



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 88 del 05/06/2008

ENTE OSPEDALIERO DE BELLIS CASTELLANA GROTTA (Bari)

Avviso pubblico di selezione riservato per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina gastroenterologia.

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 164 del 16/05/08, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per la stabilizzazione mediante assunzione a tempo indeterminato, nel quadriennio 2007/2010, di personale precario DIRIGENZIALE assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e appartenente al profilo professionale di Dirigente Medico specializzato in gastroenterologia (n. 1 posto).

Ambito di applicazione

L'avviso di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo indeterminato è riservato al personale dirigenziale che abbia assunto incarichi presso l'Istituto a tempo determinato con rapporto di lavoro subordinato nel succitato profilo professionale.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente CCNL per l'area Medica .

Requisiti generici di ammissione (Art. 1, Capo I, Titolo 1 DPR 483/97)

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere stato dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso PP AA o da impiego privato a causa della produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere in possesso di godimenti politici.

Requisiti specifici di ammissione:

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando i candidati in possesso dei seguenti requisiti secondo quanto sancito dall'Art 24, Capo I, Titolo III, DPR n. 483/97;

- laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti di anzianità:

- a) personale dirigenziale in servizio presso l'Istituto alla data del 31.12.2007, alternativamente con:
- anzianità di servizio di almeno tre anni anche non continuativi;
 - anzianità di servizio di almeno tre anni da conseguire entro il 31.12.2010, in virtù di contratto stipulato anteriormente al 01.09.2007.

b) personale dirigenziale che, pur non essendo in servizio presso l'Istituto alla data del 31.12.2007, sia stato in servizio a tempo determinato per almeno tre anni -anche non continuativi- nel quinquennio anteriore alla predetta data.

Il relativo bando di pubblica selezione è pubblicato sui BURP e sul sito web dell'Istituto.

Domande di ammissione

La domanda di partecipazione al presente avviso da redigere in carta semplice e la documentazione ad essa allegata, deve essere indirizzata a: DERETTORE GENERALE ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO- Via Turi, 27- 70013 Castellana Grotte.

Il termine per la presentazione della domanda scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul bollettino ufficiale della regione Puglia. In caso di giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande potranno essere inviate anche tramite posta, con Raccomandata con Ricevuta di Ritorno. In tal caso farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Forme di presentazione della documentazione

Si raccomanda di utilizzare l'allegato modello tipo per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto; in alternativa tutti i titoli possono essere prodotti in originale, in copia, autenticata o sotto forma di autocertificazione nel rispetto della vigente normativa (DPR 445/00).

Per l'ammissione al concorso, l'aspirante deve presentare domanda redatta in carta semplice nella quale indicare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

- Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della formulazione dell'elenco-graduatoria e della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

- I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

- Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46, DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

- Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

- Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

- Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni

effetto, la residenza di cui alla lettera a) del comma I.

Le autocertificazioni, effettuate con consegna di copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare la conformità delle copie agli originali.

Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine dell'elenco dei documenti. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

In particolare, nelle autocertificazioni relative ai servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni il candidato deve specificare:

- esatta denominazione e indirizzo delle stesse;
- posizione funzionale e disciplina di inquadramento;
- natura del rapporto di lavoro;
- periodo di servizio con precisazione dei rapporti part-time e delle eventuali interruzioni del rapporto d'impiego e loro motivo.

A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00 l'Azienda si riserva il diritto di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora al controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Ammissione dei candidati

L'ammissione, e l'esclusione, dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda. L'esclusione è disposta con motivazioni da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

Commissione esaminatrice (Art. 25, Capo I, Titolo III, DPR 483/97)

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore generale dell'IRCCS "S. de Bellis" ed è composta da:

a) presidente:

- il dirigente di struttura complessa nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) componenti:

- due dirigenti di struttura complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

c) segretario:

- un funzionario amministrativo dell'IRCCS "S.de Bellis" .

Prove d'esame (Art 26, Capo I, Titolo III, DPR 483/97).

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione

di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

- sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Punteggio (Art. 27, Capo I, Titolo III, DPR 483/97)

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;

- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;

- 30 punti per la prova pratica;

- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 10;

- titoli accademici e di studio: 3;

- pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

- curriculum formativo e professionale: 4.

Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23, DPR 483/97:

- servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

- servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

- servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

- servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

- specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

- specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo ai punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del DPR 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, come previsto dall'articolo 11, DPR 483/97, si fissano i seguenti criteri.

Titoli professionali e di studio:

massimo: punti 1. Sono valutati i titoli professionali e di studio (fatta eccezione di quello richiesto per l'accesso) tenuto conto dell'attinenza dei titoli con il profilo professionale da coprire:

Titoli di studio

- lauree attinenti al ruolo di appartenenza: punti 0,5;
- lauree non attinenti al ruolo di appartenenza: punti 0,2;
- diplomi di abilitazione a professioni riconducibili a profili professionali della categoria D o DS del ruolo di appartenenza: punti 0,1.

Titoli scientifici e pubblicazioni

- per ogni abstract: punti 0,01 ;
- per ogni pubblicazione: punti 0,1.

Titoli inerenti l'aggiornamento professionale (partecipazione a congressi, convegni, tavole rotonde etc. attinenti il profilo professionale)

- in qualità di docente: punti 0,020;
- in qualità di componente della segreteria scientifica: punti 0,015;
- in qualità di relatore: punti 0,010;
- in qualità di partecipante: punti 0,001 per ogni credito assegnato o giorno di partecipazione.

Corsi di formazione e qualificazione professionale

- i corsi inferiori a sei giorni verranno valutati alla stregua dei congressi;
- i corsi superiori a cinque giorni verranno valutati:
- se vengono assegnati crediti formativi: punti 0,001 per ogni credito;

- diversamente, per corsi universitari annuali o più masters: punti 0,050; corsi superiore al mese punti 0,015; altri corsi: punti 0,001 per ogni giorno di effettiva presenza

Attività di insegnamento o didattica

Saranno valutati solo gli attestati che certifichino incarichi di insegnamento e non già di tutoraggio.

Per ogni ora di attività: punti 0,001.

A parità di titoli, si applicano i criteri di preferenza indicati dall'art.5 del DPR 09.8.1994 n.487.

Elenco-graduatoria

1. La commissione, al termine delle prove d'esame, formula l'elenco-graduatoria di merito dei candidati. E escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

2. La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'IRCCS "S. de Bellis" per i provvedimenti di cui all'articolo 18 DPR 483/97.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, nonché per intervenute norme nazionali e regionali in materia, senza che gii aspiranti possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti: SOC Gest. e Svil. Ris. Umane dell'IRCCS "S. de Bellis", Tel. 0804994162 - Resp. Procedimento: Giuseppe Savino.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe LIANTONIO