

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA REGIONE PUGLIA

Anno XXXIX

BARI, 17 GENNAIO 2008

N. 9



Sede Presidenza Giunta Regionale

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

Atti di Organi monocratici regionali

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

Appalti - Bandi

Concorsi

Avvisi

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

- a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia.
- b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
- c) leggi e regolamenti regionali;
- d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
- e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
- f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
- g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
- h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
- i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97.
- j) lo Statuto e le sue modificazioni;
- k) richieste di referendum con relativi risultati.
- l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

- a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- h) deliberazioni della Giunta regionale;
- c) determinazioni dirigenziali;
- d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato.
- e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
- f) atti degli Enti Locali;
- g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
- h) statuti di enti locali;
- i) concorsi;
- j) avvisi di gara;
- h) annunci legali;
- l) avvisi;
- m) rettifiche;
- n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

INSERZIONI

Gli atti da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari.

Il testo originale su carta da bollo da € 14,62 salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo, dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista e da 1 copia in formato elettronico firmata con procedura digitale.

L'importo della tassa di pubblicazione è di € 154,94 oltre IVA al 20% (importo totale € 185,93) per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di € 11,36 oltre IVA (importo totale € 13,63) per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 50 battute (o frazione).

Il versamento deve essere effettuato sul c/c/p n. **60225323** intestato a **Regione Puglia - Tasse, Tributi e Proventi regionali - Codice 3119**.

Non si darà corso alla pubblicazione senza la predetta documentazione.

ABBONAMENTI

L'abbonamento, esclusivamente annuo, è di € 134,28 da versare su c/c/p n. **60225323** intestato a **Regione Puglia - Tasse, Tributi e Proventi regionali - Codice 3119**.

I versamenti effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo, mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 3° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Costo singola copia € 1,34.

Il Bollettino Ufficiale è in vendita presso:

Libreria Piazza - Piazza Vittoria, 4 - Brindisi;

Libreria Patierno Antonio - Via Dante, 21 - Foggia.

S O M M A R I O

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 dicembre 2007, n. 2303

Istituzione Comitato di Sorveglianza del POR Puglia FSE 2007/2013.

Pag. 1656

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 dicembre 2007, n. 2311

Rinvio termini di cessazione dell'Ufficio Coordinamento Puglia Settentrionale – Settore Contenzioso Amministrativo e della ricollocazione posizione organizzativa “contenzioso FG”. Rettifica Deliberazione di Giunta regionale n. 1747 del 23/10/2007.

Pag. 1658

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 dicembre 2007, n. 2312

Razionalizzazione modello organizzativo del Settore Diritto allo Studio – modifica Deliberazione di Giunta regionale n. 1427/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Pag. 1659

Atti di Organi monocratici regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 30 novembre 2007, n. 1490

POR Puglia 2000/2006 – Asse prioritario I “Risorse naturali” – FESR Misura 1.9 Azione c). Contributi per la realizzazione di impianti fotovoltaici di cui alla Determina dirigenziale n. 1954 del 07.12.05. Approvazione scorrimento della graduatoria di cui all'allegato e relativo impegno di spesa.

Pag. 1661

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 19 dicembre 2007, n. 1589

Approvazione dell'avviso pubblico per la concessione di contributi ai sensi della legge 21 febbraio 1989, n. 83. Impegno di spesa.

Pag. 1664

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 19 dicembre 2007, n. 1590

Approvazione dell'avviso pubblico per la concessione di contributi ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art. 10 in favore dei Consorzi Agro-Alimentari. Impegno di spesa.

Pag. 1693

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 19 dicembre 2007, n. 1591

Approvazione dell'avviso pubblico per la concessione di contributi ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, in favore dei Consorzi Turistico alberghiero. Impegno di spesa.

Pag. 1720

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 21 dicembre 2007, n. 1592

POR Puglia 2000/2006 – Asse IV “Sistemi locali di sviluppo” – Misura 4.19 “Interventi per la capitalizzazione ed il consolidamento finanziario del sistema delle PMI, dell'artigianato, del turismo e del commercio. Azione a) “Fondo di garanzia” – Pubblicazione della graduatoria delle PMI ammesse alle prestazioni del Fondo di Garanzia Regionale gestito dalla “Società di Garanzia fra Commercianti Scarl – Taranto”.

Pag. 1746

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 21 dicembre 2007, n. 1593

POR Puglia 2000/2006 – Asse IV “Sistemi locali di sviluppo” – Misura 4.19 “Interventi per la capitalizzazione ed il consolidamento finanziario del sistema delle PMI, dell’artigianato, del turismo e del commercio. Azione a) “Fondo di garanzia” – Pubblicazione della graduatoria delle PMI ammesse alle prestazioni del Fondo di Garanzia Regionale gestito dalla “Cooperativa Artigiana di Garanzia di Bari Scarl.

Pag. 1747

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE LAVORO COOPERAZIONE 21 novembre 2007, n. 704

Por Puglia 2000-2006 – Complemento di programmazione, Asse III, Misura 3.11 “Sviluppo e consolidamento dell’imprenditorialità, emersione del lavoro non regolare, azione c) Aiuti all’occupazione” – Impegno di spesa sui capitoli 1093311/2007 e 1095311/2007 – 4^a graduatoria.

Pag. 1749

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE 27 dicembre 2007, n. 94

Deliberazione della Giunta regionale n. 1813 del 31 ottobre 2007 “Piano 2007 degli interventi in favore degli immigrati” Approvazione Avviso pubblico per Azione 4.

Pag. 1753

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE 28 dicembre 2007, n. 95

Deliberazione della Giunta regionale n. 1813 del 31 ottobre 2007 “Piano 2007 degli interventi in favore degli immigrati” Approvazione Avviso pubblico per Azione 3.

Pag. 1765

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PROTEZIONE CIVILE 2 gennaio 2008, n. 1

Deliberazione della Giunta regionale n. 1764 del 31 ottobre 2007 e Determinazione dirigenziale n. 113 del 30.11.2007. Potenziamento del Centro Funzionale Regionale multirischio. Pubblicazione avviso di selezione n. 5 professionalità.

Pag. 1782

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI CURSI (Lecce)
DECRETO 16 novembre 2007, n. 7940
Occupazione d’urgenza.

Pag. 1794

COMUNE DI NOCI (Bari)
DELIBERA C.C. 31 ottobre 2007, n. 85
Approvazione variante Piano di Lottizzazione comparto n. 15.

Pag. 1796

COMUNE DI TIGGIANO (Lecce)
DETERMINA 3 gennaio 2007
Indennità d’esproprio.

Pag. 1797

CONSORZIO BONIFICA TERRE D’APULIA BARI
ORDINANZA 18 dicembre 2007, n. 2489
Indennità d’esproprio.

Pag. 1797

CONSORZIO BONIFICA TERRE D’APULIA BARI
ORDINANZA 18 dicembre 2007, n. 2490
Indennità d’esproprio.

Pag. 1799

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti – Bandi

COMUNE DI FAGGIANO (Taranto)
Avviso di gara appalto concessione d’uso Centro direzionale.

Pag. 1801

COMUNE DI LUCERA (Foggia)
Avviso di gara appalto realizzazione progetto Magna Capitanata.

Pag. 1801

COMUNE DI MAGLIE (Lecce)
Avviso di gara appalto realizzazione EcoMuseo virtuale.

Pag. 1802

COMUNE DI PUTIGNANO (Bari)
Avviso di gara appalto servizio pulizia stabili comunali.

Pag. 1802

Concorsi

- ASL LE LECCE
Avviso pubblico per n 2 incarichi di Data Manager.
Pag. 1803
- ASL TA TARANTO
Avviso di selezione per la stabilizzazione del personale a tempo determinato.
Pag. 1807

Avvisi

- ECOTECNICA COPERTINO (Lecce)
Avviso di deposito studio impatto ambientale.
Pag. 1812
- ERICSSON BARI
Avviso di deposito istanze di installazione infrastrutture elettroniche.
Pag. 1812
- VODAFONE OMNITEL
Richiesta autorizzazione installazione stazione radio base.
Pag. 1812

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 dicembre 2007, n. 2303

Istituzione Comitato di Sorveglianza del POR Puglia FSE 2007/2013.

L'Assessore al Lavoro, Cooperazione e Formazione Professionale Prof. Marco Barbieri, sulla base dell'istruttoria svolta dall'Ufficio competente e confermata dalla Dirigente del Settore, riferisce quanto segue:

Visti i Regolamenti (CE):

- n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e recante l'abrogazione del regolamento (CE) n. 1783/1999;
- n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante l'abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999;
- n. 1082/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al gruppo europeo di cooperazione territoriale (GECT);
- n. 1083/2006 del Consiglio del 11/07/2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- n. 1084/2006 del Consiglio dell' 11 luglio 2006, che istituisce il Fondo di coesione ed abroga il regolamento (CE) n. 1164/1994.

Considerata la decisione della Commissione C (2007) 5767 del 21/11/2007 recante approvazione del POR Puglia FSE 2007/2013.

Considerato il Cap. V "Modalità di attuazione" e specificamente il paragrafo 5.2.7 Comitato di Sorveglianza (CdS) come da art. 63/65 Reg. (CE) del Consiglio n. 1083/2006.

Si propone quindi alla Giunta di istituire il Comitato di Sorveglianza del POR Puglia FSE 2007/2013.

Il Comitato di Sorveglianza é presieduto dall'Assessore regionale Lavoro, Cooperazione e Formazione Professionale o, in caso di assenza o impedimenti, dal Dirigente del Settore Formazione Professionale.

Sono membri del Comitato i rappresentanti di:

- il Settore Formazione Professionale dell'Assessorato regionale Lavoro, Cooperazione e Formazione Professionale, in qualità di Autorità di Gestione del FSE;
- il Ministero dello Sviluppo economico - Dipartimento per le Politiche di sviluppo e coesione - Servizio per le Politiche dei Fondi Strutturali Comunitari, in qualità di Amministrazione nazionale responsabile del coordinamento generale delle politiche dei Fondi Strutturali;
- il Ministero dell'Economia e delle finanze - Ispettorato Generale per i rapporti con l'Unione Europea (IGRUE), in qualità di Amministrazione nazionale responsabile del Fondo di rotazione di cui alla legge 183/87;
- il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione , Divisione VII, in qualità di Amministrazione nazionale responsabile del Fondo Sociale Europeo;
- il Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri; il Ministero della Pubblica Istruzione, Ufficio V della Direzione Generale per gli Affari Internazionali, in qualità di Autorità di Gestione

del PON Competenze per lo sviluppo;

- il Ministero del Lavoro, Divisione I della Direzione Generale Politiche per l'Orientamento e la Formazione, in qualità di Autorità di Gestione del PUN Governance e Azioni di Sistema; la Commissione Europea; il Settore Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale, Ufficio Autorità di Certificazione, in qualità di Autorità di Certificazione del FSE;
- il Settore Controllo di Gestione dell'Assessorato regionale Bilancio e Programmazione, in qualità di Autorità di Audit del FSE;
- la Consigliera regionale di parità, in qualità di responsabile delle politiche di pari opportunità a livello regionale;
- il Settore Programmazione e Politiche Comunitarie dell'Assessorato regionale Bilancio e Programmazione, in qualità di Autorità di Gestione del FESR;
- il Settore Caccia a Pesca dell'Assessorato regionale Risorse Agroalimentari, in qualità di Autorità di Gestione del FEP;
- il Settore Agricoltura dell'Assessorato regionale Risorse Agroalimentari, in qualità di Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia;
- l'Autorità ambientale regionale, in qualità di responsabile delle politiche ambientali a livello regionale;
- l'Ufficio Regionale Scolastico
- il partenariato istituzionale e le autonomie funzionali Anci, Upi, Uncem e Unioncamere Puglia;
- il partenariato economico e sociale su designazione delle associazioni di categoria e del terzo settore (Cgil, Cisl, Uil, Ugl, Confindustria, Cia,

Coldiretti, Confcooperative, Confcommercio, Legacoop, Confartigianato, Cna, Confersercenti, Confagricoltura, Confapi, Abi).

La Commissione Europea partecipa ai lavori del Comitato di Sorveglianza a titolo consultivo.

I rappresentanti delle parti economiche, istituzionali e sociali, i rappresentanti delle organizzazioni ambientali e delle pari opportunità, i rappresentanti delle Autorità di Gestione del FESR, PSR, FEP, dei PUN e l'Ufficio Regionale Scolastico partecipano ai lavori del Comitato a titolo consultivo.

Possono partecipare alle riunioni del Comitato, su invito del Presidente, altri rappresentanti delle istituzioni comunitarie, delle altre amministrazioni centrali e regionali e di altre istituzioni nazionali in relazione a specifiche questioni o esperti in specifiche tematiche, attinenti agli argomenti all'ordine del giorno.

Copertura finanziaria di cui alla L. R. n. 28/01 e succ. modifiche e integrazioni

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale

L'Assessore alla Formazione Professionale, sulla base delle risultanze istruttorie, come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale di specifica competenza della Giunta Regionale, così come puntualmente definito dalla L.R. 7/97, art. 4, comma 4, lettera k).

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Formazione Professionale;
- Vista la sottoscrizione posta in calce del presente provvedimento da parte del dirigente del Settore Formazione Professionale, che ne attesta la conformità alla legislazione vigente;
- A voti unanimi espressi nei termini di legge,

DELIBERA

- di fare propria la relazione riportata
- di istituire il Comitato di Sorveglianza del POR Puglia FSE 2007/2013 secondo la composizione e con le funzioni descritte in narrativa e che si intendono integralmente riportate;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito istituzionale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
Dr. Romano Donno

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
On. Nichi Vendola

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 dicembre 2007, n. 2311

Rinvio termini di cessazione dell'Ufficio Coordinamento Puglia Settentrionale – Settore Contenzioso Amministrativo e della ricollocazione posizione organizzativa “contenzioso FG”. Rettifica Deliberazione di Giunta regionale n. 1747 del 23/10/2007.

L'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva, sulla base dell'istruttoria espletata dalla posizione organizzativa "Dotazione Organica - Atti organizzativi - Automazione" approvata dal Dirigente del Settore Personale, riferisce:

- con deliberazione di Giunta regionale n. 1747 del 23 ottobre 2007 si è provveduto a rettificare la deliberazione n. 1289 del 31/07/2007 nella parte in cui si fissa la cessazione dell'Ufficio Coordinamento Puglia Settentrionale - Settore Contenzioso Amministrativo al 31.10.2007 rinviandola al 31.12.2007;
- con lo stesso provvedimento, la Giunta regionale ha deliberato di rettificare la deliberazio-

ne di Giunta regionale n. 1427 del 4.10.2005 ricollocando la posizione organizzativa "Contenzioso FG" alle dirette dipendenze del Settore Contenzioso Amministrativo a far data dall'effettiva cessazione dell'Ufficio Coordinamento Puglia Settentrionale - Settore Contenzioso Amministrativo e ha preso atto che la stessa posizione organizzativa sarà di staffa al Settore al quale è subordinata;

- motivo della proroga al 31 dicembre sono le attività stralcio del summenzionato Ufficio e l'avvio dell'esternalizzazione del servizio "riscossione tributi"; oggi è necessario, però, considerare le modifiche strutturali che interverranno a breve in sede di definizione delle strutture interne alle aree di coordinamento previste dal nuovo modello organizzativo: Gaia, la Regione intelligente;
- per le motivazioni sopra esposte, ritenendo opportuno operare una scelta organizzativa coerente con il cambiamento organizzativo di prossima attuazione e che garantisca, quindi, continuità all'azione amministrativa, l'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva propone alla Giunta di rinviare i termini della cessazione dell'Ufficio Coordinamento Puglia Settentrionale - Settore Contenzioso Amministrativo - e della conseguente riallocazione della Posizione organizzativa "Contenzioso FG" fino all'attuazione del nuovo modello organizzativo "Gaia, la Regione intelligente".

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 28 DEL 16/11/2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI:

"Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale."

L'Assessore, relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

Il presente provvedimento è di competenza

della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. j) e lett. k) della l.r. n. 7/1997.

LA GIUNTA

- Udita la relazione dell'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva;
- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal responsabile della competente Posizione organizzativa e confermata dal dirigente del Settore Personale;
- A voti unanimi espressi ai sensi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di rettificare la deliberazione n. 1747 del 23 ottobre 2007 nella parte in cui si fissa la cessazione dell'Ufficio Coordinamento Puglia Settentrionale - Settore Contenzioso Amministrativo al 31.12.2007 rinviandola all'attuazione del nuovo modello organizzativo "Gaia, la Regione intelligente".

2. di confermare la decisione di ricollocare la posizione organizzativa "Contenzioso FG" alle dirette dipendenze del Settore Contenzioso Amministrativo, in posizione di staff, a far data dall'effettiva cessazione dell'Ufficio Coordinamento Puglia Settentrionale - Settore Contenzioso Amministrativo;

3. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e portato a conoscenza delle OO.SS;

4. di dare atto che il dirigente del Settore Personale provvederà agli adempimenti derivanti dal presente provvedimento.

IL SEGRETARIO
Dr. Romano Donno

IL PRESIDENTE
On. Nichi Vendola

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 dicembre 2007, n. 2312

Razionalizzazione modello organizzativo del Settore Diritto allo Studio – modifica Deliberazione di Giunta regionale n. 1427/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva, sulla base dell'istruttoria espletata dalla posizione organizzativa "Dotazione Organica - Atti organizzativi -Automazione" approvata dal Dirigente del Settore Personale, riferisce;

- con nota prot.n. 34/00780/2007/Uff. Giur. Ammin. del 16/11/2007, in atti, il dirigente del Settore Università e Ricerca ha rappresentato: "allo scopo di riorganizzare al meglio l'assetto funzionale dello stesso attraverso una più omogenea distribuzione di finzioni e competenze si rende necessario e non più procrastinabile procedere all'attribuzione delle PP. OO che a tutt'oggi non risultano ancora assegnate... Per le rimanenti 3 PP. OO. non ancora assegnate si propone la loro rimodulazione ed il cambio di denominazione ";
- con la stessa nota si è proposto in via preliminare, di istituire una posizione organizzativa presso il Settore Diritto allo Studio in luogo di quella denominata "Ricerca scientifica ed Innovazione" del Settore Università e Ricerca istituita con deliberazione di Giunta regionale n.1427 del 4.10.2005.
- Con nota prot.n. 30/15505/P del 30/11/2007, il dirigente del Settore Personale e Organizzazione ha invitato i dirigenti dei Settori della Giunta regionale a prorogare prudenzialmente gli incarichi di posizione organizzativa già posti in essere, nelle more del compimento del processo riorganizzativo della Regione Puglia.
- Con nota prot. n. 867/SP del 14/12/2007 l'Assessore al Diritto allo Studio ha chiesto "per una urgente esigenza di carattere organizzativo e funzionale", di sottoporre all'esame della Giunta la soppressione della posizione organizzativa

"Ricerca scientifica ed Innovazione" del Settore Università e Ricerca e l'istituzione di un'altra da denominarsi "Coordinamento, monitoraggio e verifica delle attività delle strutture territoriali", da porre alle dirette dipendenze dell'Ufficio Coordinamento, Monitoraggio e Attuazione del Sistema dell'Istruzione, del Settore Diritto allo Studio. Tale istituzione non comporta alcun incremento di spesa a titolo di retribuzione di posizione poichè riviene dalla soppressa posizione organizzativa.

- In considerazione dell'emergenza funzionale lamentata dall'Assessore al Diritto allo Studio e dell'equilibrio che la cessazione e la riallocazione di una posizione organizzativa nell'ambito dello stesso Assessorato comporta, l'Assessore relatore propone di apportare le succitate modifiche alla DGR n. 1427/2005 rinviando al compimento del processo organizzativo, posto in essere con dgr n. 1399/2007, la razionalizzazione della struttura del Settore Università e Ricerca.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28 DEL 16/11/2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI:

"Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale."

L'Assessore, relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4 lett. j) e lett. k) della l.r. n. 7/1997.

LA GIUNTA

- Udita la relazione dell'Assessore alla

Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva;

- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal responsabile della competente Posizione organizzativa e confermata dal dirigente del Settore Personale;
- A voti unanimi espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di rettificare la deliberazione di Giunta regionale n. 1427 del 4.10.2005 cessando la posizione organizzativa "Ricerca scientifica ed Innovazione" del Settore Università e Ricerca.

2. di istituire, con le economie derivanti dal precedente punto 2, la posizione organizzativa "Coordinamento, monitoraggio e verifica delle attività delle strutture territoriali" dell'Ufficio Coordinamento, Monitoraggio e Attuazione del Sistema dell'istruzione del Settore Diritto allo Studio - con sede in Bari, dando atto dell'omogeneità dei Settori coinvolti, nell'ambito dell'Assessorato al Diritto allo Studio

3. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e portato a conoscenza delle OO.SS;

4. di dare atto che il dirigente del Settore Personale provvederà agli adempimenti derivanti dal presente provvedimento.

IL SEGRETARIO
Dr. Romano Donno

IL PRESIDENTE
On. Nichi Vendola

Atti di organi monocratici regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 30 novembre 2007, n. 1490

POR Puglia 2000/2006 – Asse prioritario I “Risorse naturali” – FESR Misura 1.9 Azione c). Contributi per la realizzazione di impianti fotovoltaici di cui alla Determina dirigenziale n. 1954 del 07.12.05. Approvazione scorrimento della graduatoria di cui all'allegato e relativo impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- VISTO il punto “C.1” del Complemento di Programmazione del POR - Puglia 2000/2006;
- relativo alle funzioni del Responsabile di Misura;
- VISTA la Legge Regionale 25/09/2000, n.13;
- VISTA la Legge Regionale 11/05/2001, n.13;
- VISTA la Legge Regionale 12/04/2001, n.11;
- VISTA la DGR n. 460/05 e la DGR n. 790/05;

TENUTO CONTO

- che con l'atto dirigenziale n. 1244 del 31.08.2006, pubblicato sul BURP N. 6 del 11.1.2007, venivano approvate le graduatorie delle imprese, nonché l'impegno di spesa, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 6 dell'11.1.2007 del 7 Dicembre 2006, classificando le imprese in elenco a) “Soggetti ammessi a contributo”, elenco b) “soggetti ammessi e non finanziati”, allegato c) “soggetti non ammessi a contributo”.
- che con successiva Determinazione Dirigenziale n. 802 del 25.07.2007 si è provveduto alla approvazione dello scorrimento della graduatoria di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1954 del 7.12.06, per ulteriori

risorse comunitarie, con relativo impegno di spesa, pubblicata sul BURP n. 137 del 27.9.07;

- che a seguito della approvazione dello scorrimento e alla pubblicazione, si è proceduto a mezzo lettera raccomandata alla comunicazione ai soggetti beneficiari dello scorrimento effettuato nonché l'ammissibilità della proposta progettuale di cui all'Allegato “B” della Determinazione n. 1954 del 7.12.07 a seguito di ulteriori risorse comunitarie, con contestuale richiesta della documentazione di cui all'art. 9 comma 9.1. del Bando, entro 45 giorni dalla comunicazione;
- che a seguito di rinunce da parte delle imprese per mancato invio della documentazione prevista all' art 9.1 lett. a), b), c) del Bando per la concessione di contributi per la realizzazione di impianti fotovoltaici, si sono verificate delle economie di spesa pari ad euro 1.378.396,70.
- Che con successivo Determinazione Dirigenziale n. 1230 del 7.11.07 si è provveduto a disimpegnare le somme pari ad Euro 1.378.396,70, quali economie di spesa vincolata per il loro riutilizzo;
- Che l'art. 8, comma 8.8 del Bando Regionale è stato altresì disciplinato che eventuali somma residue che si rendessero disponibili a seguito di esclusioni, revoche, rinunce, nonché di ulteriori stanziamenti, saranno utilizzate per soddisfare altre domande di contributo idonee, presenti nelle graduatorie.
- Atteso che l'allegato “A” della Determina n. 1954 del 7.12.2006 prevede una graduatoria d'impresa ammesse a contributo e non finanziate per mancanza di risorse, si rende necessario prevedere lo scorrimento della stessa usufruendo della suddetta economia di spesa di euro 1.378.396,70;
- Ritenuto opportuno riscrivere le suddette economie di spesa vincolata sul pertinente capito-

lo di spesa per un totale di euro 1.378.396,70 al fine di assicurare la copertura finanziaria alle imprese riportate in elenco all'Atto Dirigenziale n. 1954 del 7.12.2006 ed effettuare il relativo scorrimento della graduatoria.

- VISTA la relazione istruttoria n. 1490 del 30 novembre 2008 a firma del Responsabile del POR - PUGLIA 2000/2006 - Asse prioritario I "Risorse naturali" - FESR Misura 1.9 Azione C) che propone lo scorrimento della graduatoria a seguito delle economie di spesa verificate.
- RITENUTO di dover provvedere in merito

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DI SEGUITO SPECIFICATI:

- di riscrivere la somma totale di euro 1.378.396,70 distinta:
 - al cap.n.1091109 Risorse nazionali e Comunitarie per euro 1.171.637,19 residuo di stanziamento 2005;
 - al cap.n.1095109 Risorse regionali per euro 206.759,51;
- di impegnare la somma totale di euro 1.378.396,70 distinta:
 - al cap.n.1091109 Risorse nazionali e Comunitarie per euro 1.171.637,19 residuo di stanziamento 2005;
 - al cap.n.1095109 Risorse regionali per euro 206.759,51;
- di liquidare con successivi provvedimenti singoli il contributo previsto, riportato a fianco di ogni ditta beneficiaria elencata nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

- di approvare lo scorrimento della graduatoria per n. 22 imprese, così come riportato nell'allegato;
- di riscrivere la somma totale di 1.378.396,70 distinta:
 - al cap.n.1091109 Risorse nazionali e Comunitarie per euro 1.171.637,19 residuo di stanziamento 2005;
 - al cap.n.1095109 Risorse regionali per euro 206.759,51;
- di impegnare la somma totale di euro 1.378.396,70 distinta:
 - al cap.n.1091109 Risorse nazionali e Comunitarie per euro 1.171.637,19 residuo di stanziamento 2005;
 - al cap.n.1095109 Risorse regionali per euro 206.759,51;
- alle imprese beneficiarie e di cui all'allegato elenco parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di provvedere alla concessione e liquidazione del contributo ad ogni ditta beneficiaria con successivi provvedimenti;
- Di autorizzare il Responsabile di Misura agli adempimenti consequenziali;
- Di pubblicare la presente determinazione sul BURP;
- Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Settore Ragioneria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Avv. Davide Pellegrino

ALLEGATO ALLA DETERMINA N. 1490 DEL 30/11/2007

| N. | Z L C D | DATI RICHIEDENTE | CAP | CITTA' | Spesa Impianto Y (...) | di cui spese tecniche (5%) | Quota a carico Regione (.) | Indice di merito x |
|-----|------------------|--|-------|--------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 214 | 544 | ROAM 2000 SRL | 74100 | TARANTO | 136.000,00 | 3.000,00 | 68.000,00 | 2.854 |
| 215 | 265 | BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CONVERSANO | 70014 | CONVERSANO | 80.290,00 | 2.335,40 | 30.715,00 | 2.842 |
| 217 | 119 | ZINGARO GIOVANNI-ALBERGO MILANO | 71010 | MARINA DI CHIEUTI | 132.300,00 | 6.300,00 | 65.475,27 | 2.832 |
| 218 | 383 | SCHIRINZI SAS | 73026 | TORRE DELL'ORSO | 84.609,00 | 4.029,00 | 38.074,05 | 2.828 |
| 219 | 473 | AZ. AGR. MARIO VINO | 70038 | TERLIZZI | 131.814,64 | 4.602,00 | 65.907,32 | 2.809 |
| 220 | 278 | BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CONVERSANO | 70014 | CONVERSANO | 139.650,00 | 4.873,00 | 69.825,00 | 2.800 |
| 221 | 266 | D'ORAZIO GIUSEPPE | 70014 | CONVERSANO | 139.650,00 | 4.873,00 | 69.825,00 | 2.800 |
| 222 | 303 | GILBERTI ANTONIO & C. SNC | 70043 | MONOPOLI | 140.000,00 | 6.500,00 | 70.000,00 | 2.800 |
| 223 | 404 | COLONNA LUCA ANTONIO | 70022 | ALTAMURA | 140.000,00 | 6.500,00 | 70.000,00 | 2.793 |
| 224 | 226 | COMIT SRL | 70022 | ALTAMURA | 140.000,00 | 6.500,00 | 70.000,00 | 2.793 |
| 225 | 104 | VENTURA NICOLA | 70022 | ALTAMURA | 140.000,00 | 6.500,00 | 70.000,00 | 2.793 |
| 226 | 579 | ANTICHI SAPORI DI ZITO PIETRO | 70031 | MONTEGROSSO-ANDRIA | 79.800,00 | 3.800,00 | 35.910,00 | 2.782 |
| 229 | 227 | TONY MOTO DI LABELLA ANTONIO | 71100 | FOGGIA | 70.000,00 | 3.333,33 | 34.300,00 | 2.762 |
| 230 | 45 | DAMBROSIO VINCENZO | 70022 | ALTAMURA | 160.000,00 | 7.000,00 | 80.000,00 | 2.750 |
| 231 | 521 | BOOKINGSHOW SPA | 71100 | FOGGIA | 148.545,45 | 7.073,59 | 71.227,54 | 2.749 |
| 232 | 498 | FG SRL | 74020 | TORRICELLA | 142.166,61 | 6.769,84 | 71.083,31 | 2.747 |
| 233 | 371 | MESSAPI TOUR SRL | 74026 | FAGGIANO | 76.904,76 | 3.662,13 | 38.452,38 | 2.740 |
| 234 | 343 | ACQUACOLTURA JONICA SRL | 74020 | TARANTO | 150.000,00 | 5.000,00 | 72.000,00 | 2.722 |
| 235 | 342 | FIGLI DI SANTAMARIA GIUSEPPE SNC DI SANTA | 71030 | MATTINATA | 150.000,00 | 5.000,00 | 72.000,00 | 2.722 |
| 236 | 236 | SOC. COOP. MARICOLTURA MATTINATESE | 71030 | MATTINATA | 150.000,00 | 5.000,00 | 72.000,00 | 2.722 |
| 237 | 308 | IDROMECCANICA ITALIANA SRL | 70032 | BITONTO | 169.000,00 | 8.000,00 | 67.600,00 | 2.718 |
| 238 | 14 | NATALE FABRIZIO | 71019 | VIESTE | 144.589,28 | 6.885,20 | 72.005,46 | 2.715 |

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 19 dicembre 2007, n. 1589

Approvazione dell'avviso pubblico per la concessione di contributi ai sensi della legge 21 febbraio 1989, n. 83. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- vista la L.R. del 4 febbraio 1997, n. 7, art. 5;
- vista la la delibera di Giunta Regionale n.3261/98;
- vista la la delibera di Giunta Regionale 14 Dicembre 2007, n.2183, relativa all'approvazione dei criteri e le modalità per l'applicazione nel 2008 della Legge 21 Febbraio 1989, n.83;

PREMESSO

- che la Giunta Regionale con la suddetta deliberazione n.2183/07 ha approvato uno schema di Avviso pubblico demandando al dirigente del settore Industria ed Industria Energetica dell'Assessorato Sviluppo Economico l'approvazione definitiva del suddetto avviso per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008, nonché l'autorizzazione ad assumere il relativo impegno della spesa entro l'esercizio finanziario 2007;
- che il Bando regionale ha previsto uno stanziamento iniziale di euro 2.700.000,00 con la previsione di ulteriori stanziamenti di risorse nazionale e regionale sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- Vista la relazione istruttoria n. 1589 del 19 dicembre 2007 a firma del Responsabile della Posizione Organizzativa, che propone l'approvazione del Bando regionale alla luce dello schema di avviso approvato dalla Giunta regionale con DGR.n.2183/2007 ed assumere il relativo impegno della spesa entro il 31/12/2007;

- ritenuto opportuno per le succitate motivazioni, approvare l'Avviso Pubblico per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008, nonché il relativo impegno delle somme, al fine di assicurare la copertura finanziaria al Bando;

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DI SEGUITO SPECIFICATI:

- ai sensi dell'art.76, comma 8 della L.R.28/01
 - di impegnare la somma di euro 2.700.000,00 sul cap.211030, di cui euro 1.800.000,00 quale residuo di stanziamento 2004 ed euro 900.000,00 quale residuo di stanziamento 2005 del bilancio regionale 2007, UPB n. 2.3.4;
- somme già accertate e riscosse al capitolo di entrata n.2032351 per l'anno 2005;
- di provvedere con successivi atti dirigenziali, all'approvazione delle relative graduatorie dei consorzi ammessi con la contestuale concessione del contributo, nonché alla liquidazione della suddetta somma a seguito delle richieste di anticipazioni e saldi da parte dei soggetti beneficiari ammessi secondo le procedure stabilite dal Bando regionale.
Codice SIOPE 2323

DETERMINA

- di prendere atto di quanto in premessa riportato;
- di approvare il Bando regionale, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008 ai sensi della Legge 21 Febbraio 1989, n.83, giusta Deliberazione di Giunta Regionale 14 Dicembre 2007, n.2183;

- di impegnare la somma di euro 2.700.000,00 sul cap.211030, di cui euro 1.800.000,00 quale residuo di stanziamento 2004 ed euro 900.000,00 quale residuo di stanziamento 2005 del bilancio regionale 2007, UPB n. 2.3.4, giusta copertura finanziaria assicurata con la DGR.2183/2007;
- somme già accertate e riscosse al capitolo di entrata n.2032351 per l'anno 2005;
- di provvedere con successivi atti dirigenziali alla concessione e liquidazione dei relativi contributi con le procedure previsti dal bando regionale;
- Di pubblicare la presente determinazione sul BURP, sul sito internet della Regione Puglia www.regione.puglia.it e sul portale dell'Assessorato allo Sviluppo Economico www.sistema.puglia.it ;
- la presente determinazione, composta da n.3 facciate, è prodotta in duplice originale, di cui una da inviare alla segreteria della Giunta regionale;
- Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Avv. Davide F. Pellegrino



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO SVILUPPO ECONOMICO-INNOVAZIONE TECNOLOGICA SETTORE INDUSTRIA, INDUSTRIA ENERGETICA

Avviso Pubblico per la concessione di contributi ai sensi della legge 21 febbraio 1989, n. 83 recante "Interventi di sostegno per i consorzi o società consortile tra piccole e medie imprese industriali, commerciali ed artigiane" e del D.M. 25 marzo 1992.

Premessa

Conformemente a quanto stabilito dall'art.12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, si comunicano le modalità secondo le quali la Regione Puglia (di seguito: Regione) concederà i contributi finanziari sulle spese sostenute dai consorzi per il commercio estero costituiti da piccole e medie imprese (di seguito consorzi export), ai sensi della legge 21 febbraio 1989, n.83 (di seguito: bando regionale).

Considerato che il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 e successive modificazioni ed integrazioni, ha attribuito alle Regioni la gestione dei contributi destinati ai consorzi export, con esclusione di quelli multiregionali e che con il DPCM 26 maggio 2000 sono state trasferite le relative risorse alle Regioni a statuto ordinario, il presente bando regionale riguarda esclusivamente la gestione dei contributi destinati ai consorzi export a carattere monoregionale.

Considerato altresì che lo schema del presente Bando regionale è stato approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. **2183** del **14 dicembre 2007** per la relativa copertura finanziaria al fine di assicurare la realizzazione dei programmi promozionali da parte dei Consorzi per l'esercizio finanziario 2008.

Il presente bando regionale indica le modalità per la presentazione della domanda di contributi da parte dei consorzi monoregionali e per la successiva rendicontazione delle spese sostenute relativamente a programmi promozionali da realizzarsi nel 2008.

Definizione di consorzio monoregionale

1. Sono considerati consorzi a carattere monoregionale i consorzi aventi sede legale in Puglia, le cui imprese associate abbiano sede legale ed operativa in Puglia.
2. Tale requisito minimo deve essere posseduto dai consorzi ininterrottamente dalla data della domanda di approvazione del programma sino al 31 dicembre dell'anno di realizzazione del programma stesso.

Art.1 Scopo della concessione dei contributi

1. Secondo quanto previsto dall'art. 22, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 143 e successive modificazioni (Disposizioni in materia di commercio con l'estero), "i contributi concessi dalla Regione sono finalizzati ad incentivare lo svolgimento di specifiche attività promozionali di rilievo nazionale ed in particolare la realizzazione di progetti volti a favorire l'internazionalizzazione delle piccole e medie imprese nell'ambito del settore manifatturiero.

2. Il contributo è destinato ai consorzi export per favorire il processo di internazionalizzazione in forma aggregata delle piccole e medie imprese associate. Il contributo non può essere in alcun modo direttamente ripartito tra le imprese, né impiegato per coprire i costi di iniziative fruite da singole imprese o da una percentuale non significativa delle stesse, con riguardo al settore interessato dal progetto.

3. Possono essere oggetto di finanziamento unicamente i costi delle azioni promozionali. I programmi proposti, pertanto, non dovranno contenere iniziative volte al diretto sostegno delle vendite.

Art.2 Destinatari dei contributi: requisiti

1. Possono accedere al contributo i consorzi e le società consortili monoregionali, anche in forma cooperativa, già costituiti alla data di pubblicazione del presente bando ed aventi come scopi sociali principali, anche disgiuntamente, l'esportazione dei prodotti delle imprese consorziate e l'attività promozionale necessaria per realizzarla.
2. I consorzi export devono prevedere l'assenza dello scopo di lucro e il divieto di distribuzione degli avanzi di esercizio di ogni genere e sotto qualsiasi forma alle imprese consorziate, anche in caso di scioglimento. Tali requisiti devono risultare da espressa disposizione dello statuto, a pena di inammissibilità della domanda stessa.
3. Il consorzio export deve essere costituito da un numero di imprese non inferiore a cinque. Le imprese consorziate devono essere piccole e medie imprese, aventi i requisiti dimensionali definiti ai sensi del Decreto Ministeriale 18 aprile 2005 (G.U. 238 del 12 ottobre 2005) con cui è stata recepita la Raccomandazione CE del 6 maggio 2003.
4. Per accedere ai contributi, il consorzio export deve essere composto da imprese che svolgono attività artigiane, industriali, commerciali, di trasporto e di servizi.
5. Dal momento della presentazione del programma promozionale sino al 31 dicembre dell'anno di riferimento del programma stesso, il fondo consortile deve risultare interamente sottoscritto, formato da singole quote di partecipazione non inferiori a Euro 1.291,14 e non superiori al 20% del fondo stesso.
6. Le imprese partecipanti al Consorzio non possono essere contemporaneamente associate a più consorzi export che usufruiscano dei contributi finanziari annuali di cui alla legge 83/89 (art. 1, comma 5, Decreto Ministeriale 1992), pena l'inammissibilità delle domande di contributo per tutti i consorzi interessati.
7. Le suddette condizioni minime devono essere possedute dai consorzi export ininterrottamente dalla data di pubblicazione del presente Bando sul BURP. La perdita dei requisiti indicati per i consorzi export determina la revoca dei benefici previsti dal presente bando.

Art.3 Presentazione della domanda di contributo per il programma promozionale 2008

1. Le domande di contributo a fronte del programma promozionale 2008 devono essere inviate alla **Regione Puglia - Assessorato Sviluppo Economico - Innovazione Tecnologica - Settore Industria, Industria Energetica, Artigianato e P.M.I.** - C.so Sonnino, 177 - cap 70121 BARI entro e non oltre il ;
2. La spedizione deve essere fatta via raccomandata entro e non oltre il **28 Febbraio 2008** Le domande spedite successivamente a tale data non saranno prese in esame.
3. La domanda deve essere redatta in bollo secondo il modello A allegato al presente bando regionale, accludendo tutta la documentazione indicata nello stesso modello
4. Le domande, le dichiarazioni e le schede progetto, redatte utilizzando i modelli allegati al presente bando regionale, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio export con firma autenticata o inviando contestualmente alla domanda fotocopia del documento di riconoscimento (modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 28.12. 2000, n. 445). Il legale rappresentante, sotto la propria responsabilità, attesta di essere a conoscenza delle conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445;
5. Il mancato utilizzo dei modelli e la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante o il mancato contestuale invio della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore comportano l'inammissibilità della domanda.
6. Nelle domande devono essere specificati il nominativo e i recapiti dell'eventuale referente, appositamente incaricato dal rappresentante legale di intrattenere rapporti con la Regione.

Art.4 Vicende modificative del consorzio/società consortile ed ulteriori cause di esclusione/revoca.

1. A pena di esclusione, ogni modifica allo statuto e all'atto costitutivo del Consorzio o della società consortile istante che incida sui requisiti di ammissibilità di cui al presente bando deve essere apportata prima della data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P;
2. Ogni variazione della compagine sociale/consortile avvenuta in data successiva alla presentazione della domanda di ammissione a contributo deve essere espressamente e tempestivamente comunicata con racc. A.R. alla Regione Puglia (entro e non oltre 20 gg. dall'uscita/ingresso di ciascuna impresa);
3. Ogni modifica statutaria e qualsiasi altro evento che comporti il venir meno dei requisiti previsti dal presente bando o la fattibilità (anche parziale) dell'iniziativa candidata a finanziamento in data successiva alla presentazione della domanda di ammissione a contributo e fino all'erogazione della rata di saldo da parte della Regione devono essere espressamente e tempestivamente comunicati con racc. A.R. (entro e non oltre 20 gg. dalla modificazione/evento), ai sensi e per gli effetti del DPR 445/00 e s.m.i., con contestuale trasmissione alla Regione Puglia di copia autentica del nuovo statuto e di ogni ulteriore documento probante gli eventi sopravvenuti. Si precisa che tale/i comunicazione/i dovrà/anno essere effettuata/e anche se l'attività istruttoria non è ancora conclusa. Ove gli eventi siano successivi all'eventuale ammissione a contributo del Consorzio/Società Consortile comporterà:
 - a) la revoca automatica del contributo e costituiranno titolo per l'eventuale recupero delle somme già erogate nel caso in cui tali eventi incidano sui requisiti previsti dal presente bando;
 - b) a seguito di valutazione discrezionale della Regione, la riduzione del contributo o la sua integrale revoca nel caso in cui tali eventi inficino (anche parzialmente) la fattibilità dell'iniziativa finanziata.
4. Sono esclusi dal contributo i Consorzi e le Società consortili Monoregionali che hanno sede legale e/o operativa in un'altra Regione;
5. Alla data di pubblicazione del presente Bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia i Consorzi e le Società consortili istanti devono essere già regolarmente costituiti e iscritti alla Camera di Commercio; dal certificato camerale deve risultare che il Consorzio svolge l'attività;
6. I Consorzi e le Società consortili devono possedere un fondo consortile o un capitale sociale, già integralmente costituito e versato alla data di pubblicazione del presente Bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

Art.5 Programma promozionale

1. L'attività promozionale deve essere programmata in modo da apportare benefici generalizzati per i soci. Pertanto non sono ammesse a contributo le iniziative che registrano una partecipazione di una percentuale non significativa delle imprese consorziate, valutata con riguardo al settore interessato dal progetto.
2. Il programma promozionale si articola in singoli progetti ciascuno dei quali deve essere descritto sulla base degli elementi riportati nel Modello C (compilare una scheda per ogni progetto ed inviare anche in formato elettronico su CD);
3. Ad ogni scheda progetto, il consorzio export deve allegare i preventivi di spesa in originale emessi e firmati dall'erogatore dei servizi e/o prestatore d'opera. I preventivi sono destinati a quantificare un preciso impegno di spesa e non comportano l'obbligo a far eseguire le azioni dai medesimi soggetti. Ove, per giustificati motivi (che devono essere indicati) non siano disponibili alcuni preventivi di spesa, i relativi costi devono essere basati su una realistica previsione sottoscritta dal legale rappresentante.
4. Per ogni progetto devono essere specificati gli obiettivi che si intendono raggiungere e dovrà specificare gli indicatori da utilizzare per valutare i risultati. Nel presente contesto si intende:
 - a) per indicatore il parametro prescelto per misurare i risultati conseguiti; ad esempio numero di accessi dall'estero al sito web, giudizi espressi in un questionario secondo una scala di valori qualitativi o quantitativi;
 - b) per valore atteso (standard) il valore previsto dell'indicatore prescelto; ad esempio il numero atteso di accessi al sito web, il valore medio dei giudizi espressi nei questionari;
 - c) per valore realizzato: il valore effettivo che l'indicatore assume al momento di realizzazione del progetto (da comunicare in sede di rendiconto).

