

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO  **UFFICIALE**

DELLA REGIONE PUGLIA

Anno XXXIX

BARI, 20 GIUGNO 2008

N. 98



Sede Presidenza Giunta Regionale

Atti di organi monocratici regionali

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

- a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia.
- b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
- c) leggi e regolamenti regionali;
- d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
- e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
- f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
- g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
- h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
- i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97.
- j) lo Statuto e le sue modificazioni;
- k) richieste di referendum con relativi risultati.
- l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

- a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- h) deliberazioni della Giunta regionale;
- c) determinazioni dirigenziali;
- d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato.
- e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
- f) atti degli Enti Locali;
- g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
- h) statuti di enti locali;
- i) concorsi;
- j) avvisi di gara;
- h) annunci legali;
- l) avvisi;
- m) rettifiche;
- n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

INSERZIONI

Gli atti da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari.

Il testo originale su carta da bollo da € 14,62 salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo, dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista e da 1 copia in formato elettronico firmata con procedura digitale.

L'importo della tassa di pubblicazione è di € 154,94 oltre IVA al 20% (importo totale € 185,93) per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di € 11,36 oltre IVA (importo totale € 13,63) per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 50 battute (o frazione).

Il versamento deve essere effettuato sul c/c/p n. **60225323** intestato a **Regione Puglia - Tasse, Tributi e Proventi regionali - Codice 3119**.

Non si darà corso alla pubblicazione senza la predetta documentazione.

ABBONAMENTI

L'abbonamento, esclusivamente annuo, è di € 134,28 da versare su c/c/p n. **60225323** intestato a **Regione Puglia - Tasse, Tributi e Proventi regionali - Codice 3119**.

I versamenti effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo, mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 3° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Costo singola copia € 1,34.

Il Bollettino Ufficiale è in vendita presso:

Libreria Piazza - Piazza Vittoria, 4 - Brindisi;

Libreria Patierno Antonio - Via Dante, 21 - Foggia.

SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell’accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

PARTE SECONDA

Atti di organi monocratici regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 18 giugno 2008, n. 559

Indizione di cinque concorsi pubblici per esami per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di n. 80 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1.

Pag. 11532

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 18 giugno 2008, n. 560

Indizione di due procedure selettive riservate al personale con la modalità del corso-concorso finalizzate alla copertura, mediante progressioni verticali, di n. 90 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 e di n. 36 - posizioni lavorative di categoria B - posizione economica B1 - riservate al personale a tempo indeterminato alle dipendenze della Regione Puglia

Pag. 11569

PARTE SECONDA

Atti di organi monocratici regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 18 giugno 2008, n. 559

Indizione di cinque concorsi pubblici per esami per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di n. 80 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1.

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE PERSONALE
E ORGANIZZAZIONE**

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.L.vo n. 165/2001 e succ. modificazioni;
- visti gli artt. 5 e 6 della Legge Regionale n.7/1997.
- visto il Regolamento regionale n. 17 del 16 ottobre 2006, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, con il quale è disciplinato l'accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia e la normativa richiamata all'articolo 1 del regolamento stesso;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 896 del 20 giugno 2006, con la quale è stata rideterminata la Dotazione Organica della Regione Puglia al 31 dicembre 2005;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 897 del 20 giugno 2006, con la quale è stato adottato il piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modificazione e integrazione del piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007, con la quale si è disposta l'assunzione a tempo indeterminato presso la Regione Puglia di n.11 unità di cat. C, posizione economica C1,

provenienti dagli ex consorzi agrari, in applicazione dell'art. 1, comma 559, della legge finanziaria 2007;

- considerato che delle undici unità di personale che hanno superato la prova selettiva, n. 10 unità hanno sottoscritto il Contratto di Lavoro Individuale, con la conseguenza che una unità di cat. C va ad aggiungersi alle settantanove da assumere mediante concorso pubblico;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1877 del 13 novembre 2007 con la quale sono state emanate le direttive e linee di indirizzo in ordine, tra l'altro, alle procedure concorsuali in oggetto;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 984 13 giugno 2008, che contiene ulteriori direttive in ordine alle procedure concorsuali in oggetto;
- rilevato che con nota prot.30/0000509/P del 14/01/08 inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, è stata effettuata la comunicazione e esperita la procedura di cui all'art. 34 bis D.lgs. n.165/01, in merito alle selezioni concorsuali in oggetto;
- rilevato, altresì, che con nota prot. 30/0000509/P del 14/01/08 inviata al Settore Lavoro e Cooperazione - Ufficio del Lavoro e Cooperazione – Struttura tecnica regionale, è stata effettuata la comunicazione ed esperita la procedura di cui all'art. 34 bis D.lgs. n.165/01, in merito alla selezioni concorsuali in oggetto;
- tutto ciò premesso, si ravvisa la necessità di indire pubblici e separati concorsi, per soli esami, per la copertura con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato delle seguenti posizioni lavorative:
 - A n. 30 posti di categoria C - posizione economica C1 – area amministrativa;
 - B n. 20 posti di categoria C - posizione econo-

mica C1 – area ambientale e del territorio;

C n. 4 posti di categoria C - posizione economica C1 – area socio-assistenziale;

D n. 22 posti di categoria C - posizione economica C1 – area contabile;

E n. 4 posti di categoria C – posizione economica C1 – area informatica;

- come dai bandi allegati sub A, B, C, D, ed E, al presente provvedimento per farne parte integrante.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1. di indire concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di n. 30 posti di categoria C - posizione economica C1 – area amministrativa, secondo il bando allegato sub A alla presente determinazione per farne parte integrante;

2. di indire concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di n. 20 posti di categoria C - posizione economica C1 – area ambientale e del territorio, secondo il bando allegato sub B alla presente determinazione e che costituisce parte integrante;

3. di indire concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di n. 4 posti di cate-

goria C - posizione economica C1 – area socio-assistenziale, secondo il bando allegato sub C alla presente determinazione per farne parte integrante;

4. di indire concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di n. 22 posti di categoria C - posizione economica C1 – area contabile, secondo il bando allegato sub D alla presente determinazione per parte integrante;

5. di indire concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di n. 4 posti di categoria C – posizione economica C1 – area informatica, secondo il bando allegato sub E alla presente determinazione per farne parte integrante.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'Albo di questo Settore;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia
- sarà disponibile sul sito della Regione Puglia: <http://concorsi.regione.puglia.it>
- sarà trasmesso in copia conforme al Settore Segreteria della Giunta Regionale, in copia all'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva;
- adottato in un unico originale è composto da n. 3 fasciate.

Prof. Pasquale CHIECO

SUB A

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 30 POSTI DI CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1- AREA AMMINISTRATIVA

<http://concorsi.regione.puglia.it>

Codice: RP/C/AMM/08

Il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione

- Visto l'art. 117 e segg. della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto il Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia e la normativa ivi richiamata all'art. 1;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 896 del 20 giugno 2006 contenente la rideterminazione della Dotazione Organica della Regione Puglia al 31.12.2005;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 897 del 20 giugno 2006 contenente il piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modifica ed integrazione al Piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 1877 del 13 novembre 2007 contenente direttive e linee generali di indirizzo in ordine alle procedure concorsuali;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 984 del 13 giugno 2008 di integrazione della delibera n. 1877 del 13 novembre 2007
- Esperite le procedure di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 34-bis;

indice

un concorso pubblico per soli esami, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a) del Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia (d'ora innanzi Regolamento), per la copertura di n. 30 posti di categoria C - posizione economica C1 – area amministrativa.

La Regione Puglia, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Art. 1
(Requisiti di ammissione)

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto:
 - a) il possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da istituti statali o legalmente riconosciuti, ivi incluso quello conseguito presso gli istituti magistrali e i licei artistici. I candidati che hanno conseguito il diploma presso istituti scolastici esteri devono, inoltre, essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente.
 - b) il possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso dei requisiti di cui al DPCM n. 174 del 7 febbraio 1994;
 - godimento dei diritti civili e politici ed immunità da interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- non aver riportato condanne penali o essere destinatario di misure di sicurezza e/o di prevenzione;
 - idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce;
 - godimento dell'elettorato attivo e passivo;
 - non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
 - non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo.
2. I requisiti di cui alle lettere **a)** e **b)** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione prevista dal presente bando e devono permanere al momento della assunzione.
 3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione al concorso. Gli stessi requisiti dichiarati nella domanda devono essere autocertificati nelle forme di legge, a pena di esclusione dalle successive fasi della procedura concorsuale, dal candidato ammesso alla prova scritta e prima dello svolgimento di tale prova.
 4. L'Amministrazione verifica il possesso dei requisiti previsti per l'accesso in caso di assunzione.
 5. Il candidato deve indicare espressamente, nella domanda di ammissione al concorso, l'eventuale appartenenza a categorie che, in base alla vigente normativa, danno diritto a precedenza o a preferenza o riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento.

Art. 2

(Termini e modalità di presentazione della domanda.)

1. I candidati devono trasmettere la propria domanda di ammissione al concorso **esclusivamente on line**, attraverso l'apposito *form* telematico, contraddistinto dal Codice RP/C/AMM/08 disponibile sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>
2. A conferma del ricevimento della domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, a conclusione della procedura telematica, l'amministratore del sito rilascia una ricevuta, che include copia della domanda; la stessa deve essere stampata e conservata a cura del candidato, per essere esibita a richiesta dell'Amministrazione.
3. La procedura di compilazione e invio on-line della domanda deve essere effettuata dall'8 settembre 2008 all'8 ottobre 2008.
4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consente più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non è più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano ommesso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.
5. Il sistema telematico rifiuta domande di partecipazione incomplete ed irregolari.
6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico.

Art. 3

(Contenuto della domanda)

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e **a pena di esclusione dal concorso**, quanto di seguito specificato:
 - cognome e nome;
 - luogo e data di nascita;
 - codice fiscale per i cittadini dei Paesi europei per i quali è previsto;
 - di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174/1994, nonché di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il luogo di residenza (comune, indirizzo e codice di avviamento postale);

- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - il titolo di studio posseduto in conformità a quello previsto dal presente bando e gli estremi relativi al suo conseguimento (Istituto scolastico - sede dell'Istituto - anno di conseguimento - provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, previsto dalla normativa vigente, per i candidati che abbiano conseguito il titolo all'estero);
 - l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il presente bando di concorso si riferisce;
 - le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
 - di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - il possesso di eventuali titoli, che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza o a riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei del concorso;
 - il domicilio temporaneo (soltanto se non coincidente con la residenza) presso cui il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni. Il domicilio temporaneo deve essere comprensivo di indirizzo completo, codice di avviamento postale, numero telefonico ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax e del recapito di posta elettronica ;
 - la lingua comunitaria conosciuta - tra francese, inglese e spagnolo – scelta per l'accertamento linguistico;
 - di aver preso visione del Regolamento, nonché di accettare integralmente e senza riserva i contenuti del presente bando, anche per quanto concerne le comunicazioni, in particolare quelle *on line*, relative al diario delle prove preselettive e concorsuali ed al loro valore di avvenuta notifica a tutti gli effetti;
 - di essere a conoscenza dell'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione esclusivamente per la partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
 - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
2. Il candidato diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi della legge n. 104/1992, art. 20 e successive modificazioni ed integrazioni, la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata.
 3. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce.
 4. La Regione Puglia non è responsabile nel caso di smarrimento delle proprie comunicazioni determinato da inesatte o incomplete dichiarazioni, da parte del candidato, circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 5. La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dal candidato nella domanda, nelle forme previste dalla legge.

Art. 4
(Ammissione al concorso)

Tutti i candidati, in possesso della conferma di ricevimento della domanda rilasciata dall'amministratore del sito, sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

Art. 5
(Esclusione dal concorso)

In caso di accertamento dell'assenza dei requisiti, la Regione Puglia dispone, in qualsiasi momento della procedura del concorso, l'esclusione dallo stesso con provvedimento motivato da notificare all'interessato.

Art. 6
(Commissione esaminatrice)

La Giunta Regionale, dopo lo svolgimento della prova preselettiva, nomina la Commissione esaminatrice in conformità al predetto Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia.

