



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 148 del 24/09/2008

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 26 giugno 2008, n. 931

Legge n. 13 del 22/11/2005 “Disciplina in materia di apprendistato professionalizzante”, art. 7: approvazione programmi formativi presentati da Age.For.M. – Agenzia Formativa per il Mezzogiorno - Bari

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- VISTI gli artt. 3 e 16 del D.L.vo n. 29/1993 e successive modificazioni;
- VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n. 7/1997;
- VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 3261/1998;
- VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n.01/007689/1-5 del 31 luglio 1998;
- RILEVATO che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;
- RITENUTO di dover provvedere in merito, con l'adozione della presente decisione finale, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, comma 1 della già richiamata L.R. n. 7/1997.
- VISTA la relazione di seguito riportata:

In data 22 novembre 2005 è stata approvata la legge regionale n. 13, “Disciplina in materia di apprendistato professionalizzante”, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 146 del 25/11/2005.

La presente legge regola gli aspetti formativi dell'apprendistato professionalizzante di cui all'art. 49 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 (“Attuazione delle deleghe in materia di occupazione del mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n.30”).

La formazione formale dell'apprendista, secondo quanto esplicitato nell'art. 3 della legge regionale, è finalizzata al conseguimento di una qualificazione professionale attraverso la formazione sul lavoro.

La qualificazione dell'apprendista deve essere intesa quale acquisizione di competenze di base, a carattere trasversale e a carattere professionalizzante.

In data 21/12/2007 e 28/12/2007 l'Age.For.M. Agenzia Formativa per il Mezzogiorno, con sede legale in

Bari alla Via Cairolì n°105 int. 5, ai sensi dell'art. 7 della succitata legge, presentava n°30 programmi formativi per gli apprendisti, di seguito riportati:

Settore Terziario, Distribuzione e Servizi:

1. Addetto food: macellaio specializzato provetto – 4 cat.
2. Addetto logistica/gestione magazzino no food – 4 cat

Settore Turismo:

3. Addetto all'organizzazione – 3 livello
4. Addetto front e back office – 3 livello
5. Addetto al ricevimento – 3 livello

Settore P.M.I. Metalmeccanica:

6. Montatore/installatore/manutentore elettrico-elettromeccanico-elettronico – 3 cat.

Settore Artigianato Costruzioni:

7. Muratore – gruppo 3
8. Pittore – gruppo 3
9. Carpentiere – gruppo 1 super
10. Montatore di prefabbricati – gruppo 1
11. Assistente tecnico – gruppo 3

Settore P.M.I. Grafico:

12. Addetto alla pre stampa: grafico impaginatore – livello 3

Settore Legno P.M.I.:

13. Progettista (designer) di prodotto – responsabile U.T. – cat B

Settore Tessile P.M.I. :

14. Addetto al processo di sviluppo del progetto/prodotto – modellista – 3^a categoria
15. Operatore di produzione: tessitore – 3 categoria
16. Addetto al sistema informativo aziendale – 4 cat
17. Addetto al controllo prodotti/qualità – 3 cat
18. Operatore di produzione – 3 cat

Settore Distribuzione Cooperativa:

19. Magazziniere, anche con funzioni di vendita – 3 livello

Settore Industria Gomma:

20. Area Produzione: Addetto alla produzione di piccola serie
21. Area Manutenzione: Operatore di macchine o impianti

Settore Operai agricoli e florovivaisti:

22. Addetto in aziende orto-floro-frutticole – 3^a area
23. Addetto in allevamenti – 2^a area
24. Addetto in aziende viti-vinicole – 3^a area

Settore Distribuzione Cooperativa:

25. Macellaio specializzato provetto – 3^a cat
26. Segretario di direzione con mansioni di concetto – 3^a cat
27. Contabile – 3^a cat

Settore P.M.I. Metalmeccanica:

28. Addetto al controllo ed al collaudo – 3^a cat
29. Montatore/installatore/attrezzista/manutentore Meccanico
30. Addetto agli impianti ed ai processi metallurgici e meccanici

- da sottoporre all'approvazione della Regione Puglia, sentite le organizzazioni datoriali e sindacali, anche per il tramite degli enti bilaterali.