5. Occorre altresì precisare i metodi di rilevazione, garantendone l'obiettività e specificando, ad esempio, l'ampiezza del campione degli intervistati, indicando il metodo utilizzato per la loro selezione e fornendo un facsimile del questionario di intervista ecc. La documentazione relativa ai sistemi di misurazione, ai parametri utilizzati, alle interviste, ecc. deve essere conservata, per consentire alla Regione di effettuare le proprie verifiche.

Art.6 Ammissibilità dei progetti

1. Conformemente al principio dell'annualità del bilancio, sono ammessi soltanto i progetti che hanno esecuzione nel 2008.
2. La presentazione del programma promozionale comporta l'impegno alla sua esecuzione; l'eventuale rinuncia deve essere motivata e comunicata tempestivamente alla Regione. Devono essere comunicate tempestivamente anche le singole iniziative non realizzate.
3. Sono ammissibili unicamente i progetti strettamente promozionali. A titolo esemplificativo si indicano qui di seguito alcune tipologie di progetti:
 - Partecipazione a Fiere Estere;
 - Partecipazione a Fiere internazionali in Italia, riconosciute come tali in base al calendario pubblicato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni consultabile al sito <http://www.regioni.it/> ;
 - Realizzazione, stampa e distribuzione di cataloghi, repertori, depliant, materiale informatico, ecc., redatti in lingua estera. Le spese relative alla semplice ristampa non sono ammesse a contributo;
 - Pubblicità effettuata all'estero su giornali, riviste specializzate, radio e televisione;
 - Workshop, conferenze e incontri promozionali con operatori esteri;
 - Missioni di operatori esteri in Italia;
 - Azioni dimostrative, degustazioni;
 - Azioni di scouting e missioni esplorative all'estero di rappresentanti del consorzio
 - Ricerche di mercato;
 - Piani di marketing internazionale;
 - Realizzazione e promozione del marchio consortile;
 - Percorsi di informazione, formazione ed educational per operatori esteri;
 - Apertura e aggiornamento sito internet predisposto anche in lingua estera. Gli aggiornamenti sono ammessi qualora comportino evidenti e sostanziali variazioni strutturali e grafiche;
 - Attività preparatoria per la partecipazione a programmi comunitari o di organismi internazionali.

Art.7 Spese ammissibili e non ammissibili

1. Sono ammissibili solo le spese sostenute direttamente dal consorzio per la realizzazione dei progetti.
2. Per quanto riguarda la partecipazione alle fiere non sono ammissibili le spese di allestimento personalizzato per le singole imprese. Le aree espositive, così come la pubblicità su stampa estera, dovranno mettere in evidenza il consorzio nel suo complesso (attraverso l'indicazione del nome, del marchio ecc.).
3. Oltre alle spese direttamente sostenute per i progetti, possono essere finanziate anche le spese generali (di gestione e di personale), effettivamente imputabili alle iniziative promozionali inserite in programma, limitatamente ad una percentuale massima del 20% delle spese vive di ogni progetto,. Tali spese devono riferirsi all'attività svolta in sede per la preparazione iniziale e quella conseguente successiva alle iniziative promozionali da realizzarsi.
4. Non sono ammesse spese non pertinenti o imputate in modo generico.

5. Per le trasferte all'estero sono riconosciute le spese di spedizione nonché le spese di viaggio (aereo o treno) e alloggio sostenute per un dipendente del consorzio o titolare di contratto a progetto riferito al programma promozionale, nonché quelle sostenute per non più di due amministratori o persone specificamente incaricate dal Consorzio.
6. Sono escluse dal contributo le spese relative ad azioni dirette a sostenere le vendite o la rete di distribuzione.

Art.8 Approvazione del programma

1. La Regione dà comunicazione dell'esito della valutazione del programma promozionale con la Pubblicazione delle relative graduatorie sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito internet della Regione www.regione.puglia.it.
2. Il programma presentato potrà essere successivamente modificato e/o integrato con nuovi progetti di intervento solo se sussistono giustificazioni sostanziali ed obiettive. I nuovi progetti devono essere presentati almeno 30 giorni prima della loro esecuzione ed in ogni caso non oltre il 31 ottobre 2008. Le integrazioni presentate dopo tale data non saranno prese in considerazione. Devono comunque essere tempestivamente comunicate tutte le variazioni apportate al programma comprese eventuali rinunce a svolgere progetti o singole azioni.
3. La Regione - mediante un nucleo di valutazione nominato con atto dirigenziale - valuta l'ammissibilità del programma promozionale presentato, attraverso la verifica di:
 - la completezza, i contenuti, la regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta, nonché la sua conformità a quanto richiesto dalla normativa di riferimento e dal presente bando;
 - la sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dalla normativa di riferimento e dal presente bando.
4. Per i programmi promozionali ritenuti ammissibili a conclusione delle relative verifiche, di cui al precedente punto, la Regione procede a determinare l'entità della spesa ammissibile e l'ordine di graduatoria attenendosi ai criteri ed alle priorità sottoindicati:
 - la validità tecnico-economica dei progetti in termini di obiettivi e modalità di intervento proposti ai fini della promozione e del rafforzamento della capacità di presidio sui mercati esteri: fino ad un massimo di **10 punti**;
 - le caratteristiche del proponente, specie in relazione al numero ed alla tipologia delle imprese consorziate, al possesso di una sede stabile in Italia, al possesso di una sede stabile all'estero: fino ad un massimo di **5 punti**;
 - la coerenza con le priorità geografiche e le tipologie di iniziative proposte per gli interventi a titolarità regionale nell'ambito del "*Programma di promozione dell'internazionalizzazione dei Sistemi Produttivi Locali, anno 2008*", elencate nell'allegato 1: fino ad un massimo di **7 punti**;
 - la coerenza con indirizzi strategici e le priorità di intervento per le politiche regionali a favore dei processi regionali di internazionalizzazione declinate nel Piano Regionale per l'Internazionalizzazione (PRINT Puglia), approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1750 del 28/11/2006: **2 punti**.

A parità di punteggio, verrà data priorità all'intervento del consorzio con il maggior numero di aziende associate.

Art.9 Modalità di presentazione della documentazione per l'anticipazione e la liquidazione del contributo sui programmi 2008.

1. Sul costo complessivo del programma promozionale ammesso a contributo può essere corrisposta, ove richiesto, una anticipazione non superiore al 50% del contributo spettante, previa presentazione di fidejussione bancaria e/o assicurativa di importo pari all'anticipazione richiesta come da fac-simile (Modello H);
2. Il consorzio export, che nel corso del 2008 abbia realizzato il programma promozionale approvato dalla Regione, inoltre, entro il 15 aprile 2009, la richiesta di liquidazione del contributo. La domanda deve essere redatta secondo il Modello D, con il quale il legale rappresentante del consorzio export dichiara il possesso dei requisiti richiesti dal Bando

regionale e dalla legge 83/89 per l'accesso ai contributi, la regolarità della documentazione presentata e l'impegno a restituire eventuali contributi percepiti indebitamente. La domanda deve pervenire completa di tutta la documentazione richiesta nel Modello D. In particolare i modelli B1 (sintesi del programma), E (schede progetto) e F (elenco fatture) dovranno essere inviati anche in formato elettronico su CD.

3. La rendicontazione deve essere redatta in modo speculare al programma precedentemente approvato dalla Regione, utilizzando, quindi, in primo luogo, la stessa numerazione dei progetti e giustificando accuratamente gli eventuali scostamenti, che si fossero verificati tra gli importi preventivati e quelli rendicontati.

Art.10 Valutazione del rendiconto

1. Nell'esame del rendiconto, ai fini dell'ammissibilità della spesa, la Regione valuta:
 - la conformità dell'attività svolta rispetto al programma approvato;
 - i risultati conseguiti attraverso l'applicazione degli indicatori e degli standard a suo tempo predeterminati da parte di ciascun consorzio export;
 - il raffronto tra le spese rendicontate rispetto a quelle approvate.

La Regione esclude dal rendiconto presentato le spese ritenute non ammissibili o pertinenti.

2. Saranno considerate ammissibili compensazioni tra singole voci di spesa nel limite del 20% delle spese relative al singolo progetto approvato, fermo restando l'importo complessivamente approvato a preventivo.
3. Saranno ritenute valide esclusivamente le fatture intestate al consorzio, cui è stato concesso il contributo, e debitamente quietanzate dal fornitore del servizio.
4. Ai sensi del Decreto-Legge 04 luglio 2006, n. 223, (Legge Bersani), non sono ammessi i pagamenti in contanti per importi superiori a Euro 1.000,00 (mille). Pertanto, per qualsiasi pagamento superiore a tale importo dovranno essere forniti i dettagli relativi alle modalità di pagamento per mezzo bancario (ad es.: numero di bonifico e relativo Codice Riferimento Operazione, fornito dall'Istituto bancario).

Art.11 Determinazione del contributo spettante

1. La misura effettiva del contributo dipende dalle risorse finanziarie assegnate e viene calcolata secondo i limiti percentuali stabiliti dall'art.5 della legge 21 febbraio 1989, n.83.
2. Il contributo è concedibile fino alla percentuale massima del 70% della spesa ammissibile per il programma promozionale presentato e non può superare il limite massimo annuale di:
 - Euro 150.000,00 per i consorzi export aventi fino a 24 soci;
 - di Euro 200.000,00 per i consorzi export aventi da 25 a 74 soci;
 - di Euro 250.000,00 per i consorzi export composti da almeno 75 soci.
3. 4. Se l'intero programma o alcuni dei progetti sono finanziati da altri enti pubblici, nella determinazione del contributo saranno computati anche i predetti finanziamenti, affinché l'insieme di contributi di fonte pubblica non superi il 70% del totale delle spese ammesse; il consorzio export è tenuto a dichiarare l'esistenza di tali condizioni e ad inviare fotocopia dei provvedimenti concessivi.
4. 5. Al fine di rispettare i limiti di cumulo dei contributi pubblici, il rendiconto dovrà specificare la copertura delle spese con l'indicazione, delle risorse proprie, del contributo atteso dalla Regione, delle eventuali risorse messe a disposizione da parte di altri enti pubblici o privati e degli eventuali introiti derivanti da pubblicità od altro.

Art. 12 Fondi A Disposizione

1. Euro 2.700.000,00 di cui il 2% di tale importo è destinato ad eventuali spese generali, nucleo di valutazione, controlli ed ispezioni. La Regione Puglia si riserva, in caso di disponibilità di risorse provenienti da ulteriori stanziamenti comunitari, nazionali o regionali e/o economie reiscritte sul pertinente capitolo di spesa, ad incrementare i fondi a disposizione di questo bando, al fine di consentire l'eventuale scorrimento delle graduatorie.

Art.13 Conservazione della documentazione di spesa

1. La Regione si riserva di effettuare eventuali controlli e verifiche della documentazione di spesa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia. A tal fine, la documentazione di spesa, unitamente alla documentazione tecnica del programma, deve essere conservata presso la sede del consorzio export o presso il depositario delle scritture contabili per un minimo di 3 anni dall'erogazione del contributo.
2. La documentazione di spesa deve comprendere:
 - le fatture, in originale, quietanzate, intestate al consorzio export;
 - le ricevute fiscali, in originale, conformi alla normativa vigente in materia fiscale: per i viaggi aerei devono essere conservati i biglietti e le carte d'imbarco;
 - la documentazione bancaria, attestante l'effettivo pagamento delle fatture ed altre spettanze.

Art.14 Ispezioni e verifiche

1. Ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e nei limiti previsti dallo stesso, le domande possono essere corredate da autocertificazioni.
2. La Regione si riserva di disporre in qualsiasi momento controlli e verifiche sulla esecuzione del programma promozionale, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate, sulla conformità all'originale delle copie dell'atto costitutivo, dello statuto e del bilancio depositato, sulla corrispondenza dell'elenco fatture agli originali e sulla sussistenza dei requisiti di idoneità a ricevere il finanziamento.
3. In caso di dichiarazione mendace il soggetto va incontro alle sanzioni penali previste, così come richiamato dall'articolo 76 del menzionato DPR 445/2000. Inoltre, qualora vengano meno i requisiti alla base della concessione del contributo, questa Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento concesso e di non accogliere successive domande di contributo.

Art.15 Reperimento della normativa

1. I testi delle fonti normative, i moduli di domanda, gli schemi per la presentazione dei progetti e dei rendiconti sono disponibili sui siti internet della Regione all'indirizzo www.regione.puglia.it e www.sistema.puglia.it dai quali è possibile scaricare i file in formato word ed excel. In particolare, i modelli B, B1,C,F e G (elenco delle imprese) sono da allegare alla domanda anche in formato elettronico (su CD) in file Word o Excel.

Art.16 Come contattare la Regione

1. Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare i referenti ai seguenti recapiti:

Indirizzo:

Assessorato allo Sviluppo Economico Settore Industria ed Industria Energetica
Corso Sonnino, 177 - 70121 BARI

Dirigente di Settore: Avv. Davide F. PELLEGRINO

Fax 080/5405960 e-mail: settoreindustria@regione.puglia.it

P.O. Incentivi alle attività produttive e sviluppo energetico Responsabile

Sig. Francesco DE GRANDI

Fax. 080/5405964 Tel. 080/5406946

e-mail: f.degrandi@regione.puglia.it

Funzionario istruttore

Sig.ra Angela MIGLIONICO

Tel. 080/5406946 - Fax 080/5405964

e-mail: a.miglionico@regione.puglia.it

Art.17 Pubblicazione

Il presente bando regionale sarà pubblicato sul BURP ed inserito nel sito internet della Regione Puglia www.regione.puglia.it - Portale dell'Assessorato allo Sviluppo economico www.sistema.puglia.it

IL Dirigente di Settore
(Avv. Davide F. PELLEGRINO)

Seguono n. 10 allegati

Allegato 1: Elenco delle priorità geografiche per il 2008

Modello A

Modello B

Modello B1

Modello C

Modello D

Modello E

Modello F

Modello G

Modello H

ALLEGATO 1)

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell'internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | |
|---|---|
| Area Geografica | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali |
| Russia | <p>Principali iniziative promozionali regionali previste</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di promozione economica regionale - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni: <ul style="list-style-type: none"> ○ Mosbuild, Mosca, 1 – 4 aprile (Settore dei materiali e macchinari per l'edilizia); ○ C.P.M., Mosca, 9 – 12 settembre (Sistema moda); ○ Mebel, Mosca, 24 – 28 novembre (Sistema arredomobile). |
| Stati Uniti | <p>Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali</p> <p>Sviluppo e consolidamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato russo per i principali sistemi produttivi locali - Diffondere l'immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese <p>Sviluppo e consolidamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di penetrazione del mercato, anche al di fuori dei principali centri metropolitani di concentrazione economica e commerciale - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato statunitense per i principali sistemi produttivi locali - Favorire i rapporti di collaborazione istituzionale ed economica - Rafforzare l'immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Promuovere l'attrazione degli investimenti diretti in Puglia nei settori economici chiave - Rafforzare le opportunità di contatto e di collaborazione economica con le comunità di origini pugliesi residenti nell'area |
| Bacino Mediterraneo <i>Paesi focus:</i> -Egitto | <p>Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali</p> <p>Sviluppo e prospezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione |

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell'internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | |
|--|---|
| Area Geografica | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali |
| Grado di priorità | Principali iniziative promozionali regionali previste |
| -Turchia | - Diffondere l'immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese |
| Area dei Balcani <i>Paesi focus:</i> | Sviluppo e prospezione: |
| - Albania | - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali |
| - Macedonia | - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento per i principali sistemi produttivi locali |
| - Montenegro | - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione |
| - Serbia | - Rafforzare l'immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese |
| Australia | Sviluppo e consolidamento: |
| | - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali |
| | - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica |
| | - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato australiano per i principali sistemi produttivi locali |
| | - Diffondere l'immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese |
| Centro-Sud America <i>Paese focus:</i> | Sviluppo selettivo e prospezione: |
| - Argentina | - Costruire i rapporti istituzionali ed economici in alcuni Paesi |
| | - Favorire la diffusione dell'immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese |
| | - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento per i principali sistemi produttivi locali |
| | - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica |
| | - Rafforzare le opportunità di contatto e di collaborazione economica con le comunità di origini pugliesi residenti nell'area |
| Unione Europea <i>Paesi focus:</i> | Sviluppo selettivo e consolidamento: |
| - Bulgaria | - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali |
| - Germania | - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica |
| - Gran Bretagna | - Favorire opportunità di sviluppo, di recupero e di consolidamento delle quote di mercato |
| | - Diffondere una maggiore e migliore conoscenza dei vantaggi del "mercato unico" tra il sistema imprenditoriale pugliese |
| | - Favorire la promozione dei sistemi produttivi maggiormente vocati ai principali mercati "target" all'interno dell'UE |
| | - Rafforzare l'immagine e la conoscenza dei principali sistemi produttivi e territoriali pugliesi nei Paesi "FOCUS" |
| | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Macedonia, Montenegro e Serbia |
| | - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia |
| | - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione della Fiera del Levante in Albania, 2008 |
| | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Australia |
| | - Realizzazione di missione istituzionale economica ad Adelaide (febbraio 2008) e programma di promozione della filiera agroindustria |
| | - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia |
| | - Attivazione del desk Apulia per l'Australia |
| | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Argentina |
| | - Realizzazione programma di promozione economica in Argentina |
| | - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia |
| | - Realizzazione di missione istituzionale economica in Argentina (aprile/maggio 2008) e realizzazione iniziative di promozione settoriale |
| | - Realizzazione programma di promozione economica in Bulgaria |
| | - Attivazione del desk Apulia per la Bulgaria |
| | - Realizzazione programma di promozione economica in Germania |
| | - Promozione dei desk Apulia attivi in Germania a Francoforte, Berlino e Lipsia |
| | - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni: |

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell'internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | | |
|--|--------------------------|---|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali |
| | | <p>Principali iniziative promozionali regionali previste</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ C.P.D., Dusseldorf, 10 – 12 febbraio (Sistema moda); ○ Z 2008 – Die Zuliefermesse (Salone della Subfornitura), Lipsia, 26 – 29 febbraio (Settore della subfornitura meccanica e meccatronica); ○ Mondo Italia, Stoccarda, 16 – 20 aprile (Promozione del <i>Sistema Puglia</i> e del made in Italy); ○ Energy, Hannover, 21 – 25 aprile (Settore energie rinnovabili). <p>- Realizzazione programma di promozione economica in Gran Bretagna</p> <p>- Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ La Dolce Vita Show, Londra, 13 – 16 marzo (Promozione del <i>Sistema Puglia</i> e del made in Italy); ○ International Air Show, Farnborough, 14 – 20 luglio (Settore aerospazio). <p>- Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia</p> |
| Medio Oriente, <i>Paesi focus:</i> - Paesi del Golfo (E.A.U., Arabia Saudita) | Media | <p>Sviluppo selettivo e prospezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire la diffusione dell'immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati dell'area per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica <p>- Realizzazione programma di promozione economica</p> <p>- Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Italexpo Arabia, Riad, 10 – 15 febbraio ((Promozione del <i>Sistema Puglia</i> e del made in Italy); ○ The Big Five, Dubai, novembre (Settore materiali e macchinari da costruzione, materiali lapidei). <p>- Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia</p> |
| Cina | Medio-bassa | <p>Sviluppo selettivo e prospezione :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo locale - Favorire la diffusione dell'immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale <p>- Realizzazione progetto di monitoraggio opportunità di collaborazione economica</p> <p>- Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione</p> |

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell'intermodalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | | |
|---|--------------------------|--|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali |
| | | <p>Principali iniziative promozionali regionali previste</p> <p>in Puglia</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nel mercato cinese per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire opportunità di attrazione degli investimenti diretti in Puglia |
| India | Medio-bassa | <p>Prospezione e monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo locale - Monitorare opportunità di sviluppo e di collaborazione - Monitorare opportunità di rapporti istituzionali |
| Azerbaijan | Medio-bassa | <p>Prospezione e monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promuovere l'immagine e la conoscenza della Puglia e dei relativi sistemi produttivi in Azerbaijan - Creare le basi per la definizione di accordi di partenariato e di collaborazione inter-istituzionale e/o inter-industriale bilaterali, sia nei vari settori economici sia nel campo della ricerca e formazione - Diffondere la conoscenza tra gli operatori pugliesi delle opportunità di sviluppo e collaborazione economica in Azerbaijan |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione progetto di monitoraggio opportunità di collaborazione economica - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di cooperazione territoriale e di promozione economica in Azerbaijan - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia |

MODELLO A

Schema di domanda di approvazione del programma promozionale 2008 ex legge 83/89

Data

| |
|--------------------------------|
| Bollo € 14,62 |
|--------------------------------|

Alla Regione Puglia
 Assessorato Allo Sviluppo Economico
 Settore Industria ed industria Energetica
 Corso S. Sommino, 177
 70121 BARI

Oggetto: Legge 83/89 - Richiesta di contributo sul programma promozionale 2008.

Il sottoscritto..... legale rappresentante del Consorzio
 con sede in(legale e amministrativa), Via/Piazza c.a.p.telefono
 n..... fax n.e-mail sito web iscritto alla CCIAA di
, al n., visto il Bando regionale di codesto Assessorato allo Sviluppo Economico
 pubblicato sul BURP n. del....., chiede la concessione del contributo finanziario previsto
 dalla legge 83/89 a fronte del programma promozionale da svolgere nel 2008 - denominato,
 composto di n. progetti, per la spesa di €, che si sottopone per l'approvazione.

A tal fine comunica di avere incaricato il sig. quale referente per i rapporti con la
 Regione, tel....., fax, e-mail.....

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci,
 dichiara che il consorzio:

- a) è stato costituito il
- b) svolge attività esclusivamente verso l'estero;
- c) ha natura monoregionale
- d) svolge attività (**barrare con una X una sola casella**)
- esclusivamente di promozione
 - di promozione e vendita
 - di gestione di struttura all'estero
- e) è formato da piccole e medie imprese come definite dall'art. 2 del Bando regionale;
- f) associa imprese che non fanno parte di altri consorzi destinatari di contributi da parte della Regione ai sensi della L.83/89;
- g) dispone di struttura stabile in Paesi extra UE per la promozione dei prodotti delle imprese consorziate
NO **SI** (*fornire indirizzo della struttura estera, fotocopia del contratto*);
- h) dispone di una struttura operativa stabile in Italia, costituita da una sede propria (*indicare il titolo di possesso*) e da proprio personale dipendente o titolare di contratto a progetto riferito al programma promozionale (*indicare il tipo di contratto*) con esclusione dei componenti degli organi sociali
NO **SI**

OVVERO

dispone di personale e sede messi a disposizione da regione, provincia autonoma, associazione imprenditoriale, camera di commercio o società di servizi emanazione dei predetti enti;

NO **SI** (*inviare dichiarazione dell'ente ospitante; se trattasi di società di servizi inviare, oltre alla dichiarazione della stessa, una dichiarazione dell'ente attestante che la società rappresenta una propria emanazione*);

i) ha sede nel territorio della Regione Puglia, quale obiettivo 1 ai sensi della circolare del Ministero del Commercio Internazionale n. 20060145864 del 7.11.2006, e che tutte le imprese associate hanno sede in detto territorio;

NO **SI**

j) risulta costituito da: n. imprese ..., di cui n. ... industriali, n. ... commerciali, n. ... artigiane, n. ... di servizi;

k) dispone di un fondo consortile che, alla data di presentazione della domanda, ammonta a € ed è interamente sottoscritto;

MODELLO A

- l) annovera imprese che detengono una quota di fondo capitale non inferiore a € 1.291,14 né superiore al 20% del fondo stesso
- m) associa imprese che sono contemporaneamente associate ad altri consorzi, che usufruiscono dei contributi finanziari annuali di cui alla legge 83/89;

NO **SI**

e allega:

1. • fotocopia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto vigente
OVVERO
 - fotocopia autenticata dello statuto variato
(barrare una sola casella)
2. certificato camerale aggiornato del consorzio export, rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di invio alla Regione, attestante che il consorzio stesso risulta svolgere attività e non è soggetto a procedure concorsuali
OVVERO, in sostituzione,
dichiarazione resa dal legale rappresentante sotto la propria responsabilità
(barrare una sola casella)
3. sintesi del programma promozionale 2007, come da **Modello B**, anche in formato elettronico (su CD), in file Excel;
4. schede-progetto redatte, come da **Modello C**, per ciascun progetto, anche in formato elettronico (su CD);
5. elenco delle imprese consorziate redatto secondo il **Modello G** da inviare anche in formato elettronico (su CD), in file Excel;
6. copia del verbale di approvazione del programma da parte dell'organo statutariamente competente;
7. preventivi di spesa in originali e sottoscritti dal fornitore;
8. fotocopia del documento del legale rappresentante (qualora la firma della domanda non sia autenticata).

Firma del legale rappresentante
(autenticata ovvero accompagnata dalla fotocopia del documento di riconoscimento ai sensi dell'articolo 38 del DPR 28.12.2000, n. 445)

MODELLO B da allegare alla domanda di approvazione del programma promozionale

SINTESI DEL PROGRAMMA PROMOZIONALE DA REALIZZARE NEL 2008

| nome consorzio | n.ro del progetto | denominazione del progetto | data di svolgimento | paese | importo progetto | spese generali | costo totale | eventuali finanziamenti pubblici diversi da quello richiesto |
|----------------|-------------------|----------------------------|---------------------|-------|------------------|----------------|--------------|--|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

firma del legale rappresentante

| MODELLO B da allegare alla domanda di approvazione del programma promozionale SINTESI DEL PROGRAMMA PROMOZIONALE DA REALIZZARE NEL 2008 | | | | | | | | | |
|---|----------------------|-------------------------------|------------------------|-------|------------------|-------------------|--------------|---|--|
| nome consorzio | n.ro del progetto | denominazione del progetto | data di svolgimento | paese | importo progetto | spese generali | costo totale | eventuali finanziamenti pubblici diversi da quello richiesto | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

firma del legale rappresentante

MODELLO B1 da allegare alla presentazione della rendicontazione

| SINTESI DEL PROGRAMMA PROMOZIONALE REALIZZATO NEL 2008 - RENDICONTO | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|----------------------------|---------------------|-------|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--|--|
| nome consorzio | n.ro del progetto | denominazione del progetto | data di svolgimento | paese | importo approvato | importo rendicontato al netto di IVA | spese generali imputate (max 20%) | importo totale rendicontato | eventuali finanziamenti pubblici diversi da quello richiesto | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Firma del legale rappresentante

MODELLO C**Scheda concernente i progetti promozionali ex legge 83/89 da realizzare nel 2008**

PROGETTO N. DENOMINATO

COSTO TOTALE DEL PROGETTO €

Scelta del mercato estero

Settore merceologico

Obiettivo del progetto

Numero consorziate partecipanti al progetto

Indicatori e valore atteso (parametri prescelti per valutare i risultati promozionali)

| indicatori | Valore atteso (standard) |
|------------|--------------------------|
| | |

Azioni – per ciascuna azione descrivere : ¹

- Contenuti
- Fasi
- Luogo
- Date
- Elenco dettagliato delle voci di spesa e relativo costo

| | |
|---|---|
| Spazio espositivo mq | € |
| allestimento | € |
| Interpretariato – n.ro interpreti e n.ro giorni | € |
| Viaggio – nominativo, ruolo ricoperto, data del viaggio A/R | € |
| Alloggio – nominativo, ruolo ricoperto, numero giorni di permanenza | € |
| Pubblicità su stampa estera – indicazione delle testate e numero di inserzioni | € |
| Sito web – costituzione o ristrutturazione | € |
| Invito di operatori esteri – data, numero e tipologia invitati, Paese di provenienza, periodo, tipo di ospitalità offerta | € |
| Altro - descrivere | € |
| | € |
| | € |
| | € |
| TOTALE | € |

Ruolo di eventuali soggetti partecipanti sia pubblici che privati²

.....

Spese generali e di personale ³ €

| Costo totale del programma euro..... | Copertura | |
|--|---------------------|-----------|
| | Risorse proprie (*) | euro..... |
| Contributo atteso del ministero | euro..... | |
| Altri contributi pubblici | euro..... | |
| Ricavi vari e sponsorizzazioni private | euro..... | |

(*) per risorse proprie si intendono: le riserve disponibili e le quote associative ordinarie e straordinaria versate dai soci.

Firma del legale rappresentante

¹ Ove non siano disponibili i preventivi di spesa, il costo del progetto deve essere basato su una realistica previsione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, come previsto all'art.5 comma 3 del Bando regionale.

² Partecipazione finanziaria di eventuali soggetti pubblici o privati (denominazione, rapporto con il richiedente, valore del contributo)

³ Al costo del progetto possono essere sommate spese generali e di personale, come definite all'art. 7 comma 3 del Bando regionale (solo se pertinenti, limitatamente ad una percentuale massima del **20%** delle spese totali del progetto, relative all'attività svolta in sede per la preparazione e la verifica successiva - non sono ammesse spese imputate in modo generico).

MODELLO D

Schema di domanda di liquidazione del contributo ex legge 83/89 sull'attività promozionale svolta nel 2008 (in carta libera)

Data

Alla Regione Puglia
Assessorato allo Sviluppo Economico
Settore Industria ed industria energetica
Corso S.Sonnino, 177
70121 BARI

Oggetto: Legge 83/89 – Rendicontazione del programma promozionale 2007.

Il sottoscritto..... legale rappresentante del Consorzio con sede in (legale e amministrativa), Via/Piazza c.a.p. telefono n..... fax n. e-mail sito web iscritto alla CCIAA di, al n., visto il Bando Regionale pubblicato sul BURP n.....del....., presenta la rendicontazione relativa al programma promozionale realizzato nel 2008, denominato, composto di n. progetti, le cui spese ammontano complessivamente a €, al fine di ottenere il contributo spettante.

A tal fine comunica di avere incaricato il Sig. quale referente per i rapporti con la Regione, tel., fax e-mail

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara che il consorzio:

- a) è stato costituito il
- b) svolge attività esclusivamente verso l'estero;
- c) ha mantenuto natura monoregionale per tutto il 2007
- d) svolge attività : (***barrare con una X una sola casella***)
- esclusivamente di promozione
- di promozione e vendita
- di gestione di struttura all'estero
- e) è formato da piccole e medie imprese come definite dall'art. 2 del Bando regionale;
- f) associa imprese che non fanno parte di altri consorzi destinatari di contributi da parte della Regione ai sensi della L.83/89;
- g) dispone di struttura stabile in Paesi extra UE per la promozione dei prodotti delle imprese consorziate
NO **SI** (***fornire indirizzo della struttura estera, fotocopia del contratto***);
- h) dispone di una struttura operativa stabile in Italia, costituita da una sede propria (***indicare il titolo di possesso***) e da proprio personale dipendente o titolare di contratto a progetto riferito al programma promozionale (***indicare il tipo di contratto***) con esclusione dei componenti degli organi sociali
NO **SI**
OVVERO
dispone di personale e sede messi a disposizione da regione, provincia autonoma, associazione imprenditoriale, camera di commercio o società di servizi emanazione dei predetti enti;
NO **SI** (***inviare dichiarazione dell'ente ospitante; se trattasi di società di servizi inviare, oltre alla dichiarazione della stessa, una dichiarazione dell'ente attestante che la società rappresenta una propria emanazione***);
- i) ha sede nel territorio della Regione Puglia, quale obiettivo 1 ai sensi della circolare del Ministero del Commercio Internazionale n. 20060145864 del 7.11.2006, e che tutte le imprese associate hanno sede in detto territorio;
NO **SI**

MODELLO D

- j) risulta costituito da: n. imprese ..., di cui n. ... industriali, n. ... commerciali, n. ... artigiane, n. ... di servizi;
- k) dispone di un fondo consortile che, alla data di presentazione della domanda, ammonta a € ed è interamente sottoscritto;
- l) annovera imprese che detengono una quota di fondo capitale non inferiore a € 1.291,14 né superiore al 20% del fondo stesso
- m) non associa imprese che sono contemporaneamente associate a più di due consorzi, di cui uno promozionale ed uno di vendita, che usufruiscono dei contributi finanziari annuali di cui alla legge 83/89;

NO **SI**

e allega:

1. dichiarazione che lo statuto non ha subito modifiche
OVVERO
fotocopia dello statuto modificato autenticato dal notaio
(barrare una sola casella)
2. certificato camerale aggiornato del consorzio export, rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di invio alla Regione, attestante che il consorzio stesso risulta svolgere attività e non è soggetto a procedure concorsuali
OVVERO, in sostituzione,
dichiarazione in tal senso resa dal legale rappresentante sotto la propria responsabilità
(barrare una sola casella)
3. sintesi del programma promozionale realizzato nel 2007, come da **Modello B1**, anche in formato elettronico (*su floppy-disk o CD*), in file Excel;
4. relazione sull'esecuzione del programma 2007, suddivisa in una parte descrittiva generale e in schede, redatte secondo il **Modello E**, concernenti i singoli progetti realizzati, da inviare anche in formato elettronico (*su floppy-disk o CD*);
5. elenco delle imprese consorziate redatto secondo il **Modello G** da inviare anche in formato elettronico (*su floppy-disk o CD*), in file Excel;
6. copia del bilancio di esercizio 2008, costituito da: stato patrimoniale, conto economico in forma scalare (come previsto dal codice civile) e nota integrativa, eventualmente corredata dalla relazione sulla gestione e da quella dell'eventuale organo contabile;
7. copia della nota di deposito del bilancio presso la competente CCIAA, da cui risultano gli estremi del deposito stesso;
8. distinta delle fatture come da **Modello F**;
9. certificazione rilasciata da società di revisione, relativa alle spese ammissibili a contributo, se il totale delle stesse supera Euro 154.937,07; **SI** **NO**
10. ai fini del riconoscimento della struttura stabile in Italia, di cui all'art. 3, lettera e), del D.M. 25 marzo 1992:
fotocopia dei documenti attestanti la contemporanea disponibilità della sede (*indicare titolo di possesso*) e del personale dipendente del consorzio o titolare di contratto a progetto riferito al programma promozionale (*inviare copia dei contratti*) **SI** **NO**
OVVERO
fotocopia dei documenti attestanti la messa a disposizione della sede e del personale, gratuitamente o dietro corrispettivo, da parte di regioni, associazioni imprenditoriali, camere di commercio o società di servizi emanazione dei predetti organismi (*inviare dichiarazioni dell'ente o della società di servizi*) **SI** **NO**
11. ai fini del riconoscimento della struttura stabile in Paesi extra comunitari:

MODELLO D

fotocopia del documento attestante la effettiva disponibilità della sede (titolo di possesso e contratto e personale dipendente) ed il suo utilizzo per la promozione dei prodotti delle imprese consorziate; tale utilizzo deve essere descritto in dettaglio, quantificato e documentato;

12. fotocopia del documento del legale rappresentante (*qualora la firma della domanda non sia autenticata*).

Infine comunica che:

- la somma può essere accreditata sul c/c n., intrattenuto presso la banca
....., codice ABI n., codice CAB n.;
- il consorzio non è tenuto all'obbligo dell'esibizione della bolletta d'incasso;
- il consorzio è intestatario del codice fiscale n. (partita IVA

Data

Firma del legale rappresentante
(autenticata **ovvero** accompagnata dalla fotocopia del
documento di riconoscimento ai sensi dell'articolo 38
del DPR 445/200)

MODELLO E**Scheda concernente i progetti promozionali ex legge 83/89 realizzati nel 2008**PROGETTO N...¹..... DENOMINATO.....

COSTO TOTALE DEL PROGETTO €

Settore merceologico

Elenco delle consorziate partecipanti al progetto

Risultati raggiunti a fronte dell'obiettivo prescelto, valutati in relazione agli indicatori e agli standard precedentemente fissati:

| Indicatori scelti per la misurazione dei risultati | Valori attesi a preventivo (standard) | Valori effettivi realizzati |
|--|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |

Attuazione delle azioni - per ciascuna azione descrivere:

- Contenuti
- Fasi
- Luogo.....
- Date.....
- Elenco dettagliato delle voci di spesa e relativo costo

| | |
|---|---|
| Spazio espositivo mq | € |
| allestimento | € |
| Interpretariato – n.ro interpreti e n.ro giorni | € |
| Viaggio – nominativo, ruolo ricoperto, data del viaggio A/R, estremi del biglietto | € |
| Alloggio – nominativo, ruolo ricoperto, numero giorni di permanenza | € |
| Pubblicità su stampa estera - indicazione delle testate, numero e date delle inserzioni | € |
| Sito web – costituzione o ristrutturazione | € |
| Invito di operatori esteri – numero e tipologia degli invitati, Paese di provenienza, periodo, tipo di ospitalità offerta | € |
| Altro – descrivere | € |
| | € |
| | € |
| | € |
| TOTALE | € |

Ruolo di eventuali soggetti partecipanti sia pubblici che privati²

.....

Spese generali e di personale – *dettagliare*³ €

| Costo totale del programma euro..... | Copertura | |
|--|---------------------|-----------|
| | Risorse proprie (*) | euro..... |
| Contributo atteso del ministero | euro..... | |
| Altri contributi pubblici | euro..... | |
| Ricavi vari e sponsorizzazioni private | euro..... | |

(*) per risorse proprie si intendono: le riserve disponibili e le quote associative ordinarie e straordinaria versate dai soci.

Firma del legale rappresentante

¹ È necessario mantenere la stessa numerazione e le stesse voci di spesa dei progetti approvati² Partecipazione finanziaria di eventuali soggetti pubblici o privati (denominazione, rapporto con il richiedente, valore del contributo) e/o ricavi.³ Al costo del progetto possono essere sommate spese generali e di personale, come definite all'art. 7 comma 3 del Bando regionale (solo se pertinenti, limitatamente ad una percentuale massima del 20% delle spese totali del progetto, relative all'attività svolta in sede per la preparazione e la verifica successiva - non sono ammesse spese imputate in modo generico).

MODELLO F

Elenco fatture intestate al consorzio relative alle spese sostenute per la realizzazione del programma promozionale dell'anno 2008

Progetto n 1 denominato

| Azioni <i>(indicare la causale di spesa a cui corrisponde la fattura o la ricevuta fiscale)</i> | Fatture/ricevute fiscali intestate al Consorzio <i>(indicare numero, data di emissione e di pagamento)</i> | Nome del fornitore del bene o del servizio che ha emesso la fattura o la ricevuta fiscale | Importo al netto IVA Euro |
|---|--|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Totale (A) | | | |

| Quota spese generali e di personale <i>(descrivere dettagliatamente le singole spese imputabili al progetto limitatamente alla misura massima del 20%)</i> | Euro |
|--|-------------|
| | |
| | |
| | |
| Totale (B) | |

| | |
|---|--|
| Costo Totale del Progetto n. 1 (A+B) | |
|---|--|

Progetto n. 2 denominato

| Azioni <i>(indicare la causale di spesa a cui corrisponde la fattura o la ricevuta fiscale)</i> | Fatture/ricevute fiscali intestate al Consorzio <i>(indicare numero, data di emissione e di pagamento)</i> | Nome del fornitore del bene o del servizio che ha emesso la fattura o la ricevuta fiscale | Importo al netto IVA Euro |
|---|--|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Totale (A) | | | |

| Quota spese generali e di personale <i>(descrivere dettagliatamente le singole spese imputabili al progetto limitatamente alla misura massima del 20%)</i> | Euro |
|--|-------------|
| | |
| | |
| | |
| Totale (B) | |

MODELLO F

| | |
|--|-------------------|
| Costo Totale del Progetto n. 2 (A+B) | |
| PROGRAMMA PROMOZIONALE 200.....] | |
| A) COSTO TOTALE PROGETTI N.1 + N.2 + | Euro..... |
| B) DI CUI SPESE PER ATTIVITA' SVOLTE ALL'ESTERO | Euro |
| RAPPORTO B/A | ...% |

Firma del legale rappresentante
(autenticata ovvero accompagnata dalla fotocopia del documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

| MODELLO G | | | | | |
|--|---------------------------------------|---------|------------------------|----------------------|---|
| PROGRAMMA PROMOZIONALE 2008 - ELENCO DELLE CONSORZiate | | | | | |
| denominazione impresa | sede legale, sede operativa, recapiti | Regione | n. iscrizione CCIAA | settore merceologico | tipologia di attività (industriale, com- merciale, artigianale, trasporti e servizi) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

firma del legale rappresentante

MODELLO H)**Schema di garanzia fideiussoria per la richiesta dell'anticipazione**

Premesso che:

- A. L'impresa _____ (in seguito indicata per la brevità "contraente"), con sede legale in _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ ha presentato alla Regione Puglia – Assessorato Sviluppo Economico - Settore Industria ed Energia, con sede in Bari, Corso Sidney Sonnino 177 (in seguito indicato per brevità "Regione") la domanda progetto finalizzata all'ottenimento delle agevolazioni finanziarie, finalizzati ad incentivare lo svolgimento di specifiche attività promozionali e la realizzazione di progetti volti a favorire, in particolare, l'internazionalizzazione delle piccole medie imprese con interventi di sostegno per i consorzi piccole e medie imprese industriali, commerciali ed artigiane ai sensi della **legge 21 febbraio 1989 n. 83**;
- B. Il Dirigente del Settore Industria, Industria Energetica, Artigianato e P.M.I. con proprio atto n. _____ del _____, ha concesso in via provvisoria alla contraente, per la realizzazione del programma di cui sopra, un contributo dell'importo complessivo di euro _____ da rendere disponibile in un'unica o due quote, secondo le tipologie, i termini e le modalità indicati nell'atto dirigenziale;
- C. La prima quota di contributo pari al 50%, può essere erogata a titolo d'anticipazione, su richiesta dell'impresa, previa presentazione, di fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, d'importo pari alla somma da erogare e di durata adeguata, a garanzia dell'eventuale richiesta di restituzione della somma stessa che risulti dovuta secondo le condizioni, i termini e le modalità stabili dall'atto dirigenziale;
- D. Lo schema della garanzia fideiussoria riflette quello approvato con circolare del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato n. 90047 del 25/01/2001 adottato per l'erogazione a titolo di anticipazione della prima quota delle agevolazioni finanziarie della legge n. 488/1992 e che il presente atto è redatto in conformità al predetto schema;

TUTTO CIO' PREMESSO

Che forma parte integrante del presente atto

La sottoscritta _____ (1) (in seguito indicata per brevità "banca" o "società") con sede legale in _____ iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____ iscritta all'albo/elenco _____ (2), a mezzo dei sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____
 _____ nato a _____ il _____

nella loro rispettiva qualità di _____, dichiara di costituirsi con il presente atto fidejussore nell'interesse della contraente ed a favore Regione Puglia – Settore Industria – Ufficio Incentivazione, per la restituzione dell'anticipazione di cui in premessa, fino alla concorrenza dell'importo di €. _____ (diconsi euro _____) corrispondente alla prima quota di contributo, oltre alla rivalutazione e alla maggiorazione specificate al seguente punto, alle seguenti condizioni.