Art. 7
(Prove preselettive)

1. Il concorso prevede entrambe le forme di preselezione previste dall'art. 6, comma 4, del Regolamento e precisamente:
 - a) preselezione attitudinale e motivazionale;
 - b) preselezione professionale, informatica e linguistica.
2. I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove preselettive, muniti di un valido documento di riconoscimento e della conferma di ricevimento della domanda da parte dell'amministratore del sito.
3. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti comporta l'esclusione dal concorso salvo che il candidato, impedito da gravi e comprovati motivi, possa chiedere al responsabile del procedimento il differimento della prova preselettiva ad altra giornata nell'ambito del calendario fissato per la prova per la quale è stato chiesto il rinvio.
4. Tale procedura è adottata in entrambe le prove preselettive.
5. Alla prima prova preselettiva sono ammessi tutti coloro che hanno presentato domanda di ammissione nei termini previsti. La partecipazione alla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
6. Alla seconda prova preselettiva sono ammessi i candidati che abbiano superato la valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di 60/100 e che abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di trecento candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per dieci)
7. Vengono, comunque, ammessi alla seconda prova preselettiva tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del trecentesimo candidato.
8. Sono ammessi, alla successiva prova scritta, i candidati che, in base ai risultati della seconda preselezione, abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di centocinquanta candidati (corrispondente al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per cinque).
9. Vengono, comunque, ammessi alla prova scritta tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del centocinquantesimo candidato.
10. La prima prova preselettiva consiste in una serie di domande, a risposta multipla, tese a verificare l'attitudine allo svolgimento delle funzioni proprie della categoria, la capacità di comprensione e di ragionamento logico-deduttivo.
11. La seconda prova preselettiva consiste in una serie di domande a risposta multipla, estratte da una banca dati resa nota con pubblicazione sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> almeno trenta giorni prima della prova stessa, tese ad accertare il livello di conoscenza nell'ambito delle seguenti materie:

- a) nozioni di diritto costituzionale con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti e nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento regionale;
 - b) nozioni di diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Puglia;
 - c) nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente della Pubblica Amministrazione;
 - d) nozioni di legislazione nazionale sui fondi comunitari ;
 - e) nozioni in materia di legislazione sulla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000 s.m.);
 - f) codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
 - g) nozioni di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro;
 - h) elementi conoscitivi della lingua comunitaria indicata dal candidato nella domanda di ammissione;
 - i) elementi di base dei sistemi informatici più diffusi.
12. Durante le prove preselettive ai candidati, pena l'immediato allontanamento ed esclusione dalla partecipazione al concorso operata dal responsabile del procedimento, è fatto assoluto divieto di:
- comunicare in alcun modo tra loro;
 - consultare testi o appunti di alcun genere;
 - avvalersi di alcun supporto se non quelli consegnati dal responsabile del procedimento;
 - usare apparecchi cellulari di alcun tipo o altre apparecchiature che consentano la comunicazione, memorizzazione di informazioni o trasmissione di dati;
 - usare calcolatrici ancorché disponibili su apparecchiature cellulari privi di scheda SIM;
 - disattendere le disposizioni logistico/organizzative impartite dal responsabile del procedimento.
13. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
14. Il diario delle prove preselettive, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento, è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con un anticipo di almeno trenta giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
15. L'esito della prima prova preselettiva è comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.
16. Limitatamente ai candidati ammessi alla prova scritta, è data comunicazione personale, attraverso lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio indicato sulla domanda di ammissione ovvero sull'ultimo aggiornamento di domicilio comunicato dal candidato.
17. Le prove preselettive non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.

Art. 8

(Prove di esame- Norme comuni)

1. L'esame consiste in due prove e precisamente:
 - a) prova scritta con contenuto teorico, predisposta dalla commissione giudicatrice sotto forma di quesiti ovvero di presentazione di casistiche nelle materie già oggetto della seconda preselezione;
 - b) colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta.
2. Il diario delle prove concorsuali, con indicazione della sede di svolgimento, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, almeno venti giorni prima della data fissata. La pubblicazione sul B.U.R.P. ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Le prove del concorso non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Il candidato che non si presenta alle prove il giorno stabilito viene considerato rinunciatario ed è escluso dal concorso. Il candidato che arriva in ritardo può essere ammesso nei locali ove si svolge

la prova a insindacabile giudizio della commissione e, comunque, non oltre il momento precedente l'apertura della busta contenente la prova sorteggiata.

6. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento.

Art.9
(Prova scritta)

1. La prova scritta si svolge nel rispetto dell'art. 30 del Regolamento.
2. I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento, la copia della domanda di partecipazione e la ricevuta rilasciate dal sistema informatico, al momento della compilazione on-line della domanda. La copia della domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e autocertificata e deve recare in allegato, a cura del candidato, copia di un valido documento di riconoscimento.
3. Il tempo di svolgimento della prova concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.
4. I candidati, a pena di immediata esclusione dal concorso, non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili o altre apparecchiature che consentano la comunicazione con l'esterno, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro.
5. Ai candidati che ottengano l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione, così come previsto dal 3° comma dell'art. 29 del Regolamento. L'avviso per la presentazione alla prova orale viene dato al singolo candidato a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima della data in cui deve essere sostenuta.

Art. 10
(Prova orale)

1. La prova orale si svolge in aula aperta al pubblico. La valutazione del colloquio è effettuata dalla Commissione in forma riservata.
2. La prova orale può essere articolata anche su più giornate.
3. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nella sede d'esame.

Art. 11
(Pubblicità della graduatoria e comunicazione dell'esito del concorso)

1. Dopo l'approvazione degli atti del concorso e della relativa graduatoria, il dirigente del Settore Personale e Organizzazione dà notizia a ciascuno dei vincitori dell'esito del concorso con le formalità di cui all'art. 41 del Regolamento. La graduatoria finale di merito del concorso viene altresì pubblicata integralmente sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. Lo stesso dirigente provvede a richiedere ai candidati dichiarati vincitori la presentazione, entro un termine prefissato e in conformità alla normativa vigente, di tutti i documenti relativi ai requisiti e agli stati, fatti e qualità personali dichiarati e/o autocertificati.
3. Il candidato dichiarato vincitore inoltre deve presentare, entro lo stesso termine, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente. In caso contrario, deve espressamente dichiarare l'opzione per l'impiego presso la Regione Puglia.
4. I documenti devono avere data non anteriore di tre mesi a quella di presentazione.

Art. 12
(Assunzione in servizio)

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia assunzionale e nel rispetto delle esigenze organizzative e operative dell'Amministrazione.
2. La Regione Puglia si riserva di assoggettare i candidati dichiarati vincitori ad un percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo, nonché ad accertamenti sanitari nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento.
3. L'Amministrazione regionale si riserva di individuare la sede di lavoro in relazione alle proprie esigenze organizzative.
4. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.
5. Ai candidati assunti viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dalla vigente normativa contrattuale di comparto per la Categoria C – posizione economica C1.

Art. 13
(Decadenza)

Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento, la decadenza è dichiarata:

1. per l'insussistenza dei requisiti indicati nel presente bando;
2. per la mancata o parziale presentazione, entro il termine prefissato, della documentazione di cui al precedente art. 11;
3. per la sussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente non risolti nel termine assegnato con la opzione in favore dell'impiego presso la Regione Puglia;
4. per il rifiuto a sottoporsi all'eventuale percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
5. per la mancata presentazione in servizio senza un giustificato motivo nel termine richiesto;
6. per accertamento sanitario negativo, nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento;
7. per ogni altro motivo previsto dal Regolamento, dal presente bando e dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Art. 14
(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento, alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, nonché al vigente C.C.N.L. del comparto "Regioni – Autonomie Locali".

Art. 15
(Pubblicità)

1. Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.
2. Lo stesso è inoltre trasmesso ai centri territoriali per l'impiego della Puglia, tramite le Province, e alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica.

prof. Pasquale CHIECO

SUB B

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 20 POSTI DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO

<http://concorsi.regione.puglia.it>

Codice: RP/C/AMB/08

Il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione

- Visto l'art. 117 e segg. della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto il Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia e la normativa ivi richiamata all'art. 1;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 896 del 20 giugno 2006 contenente la rideterminazione della Dotazione Organica della Regione Puglia al 31.12.2005;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 897 del 20 giugno 2006 contenente il piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modifica ed integrazione al Piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 1877 del 13 novembre 2007 avente ad oggetto le direttive e linee di indirizzo in ordine tra l'altro alle procedure selettive per progressioni verticali;
- Vista la deliberazione n. 984 del 13 giugno 2008 di integrazione della delibera n. 1877 del 13 novembre 2007;
- Esperite le procedure di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 34-bis;

Indice

un concorso pubblico per soli esami, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a) del Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia (d'ora innanzi Regolamento), per la copertura di n. 20 posti di categoria C - posizione economica C1 - area ambientale e del territorio.

La Regione Puglia, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Art. 1
(Requisiti di ammissione)

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto:
 - il possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da istituti statali o legalmente riconosciuti, ivi incluso quello conseguito presso gli istituti magistrali e i licei artistici. I candidati che hanno conseguito il diploma presso istituti scolastici esteri devono, inoltre, essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente.
 - il possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso dei requisiti di cui al DPCM n. 174 del 7 febbraio 1994;

- godimento dei diritti civili e politici ed immunità da interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - non aver riportato condanne penali o essere destinatario di misure di sicurezza e/o di prevenzione;
 - idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce;
 - possesso della patente di guida categoria "B";
 - godimento dell'elettorato attivo e passivo;
 - non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
 - non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo.
2. I requisiti di cui alle lettere **a)** e **b)** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione prevista dal presente bando e devono permanere al momento della assunzione.
 3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione al concorso. Gli stessi requisiti dichiarati nella domanda devono essere autocertificati nelle forme di legge, a pena di esclusione dalle successive fasi della procedura concorsuale, dal candidato ammesso alla prova scritta e prima dello svolgimento di tale prova.
 4. L'Amministrazione verifica il possesso dei requisiti previsti per l'accesso in caso di assunzione.
 5. Il candidato deve indicare espressamente, nella domanda di ammissione al concorso, l'eventuale appartenenza a categorie che, in base alla vigente normativa, danno diritto a precedenza o a preferenza o a riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento.

Art. 2

(Termini e modalità di presentazione della domanda)

1. I candidati devono trasmettere la propria domanda di ammissione al concorso **esclusivamente on line**, attraverso l'apposito *form* telematico, contraddistinto dal Codice RP/C/AMB/08 disponibile sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. A conferma del ricevimento della domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, a conclusione della procedura telematica, l'amministratore del sito rilascia una ricevuta, che include copia della domanda; la stessa deve essere stampata e conservata a cura del candidato, per essere esibita a richiesta dell'Amministrazione.
3. La procedura di compilazione e invio *on-line* della domanda deve essere effettuata dall'8 settembre 2008 all'8 ottobre 2008.
4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consente più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non è più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano omissso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.
5. Il sistema telematico rifiuta domande di partecipazione incomplete ed irregolari.
6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico.

Art. 3

(Contenuto della domanda)

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e **a pena di esclusione dal concorso**, quanto di seguito specificato:
 - cognome e nome;
 - luogo e data di nascita;
 - codice fiscale per i cittadini dei Paesi europei per i quali è previsto;
 - di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174/94, nonché di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- il luogo di residenza (comune, indirizzo e codice di avviamento postale);
 - il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - il titolo di studio posseduto in conformità a quello previsto dal presente bando e gli estremi relativi al suo conseguimento (Istituto scolastico - sede dell'Istituto - anno di conseguimento - provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, previsto dalla normativa vigente, per i candidati che abbiano conseguito il titolo all'estero);
 - l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il presente bando di concorso si riferisce;
 - le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
 - di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - il possesso di eventuali titoli, che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza o riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei del concorso;
 - il domicilio temporaneo (soltanto se non coincidente con la residenza) presso cui il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni. Il domicilio temporaneo deve essere comprensivo di indirizzo completo, codice di avviamento postale, numero telefonico ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax e del recapito di posta elettronica;
 - la lingua comunitaria conosciuta - tra francese, inglese e spagnolo - scelta per l'accertamento linguistico;
 - di aver preso visione del Regolamento, nonché di accettare integralmente e senza riserva i contenuti del presente bando, anche per quanto concerne le comunicazioni, in particolare quelle *on line*, relative al diario delle prove preselettive e concorsuali ed al loro valore di avvenuta notifica a tutti gli effetti;
 - di essere a conoscenza dell'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione esclusivamente per la partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
 - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
2. Il candidato diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi della legge n. 104/1992 art. 20 e successive modificazioni ed integrazioni, la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata.
 3. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce.
 4. La Regione Puglia non è responsabile nel caso di smarrimento delle proprie comunicazioni determinato da inesatte o incomplete dichiarazioni, da parte del candidato, circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 5. La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dal candidato nella domanda, nelle forme previste dalla legge.

Art. 4
(Ammissione al concorso)

Tutti i candidati, in possesso della conferma di ricevimento della domanda rilasciata dall'amministratore del sito, sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

Art. 5
(Esclusione dal concorso)

In caso di accertamento dell'assenza dei requisiti, la Regione Puglia dispone, in qualsiasi momento della procedura del concorso, l'esclusione dallo stesso con provvedimento motivato da notificare all'interessato.

Art. 6
(Commissione esaminatrice)

La Giunta Regionale, dopo lo svolgimento delle prove preselettive, nomina la Commissione esaminatrice in conformità al predetto Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia.

