



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 123 del 31/07/2008

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI FOGGIA

Avviso pubblico formazione graduatoria per incarichi temporanei di Logopedista.

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Area per le Politiche del Personale n. 1294 del 25 giugno 2008 è indetto Avviso Pubblico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art. 9 della L. 207/85 e art.31 del vigente C.C.N.L. per l'Area di Comparto e del D.P.R. 27/03/2001, n. 220, per il conferimento di eventuali incarichi temporanei su posti vacanti di personale della riabilitazione - profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista.

REQUISITI GENERALI

- Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- Idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.

REQUISITI SPECIFICI

Diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ovvero:

I diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

Iscrizione all'Albo Professionale, ove esistente. L'Iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITÀ' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.

Per essere ammessi a partecipare all'Avviso Pubblico, gli aspiranti devono far pervenire, esclusivamente a mezzo servizio postale, all'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Ospedali Riuniti" Viale

Pinto, 1 - Foggia, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, apposta domanda in carta semplice.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

MODALITÀ' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE.

Nella domanda di ammissione all'Avviso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) La data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) La loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) I servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) I titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Nella domanda di ammissione all'Avviso Pubblico l'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'Avviso.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della L.675/96.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione all'Avviso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) Diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'art.6 comma 3 del D.Lgs.30/12/1992, n.502 e s.m.i. ovvero diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'accesso ai pubblici uffici e dell'esercizio dell'attività professionale a cui si intende concorrere.
- 2) Attestato di iscrizione all'Albo Professionale, in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando.

Alla domanda devono essere, inoltre, allegati: - Eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza all'incarico;

- Curriculum formativo e professionale datato e firmato;

Tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del S.S.N. deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle

quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I titoli devono essere prodotti in originale o In copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla norma medesima.

I titoli suscettibili di valutazione nel loro contenuto, nonché quelli previsti dall'ultimo comma dell'art.22 della legge n. 958/86, devono essere obbligatoriamente allegati alla domanda in originale o in copia legale.

Le autocertificazioni effettuate attraverso copia fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati risultanti sul documento originale devono essere sottoscritte dal conconente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, in calce o a tergo della autocertificazione medesima, la conformità all'originale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Per le stesse redatte in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare, sotto la propria responsabilità penale, che la stessa è conforme al testo straniero.

Alla domanda deve essere allegato un elenco in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale, o copia autenticata o autocertificazione).

In particolare, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa Amministrazione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali verrà proposto la stipula del contratto Individuale di lavoro a tempo determinato, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 27/03/2001, n.220.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmettere all'Autorità competente le risultanze.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Ospedali Riuniti".

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nell'art.8 - co.3 del D.P.R. 27/03/2001, n.220.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) Titoli di carriera p. 12
- b) Titoli accademici e di studio p. 6
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici p. 3

d) Curriculum formativo e professionale p. 9

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali che disciplinano la materia.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area Politiche del Personale - Struttura: Concorsi ed Assunzioni dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Ospedali Riuniti" - Viale Pinto, 1 - Foggia. Responsabile del procedimento Sig. Lorenzo Moffa - Assistente Amministrativo. - Tel. 0881 /732390 - 732093 - Fax 733897.

IL DIRETTORE DELL'AREA PER LE POLITICHE DEL PERSONALE

Dott. Michele AMETTA