1. La sottoscritta banca/società si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione l'importo garantito con il presente atto, qualora la contraente non abbia provveduto a restituire, in tutto o in parte, l'importo stesso entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposita richiesta a restituire formulata dalla Regione con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata, sulla base delle disposizioni che disciplinano la concessione e la revoca delle agevolazioni previste nel bando e delle condizioni specifiche contenute nell'atto dirigenziale di concessione, tali da far risultare la contraente debitrice, in tutto o in parte, per quanto erogato a titolo di anticipazione. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente rivalutato sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati e maggiorato dagli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione dell'anticipazione in questione e quella del rimborso.

2. La banca/società si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta e, comunque, non oltre 15 giorni dalla ricezione della detta richiesta, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche nell'eventualità di opposizione proposta dalla contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che la contraente stessa sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione.
3. La garanzia ha efficacia per il periodo massimo di ventiquattro mesi dall'erogazione dall'importo garantito e sarà svincolata alla data in cui la Regione Puglia certifi chi, con esito positivo, la compiuta realizzazione dello stato d'avanzamento, corrispondente all'importo della detta prima quota erogata, e l'assenza di cause e/o fati idonei a determinare l'assunzione di un provvedimento di revoca, provvedendo conseguentemente alla comunicazione di svincolo ai soggetti interessati.
4. La sottoscritta Società rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con la contraente e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 del codice civile.
5. Rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fideiussoria si intenderà tacitamente accettata qualora, nel termine di quindici giorni, dalla data di consegna alla Regione Puglia, non sia comunicato alla contraente che la garanzia fideiussoria stessa non è ritenuta valida.

Il fideiussore

Il contraente

Note:

1. Indicare il soggetto che presta la garanzia e la sua conformazione giuridica: banca, società di assicurazione o società finanziaria.
2. Indicare per le banche o istituti di credito gli estremi di iscrizione all'albo presso la Banca d'Italia; per le società di assicurazione gli estremi di iscrizione all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP; per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all'elenco speciale, ex art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.
3. Autentica della firma del Fideiussore.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 19 dicembre 2007, n. 1590

Approvazione dell'avviso pubblico per la concessione di contributi ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art. 10 in favore dei Consorzi Agro-Alimentari. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- vista la L.R. del 4 febbraio 1997, n. 7, art. 5;
- vista la delibera di Giunta Regionale n.3261/98;
- vista la delibera di Giunta Regionale 14 Dicembre 2007, n.2182, relativa all'approvazione dei criteri e le modalità per l'applicazione nel 2008 della Legge 29 luglio 1981, n.394;

PREMESSO

- che la Giunta Regionale con la suddetta deliberazione n.2182/07 ha approvato uno schema di Avviso pubblico per l'applicazione della Legge 29 luglio 1981, n.394, art.10 in favore dei Consorzi Agro - Alimentari, demandando al dirigente del settore Industria ed Industria Energetica dell'Assessorato Sviluppo Economico l'approvazione definitiva del suddetto avviso per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008, nonché l'autorizzazione ad assumere il relativo impegno della spesa entro l'esercizio finanziario 2007;
- che il Bando regionale ha previsto uno stanziamento iniziale di euro 3.000.000,00 con la previsione di ulteriori stanziamenti di risorse nazionale e regionale sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- Vista la relazione istruttoria n. 1590 del 19 dicembre 2007 a firma del Responsabile della Posizione Organizzativa, che propone l'ap-

provazione del Bando regionale alla luce dello schema di avviso approvato dalla Giunta regionale con DGR.n.2182/2007 ed assumere il relativo impegno della spesa entro il 31/12/2007;

- ritenuto opportuno per le succitate motivazioni, approvare l'Avviso Pubblico per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008, nonché il relativo impegno delle somme, al fine di assicurare la copertura finanziaria al Bando;

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DI SEGUITO SPECIFICATI:

- ai sensi dell'art.76, comma 8 della L.R.28/01 - di impegnare la somma di euro 3.000.000,00 sul cap.211040 quale competenza sul bilancio regionale 2007, giusta DGR.n.1771 del 31/10/2007 di variazione al bilancio, UPB n. 2.3.4;
- somme già accertate e riscosse al capitolo di entrata n.2032351 per l'anno 2005;
- di provvedere con successivi atti dirigenziali, all'approvazione delle relative graduatorie dei consorzi ammessi con la contestuale concessione del contributo, nonché alla liquidazione della suddetta somma a seguito delle richieste di anticipazioni e saldi da parte dei soggetti beneficiari ammessi secondo le procedure stabilite dal Bando regionale.
codice SIOPE 2323

DETERMINA

- di prendere atto di quanto in premessa riportato;
- di approvare il Bando regionale, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti pro-

- mozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008 ai sensi della Legge 29 luglio 1981, n.394, art.10 giusta Deliberazione di Giunta Regionale 14 Dicembre 2007, n. 2182;
- di impegnare la somma di euro 3.000.000,00 sul cap.211040 quale competenza sul bilancio regionale 2007, giusta DGR.n.1771 del 31/10/2007 di variazione al bilancio, UPB n. 2.3.4, giusta copertura finanziaria assicurata con la DGR.2181/2007;
 - somme già accertate e riscosse al capitolo di entrata n.2032351 per l'anno 2005;
 - di provvedere con successivi atti dirigenziali alla concessione e liquidazione dei relativi contributi con le procedure previsti dal bando regionale;
- Di pubblicare la presente determinazione sul BURP, sul sito internet della Regione Puglia www.regione.puglia.it e sul portale dell'Assessorato allo Sviluppo Economico www.sistema.puglia.it ;
 - la presente determinazione, composta da n.3 fasciate, è prodotta in duplice originale, di cui una da inviare alla segreteria della Giunta regionale;
 - Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Avv. Davide F. Pellegrino



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLO SVILUPPO ECONOMICO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA
Settore Industria e Industria Energetica

Avviso Pubblico per la concessione di contributi ai consorzi agro-alimentari monoregionali costituiti ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art.10.

Premessa

Conformemente a quanto stabilito dall' art.12 della legge 07 agosto 1990, n. 241, si comunicano le modalità secondo le quali la Regione Puglia (di seguito: Regione) disciplinerà e concederà i contributi finanziari sulle spese finanziabili sostenute dai consorzi agro-alimentari, ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art.10 e successive modificazioni, ed ai consorzi costituiti tra piccole e medie imprese agro-alimentari e ittiche ai sensi della Legge 27 dicembre, n. 296 (art. 1, comma 935 della legge finanziaria 2007).

Considerato che il decreto legislativo 31 marzo 1998, n.112 e successive modificazioni ed integrazioni, ha attribuito alle Regioni la gestione dei contributi destinati ai consorzi, con esclusione di quelli multiregionali e che con il DPCM 26 maggio 2000 sono state trasferite le relative risorse alle Regioni a statuto ordinario, il presente bando regionale riguarda esclusivamente la gestione dei contributi destinati ai consorzi a carattere monoregionale.

Considerato altresì che lo schema del presente bando regionale è stato approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n.2182 del **14 dicembre 2007**, la quale ha disposto anche la relativa copertura finanziaria al fine di assicurare la realizzazione dei programmi promozionali da parte dei Consorzi per l' esercizio finanziario 2008.

Il presente bando regionale indica le modalità per la presentazione della domanda di contributi da parte dei consorzi monoregionali e per la successiva rendicontazione delle spese sostenute relativamente a programmi promozionali da realizzarsi nel 2008.

Art.1

Definizione di consorzio monoregionale

1. Sono considerati consorzi a carattere monoregionale i consorzi aventi sede legale in Puglia, le cui imprese associate abbiano sede legale ed operativa in Puglia.
2. Tale requisito minimo deve essere posseduto dai consorzi proponenti ininterrottamente dalla data della domanda di approvazione del programma, sino al 31 dicembre dell' annodi realizzazione del programma stesso.

Art.2

Scopo della concessione dei contributi:

1. Secondo quanto previsto dall' art.22, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 143 e successive modificazioni ed integrazioni (Disposizioni in materia di Commercio con l' estero),i contributi concessi dalla Regione *“sono finalizzati a incentivare lo svolgimento di specifiche attività promozionali di rilievo nazionale ed in particolare la realizzazione di progetti volti a favorire l' internazionalizzazione delle piccœ e medie imprese.,*
2. Il contributo è destinato ai consorzi per favorire il processo di internazionalizzazione in forma aggregata delle piccole e medie imprese associate. Il contributo non può essere in alcun modo direttamente ripartito tra le imprese né impiegato per coprire i costi di iniziative fruite da singole imprese o da una percentuale non significativa delle stesse.

3. Possono essere oggetto di finanziamento unicamente i costi delle azioni promozionali. I programmi proposti, pertanto, non dovranno contenere iniziative volte al diretto sostegno delle vendite.

Art.3

Destinatari dei Contributi: requisiti

1. Ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art.10, e successive modificazioni ed integrazioni, e con riferimento alla legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono accedere ai contributi i consorzi e società consortili, anche in forma cooperativa, a carattere monoregionale, costituiti da piccole e medie imprese imprese agroalimentari, aventi come scopo sociale esclusivo l'esportazione dei prodotti agro-alimentari;
2. I consorzi devono essere senza scopo di lucro e non possono distribuire gli avanzi di esercizio di ogni genere e sotto qualsiasi forma alle imprese consorziate, anche in caso di scioglimento. L'assenza dello scopo di lucro ed il divieto di distribuzione degli avanzi di esercizio devono risultare da espresse disposizioni nello Statuto del proponente al momento della presentazione della domanda di approvazione del programma promozionale, a pena di inammissibilità della domanda stessa.
3. Il consorzio deve essere costituito da un numero di imprese non inferiore a cinque. Le imprese consorziate devono essere piccole e medie imprese, aventi i requisiti dimensionali definiti ai sensi del decreto Ministeriale 18 Aprile 2005 (G.U.238 del 12 ottobre 2005) con cui è stata recepita la Raccomandazione CE del 06 maggio 2003.
4. Dal momento della presentazione del programma promozionale sino al 31 dicembre dell'anno di riferimento del programma stesso, il fondo consortile deve risultare interamente sottoscritto e versato, formato da singole quote di partecipazione non inferiori a Euro 1.291,14 e non superiori al 20% del fondo stesso.
5. Le imprese partecipanti al consorzio non possono essere contemporaneamente associate a più consorzi che usufruiscano dei contributi finanziari annuali di cui alla legge 394/81, pena l'inammissibilità delle domande di contributo per tutti i consorzi interessati.
6. Le suddette condizioni minime devono essere possedute dai consorzi export ininterrottamente dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (B.U.R.P.). La perdita dei requisiti indicati per i consorzi export determina la revoca dei benefici previsti dal presente bando.

Art.4

Obblighi dei proponenti e cause di esclusione/revoca

1. A pena di esclusione, i Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti debbono essere in possesso di tutti i requisiti di ammissibilità, indicati al precedente Art. 4, alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P.
2. Ogni variazione della compagine sociale/consortile intervenuta in data successiva alla presentazione della domanda di ammissione a contributo deve essere espressamente e tempestivamente comunicata con racc. A.R. alla Regione Puglia (entro e non oltre 20 gg. dall'uscita/ingresso di ciascuna impresa).
3. Ogni modifica statutaria e qualsiasi altro evento che comporti il venir meno dei requisiti previsti dal presente bando o la fattibilità (anche parziale) dell'iniziativa candidata a finanziamento in data successiva alla presentazione della domanda di ammissione a contributo e fino all'erogazione della quota di saldo da parte della Regione devono essere espressamente e tempestivamente comunicati con racc. A.R. (entro e non oltre 20 gg. dalla modificazione/evento), ai sensi e per gli effetti del DPR 445/00 e s.m.i., con contestuale trasmissione alla Regione Puglia di copia autentica del nuovo Statuto e di ogni ulteriore documento probante gli eventi sopravvenuti. Si precisa che tale/i comunicazione/i dovrà/anno essere effettuata/e anche se l'attività istruttoria non è ancora conclusa. Ove tali eventi dovessero verificarsi successivamente all'eventuale ammissione a contributo del Consorzio/Società Consortile, si precisa che:
 - a) nel caso in cui tali eventi dovessero far decadere (anche parzialmente) i requisiti di ammissibilità previsti dal presente bando, si procederà alla revoca automatica del contributo ed al recupero di eventuali somme già erogate;
 - b) nel caso in cui tali eventi inficino (anche parzialmente) la fattibilità dell'iniziativa finanziata, a seguito di valutazione discrezionale della Regione, si procederà alla riduzione del contributo o alla sua integrale revoca.

4. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti devono avere la propria sede legale ed operativa in Puglia.
5. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti non devono annoverare imprese associate con sede legale o, con una sede operativa, in un'altra Regione diversa dalla Puglia.
6. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti devono essere già regolarmente costituiti e iscritti alla Camera di Commercio alla data di pubblicazione del presente Bando sul B.U.R.P.: tale condizione deve risultare dal certificato camerale.
7. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti devono possedere un fondo consortile o un capitale sociale, già integralmente costituito e versato alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P..

Art.5

Presentazione delle domande di contributo per il programma promozionale 2008

1. Le domande di contributo a fronte del programma promozionale 2008 devono essere inviate alla **Regione Puglia – Assessorato allo Sviluppo Economico e Innovazione Tecnologica - Settore Industria e Industria Energetica** - C.so Sonnino, 177 – 70121 BARI.
2. La spedizione deve essere fatta via raccomandata entro e non oltre il **28 Febbraio 2008** Le domande spedite successivamente a tale data non saranno prese in esame. Per l'inoltrovia posta fa fede la data del timbro postale di spedizione.
3. Le domande devono essere redatte in bollo secondo il Modello A) allegato al presente Bando, accludendo tutta la documentazione indicata nel modello stesso, pena la non ammissibilità a contributo.
4. Le domande, le dichiarazioni e le schede progetto devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio con firma autenticata o inviando contestualmente alla domanda fotocopia del documento di riconoscimento (modalità previste dall' art.38del DPR 28/12/2000, n.445). Il Legale rappresentante, sotto la propria responsabilità, attesta di essere a conoscenza delle conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci, come previsto dall' art.76del predetto DPR 445.
5. Il mancato utilizzo dei modelli allegati, la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante o il mancato contestuale invio della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore comportano l' inammissibilità della domanda.
6. Nelle domande devono essere specificati il nominativo ed i recapiti dell' eventuale referente, appositamente incaricato dal rappresentante legale di intrattenere rapporti con la Regione.

Art.6

Programma promozionale

1. L' attività promozionale deve essere programmata in modo da apportare benefici generalizzati per i soci. Pertanto non sono ammesse a contributo le iniziative che registrano una partecipazione di una percentuale non significativa delle imprese consorziate, valutata con riguardo al settore interessato dal progetto.
2. Il programma promozionale si articola in singoli progetti, ciascuno dei quali deve essere descritto sulla base degli elementi riportati nel Modello C (compilare una scheda per ogni progetto ed inviare anche in formato elettronico CD).
3. Ad ogni scheda-progetto il consorzio deve allegare i preventivi di spesa in originale emessi e firmati dall' erogatore dei servizi e/o prestatore d' opera. I preventivi sono destinati a quantificare un preciso impegno di spesa e non comportano l' obbligo di far eseguire le azioni dai medesimi soggetti. Ove per giustificati motivi (che devono essere indicati) non siano disponibili alcuni preventivi di spesa, i relativi costi devono essere basati su una realistica previsione sottoscritta dal legale rappresentante. La scarsa analiticità o genericità dei preventivi di spesa allegati al programma nonché la loro non autenticità comporterà la esclusione della scheda-progetto dal programma.
4. Per ogni progetto devono essere specificati gli obiettivi che si intendono raggiungere e gli indicatori da utilizzare per valutare i risultati. Nel presente contesto si intende:

- a. per indicatore: il parametro prescelto per misurare i risultati conseguiti, quali ad esempio, il numero di accessi dall'estero al sito web; la raccolta di giudizi espressi in un questionario secondo una scala di valori;
 - b. per valore atteso (standard): il valore previsto dell'indicatore prescelto: ad esempio il numero atteso di accessi al sito web; il valore medio dei giudizi espressi nei questionari.
 - c. per valore realizzato: il valore oggettivo che l'indicatore assume al momento della realizzazione del progetto (da comunicare in sede di rendiconto).
5. Occorre altresì precisare i metodi di rilevazione garantendone l'obiettività, specificando ad esempio l'ampiezza del campione degli intervistati, indicando il metodo utilizzato per la loro selezione, fornendo un facsimile del questionario di intervista, e così via. La documentazione relativa ai sistemi di rilevazione ed ai parametri utilizzati dovrà essere conservata, per consentire alla Regione di effettuare le proprie verifiche.

Art.7

Ammissibilità dei progetti

1. Conformemente al principio dell'annualità del bilancio, sono ammessi soltanto i progetti che hanno esecuzione nel 2008.
2. La presentazione del programma promozionale comporta l'impegno alla sua esecuzione; l'eventuale rinuncia deve essere motivata e comunicata tempestivamente alla Regione. Devono essere comunicate tempestivamente anche le singole iniziative non realizzate.
3. Sono ammissibili unicamente i progetti di natura strettamente promozionale. A titolo esemplificativo si indicano di seguito alcune tipologie di progetto:
 - a. Partecipazione a Fiere Estere;
 - b. Partecipazione a Fiere internazionali in Italia, riconosciute come tali dal calendario pubblicato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni, consultabile al sito www.regioni.it;
 - c. Realizzazione, stampa e distribuzione di cataloghi, repertori, depliant, materiale informatico, ecc., redatti in lingua italiana ed estera. Le spese relative alla semplice ristampa non sono ammesse a contributo;
 - d. Pubblicità effettuata all'estero sui giornali, riviste specializzate, radio e televisione oppure su mezzi con una circolazione prevalente nei Paesi esteri di riferimento del programma promozionale;
 - e. Workshop, conferenze e incontri promozionali con operatori esteri;
 - f. Missioni di operatori esteri in Italia;
 - g. Azioni di scouting e missioni esplorative all'estero di rappresentanti del consorzio;
 - h. Azioni dimostrative e degustazioni con operatori esteri e/o all'estero;
 - i. Ricerche di mercato;
 - j. Realizzazione e promozione all'estero del marchio consortile;
 - k. Percorsi di informazione, formazione ed educational per operatori esteri;
 - l. Apertura e aggiornamento sito internet predisposto anche in lingua estera. Gli aggiornamenti sono ammessi qualora comportino evidenti e sostanziali variazioni strutturali e grafiche;
 - m. Attività preparatoria per la partecipazione a programmi comunitari o di organismi internazionali.

Art. 8

Spese ammissibili e non ammissibili

1. Sono ammissibili solo le spese sostenute direttamente dal consorzio per la realizzazione dei progetti.
2. Per quanto riguarda la partecipazione alle fiere non sono ammissibili le spese di allestimento personalizzato per le singole imprese. Le aree espositive, così come la pubblicità su stampa

estera, dovranno mettere in evidenza l'immagine del consorzio nel suo complesso (attraverso l'indicazione del nome, del marchio, ecc.).

3. Oltre alle spese direttamente sostenute per i progetti, possono essere finanziate anche le spese generali (di gestione e di personale) effettivamente imputabili alle iniziative promozionali inserite in programma limitatamente ad una percentuale massima del 20% delle spese vive di ogni progetto, purché il consorzio sia dotato di struttura stabile (sede e personale). Tali spese devono riferirsi all'attività svolta in sede per la preparazione iniziale e quella conseguente successiva alle iniziative promozionali da realizzarsi. Per il riconoscimento della quota delle spese generali ammissibili a finanziamento, il consorzio deve inviare copia del titolo di proprietà o di possesso della sede (debitamente registrato) della struttura stabile in Italia, e copia contratto di lavoro del personale dipendente.
4. Non sono ammesse spese non pertinenti e imputate in modo generico.
5. Per le trasferte all'estero sono riconosciute le spese di viaggio (aereo e treno) e alloggio sostenute per un dipendente del consorzio o titolare di contratto a progetto riferito al programma promozionale, nonché quelle sostenute per non più di due amministratori o persone specificamente incaricate dal consorzio.
6. Sono escluse dal contributo le spese relative ad azioni dirette a sostenere le vendite o la rete di distribuzione.

Art. 9

Approvazione del programma

La Regione dà comunicazione dell'esito della valutazione del programma promozionale con la pubblicazione delle relative graduatorie sul B.U.R.P., nonché sui siti internet della Regione (www.regione.puglia.it, www.sistema.puglia.it).

Il programma presentato potrà essere successivamente modificato e/o integrato con nuovi progetti di intervento solo se sussistano giustificazioni sostanziali ed obiettive. I nuovi progetti devono essere presentati almeno 30 giorni prima della loro esecuzione ed in ogni caso non oltre il 31 ottobre 2008. Le integrazioni presentate dopo tale data non saranno prese in considerazione. Devono comunque essere tempestivamente comunicate tutte le variazioni apportate al programma comprese eventuali rinunce a svolgere progetti o singole azioni.

La Regione – mediante un nucleo di valutazione nominato con atto dirigenziale - valuta l'ammissibilità del programma promozionale presentato, attraverso la verifica di:

- la completezza, i contenuti, la regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta, nonché la sua conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente di riferimento e dal presente bando;
- la sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dalla normativa vigente di riferimento e dal presente bando.

Per i programmi promozionali ritenuti ammissibili a conclusione delle relative procedure di verifica, di cui al precedente punto, la Regione procede a determinare l'entità della spesa ammissibile e l'ordine di graduatoria attenendosi ai criteri ed alle priorità sottoindicate:

- la validità tecnico-economica dei progetti in termini di obiettivi e modalità di intervento proposti ai fini della promozione e del rafforzamento della capacità di presidio sui mercati esteri: fino ad un massimo di **10 punti**;
- le caratteristiche del proponente, specie in relazione al numero ed alla tipologia delle imprese consorziate, al possesso di una sede stabile in Puglia, al possesso di una sede stabile all'estero: fino ad un massimo di **5 punti**;
- la coerenza con le priorità geografiche e le tipologie di iniziative proposte per gli interventi a titolarità regionale nell'ambito del "Programma di promozione dell'internazionalizzazione dei Sistemi Produttivi Locali, anno 2008", elencate nell'allegato 1: fino ad un massimo di **7 punti**;
- la coerenza con indirizzi strategici e le priorità di intervento per le politiche regionali a favore dei processi regionali di internazionalizzazione declinate nel Piano Regionale per l'Internazionalizzazione (PRINT Puglia), approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1750 del 28/11/2006: fino ad un massimo di **2 punti**.

A parità di punteggio, verrà data priorità all'intervento del consorzio con il maggior numero di aziende associate.

Art. 10

Modalità di presentazione della documentazione per l'anticipazione e la liquidazione del contributo sul programma promozionale 2008

1. Sul costo complessivo del programma promozionale ammesso a contributo può essere corrisposta, ove richiesto, una anticipazione non superiore al 50% del contributo spettante, previa presentazione di fideiussione bancaria e/o assicurativa di importo pari all'anticipazione richiesta come da fac-simile (Modello G);
2. Il consorzio, che nel corso del 2008 abbia realizzato il programma promozionale approvato dalla Regione, inoltra, entro il 15 aprile 2009, la richiesta di liquidazione del contributo. La domanda deve essere redatta secondo il Modello D con il quale il legale rappresentante del consorzio dichiara il possesso dei requisiti richiesti dalla legge 394/81, art. 10, per l'accesso ai contributi, la regolarità della documentazione presentata e l'impegno a restituire eventuali contributi percepiti indebitamente. La domanda deve pervenire completa di tutta la documentazione richiesta nel Modello D. In particolare, il Modello B1 (sintesi del programma promozionale), il Modello H (schede progetto) ed il Modello E (elenco fatture) dovranno essere presentate con allegate copie delle fatture e ricevute fiscali e dovranno essere inviati anche in formato elettronico su CD.
3. La rendicontazione deve essere redatta in modo speculare al programma formalmente approvato dalla Regione, utilizzando, quindi, in primo luogo, la stessa numerazione dei progetti e giustificando accuratamente gli eventuali scostamenti che si fossero verificati tra gli importi dei preventivi e quelli rendicontati.
- 4.

Art. 11

Valutazione del rendiconto

1. Nell'esame del rendiconto, ai fini della valutazione dell'ammissibilità della spesa, la Regione verifica:
 - la conformità dell'attività svolta rispetto al programma approvato;
 - i risultati conseguiti attraverso l'applicazione degli indicatori e degli standard a suo tempo predeterminati da parte di ciascun consorzio export;
 - il raffronto tra le spese rendicontate rispetto a quelle approvate.
2. La Regione esclude dal rendiconto presentato le spese ritenute non ammissibili o pertinenti.
3. Saranno considerate ammissibili compensazioni tra singole voci di spesa nel limite del 20% delle spese relative al singolo progetto approvato, fermo restando l'importo complessivamente approvato a preventivo.
4. Saranno ritenute valide esclusivamente le fatture intestate al consorzio, cui è stato concesso il contributo, e debitamente quietanzate dal relativo fornitore del servizio.
5. Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 04 Luglio 2006, n. 223, (Legge Bersani) e successive modificazioni ed integrazioni, non sono ammessi i pagamenti in contanti per importi superiori a Euro 1.000,00 (mille). Pertanto, per i pagamenti effettuati a fronte di titoli di spesa ammessi a contributo per importi superiori a Euro 1.000 (mille), dovranno essere forniti i dettagli relativi alle modalità di pagamento per mezzo bancario (ad es. numero di bonifico e relativo Codice Riferimento Operazione, fornito dall'Istituto bancario).

Art. 12

Determinazione del contributo spettante

1. La misura effettiva del contributo dipende dalle risorse finanziarie assegnate e viene calcolata secondo i limiti percentuali stabiliti, ai sensi dell'art.10 della legge 394/81 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Il contributo è concedibile fino alla percentuale massima del 70% della spesa ammissibile per il programma promozionale presentato e non può superare il limite massimo annuale di:
 - Euro 150.000,00 per i consorzi export aventi fino a 24 soci;
 - Euro 200.000,00 per i consorzi export aventi da 25 a 74 soci;

Euro 250.000,00 per i consorzi export composti da almeno 75 soci.

3. Se l'intero programma o alcuni dei progetti sono finanziati da altri enti pubblici, nella determinazione del contributo saranno computati anche i predetti finanziamenti, affinché l'insieme dei contributi di fonte pubblica non superi il 70% del totale delle spese ammesse; il consorzio è tenuto a dichiarare l'esistenza di tali condizioni e ad inviare fotocopia dei provvedimenti concessivi.
4. Al fine di rispettare i limiti di cumulo dei contributi pubblici, il rendiconto deve specificare la copertura delle spese, con l'indicazione, oltre che delle risorse proprie, del contributo atteso dalla regione, delle eventuali risorse messe a disposizione da altri enti pubblici o privati e degli eventuali introiti derivanti da pubblicità o altro.

Art. 13

Fondi A Disposizione

1. Euro 3.000.000,00 di cui il 2% di tale importo è destinato ad eventuali spese generali, nucleo di valutazione, controlli ed ispezioni. La Regione Puglia si riserva, in caso di disponibilità di risorse provenienti da ulteriori stanziamenti comunitari, nazionali o regionali e/o economie reiscritte sul pertinente capitolo di spesa, ad incrementare i fondi a disposizione di questo bando, al fine di consentire l'eventuale scorrimento delle graduatorie.

Art. 14

Conservazione della documentazione di spesa

1. La documentazione di spesa, unitamente alla documentazione tecnica del programma, deve essere conservata presso la sede del consorzio o presso il depositario delle scritture contabili per un minimo di 3 anni dall'erogazione del contributo.
2. La documentazione di spesa conservata deve comprendere:
 - le fatture, in originale, quietanzate, intestate al consorzio export;
 - le ricevute fiscali, in originale, conformi alla normativa vigente in materia fiscale: per i viaggi aerei devono essere conservati i biglietti e le carte d'imbarco;
 - la documentazione bancaria, attestante l'effettivo pagamento delle fatture ed altre spettanze.

Art. 15

Ispezioni e verifiche

1. Ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e nei limiti previsti dallo stesso, le domande possono essere corredate da autocertificazioni.
2. La Regione si riserva di disporre in qualsiasi momento controlli e verifiche sull'esecuzione del programma promozionale, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate, sulla conformità all'originale delle copie dell'atto costitutivo, dello Statuto e del bilancio depositato, sulla corrispondenza dell'elenco fatture agli originali e sulla documentazione di spesa di cui all'articolo precedente, nonché sulla sussistenza dei requisiti di idoneità a ricevere il finanziamento.
3. In caso di dichiarazione mendace il soggetto va incontro alle sanzioni penali previste, così come richiamato dall'articolo 76 del menzionato DPR 445/2000. Inoltre, qualora vengano meno i requisiti alla base della concessione del contributo, questa Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento concesso e di non accogliere successive domande di contributo.

Art. 16

Reperimento della normativa

1. I testi delle fonti normative, i moduli di domanda, gli schemi per la presentazione dei progetti e dei rendiconti sono disponibili sui siti della Regione Puglia agli indirizzi www.regione.puglia.it e www.sistema.puglia.it dai quali è possibile scaricare, in particolare, i file in formato word e

excel. In particolare i Modelli B, B1, C, E e G (elenco imprese) sono da allegare alla domanda anche in formato elettronico (CD) in file word o excel.

Art. 17

Punti di contatto della Regione Puglia

1. Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare i referenti regionali ai seguenti recapiti:

Indirizzo: Regione Puglia
Assessorato allo Sviluppo Economico e Innovazione Tecnologica
Settore Industria e Industria Energetica
Corso S. Sonnino,177 - 70121 BARI

Coordinatore: Avv. Davide F. PELLEGRINO
Fax: 080-5405960
E-mail: settoreindustria@regione.puglia.it

Responsabile del Procedimento Sig. Francesco DE GRANDI Tel. 080-5405964

Incaricati dell istruttoria: Sig.ra Angela MIGLIONICO Tel 080-5406946

Art. 18

Pubblicazione

Il presente bando regionale sarà pubblicato sul BURP ed inserito nel sito internet della Regione Puglia www.regione.puglia.it - Portale dell Assessorato allo Sviluppo economico www.sistema.puglia.it

Il Dirigente di Settore
(Avv. Davide F. PELLEGRINO)

Seguono 10 allegati:

Allegato 1: Elenco delle priorità geografiche per il 2008

[Modello A](#)
[Modello B](#)
[Modello B1](#)
[Modello C](#)
[Modello D](#)
[Modello E](#)
[Modello F](#)
[Modello G](#)
[Modello H](#)

ALLEGATO 1)

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali | Principali iniziative promozionali regionali previste |
| Russia | Elevata | <p>Sviluppo e consolidamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato russo per i principali sistemi produttivi locali - Diffondere l' immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di promozione economica regionale - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni: <ul style="list-style-type: none"> o <i>Mosbuild</i>, Mosca, 1 – 4 aprile (Settore dei materiali e macchinari per l' edilizia); o <i>C.P.M.</i>, Mosca, 9 – 12 settembre (Sistema moda); o <i>Mebel</i>, Mosca, 24 – 28 novembre (Sistema arredo-mobile). |
| Stati Uniti | Elevata | <p>Sviluppo e consolidamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di penetrazione del mercato, anche al di fuori dei principali centri metropolitani di concentrazione economica e commerciale - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato statunitense per i principali sistemi produttivi locali - Favorire i rapporti di collaborazione istituzionale ed economica - Rafforzare l' immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Promuovere l' attrazione degli investimenti diretti in Puglia nei settori economici chiave - Rafforzare le opportunità di contatto e di collaborazione economica con le comunità di origini pugliesi residenti nell' area | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di promozione economica regionale - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b e/o organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni: <ul style="list-style-type: none"> o <i>AIA 2008 National Convention and Design Exposition</i>, Boston, 15 – 17 maggio (Settore dei materiali lapidei); o <i>WSA Show</i>, Las Vegas, 28 – 30 luglio (Sistema moda); o <i>Stonexpo</i>, Las Vegas, 16 – 18 ottobre (Settore dei materiali lapidei); o <i>High Point Market</i>, High Point, 22 – 26 ottobre (Sistema arredo-mobile). |
| Bacino Mediterraneo <i>Paesi focus</i> : -Egitto -Turchia | Elevata | <p>Sviluppo e prospezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione - Diffondere l' immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di promozione economica regionale in Turchia ed in Egitto - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b in occasione di |

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | | Principali iniziative promozionali regionali previste | |
|--|-------------------|---|---|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali | Principali iniziative promozionali regionali previste |
| Area dei Balcani <i>Paesi focus:</i> - Albania - Macedonia - Montenegro - Serbia | Elevata | Sviluppo e prospezione: - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione - Rafforzare l'immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese | Samoter Tour in Turchia (Settore dei macchinari per l'edilizia) - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Macedonia, Montenegro e Serbia - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione della Fiera del Levante in Albania, 2008 |
| Australia | Media | Sviluppo e consolidamento: - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato australiano per i principali sistemi produttivi locali - Diffondere l'immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Australia - Realizzazione di missione istituzionale economica ad Adelaide (febbraio 2008) e programma di promozione della filiera agroindustria - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Attivazione del desk Apulia per l'Australia |
| Centro-Sud America <i>Paese focus:</i> -Argentina | Media | Sviluppo selettivo e prospezione: - Costruire i rapporti istituzionali ed economici in alcuni Paesi - Favorire la diffusione dell'immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Rafforzare le opportunità di contatto e di collaborazione economica con le comunità di origini pugliesi residenti nell'area | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Argentina - Realizzazione programma di promozione economica in Argentina - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Realizzazione di missione istituzionale economica in Argentina (aprile/maggio 2008) e realizzazione iniziative di promozione settoriale |
| Unione Europea <i>Paesi focus:</i> - Bulgaria - Germania - Gran Bretagna | Media | Sviluppo selettivo e consolidamento: - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire opportunità di sviluppo, di recupero e di consolidamento delle quote di mercato - Diffondere una maggiore e migliore conoscenza dei vantaggi del "mercato unico" tra il sistema imprenditoriale pugliese - Favorire la promozione dei sistemi produttivi maggiormente vocati ai principali mercati "target" all'interno dell'UE - Rafforzare l'immagine e la conoscenza dei principali sistemi produttivi e territoriali pugliesi nei Paesi "focus" - Favorire opportunità di attrazione degli investimenti diretti in | - Realizzazione programma di promozione economica in Bulgaria - Attivazione del desk Apulia per la Bulgaria - Realizzazione programma di promozione economica in Germania - Promozione dei desk Apulia attivi in Germania a Francoforte, Berlino e Lipsia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti |

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | | | |
|--|-------------------|---|--|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali | Principali iniziative promozionali regionali previste |
| | | Puglia nei settori economici chiave | <p>manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> o C.P.D, Dusseldorf, 10 – 12 febbraio (Sistema moda); o Z 2008 – Die Zuliefermesse (Salone della Subfornitura), Lipsia, 26 – 29 febbraio (Settore della subfornitura meccanica e mecatronica); o Mondo Italia, Stoccarda, 16 – 20 aprile (Promozione del Sistema Puglia e del made in Italy); o Energy, Hannover, 21 – 25 aprile (Settore energie rinnovabili). <p>- Realizzazione programma di promozione economica in Gran Bretagna</p> <p>- Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> o La Dolce Vita Show, Londra, 13 – 16 marzo (Promozione del Sistema Puglia e del made in Italy); o International Air Show, Farnborough, 14 – 20 luglio (Settore aerospazio). <p>- Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia</p> |
| Medio Oriente, Paesi focus: - Paesi del Golfo (E.A.U., Arabia Saudita) | Media | <p>Sviluppo selettivo e prospezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire la diffusione dell' immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati dell' area per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica | <p>- Realizzazione programma di promozione economica</p> <p>- Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Italexpo Arabia Riad, 10 – 15 febbraio ((Promozione del Sistema Puglia e del made in Italy); o The Big Five, Dubai, novembre (Settore materiali e macchinari da costruzione, materiali lapidei). <p>- Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia</p> |
| Cina | Medio-bassa | <p>Sviluppo selettivo e prospezione :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e | <p>- Realizzazione progetto di monitoraggio opportunità di collaborazione economica</p> |

| <i>Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale</i> | | | |
|---|-------------------|--|--|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali | Principali iniziative promozionali regionali previste |
| | | <p>condizioni di sviluppo locale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire la diffusione dell' immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nel mercato cinese per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire opportunità di attrazione degli investimenti diretti in Puglia | <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia |
| India | Medio-bassa | <p>Prospezione e monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo locale - Monitorare opportunità di sviluppo e di collaborazione - Monitorare opportunità di rapporti istituzionali | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione progetto di monitoraggio opportunità di collaborazione economica - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia |
| Azerbaijan | Medio-bassa | <p>Prospezione e monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promuovere l' immagine e la conoscenza della Puglia e dei relativi sistemi produttivi in Azerbaijan - Creare le basi per la definizione di accordi di partenariato e di collaborazione inter-istituzionale e/o inter-industriale bilaterali, sia nei vari settori economici sia nel campo della ricerca e formazione - Diffondere la conoscenza tra gli operatori pugliesi delle opportunità di sviluppo e collaborazione economica in Azerbaijan | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di cooperazione territoriale e di promozione economica in Azerbaijan - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia |

MODELLO A

Schema di domanda di approvazione del programma promozionale 2008 ex legge 394/81, art. 10

Data

| |
|------------------------------|
| Bollo 14,62 |
|------------------------------|

Alla Regione Puglia
 Assessorato Allo Sviluppo Economico
 Settore Industria ed industria Energetica
 Corso S.Sonnino, 177
 70121 BARI

Oggetto: Legge 394/81, art. 10 - Richiesta di contributo sul programma promozionale 2008.
 Consorzi Agro – Alimentari.

Il sottoscritto..... legale rappresentante del Consorzio
 con sede in (legale e amministrativa), Via/Piazza c.a.p.
 telefono n..... fax n.e-mail sito web iscritto alla
 CCIAA di, al n., visto il Bando della Regione Puglia
 pubblicato sul BURP n.....del....., chiede la concessione del
 contributo finanziario previsto dalla legge 394/81, art. 10, a fronte del programma promozionale da
 svolgere nel 2008 - denominato, composto di n. progetti, per la spesa di
, che si sottopone per l'approvazione.

A tal fine comunica di avere incaricato il sig. quale referente per i
 rapporti con la Regione, tel....., fax, e-mail.....

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci ai
 sensi degli artt.47 e 76 del DPR445/2000, dichiara che il consorzio:

a) è stato costituito il

b) svolge attività esclusivamente verso l'estero **si** **no**

c) ha natura monoregionale **si** **no**

e) associa imprese che non aderiscono ad altri consorzi che abbiano accesso ai contributi del
 Ministero o delle regioni sulle attività promozionali

NO **SI**

f) dispone di una struttura operativa stabile in Italia, costituita da una sede propria (*indicare il titolo
 di possesso*) e da proprio personale dipendente o titolare di contratto a progetto riferito al
 programma promozionale (*indicare il tipo di contratto*) con esclusione dei componenti degli organi
 sociali

NO **SI**

ovvero

dispone di personale e sede messi a disposizione da (*indicare denominazione dell'ospitante*);

NO **SI**

g) è costituito da n. ... imprese ;

i) dispone di un fondo consortile interamente sottoscritto e versato, formato da singole quote di
 1.291,14 ciascuna , sottoscritte da n..... soci, che alla data della domanda ammonta ad

allega:

1. fotocopia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto vigente

ovvero

fotocopia autenticata dello statuto variato

(barrare una sola casella)

MODELLO A

2. certificato aggiornato della Camera di commercio competente, rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di invio al Ministero, attestante che il consorzio risulta svolgere attività e non è soggetto a procedure concorsuali;
ovvero, in sostituzione,
dichiarazione di responsabilità resa dal legale rappresentante che il consorzio svolge attività e non è soggetto a procedure concorsuali;
(barrare una sola casella)
3. sintesi del programma promozionale 2008 come da **Modello B**, anche in formato elettronico (*su CD*), in file excel;
4. n.schede-progetto redatte, come da **Modello C**, per ciascun progetto, anche in formato elettronico (*su CD*);
5. elenco delle imprese consorziate redatto secondo il **Modello G**, anche in formato elettronico (*su CD*), in file Excel;
6. copia del verbale di approvazione del programma promozionale da parte dell'organo statutariamente competente;
7. originali dei preventivi di spesa tutti sottoscritti dal fornitore;
8. copia del documento di identità del legale rappresentante (*da presentare qualora la firma della domanda non sia autenticata*).
9. delibera della Regione che qualifica il consorzio richiedente come "agroalimentare" ai sensi dell'art. 10 della legge 394/81 (*ove non sia stata ancora emessa inviare copia della domanda alla Regione*).
10. Libro soci;

Firma del legale rappresentante
(autenticata ovvero accompagnata dalla fotocopia del documento di riconoscimento ai sensi dell'articolo 38 del DPR 28.12.2000, n. 445)

| MODELLO B da allegare alla domanda di approvazione del programma promozionale SINTESI DEL PROGRAMMA PROMOZIONALE DA REALIZZARE NEL 2008 | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|----------------------------|---------------------|-------|------------------|-----------------------------------|---------------------------|--|--|--|
| nome consorzio | n.ro del progetto | denominazione del progetto | data di svolgimento | paese | importo progetto | spese generali imputate (max 20%) | costo totale del progetto | eventuali finanziamenti pubblici diversi da quello richiesto | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

firma del legale rappresentante

| MODELLO B1 da allegare alla presentazione della rendicontazione | | | | | | | | | |
|---|-------------------|----------------------------|---------------------|-------|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--|
| SINTESI DEL PROGRAMMA PROMOZIONALE REALIZZATO NEL 2008 - RENDICONTO | | | | | | | | | |
| nome consorzio | n.ro del progetto | denominazione del progetto | data di svolgimento | paese | importo approvato | importo rendicontato al netto di IVA | spese generali imputate (max 20%) | importo totale rendicontato | eventuali finanziamenti pubblici diversi da quello richiesto |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Firma del legale rappresentante

MODELLO C**Scheda concernente i progetti promozionali ex legge 394/81, art.10 da realizzare nel 2008**

Progetto n. denominato

Costo totale del progetto

Numero consorziate partecipanti al progetto

Settore merceologico

Scelta del mercato estero.....

Obiettivo del progetto

Indicatori e valore atteso (parametri prescelti per valutare i risultati promozionali)

| indicatori | Valore atteso (standard) |
|------------|--------------------------|
| | |

Azioni – per ciascuna azione descrivere:

- contenuto
- fasi
- luoghi
- date
- elenco dettagliato delle voci di spesa e relativo costo¹

| | |
|---|--|
| Spazio espositivo mq | |
| allestimento | |
| Interpretariato – n.ro interpreti e n.ro giorni | |
| Viaggio – nominativo, ruolo ricoperto, data del viaggio A/R | |
| Alloggio – nominativo, ruolo ricoperto, numero giorni di permanenza | |
| Pubblicità su stampa estera – indicazione delle testate e numero di inserzioni | |
| Sito web – costituzione o ristrutturazione | |
| Invito di operatori esteri – data, numero e tipologia invitati, Paese di provenienza, periodo, tipo di ospitalità offerta | |
| Altro - descrivere | |
| | |
| | |
| | |
| TOTALE | |

Ruolo di eventuali soggetti partecipanti sia pubblici che privati.²Spese generali e di personale ³

| Costo totale del programma euro..... | Copertura | |
|--|---------------------|-----------|
| | Risorse proprie (*) | euro..... |
| Contributo atteso della Regione | euro..... | |
| Altri contributi pubblici | euro..... | |
| Ricavi vari e sponsorizzazioni private | euro..... | |

(*) per risorse proprie si intendono: le riserve disponibili e le quote associative ordinarie e straordinaria versate dai soci.

Firma del legale rappresentante

¹ Ove non siano disponibili i preventivi di spesa, il costo del progetto deve essere basato su una realistica previsione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, come previsto art. 6 comma 3 del Bando.

