione Puglia, nella ex 3<sup>a</sup> o ex 4<sup>a</sup> q.f. con l'indicazione della data di inquadramento, espressa in giorni, mesi ed anni;
- d) tutti gli altri periodi di ruolo ricoperti presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- e) la sede di servizio;
- f) tutti i servizi prestati nelle funzioni di Addetto alla registrazione dei dati in sistemi informatici e/o funzioni di dattilografia, in posizione di ruolo nella Regione (solo per i dipendenti di cui al precedente articolo 3, comma 2);
- g) i periodi di congedo straordinario non retribuito, anche in corso, la durata dei periodi stessi e ogni altro provvedimento che interrompa il computo dell'effettivo servizio;
- h) il possesso del titolo culturale fra quelli indicati all'art. 5 del presente Bando (con l'indicazione

dello stesso, dell'istituto che lo ha rilasciato e della data in cui è stato conseguito) e del titolo professionale, fra quelli indicati all'art. 5 (con l'indicazione dell'Istituto o dell'Ente o Centro o del Dirigente che lo ha rilasciato);

- i) la conoscenza della Lingua Inglese;
- j) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni indicati nel successivo articolo 10 del presente Bando;  
(Ai fini di una eventuale valutazione del numero dei figli a carico, punto 18), art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, il candidato è tenuto a specificare se il figlio è minorenni, convivente e a carico. Se viceversa, il figlio è maggiorenne deve specificarne l'età e se lo stesso è studente e disoccupato, oltre che convivente e a carico, ovvero se è invalido permanentemente inabile al lavoro);
- k) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.

6. In allegato alla domanda, i candidati, a pena di esclusione, dovranno presentare quanto dichiarato, in ordine ai titoli professionali.

7. I candidati portatori di handicap dovranno specificare, con nota scritta, distinta, da allegare alla domanda di partecipazione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

A tal fine, sono, invitati a prendere contatto con la competente Struttura di Progetto del Settore Personale della Regione, al fine di permettere la tempestiva adozione di tutti gli accorgimenti necessari per garantire un regolare svolgimento delle attività corsuali.

8. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti presso la sede della Regione Puglia, Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Via Devitofrancesco, 61 - BARI.

9. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla citata Legge 675/96.

#### **Art. 5 (Valutazione dei titoli)**

1. La valutazione dei titoli, di servizio, culturali e professionali, sarà effettuata in sede di istruttoria per l'accertamento dell'ammissione al Corso - Concorso.

2. Il risultato della valutazione dei suddetti titoli sarà reso noto agli interessati, con le modalità previste dall'articolo 6, comma 5, del presente Bando.

3. I titoli valutabili ed il punteggio massimo attribuibile agli stessi sono i seguenti:

- a) **Titoli di servizio** (fino ad un massimo di punti 10):

Servizio prestato in posizione di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni:

punti 0,5 per ogni anno di servizio.

Ai fini del presente Bando sono valutabili per anno i periodi di servizio superiori a mesi 6.

b) **Titoli culturali** (fino ad un massimo di punti 10):

b<sup>1</sup>) Diploma di Laurea: **punti 10**

b<sup>2</sup>) Diploma Universitario: **punti 9**

b<sup>3</sup>) Diploma di Scuola Media Superiore quinquennale o quadriennale: **punti 8**

b<sup>4</sup>) Diploma di Scuola Media Superiore triennale: **punti 5**

b<sup>5</sup>) Licenza di Scuola Media Inferiore: **punti 4**

b<sup>6</sup>) Licenza di Scuola Elementare: **punti 1**

Tali punteggi non sono fra loro cumulabili.

c) **Titoli professionali** (fino ad un massimo di punti 10):

c<sup>1</sup>) possesso del titolo specifico di Diploma di Perito in Informatica ovvero altro Diploma con specializzazione in Informatica: **punti 10**

c<sup>2</sup>) possesso dell'Attestato del Corso di Formazione in Informatica conseguito presso Ente legalmente riconosciuto: **punti 8**

c<sup>3</sup>) possesso di Attestato di partecipazione a Corsi o Seminari in materia di Informatica: **punti 6**

c<sup>4</sup>) possesso dell'attestazione di servizio di svolgimento delle funzioni di addetto alla registrazione dati, a firma del Dirigente del Settore in cui si sono svolte dette funzioni: **punti 4**

c<sup>5</sup>) possesso dell'attestazione di servizio di svolgimento delle funzioni di dattilografo, a firma del Dirigente del Settore in cui si sono svolte dette funzioni: **punti 3**.

Tali punteggi non sono fra loro cumulabili.

4. A parità di punteggio saranno osservate le preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, come indicate nel successivo articolo 10.

#### Art. 6

##### (Modalità di accesso al Corso)

1. Verranno ammessi al Corso coloro i quali risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal precedente articolo 3.

2. Accederanno al corso, in via prioritaria, i candidati di cui alle lettere c<sup>1</sup>) e c<sup>2</sup>), 1° comma, art. 3.

3. I candidati di cui al 2° comma dell'articolo 3 accederanno al corso solamente nell'ipotesi in cui il numero dei candidati di cui alle lettere c<sup>1</sup>) e c<sup>2</sup>) non sia sufficiente a ricoprire i 720 posti messi a disposizione.

4. Nell'ipotesi di cui al precedente comma saranno ammessi al Corso, e, comunque fino al raggiungimento dei succitati 720 posti, i candidati che, vista l'attribuzione relativa ai titoli, occuperanno i primi posti nell'elenco di cui al successivo comma 5.

5. L'elenco degli ammessi al Corso, predisposto dalla Struttura di Progetto ed approvato dal Dirigente del Settore Personale, completo della valutazione dei titoli, verrà affisso, con valore di notifica, all'Albo delle seguenti Strutture regionali:

#### BARI

Presidenza Segreteria Giunta Regionale;

Consiglio Regionale;

Settore Agricoltura;

CO.RE.CO.;

Settore Affari Generali;

Settore Personale.

#### BRINDISI - FOGGIA - LECCE - TARANTO

Uffici Provinciali del Settore Personale

Detto elenco sarà inoltre pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

6. Eventuali reclami, potranno essere proposti al Dirigente del Settore Personale - Via Devitofrancesco, 61 - 70124 BARI, entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla data di affissione dell'elenco degli ammessi agli Albi delle Strutture di cui al precedente comma 5. Detti reclami dovranno essere proposti esclusivamente a mezzo telegramma, indicando esplicitamente il nome, il cognome del candidato e le motivazioni del reclamo stesso.

7. I candidati ammessi al Corso di reclutamento dovranno, categoricamente e a pena di decadenza, entro e non oltre 7 giorni dalla data affissione dell'elenco degli ammessi agli Albi delle Strutture di cui al precedente comma 5, confermare, a mezzo telegramma, l'impegno alla partecipazione al Corso stesso.

8. Agli ammessi che dovessero, prima dell'avvio del Corso, rinunciare esplicitamente allo stesso, o essere dichiarati decaduti ai sensi del comma precedente, o che non dovessero presentarsi all'avvio dei corsi senza giustificato motivo, subentreranno i primi non ammessi in ordine di preferenza nei termini previsti dal 4° comma del presente articolo, che saranno avviati a mezzo telegramma.

9. L'Amministrazione si riserva, a conclusione del Concorso e prima della nomina dei vincitori, la facoltà di verificare il possesso dei titoli dichiarati.

10. A seguito della verifica i candidati che hanno dichiarato titoli non posseduti, sono esclusi dalla graduatoria e ad essi si applicano le disposizioni vigenti in materia.

#### Art. 7

##### (Corsi di reclutamento)

1. Il Corso di reclutamento avrà durata di 15 giorni. L'attività formativa, consisterà in una parte teorica in aula ed in una parte con attività a carattere di autoapprendimento, realizzata mediante l'utilizzo di tecnologie informatiche ed un servizio di tutoraggio.

2. Le sedi, la data dell'inizio dell'attività pratica e le modalità di svolgimento saranno comunicate agli interessati unitamente all'elenco delle ammissioni di cui al precedente articolo 6, comma 5.

#### Art. 8

##### (Commissioni esaminatrici)

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento dal Dirigente del Settore



Personale e sarà competente per l'espletamento delle fasi concorsuali di cui al 2° comma del precedente articolo 2, lett. c).

2. La Commissione sarà affiancata da esperti scelti tra quelli che avranno prestato la propria opera nei Corsi di formazione.

**Art. 9**  
**(Prove d'esame finale e formazione**  
**delle graduatorie di merito)**

1. Al termine del corso di reclutamento i candidati dovranno sostenere un esame finale comprendente:

- a) un test a carattere pratico con quesiti a risposta multipla sugli argomenti affrontati durante le attività formative;
- b) una prova orale, comprensiva della verifica della conoscenza della Lingua Inglese.

2. Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

3. Gli elaborati scritti, consegnati dai candidati, saranno custoditi in busta sigillata. La correzione degli stessi ed il successivo abbinamento con i nomi dei candidati, avverranno attraverso una procedura automatizzata di carattere rigorosamente anonimo.

4. Le prove si intendono superate qualora il candidato abbia riportato in ciascuna prova una votazione non inferiore a 18/30.

5. La graduatoria finale di merito, espressa in novantesimi, sarà predisposta sommando ai punteggi attribuiti ai titoli, di servizio, culturali e professionali, i punteggi conseguiti nella prova pratica e nella prova orale.

**Art. 10**  
**(Riserva dei posti e**  
**preferenze a parità di merito)**

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale per merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- 13) i genitori non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titoli, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il Concorso;
  - 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli;
  - 19) gli invalidi e i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
  - c) dalla minore età.

**Art. 11**  
**(Approvazione delle graduatorie e**  
**nomina dei vincitori)**

1. La graduatoria finale degli idonei formulata dalla Commissione esaminatrice, sarà approvata dal Dirigente del Settore Personale, che provvederà, con proprio atto, alla nomina dei vincitori.

2. L'atto sarà pubblicato nel B.U.R.P.

3. Dalla data di tale pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

4. Per il Corso - Concorso saranno dichiarati vincitori - in numero pari al numero dei posti a concorso previsti dall'art. 1 del presente Bando - coloro che si saranno collocati nei primi posti della graduatoria finale di merito.