Art. 7
(Prove preselettive)

1. Il concorso prevede entrambe le forme di preselezione previste dall'art. 6, comma 4, del Regolamento e precisamente:
 - a) preselezione attitudinale e motivazionale;
 - b) preselezione professionale, informatica e linguistica.
2. I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove preselettive muniti di un valido documento di riconoscimento e della conferma di ricevimento della domanda da parte dell'amministratore del sito.
3. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comporta l'esclusione dal concorso salvo che il candidato, impedito da gravi e comprovati motivi, possa chiedere al responsabile del procedimento il differimento della prova preselettiva ad altra giornata nell'ambito del calendario fissato per la prova per la quale è stato chiesto il rinvio.
4. Tale procedura è adottata in entrambe le prove preselettive.
5. Alla prima prova preselettiva sono ammessi tutti coloro che hanno presentato domanda di ammissione nei termini previsti. La partecipazione alla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
6. Alla seconda prova preselettiva sono ammessi i candidati che abbiano superato la valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di 60/100 e che abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di duecento candidati (corrispondente al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per dieci).
7. Vengono, comunque, ammessi alla seconda prova preselettiva tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del duecentesimo candidato.
8. Sono ammessi, alla successiva prova scritta, i candidati che, in base ai risultati della seconda preselezione, abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di cento candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per cinque).
9. Vengono, comunque, ammessi alla prova scritta tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del centesimo candidato.
10. La prima prova preselettiva consiste in una serie di domande, a risposta multipla, tese a verificare l'attitudine allo svolgimento delle funzioni proprie della categoria, la capacità di comprensione e di ragionamento logico-deduttivo.
11. La seconda prova preselettiva consiste in una serie di domande a risposta multipla, estratte da una banca dati resa nota con pubblicazione sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it> almeno trenta giorni prima della prova stessa, tese ad accertare il livello di conoscenza nell'ambito delle seguenti materie:

- a) nozioni di diritto costituzionale con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti del diritto e nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento regionale;
 - b) nozioni di diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Puglia;
 - c) nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente della Pubblica Amministrazione;
 - d) nozioni di legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica, ambientale e di lavori pubblici;
 - e) nozioni di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro;
 - f) codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
 - g) elementi conoscitivi della lingua comunitaria indicata dal candidato nella domanda di ammissione;
 - h) elementi di base dei sistemi informatici più diffusi.
12. Durante le prove preselettive ai candidati, pena l'immediato allontanamento ed esclusione dalla partecipazione al concorso operata dal responsabile del procedimento, è fatto assoluto divieto di:
 - comunicare in alcun modo tra loro;
 - consultare testi o appunti di alcun genere;
 - avvalersi di alcun supporto se non quelli consegnati dal responsabile del procedimento;
 - usare apparecchi cellulari di alcun tipo o altre apparecchiature che consentano la comunicazione, memorizzazione di informazioni o trasmissione di dati;
 - usare calcolatrici ancorchè disponibili su apparecchiature cellulari privi di scheda SIM;
 - disattendere le disposizioni logistico/organizzative impartite dal responsabile del procedimento.
 13. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
 14. Il diario delle prove preselettive, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento, è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con un anticipo di almeno trenta giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
 15. L'esito della prima prova preselettiva è comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.
 16. Limitatamente ai candidati ammessi alla prova scritta, è data comunicazione personale, attraverso lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio indicato sulla domanda di ammissione ovvero sull'ultimo aggiornamento di domicilio comunicato dal candidato.
 17. Le prove preselettive non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.

Art. 8

(Prove di esame- Norme comuni)

1. L'esame consiste in due prove e precisamente:
 - a) prova scritta con contenuto teorico, predisposta dalla commissione giudicatrice sotto forma di quesiti ovvero di presentazione di casistiche, nelle materie già oggetto della seconda preselezione;
 - b) colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta.
2. Il diario delle prove concorsuali, con indicazione della sede di svolgimento, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, almeno venti giorni prima della data fissata. La pubblicazione nel B.U.R.P. ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Le prove del concorso non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Il candidato che non si presenta alle prove il giorno stabilito viene considerato rinunciatario ed è escluso dal concorso. Il candidato che arriva in ritardo può essere ammesso nei locali ove si svolge

la prova ad insindacabile giudizio della commissione e, comunque, non oltre il momento precedente l'apertura della busta contenente la prova sorteggiata.

6. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento.

Art. 9
(Prova scritta)

1. La prova scritta si svolge nel rispetto dell'art. 30 del Regolamento.
2. I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento, la copia della domanda di partecipazione e la ricevuta rilasciate dal sistema informatico, al momento della compilazione on-line della domanda. La copia della domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e autocertificata e deve recare in allegato, a cura del candidato, copia di un valido documento di riconoscimento.
3. Il tempo di svolgimento della prova concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.
4. I candidati, a pena di immediata esclusione dal concorso, non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili o altre apparecchiature che consentano la comunicazione con l'esterno, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro.
5. Ai candidati che ottengano l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione, così come previsto dal 3° comma dell'art. 29 del Regolamento.

Art. 10
(Prova orale)

1. La prova orale si svolge in aula aperta al pubblico. La valutazione del colloquio è effettuata dalla Commissione in forma riservata.
2. La prova orale può essere articolata anche su più giornate.
3. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nella sede d'esame.

Art. 11
(Pubblicità della graduatoria e comunicazione dell'esito del concorso)

1. Dopo l'approvazione degli atti del concorso e della relativa graduatoria, il dirigente del Settore Personale e Organizzazione dà notizia a ciascuno dei vincitori dell'esito del concorso con le formalità di cui all'art. 41 del Regolamento. La graduatoria finale di merito del concorso viene altresì pubblicata integralmente sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. Lo stesso dirigente provvede a richiedere ai candidati dichiarati vincitori la presentazione, entro un termine prefissato e in conformità alla normativa vigente, di tutti i documenti relativi ai requisiti e agli stati, fatti e qualità personali dichiarati e/o autocertificati.
3. Il candidato dichiarato vincitore inoltre deve presentare, entro lo stesso termine, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente. In caso contrario, deve espressamente dichiarare l'opzione per l'impiego presso la Regione Puglia.
4. I documenti devono avere data non anteriore di tre mesi a quella di presentazione.

Art. 12
(Assunzione in servizio)

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia assunzionale e nel rispetto delle esigenze organizzative e operative dell'Amministrazione.

2. La Regione Puglia si riserva di assoggettare i candidati dichiarati vincitori ad un percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo, nonché ad accertamenti sanitari nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento.
3. L'Amministrazione regionale si riserva di individuare la sede di lavoro in relazione alle proprie esigenze organizzative.
4. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.
5. Ai candidati assunti viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dalla vigente normativa contrattuale di comparto per la Categoria C – posizione economica C1.

Art. 13
(Decadenza)

Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento, la decadenza è dichiarata:

1. per l'insussistenza dei requisiti indicati nel presente bando;
2. per la mancata o parziale presentazione, entro il termine prefissato, della documentazione di cui al precedente art. 11;
3. per la sussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente non risolti nel termine assegnato con la opzione in favore dell'impiego presso la regione Puglia;
4. per il rifiuto a sottoporsi all'eventuale percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
5. per la mancata presentazione in servizio senza un giustificato motivo nel termine richiesto;
6. per accertamento sanitario negativo, nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento;
7. per ogni altro motivo previsto dal Regolamento, dal presente bando e dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Art. 14
(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento, alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, nonché al vigente C.C.N.L. del comparto "Regioni – Autonomie Locali".

Art. 15
(Pubblicità)

1. Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.
2. Lo stesso è inoltre trasmesso ai centri territoriali per l'impiego della Puglia, tramite le Province, e alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica.

prof. Pasquale CHIECO

SUB C**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 4 POSTI DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA SOCIO ASSISTENZIALE**

<http://concorsi.regione.puglia.it>

Codice: RP/C/SOC/08

Il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione

- Visto l'art. 117 e segg. della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto il Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia e la normativa ivi richiamata all'art. 1;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 896 del 20 giugno 2006 contenente la rideterminazione della Dotazione Organica della Regione Puglia al 31.12.2005;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 897 del 20 giugno 2006 contenente il piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modifica ed integrazione al Piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 1877 del 13 novembre 2007 contenente direttive e linee generali di indirizzo in ordine alle procedure concorsuali;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 984 del 13 giugno 2008 di integrazione della delibera n. 1877 del 13 novembre 2007;
- Esperite le procedure di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 34-bis;

Indice

un concorso pubblico per soli esami, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a) del Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia (d'ora innanzi Regolamento), per la copertura di n. 4 posti di categoria C - posizione economica C1 – area socio-assistenziale.

La Regione Puglia, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Art. 1***(Requisiti di ammissione)***

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto:
 - a) il possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da istituti statali o legalmente riconosciuti, ivi incluso quello conseguito presso gli istituti magistrali e i licei artistici. I candidati che hanno conseguito il diploma presso istituti scolastici esteri devono, inoltre, essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente.
 - b) il possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso dei requisiti di cui al DPCM n. 174 del 7 febbraio 1994;
 - godimento dei diritti civili e politici ed immunità da interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- non aver riportato condanne penali o essere destinatario di misure di sicurezza e/o di prevenzione;
 - idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce;
 - godimento dell'elettorato attivo e passivo;
 - non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
 - non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo.
2. I requisiti di cui alle lettere **a)** e **b)** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione prevista dal presente bando e devono permanere al momento della assunzione.
 3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione al concorso. Gli stessi requisiti dichiarati nella domanda devono essere autocertificati nelle forme di legge, a pena di esclusione dalle successive fasi della procedura concorsuale, dal candidato ammesso alla prova scritta e prima dello svolgimento di tale prova.
 4. L'Amministrazione verifica il possesso dei requisiti previsti per l'accesso in caso di assunzione.
 5. Il candidato deve indicare espressamente, nella domanda di ammissione al concorso, l'eventuale appartenenza a categorie che, in base alla vigente normativa, danno diritto a precedenza o a preferenza o riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento.

Art. 2

(Termini e modalità di presentazione della domanda.)

1. I candidati devono trasmettere la propria domanda di ammissione al concorso **esclusivamente on line**, attraverso l'apposito *form* telematico, contraddistinto dal Codice RP/C/SOC/08 disponibile sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. A conferma del ricevimento della domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, a conclusione della procedura telematica, l'amministratore del sito rilascia una ricevuta, che include copia della domanda; la stessa deve essere stampata e conservata a cura del candidato, per essere esibita a richiesta dell'Amministrazione.
3. La procedura di compilazione e invio on-line della domanda deve essere effettuata dall'8 settembre 2008 all'8 ottobre 2008.
4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consente più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non è più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano ommesso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.
5. Il sistema telematico rifiuta domande di partecipazione incomplete ed irregolari.
6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico.

Art. 3

(Contenuto della domanda)

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e **a pena di esclusione dal concorso**, quanto di seguito specificato:
 - cognome e nome;
 - luogo e data di nascita;
 - codice fiscale per i cittadini dei Paesi europei per i quali è previsto;
 - di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174/94, nonché di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il luogo di residenza (comune, indirizzo e codice di avviamento postale);
 - il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- il titolo di studio posseduto in conformità a quello previsto dal presente bando e gli estremi relativi al suo conseguimento (Istituto scolastico - sede dell'Istituto - anno di conseguimento - provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, previsto dalla normativa vigente, per i candidati che abbiano conseguito il titolo all'estero);
 - l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il presente bando di concorso si riferisce;
 - le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
 - di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - il possesso di eventuali titoli, che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza o a riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei del concorso;
 - il domicilio temporaneo (soltanto se non coincidente con la residenza) presso cui il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni. Il domicilio temporaneo deve essere comprensivo di indirizzo completo, codice di avviamento postale, numero telefonico ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax e del recapito di posta elettronica ;
 - la lingua comunitaria conosciuta - tra francese, inglese e spagnolo – scelta per l'accertamento linguistico;
 - di aver preso visione del Regolamento, nonché di accettare integralmente e senza riserva i contenuti del presente bando, anche per quanto concerne le comunicazioni, in particolare quelle *on line*, relative al diario delle prove preselettive e concorsuali ed al loro valore di avvenuta notifica a tutti gli effetti;
 - di essere a conoscenza dell'utilizzo dei dati personali, forniti all'Amministrazione esclusivamente per la partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
 - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
2. Il candidato diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi della legge n. 104/1992 art. 20 e successive modificazioni ed integrazioni, la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata.
 3. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce.
 4. La Regione Puglia non è responsabile nel caso di smarrimento delle proprie comunicazioni determinato da inesatte o incomplete dichiarazioni, da parte del candidato, circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 5. La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dal candidato nella domanda, nelle forme previste dalla legge.

Art. 4
(Ammissione al concorso)

Tutti i candidati, in possesso della conferma di ricevimento della domanda rilasciata dall'amministratore del sito, sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

Art.5
(Esclusione dal concorso)

In caso di accertamento dell'assenza dei requisiti, la Regione Puglia dispone, in qualsiasi momento della procedura del concorso, l'esclusione dallo stesso con provvedimento motivato da notificare all'interessato.

Art. 6
(Commissione esaminatrice)

La Giunta Regionale, dopo lo svolgimento della prova selettiva, nomina la Commissione esaminatrice in conformità al predetto Regolamento, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia.