² Partecipazione finanziaria di eventuali soggetti pubblici o privati (denominazione, rapporto con il richiedente, valore del contributo)

³ Al costo del progetto possono essere sommate spese generali e di personale, come definite nel Bando (solo se pertinenti, limitatamente ad una percentuale massima del **20%** delle spese totali del progetto, relative all'attività svolta in sede per la preparazione e la verifica successiva - non sono ammesse spese imputate in modo generico).

MODELLO D

Schema di domanda di liquidazione del contributo ex legge 394/81, art. 10 sull'attività promozionale svolta nel 2008 (in carta libera)

Data

Alla Regione Puglia
Assessorato Allo Sviluppo Economico
Settore Industria ed industria energetica
Corso S.Sonnino, 177
70121 BARI

Oggetto: Legge 394/81, art. 10 – Rendicontazione del programma promozionale 2008.

Il sottoscritto..... legale rappresentante del Consorzio
con sede in (legale e amministrativa), Via/Piazza c.a.p.
telefono n..... fax n. e-mail sito web iscritto alla CCIAA
di al n., visto Bando regionale pubblicato sul BURP n.
.....del....., presenta la rendicontazione relativa al programma promozionale realizzato
nel 2008, denominato, composto di n. progetti, le cui spese ammontano
complessivamente a, al fine di ottenere il contributo spettante.

A tal fine comunica di avere incaricato il Sig. quale referente per i rapporti con la
Regione, tel., fax e-mail

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli
artt.47 e 76 del DPR n.445/2000

dichiara che il consorzio:

a) è stato costituito il

b) ha mantenuto la natura monoregionale per tutto il 2008

c) associa imprese che non aderiscono ad altri consorzi che abbiano accesso ai contributi sulle attività
promozionali ai sensi della Legge 394/81;

e) dispone di una struttura operativa in Italia, costituita da una sede propria (*indicare il titolo di possesso e
allegare il contratto*) e da proprio personale dipendente o titolare di contratto a progetto riferito al
programma promozionale (*indicare il tipo di contratto*) con esclusione dei componenti degli organi sociali

NO SI

ovvero

dispone di personale e sede messi a disposizione da(*indicare denominazione
dell'ospitante*)

NO SI

f) risulta costituito da n..... imprese ed ha mantenuto il numero minimo di soci richiesto dal Bando per
tutto il corso del 2008;

h) dispone di un fondo consortile interamente sottoscritto ed esistente , formato da singole quote di
.1.291,14 ciascuna sottoscritte da n. soci, che alla data della presente domanda ammonta ad
.....;

è beneficiario di contributi su specifiche attività promozionali estere da parte di ministeri, enti pubblici,
regioni, finanziarie regionali o organismi con partecipazione maggioritaria delle regioni, province, comuni,
camere di commercio, centri esteri regionali

NO SI importo
ente erogatore
norma in base alla quale è stato disposto il contributo
iniziative per le quali lo stesso è stato erogato
voce di bilancio in cui l'importo è stato registrato

Con la presente inoltre il sottoscritto attesta la regolarità della documentazione allegata, rende disponibili i
relativi documenti originali per ogni eventuale controllo di codesta Amministrazione e si impegna a restituire
il contributo ricevuto in caso di inadempienza degli obblighi di legge.

allega:

1. dichiarazione che lo statuto non ha subito modifiche

ovvero

copia autenticata dello statuto modificato

MODELLO D

(barrare una sola casella)

2. certificato aggiornato della competente Camera di Commercio, rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di invio alla Regione, attestante che il consorzio risulta svolgere attività e non è soggetto a procedure concorsuali e antimafia
ovvero, in sostituzione,
dichiarazione di responsabilità resa dal legale rappresentante attestante che il consorzio svolge attività e non è soggetto a procedure concorsuali;
(barrare una sola casella)
3. sintesi del programma promozionale realizzato nel 2008, come da **Modello B1**, anche in formato elettronico *(su CD , in file Excel)*;
4. n... ..schede, redatte secondo il **Modello E**, concernenti i singoli progetti realizzati , anche in formato elettronico *(su CD)*;
5. elenco delle imprese consorziate redatto secondo il **Modello G** , anche in formato elettronico *(su CD, in file Excel)* ;
6. copia del bilancio d'esercizio 2008 *(redatto sull'anno solare)* costituito da: stato patrimoniale, conto economico in forma scalare *(come previsto dal codice civile)* e nota integrativa, *(eventualmente corredata dalla relazione sulla gestione e da quella dell'eventuale organo contabile)*;
7. copia della nota di deposito del bilancio presso la competente CCIAA, da cui risultino gli estremi del deposito stesso;
8. copie di tutte le fatture e ricevute fiscali allegate alla distinta di cui al **Modello F**;
9. certificazione rilasciata da società di revisione, relativa alle spese ammissibili a contributo, se il totale delle stesse supera Euro 154.937,07; **SI** **NO**
10. delibera di riconoscimento della Regione *(ai sensi dell'art. 10 della legge 394/81)*
(qualora non inviata in fase di approvazione del programma)
11. fotocopia del documento del legale rappresentante *(qualora la firma della domanda non sia autenticata)*.

Infine comunica che:

- la somma può essere accreditata sul c/c n. , intrattenuto presso la banca
..... , codice ABI n. , codice CAB n. ;
- il consorzio non è tenuto all'obbligo dell'esibizione della bolletta d'incasso;
- il consorzio è intestatario del codice fiscale n. (partita IVA).

Data

Firma del legale rappresentante
(autenticata **ovvero** accompagnata dalla fotocopia del documento
di riconoscimento ai sensi dell'articolo 38
del DPR 28.12.2000, n. 445)

MODELLO E**Elenco fatture intestate al consorzio relative alle spese sostenute per la realizzazione del programma promozionale dell'anno 2008****Progetto n 1 denominato**

| Azioni <i>(indicare la causale di spesa a cui corrisponde la fattura o la ricevuta fiscale)</i> | Fatture/ricevute fiscali intestate al Consorzio <i>(indicare numero, data di emissione e data di pagamento)</i> | Nome del fornitore del bene o del servizio che ha emesso la fattura o la ricevuta fiscale | Importo al netto IVA Euro |
|---|---|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Totale (A) | | | |

| Quota spese generali e di personale <i>(descrivere dettagliatamente le singole spese imputabili al progetto limitatamente alla misura massima del 20%)</i> | Euro |
|--|-------------|
| | |
| | |
| | |
| Totale (B) | |

| | |
|---|--|
| Costo Totale del Progetto n. 1 (A+B) | |
|---|--|

Progetto n. 2 denominato

| Azioni | Fatture/ricevute fiscali intestate al Consorzio | Nome del fornitore del bene o del servizio che ha emesso la fattura o la ricevuta fiscale | Importo al netto IVA Euro |
|-------------------|--|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Totale (A) | | | |

| Quota spese generali e di personale | Euro |
|--|-------------|
| | |
| | |
| | |
| Totale (B) | |

| | |
|---|--|
| Costo Totale del Progetto n. 2 (A+B) | |
|---|--|

MODELLO E

| | |
|---|------------------|
| PROGRAMMA PROMOZIONALE 2008 | |
| A) COSTO TOTALE PROGETTI N.1 + N.2 + | Euro..... |

del
38

Firma del legale rappresentante
(autenticata ovvero accompagnata dalla fotocopia
documento di riconoscimento ai sensi dell' articolo
del DPR 28.12.2000, n. 445)

| MODELLO F | | | | |
|---|--|---|----------------------------|---|
| PROGRAMMA PROMOZIONALE 2008 - ELENCO DELLE CONSORZIATE | | | | |
| denominazione e ragione sociale imprese | indicazione della Regione e indirizzo della sede legale | sede operativa e recapiti telefonici | n. iscrizione CCIAA | settore merceologico (codice ATECO prevalente) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

firma del legale rappresentante

MODELLO G)**Schema di garanzia fideiussoria per la richiesta dell'anticipazione**

Premesso che:

- A. L'impresa _____ (in seguito indicata per la brevità "contraente"), con sede legale in _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ ha presentato alla Regione Puglia – Assessorato Sviluppo Economico - Settore Industria ed Energia, con sede in Bari, Corso Sidney Sonnino 177 (in seguito indicato per brevità "Regione") la domanda progetto finalizzata all'ottenimento delle agevolazioni finanziarie, finalizzati ad incentivare lo svolgimento di specifiche attività promozionali e la realizzazione di progetti volti a favorire, in particolare, l'internazionalizzazione delle piccole medie imprese con interventi di sostegno per i consorzi piccole e medie imprese operanti nel settore dell'agro-alimentare ai sensi della **legge 29 luglio 1981, n. 394, art.10**;
- B. Il Dirigente del Settore Industria, Industria Energetica, Artigianato e P.M.I. con proprio atto n. _____ del _____, ha concesso in via provvisoria alla contraente, per la realizzazione del programma di cui sopra, un contributo dell'importo complessivo di euro _____ da rendere disponibile in un'unica o due quote, secondo le tipologie, i termini e le modalità indicati nell'atto dirigenziale;
- C. La prima quota di contributo pari al 50%, può essere erogata a titolo d'anticipazione, su richiesta dell'impresa, previa presentazione, di fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, d'importo pari alla somma da erogare e di durata adeguata, a garanzia dell'eventuale richiesta di restituzione della somma stessa che risulti dovuta secondo le condizioni, i termini e le modalità stabiliti dall'atto dirigenziale;
- D. Lo schema della garanzia fideiussoria riflette quello approvato con circolare del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato n. 90047 del 25/01/2001 adottato per l'erogazione a titolo di anticipazione della prima quota delle agevolazioni finanziarie della legge n. 488/1992 e che il presente atto è redatto in conformità al predetto schema;

TUTTO CIO' PREMESSO

Che forma parte integrante del presente atto

La sottoscritta _____ (1) (in seguito indicata per brevità "banca" o "società") con sede legale in _____ iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____ iscritta all'albo/elenco _____ (2), a mezzo dei sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____

_____ nato a _____ il _____

nella loro rispettiva qualità di _____, dichiara di costituirsi con il presente atto fidejussore nell'interesse della contraente ed a favore Regione Puglia – Settore Industria – Industria Energetica, per la restituzione dell'anticipazione di cui in premessa, fino alla concorrenza dell'importo di _____ (diconsi euro _____) corrispondente alla prima quota di contributo, oltre alla rivalutazione e alla maggiorazione specificate al seguente punto, alle seguenti condizioni.

1. La sottoscritta banca/società si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione l'importo garantito con il presente atto, qualora la contraente non abbia provveduto a restituire, in tutto o in parte, l'importo stesso entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposita richiesta a restituire formulata dalla Regione con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata, sulla base delle disposizioni che disciplinano la concessione e la revoca delle agevolazioni previste nel bando e delle condizioni specifiche contenute nell'atto dirigenziale di concessione, tali da far risultare la contraente debitrice, in tutto o in parte, per quanto erogato a titolo di anticipazione. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente rivalutato sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati e maggiorato dagli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione dell'anticipazione in questione e quella del rimborso.

2. La banca/società si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta e, comunque, non oltre 15 giorni dalla ricezione della detta richiesta, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche nell'eventualità di opposizione proposta dalla contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che la contraente stessa sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione.
3. La garanzia ha efficacia per il periodo massimo di ventiquattro mesi dall'erogazione dall'importo garantito e sarà svincolata alla data in cui la Regione Puglia certifichi, con esito positivo, la compiuta realizzazione dello stato d'avanzamento, corrispondente all'importo della detta prima quota erogata, e l'assenza di cause e/o fatti idonei a determinare l'assunzione di un provvedimento di revoca, provvedendo conseguentemente alla comunicazione di svincolo ai soggetti interessati.
4. La sottoscritta Società rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con la contraente e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 del codice civile.
5. Rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fideiussoria si intenderà tacitamente accettata qualora, nel termine di quindici giorni, dalla data di consegna alla Regione Puglia, non sia comunicato alla contraente che la garanzia fideiussoria stessa non è ritenuta valida.

Il fideiussore

Il contraente

Note:

1. Indicare il soggetto che presta la garanzia e la sua conformazione giuridica: banca, società di assicurazione o società finanziaria.
2. Indicare per le banche o istituti di credito gli estremi di iscrizione all'albo presso la Banca d'Italia; per le società di assicurazione gli estremi di iscrizione all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP; per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all'elenco speciale, ex art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.
3. Autentica della firma del Fideiussore.

MODELLO H**Scheda concernente i progetti promozionali ex legge 394/81 realizzati nel 2008**PROGETTO N...¹..... DENOMINATO.....

COSTO TOTALE DEL PROGETTO

Settore merceologico

Elenco delle consorziate partecipanti al progetto

Risultati raggiunti a fronte dell'obiettivo prescelto, valutati in relazione agli indicatori e agli standard precedentemente fissati:

| Indicatori scelti per la misurazione dei risultati | Valori attesi a preventivo (standard) | Valori effettivi realizzati |
|--|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |

Attuazione delle azioni - per ciascuna azione descrivere:

- Contenuti
- Fasi
- Luogo.....
- Date.....
- Elenco dettagliato delle voci di spesa e relativo costo

| | |
|---|--|
| Spazio espositivo mq | |
| allestimento | |
| Interpretariato – n.ro interpreti e n.ro giorni | |
| Viaggio – nominativo, ruolo ricoperto, data del viaggio A/R, estremi del biglietto | |
| Alloggio – nominativo, ruolo ricoperto, numero giorni di permanenza | |
| Pubblicità su stampa estera - indicazione delle testate, numero e date delle inserzioni | |
| Sito web – costituzione o ristrutturazione | |
| Invito di operatori esteri – numero e tipologia degli invitati, Paese di provenienza, periodo, tipo di ospitalità offerta | |
| Altro – descrivere | |
| | |
| | |
| | |
| TOTALE | |

Ruolo di eventuali soggetti partecipanti sia pubblici che privati²Spese generali e di personale – *dettagliare*³

| Costo totale del programma euro..... | Copertura | |
|--|---------------------|-----------|
| | Risorse proprie (*) | euro..... |
| Contributo atteso del ministero | euro..... | |
| Altri contributi pubblici | euro..... | |
| Ricavi vari e sponsorizzazioni private | euro..... | |

(*) per risorse proprie si intendono: le riserve disponibili e le quote associative ordinarie e straordinaria versate dai soci.

Firma del legale rappresentante

¹ È necessario mantenere la stessa numerazione e le stesse voci di spesa dei progetti approvati² Partecipazione finanziaria di eventuali soggetti pubblici o privati (denominazione, rapporto con il richiedente, valore del contributo) e/o ricavi.³ Al costo del progetto possono essere sommate spese generali e di personale, come definite all'art. 7 comma 3 del Bando regionale (solo se pertinenti, limitatamente ad una percentuale massima del 20% delle spese totali del progetto, relative all'attività svolta in sede per la preparazione e la verifica successiva - non sono ammesse spese imputate in modo generico).

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 19 dicembre 2007, n. 1591

Approvazione dell'avviso pubblico per la concessione di contributi ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, in favore dei Consorzi Turistico alberghiero. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- vista la L.R. del 4 febbraio 1997, n. 7, art. 5;
- vista la la delibera di Giunta Regionale n.3261/98;
- vista la la delibera di Giunta Regionale 14 Dicembre 2007, n.2182, relativa all'approvazione dei criteri e le modalità per l'applicazione nel 2008 della Legge 29 luglio 1981, n.394;

PREMESSO

- che la Giunta Regionale con la suddetta deliberazione n.2181/07 ha approvato uno schema di Avviso pubblico per l'applicazione della Legge 29 luglio 1981, n.394, art.10 in favore dei Consorzi Turistico Alberghiero, demandando al dirigente del settore Industria ed Energia dell'Assessorato Sviluppo Economico l'approvazione definitiva del suddetto avviso per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008, nonché l'autorizzazione ad assumere il relativo impegno della spesa entro l'esercizio finanziario 2007;
- che il Bando regionale ha previsto uno stanziamento iniziale di euro 2.420.000,00 con la previsione di ulteriori stanziamenti di risorse nazionale e regionale sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- Vista la relazione istruttoria n. 1591 del 19 dicembre 2007 a firma del Responsabile della Posizione Organizzativa, che propone l'approva-

zione del Bando regionale alla luce dello schema di avviso approvato dalla Giunta regionale con DGR.n.2181/2007 ed assumere il relativo impegno della spesa entro il 31/12/2007;

- ritenuto opportuno per le succitate motivazioni, approvare l'Avviso Pubblico per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del contributo per l'anno 2008, nonché il relativo impegno delle somme, al fine di assicurare la copertura finanziaria al Bando;

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DI SEGUITO SPECIFICATI:

- ai sensi dell'art.76, comma 8 della L.R.28/01 - di impegnare la somma di euro 2.420.000,00 sul cap.211040 quale competenza sul bilancio regionale 2007, giusta DGR.n.1771 del 31/10/2007 di variazione al bilancio, UPB n. 2.3.4;
- somme già accertate e riscosse al capitolo di entrata n.2032351 per l'anno 2005;
- di provvedere con successivi atti dirigenziali, all'approvazione delle relative graduatorie dei consorzi ammessi con la contestuale concessione del contributo, nonché alla liquidazione della suddetta somma a seguito delle richieste di anticipazioni e saldi da parte dei soggetti beneficiari ammessi secondo le procedure stabilite dal Bando regionale.
codice SIOPE 2323

DETERMINA

- di prendere atto di quanto in premessa riportato;
- di approvare il Bando regionale, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la fissazione dei termini per la presentazione delle domande di approvazione dei progetti promozionali e di liquidazione del

- contributo per l'anno 2008 ai sensi della Legge 29 luglio 1981, n. 394, art. 10 giusta Deliberazione di Giunta Regionale 14 Dicembre 2007, n.2181;
- di impegnare la somma di euro 2.420.000,00 sul cap. 211040 quale competenza sul bilancio regionale 2007, giusta DGR.n.1771 del 31/10/2007 di variazione al bilancio, UPB n. 2.3.4, giusta copertura finanziaria assicurata con la DGR.2181/2007;
 - somme già accertate e riscosse al capitolo di entrata n.2032351 per l'anno 2005;
 - di provvedere con successivi atti dirigenziali alla concessione e liquidazione dei relativi contributi con le procedure previsti dal bando regionale;
- Di pubblicare la presente determinazione sul BURP, sul sito internet della Regione Puglia www.regione.puglia.it e sul portale dell'Assessorato allo Sviluppo Economico www.sistema.puglia.it ;
 - la presente determinazione, composta da n.3 fasciate, è prodotta in duplice originale, di cui una da inviare alla segreteria della Giunta regionale;
 - Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Avv. Davide F. Pellegrino



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLO SVILUPPO ECONOMICO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA
Settore Industria e Industria Energetica

Avviso Pubblico per la concessione di contributi ai consorzi turistico-alberghieri monoregionali costituiti ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art. 10

Premessa

Conformemente a quanto stabilito dall' art.12 della legge 07 agosto 1990, n. 241, si comunicano le modalità secondo le quali la Regione Puglia (di seguito: Regione) disciplinerà e concederà i contributi finanziari sulle spese finanziabili sostenute dai consorzi di imprese alberghiere e turistiche, ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art.10.

Considerato che il decreto legislativo 31 marzo 1998, n.112 e successive modificazioni ed integrazioni, ha attribuito alle Regioni la gestione dei contributi destinati ai consorzi, con esclusione di quelli multiregionali e che con il DPCM 26 maggio 2000 sono state trasferite le relative risorse alle Regioni a statuto ordinario, il presente bando regionale riguarda esclusivamente la gestione dei contributi destinati ai consorzi a carattere monoregionale.

Considerato altresì che lo schema del presente bando regionale è stato approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n.2181 del **14 dicembre 2007**, la quale ha disposto anche la relativa copertura finanziaria al fine di assicurare la realizzazione dei programmi promozionali da parte dei Consorzi per l' esercizio finanziario 2008.

Il presente bando regionale indica le modalità per la presentazione della domanda di contributi da parte dei consorzi monoregionali e per la successiva rendicontazione delle spese sostenute relativamente a programmi promozionali da realizzarsi nel 2008.

Art.1

Definizione di consorzio monoregionale

1. Sono considerati consorzi a carattere monoregionale i consorzi aventi sede legale in Puglia, le cui imprese associate abbiano sede legale ed operativa in Puglia.
2. Tale requisito minimo deve essere posseduto dai consorzi proponenti ininterrottamente dalla data della domanda di approvazione del programma, sino al 31 dicembre dell' anno di realizzazione del programma stesso.

Art.2

Scopo della concessione dei contributi:

1. Secondo quanto previsto dall' art.22, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 143 e successive modificazioni ed integrazioni (Disposizioni in materia di Commercio con l' estero), i contributi concessi dalla Regione *“sono finalizzati a incentivare lo svolgimento di specifiche attività promozionali di rilievo nazionale ed in particolare la realizzazione di progetti volti a favorire l' internazionalizzazione delle piccole e medie imprese, nonché le attività relative alla promozione commerciale all' estero del settore turistico al fine di incrementare i flussi turistici verso l' Italia”*
2. Il contributo è destinato ai consorzi per favorire il processo di internazionalizzazione in forma aggregata delle piccole e medie imprese associate. Il contributo non può essere in alcun modo direttamente ripartito tra le imprese né impiegato per coprire i costi di iniziative fruite da singole imprese o da una percentuale non significativa delle stesse.

3. Possono essere oggetto di finanziamento unicamente i costi delle azioni promozionali. I programmi proposti, pertanto, non dovranno contenere iniziative volte al diretto sostegno delle vendite.

Art.3

Destinatari dei Contributi: requisiti

1. Ai sensi della legge 29 luglio 1981, n. 394, art.10 e successive modificazioni ed integrazioni, e con riferimento alla legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono accedere ai contributi le seguenti tipologie di consorzi a carattere monoregionale:
 - a. Consorzi e società consortili, anche in forma cooperativa, costituiti da imprese alberghiere e turistiche e imprese di supporto al turismo, limitatamente alle attività volte ad incrementare la domanda turistica estera.
2. I consorzi devono essere senza scopo di lucro e non possono distribuire gli avanzi di esercizio di ogni genere e sotto qualsiasi forma alle imprese consorziate, anche in caso di scioglimento. L'assenza dello scopo di lucro ed il divieto di distribuzione degli avanzi di esercizio devono risultare da espresse disposizioni nello Statuto del proponente al momento della presentazione della domanda di approvazione del programma promozionale, a pena di inammissibilità della domanda stessa.
3. Il consorzio deve essere costituito da un numero di imprese non inferiore a cinque. Le imprese consorziate devono essere piccole e medie imprese, aventi i requisiti dimensionali definiti ai sensi del decreto Ministeriale 18 Aprile 2005 (G.U.238 del 12 ottobre 2005) con cui è stata recepita la Raccomandazione CE del 06 maggio 2003.
4. Dal momento della presentazione del programma promozionale sino al 31 dicembre dell'anno di riferimento del programma stesso, il fondo consortile deve risultare interamente sottoscritto e versato, formato da singole quote di partecipazione non inferiori a Euro 1.291,14 e non superiori al 20% del fondo stesso.
5. Le imprese partecipanti al consorzio non possono essere contemporaneamente associate a più consorzi che usufruiscano dei contributi finanziari annuali di cui alla legge 394/81, pena l'inammissibilità delle domande di contributo per tutti i consorzi interessati.
6. Le suddette condizioni minime devono essere possedute dai consorzi export ininterrottamente dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (B.U.R.P.). La perdita dei requisiti indicati per i consorzi export determina la revoca dei benefici previsti dal presente bando.

Art.4

Obblighi dei proponenti e cause di esclusione/revoca

1. A pena di esclusione, i Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti debbono essere in possesso di tutti i requisiti di ammissibilità, indicati al precedente Art. 4, alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P.
2. Ogni variazione della compagine sociale/consortile intervenuta in data successiva alla presentazione della domanda di ammissione a contributo deve essere espressamente e tempestivamente comunicata con racc. A.R. alla Regione Puglia (entro e non oltre 20 gg. dall'uscita/ingresso di ciascuna impresa).
3. Ogni modifica statutaria e qualsiasi altro evento che comporti il venir meno dei requisiti previsti dal presente bando o la fattibilità (anche parziale) dell'iniziativa candidata a finanziamento in data successiva alla presentazione della domanda di ammissione a contributo e fino all'erogazione della quota di saldo da parte della Regione devono essere espressamente e tempestivamente comunicati con racc. A.R. (entro e non oltre 20 gg. dalla modificazione/evento), ai sensi e per gli effetti del DPR 445/00 e s.m.i., con contestuale trasmissione alla Regione Puglia di copia autentica del nuovo Statuto e di ogni ulteriore documento probante gli eventi sopravvenuti. Si precisa che tale/i comunicazione/i dovrà/anno essere effettuata/e anche se l'attività istruttoria non è ancora conclusa. Ove tali eventi dovessero verificarsi successivamente all'eventuale ammissione a contributo del Consorzio/Società Consortile, si precisa che:
 - a) nel caso in cui tali eventi dovessero far decadere (anche parzialmente) i requisiti di ammissibilità previsti dal presente bando, si procederà alla revoca automatica del contributo ed al recupero di eventuali somme già erogate;

- b) nel caso in cui tali eventi inficino (anche parzialmente) la fattibilità dell'iniziativa finanziata, a seguito di valutazione discrezionale della Regione, si procederà alla riduzione del contributo o alla sua integrale revoca.
4. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti devono avere la propria sede legale ed operativa in Puglia.
 5. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti non devono annoverare imprese associate con sede legale o, con una sede operativa, in un'altra Regione diversa dalla Puglia.
 6. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti devono essere già regolarmente costituiti e iscritti alla Camera di Commercio alla data di pubblicazione del presente Bando sul B.U.R.P.: tale condizione deve risultare dal certificato camerale.
 7. I Consorzi e le Società consortili monoregionali proponenti devono possedere un fondo consortile o un capitale sociale, già integralmente costituito e versato alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P..

Art.5

Presentazione delle domande di contributo per il programma promozionale 2008

1. Le domande di contributo a fronte del programma promozionale 2008 devono essere inviate alla **Regione Puglia – Assessorato allo Sviluppo Economico e Innovazione Tecnologica - Settore Industria e Industria Energetica** - C.so Sonnino, 177 – 70121 BARI.
2. La spedizione deve essere fatta via raccomandata entro e non oltre il **28 Febbraio 2008**. Le domande spedite successivamente a tale data non saranno prese in esame. Per l'inoltro via posta fa fede la data del timbro postale di spedizione.
3. Le domande devono essere redatte in bollo secondo il Modello A) allegato al presente Bando, accludendo tutta la documentazione indicata nel modello stesso, pena la non ammissibilità a contributo.
4. Le domande, le dichiarazioni e le schede progetto devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio con firma autenticata o inviando contestualmente alla domanda fotocopia del documento di riconoscimento (modalità previste dall'art.38 del DPR 28/12/2000, n.445). Il Legale rappresentante, sotto la propria responsabilità, attesta di essere a conoscenza delle conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art.76 del predetto DPR 445.
5. Il mancato utilizzo dei modelli allegati, la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante o il mancato contestuale invio della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore comportano l'inammissibilità della domanda.
6. Nelle domande devono essere specificati il nominativo ed i recapiti dell'eventuale referente, appositamente incaricato dal rappresentante legale di intrattenere rapporti con la Regione.

Art.6

Programma promozionale

1. L'attività promozionale deve essere programmata in modo da apportare benefici generalizzati per i soci. Pertanto non sono ammesse a contributo le iniziative che registrano una partecipazione di una percentuale non significativa delle imprese consorziate, valutata con riguardo al settore interessato dal progetto.
2. Il programma promozionale si articola in singoli progetti, ciascuno dei quali deve essere descritto sulla base degli elementi riportati nel Modello C (compilare una scheda per ogni progetto ed inviare anche in formato elettronico CD).
3. Ad ogni scheda-progetto il consorzio deve allegare i preventivi di spesa in originale emessi e firmati dall'erogatore dei servizi e/o prestatore d'opera. I preventivi sono destinati a quantificare un preciso impegno di spesa e non comportano l'obbligo di far eseguire le azioni dai medesimi soggetti. Ove per giustificati motivi (che devono essere indicati) non siano disponibili alcuni preventivi di spesa, i relativi costi devono essere basati su una realistica previsione sottoscritta dal legale rappresentante. La scarsa analiticità o genericità dei preventivi di spesa allegati al programma nonché la loro non autenticità comporterà la esclusione della scheda-progetto dal programma.

4. Per ogni progetto devono essere specificati gli obiettivi che si intendono raggiungere e gli indicatori da utilizzare per valutare i risultati. Nel presente contesto si intende:
 - a. per indicatore: il parametro prescelto per misurare i risultati conseguiti, quali ad esempio, il numero di accessi dall'estero al sito web; la raccolta di giudizi espressi in un questionario secondo una scala di valori;
 - b. per valore atteso (standard): il valore previsto dell'indicatore prescelto: ad esempio il numero atteso di accessi al sito web; il valore medio dei giudizi espressi nei questionari.
 - c. per valore realizzato: il valore oggettivo che l'indicatore assume al momento della realizzazione del progetto (da comunicare in sede di rendiconto).
5. Occorre altresì precisare i metodi di rilevazione garantendone l'obiettività, specificando ad esempio l'ampiezza del campione degli intervistati, indicando il metodo utilizzato per la loro selezione, fornendo un facsimile del questionario di intervista, e così via. La documentazione relativa ai sistemi di rilevazione ed ai parametri utilizzati dovrà essere conservata, per consentire alla Regione di effettuare le proprie verifiche.

Art.7

Ammissibilità dei progetti

1. Conformemente al principio dell'annualità del bilancio, sono ammessi soltanto i progetti che hanno esecuzione nel 2008.
2. La presentazione del programma promozionale comporta l'impegno alla sua esecuzione; l'eventuale rinuncia deve essere motivata e comunicata tempestivamente alla Regione. Devono essere comunicate tempestivamente anche le singole iniziative non realizzate.
3. Sono ammissibili unicamente i progetti di natura strettamente promozionale. A titolo esemplificativo si indicano di seguito alcune tipologie di progetto:
 - a. Partecipazione a Fiere Estere;
 - b. Partecipazione a Fiere internazionali in Italia, riconosciute come tali dal calendario pubblicato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni, consultabile al sito www.regioni.it;
 - c. Realizzazione, stampa e distribuzione di cataloghi, repertori, depliant, materiale informatico, ecc., redatti in lingua italiana ed estera. Le spese relative alla semplice ristampa non sono ammesse a contributo;
 - d. Pubblicità effettuata all'estero sui giornali, riviste specializzate, radio e televisione oppure su mezzi con una circolazione prevalente nei Paesi esteri di riferimento del programma promozionale;
 - e. Workshop, conferenze e incontri promozionali con operatori esteri;
 - f. Missioni di operatori esteri in Italia;
 - g. Azioni di scouting e missioni esplorative all'estero di rappresentanti del consorzio;
 - h. Azioni dimostrative e degustazioni con operatori esteri e/o all'estero;
 - i. Ricerche di mercato;
 - j. Realizzazione e promozione all'estero del marchio consortile;
 - k. Percorsi di informazione, formazione ed educational per operatori esteri;
 - l. Apertura e aggiornamento sito internet predisposto anche in lingua estera. Gli aggiornamenti sono ammessi qualora comportino evidenti e sostanziali variazioni strutturali e grafiche;
 - m. Attività preparatoria per la partecipazione a programmi comunitari o di organismi internazionali.

Art. 8

Spese ammissibili e non ammissibili

1. Sono ammissibili solo le spese sostenute direttamente dal consorzio per la realizzazione dei progetti.

2. Per quanto riguarda la partecipazione alle fiere non sono ammissibili le spese di allestimento personalizzato per le singole imprese. Le aree espositive, così come la pubblicità su stampa estera, dovranno mettere in evidenza l'immagine del consorzio nel suo complesso (attraverso l'indicazione del nome, del marchio, ecc.).
3. Oltre alle spese direttamente sostenute per i progetti, possono essere finanziate anche le spese generali (di gestione e di personale) effettivamente imputabili alle iniziative promozionali inserite in programma limitatamente ad una percentuale massima del 20% delle spese vive di ogni progetto, purché il consorzio sia dotato di struttura stabile (sede e personale). Tali spese devono riferirsi all'attività svolta in sede per la preparazione iniziale e quella conseguente successiva alle iniziative promozionali da realizzarsi. Per il riconoscimento della quota delle spese generali ammissibili a finanziamento, il consorzio deve inviare copia del titolo di proprietà o di possesso della sede (debitamente registrato) della struttura stabile in Italia, e copia contratto di lavoro del personale dipendente.
4. Non sono ammesse spese non pertinenti e imputate in modo generico.
5. Per le trasferte all'estero sono riconosciute le spese di viaggio (aereo e treno) e alloggio sostenute per un dipendente del consorzio o titolare di contratto a progetto riferito al programma promozionale, nonché quelle sostenute per non più di due amministratori o persone specificamente incaricate dal consorzio.
6. Sono escluse dal contributo le spese relative ad azioni dirette a sostenere le vendite o la rete di distribuzione.

Art. 9

Approvazione del programma

La Regione dà comunicazione dell'esito della valutazione del programma promozionale con la Pubblicazione delle relative graduatorie sul B.U.R.P., nonché sui siti internet della Regione (www.regione.puglia.it, www.sistema.puglia.it).

Il programma presentato potrà essere successivamente modificato e/o integrato con nuovi progetti di intervento solo se sussistano giustificazioni sostanziali ed obiettive. I nuovi progetti devono essere presentati almeno 30 giorni prima della loro esecuzione ed in ogni caso non oltre il 31 ottobre 2008. Le integrazioni presentate dopo tale data non saranno prese in considerazione. Devono comunque essere tempestivamente comunicate tutte le variazioni apportate al programma comprese eventuali rinunce a svolgere progetti o singole azioni.

La Regione – mediante un nucleo di valutazione nominato con atto dirigenziale - valuta l'ammissibilità del programma promozionale presentato, attraverso la verifica di:

- la completezza, i contenuti, la regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta, nonché la sua conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente di riferimento e dal presente bando;
- la sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dalla normativa vigente di riferimento e dal presente bando.

Per i programmi promozionali ritenuti ammissibili a conclusione delle relative procedure di verifica, di cui al precedente punto, la Regione procede a determinare l'entità della spesa ammissibile e l'ordine di graduatoria attenendosi ai criteri ed alle priorità sottoindicati:

- la validità tecnico-economica dei progetti in termini di obiettivi e modalità di intervento proposti ai fini della promozione e del rafforzamento della capacità di presidio sui mercati esteri: fino ad un massimo di **10 punti**;
- le caratteristiche del proponente, specie in relazione al numero ed alla tipologia delle imprese consorziate, al possesso di una sede stabile in Puglia, al possesso di una sede stabile all'estero: fino ad un massimo di **5 punti**;
- la coerenza con le priorità geografiche e le tipologie di iniziative proposte per gli interventi a titolarità regionale nell'ambito del "*Programma di promozione dell'internazionalizzazione dei Sistemi Produttivi Locali, anno 2008*", elencate nell'allegato 1: fino ad un massimo di **7 punti**;
- la coerenza con indirizzi strategici e le priorità di intervento per le politiche regionali a favore dei processi regionali di internazionalizzazione declinate nel Piano Regionale per l'Internazionalizzazione (PRINT Puglia), approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1750 del 28/11/2006: fino ad un massimo di **2 punti**.

A parità di punteggio, verrà data priorità all'intervento del consorzio con il maggior numero di aziende associate.

Art. 10

Modalità di presentazione della documentazione per l'anticipazione e la liquidazione del contributo sul programma promozionale 2008

1. Sul costo complessivo del programma promozionale ammesso a contributo può essere corrisposta, ove richiesto, una anticipazione non superiore al 50% del contributo spettante, previa presentazione di fideiussione bancaria e/o assicurativa di importo pari all'anticipazione richiesta come da fac-simile (Modello G);
2. Il consorzio, che nel corso del 2008 abbia realizzato il programma promozionale approvato dalla Regione, inoltra, entro il 15 aprile 2009, la richiesta di liquidazione del contributo. La domanda deve essere redatta secondo il Modello D con il quale il legale rappresentante del consorzio dichiara il possesso dei requisiti richiesti dalla legge 394/81, art. 10, per l'accesso ai contributi, la regolarità della documentazione presentata e l'impegno restituire eventuali contributi percepiti indebitamente. La domanda deve pervenire completa di tutta la documentazione richiesta nel Modello D. In particolare, il Modello B1 (sintesi del programma promozionale), il Modello H (schede progetto) ed il Modello E (elenco fatture) dovranno essere presentate con allegiate copie delle fatture e ricevute fiscali e dovranno essere inviati anche in formato elettronico su CD.
3. La rendicontazione deve essere redatta in modo speculare al programma formalmente approvato dalla Regione, utilizzando, quindi, in primo luogo, la stessa numerazione dei progetti e giustificando accuratamente gli eventuali scostamenti che si fossero verificati tra gli importi dei preventivi e quelli rendicontati.

Art. 11

Valutazione del rendiconto

1. Nell'esame del rendiconto, ai fini della valutazione dell'ammissibilità della spesa, la Regione verifica:
 - la conformità dell'attività svolta rispetto al programma approvato;
 - i risultati conseguiti attraverso l'applicazione degli indicatori e degli standard a suo tempo predeterminati da parte di ciascun consorzio export;
 - il raffronto tra le spese rendicontate rispetto a quelle approvate.
2. La Regione esclude dal rendiconto presentato le spese ritenute non ammissibili o pertinenti.
3. Saranno considerate ammissibili compensazioni tra singole voci di spesa nel limite del 20% delle spese relative al singolo progetto approvato, fermo restando l'importo complessivamente approvato a preventivo.
4. Saranno ritenute valide esclusivamente le fatture intestate al consorzio, cui è stato concesso il contributo, e debitamente quietanzate dal relativo fornitore del servizio.
5. Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 04 luglio 2006, n. 223, (Legge Bersani) e successive modificazioni ed integrazioni, non sono ammessi i pagamenti in contanti per importi superiori a Euro 1.000,00 (mille). Pertanto, per i pagamenti effettuati a fronte di titoli di spesa ammessi a contributo per importi superiori a Euro 1.000 (mille), dovranno essere forniti i dettagli relativi alle modalità di pagamento per mezzo bancario (ad es. numero di bonifico e relativo Codice Riferimento Operazione, fornito dall'Istituto bancario).

Art. 12

Determinazione del contributo spettante

1. La misura effettiva del contributo dipende dalle risorse finanziarie assegnate e viene calcolata secondo i limiti percentuali stabiliti, ai sensi dell'art. 10 della legge 394/81 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Il contributo è concedibile fino alla percentuale massima del 70% della spesa ammissibile per il programma promozionale presentato e non può superare il limite massimo annuale di:
 - Euro 150.000,00 per i consorzi export aventi fino a 24 soci;

Euro 200.000,00 per i consorzi export aventi da 25 a 74 soci;

Euro 250.000,00 per i consorzi export composti da almeno 75 soci.

3. Se l'intero programma o alcuni dei progetti sono finanziati da altri enti pubblici, nella determinazione del contributo saranno computati anche i predetti finanziamenti, affinché l'insieme dei contributi di fonte pubblica non superi il 70% del totale delle spese ammesse; il consorzio è tenuto a dichiarare l'esistenza di tali condizioni e ad inviare fotocopia dei provvedimenti concessivi.
4. Al fine di rispettare i limiti di cumulo dei contributi pubblici, il rendiconto deve specificare la copertura delle spese, con l'indicazione, oltre che delle risorse proprie, del contributo atteso dalla regione, delle eventuali risorse messe a disposizione da altri enti pubblici o privati e degli eventuali introiti derivanti da pubblicità o altro.

Art. 13

Fondi A Disposizione

1. Euro 3.000.000,00 di cui il 2% di tale importo è destinato ad eventuali spese generali, nucleo di valutazione, controlli ed ispezioni. La Regione Puglia si riserva, in caso di disponibilità di risorse provenienti da ulteriori stanziamenti comunitari, nazionali o regionali e/o economie reiscritte sul pertinente capitolo di spesa, ad incrementare i fondi a disposizione di questo bando, al fine di consentire l'eventuale scorrimento delle graduatorie.

Art. 14

Conservazione della documentazione di spesa

1. La documentazione di spesa, unitamente alla documentazione tecnica del programma, deve essere conservata presso la sede del consorzio o presso il depositario delle scritture contabili per un minimo di 3 anni dall'erogazione del contributo.
2. La documentazione di spesa conservata deve comprendere:
 - le fatture, in originale, quietanzate, intestate al consorzio export;
 - le ricevute fiscali, in originale, conformi alla normativa vigente in materia fiscale: per i viaggi aerei devono essere conservati i biglietti e le carte d'imbarco;
 - la documentazione bancaria, attestante l'effettivo pagamento delle fatture ed altre spettanze.

Art. 15

Ispezioni e verifiche

1. Ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e nei limiti previsti dallo stesso, le domande possono essere corredate da autocertificazioni.
2. La Regione si riserva di disporre in qualsiasi momento controlli e verifiche sull'esecuzione del programma promozionale, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate, sulla conformità all'originale delle copie dell'atto costitutivo, dello Statuto e del bilancio depositato, sulla corrispondenza dell'elenco fatture agli originali e sulla documentazione di spesa di cui all'articolo precedente, nonché sulla sussistenza dei requisiti di idoneità a ricevere il finanziamento.
3. In caso di dichiarazione mendace il soggetto va incontro alle sanzioni penali previste, così come richiamato dall'articolo 76 del menzionato DPR 445/2000. Inoltre, qualora vengano meno i requisiti alla base della concessione del contributo, questa Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento concesso e di non accogliere successive domande di contributo.

Art. 16**Reperimento della normativa**

1. I testi delle fonti normative, i moduli di domanda, gli schemi per la presentazione dei progetti e dei rendiconti sono disponibili sui siti della Regione Puglia agli indirizzi www.regione.puglia.it e www.sistema.puglia.it dai quali è possibile scaricare, in particolare, i file in formato word e excel. In particolare i Modelli B, B1, C, E, F e H sono da allegare alla domanda anche in formato elettronico (CD) in file word o excel.