5. Con lo stesso atto saranno individuate le Strutture presso le quali assegnare i vincitori del Concorso.

6. I candidati dichiarati vincitori dovranno sottoscrivere il Contratto individuale di Lavoro ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

**Art. 12**  
**(Utilizzazione della graduatoria)**

1. La graduatoria del Corso - Concorso è unica e rimane efficace per un termine di tre anni dalla sua pubblicazione. Può essere utilizzata per la copertura dei posti di pari qualifica e profilo professionale che si rendessero vacanti e disponibili successivamente all'indizione del Corso-Concorso.

**Art. 13**  
**(Disposizione finale)**

Per quanto non previsto dal presente Bando, si rimanda al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e/o integrazioni.

Il presente provvedimento:

- non è soggetto a controllo ai sensi della Legge n. 127/97;
- sarà pubblicato all'Albo di questo Settore;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione;
- sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale e in copia all'Assessore alla Gestione delle Risorse Umane.

dott. Bernardo Notarangelo

Il sottoscritto attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della Struttura  
(firma illeggibile)

**Allegato A**

**(Modello di domanda in carta libera)**

Spettabile  
Regione Puglia - Settore Personale  
Via Devitofrancesco, 61  
70124 BARI

..l. sottoscritt. ....  
nat. a ..... prov. .... il .....  
residente in ..... prov. (....)  
Via/Piazza ..... n. ....  
C.A.P. .... Telefono ..... / .....  
Codice R.P. ....

CHIEDE di essere ammesso a partecipare, al Corso - Concorso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione, riservato ai dipendenti dell'Amministrazione Regionale, per il reclutamento di n. 600 impiegati di ruolo con il Profilo professionale di "Addetto alla registrazione dei dati" ex 5ª q.f. (Cat. B) presso l'Ente Regione Puglia.

Recapito presso il quale si desidera avere le comunicazioni relative al concorso:

Cognome ..... Nome .....  
Via/Piazza ..... n. .... C.A.P. ....  
Comune ..... (Prov. ....) Tel. .... / .....

..l. sottoscritt., a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 26 Legge 4 gennaio 1968, n. 15 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false e di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98 ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 della citata Legge 15/68 e 1 del D.P.R. 403/98,

*DICHIARA*

di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'ammissione al Corso - Concorso alla data di pubblicazione del Bando e specificatamente: (**Barrare e compilare solo le parti di pertinenza del candidato**)

1. di appartenere alla ..... ex qualifica funzionale;

2. di essere in servizio presso .....  
.....;

3. di essere inquadrato nella Regione Puglia a far tempo dal ..... e di aver maturato anni ..... mesi ..... giorni .....

di aver prestato servizio di ruolo in altre Amministrazioni e precisamente presso ..... dal ..... al .....

di aver usufruito di congedo straordinario e/o aspettative non retribuite:

dal ..... al .....

dal ..... al .....

dal ..... al .....

di svolgere funzioni di addetto alla registrazione dei dati e/o di aver espletato mansioni di dattilografia  
.....

4. di essere in possesso del seguente titolo culturale:

Diploma di Laurea in ..... conseguito il ..... presso .....

Diploma Universitario in ..... conseguito il ..... presso .....

Diploma di Scuola Media Superiore (quinquennale o quadriennale) in ..... conseguito il ..... presso .....

Diploma di Scuola Media Superiore (triennale) in ..... conseguito il ..... presso .....

Licenza di Scuola Media Inferiore conseguita il ..... presso .....

Licenza di Scuola Elementare conseguita il ..... presso .....

5. di essere in possesso del seguente titolo professionale:

Titolo specifico di Diploma di Perito in Informatica ovvero altro Diploma con specializzazione in Informatica conseguito il ..... presso .....

Attestato del Corso di Formazione in Informatica (conseguito presso Ente legalmente riconosciuto) conseguito il ..... presso .....

Attestato di partecipazione a Corsi o Seminari in materia di Informatica rilasciato in data ..... da .....

Attestazione di servizio di svolgimento delle funzioni di addetto alla registrazione dati a firma del Dirigente del Settore .....

Attestazione di servizio di svolgimento delle funzioni di dattilografo a firma del Dirigente del Settore .....

6. di conoscere la Lingua Inglese;

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferen-

za e precedenza (Vedi art. 4, punto j e art. 10 del Bando):

Punto . . . . .

Punto . . . . .

Punto . . . . .

. . . . .  
. . . . .  
. . . . .

7. Secondo quanto richiesto dall'art. 4, comma 6 del Bando di Concorso, allego, alla presente domanda, la seguente documentazione:

Diploma di Perito in Informatica

Corso di Formazione in Informatica

Attestato di partecipazione a Corsi o Seminari in materia di Informatica

Attestazione di servizio di svolgimento delle funzioni di addetto alla registrazione dati, a firma del Dirigente del Settore

Attestazione di servizio di svolgimento delle funzioni di dattilografo, a firma del Dirigente del Settore

. . . . .  
. . . . .  
. . . . .

..l.. sottoscritt.. dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel Bando.

..l.. sottoscritt.. si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo.

(Liberatoria Legge sulla privacy) Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali di cui all'art. 4 del Bando, esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla L. 675/96.

Data . . . . .

Firma . . . . .

**Allegato A/1**

**(Schema per la compilazione del fronte della busta di spedizione della domanda)**

. . . . .  
Cognome . . . . . Nome . . . . .

. . . . .  
Indirizzo . . . . .

. . . . .  
Cap. . . . . Comune . . . . . Prov. . . . .

Spettabile  
Regione Puglia  
Settore Personale  
Via Devitofrancesco 61  
70124 BARI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE P.I. 23 giugno 2000, n. 41

**Legge 23/96. Il piano triennale finanziamenti opere di edilizia scolastica. 1<sup>a</sup> annualità. Devoluzione mutuo. Comune di Muro Leccese.**

IL DIRIGENTE REGIONALE DEL SETTORE P.I.

Omissis

**DETERMINA**

– di accogliere, per quanto di competenza della Regione Puglia, la richiesta del Comune di Muro Leccese di devoluzione del finanziamento di L. 775.000.000, così ripartito:

L. 600.000.000 per lavori di ampliamento e ristrutturazione dell'edificio della Scuola Elementare "D'Amore"

L. 175.000.000 per lavori di manutenzione straordinaria dell'Edificio della Scuola elementare di via Trieste;

– di notificare agli uffici competenti il presente provvedimento per le notifiche agli interessati e gli altri conseguenti adempimenti di competenza.

Il presente provvedimento:

— non è soggetto a controllo ai sensi della L. n. 127/97;

— sarà pubblicato all'Albo di questo Settore;

— sarà trasmesso in originale al Settore della Giunta Regionale e in copia all'Assessore alla Pubblica Istruzione.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, di cui alla presente determinazione, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente del Settore P.I.  
Dott. Marco Di Ciaula

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITÀ 18 settembre 2000, n. 290

**L.R. n. 16/96 - Applicazione criteri di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 166 del 26-5-2000 pubblicata sul B.U.R.P. n. 70 del 15-6-2000 - Emanazione Bando di concorso per il decentramento nel comune di Taranto di sedi farmaceutiche. Richiesta pubblicazione sul B.U.R.P.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL SETTORE SANITÀ

Omissis

**DETERMINA**

Di applicare per l'assegnazione di nuove zone di decentramento per il comune di Taranto i criteri di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 166 del 16-5-2000 pubblicata sui BURP n. 70 del 15-6-2000 validi per l'attuazione dei decentramenti nei comuni del territorio pugliese, perché rivenienti nelle more della legge regionale n. 16/96 giusta deliberazione di Giunta Regionale n. 4519/98;

di emanare il presente Bando di Concorso per zone di Decentramento, riservato ai soli titolari di sedi farmaceutiche o loro aventi diritto del Comune di Taranto, di cui all'allegato Bando, (allegato A) che è parte

integrante del presente provvedimento e che si compone di n. 7 fogli, numerati dal n. 01 al n. 07;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, in quanto assimilabile agli atti indicati con lettere H art. 6 della legge regionale 12-4-1994 n. 13.

Il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della L. 127/97 ed è immediatamente esecutivo.

Il Coordinatore di Settore  
dr. Di Cillo Carlo

## ALLEGATO A

**Bando di Concorso per decentramento di sedi farmaceutiche, riservato ai titolari di farmacie del Comune di Taranto o loro aventi diritto il cui esercizio ricade in aree con farmacie considerate soprannumerarie ai sensi dell'art. 380 del Regio Decreto 27-7-1934 n. 1265, in base al rapporto effettivo farmacie abitanti residenti.**

### **Art. 1**

Ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 16 del 7-8-1996 e con deliberazione di G.R. n. 1671 del 7-12-1999, pubblicata sul BURP n. 4 del 12-1-2000 sono state individuate nel Comune di Taranto le seguenti nove zone nuove di Decentramento, da assegnare per concorso riservato.

#### CIRCOSCRIZIONE PAOLO VI<sup>o</sup>

Zona individuata n. 1

Comprende tutta la zona ad Est della Strada a doppia carreggiata (esclusa) del Comprensorio n. 2 del Quartiere Paolo VI<sup>o</sup>, esclusa la zona assegnata alla sede farmaceutica n. 60 (popolazione residente circa 3.400).

#### CIRCOSCRIZIONE ITALIA MONTEGRANARO

Zona individuata n. 1

- Viale Trentino (lato Sud) da Via Val D'Aosta a Viale Magna Grecia,
- Viale Magna Grecia (lato Ovest) dal prolungamento ideale di Via Istria a Viale Trentino,
- Via Istria e prolungamento ideale (lato Nord) da Viale Magna Grecia a Via Puglie,
- Corso Piemonte (escluso) da Via Puglie a Via Val D'Aosta,
- Via Val D'Aosta (esclusa) da Corso Piemonte a Viale Trentino,  
(popolazione residente circa 3.000).

#### CIRCOSCRIZIONE SALINELLA

Zona individuata n. 1

- Viale Magna Grecia (escluso) da Corso Italia a Via Ungaretti;
- Via Ungaretti e suo prolungamento ideale (esclusi) da Viale Magna Grecia fino al limite della sede farmaceutica n. 42;

- Via Lago Maggiore e suo prolungamento (lato Nord) dal prolungamento di Via Lago di Bolsena al limite della sede farmaceutica n. 42;
- Prolungamento di Via Lago di Bolsena (lato Nord) da Via Lago Maggiore a Via Ancona;
- Via Ancona (tutta) da Via Lago di Bolsena a Corso Italia;
- Corso Italia (lato Nord) da Via Ancona a Viale Magna Grecia)  
(popolazione residente 3.885).

