

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO  **UFFICIALE**
DELLA REGIONE PUGLIA

Anno XXXVIII

BARI, 26 LUGLIO 2007

N. 107



Sede Presidenza Giunta Regionale

Corte Costituzionale
Deliberazioni del Consiglio e della Giunta
Atti di Organi monocratici regionali
Atti e comunicazione degli Enti locali

Appalti - Bandi
Concorsi
Avvisi

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

- a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia.
- b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
- c) leggi e regolamenti regionali;
- d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
- e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
- f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
- g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
- h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
- i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97.
- j) lo Statuto e le sue modificazioni;
- k) richieste di referendum con relativi risultati.
- l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

- a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- h) deliberazioni della Giunta regionale;
- c) determinazioni dirigenziali;
- d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato.
- e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
- f) atti degli Enti Locali;
- g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
- h) statuti di enti locali;
- i) concorsi;
- j) avvisi di gara;
- h) annunci legali;
- l) avvisi;
- m) rettifiche;
- n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

INSERZIONI

Gli atti da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari.

Il testo originale su carta da bollo da € 14,62 salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo, dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista e da 1 copia in formato elettronico firmata con procedura digitale.

L'importo della tassa di pubblicazione è di € 154,94 oltre IVA al 20% (importo totale € 185,93) per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di € 11,36 oltre IVA (importo totale € 13,63) per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 50 battute (o frazione).

Il versamento deve essere effettuato sul c/c/p n. **60225323** intestato a **Regione Puglia - Tasse, Tributi e Proventi regionali - Codice 3119**.

Non si darà corso alla pubblicazione senza la predetta documentazione.

ABBONAMENTI

L'abbonamento, esclusivamente annuo, è di € 134,28 da versare su c/c/p n. **60225323** intestato a **Regione Puglia - Tasse, Tributi e Proventi regionali - Codice 3119**.

I versamenti effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo, mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 3° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Costo singola copia € 1,34.

Il Bollettino Ufficiale è in vendita presso:

Libreria Piazza - Piazza Vittoria, 4 - Brindisi;

Libreria Patierno Antonio - Via Dante, 21 - Foggia.

SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

PARTE PRIMA

Corte Costituzionale

ORDINANZA 4 luglio 2007, n. 299
Legge Regionale n. 7/2006 – Art. 11 – comma 1. Legittimità costituzionale.
 Pag. 13528

PARTE SECONDA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 4 luglio 2007, n. 1057
Art. 23 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regionale Attività Estrattive. Proroga dei termini per la presentazione delle domande di proroga all'esercizio dell'attività estrattiva.
 Pag. 13529

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 luglio 2007, n. 1177
Piano regionale per il diritto allo studio per l'anno 2007.
 Pag. 13529

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 luglio 2007, n. 1181
Affidamento incarico di direzione ad interim del Settore Riforma Fondiaria ex Ersap al dirigente Giuseppe Mauro Ferro.
 Pag. 13546

Atti di Organi monocratici regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 luglio 2007, n. 666
Art. 8 del D.M. 501/96. Consiglio della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brindisi. Sostituzione componente.
 Pag. 13547

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ALIMENTAZIONE 2 luglio 2007, n. 277
Decreto legislativo n. 214 del 19/08/2005 – Approvazione delle “Prescrizioni del Servizio Fitosanitario Regionale per il Potato spindle tuber viroid (PSTVd) agente dell'affusolamento del tubero della patata”.
 Pag. 13547

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ASSISTENZA OSPEDALIERA E SPECIALISTICA 17 luglio 2007, n. 170
Deliberazione della Giunta regionale n. 155 del 21.02.2006. Concorso per l'ammissione al Corso triennale di Formazione specifica in Medicina Generale 2006-2009. Costituzione delle Commissioni esaminatrici.
 Pag. 13552

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 9 luglio 2007, n. 769
POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione: Approvazione dei progetti pervenuti a seguito dell'avviso pubblico n. 16/2006 (Sostegno alla creazione di impresa) Asse II, misura 2.3, azione c).
 Pag. 13555

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 12 luglio 2007, n. 781
POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione, Asse VI, Misura 6.4 “Risorse umane e società dell'informazione” azione b), “Attuazione del Piano Regionale della Società dell'Informazione” – Avviso pubblico n. 7/2007 per la presentazione di progetti per attività cofinanziate dal FSE, dallo Stato e dalla Regione Puglia e relativo impegno di spesa.
 Pag. 13560

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 16 luglio 2007, n. 800
POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione: Approvazione delle graduatorie ed impegno di spesa delle istanze pervenute a seguito dell'avviso approvato con Determinazione dirigenziale n. 440 del 18/04/2007, Asse III, misura 3.7 “Formazione superiore”, Azione d.2) “Attività formative elevate – Progetto interregionale Teatro”:
Avviso n. 2/2007 pubblicato sul Burp n. 61 del 26/04/2007.
 Pag. 13593

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 25 luglio 2007, n. 838

Determinazione dirigenziale n. 704 del 19/06/2007 pubblicata sul Burp n. 96 del 05/07/2007: Avviso pubblico n. 5/2007. Proroga termini di scadenza.

Pag. 13594

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE GESTIONE RIFIUTI E BONIFICA 28 giugno 2007, n. 112
Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152. Approvazione del "Piano di caratterizzazione" della "Area Pozzo Candela" di proprietà ENI nel comune di Deliceto.

Pag. 13595

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)
DELIBERA C.C. 23 aprile 2007, n. 29
Approvazione progetto opificio artigianale.

Pag. 13597

COMUNE DI BITETTO (Bari)
DELIBERA C.C. 27 giugno 2007, n. 28
Osservazioni PUE "Toto-Squillace".

Pag. 13598

COMUNE DI CAPURSO (Bari)
DELIBERA C.C. 28 giugno 2007, n. 24
Approvazione PUE maglia C3.1.

Pag. 13598

COMUNE DI ORIA (Brindisi)
DISPOSITIVO 24 maggio 2007, n. 1
Accessione invertita.

Pag. 13600

COMUNE DI ORIA (Brindisi)
DECRETO 24 maggio 2007, n. 2
Acquisizione coattiva.

Pag. 13602

COMUNE DI POGGIO IMPERIALE (Foggia)
DECRETO 29 giugno 2007, n. 3
Esproprio.

Pag. 13602

COMUNE DI TUGLIE (Lecce)
DELIBERA C.C. 26 giugno 2007, n. 26
Approvazione Piano lottizzazione comparto 3b zona C1.

Pag. 13605

CONSORZIO BONIFICA CAPITANATA FOGGIA
DETERMINAZIONE 7 maggio 2007, n. 9829
Indennità d'esproprio.

Pag. 13606

CONSORZIO BONIFICA CAPITANATA FOGGIA
DETERMINAZIONE 23 maggio 2007, n. 11141
Indennità di asservimento.

Pag. 13606

CONSORZIO SVILUPPO INDUSTRIALE BARI
DECRETO PROVINCIA DI BARI n. 24/07.
Indennità d'esproprio.

Pag. 13606

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti - Bandi

COMUNE DI CHIEUTI (Foggia)
Avviso di gara lavori di riqualificazione della marina.

Pag. 13607

COMUNE DI SAN PAOLO DI CIVITATE (Foggia)
Avviso di gara lavori di realizzazione impianti fotovoltaici.

Pag. 13608

COMUNE DI STATTE (Taranto)
Avviso di gara alienazione mercato comunale coperto.

Pag. 13609

Concorsi

AGENZIA REGIONALE PER LA MOBILITA' - AREM
Avviso per incarico di esperto senior - responsabile progettazione socio-demografica.

Pag. 13609

ASL BR BRINDISI
Avviso di sorteggio commissioni concorsi vari.

Pag. 13616

ASL BR BRINDISI
Concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza e n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Radioterapia.

Pag. 13616

ASL FG FOGGIA
Avviso per la formazione di graduatorie per incarichi di sostituzione nel servizio di continuità assistenziale.

Pag. 13619

ASL TA TARANTO
Avviso pubblico per n. 5 incarichi di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

Pag. 13622

ASL TA TARANTO

Pubblica selezione per Assistente Tecnico Geometra.
Pag. 13624

ASL TA TARANTO

Avviso pubblico per incarico provvisorio di Dirigente Medico Direttore struttura complessa disciplina Neurologia.
Pag. 13625

ASL TA TARANTO

Avviso pubblico per n. 2 incarichi di Dirigente Medico disciplina Medicina del Lavoro.
Pag. 13631

ASL TA TARANTO

Pubblica selezione per incarichi provvisori di Dirigente Fisico disciplina Fisica sanitaria.
Pag. 13633

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Avviso pubblico per n. 5 Borse di studio per n. 4 laureati in Medicina e Chirurgia e n. 1 laureato in Chimica.
Pag. 13635

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Avviso formazione elenco professionisti per affidamento lavori di progettazione e direzione.
Pag. 13643

COMUNE DI CAROVIGNO (Brindisi)

Concorso pubblico per n. 11 autorizzazioni servizio noleggio autovettura con conducente.
Pag. 13643

COMUNE DI PUTIGNANO (Bari)

Avviso pubblico per revisione Albo dei fornitori.
Pag. 13646

COMUNE DI TRANI (Bari)

Pubblica selezione per Dirigenti a tempo determinato.
Pag. 13647*Avvisi*

CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA (Taranto)

Avviso di deposito Studio impatto ambientale.
Pag. 13648

DITTA LA CAMPANA POGGIARDO (Lecce)

Avviso di deposito Studio impatto ambientale.
Pag. 13648

PARTE PRIMA

Corte Costituzionale

ORDINANZA 4 luglio 2007, N. 299

**Legge Regionale n. 7/2006 - Art. 11 - comma 1.
Legittimità costituzionale.**REPUBBLICA ITALIANA
IN NOME DEL POPOLO ITALIANO
LA CORTE COSTITUZIONALE

composta dai signori:

- Franco	BILE	Presidente
- Giovanni Maria	FLICK	Giudice
- Francesco	AMIRANTE	“
- Ugo	DE SIERVO	“
- Paolo	MADDALENA	“
- Alfio	FINOCCHIARO	“
- Alfonso	QUARANTA	“
- Franco	GALLO	“
- Luigi	MAZZELLA	“
- Gaetano	SILVESTRI	“
- Sabino	CASSESE	“
- Maria Rita	SAULLE	“
- Giuseppe	TESAURO	“
- Paolo Maria	NAPOLITANO	“

ha pronunciato la seguente

ORDINANZA

nel giudizio di legittimità costituzionale dell'art. 11, comma 1, della legge della Regione Puglia, 3 aprile 2006, n. 7 (Iniziative di promozione e solidarietà per contrastare la criminalità comune ed organizzata: strumenti antiusura e antiracket), promosso con ricorso del Presidente del Consiglio dei ministri notificato il 5 giugno 2006, depositato in cancelleria il 7 giugno 2006 ed iscritto al n. 67 del registro ricorsi 2006.

