



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 51 del 05/04/2007**

COMUNE DI SECLI' (Lecce)

Bando di gara affidamento servizio cassa e tesoreria.

1. Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Seclì (LE) Intende aggiudicare il servizio di cassa e tesoreria per il periodo 2007/2011, utilizzando il metodo della procedura negoziata ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera c) del D.lgs. 157/95.
2. Categoria del servizio da appaltare: 6b, servizi bancari e finanziari.
3. Luogo di esecuzione: Seclì.
4. Non sono ammesse offerte parziali.
5. Il servizio dovrà essere effettuato in conformità alla convenzione approvata con deliberazione consiliare n. 37 del 30/11/2004. Saranno prese in considerazione le varianti migliorative presentate quando rispondano alle esigenze minime richieste dalla convenzione.
6. Durata del servizio: anni cinque con decorrenza dal perfezionamento del contratto, con possibilità di rinnovo per una sola volta.
7. Sono ammessi raggruppamenti di imprese ai sensi degli articoli 11 del D.Lgs. 157/95 e 10 del D.Lgs. 358/92.
8. Si procederà, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 157/95 commi 8 e 9, al fine di garantire la definizione delle trattative entro il tempo utile per poter dare , considerati anche i tempi necessari alle procedure post-contrattuali, avvio al nuovo servizio a partire dalla data indicata al precedente punto 6. I termini sono così stabiliti:  
Ricezione istanze partecipazione: 15 gg. dalla data di pubblicazione del bando  
Ricezione offerte: 10 gg. dalla data di spedizione dell'invito.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12,00 del giorno 19/04/2007.

9. Elementi di valutazione delle offerte:

- 1) Elementi di carattere generale relativi agli istituti bancari ed elementi tecnici inerenti il servizio (max punti 10)

- a) servizio di Tesoreria effettuato per conto di altri enti (Regioni, Province, Comuni, AA.SS.LL.)  
a1) per ogni anno di servizio ininterrotto prestato (comprovato da apposita attestazione resa da parte del legale rappresentante dell'Ente Pubblico) punto 0,10, per un massimo di punti 5;  
a2) per ogni servizio prestato (comprovato da apposita attestazione resa da parte del legale rappresentante dell'E.P.) punti 0,50 per un massimo di punti 5;

2) elementi economici inerenti al servizio (max punti 40)

- a) tasso attivo sui depositi non soggetti a Tesoreria Unica, da esprimersi nei termini di scostamenti in più o in meno del TUS, punti max. 15;  
b) tasso passivo franco commissioni, applicato sull'utilizzo della anticipazione di Tesoreria, da esprimersi in termini di scostamenti in più o in meno del TUS, punti max 13;  
c) tasso di commissione applicato sulle polizze fidejussorie emesse a favore del Comune, punti max 8;  
d) canone annuo da corrispondere al Comune in correlazione alle previsioni di sviluppo - punti max 5.

3) elementi economici esterni al servizio (max punti 50)

- a) tasso passivo sull'assunzione dei mutui passivi per importi annui non superiori a Euro 1.000.000, con ammortamento decennale, da restituire in rate semestrali posticipate, da esprimersi in termini di scostamenti in meno dal tasso stabilito periodicamente con D.M., punti max 15;  
b) concessione ai dipendenti dell'ente di servizi bancari agevolati, ivi comprese aperture di credito in c/c con modalità e termini da convenirsi max punti 15, così ripartiti:  
b1) tasso creditore per il personale in riferimento al TUS, max punti 6;  
b2) tasso debitore per il personale con riferimento al TUS, max punti 6;  
b3) importo massimo delle anticipazioni che l'istituto è disposto a concedere sullo scoperto di c/c bancario, max punti 3;  
c) concessioni di finanziamenti ai cittadini di Seclì per concessioni edilizie e realizzazioni strutture operative su suoli P.I.P. - max punti 10 così ripartiti:  
c1) importo massimo del finanziamento che l'Istituto è disposto a concedere, max punti 5;  
c2) tasso di interesse da applicare ai prestiti con riferimento al TUS, max punti 5.  
d) disponibilità all'acquisto, installazione e manutenzione di un sistema per il rilascio di certificazioni anagrafiche e di stato civile con postazione multimediale a disposizione dei cittadini. Il sistema deve poter svolgere anche altri servizi, quali ad esempio, informazioni al cittadino, pagamento servizi comunali ecc..., l'inoltro di richieste rivolte al Comune secondo le necessità che saranno rappresentate dall'Amministrazione comunale.

Per un massimo di punti 3

Ai fini dell'aggiudicazione gli elementi anzidetti saranno avvalorati con il metodo di attribuzione proporzionale: tutto il punteggio di ciascun elemento sarà assegnato all'offerta più vantaggiosa per quella voce, alle altre offerte meno vantaggiose andrà lo stesso punteggio proporzionalmente ridotto.

10. Le domande di partecipazione, redatte in bollo e sottoscritte dal legale rappresentante o da procuratore con poteri di firma, dovranno essere inserite in plico sigillato con indicazione del mittente e dell'oggetto della gara. A pena di esclusione, il plico dovrà contenere, unitamente alla domanda di partecipazione, la seguente documentazione:

- A) dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante o da procuratore munito di poteri o, per i paesi stranieri, dichiarazioni giurate o solenni con postille in lingua italiana, attestanti:  
1. che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni causa di esclusione dalla partecipazione a gare di cui all'art. 11 del D.lgs. 358/92;  
2. Che l'impresa è autorizzata dalla Banca d'Italia all'esercizio della attività bancaria, specificando gli

estremi del l'autorizzazione, o documento equivalente ai sensi della legislazione dello stato straniero comunitario in cui ha sede l'offerente;

3. l'insussistenza di una qualsiasi forma di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altre imprese offerenti alla presente gara e di qualsiasi riconducibilità al medesimo centro di interessi o decisionale tra l'offerente e altri concorrenti alla gara medesima;

4. il possesso da parte del concorrente di uno sportello operativo non distante più di 5 Km. dal Comune di Seclì o la dichiarazione di disponibilità ad aprirlo, in caso di aggiudicazione, prima dell'inizio del servizio che decorrerà, comunque, dal perfezionamento del contratto.

Le dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte, di cui al precedente punto, possono essere contenute in un'unica dichiarazione sottoscritta con firma autenticata o, in alternativa, senza autenticazione della firma, ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

11. L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del citato D.Lgs. 157/95 sulla base dei criteri i valutazione sopra indicati.

12. In ragione del costo zero del servizio per il Comune, non sussistono le ipotesi di applicabilità di cui al combinato disposto degli artt. 1 e 4, 3° comma, lett. b), del D.Lgs. 17/3/1995, n. 157, pertanto, la procedura negoziale sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida senza l'applicazione, quindi, del disposto dell'art. 22 - comma 3 - del citato D.Lgs. N. 157/95;

13. Il presente bando non viene pubblicato all'Ufficio delle pubblicazioni della Comunità Europea non essendo assoggettato alle disposizioni del D.lgs. 157/95 per quanto riportato al precedente punto 12. Il bando viene pubblicato all'Albo del comune e l'avviso di gara sul B.U.R. della Regione Puglia e sul sito web della regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it).

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'indirizzo specificato al punto 1.

Il Sindaco

Geom. Donato Zizzari

---

Concorsi

---