Art. 7
(Prove preselettive)

1. Il concorso prevede entrambe le forme di preselezione previste dall'art. 6, comma 4, del Regolamento e precisamente:
 - a) preselezione attitudinale e motivazionale;
 - b) preselezione professionale, informatica e linguistica.
2. I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove preselettive, muniti di un valido documento di riconoscimento e della conferma di ricevimento della domanda da parte dell'amministratore del sito.
3. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti comporta l'esclusione dal concorso salvo che il candidato, impedito da gravi e comprovati motivi, possa chiedere al responsabile del procedimento il differimento della prova preselettiva ad altra giornata nell'ambito del calendario fissato per la prova per la quale è stato chiesto il rinvio.
4. Tale procedura è adottata in entrambe le prove preselettive.
5. Alla prima prova preselettiva sono ammessi tutti coloro che hanno presentato domanda di ammissione nei termini previsti. La partecipazione alla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
6. Alla seconda prova preselettiva sono ammessi i candidati che abbiano superato la valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di 60/100 e che abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di quaranta candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per dieci).
7. Verranno, comunque, ammessi alla seconda prova preselettiva tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del quarantesimo candidato.
8. Sono ammessi, alla successiva prova scritta, i candidati che, in base ai risultati della seconda preselezione, abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di venti candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per cinque).
9. Vengono, comunque, ammessi alla prova scritta tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del ventesimo candidato.
10. La prima prova preselettiva consiste in una serie di domande, a risposta multipla, tese a verificare l'attitudine allo svolgimento delle funzioni proprie della categoria, la capacità di comprensione e di ragionamento logico-deduttivo.
11. La seconda prova preselettiva consiste in una serie di domande a risposta multipla, estratte da una banca dati resa nota con pubblicazione sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it> almeno trenta giorni prima della prova stessa, tese ad accertare il livello di conoscenza nell'ambito delle seguenti materie:

- a) nozioni di diritto costituzionale, con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti e nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento regionale;
 - b) nozioni di diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Puglia;
 - c) nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente della Pubblica Amministrazione;
 - d) nozioni di legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali e assistenziali;
 - e) nozioni di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro;
 - f) codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
 - g) elementi conoscitivi della lingua comunitaria indicata dal candidato nella domanda di ammissione; h) elementi di base dei sistemi informatici più diffusi.
12. Durante le prove preselettive ai candidati, pena l'immediato allontanamento ed esclusione dalla partecipazione al concorso operata dal responsabile del procedimento, è fatto assoluto divieto di:
- a) municare in alcun modo tra loro;
 - b) consultare testi o appunti di alcun genere;
 - c) avvalersi di alcun supporto se non quelli consegnati dal responsabile del procedimento;
 - d) usare apparecchi cellulari di alcun tipo o altre apparecchiature che consentano la comunicazione, memorizzazione di informazioni o trasmissione di dati;
 - e) usare calcolatrici ancorchè disponibili su apparecchiature cellulari privi di scheda SIM;
 - f) disattendere le disposizioni logistico/organizzative impartite dal responsabile del procedimento.
13. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
14. Il diario delle prove preselettive, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento, è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con un anticipo di almeno trenta giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
15. L'esito della prima prova preselettiva è comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.
16. Limitatamente ai candidati ammessi alla prova scritta, è data comunicazione personale, attraverso lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio indicato sulla domanda di ammissione ovvero sull'ultimo aggiornamento di domicilio comunicato dal candidato.
17. Le prove preselettive non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.

Art. 8

(Prove di esame- Norme comuni)

1. L'esame consiste in due prove e precisamente:
 - a) prova scritta con contenuto teorico, predisposta dalla commissione giudicatrice sotto forma di quesiti ovvero di presentazione di casistiche nelle materie già oggetto della seconda preselezione;
 - b) colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta.
2. Il diario delle prove concorsuali, con indicazione della sede di svolgimento, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> almeno venti giorni prima della data fissata. La pubblicazione nel B.U.R.P. ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Le prove del concorso non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Il candidato che non si presenta alle prove il giorno stabilito viene considerato rinunciatario ed è escluso dal concorso. Il candidato che arriva in ritardo può essere ammesso nei locali ove si svolge la prova a insindacabile giudizio della commissione e, comunque, non oltre il momento precedente l'apertura della busta contenente la prova sorteggiata.

6. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento.

Art. 9
(Prova scritta)

1. La prova scritta si svolge nel rispetto dell'art. 30 del Regolamento.
2. I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento, la copia della domanda di partecipazione e la ricevuta rilasciate dal sistema informatico, al momento della compilazione on-line della domanda. La copia della domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e autocertificata e deve recare in allegato, a cura del candidato, copia di un valido documento di riconoscimento.
3. Il tempo di svolgimento della prova concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.
4. I candidati, a pena di immediata esclusione dal concorso, non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili o altre apparecchiature che consentano la comunicazione con l'esterno, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro.
5. Ai candidati che ottengano l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione, così come previsto dal 3° comma dell'art. 29 del Regolamento. L'avviso per la presentazione alla prova orale viene data al singolo candidato a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima della data in cui deve essere sostenuta.

Art. 10
(Prova orale)

1. La prova orale si svolge in aula aperta al pubblico. La valutazione del colloquio è effettuata dalla Commissione in forma riservata.
2. La prova orale può essere articolata anche su più giornate.
3. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nella sede d'esame.

Art. 11
(Pubblicità della graduatoria e comunicazione dell'esito del concorso)

1. Dopo l'approvazione degli atti del concorso e della relativa graduatoria, il dirigente del Settore Personale e Organizzazione dà notizia a ciascuno dei vincitori dell'esito del concorso con le formalità di cui all'art. 41 del Regolamento. La graduatoria finale di merito del concorso viene altresì pubblicata integralmente sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. Lo stesso dirigente provvede a richiedere ai candidati dichiarati vincitori la presentazione, entro un termine prefissato e in conformità alla normativa vigente, di tutti i documenti relativi ai requisiti e agli stati, fatti e qualità personali dichiarati e/o autocertificati.
3. Il candidato dichiarato vincitore inoltre deve presentare, entro lo stesso termine, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente. In caso contrario, deve espressamente dichiarare l'opzione per l'impiego presso la Regione Puglia.
4. I documenti devono avere data non anteriore di tre mesi a quella di presentazione.

Art. 12
(Assunzione in servizio)

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia assunzionale e nel rispetto delle esigenze organizzative e operative dell'Amministrazione.

2. La Regione Puglia si riserva di assoggettare i candidati dichiarati vincitori ad un percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo, nonché ad accertamenti sanitari nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento.
3. L'Amministrazione regionale si riserva di individuare la sede di lavoro in relazione alle proprie esigenze organizzative.
4. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.
5. Ai candidati assunti viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dalla vigente normativa contrattuale di comparto per la Categoria C – posizione economica C1.

Art. 13
(Decadenza)

Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento, la decadenza è dichiarata:

1. per l'insussistenza dei requisiti indicati nel presente bando;
2. per la mancata o parziale presentazione, entro il termine prefissato, della documentazione di cui al precedente art. 11;
3. per la sussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente non risolti nel termine assegnato con la opzione in favore dell'impiego presso la regione Puglia;
4. per il rifiuto a sottoporsi all'eventuale percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
5. per la mancata presentazione in servizio senza un giustificato motivo nel termine richiesto;
6. per accertamento sanitario negativo, nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento;
7. per ogni altro motivo previsto dal Regolamento, dal presente bando e dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Art. 14
(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento, alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, nonché al vigente C.C.N.L. del comparto "Regioni – Autonomie Locali".

Art. 15
(Pubblicità)

1. Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.
2. Lo stesso è inoltre trasmesso ai centri territoriali per l'impiego della Puglia, tramite le Province, e alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica.

prof. Pasquale CHIECO

SUB D**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 22 POSTI DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1- AREA CONTABILE**

<http://concorsi.regione.puglia.it>

Codice: RP/C/CON/08

Il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione

- Visto l'art. 117 e segg. della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto il Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia e la normativa ivi richiamata all'art. 1;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 896 del 20 giugno 2006 contenente la rideterminazione della Dotazione Organica della Regione Puglia al 31.12.2005;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 897 del 20 giugno 2006 contenente il piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modifica ed integrazione al Piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 1877 del 13 novembre 2007 contenente direttive e linee generali di indirizzo in ordine alle procedure concorsuali;
- Vista la deliberazione di Giunta n. 984 del 13 giugno 2008 di integrazione della delibera n. 1877 del 13 novembre 2007;
- Esperite le procedure di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 34-bis;

indice

un concorso pubblico per soli esami, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a) del Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia (d'ora innanzi Regolamento), per la copertura di n. 22 posti di categoria C - posizione economica C1 – area contabile. La Regione Puglia, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Art. 1***(Requisiti di ammissione)***

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto:
 - a) il possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da istituti statali o legalmente riconosciuti, ivi incluso quello conseguito presso gli istituti magistrali e i licei artistici. I candidati che hanno conseguito il diploma presso istituti scolastici esteri devono, inoltre, essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente.
 - b) il possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso dei requisiti di cui al DPCM n. 174 del 7 febbraio 1994;
 - godimento dei diritti civili e politici ed immunità da interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- non aver riportato condanne penali o essere destinatario di misure di sicurezza e/o di prevenzione;
 - idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce;
 - godimento dell'elettorato attivo e passivo;
 - non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
 - non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo.
2. I requisiti di cui alle lettere **a)** e **b)** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione prevista dal presente bando e devono permanere al momento della assunzione.
 3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione al concorso. Gli stessi requisiti dichiarati nella domanda devono essere autocertificati nelle forme di legge, a pena di esclusione dalle successive fasi della procedura concorsuale, dal candidato ammesso alla prova scritta e prima dello svolgimento di tale prova.
 4. L'Amministrazione verifica il possesso dei requisiti previsti per l'accesso in caso di assunzione.
 5. Il candidato deve indicare espressamente, nella domanda di ammissione al concorso, l'eventuale appartenenza a categorie che, in base alla vigente normativa, danno diritto a precedenza o a preferenza o riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento.

Art. 2

(Termini e modalità di presentazione della domanda.)

1. I candidati devono trasmettere la propria domanda di ammissione al concorso **esclusivamente on line**, attraverso l'apposito *form* telematico, contraddistinto dal Codice RP/C/CON/08 disponibile sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. A conferma del ricevimento della domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, a conclusione della procedura telematica, l'amministratore del sito rilascia una ricevuta, che include copia della domanda; la stessa deve essere stampata e conservata a cura del candidato, per essere esibita a richiesta dell'Amministrazione.
3. La procedura di compilazione e invio on-line della domanda deve essere effettuata dall' 8 settembre all'8 ottobre 2008.
4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consente più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non è più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano omissso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.
5. Il sistema telematico rifiuta domande di partecipazione incomplete ed irregolari.
6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico.

Art. 3

(Contenuto della domanda)

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e **a pena di esclusione dal concorso**, quanto di seguito specificato:
 - cognome e nome;
 - luogo e data di nascita;
 - codice fiscale per i cittadini dei Paesi europei per i quali è previsto;
 - di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174/94, nonché di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il luogo di residenza (comune, indirizzo e codice di avviamento postale);

- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - il titolo di studio posseduto in conformità a quello previsto dal presente bando e gli estremi relativi al suo conseguimento (Istituto scolastico - sede dell'Istituto - anno di conseguimento - provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, previsto dalla normativa vigente, per i candidati che abbiano conseguito il titolo all'estero);
 - l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il presente bando di concorso si riferisce;
 - le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
 - di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - il possesso di eventuali titoli, che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza o a riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei del concorso;
 - il domicilio temporaneo (soltanto se non coincidente con la residenza) presso cui il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni. Il domicilio temporaneo deve essere comprensivo di indirizzo completo, codice di avviamento postale, numero telefonico ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax e del recapito di posta elettronica ;
 - la lingua comunitaria conosciuta - tra francese, inglese e spagnolo – scelta per l'accertamento linguistico;
 - di aver preso visione del Regolamento nonché di accettare integralmente e senza riserva i contenuti del presente bando, anche per quanto concerne le comunicazioni, in particolare quelle *on line*, relative al diario delle prove preselettive e concorsuali ed al loro valore di avvenuta notifica a tutti gli effetti;
 - di essere a conoscenza dell'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione esclusivamente per la partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
 - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
2. Il candidato diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi della legge n. 104/1992 art. 20 e successive modificazioni ed integrazioni, la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata.
 3. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce.
 4. La Regione Puglia non è responsabile nel caso di smarrimento delle proprie comunicazioni determinato da inesatte o incomplete dichiarazioni, da parte del candidato, circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 5. La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dal candidato nella domanda, nelle forme previste dalla legge.

Art. 4
(Ammissione al concorso)

Tutti i candidati, in possesso della conferma di ricevimento della domanda rilasciata dall'amministratore del sito, sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

Art.5
(Esclusione dal concorso)

In caso di accertamento dell'assenza dei requisiti, la Regione Puglia dispone, in qualsiasi momento della procedura del concorso, l'esclusione dallo stesso con provvedimento motivato da notificare all'interessato.

Art. 6
(Commissione esaminatrice)

La Giunta Regionale, dopo lo svolgimento delle prove preselettive, nomina la Commissione esaminatrice in conformità al predetto Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia.