#### CIRCOSCRIZIONE TALSANO - PALUMBO - SAN DONATO

Zone individuate n. 4

Zona n. 1

- S.S. n. 7 (esclusa) da Via Toma all'agro;
- Via Toma, Via Belli e Via Porta (escluse);
- Corso V. Emanuele (escluso) da Via Porta a Via Regina Margherita;
- Via Regina Margherita (esclusa) da Corso V. Emanuele e Via Giardini;
- Via Giardini (esclusa) da Via Margherita a Via Concordia;
- Via Concordia (tutta) da Via Giardini a Via S. Michele;
- Via S. Michele (tutta) da Via Concordia a Via Principe di Piemonte;
- Via Principe di Piemonte (lato Sud-Ovest) da Via S. Michele a Via Ponti;
- Via Ponti (lato Ovest) da Via Principe di Piemonte a Via Caldenni;
- Via Caldenni (lato Ovest) da Via Ponti a Via D'Ayala;
- Via D'Ayala (lato Nord) da Via Calderini a Via Bramante;
- Via Bramante (lato Ovest) da Via D'Ayala a Via Guarini;
- Via Guarini (lato Sud) da Via Bramante a Via Brenna;
- Via Brenna e suo prolungamento ideale (lato Ovest) da Via Guarini alla S.P. n. 3;
- Strada Provinciale n. 3 (lato Nord) dal prolungamento ideale di Via Brenna fino al limite della Circoscrizione;  
(popolazione residente 2.650).

Zona n. 2

- Via Brenna e suo prolungamento ideale (lato Est) dalla S.P. n. 3 a Via Guarini;
- Via Guarini (lato Nord) da Via Brenna a Via Bramante;
- Via Bramante (lato Est) da Via Guarini a Via D'Ayala;
- Via D'Ayala (lato Sud) da Via Bramante a Via Calderini;
- Via D'Ayala (esclusa) da Via Calderini a Via Guarini;
- Via Guarini (esclusa) da Via D'Ayala a Viale Europa;
- Viale Europa (escluso) da Via Guarini a Via Mediterraneo;

- Via Mediterraneo (lato Sud) da Viale Europa a Via S. Matteo;
- Via S. Matteo (tutta) da Via Mediterraneo alla S.P. Battaglia-Lama;
- S.P. Battaglia-Lama (lato Nord) da Via S. Matteo alla S.P. n. 3;
- S.P. n. 3 (lato Nord) dalla S.P. Battaglia-Lama al Prolungamento di Via Brenna; (popolazione residente circa 4.300).

## Zona n. 3

- Via Sanguzza (lato Sud) da Via Borromini al confine della Circostrizione;
- Via Borromini (lato Est) da Via Sanguzza via Michelangelo;
- Via Michelangelo (lato Nord) da Via Borromini al prolungamento di Via Settembrini;
- Prolungamento di Via Settembrini (escluso) da Via Michelangelo a Via Cacace;
- Via Cacace (lato Nord) da Via Settembrini a Via Sacconi;
- Via Sacconi e suo prolungamento (lato Ovest) da Via Cacace a Via Belle Arti;
- Via Belle Arti (lato Nord) dal prolungamento di Via Sacconi a Via Signorelli;
- Via Signorelli (lato Ovest) da Via Belle Arti al confine del Territorio Comunale, per prolungamento ideale; (popolazione residente circa 2.800).

## Zona n. 4

- Via Signorelli (lato Est) da Via Belle Arti al confine del territorio comunale, per prolungamento ideale;
- Via Belle Arti (lato Sud) da Via Signorelli al prolungamento ideale di Via Sacconi;
- Via Sacconi e suo prolungamento (lato Est): da Via Belle Arti a Via Cacace;
- Via Cacace (lato Sud): da Via Sacconi al prolungamento ideale di Via S. Matteo;
- Via S. Matteo e suo prolungamento ideale (esclusi): da Via Cacace alla S.P. Battaglia-Lama;
- S.P. Battaglia-Lama (lato Nord) da Via S. Matteo a Via Lama;
- Via Lama (lato Est) dalla S.P. Battaglia-Lama fino al limite della Circostrizione; (popolazione residente circa 3.400).

**CIRCOSTRIZIONE SAN VITO - LAMA - CARELLI**

## Zone individuate n. 2

## Zona n. 1 (fusione delle due zone D1 e D2)

- S.P. n. 3 (lato Nord) dal limite della Circostrizione a Via Vizzarro;
- Via Vizzarro (esclusa) dalla S.P. n. 3 a Via Lido Bruno;
- Via Lido Bruno (esclusa) da Via Vizzarro a Via Lucci;
- Via Lucci (lato Nord-Ovest) da Via Lido Bruno a Via Cappozze;
- Via Cappozze (lato Nord-Est) da Via Lucci al Mare;

- Prolungamento di Via Azalee (escluso) da Via Stella Alpina al Mare;
- Via Stella Alpina (esclusa) da Via Girasole a Via Azalee;
- Via Girasole (esclusa) da Via Stella Alpina a Via Lama;
- S.P. n. 3 (esclusa) da Via Lama a Via S. Domenico;
- Via S. Domenico (esclusa) dalla S.P. n. 3 a Via Mediterraneo;
- Via Mediterraneo (lato Sud) da Via S. Domenico al limite della Circostrizione; (popolazione residente 4.971).

Zona 3 Strada Provinciale n. 3 (lato Sud) da via San Domenico alla Strada Provinciale Battaglia-Lama, Strada Provinciale Battaglia Lama (lato Sud-Ovest) dalla Strada Provinciale n. 3 a via Lama, - via Lama (esclusa) dalla Strada Provinciale Battaglia-Lama alla Circonvallazione dei Fiori (esclusa). Circonvallazione dei Fiori (esclusa) da via Lama a via Primule; via Primule (esclusa) dalla Circonvallazione dei Fiori a S. Domenico; via S. Domenico (tutta) da via Primule alla Strada Provinciale n. 3.

Le delimitazioni delle sedi sopra descritte, vigenti alla data del presente bando, in occasione della revisione ordinaria potrebbero subire variazioni per importanti e documentate motivazioni.

**Art. 2  
(Requisiti)**

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 16 del 7-8-1996, possono partecipare al seguente concorso soltanto i titolari di farmacia o loro aventi diritto il cui esercizio ricade in aree di cui all'allegato B della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1671 del 7-12-1999, pubblicato sul Burp n. 4 del 12-1-2000 nelle quali a causa d'intervenuti mutamenti nella distribuzione della popolazione, gli esercizi farmaceutici siano considerati in soprannumero ai sensi dell'art. 380 del R.D. 27-7-1934 n. 1265 e successive modifiche rispetto al rapporto farmacia abitanti.

Questo requisito, di cui al punto a) comma dell'art. 6 della L.R. n. 16/96, costituisce riferimento per l'attribuzione del punteggio da parte della Commissione Esaminatrice.

**Art. 3**

La domanda di partecipazione al concorso redatta in carta da bollo di L. 20.000 a macchina o in stampatello come da schema allegato, firmato in calce dal concorrente come previsto dall'art. 3, comma 5 della legge n. 127 del 15-5-1997, dovrà essere indirizzata al Presidente della Regione Puglia via Capruzzi n. 212 di Bari e.p.c. al Servizio Coordinamento Ausl - via De Cesare n. 102 - Taranto, entro il termine di gg. 30 che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul B.u.r.p.

Qualora il termine di scadenza coinciderà con un

giorno festivo, il termine stesso si intende prorogato al giorno successivo non festivo, la data di spedizione sarà stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda deve essere prodotta solo a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Bando di concorso per il Decentramento riservato ai titolari di farmacia del Comune di Taranto".

#### Art. 4

Nella domanda di partecipazione i candidati, oltre alle generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale), dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di essere titolare (o i loro aventi diritto) di farmacia considerata in sovrannumero; indicare in ordine di preferenza decrescente le zone prescelte; allegare la seguente documentazione a pena di esclusione, con data non anteriore a sei mesi, alla presentazione della domanda:

- 1) fatturato totale della farmacia (calcolata come media degli ultimi cinque anni) da documentare con autocertificazione, ai sensi della L. 15-5-1997 n. 127;
- 2) Perizia giurata di Tecnico iscritto all'Albo riferita alla concentrazione di farmacie valutabile in base alla distanza relativa fra le stesse, calcolata per la via pedonale più breve, da produrre in bollo;
- 3) Autocertificazione ai sensi L. 15-5-1997 n. 127 riferita al numero di anni di esercizio della Titolarità della farmacia nei locali occupati all'atto della domanda;
- 4) copia conforme d'eventuale provvedimento di sfratto esecutivo, da produrre in bollo.

#### Art. 5

Con provvedimento formale del Coordinatore del Settore Sanità, sarà nominata la Commissione Esaminatrice prevista dall'art. 5 della L.r. n. 16/96.

#### Art. 6

La Commissione ha a disposizione, per ciascun concorrente un punteggio massimo complessivo di punti 150 da attribuirsi secondo quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 16/96 e formula la graduatoria in base al punteggio ottenuto da ciascun concorrente. A parità di punteggio ha priorità chi ha minor densità di popolazione in relazione al punto A comma 1 art. 6

L. 16/96. Entro 10 giorni dalla data di notifica dell'esito del Concorso ai sensi dell'art. 3 della L.r. n. 16/96, il titolare vincitore deve comunicare l'accettazione o rinuncia al trasferimento ed entro 90 giorni dalla stessa data dovrà far conoscere il locale dove sarà aperta la farmacia.

Il mancato adempimento delle suddette prescrizioni nei termini stabiliti equivale a rinuncia all'assegnazione della zona farmaceutica.

#### Art. 7

Con determinazione del Coordinatore del Settore Sanità è approvata la graduatoria di merito che sarà sul B.U.R.P. Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, sarà cura dell'Assessorato Regionale alla Sanità procedere all'assegnazione delle sedi farmaceutiche secondo l'ordine di preferenze espresso dai partecipanti al concorso riservato.

#### Art. 8

Il Concorrente dovrà accettare la zona assegnatagli in base alla graduatoria e all'ordine di preferenza indicato nella domanda.