Udito nella camera di consiglio del 4 luglio 2007 il Giudice relatore Sabino Cassese.

Ritenuto che con ricorso del 1° giugno 2006 il Presidente del Consiglio dei ministri (r. ric. n. 67 del 2006), rappresentato e difeso dall'Avvocatura

generale dello Stato, ha proposto questione di legittimità costituzionale, in riferimento all'art. 117, secondo comma, lettera g), della Costituzione, dell'art. 11, comma 1, della legge della Regione Puglia, 3 aprile 2006, n. 7 (Iniziative di promozione e solidarietà per contrastare la criminalità comune e organizzata: strumenti antiusura e antiracket);

che la norma impugnata prevede l'istituzione di una Consulta regionale delle organizzazioni anti racket ed antiusura, denominata «Consulta delle associazioni», e stabilisce, al comma 1, che essa sia composta, fra gli altri, dal «coordinatore delle Prefetture»;

che, con atto del 28 luglio 2006, il Presidente del Consiglio dei ministri ha dichiarato di rinunciare alla presente impugnazione, tenuto conto che, con successiva legge regionale della Puglia 3 aprile 2006, n. 15 (Modifica alla legge regionale 3 aprile 2006, n. 7), «sono venute meno le motivazioni del ricorso»;

che non si è costituita in giudizio la Regione Puglia.

Considerato che, in mancanza di costituzione in giudizio della parte resistente, la rinuncia al ricorso comporta, ai sensi dell'art. 25 delle norme integrative per i giudizi davanti alla Corte costituzionale, l'estinzione del processo (tra le tante e da ultimo, ordinanza n. 418 del 2006).

PER QUESTI MOTIVI

LA CORTE COSTITUZIONALE

Dichiara estinto il processo.

Così deciso in Roma, nella sede della Corte costituzionale, Palazzo della Consulta, il 4 lug. 2007-07-23

F.to Presidente
F.to Redattore
F.to Cancelliere

Depositata in Cancelleria il 17 lug. 2007

Il Direttore della Cancelleria
Dott. G. Di Paola

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 4 LUGLIO 2007, N. 1057

Art. 23 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regionale Attività Estrattive. Proroga dei termini per la prestazione delle domande di proroga all'esercizio dell'attività estrattiva.

L'Assessore all'Ecologia prof. Michele Losappio, sulla base L'Assessore all'Ecologia prof. Michele Losappio, sulla base della relazione espletata dal Dirigente del Settore Attività Estrattive, riferisce l'Ass. Gadelli:

Con delibera G.R. n. 580 del 15/5/07, è stato approvato il Piano Regionale delle Attività Estrattive con le relative Norme tecniche di Attuazione.

L'art. 23 delle norme tecniche stabilisce che le cave in esercizio ex art. 35 della l.r. n. 37/85 che non abbiano ancora ottenuto l'atto formale di autorizzazione devono fare richiesta di proroga all'esercizio dell'attività, dopo avere prestato fidejussione, entro 90 giorni dalla pubblicazione del PRAE sul BURP.

Il PRAE è stato pubblicato sul BURP n. 76 del 23 maggio 2007, per cui il termine dei 90 gg. scade il 21 agosto 2007.

La scadenza nel periodo festivo di agosto può rendere però estremamente difficile la presentazione della domanda di proroga, per cui, al fine di non danneggiare gli operatori, si ritiene opportuno traslare di 20 gg. il termine per la presentazione delle domande di che trattasi.

Il termine è, quindi, fissato al 10 settembre 2007.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi della l.r. n. 28/2001 e S.M.I.

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale.

Il presente provvedimento appartiene alla sfera delle competenze della Giunta regionale ai sensi dell'art. 4 comma 4° lettera a) della l.r. 7/97.

Tutto ciò premesso, l'Assessore relatore propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale,

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;
- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento da parte del Dirigente del Settore Attività Estrattive;
- Ad unanimità dei voti espressi nei modi di legge,

DELIBERA

- Il termine per la presentazione della richiesta di proroga dell'attività estrattiva fissato dall'art. 23 della N.T.A. del PRAE e prorogato di 20 gg. per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati;
- Di sancire che il suddetto termine scade il 10 settembre 2007 e che, decorso inutilmente, per le ditte inadempienti l'attività estrattiva è sospesa a tutti gli effetti di legge.
- Di pubblicare il presente provvedimento sul BURP.

Il Segretario della Giunta regionale
Dr. Romano Donno

Il Presidente
On. Nichi Vendola

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 LUGLIO 2007, N. 1177

Piano regionale per il diritto allo studio per l'anno 2007.

L'Assessore con delega al Diritto allo studio (Pubblica Istruzione, Università, Beni Culturali,

Musei, Archivi, Biblioteche, Ricerca Scientifica), sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio "Diritto allo studio ordinario, sottoscritta dalla Responsabile della P.O. "Integrazione scolastica" e fatta propria dal Dirigente del Settore Diritto allo Studio, riferisce quanto segue:

Nel Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2007, sul capitolo 911010, risorse autonome, e stanziata la somma di euro 11.350.112,70, quale contribuzione della Regione per il diritto allo studio.

Tale stanziamento è stato disposto in attuazione di quanto previsto dall'art 3 lett. a) della L.R. 12.5.1980 n. 42 "Norme organiche per l'attuazione del diritto allo studio", che prevede l'erogazione di contributi ai Comuni per l'espletamento delle funzioni amministrative ad essi attribuiti ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 42 e 45 del D.P.R. n. 616/77, mediante l'adozione di un Piano regionale annuale per il diritto allo studio.

Si tratta degli interventi necessari a rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico, rimuovendo gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che si frappongono alla piena fruizione del diritto allo studio.

I Comuni programmano i servizi e le attività destinate al raggiungimento dell'obiettivo sopraindicato tenendo conto delle particolari esigenze della comunità scolastica locale. La L.R. n. 42/80 prevede la consultazione preventiva degli organi collegiali della Scuola, dei Consigli di Circolo o d'Istituto nonché dei Consigli Scolastici Distrettuali (art. 4) in vista dell'elaborazione del Piano Comunale per il diritto allo studio (art. 5), che contiene le indicazioni in merito agli interventi che si intendono realizzare a favore degli alunni di tutte le scuole operanti nel territorio comunale.

Sono in genere i Comuni che provvedono all'attuazione degli interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza del sistema scolastico

(servizi di mensa, di trasporto, ecc.); la Legge prevede anche la possibilità per i Comuni di delegare, ai Consigli di Circolo o d'Istituto, la gestione di alcuni servizi o attività attribuendo loro i fondi necessari (art. 8).

A norma del disposto di cui all'art. 6 della L.R. n. 42/80, il Piano Regionale per il Diritto allo Studio, con il quale vengono ripartiti i fondi regionali stanziati nel Bilancio di previsione, e approvato dalla Giunta Regionale dopo aver sentito la Commissione Consiliare competente.

Con l'entrata in vigore della Legge Costituzionale 22.11.99, n. 1 "Disposizioni concernenti l'elezione diretta del Presidente della Giunta Regionale e l'autonomia statutaria delle Regioni", che ha apportato delle modifiche agli artt. 121, 122, 123 e 126 della Costituzione, in virtù dei quali al Consiglio Regionale e quindi alle Commissioni Consiliari resta soltanto la potestà legislativa, il predetto parere non è stato più richiesto.

L'elaborazione del Piano che si espone e stata effettuata dall'Ufficio "Diritto allo studio ordinario" del Settore Diritto allo studio, che si è avvalso della valida collaborazione dei Gruppi Provinciali di Lavoro del Settore di Brindisi, Foggia, Lecce e Taranto per l'istruttoria dei Piani per il diritto allo studio dei Comuni di rispettiva competenza e per l'esame dei rendiconti relativi all'anno 2006 presentati dagli stessi.

Il presente Piano tiene conto, giusto quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 42/80, dello stanziamento in Bilancio ma anche della popolazione scolastica, degli impegni assunti, dei servizi scolastici posti in essere e delle necessità di ampliamento degli stessi, delle condizioni socioeconomiche dei Comuni, del tipo di insediamento sul territorio, sulla base dei dati forniti dai Comuni con i Piani per il diritto allo studio per l'anno 2007, che definiamo "dati di base" e sono agli atti dell'Ufficio D.S.O. del Settore Diritto allo studio.

- Notizie di carattere generale

Sono stati rilevati e messi a confronto i dati

relativi alla popolazione residente: quelli alla data del Censimento del 21.10.2001 e quelli alla data del 31.12.2005; la variazione fra i due dati evidenzia se il Comune è in crescita o se è soggetto a calo demografico; è stata anche rilevata la popolazione residente nel territorio rurale; la superficie complessiva del territorio comunale; la presenza o meno di territorio montano. Complessivamente la popolazione pugliese è cresciuta nel periodo che va dal 21.10.2001 al 31.12.2005 del 2,12%.