Dopo aver convocato, su iniziativa dell'Assessore al Lavoro e Formazione professionale, in data 26/05/2008, 30/05/2008 e 06/06/2008 le organizzazioni datoriali e sindacali e dopo averne verificata la conformità, la Regione Puglia, ai sensi dell'art. 7, comma 2, della L.R. 13/2005, ha approvato n°16 programmi formativi presentati dall'Age.For.M. Agenzia Formativa per il Mezzogiorno, con sede legale in Bari alla Via Cairoli n°105 int. 5 e sedi operative in:

- Bari, Via Lo Russo n°200
- Brindisi, Via Montegrappa n°4
- Lecce, Via Erriquez n°20

- di seguito indicati:

Settore Terziario, Distribuzione e Servizi:

1. Addetto food: macellaio specializzato provetto – 4 cat.
2. Addetto logistica/gestione magazzino no food – 4 cat

Settore Turismo:

3. Addetto all'organizzazione – 3 livello
4. Addetto front e back office – 3 livello
5. Addetto al ricevimento – 3 livello

Settore P.M.I. Metalmeccanica:

6. Montatore/installatore/manutentore elettrico-elettromeccanico-elettronico – 3 cat.

Settore Artigianato Costruzioni:

7. Muratore – gruppo 3
8. Pittore – gruppo 3
9. Carpentiere – gruppo 1 super

Settore P.M.I. Grafico:

10. Addetto alla pre stampa: grafico impaginatore – livello 3

Settore Operai agricoli e florovivaisti:

11. Addetto in aziende orto-floro-frutticole – 3^a area
12. Addetto in allevamenti – 2^a area
13. Addetto in aziende viti-vinicole – 3^a area

Settore Distribuzione Cooperativa:

14. Macellaio specializzato provetto – 3^a cat
15. Segretario di direzione con mansioni di concetto – 3^a cat

16. Contabile – 3^a cat

Con il presente provvedimento si approvano, dunque, n°16 programmi formativi per gli apprendisti presentati dal succitato ente relativamente ai settori Terziario, Distribuzione e Servizi, Turismo, P.M.I. Metalmeccanica, Artigianato Costruzioni, P.M.I. Grafico, Distribuzione Cooperativa, Operai agricoli e florovivaisti.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2001

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

- di approvare, ai sensi dell'art. 7, comma 1 della L.R. n. 13 del 22/11/2005, n°16 programmi formativi per gli apprendisti presentati dall'Age.For.M. Agenzia Formativa per il Mezzogiorno, con sede legale in Bari alla Via Cairolì n°105 int. 5 e sedi operative in Bari, Via Lo Russo n°200, Brindisi, Via Montegrappa n°4, Lecce, Via Erriquez n°20, di seguito riportati:

Settore Terziario, Distribuzione e Servizi:

1. Addetto food: macellaio specializzato provetto – 4 cat.
2. Addetto logistica/gestione magazzino no food – 4 cat

Settore Turismo:

3. Addetto all'organizzazione – 3 livello
4. Addetto front e back office – 3 livello
5. Addetto al ricevimento – 3 livello

Settore P.M.I. Metalmeccanica:

6. Montatore/installatore/manutentore elettrico-elettromeccanico-elettronico – 3 cat.

Settore Artigianato Costruzioni:

7. Muratore – gruppo 3
8. Pittore – gruppo 3
9. Carpentiere – gruppo 1 super

Settore P.M.I. Grafico:

10. Addetto alla pre stampa: grafico impaginatore – livello 3

Settore Operai agricoli e florovivaisti:

11. Addetto in aziende orto-floro-frutticole – 3^a area
12. Addetto in allevamenti – 2^a area
13. Addetto in aziende viti-vinicole – 3^a area

Settore Distribuzione Cooperativa:

14. Macellaio specializzato provetto – 3^a cat
15. Segretario di direzione con mansioni di concetto – 3^a cat
16. Contabile – 3^a cat

- Il presente provvedimento, redatto in unico originale e composto da n°5 pagine numerate da 1 a 5;
- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 6, comma quinto della L.R. n. 7/1997, mediante pubblicazione nell'Albo del Settore Formazione Professionale, ove resterà affisso per n. 10 giorni lavorativi;
- verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 13/1994;
- verrà trasmesso ai competenti uffici del Settore, per la dovuta notifica agli interessati e per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 6, comma quinto della L.R. n. 7/1997, ed in copia all'Assessore alla Formazione Professionale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
dott.ssa Giulia Campaniello