La mancata accettazione o rinuncia entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria della zona farmaceutica da parte dell'assegnatario, consente l'attribuzione della stessa al concorrente che segue immediatamente in graduatoria e che l'abbia richiesta in ordine di preferenza in analogia a quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 1275/71.

#### Art. 9

Nel caso, in cui alcune zone farmaceutiche rimangono non assegnate, le stesse potranno essere destinate in seguito a domanda diretta per trasferimento, di un titolare o in mancanza di tale domanda, a successivo bando di concorso interno come previsto dalla L.R. 16/96.

#### Schema di domanda da redigersi in carta bollata

**Al Presidente della Giunta Regionale**  
**Via Capruzzi 212**  
**BARI**

**e.p.c. All'Ufficio Coordinamento A.S.L.**  
**Via De Cesare 102**  
**TARANTO**

...l... sottoscritt... ,  
consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci ed in particolari delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/68 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci ivi indicate ai sensi e per gli effetti degli art.

2 e 4 della L. 15/1968 e successive motivazioni ed integrazioni degli art. 1 e 2 del D.P.R. n. 403/1998

**DICHIARA**

- di essere nat... a . . . . . prov. . . . ,  
il . . . . . di essere residente  
in . . . . . prov. . . . . alla  
via . . . . . n. . . . .  
cap. . . . . C.F. . . . . ;
- di essere Titolare della sede n. . . . . , sita alla  
Via . . . . . n. . . . . ,  
considerata sede sovrannumeraria, come rilevabile  
dall'atto di Giunta Regionale n. 1671 del 7-12-  
1999, pubblicato sul B.U.R.P. n. 4 del 12-1-2000;

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare al concorso riservato per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche del Comune di Taranto di cui al bando emanato con Determinazione Dirigenziale n. . . . . del . . . . .

**DICHIARA**

di voler concorrere, giusti articoli nn. 4 e 7 della L.R. n. 16/96, per le seguenti zone di decentramento che elenca in ordine di preferenza:

- |             |             |
|-------------|-------------|
| 1 . . . . . | 6 . . . . . |
| 2 . . . . . | 7 . . . . . |
| 3 . . . . . | 8 . . . . . |
| 4 . . . . . | 9 . . . . . |
| 5 . . . . . |             |

Allega, la seguente documentazione di data non anteriore a 6 mesi dalla presentazione della presente domanda, attestante i requisiti posseduti:

- 1) Autocertificazione, ai sensi della legge 15-5-1997 con indicazione del fatturato totale della farmacia (media ultimi 5 anni);
- 2) Perizia giurata rilasciata da un tecnico iscritto ad un Albo professionale con indicazione di tutte le sedi farmaceutiche situate nel raggio di mt. . . . . dall'esercizio del concorrente e delle relative distanze dallo stesso, da produrre in bollo;
- 3) Autocertificazione, ai sensi della l. 15-5-1997 n. 127, riferita al numero di anni di esercizio della titolarità della farmacia nei locali occupati all'atto della domanda;
- 4) Copia conforme di eventuale provvedimento di sfratto, da produrre in bollo;
- 5) Elenco in carta semplice dei documenti prodotti, in 5 copie debitamente firmate.

**COMUNICA**

di eleggere domicilio, agli effetti del Concorso in . . .  
. . . . . Via . . . . .  
. . . . . n. . . . . cap. . . . . n. telefonico . . . . .  
. . . . . , riservandosi di segnalare tempestivamente ogni eventuale variazione a mezzo Racc. A.R.  
Taranto lì . . . . . In fede

*Concorsi, Appalti e Avvisi*

**CONCORSI**

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA

**Avviso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Sanitario disciplina Ginecologia e Ostetricia.**

Si rende noto che questa Azienda U.S.L., con atto n. 1622 del 26-9-2000 ha deliberato di procedere alla formulazione di graduatoria, per soli titoli, da valutare con criteri di cui al D.P.R. n. 483/97, ai fini del conferimento di incarichi per la temporanea copertura di n. 2 posti di Dirigente del ruolo Sanitario presso l'U.O. di Ginecologia e Ostetricia, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, per mesi otto - non rinnovabili - ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

I requisiti generali e specifici per l'ammissione al presente Avviso Pubblico sono previsti, rispettivamente, dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. n. 483/97 e precisamente:

**Requisiti generali**

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego;
- 3) laurea in Medicina e Chirurgia.

**Requisiti specifici**

- 1) specializzazione nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia o in una disciplina equipollente o affine (art. 74 D.P.R. 483/97) comprese nelle tabelle di cui al D.M. 30-01-1998 e D.M. 31-01-1998;
- 2) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.  
Si prescinde dal limite di età per effetto della L. n. 127 del 15-05-1997.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

I prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Le istanze di partecipazione al presente Avviso Pubblico, da redigere in carta semplice e la eventuale documentazione ad esse allegata devono essere indirizzate a: **Commissario Straordinario A.U.S.L. FG/3 U.O. Concorsi - Assunzioni - Gestione del Ruolo - P.zza Libertà, 1 - 71100 - Foggia - e trasmesse, entro il termine perentorio di giorni quindici** successivi alla data di pubblicazione sul B.U.R.P., **a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A.R.** (a tal fine la data di spedizione sarà com-

provata dal timbro a data dell'Ufficio postale accetante), o consegnate direttamente all'ufficio protocollo della USL FG/3 all'indirizzo di cui sopra, entro il termine precedentemente indicato, nei giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

È escluso qualsiasi altro mezzo di invio o presentazione delle domande.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione (art. 3 - comma 5 - L. n. 127/97).

La sottoscrizione delle istanze prodotte direttamente all'Azienda non è soggetta ad autenticazione anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. n. 15 del 04-01-1968 e degli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 403 del 20-10-1998, ove sia apposta in presenza del funzionario addetto ovvero siano presentate unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

**Le istanze di partecipazione, qualunque sia il mezzo di invio, devono a pena di esclusione, essere corredate da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ancorché non autenticata.**

**Istruzioni per chi intende avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione**

La domanda, qualora l'aspirante intenda avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, dovrà fare espresso riferimento alla circostanza che la stessa è effettuata ai sensi della L. 15/68 e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- 1) generalità, luogo e data di nascita, residenza;
- 2) possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- 3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) eventuali condanne penali riportate ed eventuali procedimenti penali in corso;
- 6) titoli di studio posseduti;
- 7) servizi prestati ai sensi degli art. 20, 21, 22 e 23 del D.P.R. n. 483/97;
- 8) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- 9) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno delle condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79; in caso positivo, occorre precisare la misura della riduzione del punteggio;
- 12) titoli che si intendono far valere ai fini del curriculum formativo e professionale;
- 13) eventuali pubblicazioni;
- 14) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione.

**Saranno esclusi gli aspiranti le cui domande non**

**contengano tutte le indicazioni relative al possesso dei requisiti per l'ammissione.**

**Istruzioni per chi non intende avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione**

Alla domanda di partecipazione all'Avviso, gli aspiranti devono allegare, **a pena di esclusione** i seguenti documenti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge:

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) specializzazione in Ginecologia e Ostetricia o in una disciplina equipollente o affine (art. 74 D.P.R. 483/97) comprese nelle tabelle di cui al D.M. 30-01-1998 e D.M. 31-01-1998;
- 3) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I candidati partecipanti devono, altresì, allegare tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera utili agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autentica ai sensi di legge.

Alla domanda deve essere allegato, inoltre, un elenco in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata), datato e firmato.

**I titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, non saranno presi in considerazione.**

\* \* \*

L'Amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di notizie dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione medesima.

\* \* \*

**Per quanto concerne le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, nonché i contenuti del curriculum professionale riferiti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, è ammessa, in luogo del titolo originale, l'esibizione di copia non autenticata corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge n. 15/68.**

**Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappre-**



**sentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore giurato.**

\* \* \*

**Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto degli art. 9, 10 e 11 della L. 31-12-1996 n. 675 e successive modificazioni e integrazioni.**

\* \* \*

**Coloro che saranno chiamati a ricoprire l'incarico a tempo determinato, dovranno, giusta disposizione del 7° comma dell'art. 13 del vigente C.C.N.L., sottoscrivere, sotto la propria responsabilità, una dichiarazione in carta semplice dalla quale risulti che non abbiano altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. L.vo n. 29/93, dalla legge 662/96 e dall'art. 72 L. 448/98.**

\* \* \*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente Avviso Pubblico, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Area Gestione del personale - U.O. Concorsi - Assunzioni - Gestione del Ruolo - dell'Azienda U.S.L. FG/3 - Piazza Libertà n. 1 - 71100 - FOGGIA.

Il Commissario straordinario  
dott. Egidio Mele

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA

**Avviso pubblico per n. 3 posti di Dirigente Sanitario disciplina Chirurgia generale.**

Si rende noto che questa Azienda U.S.L., con atto n. 1621 del 26-9-2000 ha deliberato di procedere alla formulazione di graduatoria, per soli titoli, da valutare con criteri di cui al D.P.R. n. 483/97, ai fini del conferimento di incarichi per la temporanea copertura di n. 3 posti di Dirigente del ruolo Sanitario presso l'U.O. di Chirurgia Generale, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, per mesi otto - non rinnovabili - ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

I requisiti generali e specifici per l'ammissione al presente Avviso Pubblico sono previsti, rispettivamente, dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. n. 483/97 e precisamente:

#### **Requisiti generali**

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabili-

te dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- 2) idoneità fisica all'impiego;
- 3) laurea in Medicina e Chirurgia.

#### **Requisiti specifici**

- 1) specializzazione nella disciplina di Chirurgia Generale o in una disciplina equipollente o affine (art. 74 D.P.R. 483/97) comprese nelle tabelle di cui al D.M. 30-01-1998 e D.M. 31-01-1998;
- 2) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. Si prescinde dal limite di età per effetto della L. n. 127 del 15-05-1997.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

I prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Le istanze di partecipazione al presente Avviso Pubblico, da redigere in carta semplice e la eventuale documentazione ad esse allegata devono essere indirizzate a: **Commissario Straordinario A.U.S.L. FG/3 - U.O. Concorsi - Assunzioni - Gestione del Ruolo - P.zza Libertà, 1 - 71100 - Foggia - e trasmesse, entro il termine perentorio di giorni quindici** successivi alla data di pubblicazione sul B.U.R.P., **a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A.R.** (a tal fine la data di spedizione sarà comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante), o consegnate direttamente all'ufficio protocollo della USL FG/3 all'indirizzo di cui sopra, entro il termine precedentemente indicato, nei giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

È escluso qualsiasi altro mezzo di invio o presentazione delle domande.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione (art. 3 - comma 5 - L. n. 127/97).