- Contributi richiesti

Come per i decorsi anni sono stati rilevati i dati riepilogativi forniti dai Comuni in ordine alla spesa prevista per la realizzazione dei vari servizi e l'entità dei contributi richiesti alla Regione che assommano rispettivamente ad euro 133.835.325,16 e ad euro 67.243.312,28; lo stanziamento del Bilancio regionale per l'esercizio 2007 è invece di euro 11.350.112,70, pari a circa il 16,88% della richiesta.

Il confronto fra i due dati dà l'idea delle aspettative dei Comuni nei confronti della Regione. Dal confronto di tali dati risulta che gli enti locali sono impossibilitati a far fronte con propri mezzi finanziari alle competenze che sono state loro attribuite dallo Stato.

- Scuole dell'infanzia

Sono stati rilevati, Comune per Comune, i dati relativi alla popolazione scolastica, plessi, sezioni ed alunni delle Scuole dell'infanzia: statali, comunali e private, con l'annotazione, per quelle statali, delle sezioni e degli alunni con doppio organico, cioè quelle che effettuano orario prolungato.

Per le Scuole dell'infanzia non Statali viene anche operata la distinzione tra quelle "Comunali" (289 sez.), quelle gestite dalle "IPAB" (46 sez.), le "Private laiche" (682 sez.) e le "Private religiose" (621 sez.); vengono infine evidenziate quelle convenzionate con il Comune, ai sensi dell'art. 8 punto 3) della citata L.R. n. 42/80.

Funzionano in Puglia anche 4.209 sezioni di Scuola dell'Infanzia Statale; complessivamente

le sezioni di Scuola dell'Infanzia assommano a 5.840.

- Scuole Primarie

Sono stati rilevati i dati sulla popolazione scolastica: plessi 854, classi 10.781 ed alunni 218.281 delle Scuole Primarie statali e private comprese le classi e gli alunni che effettuano uno o più rientri pomeridiani ai sensi della normativa vigente.

- Scuole Secondarie di 1° e 2° grado

Sono stati anche rilevati i dati sulla popolazione scolastica (plessi, classi ed alunni) delle Scuole Secondarie di 1° grado (Medie) (519-6.351-139.853) e di 2° grado (Superiori) (597-10.753226.922), statali e private comprese le classi e gli alunni della Scuola con "tempo prolungato".

- Servizio di mensa

Sempre dai Piani Comunali, sono stati rilevati gli elementi relativi a tale servizio così come previsto nei vari Comuni. Per ogni ordine scolastico sono indicati: la media degli alunni che partecipano al servizio di mensa, il numero dei giorni per ogni settimana in cui viene effettuato il servizio e la durata complessiva del servizio in giorni, ridotta, quest'ultima ai fini dell'assegnazione dei contributi ad un limite massimo di 180 giorni.

Usufruiscono del servizio mensa in Puglia: 66.579 alunni di Scuola dell'infanzia statale, 2.190 di quella comunale e 10.788 di quella privata; inoltre 12.691 di Scuola Primaria statale e 1.265 di Scuola Secondaria di 1° grado.

È stata anche rilevata la spesa media giornaliera per ogni pasto (media regionale euro 3,41 rispetto ad euro 3,25 del 2006), l'entità della contribuzione delle famiglie (media regionale euro 35,15 mensili rispetto ad euro 34,69 del 2006), nonché il tipo di gestione del servizio.

- Servizio di trasporto

I Comuni, con il Piano comunale per il diritto allo studio hanno fornito notizie dettagliate inerenti l'estensione del servizio svolto. Sono state indicate le località coperte dal servizio di trasporto (frazioni o borgate, rioni staccati dal cen-

tro urbano, periferia e centro urbano, case sparse nell'agro). Dai dati precedenti e quindi dal tipo di insediamento sul territorio è stato anche ricavato un indice di complessità per il servizio di trasporto, attribuendo i valori 1, 2, 3, 4 e 5 se il servizio viene effettuato nei vari ambiti. L'indice massimo fissato in 5 è stato attribuito in presenza di altre caratteristiche (superficie del territorio comunale superiore ai 100 Km², territorio montano).

Si conoscono i dati sugli alunni trasportati per ogni tipo di scuola (complessivamente sono 45.207, rispetto ai 47.223 del 2006).

Sono noti i dati sugli scuolabus utilizzati per il servizio (complessivamente 901 rispetto ai 995 del 2006) ed il tipo di gestione del servizio, nonché la spesa totale per i vari tipi di servizio che, in alcuni casi, comprendono anche le facilitazioni di viaggio sui mezzi di linea ordinaria.

- Posti in convitto e altri interventi

Con i Piani i Comuni hanno fornito i dati sugli alunni che in mancanza di scuola analoga a quella frequentata in località raggiungibile quotidianamente senza eccessivo disagio dalla propria residenza, fruiscono di posti in convitto, come convittori o semiconvittori, nelle istituzioni convittuali ubicate nel territorio comunale o quelli che, ospitati in convitti annessi a scuole di regioni viciniori, chiedono al Comune di residenza contributi per il rimborso anche parziale delle rette.

Le altre notizie rilevate riguardano gli alunni non vedenti o ipovedenti per i quali i Comuni forniscono libri "in braille" o a caratteri ingranditi e che comportano una notevole spesa per gli enti locali. Sono stati infine rilevati i dati inerenti il fabbisogno per l'effettuazione di altri interventi previsti dal Comune fra quelli indicati dall'art. 8 della L.R. n. 42/80.

Dalla elaborazione di tutti i dati sopra descritti si è giunti alla formulazione del Piano di riparto dei fondi regionali. Si forniscono qui di seguito le indicazioni in ordine ai criteri adottati per la quantificazione dei contributi finanziari che vengono assegnati a ciascun Comune e riportati negli allegati "A" e "B".

ALL. "A" - Contributi assegnati

È il prospetto riepilogativo dei contributi assegnati ai Comuni, quantificati secondo quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 42/80 e secondo criteri obiettivi, essenzialmente mediante utilizzazione dei dati forniti dagli stessi Comuni e qui di seguito specificati.

Per il Servizio di mensa, viene previsto il contributo di euro 0,35 per ogni pasto preventivato dal Comune nel proprio Piano comunale, per un massimo di 180 giorni di servizio. Alla spesa per il servizio, che è considerato indispensabile sia nella Scuola dell'infanzia con orario prolungato e con doppio organico, che nella Scuola Primaria allorché si applicano gli orari previsti dalla legge n. 148/90, concorrono sia le famiglie, con una contribuzione obbligatoria per legge, che i Comuni con fondi del Bilancio comunale.

L'importo globale assegnato per il servizio di mensa ammonta ad euro 5.144.857,00 rispetto ad euro 5.276.150,00 assegnati per l'anno 2006.

Per la quantificazione dei contributi che si assegnano per il Servizio di trasporto si tiene conto dell'indice di complessità del servizio. Vengono concessi contributi unitari di euro 1.400,00 per ogni scuolabus di proprietà comunale che viene utilizzato per il servizio, anche se affidato per la guida a terzi mediante convenzione, per tutti i Comuni che hanno un indice di complessità del servizio pari a 4 o 5; per i Comuni con indice 3 il contributo unitario per scuolabus è ridotto ad euro 1.200,00, per quelli con indice 2 o 1 l'importo unitario è pari ad euro 1.000,00.

Per quei Comuni che effettuano il servizio di trasporto degli alunni non direttamente ma a mezzo convenzione con terzi con la messa a disposizione di tutti gli automezzi da parte dell'impresa B il contributo assegnato è pari al 10% della spesa prevista. Se il servizio è misto, con l'utilizzazione di automezzi comunali, il contributo è pari al 8% della spesa prevista.

Viene inoltre previsto un contributo di euro 200,00 per ogni scuolabus o minibus di Scuola Materna Privata, per i quali i Comuni, in base alla convenzione con i gestori di tali scuole, hanno assunto degli impegni finanziari.

L'importo globale assegnato per il servizio di trasporto ammonta ad euro 1.866.157,00 rispetto ad euro 1.895.970,00 assegnati nell'anno 2006.

Per le Scuole Materne non Statali, per ogni sezione di Scuola Materna Comunale e/o Privata, convenzionata con l'ente locale, viene previsto il contributo di euro 1.300,00, se nel Comune non vi sono Scuole Materne Statali, di euro 1.200,00 negli altri casi.

L'importo globale ammonta ad euro 1.870.400,00 rispetto ad euro 1.881.500,00 assegnati nell'anno 2006.

Per gli altri interventi previsti dall'art.8 della L.R. n. 42/80, che sono quelli volti a favorire la qualificazione del sistema scolastico, che ogni Comune autonomamente individua e che in genere vengono delegati ai Consigli di Circolo e d'Istituto attribuendo i relativi fondi secondo le necessita delle Scuole, il criterio per la quantificazione dei contributi regionali e stato quello di assegnare un importo corrispondente al prodotto di euro 3,00 per il numero degli alunni di Scuola Primaria e Secondaria di 1° e 2° grado.

Come già fatto nei decorsi anni, si ritiene opportuno segnalare ai Comuni e quindi alle Scuole l'opportunità di dare priorità agli interventi previsti al punto 13 dell'art. 8 e che qui si riporta integralmente "azione di profilassi e di iniziative rivolte al decondizionamento sul piano fisico, psichico ed ambientale per eliminare le cause di devianza e disadattamento sociale, prevenire e combattere il diffondersi dell'uso della droga e rimuovere le cause della delinquenza minorile connesse alla mancata fruizione del diritto allo studio". Si ricorda infatti che tra i compiti trasferiti ai Comuni previsti dall'art. 139 del D.Lgs. n. 112/98, al comma 2 lett. f), vi sono gli "interventi integrati di prevenzione della dispersione scolastica e di educazione alla salute".

