



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 88 del 05/06/2008

ENTE OSPEDALIERO DE BELLIS CASTELLANA GROTTES (Bari)

Avviso pubblico di selezione riservato per Ausiliario specializzato e Coadiutore amministrativo.

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 162 del 16/05/08, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato a personale precario L.S.U. nei seguenti profili professionali:

- Ausiliario specializzato, cat.A (n.18 posti);
- Coadiutore amministrativo, cat.B (n.6 posti).

Ambito di applicazione

L'avviso di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro in tempo indeterminato è riservato ai lavoratori socialmente utili in servizio presso l'Istituto a seguito di assegnazione da parte del competente U.M.O. in forza del progetto di pubblica utilità per l'impiego di lavoratori in liste di mobilità assunto dall'Ente con deliberazione n. 894 del 30.12.96 e approvato dalla C.R.I. della Puglia e dalla Sottoconunione regionale per l'impiego di Bari rispettivamente con deliberazioni n.5 del 04.04.97 e n.15 del 06.05.97.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente CCNL per l'area del personale dei livelli del Comparto Sanità.

Requisiti di ammissione:

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso del titolo di studio per l'accesso dall'esterno nelle singole qualifiche e profili professionali, come previsto dalla normativa vigente.

I. Per posto di ausiliario specializzato - Cat. A;

i. Assolvimento obbligo scolastico. II. Per posto di coadiutore amministrativo - Cat. B:

ii. Diploma di Istruzione Secondaria di I grado.

Domande di ammissione

La domanda di partecipazione al presente avviso da redigere in carta semplice e la documentazione a essa allegata, deve essere indirizzata a. DIRETTORE GENERALE ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO- Via Turi, 27- 70013 Castellana Grotte.

Il termine per la presentazione della domanda scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul bollettino ufficiale della regione Puglia. In caso di giorno festivo, il termine si

intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande potranno essere inviate anche tramite posta, con Raccomandata con Ricevuta di Ritorno. In tal caso farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Documentazione da allegare

Alla domanda devono essere allegati:

1. tutti quei documenti e titoli di carriera e di studio che il candidato riterrà opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
2. titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza, alla nomina, in ordine a quanto previsto dalle Leggi n. 68/99 e n. 574/80, D. Lgs.vo 215/01 e D.P.R. 487/94;
3. curriculum formativo e professionale datato e firmato; quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato solamente se supportato da formale documentazione o da dichiarazione autocertificativa;
4. un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Forme di presentazione delle domande

Si raccomanda di utilizzare l'allegato modello tipo per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto; in alternativa tutti i titoli possono essere prodotti in originale, in copia, autenticata o sotto forma di autocertificazione nel rispetto della vigente normativa (DPR 445/00).

Le autocertificazioni, effettuate con consegna di copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare la conformità delle copie agli originali.

A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00 l'Azienda si riserva il diritto di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora al controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

I candidati devono espressamente attestare nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva di non essere titolare di contratto a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni dell'intero territorio nazionale.

Ammissione dei candidati e criteri di valutazione dei titoli

L'ammissione, e l'esclusione, dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda. L'esclusione è disposta con motivazioni da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

A parità di titoli, si applicano i criteri di preferenza indicati dall'art. 5 del DPR 487/94.

Prove d'esame

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 30 c.4 della l.r. n.26/2006 e 12 del D.Lgs. n.468/97, la selezione è espletata con le modalità e in osservanza alle disposizioni di cui al Capo I e II del Titolo III del D.P.R. n.220 del 27.03.1 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del S.S.N.", con selezione pubblica espletata ai sensi del capo III art. 27 DPR 487/94.

Graduatoria

Un'apposita Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore Generale, formula le graduatorie, distinte per profilo professionale, procedendo alla valutazione dell'esito delle prove pratiche

attitudinali ovvero delle sperimentazioni lavorative. Le graduatorie sono approvate con deliberazione del Direttore Generale e sono pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, nonché per intervenute norme nazionali e regionali in materia, senza che gli aspiranti possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti: SOC Gest. e Svil. Ris. Umane dell'IRCCS "S. de Bellis", Tel. 0804994162 - Resp. Procedimento: Giuseppe Savino.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe LIANTONIO