Art. 7
(Prove preselettive)

1. Il concorso prevede entrambe le forme di preselezione previste dall'art. 6, comma 4, del Regolamento e precisamente:
 - a) preselezione attitudinale e motivazionale;
 - b) preselezione professionale, informatica e linguistica.
2. I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove preselettive muniti di un valido documento di riconoscimento e della conferma di ricevimento della domanda da parte dell'amministratore del sito.
3. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti comporta l'esclusione dal concorso salvo che il candidato, impedito da gravi e comprovati motivi, possa chiedere al responsabile del procedimento il differimento della prova preselettiva ad altra giornata nell'ambito del calendario fissato per la prova per la quale è stato chiesto il rinvio.
4. Tale procedura è adottata in entrambe le prove preselettive.
5. Alla prima prova preselettiva sono ammessi tutti coloro che hanno presentato domanda di ammissione nei termini previsti. La partecipazione alla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
6. Alla seconda prova preselettiva sono ammessi i candidati che abbiano superato la valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di 60/100 e che abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di duecentoventi candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per dieci).
7. Vengono, comunque, ammessi alla seconda prova preselettiva tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del duecentovesimo candidato.
8. Sono ammessi, alla successiva prova scritta, i candidati che, in base ai risultati della seconda preselezione, abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di centodieci candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per cinque).
9. Vengono, comunque, ammessi alla prova scritta tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del centodecimo candidato.
10. La prima prova preselettiva consiste in una serie di domande, a risposta multipla, tese a verificare l'attitudine allo svolgimento delle funzioni proprie della categoria, la capacità di comprensione e di ragionamento logico-deduttivo.
11. La seconda prova preselettiva consiste in una serie di domande a risposta multipla, estratte da una banca dati resa nota con pubblicazione sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it> almeno trenta giorni prima della prova stessa, tese ad accertare il livello di conoscenza nell'ambito delle seguenti materie:

- a) nozioni di diritto costituzionale con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti e nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento regionale;
 - b) nozioni di diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Puglia;
 - c) nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente della Pubblica Amministrazione;
 - d) nozioni di ordinamento finanziario e contabile regionale;
 - e) nozioni di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro;
 - f) codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
 - g) elementi conoscitivi della lingua comunitaria indicata dal candidato nella domanda di ammissione;
 - h) elementi di base dei sistemi informatici più diffusi.
12. Durante le prove preselettive ai candidati, pena l'immediato allontanamento ed esclusione dalla partecipazione al concorso operata dal responsabile del procedimento, è fatto assoluto divieto di:
- comunicare in alcun modo tra loro;
 - consultare testi o appunti di alcun genere;
 - avvalersi di alcun supporto se non quelli consegnati dal responsabile del procedimento;
 - usare apparecchi cellulari di alcun tipo o altre apparecchiature che consentano la comunicazione, memorizzazione di informazioni o trasmissione di dati;
 - usare calcolatrici ancorché disponibili su apparecchiature cellulari privi di scheda SIM;
 - disattendere le disposizioni logistico/organizzative impartite dal responsabile del procedimento.
13. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
14. Il diario delle prove preselettive, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento, è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con un anticipo di almeno trenta giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
15. L'esito della prima prova preselettiva è comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.
16. Limitatamente ai candidati ammessi alla prova scritta, è data comunicazione personale, attraverso lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio indicato sulla domanda di ammissione ovvero sull'ultimo aggiornamento di domicilio comunicato dal candidato.
17. Le prove preselettive non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.

Art. 8

(Prove di esame- Norme comuni)

1. L'esame consiste in due prove e precisamente:
 - a) prova scritta con contenuto teorico, predisposta dalla commissione giudicatrice sotto forma di quesiti ovvero di presentazione di casistiche nelle materie già oggetto della seconda preselezione;
 - b) colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta.
2. Il diario delle prove concorsuali, con indicazione della sede di svolgimento, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> almeno venti giorni prima della data fissata. La pubblicazione sul B.U.R.P. ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Le prove del concorso non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Il candidato che non si presenta alle prove il giorno stabilito viene considerato rinunciataro ed è escluso dal concorso. Il candidato che arriva in ritardo può essere ammesso nei locali ove si svolge la prova a insindacabile giudizio della commissione e, comunque, non oltre il momento precedente l'apertura della busta contenente la prova sorteggiata.

6. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento.

Art. 9
(Prova scritta)

1. La prova scritta si svolge nel rispetto dell'art. 30 del Regolamento.
2. I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento, la copia della domanda di partecipazione e la ricevuta rilasciate dal sistema informatico, al momento della compilazione on-line della domanda. La copia della domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta e autocertificata e dovrà recare in allegato, a cura del candidato, copia di un valido documento di riconoscimento.
3. Il tempo di svolgimento della prova concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.
4. I candidati, a pena di immediata esclusione dal concorso, non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili o altre apparecchiature che consentano la comunicazione con l'esterno, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro.
5. Ai candidati che ottengano l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione, così come previsto dal 3° comma dell'art. 29 del Regolamento. L'avviso per la presentazione alla prova orale viene data al singolo candidato a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima della data in cui deve essere sostenuta.

Art. 10
(Prova orale)

1. La prova orale si svolge in aula aperta al pubblico. La valutazione del colloquio è effettuata dalla Commissione in forma riservata.
2. La prova orale può essere articolata anche su più giornate.
3. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nella sede d'esame.

Art. 11
(Pubblicità della graduatoria e comunicazione dell'esito del concorso)

1. Dopo l'approvazione degli atti del concorso e della relativa graduatoria, il dirigente del Settore Personale e Organizzazione dà notizia a ciascuno dei vincitori dell'esito del concorso con le formalità di cui all'art. 41 del Regolamento. La graduatoria finale di merito del concorso viene altresì pubblicata integralmente sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. Lo stesso dirigente provvede a richiedere ai candidati dichiarati vincitori la presentazione, entro un termine prefissato e in conformità alla normativa vigente, di tutti i documenti relativi ai requisiti e agli stati, fatti e qualità personali dichiarati e/o autocertificati.
3. Il candidato dichiarato vincitore inoltre deve presentare, entro lo stesso termine, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente. In caso contrario, deve espressamente dichiarare l'opzione per l'impiego presso la Regione Puglia.
4. I documenti devono avere data non anteriore di tre mesi a quella di presentazione.

Art. 12
(Assunzione in servizio)

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia assunzionale e nel rispetto delle esigenze organizzative e operative dell'Amministrazione.

2. La Regione Puglia si riserva di assoggettare i candidati dichiarati vincitori ad un percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo, nonché ad accertamenti sanitari nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento.
3. L'Amministrazione regionale si riserva di individuare la sede di lavoro in relazione alle proprie esigenze organizzative.
4. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.
5. Ai candidati assunti viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dalla vigente normativa contrattuale di comparto per la Categoria C – posizione economica C1.

Art. 13
(Decadenza)

Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento, la decadenza è dichiarata:

1. per l'insussistenza dei requisiti indicati nel presente bando;
2. per la mancata o parziale presentazione, entro il termine prefissato, della documentazione di cui al precedente art. 11;
3. per la sussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente non risolti nel termine assegnato con la opzione in favore dell'impiego presso la regione Puglia;
4. per il rifiuto a sottoporsi all'eventuale percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
5. per la mancata presentazione in servizio senza un giustificato motivo nel termine richiesto;
6. per accertamento sanitario negativo, nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento;
7. per ogni altro motivo previsto dal Regolamento, dal presente bando e dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Art. 14
(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento, alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, nonché al vigente C.C.N.L. del comparto "Regioni – Autonomie Locali".

Art. 15
(Pubblicità)

1. Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.
2. Lo stesso è inoltre trasmesso ai centri territoriali per l'impiego della Puglia, tramite le Province, e alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica.

prof. Pasquale CHIECO

SUB E**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 4 POSTI DI CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA INFORMATICA**

<http://concorsi.regione.puglia.it>

Codice: RP/C/INF/08

Il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione

- Visto l'art. 117 e segg. della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana;
- Visto il Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia e la normativa ivi richiamata all'art. 1;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 896 del 20 giugno 2006 contenente la rideterminazione della Dotazione Organica della Regione Puglia al 31.12.2005;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 897 del 20 giugno 2006 contenente il piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modifica ed integrazione al Piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 1877 del 13 novembre 2007 contenente direttive e linee generali di indirizzo in ordine alle procedure concorsuali;
- Vista la deliberazione della Giunta n. 984 del 13 giugno 2008 di integrazione della delibera n. 1877 del 13 novembre 2007
- Esperite le procedure di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 34-bis;

Indice

un concorso pubblico per soli esami, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a) del Regolamento regionale 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia (d'ora innanzi Regolamento), per la copertura di n. 4 posti di categoria C - posizione economica C1 – area informatica.

La Regione Puglia, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Art. 1***(Requisiti di ammissione)***

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto:
 - a) il possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da istituti statali o legalmente riconosciuti, ivi incluso quello conseguito presso gli istituti magistrali e i licei artistici. I candidati che hanno conseguito il diploma presso istituti scolastici esteri devono, inoltre, essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente.
 - b) il possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso dei requisiti di cui al DPCM n. 174 del 7 febbraio 1994;
 - godimento dei diritti civili e politici ed immunità da interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- non aver riportato condanne penali o essere destinatario di misure di sicurezza e/o di prevenzione;
 - idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce;
 - godimento dell'elettorato attivo e passivo;
 - non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
 - non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo.
2. I requisiti di cui alle lettere **a)** e **b)** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione prevista dal presente bando e devono permanere al momento della assunzione.
 3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione al concorso. Gli stessi requisiti dichiarati nella domanda devono essere autocertificati nelle forme di legge, a pena di esclusione dalle successive fasi della procedura concorsuale, dal candidato ammesso alla prova scritta e prima dello svolgimento di tale prova.
 4. L'Amministrazione verifica il possesso dei requisiti previsti per l'accesso in caso di assunzione.
 5. Il candidato deve indicare espressamente, nella domanda di ammissione al concorso, l'eventuale appartenenza a categorie che, in base alla vigente normativa, danno diritto a precedenza o a preferenza o riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento.

Art. 2

(Termini e modalità di presentazione della domanda.)

1. I candidati devono trasmettere la propria domanda di ammissione al concorso **esclusivamente on line**, attraverso l'apposito *form* telematico, contraddistinto dal Codice RP/C/INF/08 disponibile sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>
2. A conferma del ricevimento della domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, a conclusione della procedura telematica, l'amministratore del sito rilascia una ricevuta, che include copia della domanda; la stessa deve essere stampata e conservata a cura del candidato, per essere esibita a richiesta dell'Amministrazione.
3. La procedura di compilazione e invio on-line della domanda deve essere effettuata dall'8 settembre 2008 all'8 ottobre 2008.
4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consente più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non è più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.
5. Il sistema telematico rifiuta domande di partecipazione incomplete ed irregolari.
6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico.

Art. 3

(Contenuto della domanda)

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e **a pena di esclusione dal concorso**, quanto di seguito specificato:
 - cognome e nome;
 - luogo e data di nascita;
 - codice fiscale per i cittadini dei Paesi europei per i quali è previsto;
 - di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174/1994, nonché di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il luogo di residenza (comune, indirizzo e codice di avviamento postale);

- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - il titolo di studio posseduto in conformità a quello previsto dal presente bando e gli estremi relativi al suo conseguimento (Istituto scolastico - sede dell'Istituto - anno di conseguimento - provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, previsto dalla normativa vigente, per i candidati che abbiano conseguito il titolo all'estero);
 - l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il presente bando di concorso si riferisce;
 - le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
 - di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - il possesso di eventuali titoli, che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza o a riserva, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei del concorso;
 - il domicilio temporaneo (soltanto se non coincidente con la residenza) presso cui il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni. Il domicilio temporaneo deve essere comprensivo di indirizzo completo, codice di avviamento postale, numero telefonico ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax e del recapito di posta elettronica ;
 - la lingua comunitaria conosciuta - tra francese, inglese e spagnolo – scelta per l'accertamento linguistico;
 - di aver preso visione del Regolamento, nonché di accettare integralmente e senza riserva i contenuti del presente bando, anche per quanto concerne le comunicazioni, in particolare quelle *on line*, relative al diario delle prove preselettive e concorsuali ed al loro valore di avvenuta notifica a tutti gli effetti;
 - di essere a conoscenza dell'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione esclusivamente per la partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
 - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
2. Il candidato diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi della legge n. 104/1992, art. 20 e successive modificazioni ed integrazioni, la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla condizione dichiarata.
 3. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento del servizio cui il concorso si riferisce.
 4. La Regione Puglia non è responsabile nel caso di smarrimento delle proprie comunicazioni determinato da inesatte o incomplete dichiarazioni, da parte del candidato, circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 5. La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dal candidato nella domanda, nelle forme previste dalla legge.

Art. 4
(Ammissione al concorso)

Tutti i candidati, in possesso della conferma di ricevimento della domanda rilasciata dall'amministratore del sito, sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

Art.5
(Esclusione dal concorso)

In caso di accertamento dell'assenza dei requisiti, la Regione Puglia dispone, in qualsiasi momento della procedura del concorso, l'esclusione dallo stesso con provvedimento motivato da notificare all'interessato.

Art. 6
(Commissione esaminatrice)

La Giunta Regionale, dopo lo svolgimento della prova preselettiva, nomina la Commissione esaminatrice in conformità al predetto Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia.

