



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 73 del 07/05/2008

ASL LE LECCE

Avviso pubblico per incarichi provvisori di Operatore Professionale Sanitario – Cat. D: Qualifiche diverse.

In esecuzione della delibera del Commissario Straordinario n. _____ del _____ esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per la formazione di graduatorie, per soli titoli, utilizzabili per il conferimento di incarichi a tempo determinato nelle sotto indicate qualifiche ricomprese nel profilo professionale di OPERATORE PROFESSIONALE SANITARIO - CAT. D:

- OSTETRICA - D.M. 740/94;
- INFERMIERE - D.M. 739/94;
- INFERMIERE PEDIATRICO - D.M. 70/97.

Lo stato giuridico ed economico inerente alle suddette figure è regolato e stabilito dalle norme contrattuali vigenti. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia e, in particolare, al d.p.r. 220/2001.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Per la presentazione delle domande e l'ammissione alla presente procedura sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso:

A) REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana ovvero di un Paese

Paese dell'unione Europea.- Sono- richiamate e fatte salve le disposizioni di cui al D.P.CM. 7.2.1994, n° 174;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale prima della immissione in servizio.

Il personale dipendente dalle amministrazioni ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica:

c) Iscrizione al corrispondente Albo professionale, ove esistente, di uno dei paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) Titolo di studio richiesto per l'accesso alle rispettive carriere;

e) godimento dei diritti civili e politici Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

A) REQUISITI SPECIFICI:

Per effetto di quanto disposto dall'art. 30 del d.p.r. 27.3.2001, n° 220, per essere ammesso alla procedura occorre possedere i seguenti requisiti specifici:

1) OSTETRICA - D.M. 740/94

- Diploma Universitario di Ostetrica - Decreto Ministero Sanità 14.9.1994, n° 740, ovvero uno sei seguenti titoli equipollenti:

- Titolo di Ostetrica conseguito ai sensi della legge 25.3.1937, n° 921;

- Titolo di Ostetrica conseguito ai sensi della legge 23.12.1957, n° 1252; - Titolo di Ostetrica conseguito ai sensi della legge 11.11.1990, n° 341.

2) INFERMIERE - D.M. 739/94

- Diploma Universitario di Infermiere - Decreto Ministero Sanità 14.9.94, n° 739, ovvero uno dei seguenti titoli equipollenti:

- Infermiere professionale- conseguito ai sensi del Regio Decreto 21.11.1929, N° 2330; - Infermiere Professionale conseguito ai sensi del d.p.r. 10.3.1982, n° 162;

- Diploma Universitario in Scienze Infermieristiche conseguito ai sensi della legge 11.11.1990, n°341;

3) INFERMIERE PEDIATRICO - D.M. 70/97

- Diploma Universitario di Infermiere Pediatrico -Decreto Ministero Sanità 17.1.1997, o 70, ovvero titolo di Viglatrice d'Infanzia conseguito in base alla legge 19.7.1940, n° 1098.

DOMANDE DI AMMISSIONE E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE

Per l'ammissione al presente avviso gli interessati devono presentare, entro le ore 12,00 del quindicesimo (15°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo l'accluso fac-simile ed intestata al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale di Lecce - Via Miglietta, 5 - 73100 LECCE. A tal fine fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

1) nome e cognome;

2) la data, il luogo di nascita;

3) la residenza, con l'esatta indicazione del CAP e l'eventuale recapito telefonico;

4) la cittadinanza;

5) il godimento dei diritti civili e politici, indicando il Comune di iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- 6) le eventuali condanne riportate;
- 7) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data e della sede di conseguimento;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti. rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto la residenza cui al precedente punto 3)
- 10) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, ai sensi del D. Lgs. N° 196 del 30.6.2003.

Non saranno prese in considerazione,, in nessun caso le domande e gli eventuali, documenti trasmessi oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso.