La sottoscrizione delle istanze prodotte direttamente all'Azienda non è soggetta ad autenticazione anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. n. 15 del 04-01-1968 e degli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 403 del 20-10-1998, ove sia apposta in presenza del funzionario addetto ovvero siano presentate unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

**Le istanze di partecipazione, qualunque sia il mezzo di invio, devono a pena di esclusione, essere corredate da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ancorché non autenticata.**

#### **Istruzioni per chi intende avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione**

La domanda, qualora l'aspirante intenda avvalersi

dell'istituto dell'autocertificazione, dovrà fare espresso riferimento alla circostanza che la stessa è effettuata ai sensi della L. 15/68 e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- 1) generalità, luogo e data di nascita, residenza;
- 2) possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- 3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) eventuali condanne penali riportate ed eventuali procedimenti penali in corso;
- 6) titoli di studio posseduti;
- 7) servizi prestati ai sensi degli art. 20, 21, 22 e 23 del D.P.R. n. 483/97;
- 8) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- 9) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno delle condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79; in caso positivo, occorre precisare la misura della riduzione del punteggio;
- 12) titoli che si intendono far valere ai fini del *curriculum* formativo e professionale;
- 13) eventuali pubblicazioni;
- 14) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione.

**Saranno esclusi gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni relative al possesso dei requisiti per l'ammissione.**

#### **Istruzioni per chi non intende avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione**

Alla domanda di partecipazione all'Avviso, gli aspiranti devono allegare, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge:

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) specializzazione in Chirurgia Generale o in una disciplina equipollente o affine (art. 74 D.P.R. 483/97) comprese nelle tabelle di cui al D.M. 30-01-1998 e D.M. 31-01-1998;
- 3) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I candidati partecipanti devono, altresì, allegare tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera utili agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autentica ai sensi di legge.

Alla domanda deve essere allegato, inoltre, un elenco in triplice copia ed in carta semplice dei documenti

e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata), datato e firmato.

**I titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, non saranno presi in considerazione.**

\* \* \*

L'Amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di notizie dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

\* \* \*

**Per quanto concerne le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, nonché i contenuti del curriculum professionale riferiti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, è ammessa, in luogo del titolo originale, l'esibizione di copia non autenticata corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge n. 15/68.**

**Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore giurato.**

\* \* \*

**Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto degli art. 9, 10 e 11 della L. 31-12-1996 n. 675 e successive modificazioni e integrazioni.**

\* \* \*

**Coloro che saranno chiamati a ricoprire l'incarico a tempo determinato, dovranno, giusta disposizione del 7° comma dell'art. 13 del vigente C.C.N.L., sottoscrivere, sotto la propria responsabilità, una dichiarazione in carta semplice dalla quale risulti che non abbiano altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. L.vo n. 29/93, dalla legge 662/96 e dall'art. 72 L. 448/98.**

\* \* \*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente Avviso Pubblico, qualora ne rilevasse la necessità o

l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale - U.O. Concorsi - Assunzioni - Gestione del Ruolo - dell'Azienda U.S.L. FG/3 - Piazza Libertà n. 1 - 71100 - FOGGIA.

Il Commissario straordinario  
dott. Egidio Mele

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA

**Avviso di sorteggio Commissione concorso n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina trasfusione.**

Si rende noto che in data 6-11-2000, alle ore 18.00, presso la sala riunioni dell'Az. USL FG/3 - piazza Libertà n. 1 - Foggia, avrà luogo il nuovo sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice del seguente concorso pubblico:

— n. 1 posto di I liv. dirig., profilo profess. Medici, disciplina di Medicina Trasfusionale.

Il presente avviso vale come notifica agli interessati, ai sensi del DPR n. 483/97.

Il Commissario straordinario  
Dott. Egidio Mele

AZIENDA OSPEDALIERA "POLICLINICO" BARI

**Concorso pubblico per n. 19 posti di Dirigente Medico disciplina Anestesia e Rianimazione.**

In esecuzione alla delibera n. **1184** del **19-9-2000** è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 19 posti di Dirigente Medico - disciplina: **Anestesia e Rianimazione** con le procedure di cui al D.P.R. 10-12-1997 n. 483 in G.U. n. 13 del 17-01-1998.

Ai sensi della Legge 10-04-1991, n. 125, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Questa Azienda Ospedaliera garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

**ART. 1: REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- A) Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura di questa Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.
- C) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia.
- D) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestato da certificato rilasciato in data non anteriore a 6

mesi rispetto alla data di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- E) Specializzazione in **Anestesia e Rianimazione**, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 56 e 74 del D.P.R. 483/97. La disciplina transitoria di cui al citato art. 74 del D.P.R. 483/97 è stata prorogata di un ulteriore biennio ai sensi del D.P.R. 9-3-2000 n. 156.
- F) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.
- G) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

**ART. 2: MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Le domande di partecipazione al concorso redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorte" - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare n. 11 - 70124 BARI - trasmesse esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: **Anestesia e Rianimazione**.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente Concorso scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (comma 7 art. 2 D.P.R. n. 483 del 10-12-1997 in G.U. n. 13 del 17-01-1998).

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**ART. 3: MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

Nella domanda di ammissione al concorso, di cui si allega uno schema esemplificativo (allegato A), debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro responsabilità personale:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio di cui ai punti C-D-E dell'art. 1 del presente bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
- codice fiscale;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli;
- idoneità fisica all'impiego.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al concorso. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza dichiarata in domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare, in originale o in fotocopia legale, i documenti di cui ai punti C-D-E dell'art. 1 del presente bando.

La predetta documentazione potrà essere prodotta, in alternativa alle modalità sopra indicate, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (redatta secondo l'allegato schema B) ovvero in fotocopia corredata da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che dichiari la conformità della copia all'originale e da una fotocopia di un proprio documento di identità. (tale dichiarazione potrà essere redatta secondo l'allegato schema C).

Il candidato dovrà, altresì, allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione (schema B) riguardante l'eventuale possesso dei titoli che conferiscono il diritto di preferenza o precedenza alla nomina a parità di titoli e di merito indicati dall'art. 5 D.P.R. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge 191/98.

A norma degli artt. 56 e 74 del D.P.R. 10-12-1997

n. 483, alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi dei DD.MM. 30-01-1998 e 31-01-1998 pubblicati sulla G.U. n. 37 del 14-02-1998 S.G. e successive integrazioni e modificazioni. La disciplina transitoria di cui al citato art. 74 del D.P.R. 483/97 è stata prorogata di un ulteriore biennio ai sensi del D.P.R. 9-3-2000 n. 156.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.

Per quanto riguarda le specializzazioni conseguite ai sensi del Decreto Legislativo 8-8-1991 n. 257, la certificazione deve riportare, ai fini dell'assegnazione dello specifico punteggio, l'indicazione del loro conseguimento ai sensi della norma medesima.

#### **ART. 4: TITOLI**

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

##### **A:**

- 1) tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito;
- 2) eventuali certificati di frequenza, volontariato e similari.  
I documenti, i titoli e i certificati di cui innanzi possono essere presentati in originale o in copia autenticata ovvero mediante autocertificazione (allegato schema B) o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato schema C) così come descritto nel precedente articolo;
- 3) pubblicazioni scientifiche: devono essere edite a stampa e potranno essere presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di notorietà che dichiari la conformità della copia all'originale, allegando una fotocopia di un proprio documento d'identità.

Si precisa che per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di agg.to).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20-12-1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

**B:** Curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

**C:** Elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datati e firmati.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I titoli di servizio redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri fatta nella seduta preliminare, sarà effettuata dopo la prova scritta e prima della correzione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale alla quale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prova pratica una valutazione pari almeno a 21/30.

**ART. 5 - PROVE DI ESAME**  
**(art. 7 e 26 D.P.R. 10-12-1997 n. 483)**

Le prove del concorso, sia scritte che pratiche e orali, non possono aver luogo nei giorni festivi, nè nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il diario delle prove scritte deve essere comunicato ai candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: relazione sul caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso che deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I titoli saranno valutati con i criteri di cui al D.P.R. 10-12-1997 n. 483 in G.U. n. 13 del 17-01-1997.

**ART. 6: ASSUNZIONE CON CONTRATTO  
DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO -  
PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO**

I vincitori del concorso saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per

l'Area della Dirigenza Medica, e sarà assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.vo 502/92 così come integrato e modificato dal D.Lgs.vo 229 del 19-6-1999.

I vincitori del concorso sono tenuti a presentare la documentazione di seguito indicata ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di gg. 30 dalla relativa comunicazione a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale:

- 1) certificato generale del casellario giudiziale;
- 2) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 2 legge 15/68 e dell'art. 1 D.P.R. 403/98 da cui risulti:
  - a) luogo e data di nascita;
  - b) residenza;
  - c) cittadinanza italiana;
  - d) comune d'iscrizione nelle liste elettorali;
  - e) godimento dei diritti politici;
  - f) posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;
  - g) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate;
  - h) l'esistenza o meno di altri rapporti d'impiego pubblico o privato;
  - i) codice fiscale.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia agli interessati senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 10-12-1997 n. 483.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Policlinico - Piazza Giulio Cesare n. 11 - Bari tel. 080-5592668-507.