Art.7
(Prove preselettive)

1. Il concorso prevede entrambe le forme di preselezione previste dall'art. 6, comma 4, del Regolamento e precisamente:
 - a) preselezione attitudinale e motivazionale;
 - b) preselezione professionale, informatica e linguistica.
2. I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove preselettive, muniti di un valido documento di riconoscimento e della conferma di ricevimento della domanda da parte dell'amministratore del sito.
3. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti comporta l'esclusione dal concorso salvo che il candidato, impedito da gravi e comprovati motivi, possa chiedere al responsabile del procedimento il differimento della prova preselettiva ad altra giornata nell'ambito del calendario fissato per la prova per la quale è stato chiesto il rinvio.
4. Tale procedura è adottata in entrambe le prove preselettive.
5. Alla prima prova preselettiva sono ammessi tutti coloro che hanno presentato domanda di ammissione nei termini previsti. La partecipazione alla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
6. Alla seconda prova preselettiva sono ammessi i candidati che abbiano superato la valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di 60/100 e che abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di quaranta candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per dieci).
7. Vengono, comunque, ammessi alla seconda prova preselettiva tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del quarantesimo candidato.
8. Sono ammessi, alla successiva prova scritta, i candidati che, in base ai risultati della seconda preselezione, abbiano ottenuto il punteggio più alto fino al raggiungimento del contingente di venti candidati (corrispondenti al numero dei posti messi a concorso moltiplicato per cinque).
9. Vengono, comunque, ammessi alla prova scritta tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio del ventesimo candidato.
10. La prima prova preselettiva consiste in una serie di domande, a risposta multipla, tese a verificare l'attitudine allo svolgimento delle funzioni proprie della categoria, la capacità di comprensione e di ragionamento logico-deduttivo.
11. La seconda prova preselettiva consiste in una serie di domande a risposta multipla, estratte da una banca dati resa nota con pubblicazione sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> almeno trenta giorni prima della prova stessa, tese ad accertare il livello di conoscenza nell'ambito delle seguenti materie:

- a) nozioni di diritto costituzionale, con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti del diritto e nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento regionale;
 - b) nozioni di diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Puglia;
 - c) nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente della Pubblica Amministrazione;
 - d) nozioni di lingua inglese;
 - e) nozioni di matematica
 - f) codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
 - g) nozioni di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro;
 - h) linguaggi di programmazione e tecniche di programmazione.
12. Durante le prove preselettive ai candidati, pena l'immediato allontanamento ed esclusione dalla partecipazione al concorso operata dal responsabile del procedimento, è fatto assoluto divieto di:
- comunicare in alcun modo tra loro;
 - consultare testi o appunti di alcun genere;
 - avvalersi di alcun supporto se non quelli consegnati dal responsabile del procedimento;
 - usare apparecchi cellulari di alcun tipo o altre apparecchiature che consentano la comunicazione, memorizzazione di informazioni o trasmissione di dati;
 - usare calcolatrici ancorché disponibili su apparecchiature cellulari privi di scheda SIM;
 - disattendere le disposizioni logistico/organizzative impartite dal responsabile del procedimento.
13. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
14. Il diario delle prove preselettive, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento, è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con un anticipo di almeno trenta giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
15. L'esito della prima prova preselettiva è comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.
16. Limitatamente ai candidati ammessi alla prova scritta, è data comunicazione personale, attraverso lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio indicato sulla domanda di ammissione ovvero sull'ultimo aggiornamento di domicilio comunicato dal candidato.
17. Le prove preselettive non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.

Art. 8

(Prove di esame- Norme comuni)

1. L'esame consiste in due prove e precisamente:
 - a) prova scritta con contenuto teorico, predisposta dalla commissione giudicatrice sotto forma di quesiti ovvero di presentazione di casistiche nelle materie già oggetto della seconda preselezione;
 - b) colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta.
2. Il diario delle prove concorsuali, con indicazione della sede di svolgimento, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e comunicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, almeno venti giorni prima della data fissata. La pubblicazione sul B.U.R.P. ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Le prove del concorso non si svolgono nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Il candidato che non si presenta alle prove il giorno stabilito viene considerato rinunciatario ed è escluso dal concorso. Il candidato che arriva in ritardo può essere ammesso nei locali ove si svolge la prova a insindacabile giudizio della commissione e, comunque, non oltre il momento precedente l'apertura della busta contenente la prova sorteggiata.

6. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento.

Art. 9
(Prova scritta)

1. La prova scritta si svolge nel rispetto dell'art. 30 del Regolamento.
2. I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento, la copia della domanda di partecipazione e la ricevuta rilasciate dal sistema informatico, al momento della compilazione on-line della domanda. La copia della domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e autocertificata e deve recare in allegato, a cura del candidato, copia di un valido documento di riconoscimento.
3. Il tempo di svolgimento della prova concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.
4. I candidati, a pena di immediata esclusione dal concorso, non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili o altre apparecchiature che consentano la comunicazione con l'esterno, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro.
5. Ai candidati che ottengano l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione, così come previsto dal 3° comma dell'art. 29 del Regolamento. L'avviso per la presentazione alla prova orale viene dato al singolo candidato a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima della data in cui deve essere sostenuta.

Art. 10
(Prova orale)

1. La prova orale si svolge in aula aperta al pubblico. La valutazione del colloquio è effettuata dalla Commissione in forma riservata.
2. La prova orale può essere articolata anche su più giornate.
3. Al termine di ogni seduta la commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nella sede d'esame.

Art. 11
(Pubblicità della graduatoria e comunicazione dell'esito del concorso)

1. Dopo l'approvazione degli atti del concorso e della relativa graduatoria, il dirigente del Settore Personale e Organizzazione dà notizia a ciascuno dei vincitori dell'esito del concorso con le formalità di cui all'art. 41 del Regolamento. La graduatoria finale di merito del concorso viene altresì pubblicata integralmente sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. Lo stesso dirigente provvede a richiedere ai candidati dichiarati vincitori la presentazione, entro un termine prefissato e in conformità alla normativa vigente, di tutti i documenti relativi ai requisiti e agli stati, fatti e qualità personali dichiarati e/o autocertificati.
3. Il candidato dichiarato vincitore inoltre deve presentare, entro lo stesso termine, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente. In caso contrario, deve espressamente dichiarare l'opzione per l'impiego presso la Regione Puglia.
4. I documenti devono avere data non anteriore di tre mesi a quella di presentazione.

Art. 12
(Assunzione in servizio)

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia assunzionale e nel rispetto delle esigenze organizzative e operative dell'Amministrazione.

2. La Regione Puglia si riserva di assoggettare i candidati dichiarati vincitori ad un percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo, nonché ad accertamenti sanitari nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento.
3. L'amministrazione regionale si riserva di individuare la sede di lavoro in relazione alle proprie esigenze organizzative.
4. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.
5. Ai candidati assunti viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dalla vigente normativa contrattuale di comparto per la Categoria C – posizione economica C1.

Art. 13
(Decadenza)

Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento, la decadenza è dichiarata:

1. per l'insussistenza dei requisiti indicati nel presente bando;
2. per la mancata o parziale presentazione, entro il termine prefissato, della documentazione di cui al precedente art. 11;
3. per la sussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente non risolti nel termine assegnato con la opzione in favore dell'impiego presso la Regione Puglia;
4. per il rifiuto a sottoporsi all'eventuale percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
5. per la mancata presentazione in servizio senza un giustificato motivo nel termine richiesto;
6. per accertamento sanitario negativo, nei termini di cui all'art. 43 del Regolamento;
7. per ogni altro motivo previsto dal Regolamento, dal presente bando e dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Art. 14
(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento, alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, nonché al vigente C.C.N.L. del comparto "Regioni – Autonomie Locali".

Art. 15
(Pubblicità)

1. Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.
2. Lo stesso è inoltre trasmesso ai centri territoriali per l'impiego della Puglia, tramite le Province, e alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica.

Prof. Pasquale Chieco

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE 18 giugno 2008, n. 560

Indizione di due procedure selettive riservate al personale con la modalità del corso-concorso finalizzate alla copertura, mediante progressioni verticali, di n. 90 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 e di n. 36 - posizioni lavorative di categoria B - posizione economica B1 - riservate al personale a tempo indeterminato alle dipendenze della Regione Puglia

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE PERSONALE
E ORGANIZZAZIONE**

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.L.vo n. 165/2001 e succ. modificazioni;
- visti gli artt. 5 e 6 della Legge Regionale n.7/1997;
- visto il Regolamento regionale n. 20 del 24 luglio 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 105 supplemento del 24 luglio 2007, contenente la disciplina delle progressioni verticali;
- visto il Regolamento regionale n. 17 del 16 ottobre 2006, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, con il quale si è disciplinato l'accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia, e la normativa richiamata all'articolo 1 del predetto regolamento;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 896 del 20 giugno 2006 con la quale è stata rideterminata la Dotazione Organica della Regione Puglia al 31 dicembre 2005;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 897 del 20 giugno 2006 con la quale è stato adottato il piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;

- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modificazione e integrazione del piano assunzionale della Regione Puglia per il triennio 2005-2007;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1877 del 13 novembre 2007 con la quale sono state emanate le direttive e linee di indirizzo in ordine tra l'altro alle procedure concorsuali in oggetto;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 984 del 13 giugno 2008, contenente ulteriori direttive in ordine alle procedure concorsuali in oggetto;
- tutto ciò premesso, si ravvisa l'opportunità di indire due separate procedure selettive, con le modalità del corso-concorso, riservate al personale regionale:
- per progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 36 posizioni lavorative di categoria B secondo il bando allegato sub A alla presente determinazione per farne parte integrante;
- per progressione verticale finalizzata alla copertura di un totale di 90 posizioni lavorative di categoria C così ripartite:
 - n. 32 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa;
 - n. 22 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area ambientale e del territorio;
 - n. 26 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area contabile;
 - n. 6 - posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area socio-assistenziale;
 - n. 4 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area informatica,

secondo il bando allegato sub B alla presente determinazione per farne parte integrante.

Adempimenti Contabili di cui alla L.R. 28/01 e successive modifiche e integrazioni:

il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1. di indire procedura selettiva per progressione verticale, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato della Regione Puglia, finalizzata alla copertura, con la modalità del corso-concorso, di n. 36 posizioni lavorative di categoria B, posizione economica B1, secondo il bando allegato sub A alla presente determinazione per farne parte integrante;

2. di indire procedura selettiva per progressione verticale, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato della Regione Puglia, finalizzata alla copertura, con la modalità del corso-concorso, di un totale di 90 posizioni lavorative di categoria C, posizione economica C1, così ripartite:

- n. 32 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa;

- n. 22 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area ambientale e del territorio;
- n. 26 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area contabile;
- n. 6 - posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area socio-assistenziale; e) n. 4 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area informatica, secondo il bando allegato sub B alla presente determinazione per farne parte integrante.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'Albo di questo Settore;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia
- sarà disponibile sul sito ufficiale della Regione Puglia:
<http://primanoi.regione.puglia.it>
<http://concorsi.regione.puglia.it>
- sarà trasmesso in copia conforme al Settore Segreteria della Giunta Regionale, in copia all'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva;
- adottato in un unico originale è composto da n. 3 fasciate.

Prof. Pasquale CHIECO

SUB A**PROCEDURA SELETTIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 36 POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B1**

<http://concorsi.regione.puglia.it>

Codice: RP/PV/B/08

Il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione

- Visto l'art. 117 e segg. Della costituzione della repubblica italiana;
- Visto l'art. 97 della costituzione della repubblica italiana;
- Visto il regolamento regionale n. 20 del 24 luglio 2007, pubblicato nel bollettino ufficiale della regione puglia n. 105 supplemento del 24 luglio 2007, per la disciplina delle progressioni verticali;
- Visto il regolamento regionale n. 17 del 16 ottobre 2006, pubblicato sul bollettino ufficiale della regione puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della regione puglia e la normativa ivi richiamata all'art. 1.
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 896 del 20 giugno 2006 contenente la rideterminazione della dotazione organica della regione puglia al 31 dicembre 2005;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 897 del 20 giugno 2006 contenente il piano di assunzioni della regione puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modifica ed integrazione al piano di assunzioni della regione puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 1877 del 13 novembre 2007 avente ad oggetto le direttive e linee di indirizzo in ordine tra l'altro alle procedure selettive per progressioni verticali;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 984 del 13 giugno 2008 di integrazione della delibera n. 1877/2007

indice

una procedura selettiva per progressione verticale, ai sensi del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali del 24 luglio 2007, n. 20 (di seguito denominato Regolamento progressioni verticali), per la copertura di n. 36 posizioni lavorative di cat. B – posizione economica B1, riservata al personale a tempo indeterminato alle dipendenze della Regione Puglia avente i requisiti di cui al successivo articolo 1.

In ottemperanza al disposto dell'art. 5 del predetto Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ed in attuazione della delibera di Giunta n. 984 del 13 giugno 2008, la presente selezione si svolge per corso-concorso.

La Regione si avvale di un soggetto esterno specializzato, per la progettazione e lo svolgimento delle attività formative e per il supporto all'attuazione delle prove d'esame.

La Regione Puglia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

L'Amministrazione regionale si riserva di individuare la sede di lavoro, in relazione alle proprie esigenze organizzative.