Art. 17**Punti di contatto della Regione Puglia**

1. Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare i referenti regionali ai seguenti recapiti:

Indirizzo: Regione Puglia
Assessorato allo Sviluppo Economico e Innovazione Tecnologica
Settore Industria e Industria Energetica
Corso S. Sonnino,177 - 70121 BARI

Coordinatore: Avv. Davide F. PELLEGRINO
Fax: 080-5405960
E-mail: settoreindustria@regione.puglia.it

Responsabile del Procedimento Sig. Francesco DE GRANDI Tel. 080-5405964

Incaricati dell' istruttoria: Sig.ra Angela MIGLIONICO Tel 080-5406946

Art. 18**Pubblicazione**

Il presente bando regionale sarà pubblicato sul BURP ed inserito nel sito internet della Regione Puglia www.regione.puglia.it - Portale dell'Assessorato allo Sviluppo economico www.sistema.puglia.it

Il Dirigente di Settore
(Avv. Davide F. PELLEGRINO)

Seguono 10 allegati:

Allegato 1: Elenco delle priorità geografiche per il 2008

[Modello A](#)
[Modello B](#)
[Modello B1](#)
[Modello C](#)
[Modello D](#)
[Modello E](#)

[Modello F](#)
[Modello G](#)

[Modello H](#)

ALLEGATO 1)

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | |
|---|---|
| Area Geografica | Grado di priorità |
| Russia | Elevata |
| Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali | Principali iniziative promozionali regionali previste |
| <p>Sviluppo e consolidamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato russo per i principali sistemi produttivi locali - Diffondere l' immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di promozione economica regionale - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni: <ul style="list-style-type: none"> o Mosbuild, Mosca, 1 – 4 aprile (Settore dei materiali e macchinari per l' edilizia); o C.P.M., Mosca, 9 – 12 settembre (Sistema moda); o Mebel, Mosca, 24 – 28 novembre (Sistema arredo-mobile). |
| Stati Uniti | Elevata |
| <p>Sviluppo e consolidamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di penetrazione del mercato, anche al di fuori dei principali centri metropolitani di concentrazione economica e commerciale - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato statunitense per i principali sistemi produttivi locali - Favorire i rapporti di collaborazione istituzionale ed economica - Rafforzare l' immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Promuovere l' attrazione degli investimenti diretti in Puglia nei settori economici chiave - Rafforzare le opportunità di contatto e di collaborazione economica con le comunità di origini pugliesi residenti nell' area | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di promozione economica regionale - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b e/o organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni: <ul style="list-style-type: none"> o A/I A 2008 National Convention and Design Exposition, Boston, 15 – 17 maggio (Settore dei materiali lapidei); o WSA Show, Las Vegas, 28 – 30 luglio (Sistema moda); o Stonexpo, Las Vegas, 16 – 18 ottobre (Settore dei materiali lapidei); o High Point Market, High Point, 22 – 26 ottobre (Sistema arredo-mobile). |
| Bacino Mediterraneo <i>Paesi focus:</i> -Egitto | Elevata |
| <p>Sviluppo e prospezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione - Diffondere l' immagine e la conoscenza del sistema | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione programma di promozione economica regionale in Turchia ed in Egitto - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b in occasione di |

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | | | |
|---|--------------------------|--|---|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali | Principali iniziative promozionali regionali previste |
| -Turchia | | imprenditoriale pugliese | Samoter Tour in Turchia (Settore dei macchinari per l' edilizia) |
| Area dei Balcani <i>Paesi focus:</i> | Elevata | Sviluppo e prospezione: - Costruire e rafforzare i rapporti istituzionali - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione - Rafforzare l' immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Macedonia, Montenegro e Serbia - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione della Fiera del Levante in Albania, 2008 |
| Australia | Media | Sviluppo e consolidamento: - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di accesso al mercato australiano per i principali sistemi produttivi locali - Diffondere l' immagine e la conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Australia - Realizzazione di missione istituzionale economica ad Adelaide (febbraio 2008) e programma di promozione della filiera agroindustria - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Attivazione del desk Apulia per l' Australia |
| Centro-Sud America <i>Paese focus:</i> | Media | Sviluppo selettivo e prospezione: - Costruire i rapporti istituzionali ed economici in alcuni Paesi - Favorire la diffusione dell' immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati di riferimento per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Rafforzare le opportunità di contatto e di collaborazione economica con le comunità di origini pugliesi residenti nell' area | - Realizzazione di programma di promozione economica regionale in Argentina - Realizzazione programma di promozione economica in Argentina - Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia - Realizzazione di missione istituzionale economica in Argentina (aprile/maggio 2008) e realizzazione iniziative di promozione settoriale |
| Unione Europea <i>Paesi focus:</i> | Media | Sviluppo selettivo e consolidamento: - Rafforzare e consolidare i rapporti istituzionali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire opportunità di sviluppo, di recupero e di consolidamento delle quote di mercato - Diffondere una maggiore e migliore conoscenza dei vantaggi del "mercato unico" tra il sistema imprenditoriale pugliese - Favorire la promozione dei sistemi produttivi maggiormente vocati ai principali mercati "target" all' interno dell' UE - Rafforzare l' immagine e la conoscenza dei principali sistemi | - Realizzazione programma di promozione economica in Bulgaria - Attivazione del desk Apulia per la Bulgaria - Realizzazione programma di promozione economica in Germania - Promozione dei desk Apulia attivi in Germania a Francoforte, Berlino e Lipsia - Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti |
| Bulgaria | | | |
| Germania | | | |
| Gran Bretagna | | | |

| Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale | |
|---|---|
| Area Geografica | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali |
| | <p>produttivi e territoriali pugliesi nei Paesi "focus"</p> <p>Favorire opportunità di attrazione degli investimenti diretti in Puglia nei settori economici chiave</p> |
| | <p>Principali iniziative promozionali regionali previste</p> <p>manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> o C.P.D., Dusseldorf, 10 – 12 febbraio (Sistema moda); o Z 2008 – Die Zuliefermesse (Salone della Subfornitura), Lipsia, 26 – 29 febbraio (Settore della subfornitura meccanica e mecatronica); o Mondo Italia, Stoccarda, 16 – 20 aprile (Promozione del Sistema Puglia e del made in Italy); o Energy, Hannover, 21 – 25 aprile (Settore energie rinnovabili). <p>- Realizzazione programma di promozione economica in Gran Bretagna</p> <p>- Promozione e coordinamento della partecipazione di operatori pugliesi, organizzazione di incontri b-to-b ed organizzazione di eventi di promozione settoriale in occasione delle seguenti manifestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> o La Dolce Vita Show, Londra, 13 – 16 marzo (Promozione del Sistema Puglia e del made in Italy); o International Air Show, Farnborough, 14 – 20 luglio (Settore aerospazio). <p>- Organizzazione di workshop ed eventi in Puglia</p> |
| Medio Oriente, <i>Paesi focus:</i> - Paesi del Golfo (E.A.U., Arabia Saudita) | <p>Sviluppo selettivo e prospezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire la diffusione dell' immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nei vari mercati dell' area per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica |
| Cina | <p>Sviluppo selettivo e prospezione :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione progetto di monitoraggio opportunità di |

| <i>Elenco delle aree geografiche prioritarie per il programma di promozione dell' internazionalizzazione dei sistemi produttivi locali 2008, dei principali obiettivi di promozione da perseguire e delle principali iniziative di promozione economica previste a titolarità regionale</i> | | |
|---|-------------------|---|
| Area Geografica | Grado di priorità | Principali obiettivi delle iniziative promozionali regionali |
| | bassa | <p>Principali iniziative promozionali regionali previste</p> <ul style="list-style-type: none"> - collaborazione economica - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia |
| India | Medio-bassa | <ul style="list-style-type: none"> - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo locale - Favorire la diffusione dell' immagine e della conoscenza del sistema imprenditoriale pugliese - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo nel mercato cinese per i principali sistemi produttivi locali - Favorire opportunità di sviluppo e di collaborazione istituzionale ed economica - Favorire opportunità di attrazione degli investimenti diretti in Puglia <p>Prospezione e monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire una maggiore conoscenza delle opportunità e condizioni di sviluppo locale - Monitorare opportunità di sviluppo e di collaborazione - Monitorare opportunità di rapporti istituzionali |
| Azerbaijan | Medio-bassa | <p>Prospezione e monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promuovere l' immagine e la conoscenza della Puglia e dei relativi sistemi produttivi in Azerbaijan - Creare le basi per la definizione di accordi di partenariato e di collaborazione inter-istituzionale e/o inter-industriale bilaterali, sia nei vari settori economici sia nel campo della ricerca e formazione - Diffondere la conoscenza tra gli operatori pugliesi delle opportunità di sviluppo e collaborazione economica in Azerbaijan <p>Principali iniziative promozionali regionali previste</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione progetto di monitoraggio opportunità di collaborazione economica - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia - Realizzazione programma di cooperazione territoriale e di promozione economica in Azerbaijan - Organizzazione di workshop ed eventi di informazione, sensibilizzazione e/o promozione in Puglia |

MODELLO A

Schema di domanda di approvazione del programma promozionale 2008 ex legge 394/81, art.10

Data

| |
|------------------------------|
| Bollo 14,62 |
|------------------------------|

Alla Regione Puglia
 Assessorato Allo Sviluppo Economico
 Settore Industria ed industria Energetica
 Corso S.Sonnino, 177
 70121 BARI

Oggetto: Legge 394/81, art. 10 - Richiesta di contributo sul programma promozionale 2008.
 Consorzi Turistico – Alberghiero.

Il sottoscritto..... legale rappresentante del Consorzio
 con sede in (legale e amministrativa), Via/Piazza c.a.p.
 telefono n..... fax n.e-mail sito web iscritto alla
 CCIAA di, al n., visto il Bando della Regione Puglia
 pubblicato sul BURP n.....del....., chiede la concessione del
 contributo finanziario previsto dalla legge 394/81, art. 10, a fronte del programma promozionale da
 svolgere nel 2008 - denominato, composto di n. progetti, per la spesa di
, che si sottopone per l'approvazione.

A tal fine comunica di avere incaricato il sig. quale referente per i
 rapporti con la Regione, tel....., fax, e-mail.....

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci ai
 sensi degli artt.47 e 76 del DPR445/2000, dichiara che il consorzio:

a) è stato costituito il

b) svolge attività esclusivamente verso l'estero **si no**

c) ha natura monoregionale **si no**

e) associa imprese che non aderiscono ad altri consorzi che abbiano accesso ai contributi del
 Ministero o delle regioni sulle attività promozionali

NO SI

f) dispone di una struttura operativa stabile in Italia, costituita da una sede propria (*indicare il titolo
 di possesso*) e da proprio personale dipendente o titolare di contratto a progetto riferito al
 programma promozionale (*indicare il tipo di contratto*) con esclusione dei componenti degli organi
 sociali

NO SI

ovvero

dispone di personale e sede messi a disposizione da (*indicare denominazione dell'ospitante*);

NO SI

g) è costituito da n. ... imprese ;

i) dispone di un fondo consortile interamente sottoscritto e versato, formato da singole quote di
 1.291,14 ciascuna , sottoscritte da n..... soci, che alla data della domanda ammonta ad

allega:

1. fotocopia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto vigente

ovvero

fotocopia autenticata dello statuto variato

(barrare una sola casella)

MODELLO A

2. certificato aggiornato della Camera di commercio competente, rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di invio al Ministero, attestante che il consorzio risulta svolgere attività e non è soggetto a procedure concorsuali;

ovvero, in sostituzione,
dichiarazione di responsabilità resa dal legale rappresentante che il consorzio svolge attività e non è soggetto a procedure concorsuali;
(barrare una sola casella)

3. sintesi del programma promozionale 2008, come da **Modello B**, anche in formato elettronico (*su CD*), in file excel;
4. n.schede-progetto redatte, come da **Modello C**, per ciascun progetto, anche in formato elettronico (*su CD*);
5. elenco delle imprese consorziate redatto secondo il **Modello G**, anche in formato elettronico (*su CD*), in file Excel;
6. copia del verbale di approvazione del programma promozionale da parte dell'organo statutariamente competente;
7. originali dei preventivi di spesa tutti sottoscritti dal fornitore;
8. copia del documento di identità del legale rappresentante (*da presentare qualora la firma della domanda non sia autenticata*).
9. Libro soci;

Firma del legale rappresentante
(autenticata ovvero accompagnata dalla fotocopia del documento di riconoscimento ai sensi dell'articolo 38 del DPR 28.12.2000, n. 445)

MODELLO B da allegare alla domanda di approvazione del programma promozionale
SINTESI DEL PROGRAMMA PROMOZIONALE DA REALIZZARE NEL 2008

| nome consorzio | n.ro del progetto | denominazione del progetto | data di svolgimento | paese | importo progetto | spese generali imputate (max 20%) | costo totale del progetto | eventuali finanziamenti pubblici diversi da quello richiesto |
|----------------|-------------------|----------------------------|---------------------|-------|------------------|-----------------------------------|---------------------------|--|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

firma del legale rappresentante

| MODELLO B1 da allegare alla presentazione della rendicontazione | | | | | | | | | |
|---|-------------------|----------------------------|---------------------|-------|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--|
| SINTESI DEL PROGRAMMA PROMOZIONALE REALIZZATO NEL 2008 - RENDICONTO | | | | | | | | | |
| nome consorzio | n.ro del progetto | denominazione del progetto | data di svolgimento | paese | importo approvato | importo rendicontato al netto di IVA | spese generali imputate (max 20%) | importo totale rendicontato | eventuali finanziamenti pubblici diversi da quello richiesto |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Firma del legale rappresentante

MODELLO C**Scheda concernente i progetti promozionali ex legge 394/81, art.10 da realizzare nel 2008**

Progetto n. denominato

Costo totale del progetto

Numero consorziate partecipanti al progetto

Settore merceologico

Scelta del mercato estero.....

Obiettivo del progetto

Indicatori e valore atteso (parametri prescelti per valutare i risultati promozionali)

| indicatori | Valore atteso (standard) |
|------------|--------------------------|
| | |

Azioni – per ciascuna azione descrivere:

- contenuto
- fasi
- luoghi
- date
- elenco dettagliato delle voci di spesa e relativo costo¹

| | |
|---|--|
| Spazio espositivo mq | |
| allestimento | |
| Interpretariato – n.ro interpreti e n.ro giorni | |
| Viaggio – nominativo, ruolo ricoperto, data del viaggio A/R | |
| Alloggio – nominativo, ruolo ricoperto, numero giorni di permanenza | |
| Pubblicità su stampa estera – indicazione delle testate e numero di inserzioni | |
| Sito web – costituzione o ristrutturazione | |
| Invito di operatori esteri – data, numero e tipologia invitati, Paese di provenienza, periodo, tipo di ospitalità offerta | |
| Altro - descrivere | |
| | |
| | |
| | |
| TOTALE | |

Ruolo di eventuali soggetti partecipanti sia pubblici che privati.²

Spese generali e di personale ³

| Costo totale del programma euro..... | Copertura | |
|--|---------------------|-----------|
| | Risorse proprie (*) | euro..... |
| Contributo atteso della Regione | euro..... | |
| Altri contributi pubblici | euro..... | |
| Ricavi vari e sponsorizzazioni private | euro..... | |

(*) per risorse proprie si intendono: le riserve disponibili e le quote associative ordinarie e straordinaria versate dai soci.

Firma del legale rappresentante

¹ Ove non siano disponibili i preventivi di spesa, il costo del progetto deve essere basato su una realistica previsione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, come previsto art. 6 comma 3 del Bando.

² Partecipazione finanziaria di eventuali soggetti pubblici o privati (denominazione, rapporto con il richiedente, valore del contributo)

³ Al costo del progetto possono essere sommate spese generali e di personale, come definite nel Bando (solo se pertinenti, limitatamente ad una percentuale massima del **20%** delle spese totali del progetto, relative all'attività svolta in sede per la preparazione e la verifica successiva - non sono ammesse spese imputate in modo generico).

MODELLO D

Schema di domanda di liquidazione del contributo ex legge 394/81, art. 10 sull'attività promozionale svolta nel 2008 (in carta libera)

Data

Alla Regione Puglia
Assessorato Allo Sviluppo Economico
Settore Industria ed industria energetica
Corso S.Sonnino, 177
70121 BARI

Oggetto: Legge 394/81, art. 10 – Rendicontazione del programma promozionale 2008.

Il sottoscritto..... legale rappresentante del Consorzio
con sede in (legale e amministrativa), Via/Piazza c.a.p.
telefono n..... fax n. e-mail sito web iscritto alla CCIAA
di al n., visto Bando regionale pubblicato sul BURP n.....
del....., presenta la rendicontazione relativa al programma promozionale realizzato
nel 2008, denominato, composto di n. progetti, le cui spese ammontano
complessivamente a, al fine di ottenere il contributo spettante.

A tal fine comunica di avere incaricato il Sig. quale referente per i rapporti con la
Regione, tel., fax e-mail

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli
artt.47 e 76 del DPR n.445/2000

dichiara che il consorzio:

a) è stato costituito il

b) ha mantenuto la natura monoregionale per tutto il 2008

c) associa imprese che non aderiscono ad altri consorzi che abbiano accesso ai contributi sulle attività
promozionali ai sensi della Legge 394/81;

e) dispone di una struttura operativa in Italia, costituita da una sede propria (*indicare il titolo di possesso e
allegare il contratto*) e da proprio personale dipendente o titolare di contratto a progetto riferito al
programma promozionale (*indicare il tipo di contratto*) con esclusione dei componenti degli organi sociali

NO SI

ovvero

dispone di personale e sede messi a disposizione da(*indicare denominazione
dell'ospitante*)

NO SI

f) risulta costituito da n..... imprese ed ha mantenuto il numero minimo di soci richiesto dal Bando per
tutto il corso del 2008;

h) dispone di un fondo consortile interamente sottoscritto ed esistente, formato da singole quote di
1.291,14 ciascuna sottoscritte da n. soci, che alla data della presente domanda ammonta ad
.....

è beneficiario di contributi su specifiche attività promozionali estere da parte di ministeri, enti pubblici,
regioni, finanziarie regionali o organismi con partecipazione maggioritaria delle regioni, province, comuni,
camere di commercio, centri esteri regionali

NO SI importo

ente erogatore

norma in base alla quale è stato disposto il contributo

iniziative per le quali lo stesso è stato erogato

voce di bilancio in cui l'importo è stato registrato

Con la presente inoltre il sottoscritto attesta la regolarità della documentazione allegata, rende disponibili i
relativi documenti originali per ogni eventuale controllo di codesta Amministrazione e si impegna a restituire
il contributo ricevuto in caso di inadempienza degli obblighi di legge.

allega:

1. dichiarazione che lo statuto non ha subito modifiche

ovvero

copia autenticata dello statuto modificato

MODELLO D

(barrare una sola casella)

2. certificato aggiornato della competente Camera di Commercio, rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di invio alla Regione, attestante che il consorzio risulta svolgere attività e non è soggetto a procedure concorsuali e antimafia
ovvero, in sostituzione,
dichiarazione di responsabilità resa dal legale rappresentante attestante che il consorzio svolge attività e non è soggetto a procedure concorsuali;
(barrare una sola casella)
3. sintesi del programma promozionale realizzato nel 2008, come da **Modello B1**, anche in formato elettronico *(su CD, in file Excel)*;
4. n... ..schede, redatte secondo il **Modello E**, concernenti i singoli progetti realizzati, anche in formato elettronico *(su CD)*;
5. elenco delle imprese consorziate redatto secondo il **Modello G**, anche in formato elettronico *(su CD, in file Excel)*;
6. copia del bilancio d'esercizio 2008 *(redatto sull'anno solare)* costituito da: stato patrimoniale, conto economico in forma scalare *(come previsto dal codice civile)* e nota integrativa, *(eventualmente corredata dalla relazione sulla gestione e da quella dell'eventuale organo contabile)*;
7. copia della nota di deposito del bilancio presso la competente CCIAA, da cui risultino gli estremi del deposito stesso;
8. copie di tutte le fatture e ricevute fiscali allegate alla distinta di cui al **Modello F**;
9. certificazione rilasciata da società di revisione, relativa alle spese ammissibili a contributo, se il totale delle stesse supera Euro 154.937,07; **SI** **NO**
10. fotocopia del documento del legale rappresentante *(qualora la firma della domanda non sia autenticata)*.

Infine comunica che:

- la somma può essere accreditata sul c/c n., intrattenuto presso la banca
-, codice ABI n., codice CAB n.;
- il consorzio non è tenuto all'obbligo dell'esibizione della bolletta d'incasso;
- il consorzio è intestatario del codice fiscale n. (partita IVA

Data

Firma del legale rappresentante
(autenticata **ovvero** accompagnata dalla fotocopia del documento
di riconoscimento ai sensi dell'articolo 38
del DPR 28.12.2000, n. 445)

MODELLO E

Elenco fatture intestate al consorzio relative alle spese sostenute per la realizzazione del programma promozionale dell'anno 2008

Progetto n 1 denominato

| Azioni <i>(indicare la causale di spesa a cui corrisponde la fattura o la ricevuta fiscale)</i> | Fatture/ricevute fiscali intestate al Consorzio <i>(indicare numero, data di emissione e data di pagamento)</i> | Nome del fornitore del bene o del servizio che ha emesso la fattura o la ricevuta fiscale | Importo al netto IVA Euro |
|---|---|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Totale (A) | | | |

| Quota spese generali e di personale <i>(descrivere dettagliatamente le singole spese imputabili al progetto limitatamente alla misura massima del 20%)</i> | Euro |
|--|-------------|
| | |
| | |
| | |
| Totale (B) | |

| | |
|---|--|
| Costo Totale del Progetto n. 1 (A+B) | |
|---|--|

Progetto n. 2 denominato

| Azioni | Fatture/ricevute fiscali intestate al Consorzio | Nome del fornitore del bene o del servizio che ha emesso la fattura o la ricevuta fiscale | Importo al netto IVA Euro |
|-------------------|--|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Totale (A) | | | |

| Quota spese generali e di personale | Euro |
|--|-------------|
| | |
| | |
| | |
| Totale (B) | |

| | |
|---|--|
| Costo Totale del Progetto n. 2 (A+B) | |
|---|--|

| | |
|---|------------------|
| PROGRAMMA PROMOZIONALE 2008 | |
| A) COSTO TOTALE PROGETTI N.1 + N.2 + | Euro..... |

del Firma del legale rappresentante
*(autenticata ovvero accompagnata dalla fotocopia
 documento di riconoscimento ai sensi dell' articolo
 del DPR 28.12.2000, n. 445)*
 38

| <p style="text-align: center;">MODELLO F</p> <p style="text-align: center;">PROGRAMMA PROMOZIONALE 2008 - ELENCO DELLE CONSORZIA TE</p> | | | | |
|---|---|--------------------------------------|---------------------|--|
| denominazione e ragione sociale imprese | indicazione della Regione e indirizzo della sede legale | sede operativa e recapiti telefonici | n. iscrizione CCIAA | settore merceologico (codice ATECO prevalente) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

firma del legale rappresentante

MODELLO G)**Schema di garanzia fideiussoria per la richiesta dell'anticipazione**

Premesso che:

- A. L'impresa _____ (in seguito indicata per la brevità "contraente"), con sede legale in _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ ha presentato alla Regione Puglia – Assessorato Sviluppo Economico - Settore Industria ed Energia, con sede in Bari, Corso Sidney Sonnino 177 (in seguito indicato per brevità "Regione") la domanda progetto finalizzata all'ottenimento delle agevolazioni finanziarie, finalizzati ad incentivare lo svolgimento di specifiche attività promozionali e la realizzazione di progetti volti a favorire, in particolare, l'internazionalizzazione delle piccole medie imprese con interventi di sostegno per i consorzi piccole e medie imprese operanti nel settore del turistico - alberghiero ai sensi della **legge 29 luglio 1981, n. 394, art.10**;
- B. Il Dirigente del Settore Industria, Industria Energetica, Artigianato e P.M.I. con proprio atto n. _____ del _____, ha concesso in via provvisoria alla contraente, per la realizzazione del programma di cui sopra, un contributo dell'importo complessivo di euro _____ da rendere disponibile in un'unica o due quote, secondo le tipologie, i termini e le modalità indicati nell'atto dirigenziale;
- C. La prima quota di contributo pari al 50%, può essere erogata a titolo d'anticipazione, su richiesta dell'impresa, previa presentazione, di fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, d'importo pari alla somma da erogare e di durata adeguata, a garanzia dell'eventuale richiesta di restituzione della somma stessa che risulti dovuta secondo le condizioni, i termini e le modalità stabiliti dall'atto dirigenziale;
- D. Lo schema della garanzia fideiussoria riflette quello approvato con circolare del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato n. 90047 del 25/01/2001 adottato per l'erogazione a titolo di anticipazione della prima quota delle agevolazioni finanziarie della legge n. 488/1992 e che il presente atto è redatto in conformità al predetto schema;

TUTTO CIO' PREMESSO

Che forma parte integrante del presente atto

La sottoscritta _____ (1) (in seguito indicata per brevità "banca" o "società") con sede legale in _____ iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____ iscritta all'albo/elenco _____ (2), a mezzo dei sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____
 _____ nato a _____ il _____

nella loro rispettiva qualità di _____, dichiara di costituirsi con il presente atto fidejussore nell'interesse della contraente ed a favore Regione Puglia – Settore Industria – Industria Energetica, per la restituzione dell'anticipazione di cui in premessa, fino alla concorrenza dell'importo di _____ (diconsi euro _____) corrispondente alla prima quota di contributo, oltre alla rivalutazione e alla maggiorazione specificate al seguente punto, alle seguenti condizioni.

1. La sottoscritta banca/società si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione l'importo garantito con il presente atto, qualora la contraente non abbia provveduto a restituire, in tutto o in parte, l'importo stesso entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposita richiesta a restituire formulata dalla Regione con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata, sulla base delle disposizioni che disciplinano la concessione e la revoca delle agevolazioni previste nel bando e delle condizioni specifiche contenute nell'atto dirigenziale di concessione, tali da far risultare la contraente debitrice, in tutto o in parte, per quanto erogato a titolo di anticipazione. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente rivalutato sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati e maggiorato dagli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione dell'anticipazione in questione e quella del rimborso.

2. La banca/società si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta e, comunque, non oltre 15 giorni dalla ricezione della detta richiesta, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche nell'eventualità di opposizione proposta dalla contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che la contraente stessa sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione.
3. La garanzia ha efficacia per il periodo massimo di ventiquattro mesi dall'erogazione dall'importo garantito e sarà svincolata alla data in cui la Regione Puglia certifichi, con esito positivo, la compiuta realizzazione dello stato d'avanzamento, corrispondente all'importo della detta prima quota erogata, e l'assenza di cause e/o fatti idonei a determinare l'assunzione di un provvedimento di revoca, provvedendo conseguentemente alla comunicazione di svincolo ai soggetti interessati.
4. La sottoscritta Società rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con la contraente e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 del codice civile.
5. Rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fideiussoria si intenderà tacitamente accettata qualora, nel termine di quindici giorni, dalla data di consegna alla Regione Puglia, non sia comunicato alla contraente che la garanzia fideiussoria stessa non è ritenuta valida.

Il fideiussore

Il contraente

Note:

1. Indicare il soggetto che presta la garanzia e la sua conformazione giuridica: banca, società di assicurazione o società finanziaria.
2. Indicare per le banche o istituti di credito gli estremi di iscrizione all'albo presso la Banca d'Italia; per le società di assicurazione gli estremi di iscrizione all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP; per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all'elenco speciale, ex art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.
3. Autentica della firma del Fideiussore.

MODELLO H

Scheda concernente i progetti promozionali ex legge 394/81 realizzati nel 2008

PROGETTO N...¹..... DENOMINATO.....
 COSTO TOTALE DEL PROGETTO

Settore merceologico

Elenco delle consorziate partecipanti al progetto

Risultati raggiunti a fronte dell'obiettivo prescelto, valutati in relazione agli indicatori e agli standard precedentemente fissati:

| Indicatori scelti per la misurazione dei risultati | Valori attesi a preventivo (standard) | Valori effettivi realizzati |
|--|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |

Attuazione delle azioni - per ciascuna azione descrivere:

- Contenuti
- Fasi
- Luogo.....
- Date.....
- Elenco dettagliato delle voci di spesa e relativo costo

| | |
|---|--|
| Spazio espositivo mq | |
| allestimento | |
| Interpretariato – n.ro interpreti e n.ro giorni | |
| Viaggio – nominativo, ruolo ricoperto, data del viaggio A.R, estremi del biglietto | |
| Alloggio – nominativo, ruolo ricoperto, numero giorni di permanenza | |
| Pubblicità su stampa estera - indicazione delle testate, numero e date delle inserzioni | |
| Sito web – costituzione o ristrutturazione | |
| Invito di operatori esteri – numero e tipologia degli invitati, Paese di provenienza, periodo, tipo di ospitalità offerta | |
| Altro – descrivere | |
| | |
| | |
| | |
| TOTALE | |

Ruolo di eventuali soggetti partecipanti sia pubblici che privati²

.....

Spese generali e di personale – *dettagliare* ³

| Costo totale del programma euro..... | Copertura | |
|--|---------------------|-----------|
| | Risorse proprie (*) | euro..... |
| Contributo atteso del ministero | euro..... | |
| Altri contributi pubblici | euro..... | |
| Ricavi vari e sponsorizzazioni private | euro..... | |

(*) per risorse proprie si intendono: le riserve disponibili e le quote associative ordinarie e straordinaria versate dai soci.

Firma del legale rappresentante

¹ È necessario mantenere la stessa numerazione e le stesse voci di spesa dei progetti approvati

² Partecipazione finanziaria di eventuali soggetti pubblici o privati (denominazione, rapporto con il richiedente, valore del contributo) e o ricavi.

³ Al costo del progetto possono essere sommate spese generali e di personale, come definite all'art. 7 comma 3 del Bando regionale (solo se pertinenti, limitatamente ad una percentuale massima del 20% delle spese totali del progetto, relative all'attività svolta in sede per la preparazione e la verifica successiva - non sono ammesse spese imputate in modo generico).

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 21 dicembre 2007, n. 1592

POR Puglia 2000/2006 – Asse IV “Sistemi locali di sviluppo” – Misura 4.19 “Interventi per la capitalizzazione ed il consolidamento finanziario del sistema delle PMI, dell’artigianato, del turismo e del commercio. Azione a) “Fondo di garanzia” – Pubblicazione della graduatoria delle PMI ammesse alle prestazioni del Fondo di Garanzia Regionale gestito dalla “Società di Garanzia fra Commercianti Scarl – Taranto”.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- VISTO il punto “C.1” del Complemento di

Programmazione del POR – Puglia 2000/2006;

- relativo alle funzioni del Responsabile di Misura;
- VISTA la Legge Regionale 25/09/2000, n.13;
- VISTA la Legge Regionale 11/05/2001, n.13;
- VISTA la Legge Regionale 12/04/2001, n.11;
- VISTA la DGR n. 460/05 e la DGR n. 790/05;
- VISTA la relazione istruttoria n. 1592 del 21 dicembre 2007 sottoscritta dal Funzionario Responsabile, con il quale, a seguito dell’istruttoria espletata, si propone di approvare la graduatoria di seguito elencata:

| | IMPRESA SOCIA | CITTA’ | PARTITA IVA O C. FISCALE | IMPORTO FINANZIATO | GARANZIA CONCESSA |
|---------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1 | JEANSMANIA srl | Via Martina, 42/44, CRISPIANO (TA) | 02610790731 | 25.000,00 | 12.500,00 |
| 2 | ABOL & CO snc | Via Fighera, 49 MARTINA F. (TA) | 02621490735 | 20.000,00 | 10.000,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO | | | | 45.000,00 | 22.500,00 |

Adempimenti contabili ai sensi della L. R. n. 28/01

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale;

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- 1.di approvare quanto riportato nelle premesse;
- 2.di prendere atto delle risultanze derivanti dal bando espletato dalla Società di Garanzia fra Commercianti - S.c.a.r.l. - TARANTO relativamente alle PMI da ammettere alle prestazioni del Fondo di Garanzia Regionale;
- 3.di pubblicare la graduatoria di seguito elencata:

| | IMPRESA SOCIA | CITTA' | PARTITA IVA O C. FISCALE | IMPORTO FINANZIATO | GARANZIA CONCESSA |
|---------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1 | JEANSMANIA srl | Via Martina, 42/44, CRISPIANO (TA) | 02610790731 | 25.000,00 | 12.500,00 |
| 2 | ABOL & CO snc | Via Fighera, 49 MARTINA F. (TA) | 02621490735 | 20.000,00 | 10.000,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO | | | | 45.000,00 | 22.500,00 |

4.di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi di quanto disposto dalla convenzione in essere con l'Ente Regione.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Avv. Davide F. Pellegrino

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE INDUSTRIA 21 dicembre 2007, n. 1593

POR Puglia 2000/2006 – Asse IV “Sistemi locali di sviluppo” – Misura 4.19 “Interventi per la capitalizzazione ed il consolidamento finanziario del sistema delle PMI, dell’artigianato, del turismo e del commercio. Azione a) “Fondo di garanzia” – Pubblicazione della graduatoria delle PMI ammesse alle prestazioni del Fondo di Garanzia Regionale gestito dalla “Cooperativa Artigiana di Garanzia di Bari Scarl.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- VISTO il punto “C.1” del Complemento di Programmazione del POR – Puglia 2000/2006;
- relativo alle funzioni del Responsabile di Misura;
- VISTA la Legge Regionale 25/09/2000, n.13;
- VISTA la Legge Regionale 11/05/2001, n.13;
- VISTA la Legge Regionale 12/04/2001, n.11;
- VISTA la DGR n. 460/05 e la DGR n. 790/05;
- VISTA la relazione Rel/2007. 1593 del 21 dicembre 2007 sottoscritta dal Funzionario Responsabile, con la quale, a seguito dell’istruttoria espletata, si propone di approvare la graduatoria di seguito elencata:

| | IMPRESA SOCIA | CITTA' | PARTITA IVA O C.F. | IMPORTO FINANZIATO | GARANZIA CONCESSA |
|---|--------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1 | GL. VA S.R.L. | VIA BURRONE, 37 BITONTO (BA) | 06318530729 | 40.000,00 | 20.000,00 |
| 2 | BIRARDI MAZZONE LEONARDO | VIA Q. SELLA, 174 BARI | BRRLRD54S14B923N | 40.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | DAMIANI MARMI S.A.S. | VIA NAPOLI, 364 BARI | 05447330722 | 60.000,00 | 30.000,00 |

| | | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|--|------------------|------------|------------|
| 4 | LORUSSO GIOVANNI | VIALE ENNIO, 39 BARI | LRSGNN62H11A662D | 70.000,00 | 35.000,00 |
| 5 | ELIOTECNICA MERIDIONALE S.A.S. | VIA NICOLAI, 55 BARI | 01034740728 | 150.000,00 | 75.000,00 |
| 6 | GENCHI LORENZO | C.SO GARIBALDI, 81 BARI - FRAZ. S. SPIRITO (BA) | GNCLNZ70L21A893R | 50.000,00 | 25.000,00 |
| 7 | SANTORO MICHELE | VIA CHIESA DAMIANO, 63 BITRITTO (BA) | SNTMHL65T11F262P | 60.000,00 | 30.000,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO | | | | 470.000,00 | 235.000,00 |

Adempimenti contabili ai sensi della L.R. 10/2007

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale;

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1.di approvare quanto riportato nelle premesse;

2.di prendere atto delle risultanze derivanti dal bando espletato dalla Cooperativa Artigiana di garanzia di Bari - S.c.a.r.l. - BARI relativamente alle PMI da ammettere alle prestazioni del Fondo di Garanzia Regionale;

3.di pubblicare la graduatoria di seguito elencata:

| | IMPRESA SOCIA | CITTA' | PARTITA IVA O C.F. | IMPORTO FINANZIATO | GARANZIA CONCESSA |
|---------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1 | GL. VA S.R.L. | VIA BURRONE, 37 BITONTO (BA) | 06318530729 | 40.000,00 | 20.000,00 |
| 2 | BIRARDI MAZZONE LEONARDO | VIA Q. SELLA, 174 BARI | BRRLRD54S14B923N | 40.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | DAMILANI MARMI S.A.S. | VIA NAPOLI, 364 BARI | 05447330722 | 60.000,00 | 30.000,00 |
| 4 | LORUSSO GIOVANNI | VIALE ENNIO, 39 BARI | LRSGNN62H11A662D | 70.000,00 | 35.000,00 |
| 5 | ELIOTECNICA MERIDIONALE S.A.S. | VIA NICOLAI, 55 BARI | 01034740728 | 150.000,00 | 75.000,00 |
| 6 | GENCHI LORENZO | C.SO GARIBALDI, 81 BARI - FRAZ. S. SPIRITO (BA) | GNCLNZ70L21A893R | 50.000,00 | 25.000,00 |
| 7 | SANTORO MICHELE | VIA CHIESA DAMIANO, 63 BITRITTO (BA) | SNTMHL65T11F262P | 60.000,00 | 30.000,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO | | | | 470.000,00 | 235.000,00 |

4.di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi di quanto disposto dalla convenzione in essere con l'Ente Regione.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Avv. Davide F. Pellegrino

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE LAVORO COOPERAZIONE 21 novembre 2007, n. 704

Por Puglia 2000-2006 – Complemento di programmazione, Asse III, Misura 3.11 “Sviluppo e consolidamento dell’imprenditorialità, emersione del lavoro non regolare, azione c) Aiuti all’occupazione” – Impegno di spesa sui capitoli 1093311/2007 e 1095311/2007 – 4^a graduatoria.

Il Dirigente ad interim del Settore Lavoro e Cooperazione, Avv. Davide PELLEGRINO, su relazione del dirigente f.f. dell'Ufficio Lavoro e Cooperazione Dr. Anna LOBOSCO formulata sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile di misura 3.11, sig. Saverio SASSANELLI, e qui di seguito riportata riferisce che:

Con determinazione del Dirigente del Settore Lavoro e Cooperazione n. 207 del 30 MARZO 2007, pubblicata sul BURP n. 51 del 05 aprile 2007, è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione dei progetti per attività cofinanziate dal F.S.E., dallo stato e dalla Regione Puglia – POR Puglia 2000 – 2006 – complemento di programmazione, asse III, misura 3.11 “Sviluppo e consolidamento dell'imprenditorialità, emersione del lavoro non regolare, Azione c) Aiuti all'occupazione” Anno 2007;

Nella parte riguardante gli adempimenti contabili, veniva dichiarato che il relativo impegno di spesa si sarebbe assunto con separato atto dirigenziale;

CONSIDERATO CHE:

Il presente Bando è aperto ed opera secondo la modalità “a sportello”. Le domande di accesso agli incentivi devono essere presentate a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'Ufficio competente del Settore Lavoro deve produrre mensilmente, un elenco delle imprese ammissibili al finanziamento e pubblicarlo sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia il 15° giorno di ogni mese fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Con Determinazione Dirigenziale n. 277 del 10/05/2007, pubblicata sul BURP n. 73 del 17/05/2007, è stata approvata la 1^a graduatoria del bando approvato con det. Dir. n. 207 del 30/03/07;

Con Determinazione Dirigenziale n. 427 dell'11/06/2007, pubblicata sul BURP n. 89 del 21/06/2007, è stata approvata la 2^a graduatoria del Bando approvato con Det. Dir. n. 207 del 30/03/2007;

Con Determinazione Dirigenziale n. 564 dell'21/09/2007, pubblicata sul BURP n. 152 del 25/10/2007, è stata approvata la 3^a graduatoria del Bando approvato con Det. Dir. n. 207 del 30/03/2007;

Ai sensi del Bando avanti citato è pervenuta, alla data del 19/10/2007, n. 1 nuova richiesta di finanziamento;

si è provveduto ad avviare le procedure di selezione così come descritte nel medesimo bando;

Nella fase di istruttoria preliminare, la richiesta è risultata non completa, e così come previsto dal bando, all'azienda interessata, sono stati chiesti, con nota raccomandata con ricevuta di ritorno del 29/10/2007, gli elementi documentali integrativi;

Con nota raccomandata del 07/11/2007, l'azienda ha completato la documentazione richie-

sta, nei termini previsti ed è stata ammessa a finanziamento;

Nella fase di istruttoria preliminare, la richiesta è risultata completa e ammissibile a finanziamento;

Il responsabile di Misura, sulla scorta degli atti di istruttoria, ha redatto la graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento e, a sua volta, ha rimesso gli atti di propria competenza, con nota n. 42/ 15062 /L – POR 3.11 c) del 16/11/2007, al Dirigente di Settore perché lo stesso provveda, di conseguenza, ad approvare, con determinazione dirigenziale, la graduatoria di che trattasi, dalla cui data di pubblicazione sul B.U.R.P. decorrono i termini previsti per la presentazione di eventuali ricorsi, fissati dal comma 7 dell'art. 49 L.R. n. 13/2000;

Il totale complessivo degli importi ammessi a finanziamento per i progetti di cui all'allegato "1" al presente atto dirigenziale, ammonta ad euro 11.620,50;

Pertanto, si propone, con il presente atto, di impegnare la somma di euro 11.620,50 (undicimilaseicentoventi/50), per la liquidazione, agli aventi diritto, con successivi e separati atti dirigenziali, precisando che, in caso di rinunce o di revoche di uno o più degli stessi presenti nella graduatoria, si procederà al disimpegno delle somme disponibili e al loro reimpegno per ulteriori graduatorie;

infine, si precisa che le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;

tanto premesso, si rende ora necessario precisare che le trasformazioni da ammettere a contributo non potranno essere antecedenti alla data di notifica dell'ammissione a finanziamento.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/01 E SUCC. MOD. ED INTEGR.