I contributi unitari per i posti in convitto ammontano ad euro 100,00 per ogni alunno convittore e ad euro 50,00 per ogni alunno semiconvittore.

Sono previsti contributi ai Comuni che forniscono i libri in "braille" per alunni non vedenti o a carattere ingrandito per alunni ipovedenti. Per i primi, per ogni alunno, sono previsti euro 800,00

se di Scuola Primaria ed euro 1.600,00 se di Scuola Secondaria di 1° grado; per i secondi i contributi si riducono rispettivamente ad euro 400,00 e ad euro 800,00.

Per i Comuni beneficiari dei contributi straordinari per l'acquisto di nuovi scuolabus, di cui all'allegato "B", l'importo indicato alla voce "altri interventi" comprende anche tali importi.

Vengono inoltre inglobati nello stesso importo degli "altri interventi" dei contributi integrativi al piano dell'anno 2006 per i Comuni di: Massafra (euro 1.200, per omissione di una sezione di scuola dell'infanzia convenzionata), Statte (euro 2.000, per una somma erroneamente recuperata due volte). Viene infine concesso al Comune di Taranto una somma aggiuntiva di euro 1.130,70 per il raggiungimento dello stanziamento in Bilancio.

L'importo globale ammonta a euro 2.468.398,70 rispetto a euro 2.946.380,00 assegnati nell'anno 2006.

I contributi regionali così assegnati dovranno essere utilizzati per gli scopi cui sono stati finalizzati senza alcuna deroga, restano pertanto rigidamente vincolati nella loro destinazione.

ALL. "B" - Contributi per acquisto di scuolabus

Tra le varie richieste di contributi straordinari risultano meritevoli di particolare attenzione quelle relative all'acquisto di nuovi scuolabus da parte dei Comuni per garantire un adeguato servizio di trasporto di alunni pendolari, che in genere risiedono in frazioni o case sparse distanti dal centro urbano e quindi dagli edifici scolastici.

Sono pervenute domande di contributo da parte di 45 Comuni, molte delle quali sono domande di un contributo integrativo a quello erogato nell'anno 2006 o precedenti.

Per l'assegnazione dei contributi si è proceduto secondo il principio della discriminazione positiva, favorendo cioè quei Comuni che hanno un più alto indice di carenza.

Per la individuazione di tale indice si è tenuto conto dei seguenti indicatori: popolazione residente alla data del 31.12.2005, popolazione residente nell'agro, alunni attualmente trasportati,

scuolabus di proprietà comunale (il numero totale e quello degli automezzi ancora efficienti), età media degli scuolabus comunali; punteggi aggiuntivi sono stati attribuiti a quei Comuni che si trovano in particolari condizioni: mancanza di scuolabus e intenzione di avviare per la prima volta il servizio di trasporto, assenza di automezzi efficienti, presenza di frazioni, appartenenza a Comunità Montane, danni subiti dagli autobus a causa di eventi atmosferici, contributi erogati precedentemente per la stessa finalità.

La formula per il calcolo dell'indice di carenza è esplicitata in calce allo stesso allegato.

Non potendo soddisfare tutte le richieste pervenute viene previsto il contributo di 25.000,00 a favore di 21 Comuni. Rientrano 4 Comuni della provincia di Bari, 3 di quella di Brindisi, 6 di quella di Foggia, 6 di quella di Lecce e 2 della provincia di Taranto che occupano le prime posizioni nelle graduatorie dell'indice di carenza delle singole province.

Per insufficienza di fondi non vengono previsti contributi ad integrazione di quelli già erogati negli anni precedenti, sempre per l'acquisto di un nuovo scuolabus.

Impegno, liquidazione e rendicontazione dei contributi

L'impegno e la liquidazione dei contributi così assegnati ai Comuni viene demandata al Dirigente del Settore Diritto allo studio che adotta un'apposita determinazione.

Contestualmente si procederà al recupero di eventuali economie dei contributi regionali erogati per l'anno 2006 o per gli anni precedenti, rilevate dall'esame dei rendiconti presentati dagli enti beneficiari, attualmente in fase di ultimazione.

Tali economie saranno portate in detrazione dai contributi assegnati e ne costituiranno un primo acconto.

La rendicontazione dei fondi assegnati per il

corrente anno 2007 dovrà invece essere presentata entro il 28.2.2008. In sede di esame si procederà al recupero, totale o parziale, dei fondi concessi se i servizi previsti non saranno stati affatto realizzati o ridotti a meno dell'80%.

“Copertura finanziaria”

Il presente provvedimento comporta una spesa di euro 11.350.112,70 a carico del bilancio regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 911010 (U.P.B. 11.1.1).

Al relativo impegno dovrà provvedere il Dirigente del Settore Diritto allo studio con atto dirigenziale da assumersi entro il corrente esercizio.

Il presente atto, ai sensi dell'art. 4 comma 4° lett. d) ed /) della Legge n. 7/97, è di competenza della Giunta Regionale.

L'Assessore relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

LA GIUNTA

Udita la relazione ed esaminata la proposta dell'Assessore;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dalla Responsabile della P.O. e dal Dirigente del Settore;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

per quanto esposto in narrativa e che si intende integralmente riportato:

- di approvare il Piano Regionale per il Diritto allo studio per l'anno 2007 come riportato negli allegati che formano parte integrante della presente deliberazione e conseguentemente di autorizzare la spesa di euro 11.350.112,70;
- di dare atto che con apposita determinazione del Dirigente del Settore Diritto allo studio,

da adottare entro il corrente esercizio finanziario, si procederà all'impegno della spesa autorizzata dal presente provvedimento ed alla liquidazione a favore dei Comuni delle somme assegnate con il presente Piano, per complessivi euro 11.350.127,70; con lo stesso provvedimento si autorizzerà il Settore Ragioneria a recuperare le eventuali economie che i Comuni hanno realizzato sui contributi erogati nell'anno 2006, risultanti dall'istruttoria dei rendiconti di tale anno;

- di stabilire che gli enti beneficiari presentino il rendiconto dei contributi assegnati con il presente provvedimento entro il 28.2.2008;
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario
Dr. Romano Donno

Il Presidente
On. Nichi Vendola

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	Note
COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Region. Regione		
1	ACQUAVIVA DELLE FONTI	29.400,00	1.440,00	4.800,00	14.343,00	49.983,00	2256	
2	ADELFA	8.120,00	4.000,00	2.400,00	4.554,00	19.074,00	2388	
3	ALBEROBELLO	25.161,00	4.200,00	8.400,00	2.670,00	40.431,00	914	
4	ALTAMURA	171.675,00	14.000,00	28.800,00	40.856,00	255.331,00	2116	
5	ANDRIA	141.570,00	43.888,00	114.000,00	50.606,00	350.064,00	899	
6	BARI	241.660,00	256.105,00	270.000,00	155.046,00	922.811,00	345	
7	BARLETTA	81.375,00	9.850,00	39.600,00	43.236,00	174.061,00	419	
8	BINETTO	0,00	0,00	0,00	528,00	528,00	1463	
9	BISCEGLIE	108.675,00	5.000,00	25.200,00	21.011,00	159.886,00	2263	
10	BITETTO	9.990,00	3.400,00	2.400,00	8.331,00	24.121,00	2389	
11	BITONTO	83.727,00	6.400,00	26.400,00	32.356,00	148.883,00	2117	
12	BITRITTO	11.403,00	3.000,00	3.600,00	2.697,00	20.700,00	2273	
13	CANOSA DI PUGLIA	54.530,00	7.000,00	16.800,00	19.064,00	97.394,00	2262	
14	CAPURSO	7.088,00	6.964,00	0,00	3.282,00	17.334,00	2247	
15	CASAMASSIMA	27.561,00	2.000,00	3.600,00	5.988,00	39.149,00	2390	
16	CASSANO DELLE MURGE	22.302,00	4.200,00	8.400,00	5.526,00	40.428,00	2391	
17	CASTELLANA GROTTE	34.094,00	35.043,00	0,00	16.017,00	85.154,00	2392	
18	CELLAMARE	2.047,00	2.000,00	0,00	1.383,00	5.430,00	2393	
19	CONVERSANO	49.203,00	7.000,00	2.400,00	16.301,00	74.904,00	2394	
20	CORATO	86.912,00	5.600,00	21.600,00	22.534,00	136.646,00	2395	
21	GIOIA DEL COLLE	20.786,00	16.849,00	0,00	11.513,00	49.148,00	2114	
22	GIOVINAZZO	15.015,00	5.900,00	4.800,00	5.718,00	31.433,00	2396	
23	GRAVINA IN PUGLIA	63.000,00	14.700,00	28.800,00	24.843,00	131.343,00	2361	
24	GRUMO APPULA	9.324,00	2.000,00	2.400,00	4.722,00	18.446,00	2397	
25	LOCOROTONDO	17.325,00	10.938,00	0,00	17.148,00	45.411,00	420	
26	MINERVINO MURGE	23.378,00	10.400,00	2.400,00	3.568,00	39.746,00	421	
27	MODUGNO	4.410,00	13.800,00	4.800,00	13.141,00	36.151,00	422	
28	MOLA DI BARI	63.609,00	7.000,00	3.600,00	9.927,00	84.136,00	2378	
29	MOLFETTA	107.982,00	5.723,00	21.600,00	62.205,00	197.510,00	921	
30	MONOPOLI	73.632,00	21.000,00	7.200,00	20.343,00	122.195,00	74	
31	NOCI	97.272,00	9.800,00	6.000,00	8.550,00	121.622,00	2362	
32	NOICATTARO	36.603,00	6.000,00	15.600,00	32.464,00	90.667,00	2254	Cfr. All. "B"
33	PALO DEL COLLE	24.080,00	3.000,00	0,00	6.201,00	33.281,00	2398	
34	POGGHORSINI	2.079,00	1.000,00	1.200,00	561,00	4.840,00	2301	
35	POLIGNANO A MARE	46.163,00	7.000,00	0,00	4.719,00	57.882,00	2399	