I concorrenti appartenenti a quelle categorie di cittadini titolari di diritti di precedenza o preferenza a parità di merito è a patita di titoli ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, dovranno farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione dal diritto

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) Certificato di iscrizione al rispettivo Albo Professionale;
- 2) Titolo di studio richiesto per l'accesso alle rispettive professioni;
- 3) tutti i documenti e titoli scientifici, di carriera e di studio che il candidato riterrà opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza, in ordine a quanto previsto dalle Leggi n° 68/99, n° 574/80 e n° 958/86.
- 5) curriculum formativo e professionale datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato solamente se supportato da formale documentazione o da dichiarazione autocertificativa;
- 6) un elenco in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o sotto forma di dichiarazione autocertificativa.

Le autocertificazioni, effettuate con consegna di copie fotostatiche di documenti ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare la conformità delle copie all'originale.

Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine dell'elenco dei documenti. A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00, l'Azienda si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dai controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Le pubblicazioni, dalle quali devono potersi evidenziare, a pena di non valutazione, la data e il nome della casa editrice, possono essere prodotte in originale o in copia conforme all'originale o ivi dattiloscritte provviste di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice, se non ancora stampate.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei punteggi attribuiti ai singoli titoli presentati e/o dichiarati da ciascun aspirante, valutati con i seguenti criteri, in conformità di quanto in merito previsto dall'art. 11 del d.p.r. 278.3.2001, n° 220:

PUNTEGGIO

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) 15 punti per i titoli di carriera;
- b) 6 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 6 punti per il curriculum formativo e professionale.

A) TITOLI DI CARRIERA:

servizi resi presso il Servizio Sanitario Nazionale o altre Pubbliche Amministrazioni o gli enti di cui agli artt. 20 e 21 del D.P.R. 27.3.2001, n° 220, verranno così valutati:

- a) Nel medesimo profilo professionale o profilo di medesima categoria punti 1,20 x anno;
- b) In profilo professionale o categoria inferiore punti 0,60 x anno;
- c) il punteggio per i servizi resi con funzioni di coordinamento - formalmente conferite e debitamente documentate verrà maggiorato del 10%.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende' del servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Ai sensi del 2° comma, dell'art. 20 del D.P.R. 27.3.2001, n° 220, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria, prestati presso le Forze Armate ai sensi dell'art. 22 della Legge 24 dicembre 1986, n° 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dal presente bando per i servizi presso pubbliche amministrazioni, se durante, il servizio abbia svolto mansioni, riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto dal presente bando per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

I servizi e i titoli acquisiti ai sensi dell'art. 21, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. n° 220/01: "presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli artt. 4, commi 12 e 13, e 15-undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n° 761.

I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli ospedali pubblici nella categoria

di appartenenza.

Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza"

B) TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:

I titoli accademici e di studio saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da ricoprire.

C) PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

I titoli compresi in questa categoria saranno valutati con potere discrezionale in rapporto alla natura ed all'importanza degli stessi.

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da ricoprire, all'eventuale collaborazione con più autori.

Occorre, peraltro, dare accurata ponderata ai seguenti parametri:

- data di pubblicazione dei lavori, in relazione all'eventuale conseguimento dei titoli già valutati in altra categoria di punteggi;
- che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e di casistiche non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;
- I titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da ricoprire...

D) CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da ricoprire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici.

In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, seminari che abbiano finalità di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica.

Non sono valutate le idoneità conseguite in pubblici concorsi.

Il punteggio attribuito è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti riportati da ciascun aspirante nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, 4° e 5° comma, del Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994, n° 487 e successive modificazioni ed integrazioni. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli,

pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età (L. 16.6.1998, N° 191, art. 2, comma 9).

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Commissario Straordinario dell'Azienda ed è immediatamente efficace.

Decadrà dall'impegno chi conseguirà la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

VARIE

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente avviso si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

La partecipazione alla presente procedura presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale sanitario presso le Aziende del servizio sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

L'Azienda USL si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente avviso oppure potranno rivolgersi dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, all'Ufficio Concorsi dell'Area Gestione del Personale dell'Azienda Sanitaria di Lecce-(tel. 0832 - 215247) -Via Miglietta, 5 -Lecce.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Rodolfo ROLLO