Codice siope 1623

Il dirigente dell' U.P.B. 5.1.4., dopo aver prenotato la spesa con Det. Dir. N. 207 del 3/03/07, impegna sul Bilancio regionale 2007 la somma di euro 11.620,50 (undicimilaseicentoventi/50), – di cui euro 10.400,35 (diecimilaquattrocento/35) quota FSE e STATO (pari all'89,5%) accertata sui capitoli d'entrata n° 2050530 e n° 2050540, mediante prelievo:

dal Cap. 1110060 "fondo economie vincolate" formazione 2003 esercizio Gestione 2006;

Reiscrivere la somma di euro 10.400,35 (diecimilaquattrocento/35) al Cap. 1093311/07

Impegnare la somma di euro 10.400,35 (diecimilaquattrocento/35) al Cap. 1093311/07; - e di euro 1.220,15 (milleduecentoventi/15), quota Regione, (pari al 10,5%) relativi al finanziamento della Misura 3.11 azione c) dell'Asse III POR Puglia 2000/2006, mediante prelievo dal Cap. 1110060 "fondi economie vincolate" formazione 2005 Gestione 2006;

Reiscrivere la somma di euro 1.220,15 (milleduecentoventi/15), al Cap. 1095311/07;

Impegnare la somma di euro 1.220,15 (milleduecentoventi/15), al Cap. 1095311/07 le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari; l'obbligazione, sorge con il presente provvedimento e si concluderà al 31/12/2008;

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visto il decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 4/2/97, n. 7 contenente " Norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione Regionale;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale del 28 luglio 1998 n. 3261, avente per oggetto "separazione delle attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture organizzative regionali";

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal responsabile f.f. dell'ufficio Lavoro e Cooperazione dr. Anna LOBOSCO e dal Responsabile di Misura 3.11, Sig. Saverio Sassanelli;

DETERMINA

Di approvare la 4^a graduatoria dei progetti pervenuti ai sensi dell'AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI PER ATTIVITÀ COFINANZIATE DAL FSE, DALLO STATO E DALLA REGIONE PUGLIA – POR PUGLIA 2000-2006 – COMPLEMENTO DI PROGRAMMAZIONE – ASSE III Risorse Umane – Mis. 3.11 Sviluppo e consolidamento dell'imprenditorialità, emersione del lavoro non regolare, Azione c) “ Aiuti all'Occupazione” – Anno 2007, allegato n. “1”, al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Di impegnare sul Bilancio regionale 2007 la somma di euro 11.620,50 (undicimilaseicentocinquantacinque/50), di cui euro 10.400,35 (diecimilaquattrocentotrentacinque/35) quota FSE e STATO (pari all'89,5%) accertata sui capitoli d'entrata n° 2050530 e n° 2050540, mediante prelievo dal Cap. 1110060 “fondo economie vincolate” formazione 2003 esercizio Gestione 2006;

Reiscrivere la somma di euro 10.400,35 (diecimilaquattrocentotrentacinque/35) al Cap. 1093311/07

Impegnare la somma di euro 10.400,35 (diecimilaquattrocentotrentacinque/35) al Cap. 1093311/07; - e di euro 1.220,15 (milleduecentocinquantacinque/15), quota Regione, (pari al 10,5%) relativi al finanziamento della Misura 3.11 azione c) dell'Asse III POR Puglia 2000/2006, mediante prelievo dal Cap. 1110060 “fondi economie vincolate” formazione 2005 Gestione 2006;

Reiscrivere la somma di euro 1.220,15 (milleduecentocinquantacinque/15), al Cap. 1095311/07;

Impegnare la somma di euro 1.220,15 (milleduecentocinquantacinque/15), al Cap. 1095311/07, così come riportato nella sezione “Adempimenti contabili”;

di dare atto che si provvede al finanziamento dei

progetti risultanti dall'allegato n. 1 per un ammontare di euro 11.620,50 (undicimilaseicentocinquantacinque/50), per i quali vi è capienza di spesa dell'importo messo a bando con l'avviso approvato con determinazione del Dirigente del Settore Lavoro e Cooperazione n. 207 del 30 MARZO 2007 e pubblicato sul BURP n. 51 del 5 aprile 2007;

in caso di rinunce o di revoche di uno o più degli stessi presenti nella graduatoria, si procederà al disimpegno delle somme disponibili e al loro reimpegno per ulteriori graduatorie;

Di precisare, che le trasformazioni da ammettere a contributo non potranno essere antecedenti alla data di notifica dell'ammissione a finanziamento;

Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 13/94 – art. 6;

Di dare atto che dalla data di pubblicazione sul BURP decorrono i 20 gg. Utili per la presentazione di eventuali ricorsi;

il presente provvedimento, redatto in duplice originale, è composto da n° 4 pagine, e da n. 1 allegato e: diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;

sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 6, comma 5 della L.R. n. 7/97, mediante affissione all'Albo del Settore Lavoro e Cooperazione, ove resterà affisso per n. 5 giorni consecutivi;

sarà trasmesso per gli adempimenti di competenza all'Ufficio BURP per la pubblicazione entro il 15 giugno 2007, e all'Ufficio Relazioni con il Pubblico;

sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 6, comma 5 della L.R. n. 7/97, ed in copia all'Assessore al Lavoro e alla Formazione Professionale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Avv. Davide PELLEGRINO

ALLEGATO N. 1

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|----|---------------------------|----------------|----------------------------------|----------------|---------------------------------------|-------------|----------------------|---|------|-----------------|-------|----|-----------------------|---|----------------------|---|-------------------------------|-----------|----------------------|-----------|---------|----------|---------|----------|
| PROGRESSIVO | 30 | PROT. N. 42/.....DEL..... | 13341 19/10/07 | DATA RACCOMANDATA ORA SPEDIZIONE | 16/10/07 18,22 | DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE | ICAM s.r.l. | DOMICILIO VIA/PIAZZA | S.P. 237 delle grotte, Km. 17,800 | SEDE | 70017 PUTIGNANO | PROV. | BA | NUMERO TRASFORMAZIONI | 1 | COND. DI PREMIALITA' | 1 | TOTALE DELL'IMPORTO RICHIESTO | 11.620,50 | CONTRIBUTO ASSEGNATO | 11.620,50 | 1° ANNO | 7.747,50 | 2° ANNO | 3.873,00 |
|-------------|----|---------------------------|----------------|----------------------------------|----------------|---------------------------------------|-------------|----------------------|---|------|-----------------|-------|----|-----------------------|---|----------------------|---|-------------------------------|-----------|----------------------|-----------|---------|----------|---------|----------|

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE 27 dicembre 2007, n. 94

Deliberazione della Giunta regionale n. 1813 del 31 ottobre 2007 "Piano 2007 degli interventi in favore degli immigrati" Approvazione Avviso pubblico per Azione 4.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
dott.ssa Anna Maria Candela**

RIFERISCE:

- visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, art. 4, comma 2;
- vista la l.r. 4 febbraio 1997, n. 7, art. 5;
- vista la l.r. 15 dicembre 2000, n. 26;
- richiamata la direttiva della Giunta Regionale concernente la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa approvata con deliberazione 28 luglio 1998, n. 3261;
- richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n. 1328 del 20/09/2005 di nomina del Dirigente del Settore Programmazione e Integrazione di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 1236 del 30/08/2005, come modificata con successiva deliberazione n. 1426 del 4/10/2005;
- richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n. 1290 del 31 luglio 2007 che ha nominato, a far data dal 1° novembre 2007, quale dirigente del Settore Politiche Migratorie il dr. Angelo Di Summa, e che ha definito l'incardinamento dell'Ufficio Immigrazione del Settore Programmazione e Integrazione, affidandone l'incarico ad interim alla dirigente del Settore Programmazione e Integrazione;
- vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1813 del 31 ottobre 2007, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano

annuale 2007 degli interventi in favore degli immigrati, di cui agli artt. 4 e 5 della l.r. n. 26/2000, deliberando in particolare:

- a) di approvare le iniziative e le attività illustrate nello stesso Piano annuale 2007, e con esse il riparto delle risorse complessivamente disponibili per l'annualità 2007 nel cap. 941040 del Bilancio regionale, pari ad Euro 472.921,36, tra cui la Azione " Selezione n. 2 figure esperte per la progettazione, per un importo di Euro 38.000,00;
 - b) di dare mandato al Dirigente del Settore Programmazione e Integrazione, con la responsabilità di dirigente ad interim dell'Ufficio Immigrazione – a tal fine autorizzata a disporre per i necessari adempimenti contabili connessi al presente provvedimento, sul Cap. 941040 – U.P.B. 7.2.1 - alla pubblicazione degli Avvisi pubblici (con riferimento alle Azioni 3 e 4 del Piano), e ad ogni altro adempimento attuativo della richiamata deliberazione;
- vista la determina dirigenziale n. 53 del 5 novembre 2007, che ha impegnato la somma complessiva stanziata dalla Del. G.R. n. 1813 del 31 ottobre 2007, per il Piano annuale 2007 degli interventi in favore degli Immigrati;

CONSIDERATO CHE:

1. con riferimento alla attivazione di un gruppo di lavoro per lo sviluppo di progettazioni di interventi innovativi e sperimentali in favore degli immigrati, a valere su risorse nazionali e comunitarie, in supporto all'Ufficio Immigrazione, è necessario definire un apposito Avviso Pubblico per la selezione delle due risorse umane;
2. il fabbisogno di supporto specialistico e di assistenza tecnica dell'Ufficio Immigrazione e del Settore Programmazione Sociale e Integrazione - al fine di implementare maggiori capacità di proposizione di idee progettuali e di candidature a valere su finanziamenti

ti comunitari e nazionali per il perseguimento degli obiettivi di inclusione sociale e di integrazione fatti propri dal Piano regionale 2007 degli interventi in favore degli immigrati – può essere esplicitato in due figure esperte con profilo intermedie (tra 2 e 5 anni) con le seguenti competenze:

- a) capacità di ricognizione e analisi di opportunità di finanziamento e di creazione di reti di partenariato per la realizzazione di interventi innovativi e sperimentali e per la realizzazione di scambi e diffusione di buone pratiche nell'ambito delle politiche migratorie;
 - b) capacità di sviluppo di azioni progettuali, con riferimento alla analisi dei fabbisogni, alla definizione degli obiettivi e delle azioni prioritarie di intervento, alla definizione dei destinatari finali, delle modalità attuative, ivi inclusi cronoprogrammi e piani economico-finanziari;
 - c) conoscenza delle lingue straniere così da accrescere la capacità comunicativa, di confronto e di relazione tra l'Assessorato alla Solidarietà ed altre istituzioni e organizzazioni italiane e straniere impegnare nell'ambito degli interventi per l'inclusione e l'integrazione culturale delle persone immigrate e loro nuclei familiari;
 - d) adeguata conoscenza delle politiche regionali promosse in ambito sociale, lavorativo, formativo, urbanistico-abitativo, culturale, dell'istruzione, al fine di promuovere le maggiori sinergie tra nuove soluzioni progettuali e programmi già in atto;
3. la necessità che, per ragioni di opportunità, le risorse umane da selezionare non siano contestualmente impiegate in collaborazioni o prestazioni lavorative a titolo diverso nell'ambito di progetti e attività finanziate a valere su finanziamenti erogati dalla Regione, nell'ambito di politiche settoriali mirate per la popolazione dei cittadini stranieri immigrati in Puglia, con organizzazioni, enti e istituzioni pubbliche e private titolari degli stessi interventi;
4. la disponibilità complessiva di risorse finan-

ziarie per il primo anno di attività del costituendo gruppo di lavoro è pari ad Euro 38.000,00, da considerare onnicomprensiva di oneri fiscali e previdenziali e di spese, che saranno così ripartite tra i due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa:

- a) fino ad un massimo di Euro 21.000,00, importo onnicomprensivo, a copertura della spesa per l'incarico della risorsa umana con esperienza professionale di durata non inferiore ai 3 anni;
- b) fino ad un massimo di Euro 17.000,00, importo onnicomprensivo, a copertura della spesa per l'incarico della risorsa umana con esperienza professionale di durata compresa tra i 2 e i 3 anni.

5. la necessità che per la valutazione delle domande pervenute sia costituita una commissione di lavoro, per la istruttoria e la valutazione delle domande, e la conseguente selezione di n. 2 risorse esperte tra tutte le candidature che perverranno, e che la stessa commissione, viste le sinergie fin qui sviluppate per la progettualità di interventi innovativi in favore degli immigrati tra Ufficio Programmazione Sociale e Ufficio Immigrazione, sia composta da n. 3 componenti così individuati:

- dalla Dirigente ad interim dell'Ufficio Immigrazione, dr.ssa Anna Maria Candela,
 - da un funzionario dell'Ufficio Programmazione Sociale, individuato nella persona del dr. Antonio Nappi,
 - da un funzionario dell'Ufficio Immigrazione, individuato nella persona del dr. Sergio Maglio, titolare della P.O. Reti di Accoglienza.
- Preso atto dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento amministrativo,
 - Viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla L.R. 28/2001 e s.m.

Il presente provvedimento non comporta alcun

mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale.

Tutto ciò premesso e considerato

**LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
SETTORE PROGRAMMAZIONE
E INTEGRAZIONE**

sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato;
- di approvare l'Avviso Pubblico per la selezione di n. 2 figure esperte per la progettazione di interventi e servizi per l'inclusione sociale e l'integrazione socio-culturale di cittadini stranieri immigrati, così come riportato in Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare la costituzione della commissione per la istruttoria e valutazione delle domande e per la selezione delle due risorse esperte tra le candidature che perverranno, composta di n. 3 componenti individuati nelle seguenti figure:

- la Dirigente ad interim dell'Ufficio Immigrazione, dr.ssa Anna Maria Candela,
- un funzionario dell'Ufficio Programmazione Sociale, individuato nella persona del dr. Antonio Nappi,
- un funzionario dell'Ufficio Immigrazione, individuato nella persona del dr. Sergio Maglio, titolare della P.O. Reti di Accoglienza;
- di richiedere la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia dell'Avviso Pubblico oggetto del presente provvedimento, con l'allegato formulario per la presentazione delle candidature;
- di riservarsi con successivo e separato atto dirigenziale la approvazione della graduatoria e dello schema di contratto di collaborazione con le risorse umane che saranno incaricate, nonché per la determinazione dei compensi e dei connessi oneri fiscali e previdenziali.

Il presente provvedimento, inoltre :

- Sarà pubblicato all'Albo di questo Settore;
- Sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale e in copia all'Assessore alla Solidarietà.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott.ssa Anna Maria Candela



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA'
Politiche sociali, Flussi migratori



SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE

Allegato A

Avviso pubblico per la selezione di esperti da utilizzare nel gruppo di lavoro per lo sviluppo di progettazioni di interventi innovativi e sperimentali in favore degli immigrati

Il presente Allegato si compone di n. 10 pagine.
(inclusa la presente copertina)



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA'
Politiche sociali, Flussi migratori



SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE

AVVISO PUBBLICO

1. Premessa

Per la realizzazione del Piano Regionale 2007 di interventi in favore degli immigrati, con specifico riferimento alle attività di progettazione di interventi innovativi e sperimentali in favore degli immigrati, a valere su risorse nazionali e comunitarie, e per il supporto all'Ufficio Immigrazione per la predisposizione di progettualità e per il monitoraggio dei progetti di intervento avviati, è richiesto l'intervento di professionalità specifiche, non presenti nell'organico regionale assegnato al Settore Programmazione Sociale e Integrazione – Ufficio Immigrazione, al fine di comporre un gruppo di lavoro, funzionale alle attività definite dal Settore e dall'ufficio, e in grado di affiancare e supportare la ordinaria funzionalità dell'Ufficio stesso.

Il presente Avviso Pubblico per la presentazione di candidature di esperti con profilo di esperienza intermedia è finalizzato alla selezione di n. 2 risorse umane, da impegnare per un periodo massimo di mesi n. 12, con un contratto di collaborazione, secondo quanto di seguito specificato, che dovrà in ogni caso concludersi entro il 31.12.2008, salvo diversa determinazione dell'Ufficio competente.

2. Profilo dei candidati

Possono presentare candidatura per la selezione di cui al presente Avviso, esperti, ricercatori ed operatori sociali che siano in possesso, alla data di pubblicazione del presente Avviso, del seguente profilo essenziale:

- almeno n. 2 anni di esperienza professionale (profilo A) e almeno n. 3 anni di esperienza professionale (profilo B)
- laurea quadriennale o specialistica.

Le esperienze professionali devono essere adeguatamente illustrate in un dettagliato curriculum vitae redatto in formato europeo (si veda Allegato), e, ove possibile, comprovate da idonea documentazione. La Regione si riserva la possibilità di verificare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Per la illustrazione delle rispettive esperienze professionali devono essere distinte le esperienze svolte in un contesto di volontariato, dalle esperienze svolte nell'ambito di rapporti di lavoro e/o di tirocini lavorativi, a vario titolo formalizzati, e comunque saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente le attività professionali o professionalizzanti per le quali sia specificato nel curriculum vitae il ruolo svolto all'interno della organizzazione di riferimento.

Le esperienze professionali devono essere state maturate, ovvero essere in corso di svolgimento, nelle seguenti aree tematiche:

- a) ricognizione e analisi di opportunità di finanziamento e di creazione di reti di partenariato per la realizzazione di interventi innovativi e sperimentali e per la realizzazione di scambi e diffusione di buone pratiche nell'ambito delle politiche migratorie;
- b) sviluppo di azioni progettuali, con riferimento alla analisi dei fabbisogni, alla definizione degli obiettivi e delle azioni prioritarie di intervento, alla definizione dei destinatari finali, delle modalità attuative, ivi inclusi cronoprogrammi e piani economico-finanziari;
- c) conoscenza e utilizzo delle lingue straniere così da accrescere la capacità comunicativa, di confronto e di relazione tra l'Assessorato alla Solidarietà ed altre istituzioni e organizzazioni italiane e straniere impegnare nell'ambito degli interventi per l'inclusione e l'integrazione culturale delle persone immigrate e loro nuclei familiari;
- d) conoscenza delle politiche regionali promosse in ambito sociale, lavorativo, formativo, urbanistico-abitativo, culturale, dell'istruzione, al fine di promuovere le maggiori sinergie tra nuove soluzioni progettuali e programmi già in atto.

I candidati selezionati per la formalizzazione degli incarichi di collaborazione devono assicurare una presenza presso gli uffici del Settore Programmazione Sociale e dell'Ufficio Immigrazione non

inferiore a n. 10 giornate/mese e devono dichiarare che tale impegno minimo è compatibile con ogni altra rispettiva posizione lavorativa.

All'atto della presentazione della candidatura, ciascun candidato deve attestare, con apposita autocertificazione, conforme a quanto previsto dal DPR n. 445/2000, per le sanzioni previste in caso di mendaci o errate comunicazioni, di non essere contestualmente impiegato in collaborazioni o prestazioni lavorative a titolo diverso nell'ambito di progetti e attività finanziate a valere su finanziamenti erogati dalla Regione, nell'ambito di politiche settoriali mirate per la popolazione dei cittadini stranieri immigrati in Puglia, con organizzazioni, enti e istituzioni pubbliche e private titolari degli stessi interventi.

Tutti i candidati devono attestare di:

- essere cittadini italiani o di altro Stato dell'Unione Europea
- non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti
- essere in possesso delle conoscenze informatiche relative ai principali pacchetti applicativi di Windows
- avere conseguito un diploma di laurea, delle seguenti aree disciplinari: Scienze Economiche, Scienze Giuridiche, Scienze della Comunicazione, Scienze Politiche, Scienze Statistiche, Scienze Sociali, Sociologia, Lingue, altre lauree equipollenti.
- avere svolto esperienze professionali secondo quanto attestato nel curriculum da allegare alla domanda.

3. Caratteristiche dell'attività

I candidati selezionati per far parte del gruppo di Assistenza Tecnica per il Piano regionale 2007 di interventi in favore degli immigrati dovranno concorrere alla realizzazione di tutte le azioni previste nello stesso Piano, ed in particolare supportando l'Ufficio Immigrazione per lo sviluppo di nuove progettualità, per la ricerca delle maggiori sinergie possibile con altre azioni già in corso, per la comunicazione e la diffusione dei risultati conseguiti. Gli esperti dovranno lavorare in modo sinergico con il coordinamento del Dirigente del Settore programmazione Sociale e Integrazione o di altro funzionario del Settore.

Il Gruppo di lavoro sarà composto da n. 2 unità esperte, di cui una con esperienza professionale superiore ai 3 anni (profilo B) ed una con esperienza professionale non inferiore a 2 anni (profilo A).

Gli incarichi di collaborazione professionale avranno una durata massima di n. 12 mesi e comunque dovranno concludersi entro il 31.12.2008.

4. Risorse disponibili

Alla azione 4 del Piano 2007 di interventi in favore degli immigrati sono complessivamente assegnate risorse per Euro 38.000,00 a valere sulle disponibilità del capitolo 941040 della U.P.B. 7.2.1 del bilancio regionale per l'anno 2007; tale importo dovrà coprire la spesa per i compensi ed ogni altro onere previdenziale e fiscale conseguente.

La Regione Puglia si riserva la possibilità di incrementare la dotazione finanziaria di tale azione, con ulteriori risorse comunitarie, nazionali, regionali, laddove disponibili, al fine di integrare il gruppo di lavoro, ove si determini la necessità.

5. Criteri di valutazione delle candidature

Al fine della valutazione delle candidature che saranno presentate i criteri di valutazione da considerare sono individuati nei seguenti:

- | | |
|---|-----------------|
| - titolo di studio e votazione conseguita | fino a 20 punti |
| - specializzazioni post-lauream (durata e pertinenza) | fino a 10 punti |
| - durata della esperienza professionale | fino a 30 punti |

- pertinenza e ruoli ricoperti nella esperienza professionale fino a 40 punti.
La commissione di istruttoria e valutazione delle candidature potrà declinare più dettagliatamente tali punteggi, nell'ambito delle dimensioni valutative sopra individuate.

6. Termini e modalità per la presentazione delle domande

Le candidature, da formulare a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente Avviso, dovranno essere recapitate al Settore Programmazione Sociale e Integrazione entro e non oltre le ore 14,00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Le domande potranno essere inviate per posta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero tramite corriere, o ancora consegnate a mano. In ogni caso farà fede il timbro postale dell'Ufficio di arrivo ovvero il timbro del protocollo dell'Ufficio di destinazione.

Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Piano immigrazione 2007 - Collaborazioni".

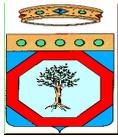
Le domande dovranno essere indirizzate a:

REGIONE PUGLIA – ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA' – Settore Programmazione Sociale e Integrazione – Ufficio Immigrazione - Via Caduti di Tutte le Guerre n. 15 (VI Piano) – 70126 Bari.

Per informazioni: tel. 080-5405735 (Sig. Sergio Maglio); fax 080-5404262; e-mail settore.progsoc@regione.puglia.it oppure s.maglio@regione.puglia.it

La domanda va compilata sull'apposito modello (All. 1 al presente Avviso) e deve presentare in allegato la seguente documentazione:

- curriculum vitae et studiorum secondo il formato europeo;
- autocertificazione, conforme a quanto previsto dal DPR n. 445/2000, come richiesto al par. 2 del presente Avviso;
- copia del documento di identità del candidato.



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA'

Politiche sociali, Flussi migratori



SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE

ALLEGATO 1

SCHEMA DI DOMANDA

Regione Puglia
Settore Programmazione Sociale e
Integrazione
Ufficio Immigrazione

Via Caduti di Tutte le Guerre, n. 15 (VI
Piano)
70126 Bari

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
il _____, e residente in _____, alla via _____
n. _____, telefono n. _____, e-mail _____, codice fiscale
_____;

consapevole delle responsabilità penali derivanti dalla resa di dati non veritieri;

DICHIARA

1. di avere conseguito il diploma di laurea in _____
_____ con votazione _____
presso _____
in data _____;

2. di avere conseguito i seguenti titoli di specializzazione post-lauream _____
_____ con votazione _____ presso _____
in data _____;

3. di avere le seguenti competenze informatiche: _____
_____;

4. di conoscere almeno una lingua straniera tra quelle di seguito indicate:

- inglese,
 francese,
 tedesco,
 spagnolo
 altro _____;

5. di aver prestato le seguenti principali¹ prestazioni professionali (attività – ente - durata)

a) _____
 _____;

b) _____
 _____;

c) _____
 _____;

6. di avere acquisito ulteriori esperienze professionali secondo quanto illustrato nel curriculum vitae et studiorum allegato alla presente domanda;

7. di essere cittadino/a italiano/a o di altro Stato dell'Unione Europea;

8. di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti;

9. di essere disponibile ad entrare a far parte del gruppo di lavoro a supporto dell'Ufficio Immigrazione del Settore Programmazione Sociale e Integrazione, in relazione alle attività di supporto per lo sviluppo di progettualità nell'ambito della immigrazione e per l'affiancamento alle attività specialistiche dell'Ufficio;

CHIEDE

che la presente candidatura sia accettata ai fini della selezione di risorse intermedie per il supporto al Settore Programmazione Sociale e Integrazione e all'Ufficio Immigrazione per le azioni di sviluppo di nuove progettualità e per la diffusione dei risultati conseguiti e delle buone pratiche nel campo delle politiche regionali per l'immigrazione, consapevole che la partecipazione a detta selezione non comporta alcun obbligo per la Regione Puglia di attivazione di rapporti di lavoro o di incarichi professionali.

Allega alla presente

- curriculum vitae et studiorum
- altra documentazione attestante titoli di studio ed esperienze professionali (specificare)
- autocertificazione sulla non presenza di altri incarichi (par. 2 dell'Avviso)
- copia del documento di identità in corso di validità

*Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del Decreto
Legislativo 30 giugno 2003 n. 196*

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Luogo e data _____

Firma

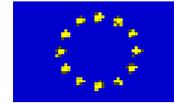
¹ Indicare le principali 3 esperienze professionali svolte nell'ambito delle politiche per l'immigrazione, che abbiano avuto durata superiore ai 3 mesi continuativi e che si siano svolte nell'ultimo triennio, specificando anche il ruolo e/o l'incarico ricevuto nell'ambito della attività.



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA'

Politiche sociali, Flussi migratori



SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

C APACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

C APACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

C APACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

SPECIALISTICHE

Area tematica, disciplina, ambito di applicazione, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

P ATENTE O PATENTI**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Luogo e data _____

Firma

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE 28 dicembre 2007, n. 95

Deliberazione della Giunta regionale n. 1813 del 31 ottobre 2007 “Piano 2007 degli interventi in favore degli immigrati” Approvazione Avviso pubblico per Azione 3.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
dott.ssa Anna Maria Candela**

RIFERISCE:

- visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, art. 4, comma 2;
- vista la l.r. 4 febbraio 1997, n. 7, art. 5;
- vista la l.r. 15 dicembre 2000, n. 26;
- richiamata la direttiva della Giunta Regionale concernente la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa approvata con deliberazione 28 luglio 1998, n. 3261;
- richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n. 1328 del 20/09/2005 di nomina del Dirigente del Settore Programmazione e Integrazione di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 1236 del 30/08/2005, come modificata con successiva deliberazione n. 1426 del 4/10/2005;
- richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n. 1290 del 31 luglio 2007 che ha nominato, a far data dal 1° novembre 2007, quale dirigente del Settore Politiche Migratorie il dr. Angelo Di Summa, e che ha definito l'incardinamento dell'Ufficio Immigrazione del Settore Programmazione e Integrazione, affidandone l'incarico ad interim alla dirigente del Settore Programmazione e Integrazione;
- vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1813 del 31 ottobre 2007, con la quale la

Giunta Regionale ha approvato il Piano annuale 2007 degli interventi in favore degli immigrati, di cui agli artt. 4 e 5 della l.r. n. 26/2000, deliberando in particolare:

- a) di approvare le iniziative e le attività illustrate nello stesso Piano annuale 2007, e con esse il riparto delle risorse complessivamente disponibili per l'annualità 2007 nel cap. 941040 del Bilancio regionale, pari ad Euro 472.921,36, tra cui la Azione "Avviso Pubblico per la presentazione di progettualità di iniziative sociali, educative e culturali in favore delle persone immigrate e dei loro nuclei familiari", per un importo di Euro 94.921,36;
- a) di dare mandato al Dirigente del Settore Programmazione e Integrazione, con la responsabilità di dirigente ad interim dell'Ufficio Immigrazione – a tal fine autorizzata a disporre per i necessari adempimenti contabili connessi al presente provvedimento, sul Cap. 941040 – U.P.B. 7.2.1 - alla pubblicazione degli Avvisi pubblici (con riferimento alle Azioni 3 e 4 del Piano), e ad ogni altro adempimento attuativo della richiamata deliberazione;
- vista la determina dirigenziale n. 53 del 5 novembre 2007, che ha impegnato la somma complessiva stanziata dalla Del. G.R. n. 1813 del 31 ottobre 2007, per il Piano annuale 2007 degli interventi in favore degli Immigrati;

CONSIDERATO CHE:

1. i progetti considerati ammissibili ai contributi del Piano 2007 per l'immigrazione potranno essere presentati da soggetti proponenti individuati in: organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, comunità di migranti costituite in forma di associazione, che abbiano tra gli scopi fondativi quelli della promozione dei diritti dei cittadini e dei lavoratori stranieri immigrati, della promozione della inclusione sociale e della integrazione socio-culturale degli immigrati, del sostegno sociale per le famiglie di

immigrati, della mediazione interculturale e che siano costituite formalmente ed operanti nel territorio di riferimento da almeno due anni alla data di entrata di pubblicazione dell'Avviso oggetto del presente provvedimento;

2. i soggetti proponenti, al fine della presentazione di una unica proposta progettuale che afferisca ad uno specifico contesto territoriale e ad uno specifico obiettivo di intervento, possono costituire un partenariato di progetto, in cui sia individuato il soggetto capofila, tra quelli previsti al precedente punto 1., e siano distinti i ruoli dei soggetti attuatori delle attività previste nel progetto, sempre individuati tra quelli di cui al punto 1., e i soggetti aderenti, cioè impegnati a creare positive e favorevoli condizioni di contesto nonché ad assicurare le opportune sinergie con altri servizi attivati, che possono essere anche soggetti pubblici, come enti locali, istituzioni scolastiche e sanitarie, centri territoriali per l'impiego, ecc...;

3.i progetti considerati ammissibili devono essere orientati al perseguimento dei seguenti obiettivi specifici:

- b) potenziamento delle azioni di informazione e di orientamento dei cittadini stranieri immigrati rispetto ai diritti riconosciuti dalla Costituzione e dalle norme nazionali e regionali, nonché rispetto alla articolazione della rete dei servizi socio-sanitari, scolastici, formativi e lavorativi, con il sostegno nei percorsi di accesso agli stessi servizi, mediante la sperimentazione di sportelli per l'integrazione socio-culturale degli immigrati, di azioni di comunicazione mirate, di campagne di sensibilizzazione, ecc..;
- c) potenziamento e diffusione delle iniziative di educazione e formazione, specificamente sui temi della legalità, dei diritti del lavoratore e del funzionamento del mercato del lavoro, della sicurezza sui luoghi di lavoro, della autoimprenditorialità e degli incentivi economici ad essa connessi, al fine di promuovere l'emersione del lavoro sommerso, maggiori

condizioni di sicurezza nei luoghi di lavoro, e di sostenere la propensione all'autoimpresa di singoli cittadini immigrati;

- d) potenziamento degli interventi di mediazione culturale, specificamente rivolte a facilitare l'accesso degli immigrati e delle famiglie alla rete dei servizi territoriali, e tali da non duplicare iniziative simili già attivate da altre istituzioni pubbliche o private;
- e) altre iniziative specificamente rivolte a migliorare le condizioni di vita dei cittadini stranieri immigrati, le occasioni di incontro e di scambio, la capacità di fare rete degli stessi immigrati.

4.i progetti considerati ammissibili dovranno avere durata non inferiore a 10 mesi;

5.la somma complessivamente disponibile a valere sull'annualità 2007 del Piano di interventi in favore degli immigrati ammonta ad Euro 94.921,36; ogni singolo progetto potrà essere finanziato sino al massimo del 90% del totale dei costi ammissibili e comunque per un importo massimo di Euro 10.000,00 (diecimila/00), prevedendo per i costi rimanenti la compartecipazione degli stessi soggetti proponenti con risorse proprie, mediante apporto finanziario o in natura;

6. sono considerate spese ammissibili, al fine di determinare il costo totale ammissibile del progetto (rispetto a cui calcolare il 90% che è il massimo del contributo erogabile) le seguenti macro-voci:

- a) spese per locazioni di immobili e adeguamento strutturale degli ambienti destinati ad ospitare le attività progettuali rivolte ai destinatari finali (entro una misura massima del 20% del contributo erogato)
- b) spese per acquisto di dotazioni strumentali, piccoli arredi, materiali di cancelleria e altri beni di consumo (entro una misura massima del 20% del contributo erogato)

- c) spese per prestazioni lavorative erogate dagli operatori impiegati per il contatto con i destinatari finali e per la organizzazione di tutte le attività progettuali, inclusi eventuali rimborsi spesa di volontari;
- d) spese per la stampa e/o la produzione e la diffusione di materiale multimediale per la realizzazione di campagne di comunicazione, sensibilizzazione e informazione;
- e) altre spese di gestione strettamente connesse con le attività previste dal progetto.

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- f) spese per l'acquisto di immobili
- g) spese sostenute in data anteriore alla data di concessione del contributo
- h) spese per utenze (elettricità, gas, acqua, telefono, ...) che superino il 10% del contributo erogato o che riguardino sedi dell'associazione diverse da quella in cui saranno erogate le attività ai destinatari finali.

7. sono considerati ammissibili i progetti che saranno trasmessi a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, o a mezzo di corriere o posta celere, entro le ore 14 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso oggetto del presente provvedimento; farà fede il timbro dell'ufficio postale inviante; il soggetto proponente dovrà indicare sulla busta del plico, a pena di esclusione, la seguente dicitura "Progetti per l'Immigrazione – Piano 2007";

8. sono considerati ammissibili i progetti che saranno corredati da tutta la documentazione richiesta dall'Avviso oggetto del presente provvedimento.

- Visto che si rende necessario assicurare tempi celeri allo svolgimento dell'istruttoria e alla valutazione delle proposte progettuali, al fine della formazione della graduatoria finale per

l'ammissione a contributo dei progetti risultati idonei e utilmente classificati, nei limiti delle risorse complessivamente disponibili per la presente azione, si ritiene di dover affidare l'attività di istruttoria (verifica della ammissibilità formale, verifica delle caratteristiche tecniche delle proposte progettuali, compilazione di scheda sintetica) delle domande di contributo e delle connesse proposte progettuali all'Ufficio Immigrazione presso il Settore Programmazione Sociale e Integrazione, nella persona del sig. Sergio Maglio, titolare di P.O. Reti di accoglienza, cui sarà assicurato il necessario supporto tecnico-operativo. A seguito della attività di istruttoria, la valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata, sulla base dei criteri di valutazione indicati nell'Avviso oggetto del presente provvedimento, da una commissione così composta:

- 1) il dirigente ad interim dell'Ufficio Immigrazione
 - 2) il titolare della P.O. Reti di Accoglienza, presso lo stesso Ufficio;
 - 3) una risorsa umana esterna, con funzioni di segreteria, tra le due che saranno state selezionate nell'ambito dell'Azione 4 di cui al Piano 2007 di interventi per l'immigrazione, approvato con Del. G.R. n. 1813 del 31.10.2007.
- Preso atto dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento amministrativo,
 - Viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla L.R. 28/2001 e s.m.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a vale-

re sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale.

Tutto ciò premesso e considerato

**LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTE-
GRAZIONE**

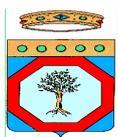
sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato;
- di approvare l'Avviso Pubblico per la selezione di proposte progettuali per l'inclusione sociale e l'integrazione socio-culturale di cittadini stranieri immigrati, così come riportato in Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di richiedere la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia dell'Avviso Pubblico oggetto del presente provvedimento, con l'allegato formulario per la presentazione delle richieste di contributo;
- di riservarsi con successivo e separato atto dirigenziale la approvazione della graduatoria e dello schema di convenzione con ciascuno dei soggetti proponenti titolari delle proposte progettuali ammesse a finanziamento.
- Il presente provvedimento, inoltre :
 - Sarà pubblicato all'Albo di questo Settore;
 - Sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale e in copia all'Assessore alla Solidarietà.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott.ssa Anna Maria Candela



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA'
Politiche sociali, Flussi migratori



SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE

Allegato A

Avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali

Il presente Allegato si compone di n. 15 pagine.

(inclusa la presente copertina)



REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA' Politiche sociali, Flussi migratori



SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI RELATIVE AD INIZIATIVE SOCIALI, EDUCATIVE E CULTURALI IN FAVORE DELLE PERSONE IMMIGRATE E DEI LORO NUCLEI FAMILIARI, REGOLARMENTE RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE PUGLIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 31 ottobre 2007, n. 1813

Piano 2007 degli interventi in favore degli immigrati

(Legge regionale n. 26 del 15 dicembre 2000, Conferimento di funzioni e compiti amministrativi in materia di immigrazione extracomunitaria – artt. 4-5-6-7-8)

ART. 1 – INTERVENTI AMMISSIBILI

Con deliberazione 31 ottobre 2007, n. 1813 - **Piano 2007 degli interventi in favore degli immigrati**, la Giunta Regionale prevedeva una Azione volta a supportare la capacità progettuale e propositiva dei soggetti del Terzo Settore, e specificamente delle organizzazioni di volontariato, per la realizzazione di iniziative mirate alla integrazione delle comunità immigrate, al sostegno sociale per le famiglie di immigrati, alla mediazione interculturale.

La promozione dei progetti attraverso la compartecipazione finanziaria della Regione Puglia, prevista dall' art. 4 comma 1, della Legge regionale n. 26 del 15 dicembre 2000, **Conferimento di funzioni e compiti amministrativi in materia di immigrazione extracomunitaria**, è diretta ad incentivare le progettualità volte ad iniziative sociali, educative e culturali in favore delle persone immigrate e dei loro nuclei familiari.

I progetti ammissibili alla selezione di cui al presente Avviso devono perseguire i seguenti obiettivi specifici:

- potenziamento delle azioni di informazione e di orientamento dei cittadini stranieri immigrati rispetto ai diritti riconosciuti dalla Costituzione e dalle norme nazionali e regionali, nonché rispetto alla articolazione della rete dei servizi socio-sanitari, scolastici, formativi e lavorativi, con il sostegno nei percorsi di accesso agli stessi servizi, mediante la sperimentazione di sportelli per l'integrazione socio-culturale degli immigrati, di azioni di comunicazione mirate, di campagne di sensibilizzazione, ecc..;
- potenziamento e diffusione delle iniziative di educazione e formazione, specificamente sui temi della legalità, dei diritti del lavoratore e del funzionamento del mercato del lavoro, della sicurezza sui luoghi di lavoro, della autoimprenditorialità e degli incentivi economici ad essa connessi, al fine di promuovere l'emersione del lavoro sommerso, maggiori condizioni di sicurezza nei luoghi di lavoro, e di sostenere la propensione all'autoimpresa di singoli cittadini immigrati;
- potenziamento degli interventi di mediazione culturale, specificamente rivolte a facilitare l'accesso degli immigrati e delle famiglie alla rete dei servizi territoriali, e tali da non duplicare iniziative simili già attivate da altre istituzioni pubbliche o private;
- altre iniziative specificamente rivolte a migliorare le condizioni di vita dei cittadini stranieri immigrati, le occasioni di incontro e di scambio, la capacità di fare rete degli stessi immigrati.

ART. 2 – RISORSE DISPONIBILI

Le risorse disponibili per la selezione sono pari ad **€. 94.921,36**. Ogni singolo progetto potrà essere finanziato sino al 90% del totale dei costi ammissibili, e comunque per un importo massimo di €. 10.000,00.

ART. 3 - SOGGETTI PROPONENTI

I soggetti che possono presentare proposte progettuali con domande di contributo per la realizzazione delle stesse sono i seguenti:

- organizzazioni di volontariato,
- associazioni di promozione sociale,
- comunità di migranti costituite in forma di associazione,

che abbiano tra gli scopi fondativi quelli della promozione dei diritti dei cittadini e dei lavoratori stranieri immigrati, della promozione della inclusione sociale e della integrazione socio-culturale degli immigrati, del sostegno sociale per le famiglie di immigrati, della mediazione interculturale; che siano costituite formalmente ed operanti nel territorio di riferimento da almeno due anni alla data di entrata di pubblicazione del presente Avviso.

I soggetti proponenti, al fine della presentazione di una unica proposta progettuale che afferisca ad uno specifico contesto territoriale e ad uno specifico obiettivo di intervento, possono costituire un **partenariato di progetto o raggruppamento**, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, in cui siano individuati:

- il soggetto capofila, tra quelli sopra elencati, in qualità di mandatario, e con responsabilità solidale di tutti nei confronti della Regione;
- i soggetti attuatori, tra cui il capofila, delle attività previste nel progetto, sempre individuati tra quelli sopra elencati, con rapporto di mandato irrevocabile con rappresentanza conferito collettivamente da essi al capofila,
- i soggetti aderenti, cioè impegnati a creare positive e favorevoli condizioni di contesto nonché ad assicurare le opportune sinergie con altri servizi attivati, che possono essere anche soggetti pubblici, come enti locali, istituzioni scolastiche e sanitarie, centri territoriali per l'impiego, e altri.

Ciascun soggetto proponente, in forma singola o come partenariato di progetto, non potrà presentare, pena l'esclusione di tutte le proposte presentate, più di un progetto.

E' fatto divieto, inoltre, ai soggetti proponenti, pena l'esclusione, di partecipare in più di un raggruppamento o partenariato di progetto, ovvero di partecipazione in forma singola qualora abbiano già partecipato in partenariato con altri.

ART. 4 - SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate spese ammissibili, al fine di determinare il costo totale ammissibile del progetto (rispetto a cui calcolare il 90% che è il massimo del contributo erogabile) le seguenti macro-voci:

- a) spese per locazioni di immobili e adeguamento strutturale degli ambienti destinati ad ospitare le attività progettuali rivolte ai destinatari finali (entro una misura massima del 20% del contributo erogato);
- b) spese per acquisto di dotazioni strumentali, piccoli arredi, materiali di cancelleria e altri beni di consumo (entro una misura massima del 20% del contributo erogato);
- c) spese per prestazioni lavorative erogate dagli operatori impiegati per il contatto con i destinatari finali e per la organizzazione di tutte le attività progettuali, inclusi eventuali rimborsi spesa di volontari;
- d) spese per la stampa e/o la produzione e la diffusione di materiale multimediale per la realizzazione di campagne di comunicazione, sensibilizzazione e informazione;
- e) altre spese di gestione strettamente connesse con le attività previste dal progetto.

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- a) spese per l'acquisto di immobili;
- b) spese sostenute in data anteriore alla data di concessione del contributo;
- c) spese per utenze (elettricità, gas, acqua, telefono, ...) che superino il 10% del contributo erogato o che riguardino sedi dell'associazione diverse da quella in cui saranno erogate le attività ai destinatari finali.

ART. 5 – DURATA DELL'INTERVENTO

La durata dei progetti proposti per il contributo regionale deve essere pari ad almeno 10 mesi, a far data dalla comunicazione di concessione del contributo.

ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Ai fini della presentazione delle proposte progettuali, i soggetti proponenti dovranno presentare la seguente documentazione:

1. **domanda di partecipazione** alla selezione e di richiesta del contributo, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capofila, che indichi il soggetto proponente, la composizione dell'eventuale partenariato, il titolo del progetto, la durata dello stesso, il costo totale ammissibile e il contributo richiesto alla Regione, il recapito postale, fax, telefonico e mail cui si intende ricevere ogni altra comunicazione riferita al progetto e alla procedura selettiva;
2. la domanda dovrà essere corredata, pena inammissibilità, dalla **dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali** ai sensi del D.lgs. 196/2003, e **dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000 dell'inesistenza di contenziosi** in essere con l'Amministrazione Regionale. Nel caso la domanda sia presentata dall'ente capofila di raggruppamento, già costituito o da costituirsi, le dichiarazioni precedenti devono essere rese, anche mediante sottoscrizione congiunta, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti coinvolti.
3. dovranno inoltre essere allegati alla domanda i seguenti **documenti**:
 - Atto costitutivo e statuto del/i proponente/i (nel caso di raggruppamento già costituito o da costituirsi dovranno essere allegati quelli di tutti i soggetti proponenti)
 - Curricula del soggetto proponente, con particolare riferimento all'attività svolta in materia di immigrazione (nel caso di raggruppamento già costituito o da costituirsi dovranno essere allegati quelli di tutti i soggetti proponenti) con evidenziazione delle principali attività svolte nell'ultimo biennio;
 - (Nel caso in cui nel progetto siano previste collaborazioni e/o adesioni di altri soggetti, pubblici o privati) Atto ufficiale di impegno di adesione al progetto, in originale o in copia conforme, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto coinvolto, indicante le modalità di collaborazione ;
 - (Nel caso di raggruppamento tra proponenti all'uopo già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata da tutti i soggetti proponenti al soggetto capofila indicato nella domanda;
 - (Nel caso di raggruppamento tra proponenti non ancora costituito) Dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000, sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i soggetti coinvolti, con cui gli stessi si impegnano, in caso di aggiudicazione del finanziamento, a conferire per l'esecuzione del progetto mandato irrevocabile con rappresentanza al soggetto indicato nella domanda come capofila, con l'indicazione delle tipologie di prestazioni svolte dai diversi componenti.
4. **Progetto Tecnico**, redatto, pena l'esclusione, secondo il formulario allegato al presente Avviso (All. A), di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

La documentazione di progetto sopra descritta dovrà essere prodotta in versione cartacea (2 copie) ed informatica, quest'ultima su supporto magnetico – floppy disk o cd (formati .doc o .pdf); in caso di discordanza tra versione cartacea ed informatica, farà fede la versione cartacea.

L'intera documentazione relativa alla proposta progettuale dovrà essere trasmessa, in plico chiuso recante la dicitura "Progetti per l'Immigrazione – Piano 2007", esclusivamente a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, o a mezzo di corriere o posta celere, entro le ore 14 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Farà fede il timbro dell'ufficio postale inviante. Non saranno accettate altre modalità di invio o di consegna delle proposte progettuali.

Le domande dovranno essere indirizzate al seguente recapito: **REGIONE PUGLIA – ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA' – Settore Programmazione Sociale e Integrazione – Ufficio Immigrazione – Via Caduti di Tutte le Guerre, n. 15 – 70126 Bari.**

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE PROPOSTE

La Commissione di valutazione delle domande di contributo, successivamente alla attività istruttoria condotta dal responsabile del Procedimento, presso l'Ufficio Immigrazione, avrà il compito di valutare le proposte progettuali considerate ammissibili, sulla base dei criteri di cui al presente Avviso, assegnando i punteggi relativi alle dimensioni di valutazione riportate nella tabella che segue:

| | |
|---|---|
| A – Qualità complessiva della proposta progettuale grado di rispondenza del progetto agli obiettivi indicati nel bando, fattibilità e originalità del progetto, coerenza tra obiettivi e azioni progettuali proposte rispondenza degli obiettivi ai fabbisogni e alle domande rilevate nel contesto di riferimento | Punti 45 p. 10 p. 10 p. 15 p. 10 |
| B – Esperienza del soggetto proponente nel campo dell'immigrazione Valutazione del/i curricula del/i proponente/i Valutazione delle risorse umane impiegate per l'attuazione del progetto (titoli professionali, esperienze, ecc.) | Punti 30 p. 15 p. 15 |
| C – Dimensione economico-finanziaria Valutazione della congruità dei costi previsti rispetto agli obiettivi e alle azioni progettuali Valutazione dell'apporto di risorse private o altre risorse pubbliche a cofinanziamento | Punti 25 p. 15 p. 10 |

ART. 8 – GRADUATORIA E CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO

La Commissione di valutazione provvederà a determinare e proporre la graduatoria finale sulla base del punteggio totalizzato da ciascuna proposta e ad indicare l'importo finanziabile di cui all'art. 2 del bando.