Il Dirigente  
Area Gestione del Personale  
Dr. Andrea Volpe

Il Direttore Generale  
Dr. Michele Pontrelli

*Allegato A*

**Schema di domanda**

**Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera Policlinico  
Piazza Giulio Cesare, 11  
70124 - BARI**

Il sottoscritto (cognome) . . . . .  
(nome) . . . . .  
chiede di poter partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. . . . . posti/o di . . . . .  
. . . . ., pubblicato, per estratto sulla *Gazzetta Ufficiale IV<sup>a</sup> Serie Speciale* n. . . . . del . . . . ., dichiarando sotto la propria responsabilità:  
luogo di nascita . . . . . prov. . . . . ;  
data di nascita . . . . . cittadinanza . . . . . ;

luogo di residenza . . . . . prov. . . . . ;  
 Via . . . . . c.a.p. . . . . ;  
 codice fiscale . . . . . ;  
di essere iscritto nelle liste elettorali del  
di non essere comune di (1) . . . . . ;  
di avere riportato condanne penali (2) ;  
di non aver  
 di essere in possesso del diploma di laurea in . . . . . ;  
 di essere in possesso del diploma di specializzazione  
 in . . . . . ;  
 di essere iscritto all'ordine dei Medici dal . . . . . ;  
di aver prestato servizio presso (3) . . . . .  
di non aver  
 qualifica . . . . .  
 dal . . . . . al . . . . . ;  
 dal . . . . . al . . . . . ;  
 il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi . . . . . ;  
 di avere diritto alla preferenza o precedenza alla nomina  
 a parità di merito e di titoli, in quanto è in possesso  
 dei seguenti requisiti: . . . . . (4);  
 di non essere stato destituito dall'impiego presso una  
 pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego  
 stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati  
 da invalidità non sanabile;  
 di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;  
 di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli  
 obblighi di leva . . . . . ;  
 di essere fisicamente idoneo all'impiego;  
 di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni  
 comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:  
 località/Stato . . . . .  
 Via . . . . . c.a.p. . . . .  
 Telefono . . . . .

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i  
 dati personali forniti con la presente richiesta possano  
 essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per  
 gli adempimenti connessi alla presente procedura  
 concorsuale.

Data, . . . . .

Firma . . . . .

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che la emesso.
- (3) In caso in cui il candidato non abbia prestato servizio in Pubbliche Amministrazioni indicare "alcuna Amministrazione Pubblica" omettendo di compilare le indicazioni necessarie.
- (4) Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti.

#### **Allegato B**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 2 DELLA LEGGE 4

GENNAIO 1968, N. 15, DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997, N. 127 COME MODIFICATA DALLA LEGGE 16 GIUGNO 1998, N. 191 E DELL'ART. 1 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 20 OTTOBRE 1998, N. 403.

...l... sottoscritt.. . . . .  
 cognome e nome

nato a . . . . . prov. . . . .  
 il . . . . . e residente in . . . . .  
 Via . . . . .

Consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

#### **DICHIARA:**

. . . . .  
 . . . . .  
 . . . . .  
 . . . . .

Data . . . . .

Il dichiarante

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni di essere in possesso del seguente titolo di studio: . . . . .  
 . . . . .  
 conseguito il . . . . . presso . . . . .  
 con votazione . . . . .  
 di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione / abilitazione / formazione aggiornamento / qualificazione . . . . .  
 conseguito il . . . . . presso . . . . .

#### **Allegato C**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA LEGGE 4 GENNAIO 1968, N. 15, DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997, N. 127 COME MODIFICATA DALLA LEGGE 16 GIUGNO 1998; N. 191 E DELL'ART. 2 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 20 OTTOBRE 1998, N. 403.

...l... sottoscritt.. . . . .  
 cognome e nome

nato a . . . . . prov. . . . .  
 il . . . . . e residente in . . . . .  
 Via . . . . .

Consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

**DICHIARA:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Data .....

Il dichiarante

.....

- (1) Il dichiarante deve sottoscrivere la dichiarazione davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione; ovvero, nel caso in cui ciò non sia possibile, inviarla unitamente alla copia fotografica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Copia della seguente pubblicazione: .....

Titolo

Composta di n. .... fogli è conforme all'originale.

La copia del seguente titolo o documento: .....

Composta di n. .... fogli è conforme all'originale.

COMUNE DI CASTELNUOVO DELLA DAUNIA  
(Foggia)

**Pubblica selezione per n. 1 posto di Collaboratore Professionale area Servizi demografici.**

È indetta pubblica selezione, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Collaboratore Professionale - Cat. B3" posizione economica B3 - Area Servizi Demografici.

1. **Titolo di Studio:** Diploma di istruzione secondaria di 2° grado.
2. **Scadenza presentazione delle domande:** 30 gg. dalla data di pubblicazione del presente avviso.
3. Copia integrale del bando e fac simile di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Personale del Comune di Castelnuovo D. - Tel. e Fax 0881.55.90.21 / 0881.55.97.01.

Il Responsabile Servizi Demografici  
Assunta Beccia

COMUNE DI CASTELNUOVO DELLA DAUNIA  
(Foggia)

**Pubblica selezione per n. 1 posto di Collaboratore Professionale area Affari Generali.**

È indetta pubblica selezione, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Collaboratore Professionale - Cat. B3" posizione economica B3 - Area Affari Generali.

1. **Titolo di Studio:** Diploma di istruzione secondaria di 2° grado.
2. **Scadenza presentazione delle domande:** 30 gg. dalla data di pubblicazione del presente avviso.
3. Copia integrale del bando e fac simile di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Personale del Comune di Castelnuovo D. - Tel. e Fax 0881.55.90.21 / 0881.55.97.01.

Il Responsabile Servizio Affari Generali  
Dott.ssa Agnese Rosanelli

OSPEDALE "DE BELLIS" CASTELLANA GROTTA (Bari)

**Concorso pubblico per n. 2 Borse di studio. Riapertura termini.**

In esecuzione delle delibere commissariali n. 412 del 25-07-2000 e n. 456 del 12-09-2000, l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Saverio de Bellis" di Castellana Grotte, nell'ambito e per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, riapre i termini del concorso pubblico per titoli e colloquio a n. 2 borse di studio per giovani laureati nei temi e settori di seguito riportati:

**A) Settore di Ricerca: Laboratorio di Informatica:**

**N. 1 Borsa di studio relativa al tema specifico: Protocollo n. 94-3-99: "Realizzazione di una rete Neurale artificiale per la predizione della risposta all'interferone in pazienti con epatite cronica C".**

**B) Settore di Ricerca: Laboratorio di Fisiopatologia e Farmacologia Sperimentale:**

**N. 1 Borsa di studio relativa al tema specifico: Protocollo n. 67-3-99 ex protocollo 88-3-97 "Svuotamento gastrico in pazienti con cirrosi - ruolo degli ormoni gastrointestinali".**

Le Borse di studio, dell'importo annuo lordo pari a L.18.000.000, sono di durata annuale, rinnovabili, ma terminano improrogabilmente alla scadenza dell'attività di ricerca cui si riferiscono, e, comunque, non possono essere rinnovate per più di due volte.

**ART. 1:** Possono partecipare al concorso gli aspiranti in possesso del diploma di laurea in informatica, ovvero, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria, in economia e commercio, ai sensi, in via analogica, dell'art. 66 del D.P.R. del 10 dicembre 1997, n. 483 e art. 60 del vigente Regolamento Organico dell'Istituto.

Possono, inoltre, partecipare gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

b) idoneità fisica allo svolgimento della borsa di studio.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

**ART. 2: Scopo della Borsa è consentire la formazione e la specializzazione di ricercatori con espletamento di ricerche e lavori scientifici nel Settore interessato; pertanto, i vincitori sono tenuti a frequentare il rispettivo Settore per tutta la durata del godimento della borsa.**

**ART. 3:** La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e senza autenticazione della firma, unitamente ai titoli ed alla documentazione che i candidati ritengono opportuno presentare, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'IRCCS "S. de Bellis" e spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Amministrazione dell'IRCCS "Saverio de Bellis" - Segreteria Direzione Scientifica - prolungamento Via della Resistenza n.c.- 70013 CASTELLANA GROTTA (BA), o consegnata a mano presso la stessa Segreteria.

La domanda deve pervenire, improrogabilmente, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

La domanda si considera prodotta in tempo utile se la spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento è avvenuta entro il termine stabilito, per l'accertamento del termine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno accettate domande e documentazioni trasmesse mezzo telefax.

**La domanda deve essere presentata per un solo settore.**

Il candidato, sotto la propria responsabilità, nella domanda, possibilmente dattiloscritta, dovrà indicare tassativamente:

1. il cognome ed il nome, il luogo, la data di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste, medesime;
4. il titolo di studio richiesto;
5. se di sesso maschile, la posizione nei confronti degli obblighi di leva;
6. il settore di ricerca prescelto;
7. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, comprensivo del c.a.p., nonché l'eventuale recapito telefonico;
8. una adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea).

A corredo della domanda il candidato dovrà allegare i seguenti, documenti:

a) titolo di studio, in carta libera, con l'indicazione dei voti riportati negli esami; in caso di titolo di studio conseguito all'estero, il decreto del Ministero della Sanità che lo ha riconosciuto equipollente, ai sensi del D.legislativo del 2-5-1994, n. 319;

b) tutti i documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito da parte della Commissione Esaminatrice;

c) curriculum formativo e professionale datato e firmato;

d) elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Il titolo di studio va prodotto, pena esclusione.

Tutti i documenti e titoli di cui alle lettere a), b) nonché quelli relativi ad attestazioni contenute nel curriculum di cui alla lettera c), ai fini della valutazione, oltre che in originale, possono:

1) essere autocertificati, fatta eccezione per le pubblicazioni, mediante elencazione contenuta in dichiarazioni sostitutive di certificazioni sensi dell'art. 2, Legge n. 15/68 e art. 1 DPR n. 403/98) sotto la propria ed esclusiva responsabilità con firma autenticata in calce alla stessa apposta dinanzi al funzionario responsabile del procedimento o abilitato ai sensi della vigente normativa;

ovvero,

2) essere prodotti in fotocopia, incluse le pubblicazioni, con apposizione in calce dell'autocertificazione di notorietà attestante la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 4, Legge n. 15/68 e art. 2 DPR n. 403/98);

Ovvero,

3) per le pubblicazioni, essere prodotti con allegata dichiarazione sostitutiva di notorietà, specificando titolo e numero di pagine di ogni pubblicazione prodotta in fotocopia con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 2, comma 11, Legge n. 191/98).

Il termine stabilito per la presentazione delle domande, documenti e titoli, è perentorio; in nessun caso si terrà conto delle domande, documenti e titoli che comunque e per qualsiasi motivo pervenissero all'Amministrazione dell'IRCCS "Saverio de Bellis" - Segreteria Direzione Scientifica, dopo scaduto il termine stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessario a giudizio dell'Amministrazione stessa.