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	Note
COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Ragion. Regione	Note	
36	PUTIGNANO	42.336,00	36.674,00	21.600,00	35.863,00	136.473,00	2400	Cfr. All. "B"
37	RUTIGLIANO	31.185,00	4.000,00	4.800,00	34.175,00	74.160,00	2401	Cfr. All. "B"
38	RUIVO DI PUGLIA	28.928,00	16.100,00	13.200,00	12.356,00	70.584,00	613	
39	SAMMICHELE DI BARI	6.517,00	3.000,00	0,00	1.425,00	10.942,00	2257	
40	SANNICANDRO DI BARI	5.460,00	2.000,00	3.600,00	27.505,00	38.565,00	2402	Cfr. All. "B"
41	SANTERAMO IN COLLE	44.625,00	12.818,00	9.600,00	10.293,00	77.336,00	2246	
42	SPINAZZOLA	12.495,00	1.400,00	3.600,00	2.478,00	19.973,00	2363	
43	TERLIZZI	34.545,00	7.631,00	14.400,00	12.752,00	69.328,00	2403	
44	TORITTO	17.262,00	3.500,00	4.800,00	2.517,00	28.079,00	2404	
45	TRANI	23.638,00	33.950,00	0,00	25.748,00	83.336,00	423	
46	TRIGGIANO	43.120,00	3.000,00	10.800,00	12.112,00	69.032,00	2405	
47	TURI	9.702,00	2.000,00	0,00	4.263,00	15.965,00	1446	
48	VALENZANO	10.042,00	18.200,00	9.600,00	5.250,00	43.092,00	2406	
	Totale o media	2.111.076,00	700.473,00	772.800,00	878.689,00	4.462.988,00		
1	BRINDISI	187.278,00	83.455,00	40.800,00	54.492,00	366.025,00	922	
2	CAROVIGNO	25.869,00	4.200,00	0,00	4.788,00	34.857,00	2415	
3	CEGLIE MESSAPICA	47.987,00	6.200,00	6.000,00	8.964,00	69.151,00	2416	
4	CELLINO	6.703,00	3.000,00	0,00	26.371,00	36.074,00	2417	Cfr. All. "B"
5	CISTERMINO	17.360,00	6.747,00	0,00	7.090,00	31.197,00	2418	
6	ERCHE	14.805,00	2.880,00	0,00	27.769,00	45.454,00	2283	Cfr. All. "B"
7	FASANO	63.952,00	33.200,00	4.800,00	16.656,00	118.608,00	2288	
8	FRANCAVILLA	37.590,00	22.800,00	9.600,00	20.418,00	90.408,00	425	
9	LATIANO	17.094,00	3.000,00	2.400,00	4.107,00	26.601,00	2430	
10	MESAGNE	37.170,00	5.000,00	7.200,00	8.307,00	57.677,00	426	
11	ORIA	14.175,00	5.000,00	7.200,00	6.554,00	32.929,00	1979	
12	OSTUNI	62.790,00	15.360,00	2.400,00	13.979,00	94.529,00	1444	
13	SAN DONACI	10.773,00	2.000,00	3.600,00	2.079,00	18.452,00	2446	
14	SAN MICHELE SALENTINO	7.350,00	2.000,00	0,00	1.674,00	11.024,00	2267	
15	SAN PANCRAZIO SALENTINO	13.832,00	2.400,00	2.400,00	2.664,00	21.296,00	1448	
16	SAN PIETRO VERNOTICO	16.884,00	7.421,00	7.200,00	5.109,00	36.614,00	428	
17	SAN VITO NORMANNI	35.879,00	5.000,00	4.800,00	5.574,00	51.253,00	2449	
18	TORCHIAROLO	8.001,00	4.200,00	3.600,00	3.822,00	19.623,00	2450	
19	TORRE SANTA SUSANNA	12.600,00	7.100,00	0,00	28.722,00	48.422,00	2299	Cfr. All. "B"
20	VILLA CASTELLI	22.533,00	3.000,00	2.400,00	2.328,00	30.261,00	2464	
	Totale	660.625,00	223.963,00	104.400,00	251.467,00	1.240.455,00		

Settore Diritto allo Studio - Ufficio diritto allo studio ordinario

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	Note
	COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Ragion. Regione	
1	ACCADIA	12.159,00	1.000,00	0,00	804,00	13.963,00	2365	
2	ALBERONA	2.365,00	2.000,00	0,00	201,00	4.566,00	2364	
3	ANZANO DI PUGLIA	2.231,00	1.200,00	0,00	447,00	3.878,00	954	
4	APRICENA	19.119,00	4.800,00	2.400,00	28.801,00	55.120,00	2467	Cfr. All. "B"
5	ASCOLI SATRIANO	12.432,00	3.000,00	6.000,00	1.896,00	23.328,00	2470	
6	BICCARI	8.530,00	4.900,00	0,00	2.176,00	15.606,00	2472	
7	BOVINO	6.590,00	1.200,00	3.600,00	1.074,00	12.464,00	900	
8	CAGNANO VARANO	14.490,00	2.400,00	0,00	5.954,00	22.844,00	2473	
9	CANDELA	19.520,00	2.400,00	2.400,00	1.134,00	25.454,00	2123	
10	CARAPELLE	13.929,00	1.200,00	6.000,00	26.950,00	48.079,00	1458	Cfr. All. "B"
11	CARLANTINO	1.008,00	1.000,00	0,00	25.279,00	27.287,00	2366	Cfr. All. "B"
12	CARPINO	4.620,00	2.400,00	0,00	1.779,00	8.799,00	452	
13	CASALNUOVO MONTEROTARO	2.352,00	2.000,00	0,00	570,00	4.922,00	2445	
14	CASALVECCHIO DI PUGLIA	2.345,00	0,00	0,00	450,00	2.795,00	2478	
15	CASTELLUCCIO DEI SAURI	3.136,00	1.000,00	0,00	561,00	4.697,00	2479	
16	CASTELLUCCIO VALMAGGIORE	2.254,00	0,00	0,00	384,00	2.638,00	2281	
17	CASTELNUOVO DELLA DAUNIA	770,00	0,00	0,00	384,00	1.154,00	2480	
18	CELENZA VALFORTORE	2.961,00	1.200,00	1.200,00	351,00	5.712,00	2367	
19	CELLE DI SAN VITO	252,00	1.000,00	0,00	45,00	1.297,00	2368	
20	CERIGNOLA	101.351,00	9.600,00	62.400,00	56.773,00	230.124,00	1443	Cfr. All. "B"
21	CHIEUTI	2.632,00	1.000,00	0,00	444,00	4.076,00	2481	
22	DELICETO	6.902,00	6.687,00	0,00	978,00	14.567,00	1457	
23	FAETO	1.386,00	1.200,00	0,00	135,00	2.721,00	1450	
24	FOGGIA	138.600,00	57.347,00	246.000,00	83.825,00	525.772,00	2482	
25	ISCHITELLA	6.720,00	2.400,00	0,00	1.800,00	10.920,00	556	
26	ISOLE TREMITI	0,00	1.477,00	0,00	15,00	1.492,00	2383	
27	LESINA	10.248,00	0,00	1.200,00	1.671,00	13.119,00	2384	
28	LUCERA	0,00	8.400,00	3.600,00	27.180,00	39.180,00	429	
29	MANFREDONIA	56.266,00	9.800,00	55.200,00	31.439,00	152.705,00	108	
30	MARGHERITA DI SAVOIA	7.875,00	7.500,00	3.600,00	8.121,00	27.096,00	6	
31	MATTINATA	15.057,00	1.000,00	3.600,00	3.334,00	22.991,00	942	
33	MONTE SANT'ANGELO	18.200,00	7.000,00	0,00	6.488,00	31.688,00	315	
34	MONTELEONE DI PUGLIA	3.423,00	1.200,00	1.200,00	315,00	6.138,00	2298	
34	MOTTA MONTECORVINO	0,00	1.200,00	0,00	192,00	1.392,00	1442	
35	ORDONA	5.670,00	1.000,00	0,00	804,00	7.474,00	2369	

