



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 51 del 05/04/2007

ASL BAT ANDRIA (Bari)

Avviso pubblico per incarichi relativi al progetto - Implementazione attività relative allo studio e controllo del rischio clinico.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale Azienda Sanitaria Locale BAT n. 372 del 12 marzo 2007, è indetto

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento, con procedura comparativa per titoli e con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, di incarichi ad Avvocati per la realizzazione del progetto regionale denominato 1mplementazione delle attività relative allo studio ed al controllo del rischio clinico - Messa a regime di servizi in grado di realizzare il contenimento degli errori professionali".

Oggetto e modalità di svolgimento della collaborazione:

1. L'incarico prevede la realizzazione del Progetto Regionale innanzi citato che ha l'obiettivo di adottare le procedure di analisi della gestione e prevenzione del rischio professionale da "rnalpractice", allo scopo di contenere e prevenire il contenzioso e quindi i costi diretti, quali quelli assicurativi ed indiretti, quali quelli derivanti da prestazioni improprie.
2. L'attività oggetto dell'incarico dovrà svolgersi presso la struttura complessa "Struttura Burocratica Locale" della ASL BAT atteso che il Progetto Regionale in argomento è, altresì, finalizzato a supportare, per tutta la durata del progetto stesso, la dotazione organica della Struttura Burocratica Legale innanzi indicata.
3. Il Collaboratore con l'assunzione dell'incarico in parola è obbligato a porre in essere, nei confronti dell'Azienda, senza alcun vincolo di subordinazione, le prestazioni professionali di natura intellettuale coerenti con l'attuazione del citato progetto;
4. In caso di mancato rispetto delle istruzioni e delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'attività, verranno adottati i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto.

Requisiti di Ammissione all'Avviso:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
2. idoneità fisica all'impiego;
3. diploma di Laurea in Giurisprudenza;

4. titolo di Avvocato;
5. esperienza documentata presso Uffici legali di Aziende Sanitarie Locali non inferiore a sei mesi dalla pubblicazione del presente Avviso sul BURP, ovvero espletamento di attività libero professionali documentate presso studi legali privati i non inferiore ad un anno dalla pubblicazione dell'Avviso sul BURP;
6. iscrizione all'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso pubblico in argomento.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Il difetto, anche solo di uno dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione all'avviso. L'esclusione dall'avviso pubblico, per difetto dei requisiti, è disposto dal Direttore Generale ASL NBAT, con provvedimento motivato.

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione:

Le istanze di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale della ASL BAT - Via Fornaci n. 201 - 70031 Andria, e presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il termine perentorio di giorni 15 a decorrere da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dell'eventuale documentazione allegata alla stessa è perentorio. La eventuale riserva di invio successivo del titolo dei titoli di studio è privo di effetto. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. Nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, redatta in carta semplice e senza autenticazione della firma, il concorrente deve indicare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza con l'indicazione della città. Provincia, cap, Via/piazza e numero civico;;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente) o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi eventualmente prestati presso le pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- esperienza documentata presso Uffici Legali di Aziende Sanitarie o presso studi legali professionali;
- il possesso di titoli preferenziali ai fini della nomina;
- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31/12/1996 n. 675, nell'ambito delle proprie attività istituzionali;
- il domicilio eletto per le comunicazioni, con l'indicazione del numero di avviamento postale ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

1. copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;

2. eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
3. curriculum formativo professionale in carta semplice datato e firmato;
4. certificato di laurea;
5. certificato di iscrizione all'albo professionale;
6. documentazione attestante l'esperienza presso uffici legali di Aziende Sanitarie ovvero di attività presso studi professionali;
7. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della formulazione della graduatoria;
8. elenco dei documenti e dei titoli presentati datato e sottoscritto. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione, carente di elementi conoscitivi essenziali per la valutazione, non saranno presi in considerazione.

Modalità di espletamento della procedura comparativa:

Una commissione, appositamente nominata, provvederà ad esaminare i titoli ed i curricula e a formulare la relativa graduatoria.

Conferimento degli incarichi:

Il conferimento degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività professionale ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Il predetto contratto sarà stipulato tra il Direttore Generale ASL BAT, o suo delegato, ed il soggetto utilmente collocato nella graduatoria, il quale verrà convocato per la sottoscrizione dell'accordo, dovrà produrre contestualmente, in originale o copia conforme all'originale, i documenti eventualmente dichiarati in sede di autocertificazione.

Il candidato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato e verrà dichiarato decaduto nel caso non produca la documentazione richiesta. In entrambi i casi l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria.

Durata dell'incarico:

L'incarico avrà la durata di due anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale.

Trattamento economico:

Il corrispettivo forfettario lordo annuo per la collaborazione prestata, di regola da espletarsi in 36 ore settimanali di attività, sarà di Euro 38.400,00 lorde, comprensivo di qualsiasi ritenute fiscali, previdenziale, assicurativa ed assistenziale a carico del collaboratore. Tale importo potrà essere corrisposto in rate mensili di importo pari ad Euro 3.200,00 lordi ciascuna.

Il contratto è soggetto a registrazione, ai sensi della normativa vigente in materia, solo in caso d'uso ed è esente dall'imposta di bollo. In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico del richiedente.

Pubblicazione Avviso:

Il presente Avviso sarà pubblicato sul BURP, all'Albo dell'Azienda BAT e sul sito www.auslbatuno.it.

Per quanto altro non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni che regolano i rapporti con contratti di collaborazione coordinata e continuata ed alle attività di attuazione e sviluppo delle linee progettuali di cui alla DGR 1582 del 28/10/2004.

L'Azienda Sanitaria Locale BAT si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, restando precluso ai concorrenti partecipanti qualsiasi pretesa o diritto.

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Giovanni Portaluri