Art. 1***(Requisiti per l'ammissione)***

1. Ai sensi degli artt. 6 e 7 del Regolamento progressioni verticali, per l'ammissione al presente corso - concorso è necessario possedere i requisiti generali di cui all'art. 7 del Regolamento regionale del 16 ottobre 2006, n. 17, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia, (di seguito denominato Regolamento accesso esterno) con particolare riferimento al comma 1, lettere a), f) e g) e ai commi 2, 3, 6 e 7 e, precisamente:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - godere dell'elettorato attivo e passivo;
 - non aver riportato condanne penali che costituiscono causa ostativa all'accesso al pubblico impiego.
2. E', altresì, richiesto che il candidato disponga di un'anzianità di servizio di almeno 2 anni nella categoria A.
 3. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito nel bando e permanere al momento dell'inquadramento nella categoria B.
 4. Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione alla procedura selettiva.
 5. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura selettiva.
 6. Il candidato deve indicare espressamente nella domanda di ammissione al concorso l'eventuale appartenenza a categorie che, in base alla normativa vigente, danno diritto a precedenza o preferenza con esatta indicazione della fonte normativa.
 7. I dipendenti della Regione Puglia, in posizione di comando presso altro Ente, che al termine della presente procedura selettiva risultano vincitori della progressione verticale, hanno l'obbligo di rientrare in servizio presso la Regione Puglia, a pena di decadenza dalla progressione, entro trenta giorni dalla notifica del provvedimento con cui viene proclamato l'esito della procedura selettiva.
 8. I predetti dipendenti non possono usufruire di ulteriore provvedimento di comando o distacco se non decorsi almeno tre anni dalla data di rientro in servizio presso la Regione.
 9. I vincitori di concorso non possono altresì essere trasferiti ad amministrazioni diverse per un periodo di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 2

(Termini e modalità di presentazione della domanda)

1. I candidati devono presentare la domanda di partecipazione al corso-concorso **esclusivamente on-line**, attraverso l'apposito *form* telematico, contraddistinto dal Codice RP/PV/B/08, disponibile sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. A conferma del ricevimento della domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, a conclusione della procedura telematica, l'amministratore del sito rilascia una ricevuta, che include copia della domanda; la stessa deve essere stampata, sottoscritta e trasmessa all'Amministrazione, a cura del candidato, secondo quanto stabilito dal successivo comma 7.
3. La procedura di compilazione e invio on-line della domanda deve essere effettuata dall'8 settembre all'8 ottobre 2008.
4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consente più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non è più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.
5. Il sistema telematico rifiuta domande di partecipazione incomplete ed irregolari.
6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico.
7. Nei sessanta giorni successivi alla scadenza del termine dell'8 ottobre 2008, ciascun candidato deve inoltrare copia della domanda rilasciata dall'amministratore del sito, debitamente sottoscritta ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 28 dicembre 2000 n. 445, unitamente a copia del documento di riconoscimento, tramite raccomandata a/r indirizzata a: Assessorato Trasparenza e Cittadinanza Attiva- Settore Personale - Via Celso Ulpiani n. 10 - 70126 - Bari. Sulla busta il candidato deve riportare il codice identificativo della procedura selettiva: RP/PV/B/08.

Art. 3

(Contenuto della domanda)

1. Nella domanda di ammissione alla selezione ciascun candidato deve dichiarare a pena di esclusione dal corso-concorso:
 - a) cognome e nome;

- b) luogo e data di nascita;
 - c) luogo di residenza;
 - d) codice fiscale;
 - e) codice della procedura selettiva;
 - f) il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1, comma 1 e comma 2 del presente bando, con chiara indicazione della data di inquadramento nei ruoli regionali, nella categoria A;
 - g) la sede di servizio;
 - h) i periodi di congedo straordinario non retribuito, anche in corso e ogni altro provvedimento che interrompa il computo dell'effettivo servizio;
 - i) il possesso di eventuali titoli che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale dei vincitori della procedura selettiva;
 - j) il domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, con indicazione della via, del numero civico e del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
 - k) di aver preso visione del Regolamento accesso esterno, del Regolamento progressioni verticali, nonché di accettare integralmente e senza riserva i contenuti del presente bando, anche per quanto concerne le comunicazioni, in particolare quelle on-line, ed il loro valore di avvenuta notifica a tutti gli effetti;
 - l) di essere a conoscenza che i dati personali forniti all'Amministrazione sono utilizzati per le attività attinenti alla partecipazione al corso-concorso, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003;
 - m) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
2. Il candidato diversamente abile, al fine di poter usufruire dei benefici riconosciuti ai sensi della legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al presente corso-concorso la propria condizione e di specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento della presente procedura selettiva, in relazione alla propria condizione. E' fatto, comunque, salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il corso-concorso si riferisce.
 3. La Regione Puglia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda nonché in caso di disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 4. La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dal candidato nella domanda, nelle forme previste dalla legge.

Art. 4

(Corso-concorso)

1. Tutti i candidati sono ammessi al corso-concorso con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione; la partecipazione al corso-concorso non costituisce garanzia della regolarità della domanda di ammissione, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
2. Il corso-concorso si articola in un periodo di attività formativa, distinto in due fasi e svolto con modalità che possono includere anche l'erogazione *e-learning* ovvero con l'ausilio di un CD informativo contenente materiale didattico da distribuire a ciascun candidato. Al termine dell'intero percorso formativo si procede all'espletamento delle seguenti prove finali:
 - a) una prova scritta, predisposta in forma di test a risposta multipla;
 - b) una prova pratico-attitudinale.
3. Il corso verte sulle seguenti materie oggetto delle prove d'esame:

- per la prima fase formativa: elementi di diritto amministrativo; elementi di diritto regionale, con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Puglia; codice di comportamento dei dipendenti pubblici; elementi di prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro;
 - per la seconda fase formativa: elementi conoscitivi dei principali programmi applicativi informatici di base e applicazioni pratiche di elaborazione di testi in formato elettronico, di posta elettronica, di foglio di calcolo; cenni di archivistica e protocollo informatico e applicazioni pratiche.
4. L'articolazione del corso, la sede, la durata, il calendario delle lezioni ovvero le altre modalità di svolgimento dell'attività formativa sono resi noti con comunicazione on-line sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it>
 5. Nel caso di formazione frontale, le assenze, comunque motivate e giustificate, non possono essere superiori al 20% delle ore erogate, pena l'esclusione dal concorso.

Art. 5

(Commissione esaminatrice)

1. Ai sensi dell'art. 10 del predetto Regolamento progressioni verticali, la Commissione esaminatrice del presente corso-concorso è nominata con deliberazione di Giunta Regionale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 3 del su indicato Regolamento, prima dell'inizio del corso di formazione.
2. La Commissione è costituita nel rispetto delle pari opportunità, salvo impossibilità da motivarsi nel provvedimento di nomina.
3. Con riferimento alle competenze e agli ambiti di responsabilità della Commissione esaminatrice si applicano le norme del titolo III del Regolamento accesso esterno.
4. La Commissione si avvale del supporto del soggetto esterno specializzato, che ha eventualmente gestito il percorso formativo, per la progettazione e lo svolgimento delle prove d'esame da sostenere a conclusione dell'intero percorso formativo.
5. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla Commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento accesso esterno.

Art. 6

(Prova scritta)

1. A conclusione del corso di formazione, i candidati sono ammessi alla prova selettiva finale, previo accertamento da parte della Commissione del requisito della frequenza minima necessaria, specificata all'art. 3, comma 5 nel solo caso di formazione frontale; la stessa Commissione ne dà comunicazione esclusivamente sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it>
2. La prova scritta ha ad oggetto le materie affrontate durante la prima fase del corso di formazione ed è predisposta in forma di test a risposta multipla, diretti a verificare il livello di conoscenza acquisito dal candidato.
3. Il diario delle prove, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento è pubblicato sul sito internet, <http://concorsi.regione.puglia.it> con un anticipo di almeno venti giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La prova non si svolge nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento. Il candidato che non si presenta alle prove il giorno stabilito viene considerato rinunciatario ed è escluso dal concorso. Il candidato che arriva in ritardo può essere ammesso nei locali ove si svolge la prova ad insindacabile giudizio della commissione e, comunque, non oltre il momento precedente l'apertura della busta contenente i quesiti sorteggiati.
5. Il tempo di svolgimento della prova scritta concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.
6. Durante la prova scritta i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, telefoni cellulari o altre apparecchiature che consentano la comunicazione con l'esterno, né di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali prescrizioni la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.
7. La partecipazione alla prova scritta non costituisce garanzia della regolarità della domanda di ammissione, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
8. La valutazione della prova scritta è espressa in centesimi, con un punteggio massimo di 60/100.
9. L'esito della prova è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.

Art. 7
(Prova pratico-attitudinale)

1. La seconda prova ha natura pratico-attitudinale, si svolge nelle materie della seconda fase del percorso formativo e consiste nella stesura di un testo o foglio elettronico con l'utilizzo di apparecchiature informatiche e nel reperimento, protocollo, registrazione e archiviazione di atti.
2. Il diario delle prove, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con un anticipo di almeno venti giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La prova non si svolge nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche
3. La valutazione della prova pratico-attitudinale è espressa in centesimi, con un punteggio massimo di 40/100.
4. L'esito della prova è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it> con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.
5. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla Commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento accesso esterno.
6. La Commissione esaminatrice predispone la graduatoria di merito sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e in quella pratico-attitudinale.

Art. 8
(Approvazione graduatoria e nomina vincitori)

1. Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice rimette gli atti all'Amministrazione che li approva, accertata la regolarità della procedura.
2. L'Amministrazione si riserva, a conclusione della selezione, di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati al momento della presentazione della domanda di partecipazione.
3. A seguito della verifica i candidati che hanno dichiarato requisiti non posseduti sono esclusi dalla procedura selettiva ed eliminati dalla graduatoria di merito e ad essi si applicano le disposizioni vigenti in materia.
4. L'eventuale esclusione dalla procedura selettiva, disposta con provvedimento motivato, viene comunicata all'interessato con notifica dello stesso provvedimento.
5. La graduatoria finale è approvata dal Dirigente del Settore Personale ed Organizzazione ed è pubblicata on-line sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it>. Essa è immediatamente efficace e ha validità triennale.
6. Il personale collocato nella categoria B, a seguito della presente procedura selettiva, non è soggetto al periodo di prova.
7. Tutte le mansioni ascrivibili alla categoria acquisita, in quanto professionalmente equivalenti, sono esigibili.

Art. 9
(Norma di rinvio)

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Regolamento progressioni verticali, al Regolamento accesso esterno, alle altre norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, nonché ai vigenti CC.CC.NN.LL del comparto Regioni e Autonomie Locali.

Art. 10
(Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 ed in conseguenza della sopra indicata procedura concorsuale, si comunica che i dati personali sono oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione, nel rispetto della già citata legge, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare, per l'espletamento del corso-concorso nonché dei successivi adempimenti.

Art. 11

Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.

Prof. Pasquale Chieco

SUB B

PROCEDURA SELETTIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI COMPLESSIVE 90 POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 RIPARTITE TRA:

- **N. 32 POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA AMMINISTRATIVA;**
- **N. 22 POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO;**
- **N. 26 POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA CONTABILE;**
- **N. 6 - POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA SOCIO-ASSISTENZIALE;**
- **N. 4 POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA INFORMATICA.**

<http://concorsi.regione.puglia.it>

Codice: RP/PV/C/08

Il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione

- Visto l' art. 117 e segg. Della costituzione della repubblica italiana;
- Visto l' art. 97 della costituzione della repubblica italiana;
- Visto il regolamento regionale del 24 luglio 2007, n. 20, pubblicato nel bollettino ufficiale della regione puglia n. 105 supplemento del 24 luglio 2007, per la disciplina delle progressioni verticali;
- Visto il regolamento regionale del 16 ottobre 2006, n. 17, pubblicato sul bollettino ufficiale della regione puglia n. 136 del 24 ottobre 2006, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della regione puglia e la normativa ivi richiamata all'art. 1
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 896 del 20 giugno 2006 contenente la rideterminazione della dotazione organica della regione puglia al 31 dicembre 2005;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 897 del 20 giugno 2006 contenente il piano di assunzioni della regione puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 1294 del 31 luglio 2007 di modifica ed integrazione al piano di assunzioni della regione puglia per il triennio 2005-2007;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 1877 del 13 novembre 2007 avente ad oggetto le direttive e linee di indirizzo in ordine tra l'altro alle procedure selettive per progressioni verticali;
- Vista la deliberazione della giunta regionale n. 984 del 13 giugno 2008 di integrazione della delibera n. 1877 del 13 novembre 2007

Indice

una procedura selettiva per progressione verticale, ai sensi del regolamento per la disciplina delle progressioni verticali del 24 luglio 2007, n. 20 (di seguito denominato regolamento progressioni verticali), riservata al personale a tempo indeterminato alle dipendenze della Regione Puglia avente i requisiti di cui al successivo articolo 1, finalizzata alla copertura di complessive 90 posizioni lavorative di categoria c- posizione economica c1 ripartite tra:

- n. 32 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa;
- n. 22 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area ambientale e del territorio;
- n. 26 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area contabile;
- n. 6 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area socio-assistenziale;
- n. 4 posizioni lavorative di categoria C - posizione economica C1 - area informatica.

In ottemperanza al disposto dell'art. 5 del predetto Regolamento progressioni verticali ed in attuazione della delibera di Giunta n. 984 del 13 giugno 2008, la presente selezione si svolge per corso - concorso. La Regione si avvale di un soggetto esterno specializzato per la progettazione e lo svolgimento delle attività formative e per il supporto all'attuazione delle prove d'esame.

La Regione Puglia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.
L'Amministrazione regionale si riserva di individuare la sede di lavoro in relazione alle proprie esigenze organizzative.

