



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 201 del 24/12/2008

ENTE OSPEDALIERO DE BELLIS CASTELLANA GROTTA (Bari)

Avviso pubblico per n. 1 posto di Assistente tecnico Statistico, n. 1 posto di Dietista e n. 1 posto di Perito chimico.

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 415 del 05/12/2008 - esecutiva ai sensi di legge - è indetto, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 11 l.r. n. 19 del 02.07.08, dell'art. 25 della l.r. n. 1 del 19.02.08 e del D.P.R. 27.03.01 n. 220, avviso pubblico riservato per la conversione del rapporto di lavoro del personale precario non dirigenziale con contratto CO.CO.CO. in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con riguardo ai seguenti profili professionali:

- n.1 posto di assistente tecnico statistico, cat. C;
- n.1 posto di collaboratore prof sanitario dietista, cat. D;
- n.1 posto di collaboratore profe. sanitario perito chimico, cat. D.

Al compimento di tre anni di anzianità nel rapporto a tempo determinato i lavoratori transiteranno nei ruoli dell'IRCCCS "De Bellis" con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente CCNL per l'area del personale dei livelli del Comparto Sanità.

Ambito di applicazione

L'avviso di selezione per la suddetta conversione del rapporto di lavoro è riservato al personale non dirigenziale impiegato presso l'Irccs "De Bellis" in attività di ricerca scientifica -attinenti alle linee di ricerca sviluppate nel campo della gastroenterologia e nutrizione- con contratti di collaborazione coordinata e continuativa della durata complessiva di almeno un anno, raggiunta alla data del 22.02.08.

Sono esclusi dalla selezione in argomento coloro che, pur svolgendo o avendo svolto incarichi a tempo determinato presso l'Istituto a seguito di collocamento in aspettativa, risultino dipendenti a tempo indeterminato di altra Pubblica Amministrazione in quanto privi del requisito sostanziale della precarietà ai fini della stabilizzazione.

Requisiti generali e specifici di ammissione:

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) stato di non esclusione dall'elettorato politico attivo e di non essere stati in precedenza destituiti o dispensati dall'impiego presso PP.AA.

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando i candidati in possesso dei seguenti

requisiti specifici di ammissione:

a) possesso del titolo di studio per l'accesso dall'esterno nelle singole qualifiche e profili professionali, come previsto dalla normativa vigente.

- Per posto di assistente tecnico statistico Cat. C:
- Diploma di Istruzione Secondaria di II Grado di Tecnico statistico;
- Per posto di collaboratore prof. sanitario dietista Cat: D:
- Diploma di Laurea richiesto per il profilo professionale di dietista, ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi del D.M. della Sanità del 27/07/00 pubbl. sulla G.U. n. 191/00, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) anzianità di servizio, documentata dalla titolarità alla data del 22.02.08 di un contratto co.co.co., della durata complessiva di almeno un anno presso l'Irccs "De Bellis".

Non sono computabili ai fini dell'anzianità di servizio i periodi di lavoro prestati presso l'Istituto o Aziende Sanitarie ed IRCCS pubblici in virtù di contratti stipulati alle dipendenze di società di somministrazione, o di altri soggetti abilitati alla prestazione di servizi, ad eccezione del personale di cui all'art. 10 c. 3 della l.r. n. 39/06.

Domande di ammissione

La domanda di partecipazione al presente avviso da redigere in carta semplice e la documentazione ad essa allegata, deve essere indirizzata a: DIRETTORE GENERALE ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO - Via Turi, 27 - 70013 Castellana Grotte.

Il termine per la presentazione della domanda scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul bollettino ufficiale della regione Puglia. In caso di giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande potranno essere inviate anche tramite posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno. In tal caso farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Si prescrive l'utilizzo dell'allegato modello tipo per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto.

Documentazione da allegare

Alla domanda devono essere allegati:

1. tutti quei documenti e titoli scientifici, di carriera e di studio che il candidato riterrà opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
2. titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza, alla nomina, in ordine a quanto previsto dalle Leggi n. 68/99 e n. 574/80, D. Lgs.vo 215/01 e D.P.R. 487/94;
3. curriculum formativo e professionale datato e firmato; quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato solamente se supportato da formale documentazione o da dichiarazione autocertificativa;
4. un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Forme di presentazione della documentazione

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia, autenticata o sotto forma di autocertificazione.

Le autocertificazioni, effettuate con consegna di copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare la conformità delle copie agli originali.

Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine

dell'elenco dei documenti. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione. In particolare, nelle autocertificazioni relative ai servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni il candidato deve specificare:

1. esatta denominazione e indirizzo delle stesse;
2. posizione funzionale e disciplina di inquadramento;
3. natura del rapporto di lavoro;
4. periodo di servizio con precisazione dei rapporti part-time e delle eventuali interruzioni del rapporto d'impiego e loro motivo;
5. posizione in ordine a quanto previsto dall'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00 l'Azienda si riserva il diritto di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora al controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Ammissione dei candidati

L'ammissione, e l'esclusione, dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda, previa verifica da parte della Commissione.

L'esclusione è disposta con motivazioni da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

Prove d'esame

Le prove di esame, per i posti e i rispettivi profili professionali oggetto del presente bando, saranno articolate in un prova scritta consistente nella soluzione di quesiti a risposta sintetica; in una prova pratica consistente nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta; in una prova orale comprendente elementi di informatica e verifica della conoscenza a livello iniziale di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese e spagnolo.

La valutazione delle prove di esame e dei titoli saranno determinate sulla base del punteggio massimo pari a 100, così ripartito:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame;
 - b.1) 30 punti per la prova scritta;
 - b.2) 20 per la prova pratica;
 - b.3) 20 per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli saranno ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera;
- b) titoli accademici e di studio;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) curriculum formativo e professionale.

Le domande pervenute, previa valutazione di ammissione, sono valutate da parte della Commissione esaminatrice che includerà in apposito elenco, distinto per profilo professionale, i soggetti partecipanti sulla base dei seguenti punteggi:

- Anzianità di servizio presso l'Istituto: punti 1 per anno o frazione superiore a mesi sei;
- Anzianità di servizio presso altre Aziende sanitarie e Irccs pubblici della Regione Puglia: punti 0,50 per anno o frazione superiore a mesi sei.

Al fine del computo complessivo dell'anzianità di servizio, sono sommati gli anni, i mesi e le frazioni di mese con arrotondamento a 15 giorni, nel caso di frazione di mese inferiore a 15 gg., e a mese intero, nel caso di frazione di mese superiore a 15 gg.

• Titoli professionali e di studio: massimo: punti 1. Sono valutati i titoli professionali e di studio (fatta eccezione di quello richiesto per l'ammissione) tenuto conto dell'attinenza dei titoli con il profilo professionale da coprire:

Titoli di studio

- a) lauree attinenti al ruolo di appartenenza: punti 0,5;
- b) lauree non attinenti al ruolo di appartenenza: punti 0,2;
- c) diplomi di abilitazione a professioni riconducibili a profili professionali della categoria D o DS del ruolo di appartenenza: punti 0,1.

Titoli scientifici e pubblicazioni

- a) per ogni abstract: punti 0,01;
- b) per ogni pubblicazione: punti 0,1.

Titoli inerenti l'aggiornamento professionale (partecipazione a congressi, convegni, tavole rotonde etc. attinenti il profilo professionale)

- a) in qualità di docente: punti 0,020;
- b) in qualità di componente della segreteria scientifica: punti 0,015;
- c) in qualità di relatore: punti 0,010;
- d) in qualità di partecipante: punti 0,001 per ogni credito assegnato o giorno di partecipazione.

Corsi di formazione e qualificazione professionale

- a) i corsi inferiori a sei giorni verranno valutati alla stregua dei congressi;
- b) i corsi superiori a cinque giorni verranno valutati:
 - se vengono assegnati crediti formativi: punti 0,001 per ogni credito;
 - diversamente, per corsi universitari annuali o più masters: punti 0,050; corsi superiore al mese punti 0,015; altri corsi: punti 0,001 per ogni giorno di effettiva presenza.

Attività di insegnamento o didattica

Saranno valutati solo gli attestati che certifichino incarichi di insegnamento e non già di tutoraggio. Per ogni ora di attività: punti 0,001.

A parità di titoli, si applicano i criteri di preferenza indicati dall'art.5 del DPR 09.8.1994 n. 487.

La votazione complessiva sarà determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica e orale.

Graduatoria

Un'apposita Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore Generale, formula le graduatorie, distinte per profilo professionale, procedendo alla valutazione comparata dei periodi di servizio, dei titoli professionali, di studio e delle prove di esame, sulla base dei suddetti punteggi. Gli elenchi-graduatorie sono approvate con deliberazione del Direttore Generale e sono pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto, e restano valide fino al completamento delle procedure di stabilizzazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, nonché per intervenute norme nazionali e regionali in materia, senza che gli aspiranti possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti: SOC Gest. e Svil. Ris. Umane dell'IRCCS "S. de Bellis", Tel. 0804994162 - Resp. Procedimento: Giuseppe Savino.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Liantonio