La valutazione dei progetti si concluderà con la redazione di una graduatoria, suddividendo i progetti in AMMESSI e NON AMMESSI. La graduatoria dei progetti ritenuti ammissibili e non, viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia .

Nel caso in cui i beneficiari finali di progetti AMMESSI rinunziassero o venissero revocati saranno finanziati i progetti ammessi, secondo l'ordine generato dallo scorrimento della graduatoria.

L'assegnazione dell'importo sarà subordinata e regolata da un apposito disciplinare sottoscritto tra beneficiario ammesso al finanziamento, singolo o capofila di raggruppamento, e Regione Puglia, nella persona del Dirigente del Settore. Nel contratto saranno specificate l'entità dei finanziamenti e gli impegni del beneficiario in ordine alla realizzazione e ai tempi del progetto, nonché le modalità di trasmissione, da parte di questo ultimo, dei dati necessari per il monitoraggio e controllo quantitativo e qualitativo delle azioni promosse.

ART. 9 – EROGAZIONI, RENDICONTAZIONE E REVOCA

Il finanziamento sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- Anticipazione dell'80% della quota di cofinanziamento regionale, previa acquisizione di fidejussione bancaria o polizza assicurativa pari all'anticipo e valevole fino alla rendicontazione finale delle spese effettuate, con attestazione da parte del Responsabile del progetto di avvenuto concreto inizio delle attività.
- Saldo finale del rimanente 20%, previa attestazione da parte del Responsabile del progetto di avvenuta chiusura delle attività e produzione della relazione finale nella quale siano evidenziati l'andamento delle attività, gli obiettivi conseguiti, l'efficacia e l'impatto sociale delle azioni realizzate, nonché la percentuale di raggiungimento degli indicatori di realizzazione e di risultato previsti dal progetto.

ART. 10 – UFFICIO ISTRUTTORE, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI.

Regione Puglia – Assessorato alla Solidarietà, Politiche Sociali, Flussi Migratori – Settore Programmazione ed Integrazione – Ufficio Immigrazione.

Responsabile del Procedimento: sig. Sergio Natale Maglio, P.O. Reti di Accoglienza –
Tel. e fax 080 5405735;
e-mail: s.maglio@regione.puglia.it .



REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA'
 Politiche sociali, Flussi migratori



SETTORE PROGRAMMAZIONE E INTEGRAZIONE

Allegato A all'Avviso Pubblico

REGIONE PUGLIA
Assessorato alla Solidarietà
Settore Programmazione Sociale e Integrazione
Ufficio Immigrazione
 Via Caduti di Tutte le Guerre n. 15 - BARI

Formulario per la presentazione di
PROGETTI REALIZZATI DA ASSOCIAZIONI DELTERZO SETTORE
PER L'INCLUSIONE SOCIALE E L'INTEGRAZIONE CULTURALE DEGLI
IMMIGRATI E DEI LORO NUCLEI FAMILIARI

Del. G. R. n. 1813 del 31 ottobre 2007

| | |
|---|----------------|
| Denominazione Progetto | |
| Comune sede di svolgimento delle attività progettuali: Ambito Territoriale di riferimento: | |
| Ente titolare del Progetto: | Provincia : BA |

| |
|---|
| Riservato all'ufficio <i>Protocollo d'arrivo:</i> _____ <i>data</i> _____ Il funzionario _____ |
|---|

1.SOGGETTI PARTNERS PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**1.a SOGGETTO CAPOFILA**

| | | | | |
|---------------------------|--|-------|--------|-----------|
| 1.a | Denominazione o Ragione Sociale | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| Natura giuridica | | | | |
| Rappresentante legale | | | | |
| Referente per il progetto | | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| 1.b | Tipologia | | | |
| 1.c | Compiti Istituzionali | | | |

1.B SOGGETTO PARTNER ATTUATORE

| | | | | |
|---------------------------|--|-------|--------|-----------|
| 2.a | Denominazione o Ragione Sociale | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| Natura giuridica | | | | |
| Rappresentante legale | | | | |
| Referente per il progetto | | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| 2.b | Tipologia | | | |
| 2.c | Compiti Istituzionali | | | |

1.C SOGGETTO PARTNER ATTUATORE

| | | | | |
|---------------------------|--|-------|--------|-----------|
| 3.a | Denominazione o Ragione Sociale | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| Natura giuridica | | | | |
| Rappresentante legale | | | | |
| Referente per il progetto | | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| 3.b | Tipologia | | | |
| 3.c | Compiti Istituzionali | | | |

1.D SOGGETTO PARTNER ADERENTE

| | | | | |
|---------------------------|--|-------|--------|-----------|
| 3.a | Denominazione o Ragione Sociale | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| Natura giuridica | | | | |
| Rappresentante legale | | | | |
| Referente per il progetto | | | | |
| Indirizzo | | | | |
| CAP | | Città | | Provincia |
| Tel | | Fax | e-mail | |
| 3.b | Tipologia | | | |
| 3.c | Compiti Istituzionali | | | |

2. RUOLI E COMPETENZE DEI SOGGETTI PARTNERS DEL PROGETTO AI FINI DELLA ATTUAZIONE:

specificare rispetto all'articolazione e alla struttura del Progetto

_____ - **Soggetto Capofila**

Specificare compiti

_____ - **Soggetto Partner**

Specificare compiti

_____ - **Soggetto Partner**

Specificare compiti

3. MOTIVAZIONI DELL'INTERVENTO E FINALITA' COMPLESSIVA**3.1 Analisi di contesto**

Dati Statistici
Risultati di analisi socio-economiche
Elementi derivanti dall'ascolto
Elementi derivanti dal partenariato

3.2 Analisi fabbisogno

Esigenze specifiche per le quali promuovere una risposta mirata

3.3 Finalità

| |
|--|
| |
|--|

4. OBIETTIVI SPECIFICI DA PERSEGUIRE

| |
|--|
| |
|--|

5. ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO PER SINGOLE AZIONI PREVISTE
(indicare in modo correlato agli obiettivi specifici)

| |
|--|
| |
|--|

6. STRUTTURA DEL PROGETTO

| OBIETTIVO SPECIFICO | LINEA DI AZIONE E DESCRIZIONE INTERVENTI PREVISTI | TIPOLOGIA DI INTERVENTI | DURATA IN GG. |
|----------------------------|--|---|----------------------|
| OB. 1 - | | <input type="checkbox"/> progettazione | |
| | | <input type="checkbox"/> informazione e sensibilizzazione | |
| | | <input type="checkbox"/> attività di front-office | |
| | | <input type="checkbox"/> animazione territoriale | |
| | | <input type="checkbox"/> mediazione culturale | |
| | | <input type="checkbox"/> allestimento sede | |
| OB. 2 - | | <input type="checkbox"/> progettazione | |
| | | <input type="checkbox"/> informazione e sensibilizzazione | |
| | | <input type="checkbox"/> attività di front-office | |
| | | <input type="checkbox"/> animazione territoriale | |
| | | <input type="checkbox"/> mediazione culturale | |
| | | <input type="checkbox"/> allestimento sede | |
| | | <input type="checkbox"/> progettazione | |
| | | <input type="checkbox"/> informazione e sensibilizzazione | |
| | | <input type="checkbox"/> attività di front-office | |
| | | <input type="checkbox"/> animazione territoriale | |
| | | <input type="checkbox"/> mediazione culturale | |
| | | <input type="checkbox"/> allestimento sede | |
| | | <input type="checkbox"/> progettazione | |
| | | <input type="checkbox"/> informazione e sensibilizzazione | |
| | | <input type="checkbox"/> attività di front-office | |
| | | <input type="checkbox"/> animazione territoriale | |
| | | <input type="checkbox"/> mediazione culturale | |
| | | <input type="checkbox"/> allestimento sede | |

7. DESTINATARI FINALI DELL'INTERVENTO

Numero dei nuclei familiari e/o dei cittadini immigrati destinatari finali dell'intervento

Criteria di selezione dei destinatari ed eventuali priorità di accesso ai percorsi

8. RISORSE UMANE DA UTILIZZARE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO
(Caratteristiche professionali del personale)

| N° | PROFILO | COMPITI |
|----|---------|---------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |

9. CONTENUTI DELLE AZIONI (IN) - FORMATIVE (ove previste)

Moduli
Aree tematiche
Durata in gg
Numero di partecipanti
Eventuali project works
Ecc....

10. CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

| LINEA DI AZIONE | ATTIVITA' | Mesi di attività | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----|-----|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | ... | ... | |
| 1 | Att. 1.1 - Att. 1.2 - | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Att. 2.1 - Att. 2.2 - | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Att. 3.1 - | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

11. INFORMAZIONE, SENSIBILIZZAZIONE E DIFFUSIONE RISULTATI
(Specificare le azioni previste)

13. PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

| A | RIASSUNTO DEI COSTI | Importo totale | % | Contributo Pubblico |
|---------------|---|-----------------------|-------------|----------------------------|
| A.1 | Spese di consulenza specialistica finalizzate alla realizzazione del progetto | | | |
| A.2 | Spese sostenute da e/o utilizzate per i destinatari dell'intervento | | | |
| A.3 | Spese per il pagamento delle prestazioni professionali degli operatori sociali impegnati nel progetto | | | |
| A.4 | Spese per le attività di formazione, informazione, aggiornamento e sensibilizzazione | | | |
| A.5 | Spese generali | | | |
| A.6 | Spese per allestimento sede, dotazioni logistiche e strumentali | | | |
| A.7 | Altre spese (specificare) | | | |
| TOTALE | | | 100% | |

Nota: Si prega di allegare per ciascuna macro-voce di spesa un dettaglio dei costi previsti.

Data, _____

Firma del Legale Rappresentante del
Soggetto Proponente (o Capofila) del Progetto

Timbro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PROTEZIONE CIVILE 2 gennaio 2008, n. 1

Deliberazione della Giunta regionale n. 1764 del 31 ottobre 2007 e Determinazione dirigenziale n. 113 del 30.11.2007. Potenziamento del Centro Funzionale Regionale multirischio. Pubblicazione avviso di selezione n. 5 professionalità.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- Vista la L.R. 14/88, modificata dalla L.R. 39/95;
- Visti gli artt. 3 e 16 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni;
- Vista la L.R. 7/97;
- Vista la D.G.R. n.°3261 del 28/7/98;
- Vista l'O.P.C.M. n° 3606 del 28.08.2007;
- Vista la Deliberazione n° 1764 in data 31.10.2007, con la quale la Giunta Regionale nel confermare la necessità di assicurare piena operatività al costituendo Centro Funzionale multirischio e quindi al Settore Protezione Civile, per garantire la salvaguardia della pubblica e privata incolumità, ha condiviso l'esigenza di contrattualizzare per due anni, eventualmente prorogabili, n° cinque professionisti esperti nelle seguenti competenze:
 - n° 1 esperto in monitoraggio e area meteorologica e previsione degli eventi critici;
 - n° 3 esperti nella valutazione e gestione del rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi, ecc.;
 - n° 1 esperto in pianificazione territoriale e sistemi informativi territoriali ai fini di protezione civile;
- Visto che con la precitata Deliberazione, la Giunta Regionale ha approvato lo schema di avviso pubblico per la selezione di n° 5 esperti come sopra individuati e lo schema di contratto, incaricando il Dirigente del Settore

Protezione Civile dell'attuazione delle iniziative necessarie per individuare i suddetti 5 esperti ed alla sottoscrizione dei relativi contratti;

- Vista la nota n° 02/1792/SEGR-P.O.1 in data 30.10.2007, con la quale la Segreteria della Presidenza ha dato corso, per motivi di urgenza, alla proposta di deliberazione inerente al "Potenziamento del Centro Funzionale Regionale multirischio", sul presupposto che siano state esperite le procedure per reperire le figure professionali richieste all'interno dell'Amministrazione regionale;
- Vista la nota n. 20/P/18113 in data 30.10.2007, con la quale l'Ufficio Controlli del Settore Ragioneria ha richiamato la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4 del 15.07.2004, in merito alla imprecisata clausola di rinnovo/proroga del contratto, previsto all'art. 8 dell'Avviso di selezione pubblica;
- Considerato che il Settore Protezione Civile, con nota prot. n° 5338/PC in data 12.11.2007, ha rappresentato al Settore Personale quanto innanzi ed ha chiesto l'intesa per la prosecuzione dell'iniziativa;
- Rilevata la necessità e l'urgenza di dare tempestiva attuazione alla richiamata Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n° 3606 del 28.08.2007, nella parte che dispone al comma sette dell'art. 5 il rafforzamento dei centri funzionali regionali multirischio;
- Rilevato che l'art. 7 della richiamata O.P.C.M. 3606/2007, per l'attuazione delle iniziative per fronteggiare lo stato di emergenza, consente di derogare ad alcune disposizioni legislative. Rilevato, in particolare, che è consentita la deroga agli artt. 35 e 36 del D.L.vo 165/2001 vigente (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), al contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto regioni ed enti locali, nonché alle leggi regio-

nali di recepimento ed applicazione della legislazione statale oggetto di deroga.

- Rilevata la necessità di supportare operativamente e tempestivamente la Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP) di cui all'art. 7, comma 3 della L. 353/2000, anche mediante l'attività di monitoraggio espletata dal citato Centro Funzionale, durante la prossima stagione estiva, al fine di migliorare la lotta attiva agli incendi boschivi;
- Rilevato che tale iniziativa, unitamente ad altre operative e di campo, potranno contrastare efficacemente gli effetti devastanti di eventuali incendi boschivi nella prossima stagione estiva;
- Constatato che nella passata stagione estiva 2007 gli incendi verificatisi sul territorio pugliese hanno causato la perdita di vite umane, la distruzione di circa 8.300 ettari di aree boscate, di circa 7.300 ettari di aree non boscate, nonché ingenti danni strutturali ed economici ai privati ed alle attività produttive e turistiche.
- Ritenuto di non poter più attendere il riscontro del Settore Personale alla richiamata nota prot. n° 5338/PC in data 12.11.2007 e di dover dare urgente e tempestiva attuazione alla richiamata OPCM;
- Rilevato che nelle premesse della Deliberazione di Giunta Regionale n°1764 in data 31.10.2007, è riportato il seguente considerato: "attesa la mancanza all'interno dell'organico dell'Amministrazione regionale di personale qualificato e specializzato nel monitoraggio e previsione degli eventi critici, nella valutazione e gestione del rischio idrogeologico, sisma, incendi boschivi, ecc., nella pianificazione territoriale e sistemi informativi ai fini di protezione civile, è necessario avviare con urgenza l'attività di ricerca di detto personale", che, condiviso all'unanimità dagli Assessori che hanno approvato l'atto, supera di fatto, in forma esaustiva, la proce-

dura amministrativa di cui alla nota della Segreteria della Presidenza;

- Ritenuto di dover modificare cautelativamente il bando ed il contratto, escludendo la possibilità di prorogare il rapporto contrattuale che si andrà ad instaurare a seguito di avviso pubblico, così come rappresentato dall'Ufficio Controlli del Settore Ragioneria;
- Ritenuto di dover incaricare il Responsabile della Posizione Organizzativa "Centro Funzionale regionale" di approfondire gli aspetti connessi alla gestione previdenziale ed assistenziale dei professionisti che saranno contrattualizzati;
- Rilevata la necessità di attivare con urgenza i Centri Funzionali regionali e di potenziare i sistemi strumentali di monitoraggio, come richiesto dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri, prot. n° 326/2007/PCH in data 05.10.2007;
- Ritenuto di dover avviare con urgenza la pubblicazione del bando di selezione in questione al fine di selezionare, in tempo utile, i cinque professionisti che affiancheranno il C.F.R. nella prossima campagna antincendi, il cui avvio è previsto per il prossimo 15.06.2008;
- Vista la determinazione dirigenziale n° 113 in data 30.11.2007, con la quale è stato disposto l'impegno della spesa presunta di euro 350.000,00, a valere sulla UPB 1.2.1. cap. 531037.

Si ritiene di procedere alla approvazione amministrativa degli schemi dell'avviso pubblico, della lettera di partecipazione alla selezione e del contratto, aggiornati nei termini di cui ai considerati che precedono ed allegati al presente atto per farne parte integrante, e di procedere alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia della presente determinazione, nonché alla pubblicazione della stessa sul portale informatico istituzionale della Regione Puglia.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA
L.R. N° 28 DEL 16.11.2001**

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

- Di prendere atto di quanto in premessa rappresentato;
- Di approvare lo schema di avviso pubblico per la selezione di n° 5 esperti, secondo le professionalità e la consistenza nello stesso specificate, lo schema di richiesta di partecipazione alla selezione e lo schema di contratto che i professionisti selezionati dovranno sottoscrivere con il Settore Protezione Civile. Tali atti costituenti rispettivamente l'allegato "A" "B" e "C" del presente atto sono parte integrante dello stesso;
- Di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito WEB istituzionale della Regione Puglia, alle voci

"URP comunica" e "CONCORSI", dell'Avviso pubblico di selezione, della lettera di richiesta di partecipazione alla selezione, del contratto e del presente atto;

- Di dare atto che la data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, costituirà termine iniziale per la decorrenza dei trenta giorni utili per la presentazione delle candidature alla selezione di che trattasi;
- Di stabilire che le operazioni di valutazione delle candidature saranno effettuate dalla Commissione nominata dalla Giunta Regionale, a decorrere dal ventesimo giorno successivo al termine di presentazione delle istanze;
- Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore regionale Personale e Organizzazione.
- Un originale del presente provvedimento dirigenziale sarà trasmesso al Settore Segreteria della Giunta Regionale e copia al Presidente della Giunta Regionale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Ing. Giuseppe Tedeschi

Allegato "A"

REGIONE PUGLIA

Settore Protezione Civile

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

per il conferimento di n. 5 incarichi per potenziare l'attività del Centro Funzionale Regionale Multirischio e del Settore Protezione Civile.

Art. 1 – Finalità del Bando

È indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 5 (cinque) incarichi di esperto per potenziare l'attività del Centro Funzionale Regionale (CFR) multirischio e del Settore Protezione Civile.

Per il conferimento dei suddetti incarichi dovrà essere dimostrata adeguata competenza nelle seguenti aree tematiche:

- n. 1 esperto in monitoraggio e previsione degli eventi critici;
- n. 3 esperti nella valutazione e gestione del rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi ecc.
- n. 1 esperto in pianificazione territoriale e sistemi informativi ai fini di protezione civile.

Art. 2 – Attività da svolgere

Gli esperti supporteranno l'Ente regione nelle seguenti attività:

n. 1 esperto in monitoraggio e previsione degli eventi critici

- a) raccolta e analisi dei dati ambientali acquisiti dal CFR;
- b) individuazione e valutazione delle soglie di criticità per i diversi rischi presenti sul territorio;
- c) supporto alla sala operativa in occasione delle emergenze;

n. 3 esperti nella valutazione e gestione del rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi ecc.

- a) analisi territoriale del rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi, ecc. presenti sul territorio regionale;
- b) supporto operativo al verificarsi di situazioni emergenziali;
- c) supporto al coordinamento delle strutture territoriali operative di protezione civile;

n. 1 esperto in pianificazione territoriale e sistemi informativi ai fini di protezione civile

- a) Implementazione di un sistema informatico sulla base delle pianificazioni territoriali predisposte dagli enti territoriali;
- b) Supporto alla redazione di piani regionale di protezione civile per il rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi ecc;

La collaborazione riguarda, inoltre, il supporto complessivo nell'ambito della gestione delle attività afferenti alla materia "Protezione civile" del Settore.

Le attività degli esperti saranno dettagliate e sviluppate secondo le direttive predisposte dal Settore Protezione Civile, con apposito documento interno.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Diploma di Laurea (quinquennale, ovvero triennale con specialistica, ovvero del vecchio ordinamento, in: ingegneria, geologia, architettura, informatica, scienze forestali e ambientali) conseguito presso Università Italiane o un titolo di studio conseguito all'Estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali.
2. Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di altri stati membri devono avere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174.
3. Godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza.
4. Non aver riportato condanne penali o di essere sottoposto a procedimento penale in corso;
5. Non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Costituiranno elementi di valutazione, sulla base della domanda presentata:

- a) Attività di formazione post-universitaria e specializzazione riconducibili alle aree tematiche di cui all'articolo 1. A tal fine saranno considerati in modo equivalente i titoli relativi a dottorati, master e scuole di specializzazione già conseguiti dai candidati al momento della presentazione della domanda (max 15 punti)
- b) Ricerche e pubblicazioni a carattere scientifico o divulgativo effettuati negli ultimi 5 anni e riconducibili alle aree tematiche di cui all'articolo 1 (max 10 punti)
- c) Stage, tirocini, titoli di servizio ed esperienze professionali svolte negli ultimi 5 anni riconducibili alle aree tematiche di cui all'articolo 1 (max 15 punti)
- d) Conoscenza ed utilizzo degli applicativi di base e dei software per lo sviluppo di Sistemi Informativi Territoriali (max 10 punti)

Art. 4 – Modalità e Termini di Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alle selezioni, secondo lo schema riportato in allegato al presente bando, redatta in carta semplice ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta dall'interessato, dovrà essere inviata in busta chiusa tramite **raccomandata A/R o Corriere Postale a:**

**“Regione Puglia – Settore Protezione Civile
Via delle Magnolie 6/8 Z.I. – 70026 – Modugno(Ba)”**

entro il termine di 30 (trenta) giorni a far data dalla pubblicazione del presente avviso, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, avendo cura di riportare sulla busta la seguente dicitura:

“Avviso di selezione pubblica per n. 5 esperti”

Per la data di ricezione farà fede il timbro postale. Non saranno prese in considerazioni e quindi escluse, le domande di ammissione inviate oltre i termini di scadenza sopra riportati.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare, **sotto la propria responsabilità ed a pena l'esclusione dalla fase di valutazione:**

- Nome e Cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Titolo di studio, data in cui è stato conseguito e votazione;
- **Area tematica per la quale si intende concorrere, così come specificato all'art. 1. Non saranno ammesse domande contenenti l'indicazione di 2 o più aree tematiche, ovvero più domande presentate dallo stesso candidato;**
- *Curriculum vitae*, con apposita autocertificazione delle competenze descritte, dei titoli, degli attestati, delle pubblicazioni ecc. ecc., valutabili ai fini della selezione, integrato da copia degli atti ritenuti più significativi;
- Recapito al quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni relative al presente avviso e recapito telefonico, con l'impegno a dichiarare tempestivamente al Settore Protezione Civile il mutamento dei recapiti suddetti;
- Consenso per il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Art. 5 – Commissione di selezione

La procedura selettiva, basata sulla valutazione comparativa dei *curricula* e successivo colloquio, è devoluta alla Commissione nominata dalla Giunta Regionale.

Art. 6 – Procedura Selettiva

La selezione avverrà sulla base delle valutazioni dei *curricula*, delle competenze documentate e dei titoli posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente avviso.

Al colloquio saranno ammessi i candidati che, sulla scorta della valutazione dei titoli, avranno conseguito un punteggio uguale o superiore a 30/50, come definito all'art. 3.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio, presso la sede del Settore Protezione Civile, Via delle Magnolie, 6/8 - Z.I. Modugno – alla data indicata secondo il calendario che sarà comunicato dal Settore a mezzo di raccomandata a/r ed avviso telefonico.

La mancata presenza sarà, pertanto, considerata quale rinuncia.

Il colloquio, per la cui valutazione la commissione dispone di ulteriori 50 punti, è teso a verificare:

capacità di organizzazione e partecipazione al lavoro di gruppo ed all'approccio multidisciplinare;

conoscenza delle norme e delle tecniche relative alle aree tematiche prescelte;

capacità di analisi di un problema riguardante le competenze attribuite agli esperti riferite alle aree tematiche prescelte.

I candidati saranno classificati con voto espresso in centesimi ed il punteggio conseguito sarà pari alla somma del punteggio ottenuto per titoli e di quello conseguito con il colloquio.

Le graduatorie saranno sviluppate per ogni area tematica, con l'indicazione dei punteggi conseguiti sia per la valutazione dei titoli che per il colloquio.

In caso di candidati in posizione *ex-aequo* **la preferenza sarà data al candidato che avrà conseguito il punteggio di laurea più alto.**

Nel caso di assenza di candidati idonei per una o più figure professionali, si provvederà alla indizione di una nuova procedura selettiva relativamente alla/e specifica/che figure professionali.

Art. 7 – Incarichi di collaborazione

I vincitori dovranno presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso e dichiarazione di accettazione dell'incarico entro 7 giorni dalla data di notifica del provvedimento di approvazione delle graduatorie. Decorso tali termini si provvederà a scorrere la graduatoria per l'area tematica di competenza.

La sottoscrizione del contratto potrà avvenire solo dopo la presentazione della documentazione di cui al comma precedente.

Art. 8 – Trattamento contrattuale degli esperti

Agli esperti selezionati sarà sottoposto un contratto di *Collaborazione Coordinata Continuativa o di prestazione professionale in caso di soggetti titolari di partita IVA* di durata biennale.

Il compenso previsto sarà di 26.000,00 annui - onnicomprensivi - al netto degli eventuali oneri accessori (INPS, INAIL, ecc..) a carico della Regione, ovvero dell'IVA, a cui deve aggiungersi una spesa di 2.500,00/annua quale costo massimo per rimborso spese ed indennità di missione per ciascun componente per spese documentate e specificamente autorizzate.

Il compenso è da ritenersi al lordo delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali ed assicurativi previsti per legge a carico degli esperti ed è da riferirsi a quanto stabilito dalla Direttiva del P.C.M. 10 settembre 1999 e successive modifiche ed integrazioni.

Il pagamento è effettuato con rate mensile.

Il rapporto di cui al presente avviso è da intendersi quale collaborazione coordinata e continuativa ovvero di prestazione professionale ai sensi dell'art. 32 della legge 4 agosto 2006, n. 248.

Il contratto ha la durata di due anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto tra le parti.

Art. 9 – Norme di rinvio.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia.

Ai sensi della 241/90, il Responsabile del Procedimento del presente avviso di selezione è il Dirigente del Settore Protezione Civile, Ing. Giuseppe Tedeschi.

Per informazioni: rivolgersi alla Sig.ra Marina Sebastiani.

Allegato "B"

RACCOMANDATA A.R.
o
CORRIERE POSTALE

Spett.le Regione Puglia
Settore Protezione Civile
Via delle Magnolie 6/8
70026 - Modugno (BA)

Il sottoscritto _____,
residente a _____ in via _____, CF:

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva per il conferimento di n. 5 incarichi per potenziare l'attività del Centro Funzionale Regionale Multirischio e del Settore Protezione Civile (indicare, pena esclusione, un'unica area tematica per la quale si desidera concorrere):

- n. 1 esperto in monitoraggio e previsione degli eventi critici;
- n. 3 esperti nella valutazione e gestione del rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi ecc.
- n. 1 esperto in pianificazione territoriale e sistemi informativi territoriali ai fini di protezione civile.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 47 e 48 del DPR 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni di cui all'art. 78 del citato DPR 445/2000, quanto segue:

1. di essere nato a _____ (_____) il _____;
2. di essere residente a _____, via _____ (CAP _____)
3. di essere cittadino italiano o di altro stato membro dell'Unione Europea;
4. di essere nubile/celebre;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
6. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
7. di non aver riportato condanne penali o di essere sottoposto a procedimento penale in corso;
8. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
9. di essere in possesso del seguente diploma di laurea:

conseguito a _____ il _____ votazione _____;
10. di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per l'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale affidamento dell'incarico;

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito indicando di seguito il domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente avviso:

Via _____ CAP _____ - Città _____.

Tel _____ Cell. _____ e-mail _____

Si allega:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritto;
- curriculum vitae.

Modugno, _____

FIRMA

Allegato "C"

REGIONE PUGLIA

Settore Protezione Civile

Schema di contratto per il conferimento di n. 5 incarichi per potenziare l'attività del Centro Funzionale Regionale Multirischio e del Settore Protezione Civile.

L'anno 2008, il giorno _____ del mese di _____, nella sede della Regione Puglia – Settore Protezione Civile, sita in Modugno Z.I, Via delle Magnolie, 6/8, viene sottoscritto il presente contratto

TRA

La Regione Puglia, C.F. 80017210727, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro n.33, rappresentata dal Dirigente pro-tempore del Settore Protezione Civile

E

Il Dott. _____ nato a _____ il _____
e residente in _____ Via _____, n. _____
(codice fiscale _____ – p.IVA _____)

Premesso

- L'OPCM n° 3260 in data 27.12.2002 ha disposto l'accelerazione del programma di realizzazione dei Centri Funzionali definendo anche le strutture operative necessarie per l'attivazione dei CFR sulla base di apposite proposte formulate dalle regioni, circostanza concretizzatasi con la sottoscrizione della convenzione Dipartimento-Regione in data 01-03-2004 e repertoriata al n° 486.
- La Direttiva in data 24.02.2004 e s.m.i ha dettato i criteri operativi a cui i CFR (con funzionalità H 24) devono attenersi per le attività di monitoraggio, previsione e prevenzione del rischio, anche mediante l'individuazione delle soglie di criticità, inoltre ha disposto la costituzione dei presidi territoriali per le finalità di contrasto al rischio idrogeologico.
- L'Ordinanza del P.C.M. n° 3606 in data 28.08.2007, emanata per fronteggiare lo stato emergenziale conseguente agli estesi e gravi incendi boschivi che hanno interessato anche la regione Puglia, all'art. 5 comma 7 dispone che le regioni sono autorizzate a provvedere al rafforzamento dei relativi centri funzionali regionali multirischio mediante il potenziamento delle strutture operative, nonché la possibilità di avvalersi di esperti per i diversi settori di rischio, con oneri economici a carico delle singole regioni.
- Per quanto innanzi, al fine di potenziare l'attività di monitoraggio e di previsione del Centro Funzionale Regionale e di pianificazione e prevenzione dei diversi rischi individuabili sul territorio regionale, è necessario avviare con urgenza l'attività di ricerca di personale qualificato e specializzato, da contrattualizzare per due anni;
- Che, con provvedimento di Giunta Regionale n. 1764 del 31.10.2007, è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione, mediante confronto curriculare e colloquio, di n. 5 esperti, da impiegare per il potenziamento dell'attività del Centro Funzionale Regionale Multirischio e del Settore Protezione Civile;

- che in data _____, a seguito di convocazione formale con nota del Settore Protezione Civile prot. n. _____ in data _____, sono stati effettuati colloqui motivazionali con gli esperti preselezionati tramite confronto curriculare;
- che in data _____, è stata definita e pubblicata la graduatoria finale relativa alle selezioni operate per le diverse figure professionali di che trattasi;
- che con determinazione del Dirigente del Settore Protezione Civile n.113 in data 30.11.2007 è stata impegnata la spesa, a valere sull'U.P.B. 1.2.1 cap.531037/competenza 2007;
- che con determinazione del Dirigente del Settore Protezione Civile n. _____ in data _____, si è provveduto ad individuare gli esperti con i quali stipulare il contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ovvero di prestazione professionale, per il potenziamento dell'attività del Centro Funzionale Regionale Multirischio e del Settore Protezione Civile.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto appresso:

ART. 1

Le premesse formano parte integrante del presente contratto.

ART. 2

La Regione Puglia affida all'esperto Dott. _____ un incarico di collaborazione per il potenziamento dell'attività del Centro Funzionale Regionale Multirischio e del Settore Protezione Civile.

L'inizio dell'incarico è a far data dalla firma del presente contratto secondo quanto previsto dal successivo articolo 4.

ART. 3

Il Dott. _____ si impegna a svolgere attività di collaborazione quale esperto con specifiche competenze tecniche in _____ con particolare riferimento al supporto operativo nelle fasi di (*depennare le voci che non interessano*):

n. 1 esperto in monitoraggio e previsione degli eventi critici

raccolta e analisi dei dati ambientali e meteorologici acquisiti dal CFR;

individuazione e valutazione delle soglie di criticità per i diversi rischi presenti sul territorio;

supporto alla sala operativa in occasione delle emergenze

n. 3 esperti nella valutazione e gestione del rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi ecc.

analisi territoriale del rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi ecc presenti sul territorio regionale;

supporto operativo al verificarsi di situazioni emergenziali;

supporto al coordinamento delle strutture territoriali operative di protezione civile;

n. 1 esperto in pianificazione territoriale e sistemi informativi e, ai fini di protezione civile

Implementazione di un sistema informatico sulla base delle pianificazioni territoriali predisposte dagli enti territoriali;

Supporto alla redazione di piani regionali di protezione civile per il rischio idrogeologico, sismico, incendi boschivi ecc;

La collaborazione riguarda, inoltre, il supporto complessivo nell'ambito della gestione delle attività afferenti alla materia "Protezione Civile" del Settore. Le attività degli esperti saranno realizzate secondo le direttive predisposte dal Dirigente del Settore Protezione Civile, con apposito documento interno.

ART. 4

Per tale collaborazione, che avrà la durata di due anni a far data dalla sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 2 comma 1 della L. R. n. 45/81, così come modificato dall'art. 4 della L. R. n. 37/94, è previsto per gli esperti un corrispettivo di 26.000,00, al netto degli eventuali oneri accessori a carico della Regione, ovvero dell'IVA, a cui deve aggiungersi una spesa di .2.500,00, quale costo massimo per rimborso spese ed indennità di missione come specificato al successivo art. 5.

Il compenso è da ritenersi al lordo delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali ed assicurativi previsti per legge a carico degli esperti ed è da riferirsi a quanto stabilito dalla Direttiva del P.C.M. 10 settembre 1999 e successive modifiche ed integrazioni.

Ciascuna delle parti, entro i primi tre mesi dalla stipula del presente contratto, potrà liberamente recedere, con effetto immediato e senza giustificazione alcuna, tramite comunicazione scritta da inviare alla controparte a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Tutto ciò senza che il recesso comporti alcuna conseguenza risarcitoria e/o di altro genere e/o titolo a carico della parte recedente.

L'espletamento dell'opera di collaborazione non porterà in nessun caso ad instaurare un rapporto di lavoro subordinato, secondo l'espresso divieto dell'art. 2 comma 3 della L. R. n. 45/81.

ART. 5

L'attività di cui trattasi sarà disciplinata dalle norme vigenti in materia di collaborazioni coordinate e continuative, ovvero in caso di soggetto IVA, in materia di prestazioni professionali. L'esperto assolverà le funzioni di cui al precedente art. 3 senza vincolo di orario ed in condizione di autonomia, organizzando la propria attività in maniera strettamente funzionale alle esigenze e ai tempi del Settore, assicurando la massima continuità alla attività dello stesso, in pieno accordo con il Dirigente del Settore.

La Regione Puglia disporrà l'erogazione del compenso fissato, ripartito in rate mensili, sulla base di rapporti intermedi sull'attività prestata e di apposita richiesta di liquidazione delle competenze maturate.

All'esperto sarà corrisposto il rimborso spese e relativa indennità di missione, come da condizioni previste per i funzionari dell'Amministrazione Regionale, per le attività svolte in sedi diverse da quelle di Bari-Modugno-Valenzano, previa autorizzazione del Dirigente del Settore Protezione Civile.

ART. 6

L'esperto dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti.

Inoltre la presente collaborazione è incompatibile e comporta la risoluzione immediata del rapporto nel caso in cui l'esperto venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- svolgimento di incarichi direttivi presso strutture pubbliche, private o del terzo settore beneficiarie a qualsiasi titolo di contributi, sovvenzioni o finanziamenti da parte della Regione;

- svolgimento di attività professionale correlata alla presentazione a qualunque titolo di istanze al Settore Protezione Civile;
- divulgazione all'esterno, non autorizzata o non prescritta da norme di legge, di materiale e/o notizie riguardanti le attività del Settore;
- ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività dell'Ente Regione Puglia.

Qualora si dovesse verificare una delle suddette cause di risoluzione del rapporto di collaborazione, ovvero qualora si dovesse verificare nell'attività dell'esperto una inadempienza rispetto a quanto previsto dall'art.3, il Dirigente del Settore Protezione Civile, provvederà a notificare la contestazione all'interessato, specificando i termini delle violazioni e adottando, in casi di urgenza, un provvedimento motivato di sospensione cautelare del rapporto.

Entro 10 gg dalla notifica del provvedimento di sospensione l'esperto potrà presentare ricorso al Dirigente del Settore Protezione Civile, il quale decide nei successivi 10 gg. Se il ricorso viene rigettato, ovvero l'esperto non lo presenti in tempo utile, il rapporto si intenderà risolto sin dalla data di notifica della contestazione da parte del Dirigente del Settore Protezione Civile, data da considerarsi anche ai fini della corresponsione del relativo compenso.

ART. 7

A tutti gli effetti di legge ed ai fini del presente contratto, la Regione Puglia dichiara di essere domiciliata in Bari, lungomare Nazario Sauro, 33, mentre l'esperto Dott. _____ dichiara di essere domiciliato in _____.

ART. 8

Le parti convengono di definire in via bonaria le eventuali questioni che possono insorgere dall'interpretazione del presente contratto.

Una volta esperita la via bonaria senza risultati, le controversie saranno deferite ad un collegio di tre arbitri di cui due scelti da ciascuna delle parti ed il terzo d'accordo o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Bari che giudicherà secondo le norme di diritto e di equità.

ART. 9

La Regione Puglia si riserva il potere di revocare l'incarico nel caso in cui l'esperto incorra in violazioni o negligenze, tanto in ordine alle condizioni del presente contratto quanto a norma di legge o regolamenti, a disposizioni amministrative, alle stesse norme di buona amministrazione.

Lo stesso potere di revoca la Regione Puglia eserciterà ove l'esperto, per imperizia o altro suo comportamento, comprometta la tempestiva esecuzione e la buona riuscita delle attività.

ART. 10

Tutti gli elaborati realizzati nell'ambito dell'attività di collaborazione dell'esperto di cui al presente contratto resteranno di piena ed assoluta proprietà della Regione Puglia che ne potrà fare ogni uso e disporre anche la pubblicazione.

ART.11

Per quanto non espressamente convenuto le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile ed a quelle previste in leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili al caso contemplate e previsto nel presente atto.

ART .12

Le spese di bollo del presente contratto sono a carico dell'esperto. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, comma 1, del DPR n.131/1986, con oneri a cura del soggetto interessato.

Modugno, li _____

Per la Regione Puglia

Il Dirigente pro-tempore del Settore Protezione Civile

L'esperto

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI CURSI (Lecce)
 DECRETO 16 novembre 2007, n. 7940

Occupazione d'urgenza.

**IL RESPONSABILE
 DEL SERVIZIO TECNICO**

- Vista la Delibera della C.C. n. 17 del 02.04.2004, esecutiva a termini di legge, con cui venne approvato il P. di L. denominato "Povero" di via Santuario, redatto dall'Arch. Luigi De Luca e, contestualmente, dichiarata la pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza alla esecuzione delle opere in esso previste, regolarmente notificata alle ditte interessate nelle forme di legge;
- Richiamata la delibera CC. n. 14 del 14.07.2007, esecutiva a termini di legge, con cui venne approvata la nuova tabella di ripartizione degli utili ed oneri e il nuovo schema di convenzione per il piano in parola, regolarmente notificata alle ditte interessate nelle forme di legge;
- Avuta presente la delibera GC. n. 75 del 06.06.2007, esecutiva a termini di legge, con cui venne approvato il progetto esecutivo dei lavori di urbanizzazione primaria nell'ambito del P. di L. denominato "Povero" di via Santuario - 1° lotto stralcio per la "Costruzione di strade e marciapiedi", redatto dall'UTC nell'importo complessivo di euro 120.000,00
- Dato atto che l'avvio dei lavori riveste carattere d'urgenza e ravvisata la necessità di emanare, senza particolari indagini e formalità, il decreto che determina, in via provvisoria, l'indennità di esproprio e che dispone l'occupazione anticipata dei beni immobili occorrenti;
- Visto l'art. 22bis del D.P.R. 327/2001;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

- Vista la LR. 3/2005 e smi.;

DECRETA**Art. 1)**

E' disposta in favore del Comune di Corsi (Le) l'occupazione anticipata e d'urgenza dei beni immobili necessari alla esecuzione dei lavori richiamati in premessa, come riportati nella Tav. n. 8 del Pd.L. che vengono di seguito descritti e specificati nel quadro riassuntivo che segue: ditta catastale.

OMISS

dei beni immobili censiti nel Catasto Terreni di Corsi (Le) al foglio 8 particella 1134 di are 01,81, superficie da occupare mq. 18100;

Art 2)

Il .. omissis..., tecnico di questo Ente e Responsabile Unica del Procedimento è autorizzato ad introdursi unitamente a due testimoni idonei negli immobili indicati nell'allegato piano particellare - con annesso elenco ditte e relative planimetrie - per la redazione degli stati di consistenza degli immobili e del verbale di immissione in possesso necessario alla realizzazione dei lavori sopra richiamati. Chiunque si opponesse alle operazioni di cui sopra incorrerà nelle ammende previste per legge, salvo pene maggiori previste dal codice penale in caso di maggiore reato. La forza pubblica, se richiesta, dovrà prestare la propria assistenza per tutte le operazioni di esecuzione del presente dispositivo.

Art. 3)

Per la determinazione d'urgenza dell'indennità di esproprio, in via provvisoria, viene applicata l'indennità prevista nell'ambito della tabella di ripartizione utili ed oneri approvata con la richiamata delibera CC. n. 14 del 14.07.2006, esecutiva a termini di legge.

Art. 4)

Con successivo provvedimento, in mancanza di accordo tra le parti verrà determinata - a norma di Legge - l'indennità spettante alle ditte proprietarie

degli immobili, per l'occupazione di che trattasi. La spesa necessaria per la liquidazione delle indennità spettanti alle ditte aventi diritto in dipendenza della disposta occupazione farà carico al finanziamento concesso.

Art. 5)

L'avviso di convocazione ai proprietari, per la redazione dello stato di consistenza e presa di possesso degli immobili, contenente il luogo, il giorno e l'ora, sarà notificato almeno venti giorni prima ai proprietari catastali degli immobili stessi ed affisso all'Albo pretorio di questo Comune.

Art. 6)

Il presente decreto perde efficacia qualora non venga emanato decreto di esproprio nel termine di cui all'art. 13 del D.P.R. n. 327/2001 e precisamente entro cinque anni dall'approvazione del progetto esecutivo e cioè entro il 04.06.2012 come previsto dall'art. 22 bis, co. 6, del D.P.R. n. 327/2001, e s.m.i..

Art 7)

Il presente decreto perde efficacia ove l'occupazione non venga effettuata nel termine di tre mesi dalla emanazione, mediante l'immissione in possesso e con la redazione del verbale di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 327/2001,

Art. 8)

La ditta proprietaria, nei trenta giorni successivi alla data di immissione in possesso, nel caso in cui non condivide l'indennità offerta, può presentare osservazioni scritte, depositare documenti e designare un tecnico di propria fiducia, ai sensi art. 21, c. 15 DPR 327/01, per la stima dei beni oggetto del presente procedimento.