Settore Diritto allo Studio - Ufficio diritto allo studio ordinario

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	Note
COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Region. Regione	Note	
36	ORSARA DI PUGLIA	4.328,00	2.400,00	2.400,00	690,00	9.818,00	2544	I
37	ORTA NOVA	0,00	4.000,00	27.600,00	7.362,00	38.962,00	457	
38	PAJNI	1.120,00	1.000,00	0,00	180,00	2.300,00	2034	
39	PESCHICI	4.095,00	2.690,00	0,00	1.791,00	8.576,00	2545	
40	PIETRAMONTECORVINO	5.481,00	1.000,00	0,00	660,00	7.141,00	1456	
41	POGGIO IMPERIALE	3.990,00	1.000,00	0,00	657,00	5.647,00	2523	
42	RIGNANO GARGANICO	2.394,00	1.000,00	0,00	642,00	4.036,00	2370	
43	ROCCHETTA SANT'ANTONIO	2.583,00	1.200,00	3.900,00	480,00	8.163,00	1454	
44	RODI GARGANICO	4.190,00	1.400,00	0,00	2.892,00	8.482,00	2385	
45	ROSETO VALFORTORE	2.415,00	1.200,00	0,00	210,00	3.825,00	455	
46	SAN FERDINANDO DI PUGLIA	17.588,00	1.574,00	4.800,00	6.108,00	30.070,00	2546	
47	SAN GIOVANNI ROTONDO	53.739,00	8.400,00	13.200,00	18.212,00	93.551,00	458	
48	SAN MARCO IN LAMIS	13.860,00	4.200,00	8.400,00	32.098,00	58.558,00	2371	Cfr. All. "B"
49	SAN MARCO LA CATOLA	1.001,00	1.000,00	0,00	204,00	2.205,00	2372	
50	SAN NICANDRO GARGANICO	17.346,00	7.000,00	8.400,00	10.517,00	43.263,00	2547	
51	SAN PAOLO DI CIVITATE	11.078,00	2.000,00	0,00	1.911,00	14.989,00	73	
52	SAN SEVERO	88.526,00	2.400,00	26.400,00	31.469,00	148.795,00	2300	
53	SANT'AGATA DI PUGLIA	11.214,00	4.200,00	0,00	432,00	15.846,00	2285	
54	SERRACAPRIOLA	5.205,00	1.400,00	1.200,00	1.308,00	9.113,00	2555	
55	STORNARA	10.773,00	0,00	10.800,00	1.530,00	23.103,00	2556	
56	STORNARELLA	11.025,00	1.000,00	3.600,00	2.124,00	17.749,00	2557	
57	TORREMMAGGIORE	6.545,00	3.800,00	19.200,00	33.406,00	62.951,00	431	Cfr. All. "B"
58	TRINITAPOLI	7.438,00	2.000,00	7.200,00	7.401,00	24.039,00	2260	
59	TROIA	10.742,00	3.600,00	2.400,00	2.148,00	18.890,00	2558	
60	VICO DEL GARGANO	6.300,00	1.400,00	4.800,00	3.285,00	15.785,00	459	
61	VIESTE	17.920,00	2.800,00	2.400,00	24.063,00	47.183,00	2386	
62	VOLTURARA APPULA	840,00	1.200,00	0,00	57,00	2.097,00	2559	
63	VOLTURINO	2.688,00	1.000,00	0,00	393,00	4.081,00	2560	
64	ZAPPONETA	5.775,00	1.000,00	0,00	1.062,00	7.837,00	7	
	Totale	835.592,00	216.375,00	544.800,00	516.046,00	2.113.113,00		
1	ACQUARICA DEL CAPO	10.017,00	1.000,00	2.400,00	1.320,00	14.737,00	2127	
2	ALESSANO	10.081,00	1.500,00	2.400,00	5.337,00	19.318,00	1445	
3	ALEZIO	6.328,00	1.000,00	1.200,00	1.636,00	10.164,00	2561	
4	ALLISTE	10.080,00	1.200,00	0,00	26.818,00	38.098,00	2297	Cfr. All. "B"
5	ANDRANO	7.822,00	1.000,00	2.400,00	1.179,00	12.401,00	2562	

Settore Diritto allo Studio - Ufficio diritto allo studio ordinario

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	Note
COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Region. Regione	Note	
6	ARADEO	12.075,00	2.000,00	3.600,00	2.439,00	20.114,00	2103	I
7	ARNESANO	4.984,00	1.200,00	2.400,00	1.679,00	10.263,00	2105	
8	BAGNOLO DEL SALENTO	2.520,00	1.000,00	0,00	25.429,00	28.949,00	2563	Cfr. All. "B"
9	BOTRUGNO	2.888,00	1.000,00	1.200,00	705,00	5.793,00	2565	
10	CALMERA	8.904,00	2.000,00	0,00	1.533,00	12.437,00	1665	
11	CAMPI SALENTINA	15.435,00	4.000,00	4.800,00	3.459,00	27.694,00	432	
12	CANNOLE	2.563,00	1.000,00	0,00	25.255,00	28.618,00	2566	Cfr. All. "B"
13	CAPRARICA DI LECCE	3.465,00	1.000,00	0,00	462,00	4.927,00	2567	
14	CARMIANO	16.758,00	2.000,00	4.800,00	3.108,00	26.666,00	2568	
15	CARPIGNANO SALENTINO	5.166,00	2.000,00	0,00	25.633,00	32.799,00	2569	Cfr. All. "B"
16	CASARANO	30.576,00	3.000,00	9.600,00	19.770,00	62.946,00	628	
17	CASTRI DI LECCE	4.704,00	1.000,00	2.400,00	780,00	8.884,00	2570	
18	CASTRIGNANO DEI GRECI	3.003,00	1.000,00	1.200,00	984,00	6.187,00	2571	
19	CASTRIGNANO DEL CAPO	4.900,00	2.000,00	0,00	1.173,00	8.073,00	2382	
20	CASTRO	0,00	1.000,00	1.200,00	2.221,00	4.421,00	2379	
21	CAVALLINO	7.053,00	2.000,00	0,00	2.565,00	11.618,00	2572	
22	COLLEPASSO	8.820,00	1.000,00	2.400,00	2.094,00	14.314,00	2573	
23	COPERTINO	31.056,00	6.000,00	8.400,00	10.791,00	56.247,00	2574	
24	CORIGLIANO DOTRANTO	8.946,00	3.600,00	3.600,00	1.425,00	17.571,00	1449	
25	CORSANO	9.072,00	2.000,00	0,00	2.489,00	13.561,00	338	
26	CURSI	9.261,00	2.000,00	2.400,00	1.050,00	14.711,00	2576	
27	CUTROFIANO	9.699,00	2.200,00	3.600,00	1.926,00	17.425,00	2258	
28	DISO	3.465,00	1.000,00	1.200,00	567,00	6.232,00	2577	
29	GAGLIANO DEL CAPO	6.237,00	1.200,00	0,00	1.521,00	8.958,00	433	
30	GALATINA	35.438,00	1.000,00	8.400,00	16.593,00	61.431,00	936	
31	GALATONE	21.420,00	5.940,00	0,00	6.057,00	33.417,00	903	
32	GALLIPOLI	15.750,00	3.600,00	0,00	14.081,00	33.431,00	434	
33	GIUGGIANELLO	1.955,00	1.000,00	0,00	141,00	3.096,00	2578	
34	GIURDIGNANO	3.097,00	1.000,00	0,00	408,00	4.505,00	2579	
35	GUAGNANO	10.899,00	3.600,00	2.400,00	1.119,00	18.018,00	2580	
36	LECCE	65.310,00	58.440,00	54.000,00	69.385,00	247.135,00	2581	
37	LEQUILE	10.710,00	5.600,00	2.400,00	1.548,00	20.258,00	453	
38	LEVERANO	30.177,00	9.360,00	3.600,00	4.616,00	47.753,00	2582	
39	LIZZANELLO	12.558,00	15.120,00	0,00	2.043,00	29.721,00	2583	
40	MAGLIE	22.050,00	2.000,00	0,00	21.918,00	45.968,00	2112	

Settore Diritto allo Studio - Ufficio diritto allo studio ordinario

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	I
COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Region. Regione	Note	
41	MARTANO	13.022,00	2.000,00	2.400,00	6.377,00	23.799,00	2584	
42	MARTIGNANO	2.856,00	1.000,00	0,00	390,00	4.246,00	2585	
43	MATINO	15.435,00	1.860,00	4.800,00	3.584,00	25.679,00	1447	
44	MELENDUGNO	16.443,00	2.800,00	3.600,00	2.103,00	24.946,00	2108	
45	MELISSANO	11.655,00	1.840,00	2.400,00	27.010,00	42.905,00	2586	Cfr. All. "B"
46	MELPIGNANO	4.221,00	1.000,00	0,00	1.238,00	6.459,00	2587	
47	MIGLIANO	5.481,00	2.000,00	1.200,00	987,00	9.668,00	2488	
48	MINERVINO DI LECCE	5.985,00	1.000,00	0,00	834,00	7.819,00	2589	
49	MONTERONI DI LECCE	17.640,00	4.000,00	3.600,00	3.348,00	28.588,00	2590	
50	MONTESANO SALENTINO	6.699,00	1.000,00	0,00	765,00	8.464,00	2591	
51	MORCIANO DI LEUCA	3.584,00	1.292,00	2.400,00	642,00	7.918,00	2592	
52	MURO LECCESE	9.450,00	1.000,00	2.400,00	1.566,00	14.416,00	2296	
53	NARDO'	31.780,00	6.000,00	2.400,00	23.306,00	63.486,00	2539	
54	NEVIANO	7.560,00	1.000,00	0,00	1.359,00	9.919,00	2594	
55	NOCIGLIA	4.536,00	0,00	2.400,00	654,00	7.590,00	1231	
56	NOVOLI	5.600,00	2.000,00	6.000,00	2.055,00	15.655,00	2595	
57	ORTELLE	0,00	1.000,00	1.200,00	576,00	2.776,00	2596	
58	OTRANTO	9.450,00	4.800,00	2.400,00	3.234,00	19.884,00	2381	
59	PALMARIGGI	2.195,00	1.000,00	0,00	252,00	3.447,00	1462	
60	PARABITA	10.784,00	3.782,00	8.400,00	2.310,00	25.276,00	2129	
61	PATU'	1.979,00	1.000,00	0,00	423,00	3.402,00	1402	
62	POGGIARDO	7.308,00	5.111,00	1.200,00	2.097,00	15.716,00	436	
63	PORTO CESAREO	12.159,00	3.000,00	2.400,00	1.515,00	19.074,00	2380	
64	PRESICCE	6.300,00	1.000,00	2.400,00	1.359,00	11.059,00	2598	
65	RACALE	15.750,00	6.600,00	2.400,00	3.084,00	27.834,00	461	
66	RUFFANO	14.088,00	4.324,00	3.600,00	3.060,00	25.072,00	2599	
67	SALICE SALENTINO	12.936,00	3.000,00	3.600,00	1.932,00	21.468,00	2600	
68	SALVE	5.355,00	1.000,00	1.200,00	999,00	8.554,00	863	
70	SAN CASSIANO	2.912,00	1.000,00	0,00	474,00	4.386,00	1459	
71	SAN CESARIO DI LECCE	11.084,00	2.000,00	3.600,00	1.443,00	18.127,00	2637	
72	SAN DONATO DI LECCE	8.190,00	2.400,00	0,00	1.218,00	11.808,00	2639	
74	SAN PIETRO IN LAMA	6.552,00	3.000,00	0,00	846,00	10.398,00	618	
69	SANARICA	672,00	2.000,00	0,00	57,00	2.729,00	2499	
73	SANNICOLA	5.670,00	1.200,00	0,00	1.203,00	8.073,00	2640	
75	SANTA CESAREA TERME	12.222,00	2.000,00	0,00	3.576,00	17.798,00	2643	