Il candidato, nella domanda, deve inoltre esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti la gestione del concorso di cui all'art. 10 della Legge 31 dicembre 1996, n. 675.

**ART. 4:** Alla ammissione o esclusione degli aspiranti (per mancanza dei requisiti prescritti) provvede il Commissario Straordinario; alla valutazione dei titoli, alla prova d'esame ed alla formazione della graduatoria, provvederà apposita Commissione Esamina-



trice formalmente nominata con provvedimento commissariale e composta da:

**DIRETTORE SCIENTIFICO O SUO DELEGATO PRESIDENTE**

**RESPONSABILE SETTORE DI RICERCA O SUO DELEGATO COMPONENTE**

**SEGRETARIO GEN.-DIR. AMM.VO O SUO DELEGATO COMPONENTE**

**RESPONSABILE PROCEDIMENTO AMM.VO O SUO SOSTITUTO SEGRETARIO**

**ART. 5:** La selezione degli aspiranti sarà effettuata attraverso la valutazione della documentazione presentata alla quale seguirà un colloquio, o a giudizio della Commissione la risoluzione di quesiti su scheda, tendente ad accertare il livello di preparazione di ogni singolo candidato in relazione all'attività di ricerca da svolgere.

La Commissione Esaminatrice dispone di 100 punti così ripartiti:

a) 60 punti per la prova di esame; la prova si intende superata solo se il candidato ottiene una valutazione di almeno 36/60;

b) 10 punti per i titoli accademici e di studio;

c) 20 punti per le pubblicazioni;

d) 10 punti per il curriculum.

La selezione degli aspiranti, verrà comunicata a ciascun aspirante, a mezzo, raccomandata con ricevuta di ritorno, non meno di 20 giorni prima dello svolgimento. Per sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento legale di identificazione. Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato per ciascuna delle voci suindicate. Le Borse sono attribuite secondo l'ordine della graduatoria. Il Commissario Straordinario approva gli atti della Commissione Esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore e della graduatoria definitiva del concorso.

**ART. 6:** L'assegnatario della borsa di studio sarà nominato entro trenta giorni dalla data di approvazione della graduatoria del concorso. I vincitori devono comunicare, a pena di decadenza, la loro accettazione entro dieci giorni dalla comunicazione di conferimento della borsa, che gli sarà data dall'Amm.ne dell'Istituto tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Con la comunicazione di accettazione dovranno dichiarare espressamente, sotto la loro personale responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi art. 13 e 14. Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego, non dà diritto ad alcun trattamento previdenziale né a valutazione ai fini giuridici ed economici di carriera, salvo quanto previsto dall'art. 39 e segg. del Regolamento Organico dell'Istituto né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali.

**ART. 7:** Il pagamento della borsa di studio avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal Responsabile del Settore di Ricerca successivamente all'avvenuto conferimento. In caso di ri-

nuncia alla titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, la decadenza dell'assegno decorrerà dall'ultimo giorno del mese precedente a quello da cui ha effettuato la rinuncia; purtuttavia, il borsista che intenda rescindere il rapporto in corso dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di inosservanza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Istituto una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

**ART. 8:** In caso di rinuncia o decadenza di alcuno dei vincitori, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Commissario Straordinario dell'Istituto ha facoltà di conferire la borsa intera o per il periodo residuo, al candidato risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

**ART. 9:** Nei casi in cui il Commissario Straordinario dell'Istituto lo ritenga opportuno nell'interesse dell'Istituto stesso e in presenza dei necessari finanziamenti, la borsa di studio potrà essere rinnovata a domanda del Responsabile del Settore interessato, comunque non oltre il termine di scadenza del progetto di ricerca cui si riferisce.

**ART. 10:** Il borsista dovrà contrarre adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante o a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli.

**ART. 11:** Il godimento della borsa implica la regolare frequenza dell'Istituto per l'espletamento dell'attività di ricerca affidata, secondo le direttive del Responsabile del Settore e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Istituto di Ricovero e Cura "S. de Bellis". Il titolare della borsa dovrà rassegnare alla Direzione Scientifica dell'Istituto almeno entro dieci giorni prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta, vistata dal Responsabile del Settore competente, che comprovi la proficua utilizzazione della borsa ricevuta. Il Commissario Straordinario, su proposta del Direttore Scientifico, potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo, esame delle giustificazioni degli interessati, per coloro che non assolvano agli obblighi loro connessi o che diano luogo a rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile del Settore cui afferiscono. Il titolare della borsa dovrà fare menzione, su tutti i lavori editi a stampa nei quali sono riportati i risultati del progetto al quale collabora, lo stato di titolare di borsa di studio conferita dall'Istituto nell'ambito del progetto medesimo.

**ART. 12:** Nel corso di un anno il borsista può fruire di un periodo di 30 giorni di assenza, comprensivo delle ferie e di malattia, più un periodo di 15 giorni per matrimonio. È consentita l'assenza per gravidanza per un periodo non superiore a mesi 5, con sospensione del compenso previsto durante il periodo di interruzione, in analogia a quanto stabilito dalla Legge 30-12-1971 n. 1204 (tutela delle lavoratrici madri). La ri-

chiesta, fatta dal Responsabile del Settore, deve essere inoltrata al Direttore Scientifico e dovrà attestare che l'interruzione della borsa non provocherà rallentamenti al progetto di ricerca cui la borsa è correlata né pregiudicherà il lavoro di ricerca affidato al borsista.

**ART. 13:** Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui successivo art. 14, e/o la chiamata ad ottemperare agli obblighi di leva, comportano l'automatica ed immediata decadenza del godimento della borsa di studio con decorrenza di cui all'art. 7.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare sia al responsabile del settore interessato sia al direttore scientifico, con immediatezza tale sopravvenuta incompatibilità.

**ART. 14:** La borsa di studio non è cumulabile con assegni di studio, o altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento di attività professionali o di consulenza retribuita presso enti pubblici o privati, con la fruizione di altra borsa di studio attribuita al di fuori dell'Istituto, con la stipula di contratti di ricerca di qualsiasi tipo.

**ART. 15:** L'Amministrazione si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di concorso, qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Responsabile del procedimento è il collaboratore amministrativo dell'unità operativa: **SEGRETERIA DIREZIONE SCIENTIFICA**. Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi presso la **SEGRETERIA della DIREZIONE SCIENTIFICA dell'IRCCS "Saverio de Bellis", prolungamento Via della Resistenza n.c., 70013 CASTELLANA GROTTA (BA), tel. 080-4960381.**

*Castellana Grotte, lì 12 Settembre 2000*

Il Segretario Generale  
Direttore Amministrativo  
Dr. Francesco Saverio Ventura

Il Commissario Straordinario  
Dr. Stefano Bianco

**La domanda deve essere scritta a macchina ovvero, in modo chiaro e assolutamente leggibile, in stampatello, in carta semplice con firma non autenticata.**

#### **FAC-SIMILE DELLA DOMANDA**

**AL COMMISSARIO  
STRAORDINARIO  
IRCCS "S. DE BELLIS"  
CASTELLANA GROTTA (BA)**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) chiede di poter partecipare al pubblico concorso per titoli e colloquio a n. 2 Borse di Studio, pubblicato sulla Gazzetta Uff.le della Repubblica Italiana n. . . . del . . . . , Settore di Ricerca: (indicare il numero di riferimento del-

la Borsa e la relativa tematica così come riportata nel testo di Bando).

A tal fine, ai sensi degli artt. 2 e 4 della legge n. 15/68 e degli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 403/98, consapevoli che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 26 della Legge n. 15/68, sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

- di essere nato/a a (luogo di nascita) il (data di nascita), residente (luogo di residenza), domiciliato/a (via, numero civico, codice avviamento postale, numero telefonico), con codice fiscale (numero);

- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: specificare lo Stato);

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di . . . . . ; ovvero, di non essere iscritto/a o essere cancellato/a dalle liste medesime (specificare il motivo della non iscrizione o cancellazione);

- di aver conseguito in data (data di conseguimento) il seguente titolo di studio: . . . . . , con votazione: . . . . . Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare il decreto del Ministero della Sanità attestante l'equiparazione all'equivalente titolo di studio italiano, ai sensi del Decreto Legislativo 2 maggio 1994, n. 319;

- di essere nei riguardi degli obblighi di leva nella posizione (specificare se congedato per adempimento, milite esente, riformato, se ha ottenuto rinvii);

- di non aver riportato condanne penali e non essere stato/a sottoposto/a a misure di sicurezza (in caso contrario, indicare i procedimenti penali e/o i procedimenti per l'applicazione delle misure di sicurezza in corso).

A corredo della domanda allega:

1) titolo di studio in carta libera, con l'indicazione dei voti riportati; in caso di titolo di studio conseguito all'estero, il decreto del Ministero della Sanità che lo ha riconosciuto equipollente;

2) tutti i documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito da parte della commissione esaminatrice, da produrre così come previsto all'art. 3 del bando di concorso;

3) pubblicazioni e lavori a stampa, attinenti o affini alla materia oggetto del concorso, da produrre così come previsto all'art. 3 del bando di concorso;

4) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;

5) Elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Il/La sottoscritto/a, nel confermare sotto la propria responsabilità che tutti i dati forniti rispondono al vero, dà il consenso, ai sensi della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, art. 22, al trattamento degli stessi al solo fine di consentire lo svolgimento del concorso.



versamento della somma di L. 10.000 (euro 5,16) sul c.c.p. 287706 intestato a Regione Puglia - Servizio Tesoreria - Bari.

8. Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara, il progetto e l'offerta economica, tutti redatti in lingua italiana, deve pervenire all'indirizzo di cui al punto 1 entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16-11-2000, con le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto.

9. a) Sono autorizzati a presenziare all'apertura della busta "A" contenente i documenti i titolari o i legali rappresentanti delle imprese partecipanti ovvero gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e/o dipendenti da questi appositamente delegati.

b) Data, ora e luogo dell'apertura dei plichi saranno comunicati successivamente alle imprese partecipanti a mezzo telegramma o raccomandata AR.

10. Per la partecipazione alla gara è richiesta la presentazione di una cauzione di L. 15.000.000 (euro 7.746,85), da prestarsi nelle forme di legge.