Art. 9)

La ditta proprietaria, entro il termine di giorni trenta dalla notifica del presente provvedimento, ha la facoltà di convenire la cessione volontaria dei beni immobili interessati, in tale caso, verrà corrisposto un acconto dell'80% come previsto dal 3° comma dell'art. 22 bis del DRR. n. 327/2001

Art. 10)

Di disporre il deposito delle indennità provvisorie offerte che non vengono accettate dagli aventi diritto, nel termine di trenta giorni dalla notifica del presente atto, secondo quanto previsto dall'art. 20, comma 14, DPR 327/2001

Art. 11)

L'indennità di occupazione sarà determinata, come previsto dall'art. 50 C. 1° del D.P.R. 327/2001, in relazione al periodo di occupazione compreso tra la data di immissione in possesso e quella di deposito o di corresponsione dell'indennità di esproprio relativa al bene immobile interessato del presente decreto.

Art. 12)

Di provvedere alla notifica del presente decreto alle ditte interessate come in elenco riportate, alla pubblicazione all'Albo Pretorio e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Art. 13)

Avverso il presente Decreto può essere effettuato ricorso nei termini di legge. Dalla Residenza Municipale, 16.11.2007.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f to. Ing. Vincenzo SARACINO

COMUNE DI NOCI (Bari)

DELIBERA C.C. 31 ottobre 2007, n. 85

Approvazione variante Piano di Lottizzazione comparto n. 15.

IL CONSIGLIO COMUNALE

OMISSIS

DELIBERA

per tutto quanto in narrativa premesso che qui s'intende integralmente richiamato:

1. Di approvare definitivamente, ai sensi del DPR 380/01 - nonché della L.R. 56/80, come sostituita ed integrata dalla L.R. 20/01 il progetto di variante al piano di lottizzazione del comparto n. 15 di P.R.G. - Zona intensiva C1 - già approvato con delibera C.C. 14 del 15.03.2004 nel senso di consentire il trasferimento di cubatura di mc 77 di ERL dal lotto n. 1 al lotto n. 5, come da richiesta avanzata dalla ditta Tassani Edda e CO.GE.IN., a firma di tutti i proprietari lottizzanti e costituito dai seguenti elaborati:

ELENCO DEGLI ELABORATI:

- 1) Inquadramento territoriale scala 1:10.000-1:5000;
- 2) Inquadramento del vigente P.R.G. scala 1:5000-1:2000;
- 3) Stato di fatto delle urbanizzazioni e delle infrastrutture scala 1:2000-1:500;
- 4) Schema organizzativo del progetto urbanistico scala 1: 2000-1:500;
- 5) Suddivisione in lotti; scala 1:2000-1:500;
- 6) Destinazione urbanistica e privata delle aree scala 1:2000-1:500;
- 7) Planimetria generale scala 1:2000-1:500;
- 8) Planivolumetria scala 1:2000-1:500;
- 9) Sistema degli spazi di uso pubblico della rete viaria carrabile pedonale e dei parcheggi con dati quantitativi scala 1:2000-1:250;
- 10) Schema di progetto delle principali reti tecnologiche (acque nere, gas metano, acque-

- dotto (da 10a a 10/o) scala 1:500;
- 11) Schemi tipologici ed edilizi scala 1:200;
- 12) Profili e sezioni scala 1:200;
- 13) Planimetria catastale scala 1:2000-1:500;
- 14) Schema di frazionamento dei lotti
- 15) Norme tecniche di attuazione;
- 16) Relazione tecnica illustrativa;
- 17) Documentazione comprovante la proprietà dei suoli;
- 18) Elenco catastale delle proprietà dei suoli;
- 19) Relazione finanziaria;
- 20) Atto di convenzione atto di redistribuzione di area;

2. Di approvare, per la sola parte che attiene all'individuazione delle aree e delle volumetrie da destinarsi ad Edilizia Residenziale Pubblica così come identificate nella tav. n. 6 dello strumento urbanistico esecutivo presentato, il Piano di Zona ai sensi della Ls: Vista la Ls. 1167/62. Il tutto anche ai sensi di quanto disposto dalla Ls. 847/64 - Ls. 865/71 - Ls. 247/74 - Ls. 179/92 - Ls. 493/93 - Ls. 85/94 - Ls. 549/95 - Ls. 662/96 nonché degli artt. 19-20-2137 della L.R. n. 56/80.
3. Di affidare all'U.T.C. l'incarico di dar corso ad acquisita esecutività del presente provvedimento a tutte le conseguenziali incombenze a norma della vigente legislazione statale e regionale per rendere compiuto l'atto di che trattasi;
4. Di stabilire - come stabilisce - che le aree per l'E.R.P. verranno assegnate ai soggetti aventi titolo con procedura da fissare con successivo provvedimento;
5. Di dare atto, altresì, che gli allegati del presente provvedimento ne fanno parte integrante e sostanziale e vengono allegati solo all'originale del presente provvedimento.

Dalla Residenza Municipale, 10 gennaio 2008

IL SINDACO
Dott. Pietro LIUZZI

COMUNE DI TIGGIANO (Lecce)
DETERMINA 3 gennaio 2007

Indennità d'esproprio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OMSISS

DETERMINA

- di disporre il pagamento delle indennità provvisorie di occupazione delle aree interessate alla realizzazione del progetto accettate dalle ditte espropriande riportate in premessa.
- Di stabilire, ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.P.R. 327/01 che il presente provvedimento è divenuto esecutivo in quanto sono trascorsi più di trenta giorni dal compimento delle relative formalità e non è pervenuta alcuna opposizione sull'ammontare della indennità offerta;
- Di dare atto che sulle somme da corrispondere a titolo di indennità di esproprio non sarà operata la ritenuta d'imposta pari al 20%, di cui all'art. 11 della Legge 413/91 in quanto le aree in oggetto non ricadono nelle zone omogenee A,B,C,e D del D.M. 1444/1968.

Tiggiano, lì 03.01.2008

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
Geom. Martella Francesco

CONSORZIO BONIFICA TERRE D'APULIA
BARI
ORDINANZA 18 dicembre 2007, n. 2489

Indennità d'esproprio.

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO**

PREMESSO

- che la Regione Puglia, con determinazione n. 064/Dir/2006/0050 del 10.02.2006, ha conferito al Consorzio di Bonifica "Terre d'Apulia" di Bari la delega delle potestà espropriative da esercitare per l'acquisizione degli immobili occorrenti per la realizzazione dei lavori in oggetto;
- che il suddetto Consorzio ha accettato detta delega, individuando come responsabile di questo procedimento espropriativo il geom. Michele Sforza e responsabile unico del procedimento l'Ing. Giuseppe Corti;
- che la suddetta disciplina di delega, all'Art. 2, contempla anche le attività connesse al presente atto;
- che con Decreto n. 264/CD/A del 25.11.2004 il Commissario Delegato per l'Emergenza Ambientale in Puglia ha approvato il progetto esecutivo, dichiarando la pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità dell'opera;

VISTI

- il Decreto n. 2468 emanato dal Responsabile del Procedimento Espropriativo in data 26.09.2006, con il quale è stata disposta l'occupazione anticipata degli immobili occorrenti alla realizzazione dell'opera pubblica in argomento ed è stata contestualmente determinata in via provvisoria la relativa indennità di espropriazione;
- i verbali di immissione in possesso inerenti

alle seguenti particelle del foglio di mappa n. 12 del Comune di Barletta: n.ri 803 e 804 riportate in Catasto alla Ditta Cafagna Maria - n.ri 798 e 799 in Catasto alla Ditta Filannino Gioacchino e Giuseppe Ruggiero - n.ri 41, 42, 114, 431, 571 e 801 riportate in Catasto alla Ditta Filannino Salvatore;

- le dichiarazioni dei Sigg. Filannino Gioacchino e Filannino Giuseppe Ruggiero;
- la Delibera Commissariale del Consorzio di Bonifica "Terre d'Apulia" n. 238 del 25.06.2007, con la quale è stata approvata la stima per la determinazione delle indennità di espropriazione spettanti ai proprietari dei beni immobili interessati alla realizzazione dell'opera in argomento;
- le lettere con le quali il suddetto Sig. Filannino Salvatore ha manifestato di voler convenire la cessione volontaria delle aree oggetto di esproprio ed ha altresì dichiarato di accettare l'indennità offerta pari a euro 131,00 per il terreno ed euro 62,00 per occupazione temporanea (part. 803 e 804) - euro 435,00 per il terreno ed euro 119,00 per occupazione temporanea (part. 798 e 799) - euro 2.125,00 per il terreno ed euro 453,00 per occupazione temporanea (part. 41, 42, 114, 431, 571 e 801):

CONSIDERATO

- che le aree non edificabili oggetto di espropriazione non sono coltivate direttamente dal Sig. Filannino Salvatore e, pertanto, l'indennità offerta per il terreno è aumentata del 50%, ai sensi della lettera c) del comma 2 dell'art. 45 del D.P.R. 8.6.2001 n. 327;

VISTI

- la documentazione comprovante le proprietà dei beni oggetto del presente atto;
- il D.P.R. 8.6.2001 n. 327 e successive integra-

zioni e modificazioni, con particolare riferimento all'art. 26 commi 1 e 1-bis;

ORDINA

1. Di corrispondere, a titolo di indennità per l'espropriazione dei fondi siti in agro di Barletta e occorsi per i lavori in oggetto indicati, le seguenti somme alla sotto indicata Ditta:

- Filannino Salvatore nato a Barletta (Ba) il 07.03.1919 - euro 258,50= (euro duecentocinquantesimo/50) - foglio di mappa n. 12 - particella n. 803 da espropriare per mq. 32 e particella n. 804 da espropriare per mq. 15 - euro 771,50= (euro settecentosettantunesimo/50) - foglio di mappa n. 12 - particella n. 798 da espropriare per mq. 37 e particella n. 799 da espropriare per mq. 119 - euro 3.640,50= (euro tremilaseicentoquaranta/50) - foglio di mappa n. 12 - particella n. 41 da espropriare per mq. 221, particella n. 42 da espropriare per mq. 128, particella n. 114 da espropriare per mq. 39, particella n. 431 da espropriare per mq. 276, particella n. 571 da espropriare per mq. 13 e particella n. 801 da espropriare per mq. 85;

2. Di provvedere alla pubblicazione, per estratto, del presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi del comma 7 dell'art. 26 del D.P.R. 327/01.

3. Di demandare all'Impresa G. Putignano & Figli S.r.l., appaltatrice dei lavori, le azioni di competenza per la suddetta liquidazione, come da apposito disciplinare.

Bari 18.12.2007

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO
F.to Geom. Michele Sforza

IL DIRIGENTE E RESPONSABILE
UNICO DEL PROCEDIMENTO
F.to Dott. Ing. Giuseppe Corti

CONSORZIO BONIFICA TERRE D'APULIA
BARI

ORDINANZA 18 dicembre 2007, n. 2490

Indennità d'esproprio.

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO**

PREMESSO

- che la Regione Puglia, con determinazione n. 064/Dir/2006/0050 del 10.02.2006, ha conferito al Consorzio di Bonifica "Terre d'Apulia" di Bari la delega delle potestà espropriative da esercitare per l'acquisizione degli immobili occorrenti per la realizzazione dei lavori in oggetto;
- che il suddetto Consorzio ha accettato detta delega, individuando come responsabile di questo procedimento espropriativo il geom. Michele Sforza e responsabile unico del procedimento l'Ing. Giuseppe Corti;
- che la suddetta disciplina di delega, all'Art. 2, contempla anche le attività connesse al presente atto;
- che con Decreto n. 264/CD/A del 25.11.2004 il Commissario Delegato per l'Emergenza Ambientale in Puglia ha approvato il progetto esecutivo, dichiarando la pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità dell'opera;

VISTI

- il Decreto n. 2468 emanato dal Responsabile del Procedimento Espropriativo in data 26.09.2006, con il quale è stata disposta l'occupazione anticipata degli immobili occorrenti alla realizzazione dell'opera pubblica in argomento ed è stata determinata in via provvisoria la relativa indennità di esproprio;
- i verbali di immissione in possesso inerenti alle seguenti particelle del foglio di mappa n.

12 del Comune di Barletta: n.ri 48, 49 e 50 in Catasto alla Ditta Delcuratolo Michele - n. 46 in Catasto alla Ditta Delcuratolo Michele prop. per 4/12 e Delcuratolo Angelo, Giuseppe, Grazia e Raffaella prop. per 2/12 ciascuno;

- la Delibera Commissariale del Consorzio di Bonifica "Terre d'Apulia" n. 238 del 25.06.2007, con la quale è stata approvata la stima per la determinazione delle indennità di espropriazione spettanti ai proprietari dei beni immobili interessati alla realizzazione dell'opera in argomento;
- la nota consortile n. 5128 del 19.10.2007 con cui è stata approvata una nuova determinazione delle indennità espropriative, dovute alle predette Ditte, per il riconoscimento di miglioria agraria apportata ai fondi in argomento;
- le lettere dei suddetti signori, con le quali i medesimi hanno manifestato di voler convenire la cessione volontaria delle aree oggetto di esproprio ed hanno altresì dichiarato di accettare l'indennità offerta pari a:
 - Delcuratolo Michele - euro 2.767,00 per il terreno, euro 13.611,00 per opere accessorie ed euro 461,00 per occupazione temporanea;
 - Delcuratolo Michele, Angelo, Giuseppe, Grazia e Raffaella - euro 4.164,00 per il terreno, euro 21.903,00 per opere accessorie ed euro 460,00 per occupazione temporanea;

CONSIDERATO

- che le aree non edificabili oggetto di espropriazione sono coltivate direttamente dal Sig. Delcuratolo Michele e, pertanto, l'indennità offerta per il terreno:
- va moltiplicata per tre, ai sensi della lettera d) del comma 2 dell'art. 45 del D.P.R. 8.6.2001 n. 327, con riferimento sia alla proprietà esclusiva del Sig. Delcuratolo Michele (part. 48 - 49 e 50) e sia alla quota di proprietà appartenente al medesimo ed inerente alla particella n. 46;

- è aumentata del 50%, ai sensi della lettera c) del comma 2 del suddetto art. 45, con riguardo alle quote di proprietà appartenenti ai signori Delcuratolo Angelo, Giuseppe, Grazia e Raffaella;
- che al sig. Delcuratolo Michele compete inoltre, per la conduzione del fondo, uguale importo dell'indennità base di espropriazione stabilita per il terreno, spettante agli altri comproprietari, ai sensi dell'art. 42 del citato D.P.R. n. 327/01;

VISTI

- la documentazione comprovante la proprietà dei beni oggetto del presente atto, nonché quella attestante la diretta coltivazione dei fondi;
- il D.P.R. 8.6.2001 n. 327 e successive integrazioni e modificazioni, con particolare riferimento all'art. 26 co. 1 e 1-bis;

ORDINA

1. Di corrispondere, a titolo di indennità per l'espropriazione dei fondi siti in agro di Barletta e occorsi per i lavori in oggetto indicati, le seguenti somme alle sotto elencate persone:

- Delcuratolo Michele nato a Barletta (Ba) il 06.07.1942 - euro 22.373,00= (euro ventiduecentosettantatre/00) - foglio di mappa n. 12 - particella n. 48 da espropriare per mq. 505, particella n. 49 da espropriare per mq. 507 e particella n. 50 da espropriare per mq. 277;
- Delcuratolo Michele nato a Barletta (Ba) il

06.07.1942 - euro 11.618,00= (euro undicimilaseicentodiciotto/00), nonché ai Signori Delcuratolo Angelo nato a Barletta (Ba) il 23.12.1971 - Delcuratolo Giuseppe nato a Barletta (Ba) il 01.05.1969 - Delcuratolo Grazia nata a Barletta il 12.02.1968 e Delcuratolo Raffaella nata a Barletta (Ba) il 18.06.1977 complessivi euro 19.073,00= (euro diciannovemilasettantatre/00) - foglio di mappa n. 12 - particella n. 46 da espropriare per mq. 1.940.

2. Di corrispondere al signor Delcuratolo Michele nato a Barletta (Ba) il 06.07.1942 la somma di euro 2.776,00= (euro duemilasettecentosettantasei/00) a titolo di indennità per la diretta conduzione del fondo relativa alle quote di proprietà dei germani Delcuratolo Angelo, Giuseppe, Grazia e Raffaella.

3. Di provvedere alla pubblicazione, per estratto, del presente decreto nel B.U.R.P., ai sensi del co. 7 dell'art. 26 del D.P.R. 327/01.

4. Di demandare all'Impresa G. Putignano & Figli S.r.l., appaltatrice dei lavori, le azioni di competenza per la suddetta liquidazione, come da apposito disciplinare.

Bari 18.12.2007

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO
F.to Geom. Michele Sforza

IL DIRIGENTE E RESPONSABILE
UNICO DEL PROCEDIMENTO
F.to Dott. Ing. Giuseppe Corti

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti - Bandi

COMUNE DI FAGGIANO (Taranto)

Avviso di gara appalto concessione d'uso Centro direzionale.

L'Amministrazione Comunale di Foggiano (TA), mediante pubblico incanto, intende assegnare in concessione d'uso il Centro Direzionale per le imprese, ubicato in Zona Industriale, disposto su tre livelli (p.i. + p.t. 1° p.) aventi superficie coperta di circa mq. 2.000 cd. Le offerte devono essere presentate entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17/03/2008 (apertura offerte il giorno 19/03/2008) ed espresse in aumento rispetto al canone annuo posto a base di gara pari a euro 80.000,00 stabilito della durata di anni 12 (dodici). Il bando potrà essere richiesto presso l'Uff. Tecnico Comunale negli orari d'Ufficio (tel. 0995912788 fax 0995912465 e-mail: ufftecfa@libero.it sito: www.unione-montedoro.it).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Giuseppe Blasi

COMUNE DI LUCERA (Foggia)

Avviso di gara appalto realizzazione progetto Magna Capitanata.**1. ENTE APPALTANTE:**

Comune di Lucera (Fg) - C/so Garibaldi, 74 - 71036 LUCERA Tel. 0881/541500 Fax 0881/541520, E- mail: urbanisti-cacomune.lucera.fg.it;

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

Affidamento per la realizzazione e conduzione operativa del progetto "Magna Capitana" Produzione di contenuti multimediali e ricostruzione virtuale; Fornitura di chioschi multimediali ed Info Points; Progettazione, realizzazione e messa in funzionamento di una piattaforma per il S.U.T. (Sportello Unico per il Turismo).

3. IMPORTO DELL'APPALTO:

euro 1.024.750,00 IVA esclusa;

4. FINANZIAMENTO DELL'OPERA:

Il progetto, del complessivo importo di euro 1.635.900,00 è finanziato dai fondi POR Puglia 2000-2006-misura 6.2 azione C).

5. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

procedura aperta ex art. 3, comma 37 ed art. 55, comma 5 del D.lgs. n.163/06, da aggiudicarsi con il metodo dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/06;

6. TERMINE PER L'ESECUZIONE LAVORI:

30 giugno 2008;

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

- a) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/06;
- b) certificato iscrizione Camera di Commercio;
- c) certificazione sistema di qualità UNI EN (ISO 9001:2000);
- d) capacità economica finanziaria di cui all'art. 41 del D.Lgs 163/06 comprovata da un fatturato globale relativa agli ultimi tre esercizi finanziari al netto d'IVA non inferiore al 100% dell'importo a base di gara;
- e) capacità tecnica comprovata dall'espletamento e/o avere in corso, con riferimento agli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, forniture e prodotti analoghi a quelli oggetto dell'appalto non inferiore al 100% dell'importo a base d'asta al netto d'IVA;
- f) ulteriori requisiti previsti dal disciplinare di gara.

8. TERMINE RICEZIONE PLICHI CONTENENTE DOCUMENTAZIONE E OFFERTE:

ore 13,00, giorno 19.02.2008 UFFICIO PROTOCOLLO - COMUNE DI LUCERA - Corso Garibaldi, 74.

9. ESPLETAMENTO GARA:

le date delle sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a cura della stazione appaltante;

10. CODICI PROGETTO: CUP:

F29C05000030002 -CIG:01117982A0;

10. ULTERIORI INFORMAZIONI:

possono essere richieste all'Ufficio Urbanistica tel. 0881/541500;

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dott. Giancarlo FLAMINIO.

12. Il bando integrale ed il disciplinare di gara contenente schema di domanda e autodichiarazioni sono disponibili sul sito internet www.comune.lucera.fg.it.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO URBANISTICA
Dott. Giancarlo FLAMINIO

COMUNE DI MAGLIE (Lecce)

Avviso di gara appalto realizzazione EcoMuseo virtuale.

La Città di Maglie, P.zza Aldo Moro - 73024 - MAGLIE (LE) - tel. 0836/489111 - fax 0832/484256 - quale capofila della Convenzione tra 22 Comuni, avvia procedura aperta (art. 3, c. 37, art. 55, 81 e 83 del Digs n. 163/2006) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento della realizzazione e gestione di un EcoMuseo Virtuale sulla Linea 3.1 del Progetto Mos@ic presentato su Mis. 6.2 POR Puglia 2000/2006. Categoria di Servizio e descrizione: Cat. 7- All. II a - D.Lgs. n. 163/06 -N° di riferimento CPV 72200000.

Codice NUTS: ITF45. Codice identif. AVLP: CIG 01 14019B71. Importo a base di gara non soggetto a ribasso: euro 210.000,00 oltre IVA.

Durata: mesi 4 dell'avvio del servizio e comunque entro fine attività progettuali fissate da Convenzione con Regione Puglia.

Le offerte, redatte in lingua italiana o traduzione giurata, corredate dalla prescritta documenta-

zione, dovranno pervenire al Protocollo dell'Ente entro le ore 13 del 5/2/2008.

Responsabile Unico del procedimento: DR. Alessandro Caggiula, Referente Progetto Mosaic. Tel. 0836/489260-257-213. Fax 0836/484256.

E-mail: acaggiula@comune.maglie.le.it;
mosaic@comune.maglie.le.it.

Le condizioni relative all'appalto, i requisiti di partecipazione e ogni altra informazione sono riportati sul Bando, pubblicato sul sito www.comune.maglie.le.it, sul CSA e sul Capitolato Tecnico, che potranno essere acquisiti previa richiesta scritta inviata anche via fax o E-mail e previo versamento di euro 50,00 sul ccp. 13426739 indicando come causale "Rimborso spese riproduzione copia Capitolato Tecnico e C.S.A. Linea 3.1 Progetto MOS@IC".

Maglie, 9/1/2008

IL RUP MOSAIC
Dr. Alessandro Caggiula

COMUNE DI PUTIGNANO (Bari)

Avviso di gara appalto servizio pulizia stabili comunali.

I.1) Comune di Putignano, Uff. Provveditorato, Via Roma n° 8, 70017 Putignano - Ba, tel. 080/4056215, fax 080/4056218; www.comune.putignano.ba.it

I.2) Punto di contatto come al punto I.1).

II.1) Servizio di pulizia stabili comunali;

II.1.2) Categoria 14) codice CIG 0111945BEC luogo di esecuzione Comune di Putignano;

II.1.3) Appalto pubblico;

II.1.5) CPV 747310002

II.1.8) lotti: no;

II.1.9) Varianti, no;

II.2.1) Entità 458.200,00;

II.3) Durata cinque anni solari dal 1/03/08 al 31/12/2012;

III.1.1) è richiesta cauzione provvisoria;

III.1.2) finanziamento con fondi di bilancio

comunale;

III.1.3) Forma giuridica: imprese singole, associate, consorzi;

III.2.1) Iscrizione alla CCIAA o analogo registro professionale, iscrizione al registro delle imprese per attività di pulizia fascia b)

III.2.2) capacità tecnica vedasi disciplinare di gara;

III.2.3) capacità economico-finanziaria vedasi disciplinare;

IV.1) Procedura: aperta;

IV.2) Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art.83 D.Lgs 163/06 i cui criteri sono enunciati nel Capitolato speciale d'appalto e disciplinare di gara;

IV.3.2) Documenti da ritirare presso Ufficio Economato;

IV.3.3) Termine per richiedere i documenti 15/02/08;

IV.3.4) Scadenza ricezione offerte ore 13,00 dal 25/02/08;

IV.3.6.) Redazione offerta in lingua italiana;

IV.3.7.2) data apertura offerte 26/02/08 ore 9,30 presso sede Comunale

VI.1) No;

VI.4) Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al bando di gara pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Putignano, al capitolato speciale d'appalto e disciplinare di gara pubblicati sul sito ww.comune.putignano.ba.it.

Responsabile del Procedimento l'Istruttore Amministrativo Direttivo sig.ra Amelia Tria.

Putignano, 2.1/12/2007.

IL DIRIGENTE
DELLA RIPARTIZIONE FINANZIARIA
Dott.ssa Angela Perilli

Concorsi

ASL LE LECCE

Avviso pubblico per n 2 incarichi di Data Manager.

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale di Lecce n. 4301 del 21/11/2007 è indetto avviso pubblico, per titoli ed esame colloquio, per il conferimento di n.2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Data Manager, della durata di mesi dodici, per lo svolgimento di attività di coordinamento degli studi clinici attivi presso l'U.O. di Oncologia del Presidio Ospedaliero "Vito Fazzi" di Lecce.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla presente procedura sono prescritti i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 29/93 e successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/94.
2. Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura della Azienda Sanitaria di Lecce, prima dell'immissione in servizio.
3. Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
4. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
5. Per effetto della disposizione di cui all'art. 3,

comma 6 della legge 15.05.1997 n. 127 la partecipazione all'avviso oggetto del presente bando non è soggetta a limiti di età.

Requisiti specifici di ammissione:

1. Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Biologiche o Diploma di laurea in Biotecnologia Farmaceutica o lauree equipollenti;
2. Laurea specialistica (nuovo ordinamento) equiparata ad uno dei Diplomi di Laurea del vecchio ordinamento - indicati al punto 1. - ai sensi del Decreto M.I.U.R. 05.05.2004;

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande. Il mancato possesso, anche solo di uno dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione all'avviso pubblico.

Non sono ammessi a partecipare alla predetta selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

L'esclusione dall'Avviso è deliberata con provvedimento motivato del Commissario Straordinario della Azienda, da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione.

Per l'ammissione al presente Avviso gli aspiranti dovranno far pervenire al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale, Via Miglietta n. 5 - 73100 Lecce, entro e non oltre il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sul Bollettino Ufficiale della

Regione Puglia, domanda redatta in carta semplice, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- h) i titoli che conferiscono diritto di preferenza o precedenza, in caso di parità di punteggio;
- i) l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del presente elenco.

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato; la mancanza di sottoscrizione determina la nullità della domanda. La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art 3, comma 5, della legge n.127/1997.

Nella domanda i candidati dovranno esprimere, ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.12.1996 n. 675 e s.m.i., il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, ai fini dell'avviso e successivamente, nella eventualità di costituzione del rapporto di

lavoro, per finalità di gestione del rapporto stesso.

Il presente bando viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scade il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Le domande devono essere inoltrate esclusivamente a mezzo del servizio postale per raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione in nessun caso le domande e gli eventuali documenti trasmessi oltre i termini di presentazione prescritti dal presente Avviso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Gli interessati dovranno avere cura di comunicare immediatamente, con lettera contenente il chiaro riferimento alla domanda di partecipazione al presente avviso pubblico, le successive variazioni del domicilio indicato.

Documentazione da allegare alla domanda

1. Diploma di laurea in Scienze Biologiche o Diploma di laurea in Biotecnologie Farmaceutiche o diplomi di laurea equipollenti;
2. Laurea specialistica (nuovo ordinamento) equiparata ad uno dei Diplomi di Laurea del vecchio ordinamento - indicati al punto 1. - ai sensi del Decreto M.I.U.R. 05.05.2004;

Alla domanda di partecipazione all'Avviso devono inoltre essere allegati:

- a) titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina;

- b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato; il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione, le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame, ai fini della valutazione di merito, solo se formalmente documentati;

- c) tutti, i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (Stati di servizio, pubblicazioni, corsi di aggiornamento, ecc.);

- d) elenco, redatto in carta semplice, dei titoli e dei documenti presentati.

Qualora il candidato intenda avvalersi di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà in luogo dei documenti, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, perché possano essere prese in considerazione, devono risultare da atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla stessa e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato. In questo caso il candidato deve allegare alla domanda la fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice.

Per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione, carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione.

Selezione dei candidati

La graduatoria di merito dei candidati sarà formu-

lata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nella prova colloquio.

La valutazione dei titoli e l'esame colloquio sarà effettuato dalla Commissione esaminatrice, nominata dal Commissario Straordinario e composta da tre membri, di cui uno con funzioni di presidente, e da un segretario, con l'attribuzione dei punteggi come di seguito indicato:

Punti 20 per i titoli

Punti 30 per l'esame colloquio sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I 20 punti riferiti ai titoli sono così ripartiti:

| | | |
|--------------------------------------|-----------|----|
| Titoli di carriera | max punti | 10 |
| Titoli accademici e di studio | max punti | 3 |
| Pubblicazioni e titoli scientifici | max punti | 3 |
| Curriculum formativo e professionale | max punti | 4 |

Conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera professionale avverrà mediante la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 - 2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

Il predetto contratto sarà stipulato tra il Commissario Straordinario ed il soggetto utilmente collocatosi nella graduatoria, il quale sarà invitato, ai fini della stipula del contratto, a presentare, entro 30 gg., in carta legale, i documenti comprovanti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione all'avviso oltre che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 1 lettera b) del D.P.R. n. 483/1997, il certificato di idoneità fisica all'impiego.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al DPR 131/86 ed è esente dall'imposta di

bollo, ai sensi dell'art. 25 della tabella di cui all'allegato B del DPR 642/72, e s.m.i.

In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico del richiedente.

Il candidato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato e verrà dichiarato decaduto nel caso non produca la documentazione richiesta. In entrambi i casi l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di dodici mesi.

Corrispettivo

Il corrispettivo complessivo forfetario annuo per la collaborazione prestata sarà di Euro venticinquemila. Tale importo verrà corrisposto in rate mensili posticipate, di importo pari a Euro duemilaottantatre/33 lordi ciascuna, rispettivamente entro il giorno 5 del mese successivo.

Detto importo è espresso al lordo di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del Collaboratore.

Modalità di svolgimento dell'incarico.

L'attività e l'articolazione dell'orario verranno svolte nel rispetto degli indirizzi fissati dal Dirigente Responsabile della Struttura operativa di assegnazione.

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del D.Lgs. 30/06/2003, n.196 sulla tutela della riservatezza si informa che i dati personali raccolti da questa Azienda Sanitaria Locale, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione ed alla gestione degli eventuali contratti di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Azienda Sanitaria Locale di Lecce si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni e chiarimenti, i candidati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale U.O. Assunzioni Concorsi e Gestione del ruolo della ASL LE - tel. 0832/215248 – 5890 - 5854.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Rodolfo Rollo

ASL TA TARANTO

Avviso di selezione per la stabilizzazione del personale a tempo determinato.

N. 278 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE O INFERMIERE PEDIATRICO;

N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO AUDIOMETRISTA;

N. 18 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO FISIOTERAPISTA;

N. 9 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO LOGOPEDISTA;

N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ORTOTTISTA;

N. 12 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO SANITARIO di LABORATORIO BIOMEDICO;

N. 3 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO di NEUROFISIOPATOLOGIA;

N. 19 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO SANITARIO di RADIOLOGIA MEDICA;

N. 4 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO;

N. 10 POSTI DI OPERATORE TECNICO AUTISTA d'AMBULANZA.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area del comparto della sanità.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando:

1) i dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale TA con rapporto di lavoro a tempo determinato, in attività di servizio alla data del 15/10/2007 (data di adozione della D.G.R. n. 1657 del 15/10/2007) con anzianità di servizio di almeno tre anni anche non continuativa conseguita nel quinquennio anteriore alla data del 15/10/2007;

2) coloro che pur non essendo in servizio alla data del 15/10/2007 abbiano svolto presso l'ASL TA almeno un anno di incarico a tempo determinato e che abbiano comunque maturato un'anzianità di servizio di almeno tre anni anche non continuativi nel quinquennio anteriore al 15/10/2007 presso altre Aziende Sanitarie ed IRCCS pubblici della Regione Puglia;

3) coloro che sono in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato alla data del 15/10/2007, ma che matureranno almeno tre anni nel quadriennio 2007-2010.

Si precisa che alla selezione in oggetto non possono partecipare coloro che siano dipendenti a tempo indeterminato presso altre Aziende sanitarie o IRCCS pubblici ma che svolgano o abbiano svolto incarichi a tempo determinato presso l'ASL TA, a seguito di collocamento in aspettativa presso la propria azienda di appartenenza, in quanto privi del requisito della precarietà neces-

sario ai fini della stabilizzazione.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Oltre ai requisiti generali di ammissione, per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

1) per i posti di collaboratore professionale sanitario:

- Diploma di Laurea richiesto per il profilo professionale per il quale si concorre, ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità del 27/7/00 pubblicato sulla G.U. n. 191 del 17/8/00, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Iscrizione all'albo professionale ove esistente;

2) per i posti di assistente tecnico:

- diploma di geometra o di perito industriale;

3) per i posti di operatore tecnico autista di ambulanza:

- il diploma di istruzione secondaria di I° grado;
- patente di guida almeno di categoria B.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, indirizzate: "AL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL TA - AREA GESTIONE DEL PERSONALE - U.O. CONCORSI E ASSUNZIONI, VIALE VIRGILIO, 31 - 74100 TARANTO" devono essere presentate al servizio protocollo entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo

giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la data indicata quale termine ultimo. A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- la data, il luogo di nascita;
- la residenza, con l'esatta indicazione del CAP e l'eventuale recapito telefonico;
- il titolo di studio con l'indicazione della data e della sede di conseguimento;
- la Provincia di iscrizione all'albo professionale;
- tutti i servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato utili ai fini della valutazione dell'anzianità di servizio, indicando, per ciascun servizio, se l'assunzione è avvenuta o no mediante procedura selettiva di natura concorsuale (concorso pubblico o avviso pubblico).

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dalla selezione.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente alla selezione. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto la residenza. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere comunicate in tempo utile a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato

nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere allegati:

1. tutti quei documenti e titoli scientifici, di carriera e di studio che il candidato riterrà opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

2. titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, in ordine a quanto previsto dalle Leggi n. 68/99 e n. 574/80, D.Lgs 215/01 e D.P.R. 487/94;

3. curriculum formativo e professionale datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato solamente se supportato da formale documentazione o da dichiarazione autocertificativa;

4. un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o sotto forma di autocertificazione.

Le autocertificazioni, effettuate con consegna di copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare la conformità delle copie agli originali. Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine dell'elenco dei documenti. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione. In particolare, nelle autocertificazioni relative ai servizi resi presso

Pubbliche Amministrazioni il candidato deve specificare:

1. esatta denominazione ed indirizzo delle stesse;

2. posizione funzionale e disciplina di inquadramento;

3. natura del rapporto di lavoro:

a) rapporto di dipendenza a tempo determinato o indeterminato;

b) ovvero rapporto con contratto libero-professionale o contratto di collaborazione o contratto di convenzione. Per detti servizi è necessario che venga indicata l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

4. periodo di servizio con precisazione dei rapporti part time e delle eventuali interruzioni del rapporto d'impiego e loro motivo;

5. posizione in ordine a quanto previsto dall'art. 46 del D.P.R.

A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00, l'Azienda si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Le pubblicazioni, delle quali devono potersi evidenziare, a pena di non valutazione, il nome e la data della rivista editrice, possono essere prodotte in originale o copia conforme all'originale o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda.

L'esclusione è disposta con motivazioni da

notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli relativi a servizio resi presso Aziende Sanitarie della Regione Puglia

- a) servizio presso l'ASL TA - punti 1 per anno o frazione superiore a sei mesi
- b) anzianità di servizio presso le altre aziende della Regione Puglia - punti 0,50 per anno o frazione superiore a sei mesi;

Altri titoli (fino a un massimo di punti 1);

TITOLI DI CARRIERA

I servizi resi nel medesimo profilo presso enti pubblici con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, con rapporto libero-professionale o per lavori socialmente utili verranno valutati punti 0,1 per anno o frazione superiore a sei mesi. Detto punteggio verrà attribuito qualora l'orario settimanale sia pari a 36 ore, altrimenti verrà ridotto proporzionalmente. Per la valutazione dei predetti servizi è necessario, pertanto, che i relativi certificati contengano l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Il punteggio per servizi resi presso case di cura convenzionate o accreditate verrà ridotto al 25%.

Il punteggio per servizi resi presso case di cura non convenzionate verrà ridotto al 15 %.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

Verranno valutati soltanto:

- a) lauree attinenti al ruolo di appartenenza punti 0,5;
- b) lauree non attinenti al ruolo di appartenenza punti 0,2;

- c) diplomi di abilitazione a professioni riconducibili a profili professionali della Categoria D o DS del ruolo di appartenenza punti 0,1.

Non verrà valutato il titolo richiesto per l'accesso.

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

- a) per ogni abstract punti 0.01;
- b) per ogni pubblicazione punti 0.1.

TITOLI INERENTI L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Partecipazione a congressi convegni ecc.

Le partecipazioni ai singoli congressi, convegni, tavole rotonde, ecc. attinenti la professione di infermiere verranno valutate come segue:

- a) In qualità di docente: punti 0.020;
- b) In qualità di componente della segreteria scientifica punti 0,015;
- c) In qualità di relatore: punti 0,010;
- d) In qualità di partecipante: 1) Se vengono assegnati crediti formativi: punti 0,00 1 per ogni credito; 2) Diversamente: punti 0,001 per ogni giorno.

Le eventuali comunicazioni pubblicate negli atti dei convegni effettuate dai partecipanti verranno valutate nei titoli scientifici col punteggio per gli abstracts e le pubblicazioni.

CORSI DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

I corsi inferiori a sei giorni verranno valutati alla stessa stregua dei congressi.

I corsi superiori a cinque giorni verranno valutati come segue:

Qualunque sia la durata del corso, se vengano assegnati crediti formativi: punti 0,001 per ogni credito;

Diversamente:

- a) Corsi universitari, corsi annuali o più, masters: punti 0,050;
- b) Corsi > mesi le: punti 0,0 15;
- c) Altri corsi: punti 0,001 per ogni giorno di effettiva presenza;

ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO O DIDATTICA

Saranno valutati solo gli attestati che certifichino incarichi di insegnamento e non già di tutoraggio.

Il punteggio, rapportato alle ore di attività, sarà di punti 0.001 per ogni ora.

GRADUATORIA

Il Direttore Generale dell'Azienda provvederà, con apposito atto deliberativo, alla approvazione di un elenco per ciascun profilo professionale.

Detto elenco rimarrà valido fino al completamento del processo di stabilizzazione.

PROVE DI ESAME

Per il personale inserito nel citato elenco assunto in assenza di procedura selettiva di natura concorsuale (concorso pubblico o avviso pubblico), l'assunzione definitiva sarà subordinata al superamento di una procedura interna disposta secondo le modalità di cui all'art. 30, comma 2, della L.R. 26/2006.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando al sito Internet www.ausltal.it oppure potranno rivolgersi dalle ore 10 alle ore 12 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, all'Ufficio Concorsi, (Tel. 099/7786715) presso la sede degli Uffici dell'Azienda U.S.L. TA/1 - Viale Virgilio, 31 - 74100 - Taranto.

Avvisi

ECOTECNICA COPERTINO (Lecce)

Avviso di deposito studio impatto ambientale.

La società ECOTECNICA S.r.l. (Proponente), con sede legale in Lequile (LE) alla S.S. 101 per Gallipoli km 9,300, Codice Fiscale e numero d'iscrizione del Registro delle Imprese di Lecce 02051620751, informa che in data 18/12/2007 ha presentato presso il Settore Territorio e Ambiente - Ufficio V.I.A. e A.I.A. della Provincia di Lecce il Progetto Definitivo e lo Studio di Impatto Ambientale (S.I.A.) sull'intervento proposto, allo scopo di ottenere il giudizio di compatibilità ambientale di cui all'art. 13 della L.R. Puglia n.11 del 12/04/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni, inerente il proprio impianto esistente per il recupero di rifiuti non pericolosi di vetro ubicato in Copertino (LE) alla zona P.I.P., già autorizzato alla gestione rifiuti in "Procedura Semplificata" (ex artt. 31 e 33 del D.Lgs. n. 22 del 05/02/1997) dal Responsabile del Settore Territorio e Ambiente-Servizio Ambiente della Provincia di Lecce; inoltre, si è provveduto a depositare in data 04/01/2008 presso la Regione Puglia-Assessorato all'Ecologia - Settore Ecologia - Ufficio V.I.A. e in data 03/01/2008 presso il Comune di Copertino il Progetto Definitivo e lo S.I.A. in questione. Lo S.I.A. presentato è reso necessario dall'esigenza di incrementare le attuali quantità recuperate, da gestire eventualmente anche in "Procedura Ordinaria" (ex artt. 208 e 210 del D.Lgs. n. 152 del 03/04/2006), per far fronte all'aumento della raccolta differenziata e degli obiettivi di recupero fissati dalla normativa vigente. L'intervento proposto è contemplato nell'Allegato A - Elenco A.2 - Punto A.2.f) della L.R. Puglia n. 11 del 12/04/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni. Gli elaborati, costituiti insieme dal Progetto Definitivo e dallo S.I.A., sono disponibili per la consultazione presso il Settore Territorio e Ambiente - Ufficio V.I.A. e A.I.A. della Provincia di Lecce, la Regione Puglia - Assessorato all'Ecologia - Settore Ecologia - Ufficio V.I.A. e il Comune di Copertino.

ECOTENCNICA Srl
Amministratore Unico e Legale Rappresentante
Arch. Giovanni Polimeno

ERICSSON BARI

Avviso di deposito istanze di installazione infrastrutture elettroniche.

Ericsson S.p.A. con Sede Legale in Roma via Anagnina n. 203, a seguito del contratto di affitto di un ramo di azienda di H3G S.p.A. denominato "Progettazione, pianificazione, esercizio, inclusa l'implementazione, e manutenzione di sistemi informativi ed infrastrutture di telecomunicazioni e condivisione con terzi operatori" alla società Ericsson Telecomunicazioni S.p.A., con il quale si concede a quest'ultima la facoltà di richiedere i permessi necessari per le installazioni di stazioni Radio Base per Telefonia Mobile. rende noto che, in ottemperanza degli obblighi di pubblicazione previsti dalla L.R. Puglia n. 5/2002 art. 9 c. 2 e correlato Regolamento di Attuazione, ha provveduto al deposito delle istanze per l'installazione di infrastrutture di Comunicazione Elettronica per impianti radioelettrici con potenza uguale o inferiore a 20 Watt. in Lama nel comune di Taranto (TA) Nostro rif. cod. Sito TA 6050 in Località Circonvallazione dei Fiori S.n.c.

VODAFONE OMNITEL

Richiesta autorizzazione installazione stazione radio base.

Vodafone Omnitel N.V. comunica di aver presentato istanza per il rilascio di autorizzazione alla installazione di stazione radio base con sistema GSM e tratte in Ponte Radio da ubicarsi nel Comune di Galatina (LE) in Strada Vicinale Angeli su porzione di immobile distinto nel N.C.T. alfg. 94 p.lle 2-403 (codice sito 4-LE-2558 Cutrofiano SS476) comunicazione ex let. C del R.R. n. 14/2007 e art. 9, comma 2, L.R. n. 5/2002.



BOLLETTINO  **UFFICIALE**
DELLA REGIONE PUGLIA

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 0805406316 - 6317 - 6372 / fax 0805406379

Abbonamenti: 0805406379

Sito internet: <http://www.regione.puglia.it>

e-mail: burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Antonio Dell'Era**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974

Sped. in abb. Postale - 70% - CNS / CBPA - SUD / AVELLINO / 079/2007 - Poligrafica Ruggiero S.r.l. - 83100 Avellino