Settore Diritto allo Studio - Ufficio diritto allo studio ordinario

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	I
COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Regione	Note	
76	SCORRANO	7.560,00	6.240,00	0,00	1.563,00	2644		
77	SECLT	2.783,00	1.000,00	0,00	4.329,00	2645		
78	SOGLIANO CAVOUR	5.117,00	1.000,00	6.500,00	13.490,00	2646		
79	SOLETO	7.245,00	2.000,00	0,00	10.559,00	2647		
80	SPECCHIA	9.516,00	2.000,00	0,00	12.743,00	2648		
81	SPONGANO	6.930,00	1.000,00	2.400,00	11.233,00	123		
82	SQUINZANO	16.926,00	3.200,00	3.600,00	27.899,00	2650		
83	STERNATIA	2.898,00	1.000,00	0,00	4.312,00	2651		
84	SUPERSANO	7.896,00	1.000,00	4.800,00	14.758,00	585		
85	SURANO	2.709,00	0,00	0,00	3.129,00	1460		
86	SURBO	21.784,00	10.431,00	3.600,00	40.932,00	2652		
87	TAURISANO	19.478,00	2.000,00	0,00	4.308,00	2653		
88	TAVIANO	24.693,00	2.400,00	3.600,00	28.660,00	2655	Cf. All. "B"	
89	TIGGIANO	5.922,00	1.000,00	2.400,00	804,00	2656		
90	TREPUIZZI	24.570,00	3.000,00	2.400,00	3.276,00	2657		
91	TRICASE	37.100,00	8.960,00	9.600,00	14.417,00	1987		
92	TUGLIE	5.880,00	2.000,00	0,00	1.104,00	2658		
93	UGENTO	20.286,00	9.610,00	7.200,00	4.831,00	2115		
94	UGGIANO LA CHIESA	4.732,00	6.055,00	0,00	945,00	2660		
95	VEGLIE	25.200,00	9.740,00	4.800,00	3.879,00	2661		
96	VERNOLE	10.331,00	4.606,00	7.200,00	1.530,00	2295		
97	ZOLLINO	3.042,00	1.000,00	3.900,00	399,00	579		
	Totale	1.065.193,00	316.811,00	260.000,00	500.898,00	2.142.902,00		
1	AVETRANA	10.719,00	8.200,00	0,00	1.605,00	148651		
2	CAROSINO	11.088,00	1.000,00	2.400,00	2.522,00	2414		
3	CASTELLANETA	24.864,00	6.000,00	2.400,00	10.458,00	438		
4	CRISPANO	10.899,00	5.600,00	2.400,00	4.620,00	2122		
5	FAGGIANO	3.780,00	1.400,00	0,00	756,00	2663		
6	FRAGAGNANO	8.374,00	2.900,00	2.400,00	1.239,00	2664		
7	GINOSA	49.460,00	7.000,00	9.600,00	8.589,00	2665		
8	GROTTAGLIE	34.914,00	7.000,00	10.800,00	42.851,00	1707	Cf. All. "B"	
9	LATERZA	22.859,00	4.800,00	6.000,00	6.612,00	888		
10	LIPORANO	0,00	3.000,00	0,00	2.718,00	2667		
11	LIZZANO	20.034,00	5.200,00	7.200,00	2.724,00	2120		
12	MANDURIA	21.683,00	27.900,00	7.200,00	15.582,00	2668		

Settore Diritto allo Studio - Ufficio diritto allo studio ordinario

ALL. "A"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007 - (CONTRIBUTI ASSEGNATI)

A	B	C	D	E	F	G	H	I
COMUNE	SERVIZIO DI MENSA	SERVIZIO DI TRASPORTO	SCUOLE DELL'INFANZIA NON STATALI	ALTRI INTERVENTI Art. 8 LR 42/80	TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI IN EURO	Codice beneficiario Region. Regione	Note	
12 MANDURIA	21.683,00	27.900,00	7.200,00	15.582,00	72.365,00	2668		
13 MARTINA FRANCA	21.058,00	52.580,00	19.200,00	24.090,00	116.928,00	2869		
14 MARUGGIO	7.371,00	1.000,00	0,00	1.683,00	10.054,00	342		
15 MASSAFRA	9.891,00	11.268,00	4.800,00	15.486,00	41.445,00	2670		
16 MONTEIASI	8.820,00	2.000,00	3.600,00	1.188,00	15.608,00	2119		
17 MONTEMESOLA	6.426,00	3.000,00	0,00	969,00	10.395,00	2671		
18 MONTEPARANO	3.780,00	1.000,00	0,00	474,00	5.254,00	2106		
19 MOTTOLA	3.987,00	13.000,00	2.400,00	6.393,00	25.780,00	440		
20 PALAGIANELLO	6.773,00	2.000,00	2.400,00	2.754,00	13.927,00	898		
21 PALAGIANO	13.388,00	3.000,00	7.200,00	6.219,00	29.807,00	823		
22 PULSANO	11.680,00	1.000,00	0,00	27.670,00	40.350,00	857	Cfr. All. "B"	
23 ROCCAFORZATA	2.583,00	2.000,00	0,00	459,00	5.042,00	2672		
24 SAN GIORGIO IONICO	30.191,00	2.000,00	12.000,00	4.704,00	48.895,00	2673		
25 SAN MARZANO D.S.G.	15.680,00	4.800,00	3.600,00	2.679,00	26.759,00	2674		
26 SAVA	23.940,00	1.000,00	2.400,00	9.674,00	37.014,00	2675		
27 STATTE	0,00	10.159,00	7.200,00	6.206,00	23.565,00	134555		
28 TARANTO	80.619,00	217.528,00	70.800,00	109.345,70	478.292,70	437		
29 TORRIGELLA	7.560,00	1.200,00	2.400,00	1.029,00	12.189,00	555		
Totale	472.421,00	408.535,00	188.400,00	321.298,70	1.390.654,70			
Totale regionale	5.144.857,00	1.866.157,00	1.870.400,00	2.468.398,70	11.350.112,70			

ALL. "B"

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007

Comuni che hanno chiesto l'erogazione di contributi straordinari per l'acquisto di scuolabus