11. La spesa è finanziata con i fondi propri della Regione Puglia.

12. L'individuazione dell'impresa aggiudicataria sarà effettuata considerando l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 157/95, sulla base dei seguenti criteri: a) qualità del servizio e modalità di esecuzione, cui sarà attribuito il punteggio massimo di 60 punti; b) prezzo, cui sarà attribuito il punteggio massimo di 40 punti.

13. Più puntuali informazioni sono contenute nel Capitolato speciale d'appalto da richiedersi con le modalità sopra indicate.

14. Data dell'invio del bando alla GUCE 25-09-2000.

15. Data di ricezione del bando dalla GUCE 25-09-2000.

Il Coordinatore di Settore  
dott. Salvatore Sansò

A.U.S.L. BA/2 BARLETTA (Bari)

#### Avviso di gara appalto forniture diverse.

Questa Azienda indice Trattativa privata, ai sensi della Legge regionale n. 8/81 successive modificazioni ed integrazioni, nonché ai sensi del Decreto Legislativo n. 573/92, per la fornitura delle seguenti attrezzature:

LOTTO N. 1: n. 12 Frigoriferi e n. 2 Congelatori per i Servizi

LOTTO N. 2: n. 1 Videolaparoscopia U.O. Chirurgia P.O. Barletta

LOTTO N. 3: n. 1 Mammografo U.O. Radiologia Molfetta.

Le Ditte interessate dovranno far pervenire l'offerta, redatta secondo le modalità indicate nel capitolato speciale, all'Ufficio Postale di Barletta entro il termine perentorio del **16-10-2000**, e dovrà essere indirizzata **alla AZIENDA SANITARIA LOCALE BA/2**

#### Area Gestione del Patrimonio - Ufficio Viale Ippocrate, 5 70051 BARLETTA.

L'aggiudicazione della fornitura sarà disposta secondo i criteri stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto, per i diversi Lotti, nel modo seguente:

LOTTO N. 1: aggiudicazione in favore dell'offerta al **prezzo più basso**;

LOTTO N. 2 e N. 3: aggiudicazione in favore dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**.

Il capitolato speciale d'appalto è disponibile presso l'Area Gestione del Patrimonio della ASL BA/2 in Barletta - Viale Ippocrate - tel. 0883/577623.

La Ditta interessata potrà richiedere di ricevere, anche a mezzo fax, copia del capitolato speciale, inoltrando apposita istanza al fax n. 0883/577623, corredata della fotocopia di versamento di L. 10.000 tramite bollettino postale di c/c n. 651703 intestato alla AZIENDA SANITARIA LOCALE BA/2 - Viale Ippocrate, 5 - Barletta.

Il Capo Area Gestione Patrimonio  
dr. Felice De Pietro

COMUNE DI BARLETTA (Bari)

#### Avviso di gara appalto fornitura gasolio.

Questo Comune indice gara di pubblico incanto il giorno 10-11-2000 alle ore 9.00, per l'appalto annuale relativo alla fornitura di gasolio per le scuole, uffici ed immobili comunali, in regime di somministrazione.

Importo a base d'asta di L. 575.629.025 (pari ad EURO 297.287,581) IVA esclusa.

Delibera di G.C. n. 399 del 18-07-2000, Det. dirigenziale n. 1701 del 13-09-2000, Determina dirigenziale n. 1810 del 27-09-2000.

L'aggiudicazione avverrà a mezzo gara per pubblico incanto con il criterio di cui all'art. 29, comma 1 lettera a) del D.L.gvo n. 358/92, (al prezzo più basso) e sue successive modificazioni ed integrazioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Sono ammessi a partecipare al pubblico incanto le ditte iscritte alla C.C.I.A.A., per la categoria relativa all'oggetto dell'appalto, nonché i raggruppamenti temporanei d'impresa ai sensi dell'art. 10 del Dlvo n. 358/92 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio Comunale.

Per partecipare alla gara, le ditte interessate, dovranno far pervenire, mediante plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo del servizio postale con R.R., l'offerta di gara redatta secondo le disposizioni indicate nel bando integrale.

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 13,00 del giorno 09-11-2000 (procedura d'urgenza dettata dalla necessità di provvedere alla fornitura, stante l'approssimarsi della stagione invernale), e dovrà essere indirizzata al: Comune di Barletta, Segreteria Generale, C.so Vitt. Emanuele n. 94, 70051 BARLETTA.

Il bando integrale, può essere richiesto a mezzo fax

al numero suindicato, e visionato sul sito internet: [www.comune.barletta.ba.it/appalti](http://www.comune.barletta.ba.it/appalti); il c.s.a. e il preventivo di spesa, potranno essere ritirati, previo pagamento dei costi di riproduzione, all'Ufficio Appalti tutti i giorni feriali dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Il presente bando è stato trasmesso al G.U.C.E. in data 05-10-2000 ed è stato ricevuto dal G.U.C.E. in pari data.

*Dalla Residenza Municipale, li 05-10-2000*

Il Dirigente Settore Servizi Istituzionali  
Dott. Spiridione Filograsso

COMUNE DI BARLETTA (Bari)

**Avviso di gara affidamento gestione attività educative progetto "Aurora 2000".**

Questo Comune indice licitazione privata ai sensi dell'art. 6, lettera b, del D.L.vo n. 157/95, con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 23, comma 1°, lettera b) dello stesso decreto, offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento della gestione di **Attività educative, formative, ludico, sportive, ricreative e di laboratorio, per un biennio, nell'ambito del progetto "Aurora 2000", legge 285/97.**

L'affidamento avverrà sulla base dell'attribuzione minima di 50 punti e massima di 100 punti per la valutazione del merito tecnico e qualità del progetto, così suddivisi:

- a) programmazione e pianificazione del servizio con elementi migliorativi rispetto al progetto Aurora 2000 in ciascuna unità operativa oggetto dell'appalto;
- b) qualificazione professionale degli operatori addetti;
- c) previsione statutaria;
- d) attività di formazione sviluppata dall'offerente nell'ambito degli interventi previsti dal progetto Aurora 2000;
- e) modalità esperite per il reclutamento e selezione del personale;
- f) dotazione di automezzi e strumenti di lavoro;
- g) progettazione in rete.

IMPORTO COMPLESSIVO, per due annualità, L. 387.804.470 (E. 200.285), IVA esclusa al 20%.

Delibera di G.C. n. 413 del 21-07-2000, esecutiva. Determinazione dirigenziale n. 1623 dell'01-09-2000, esecutiva.

Possono partecipare alla licitazione Enti privati, Istituzioni di natura pubblica e privata, Associazioni, Fondazioni, senza fini di lucro, Cooperative Sociali, nonché raggruppamenti e/o Consorzi di esse, quali soggetti temporanei d'impresa, regolati dalla Legge 25-06-1909 n. 422 e dal R.D. 12-02-1911 n. 278 e successive modificazioni ed integrazioni, regolarmente iscritte, ad Albi, Registri, ecc. previsti dalla normativa vigente, per attività compatibili con la natura del servizio, e che abbiano sede sociale nel territorio regionale.

I soggetti interessati dovranno far pervenire entro il 25 ottobre 2000, domanda in carta bollata con la quale chiedono di essere invitati alla licitazione. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso, né dopo il termine di scadenza su indicato. La richiesta di invito non vincola l'Amministrazione ai sensi dell'art. 7, Legge 8-10-1984, n. 687.

Il bando integrale di gara, e il capitolato speciale d'appalto, potranno essere richiesti, previo pagamento delle somme dovute per la riproduzione, all'Ufficio Appalti tutti i giorni feriali dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Il bando integrale è disponibile anche su internet all'indirizzo <http://www.comune.barletta.ba.it/appalti>.

*Dalla Residenza Municipale, li 5-10-2000*

Il Dirigente Servizi Sociali  
Dott. Nicola Tota

COMUNE DI MOLFETTA (Bari)

**Avviso di asta pubblica appalto servizio assistenza alunni portatori di handicap.**

È in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune bando integrale di asta pubblica per appalto servizio assistenza alunni portatori di handicap, per l'anno scolastico 2000/2001.

Il sistema di gara è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del R.D. 23-5-1924, n. 827.

Importo a base d'asta L. 253.000.000 in E 130.663,59 oltre IVA.

Possono partecipare alla gara di che trattasi le Cooperative Sociali iscritte nell'apposito Albo Regionale - Sez. A.

Il bando integrale comprensivo degli all. A) - B) e del Capitolato d'Appalto deve essere ritirato esclusivamente presso questo Comune - Ufficio Appalti di via Carnicella nei giorni dispari dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e nei giorni pari dalle ore 15,30 alle ore 17,30, mentre il bando integrale non comprensivo degli allegati di cui sopra, può essere visionato sul sito internet: [WWW2.iqsnet.it/molsetta](http://WWW2.iqsnet.it/molsetta).

L'asta pubblica avrà luogo il 18-10-2000 alle ore 09,00.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Mezzina Maria Carmela - Assessorato alla Socialità e Cultura, tel. 080/3359530.

*Molfetta, 5 Ottobre 2000*

Il Capo Settore alla Socialità e Cultura  
Rag. Gaetano Caputi

COMUNE DI MONOPOLI (Bari)

**Avviso di deposito sdemanializzazione suolo zona industriale.**

**CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale nr.

12 dell'1 marzo 2000, avente per oggetto "Zona Industriale - permuta zona di suolo ex sede strada comunale con zona di suolo destinato a "Verde Pubblico - Viabilità e Parcheggio" di proprietà della Ditta Sudarea S.r.l. - Determinazioni - (Pratica edilizia nr. 8107)", è stata stabilita la sdemanializzazione del suolo in agro di Monopoli Zona industriale, in catasto al foglio 5 particelle 305 e 307 e l'inserimento nel patrimonio dei beni disponibili del Comune di Monopoli, (ai sensi e per gli effetti dell'art. 117 del Regolamento di Contabilità).

La stessa è depositata presso la Segreteria Generale del Comune di Monopoli per 15 giorni consecutivi, a decorrere dalla data del presente avviso durante i quali chiunque può prenderne visione.

Dell'avvenuto deposito è data notizia mediante la pubblicazione su un quotidiano a diffusione regionale, sul F.A.L. della Provincia di Bari e sul B.U.R.

*Monopoli, li 05-10-2000*

Il Segretario Generale  
Dott. Giovanni Porcelli