Art. 1
(Requisiti per l'ammissione)

1. Ai sensi degli artt. 6 e 7 del Regolamento progressioni verticali, per l'ammissione al presente corso – concorso, è necessario possedere i requisiti generali di cui all'art. 7 del Regolamento regionale del 16 ottobre 2006, n. 17, in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia (di seguito denominato Regolamento accesso esterno), con particolare riferimento al comma 1, lettere a), f) e g) e ai commi 2, 3, 6 e 7 e, precisamente:
 - essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - godere dell'elettorato attivo e passivo;
 - non aver riportato condanne penali che costituiscono causa ostativa all'accesso al pubblico impiego.
2. È, altresì, richiesto che il candidato disponga di uno dei seguenti requisiti:
 - a) essere in possesso del titolo triennale di scuola superiore o del diploma di maturità e appartenere alla cat. B;
ovvero
 - b) essere in possesso del titolo di studio relativo al compimento della scuola dell'obbligo e avere un'anzianità di servizio di almeno tre anni nella categoria B.
3. I candidati che hanno conseguito titoli di studio presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa.
4. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito nel bando e permanere al momento dell'inquadramento nella categoria C.
5. Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal concorrente nella domanda di ammissione alla procedura selettiva.
6. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura selettiva.
7. Il candidato deve indicare espressamente nella domanda di ammissione al concorso l'eventuale appartenenza a categorie che, in base alla normativa vigente, danno diritto a precedenza o preferenza con esatta indicazione della fonte normativa.
8. I dipendenti della Regione Puglia, in posizione di comando presso altro Ente, che al termine della presente procedura selettiva risultano vincitori della progressione verticale, hanno l'obbligo di rientrare in servizio presso la Regione Puglia, a pena di decadenza dalla progressione, entro trenta giorni dalla notifica del provvedimento con cui viene proclamato l'esito della procedura selettiva.
9. I predetti dipendenti non possono usufruire di ulteriore provvedimento di comando o distacco se non decorsi almeno tre anni dalla data di rientro in servizio presso la Regione.
10. I vincitori di concorso non possono altresì essere trasferiti ad amministrazioni diverse per un periodo di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 2
(Termini e modalità di presentazione della domanda)

1. I candidati devono presentare la domanda di partecipazione al corso-concorso **esclusivamente on-line**, attraverso l'apposito *form* telematico, contraddistinto dal Codice RP/PV/C/08, disponibile sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. A conferma del ricevimento della domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, a conclusione della procedura telematica, l'amministratore del sito rilascia una ricevuta, che include copia della domanda; la stessa deve essere stampata, sottoscritta e trasmessa all'Amministrazione, a cura del candidato, secondo quanto stabilito dal successivo comma 7.
3. La procedura di compilazione e invio *on-line* della domanda deve essere effettuata dall'8 settembre all'8 ottobre 2008.

4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consente più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non è più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.
5. Il sistema telematico rifiuta domande di partecipazione incomplete ed irregolari.
6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico.
7. Nei sessanta giorni successivi alla scadenza del termine dell'8 ottobre 2008, ciascun candidato deve inoltrare copia della domanda rilasciata dall'amministratore del sito, debitamente sottoscritta ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 28 dicembre 2000 n. 445, unitamente a copia del documento di riconoscimento, tramite raccomandata a/r indirizzata a: Assessorato Trasparenza e Cittadinanza Attiva- Settore Personale - Via Celso Ulpiani, n. 10- 70125 Bari. Sulla busta il candidato deve riportare il codice identificativo della procedura selettiva: RP/PV/C/08.

Art. 3
(Contenuto della domanda)

1. Nella domanda di ammissione il candidato può esprimere al massimo due preferenze, in relazione alle aree messe a concorso, articolate in ordine di priorità.
2. Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione dal corso-concorso:
 - a) cognome e nome;
 - b) luogo e data di nascita;
 - c) luogo di residenza;
 - d) codice fiscale;
 - e) codice della procedura selettiva;
 - f) le due aree concorsuali alle quali intende partecipare e il loro ordine di preferenza;
 - g) il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1, comma 1 e comma 2 del presente bando, con chiara indicazione della data di inquadramento nei ruoli regionali, nella categoria B;
 - h) la sede di servizio;
 - i) i periodi di congedo straordinario non retribuito, anche in corso e ogni altro provvedimento che interrompa il computo dell'effettivo servizio;
 - j) il possesso di eventuali titoli, che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza, con esatta indicazione della fonte normativa di riferimento. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale dei vincitori della procedura selettiva;
 - k) il domicilio o recapito (se diverso dalla residenza) presso il quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, con indicazione della via, del numero civico e del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che possano intervenire successivamente;
 - l) di aver preso visione del Regolamento accesso esterno, del Regolamento progressioni verticali, nonché di accettare integralmente e senza riserva i contenuti del presente bando, anche per quanto concerne le comunicazioni, in particolare quelle on-line, ed il loro valore di avvenuta notifica a tutti gli effetti;
 - m) di essere a conoscenza che i dati personali forniti all'Amministrazione sono utilizzati per le attività attinenti alla partecipazione al corso-concorso, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003;
 - n) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
3. Il candidato diversamente abile, al fine di poter usufruire dei benefici riconosciuti ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al presente corso-concorso la propria condizione e di specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento della presente procedura selettiva, in relazione alla propria condizione. E' fatto, comunque, salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni cui il corso-concorso si riferisce.

4. La Regione Puglia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, -nonché in caso di disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
5. La Regione Puglia assicura la massima riservatezza su tutte le notizie e i dati comunicati dal candidato nella domanda, nelle forme previste dalla legge.

Art. 4
(Corso-concorso)

1. Tutti i candidati sono ammessi al corso-concorso con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione; la partecipazione al corso-concorso non costituisce garanzia della regolarità della domanda di ammissione, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
2. Il corso-concorso si articola in un periodo di attività formativa - distinto in due fasi e svolto con modalità che possono includere anche l'erogazione *e-learning* ovvero con l'ausilio di un CD informativo contenente materiale didattico da distribuire a ciascun candidato - cui fa seguito l'espletamento delle prove selettive, all'esito delle quali è definita, per ciascuna area, una graduatoria di merito. Alla prima fase formativa, che ha contenuti di carattere generale, accedono indistintamente tutti i partecipanti al corso-concorso mentre alla seconda fase formativa, articolata in contenuti specialistici definiti con riferimento a ciascuna area concorsuale, accedono i candidati secondo le opzioni espresse al momento della compilazione della domanda di partecipazione.
3. Il corso verte sulle seguenti materie oggetto delle prove d'esame:
 - a. per la prima fase formativa: nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina del procedimento amministrativo nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento regionale; nozioni di diritto regionale, con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Puglia; codice di comportamento dei pubblici dipendenti; nozioni di prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro; nozioni sui principali applicativi informatici;
 - b. per la seconda fase formativa:
 - con riferimento **all'area amministrativa**, approfondimento delle tematiche già trattate nella prima fase, nozioni di gestione amministrativa dei fondi comunitari;
 - con riferimento **all'area contabile**, nozioni di ordinamento finanziario e contabile regionale;
 - con riferimento **all'area ambientale e del territorio** nozioni di legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica, ambientale e di lavori pubblici;
 - con riferimento **all'area socio-assistenziale**, nozioni di legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali e assistenziali.
 - con riferimento **all'area informatica**, nozioni di linguaggi e tecniche di programmazione.
4. L'articolazione del corso, la sede, la durata, il calendario delle lezioni ovvero le altre modalità di svolgimento dell'attività formativa sono resi noti con comunicazione on-line sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it>
5. Nel caso di formazione frontale le assenze, comunque motivate e giustificate, non possono essere superiori al 20% delle ore erogate, pena l'esclusione dal concorso.

Art. 5
(Commissione esaminatrice)

1. Ai sensi dell' art. 10 del predetto Regolamento progressioni verticali, la Commissione esaminatrice del presente corso-concorso è nominata con deliberazione di Giunta Regionale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 3 del su indicato Regolamento, prima dell'inizio del corso di formazione.
2. La Commissione è costituita nel rispetto delle pari opportunità, salvo impossibilità da motivarsi nel provvedimento di nomina.
3. Con riferimento alle competenze e agli ambiti di responsabilità della Commissione esaminatrice si applicano le norme del titolo III del Regolamento accesso esterno.

4. La Commissione si avvale del supporto del soggetto esterno specializzato che ha gestito il percorso formativo per la progettazione e lo svolgimento delle prove d'esame da sostenere nel corso e a conclusione dell'intero percorso formativo.
5. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove, scritta e orale, avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla Commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento accesso esterno.

Art. 6
(Prova scritta)

1. Al termine dell'intero percorso formativo si procede all'espletamento di due prove finali, previo accertamento del requisito della frequenza minima necessaria nel caso di formazione frontale prevista dall'art. 4, comma 5.
2. La prima prova ha ad oggetto le materie affrontate durante la prima fase del corso di formazione ed è predisposta in forma di quesiti a risposta multipla, diretti a verificare il livello di conoscenza acquisito dal candidato.
3. Il diario delle prove, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento, è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, con un anticipo di almeno venti giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La prova non si svolge nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. I candidati devono presentarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento. Il candidato che non si presenta alle prove il giorno stabilito viene considerato rinunciatario ed è escluso dal concorso. Il candidato che arriva in ritardo può essere ammesso nei locali ove si svolge la prova a insindacabile giudizio della commissione e, comunque, non oltre il momento precedente l'apertura della busta contenente i quesiti sorteggiati.
5. Il tempo di svolgimento della prova scritta concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.
6. Durante la prova scritta i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, telefoni cellulari o altre apparecchiature che consentano la comunicazione con l'esterno, né di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali prescrizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.
7. La partecipazione alla prova scritta non costituisce garanzia della regolarità della domanda di ammissione, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.
8. La valutazione della prova scritta è espressa in centesimi, con un punteggio massimo di 60/100.
9. L'esito della prova è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.

Art. 7
(Prova orale)

1. La Commissione ammette alla prova orale tutti i candidati e ne dà comunicazione esclusivamente *on-line* sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it>.
2. La prova orale consiste in un colloquio e si svolge, per ciascuna area concorsuale, nelle materie specialistiche della seconda fase formativa. Essa è tesa ad accertare la professionalità richiesta per lo svolgimento delle mansioni proprie della categoria, nonché a verificare – per le aree diverse da quella informatica – le conoscenze informatiche di base.
3. Il diario delle prove per area concorsuale, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, con un anticipo di almeno venti giorni rispetto alla data di effettuazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La prova non si svolge nei giorni festivi e in quelli di festività religiose cattoliche, valdesi, ebraiche o islamiche.
4. Per ciascuna area concorsuale opzionata, la valutazione della prova orale è espressa in centesimi, con un punteggio massimo di 40/100.
5. L'esito della prova per ciascuna area concorsuale è pubblicato sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>, con esclusione di ogni altra forma di comunicazione.

6. L'attribuzione dei punteggi e la valutazione delle prove, scritta e orale, avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla Commissione, nel rispetto degli artt. 36 e 37 del Regolamento accesso esterno.
7. La Commissione esaminatrice predispose le graduatorie per ognuna delle aree sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e in quella orale.

Art. 8

(approvazione graduatorie e nomina vincitori)

1. Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice rimette gli atti all'Amministrazione che li approva, accertata la regolarità della procedura.
2. L'Amministrazione si riserva, a conclusione della selezione, di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati al momento della presentazione della domanda di partecipazione.
3. A seguito della verifica i candidati che hanno dichiarato requisiti non posseduti sono esclusi dalla procedura selettiva ed eliminati dalla graduatoria di merito e ad essi si applicano le disposizioni vigenti in materia.
4. L'eventuale esclusione dalla procedura selettiva, disposta con provvedimento motivato, viene comunicata all'interessato con notifica dello stesso provvedimento.
5. Le graduatorie finali, distinte per ciascuna area concorsuale, sono approvate dal Dirigente del Settore Personale ed Organizzazione e pubblicate on-line sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it>. Esse sono immediatamente efficaci e hanno validità triennale.
6. Il personale inquadrato nella categoria C, a seguito della presente procedura selettiva, non è soggetto al periodo di prova.
7. Tutte le mansioni ascrivibili alla categoria acquisita, in quanto professionalmente equivalenti, sono esigibili.

Art. 9

(Norma di rinvio)

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Regolamento progressioni verticali, al Regolamento accesso esterno, alle altre norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, nonché ai vigenti CC.CC.NN.LL del comparto Regioni e Autonomie Locali.

Art. 10

(Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 ed in conseguenza della sopra indicata procedura concorsuale, si comunica che i dati personali sono oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione, nel rispetto della già citata legge, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare, per l'espletamento del corso-concorso nonché dei successivi adempimenti.

Art. 11

(Pubblicità)

Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito internet <http://concorsi.regione.puglia.it>.

Prof. Pasquale Chieco



BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA REGIONE PUGLIA

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 0805406316 - 6317 - 6372 / fax 0805406379

Abbonamenti: 0805406379

Sito internet: <http://www.regione.puglia.it>

e-mail: burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Antonio Dell'Era**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974

Sped. in abb. Postale - 70% - CNS / CBPA - SUD / AVELLINO / 079/2007 - Poligrafica Ruggiero S.r.l. - 83100 Avellino