N.	Comuni richiedenti		Pr.	Popolazione residente 31.12.2005	Popolaz. resid. nell'agro	Alunni trasportati o da trasportare	Totale Scuolabus propr. com.	Eta media Scuolabus	Scuolabus comunali efficienti	Frazioni borgate abitate	Comunità Montana	Beneficiario ultimi 5 anni	Correttivo (a)	Contributi richiesti	Num. di Scuolabus o Integrazione	Indice di carenza (b)	Contr. assegn. Inseriti Col "F" All. "A"(c)	Note
	A	B																
1	NOICATTARO	BA	24.595	4.000	880	5	14,0	5	1	1		2004	10	n.i.	1	52,62	25.000,00	
2	PUTIGNANO	BA	27.770	3.500	381	11	16,0	6	1	1		2004	0	105.000,00	2	25,37	25.000,00	
3	RUTIGLIANO	BA	17.895	237	150	4	17,0	3	1	10		2005	0	70.000,00	1	18,50	25.000,00	
4	SANNICANDRO	BA	9.673	800	67	2	5,0	1	1	4		2002-05-Int.06	5	60.000,00	1	13,77	25.000,00	
5	GRUMO	BA	12.797	84	800	2	12,0	1	1	4		2002-05-Int.06	(5)	n.i.	2^ Integrazione.	10,63		
6	BISCEGLIE	BA	53.630		14	1	7,0	1	1	1		2005	0	41.478,00	1	7,00		
7	ADELFI	BA	17.020		265	5	16,0	1	1	1		2005	(15)	45.000,00	1	5,00		
8	MONOPOLI	BA	49.846	10.786	583	15	10,8	10	67	1		2003-04-05-06	(30)	150.000,00	2	-5,79		
9	CELLINO S.M.	BR	6.799	237	194	3	18,0	0	2	2			30	84.000,00	1H	53,25	25.000,00	
10	TORRE S.S.	BR	10.606	827	262	3	7,0	2	7	7			10	120.000,00	1H	24,81	25.000,00	
11	ERCHIE	BR	8.981	198	335	2	7,0	2	5	5			10	50.000,00	1	20,69	25.000,00	
12	CEGLIE MESSAPICA	BR	20.747	2.360	142	5	23,0	2	2	2		2005	(15)	60.000,00	1	14,23		
13	LATIANO	BR	15.205	1.500	89	3	6,0	2	2	2			(15)	50.000,00	1	9,93		
14	CAROVIGNO	BR	15.666	1.540	101	5	10,0	2	2	2		2005-2006	(15)	50.000,00	1	-0,01	25.000,00	
15	CARLANTINO	FG	1.166	10	118	1	11,0	0	1	1			35	53.400,00	1	48,01	25.000,00	
16	CARAPELLE	FG	5.910	231	147	1	9,0	0	3	3			30	105.000,00	1	45,75	25.000,00	Rich. per incendio scuol.
17	SAN MARCO IN LAMIS	FG	15.111	280	158	3	11,7	2	1	1			25	28.000,00	1	38,64	25.000,00	
18	ANZANO DI PUGLIA	FG	2.085	456	44	2	18,0	1	6	6		2006	5	91.200,00	Integrazione	28,81		
19	CERIGNOLA	FG	58.001	2.265	270	8	20,3	1	4	4		2003-2005	(10)	420.000,00	1	18,60	25.000,00	
20	APRICENA	FG	13.627		270	4	14,3	2	2	2			0	48.004,80	1	16,25	25.000,00	
21	TORRE MAGGIORE	FG	17.041	380	148	4	11,5	2	2	2			0	76.400,00	1	14,33	25.000,00	
22	FOGGIA	FG	155.203	5.600	470	6	16,0	4	5	5		2005-2006	(25)	100.000,00	1	-4,17		
23	ALLISTE	LE	6.581	1.453	96	0	0,0	0	1	1			60	103.200,00	1		25.000,00	Avvio servizio
24	UN. COSTA ORIENTALE	LE	12.010	5.978	8	0	0,0	0	0	0		2004-Int.05-06	(10)	51.813,00	3^ Integrazione			
25	CARPIGNANO SALENTIN	LE	3.868	1.383	162	2	20,0	1	1	1			10	70.000,00	1	59,96	25.000,00	
26	CANNOLE	LE	1.761	80	71	1	27,0	0	0	0			20	54.000,00	1	51,23	25.000,00	Rich. per incendio scuol.
27	VEGLIE	LE	14.250	230	430	2	17,5	0	3	3		2006	10	36.000,00	Integrazione	32,97		
28	MAGLIE	LE	15.195	408	155	2	18,0	0	1	1		2006	10	38.500,00	Integrazione	32,08		
29	MARTIGNANO	LE	1.784	28	48	1	22,0	0	0	0		2005-Int.2006	5	10.000,00	2^ Integrazione	28,75		
30	TAVIANO	LE	12.678	450	95	2	13,5	1	1	1			10	73.200,00	1	26,19	25.000,00	
31	MELISSANO	LE	7.495		65	1	22,0	1	1	1			0	35.000,00	1	22,00	25.000,00	Anche per disabili
32	MELPIGNANO	LE	2.234		50	1	20,0	0	0	0		2006	0	65.000,00	Integrazione	21,00		
33	BAGNOLO DEL SAL.	LE	1.867		60	1	18,0	1	1	1			0	n.i.	1	18,00	25.000,00	
34	COPERTINO	LE	24.333	1.600	304	5	15,4	2	5	5		2006	(10)	76.000,00	Integrazione	12,40		
35	SALICE SALENTINO	LE	8.861	117	103	3	9,7	2	2	2			0	80.000,00	1	11,11		Anche per disabili
36	NEVIANO	LE	5.673	230	82	1	7,0	1	1	1			0	70.000,00	1H	10,32		
37	CUTROFIANO	LE	9.250	730	178	2	21,5	1	1	1		2006	(20)	75.000,00	1	9,52		
38	NARDO'	LE	30.723	2.350	156	5	9,0	3	2	2		2006	(10)	60.000,00	1	3,39		
39	GALATONE	LE	15.884	998	229	4	15,0	2	2	2		2006	(20)	50.000,00	Integrazione	0,60		
40	GALLIPOLI	LE	21.204	295	18	3	9,3	2	7	7		2006	(10)	25.000,00	Integrazione	0,41		

PIANO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO - anno 2007
 Comuni che hanno chiesto l'erogazione di contributi straordinari per l'acquisto di scuolabus

ALL. "B"

N.	Comuni richiedenti	Pr.	Popolazione residente 31.12.2005	Popolaz. resid. nell'agro	Alunni trasportati o da trasp.	Totale Scuolabus propr. com.	Età media Scuolabus	Scuolabus comunali efficienti	Frazioni e borgate abitate	Comunità Montana	Beneficiario ultimi 5 anni	Correttivo (a)	Contributi richiesti	Num. di Scuolabus o integrazione	Indice di carenza (b)	Contr. assegn. Inseriti Col "F" All. "A"(C)	Note
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
41	SAN MARZANO S.G.	TA	9.051	495	120	5	8,0	1	3		2006	10	30.000,00	Integrazione	23,31		
42	PULSANO	TA	10.533	320	62	1	10,0		12			10	110.000,00	1	22,88	25.000,00	
43	GROTTAGLIE	TA	32.610	1.950	180	5	7,8	5				10	53.000,00	1	19,95	25.000,00	
44	GINOSA	TA	22.399	6.000	406	6	10,0	6	1		2006	(20)	105.000,00	1	8,13		
45	MANDURIA	TA	31.811		263	1	15,0	1	2		2006	(10)	21.000,00	Integrazione	5,00		
TOTALE															525.000,00		

(a) = Vengono attribuiti dei punteggi aggiuntivi (M) a quei Comuni che si trovano in una particolare situazione:

- Comuni che non hanno alcun automezzo (zero a Col. G-H-I) e intendono avviare il servizio di trasporto: punti 50;

- Comuni che non hanno alcun automezzo efficiente (zero a Col. D): punti 20;

- Comuni con frazioni o contrade abitate: se meno di 10, punti 10; se pari o superiori a 10, punti 20;

- Comuni appartenenti a Comunità Montane, punti 15;

- Comuni collegati tra di loro che hanno costituito una "Unione di Comuni": punti 25; ai Comuni dell'Unione che presentano istanza separata si sottraggono 5 punti.

- Comuni che hanno beneficiato, negli ultimi 5 anni, di contributi analoghi, (punteggi negativi):

= nel 2006, - 20 punti; nel 2005, - 15 punti; nel 2004, - 10 punti; nel 2003, - 5 punti; nell'anno 2002 - 0.

(b) = La formula per l'attribuzione dell'indice di carenza tiene conto dei parametri riportati alle varie colonne ed è la seguente: (E/D * F/G) + (G-I) + H + M

(c) = L'acquisto dell'automezzo deve essere effettuato entro il 31.12.2009 e lo stesso non potrà essere alienato per i primi cinque anni dalla data di immatricolazione.

Il presente allegato è composto da n. 10 pagine
 Il Dirigente del Settore

(Crescenzo Marino)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 luglio 2007, n. 1181

Affidamento incarico di direzione ad interim del Settore Riforma Fondiaria ex Ersap al dirigente Giuseppe Mauro Ferro.

L'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva, sulla base dell'istruttoria espletata dalla competente Posizione Organizzativa, confermata dal dirigente del Settore Personale, riferisce:

1. l'art. 59 comma 1 della L.R. n. 1/2004 recita testualmente "L'organizzazione, l'individuazione delle strutture di livello dirigenziale e il loro numero, le relative funzioni, la distribuzione dei posti di funzione dirigenziale, le modalità di reclutamento e nomina e la dotazione organica regionale sono stabiliti con appositi provvedimenti adottati dalla Giunta regionale";
2. con deliberazione n. 1426 del 04/10/2005, la Giunta regionale ha affidato l'incarico di direzione del Settore Riforma Fondiaria - ex ERSAP, dell'Assessorato alle Risorse Agroalimentari, al dirigente Domenico SIGNORIELLO;
3. in data 1.6.2007 il dirigente di che trattasi ha cessato il rapporto d'impiego per sopraggiunti limiti d'età;
4. con nota prot. n. 28/1768/SP del 4.7.2007 l'Assessore alle Risorse Agroalimentari ha proposto di affidare l'incarico di direzione ad interim, di cui al precedente punto 2, al dirigente dott. Giuseppe Mauro Ferro;
5. al fine di garantire la continuità amministrativa, l'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva propone alla Giunta di procedere, con il presente atto, ad affidare l'incarico di direzione ad interim così come rappresentato nel precedente punto 4.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28 DEL 16/11/2001 E

SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI:

"Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale."

L'Assessore, relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

"Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 59, comma 1, della l.r. n. 1/2004".

LA GIUNTA

Udita la relazione dell'Assessore alla Trasparenza e alla Cittadinanza Attiva;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal responsabile della Posizione Organizzativa competente e dal dirigente del Settore Personale e Organizzazione;

A voti unanimi espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di affidare l'incarico di direzione ad interim del Settore Riforma Fondiaria - ex E.R.S.A.P., dell'Assessorato alle Risorse Agroalimentari, al dirigente dott. Giuseppe Mauro FERRO dando atto che lo stesso mantiene gli incarichi dirigenziali affidati con separati atti giuntali;
2. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e portato a conoscenza delle OO.SS.;
3. di dare mandato al dirigente del Settore Personale di provvedere agli adempimenti derivanti dal presente provvedimento.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
Dott. Romano Donno

IL PRESIDENTE
Dott. Dott. Nichi Vendola

Atti di Organi monocratici regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 luglio 2007, n. 666

Art. 8 del D.M. 501/96. Consiglio della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brindisi. Sostituzione componente.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

Premesso che

- l'art. 9 della L. 580/93 ha introdotto, nell'ambito degli organi delle Camere di Commercio, l'istituzione del Consiglio camerale;
- l'art. 7 del D.M. 501/93, prevede che il Presidente della G.R. provvederà con proprio decreto, alla nomina dei componenti del consiglio camerale e con D.P.G.R. n. 751 del 19 novembre 2003 è stato nominato il Consiglio della Camera di Commercio di Brindisi;
- con il suddetto decreto era stato nominato, in seno al Consiglio camerale, in rappresentanza del settore "Commercio", il sig. Cesare Scagliarini designato congiuntamente, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 501/96 dalla Brindisi Centro Associazione Commercianti - Confesercenti in apparentamento con SI.NA.GI. CGIL;

Vista la nota n. 5126-2.2.2/07, con la quale il Presidente della Camera di Commercio di Brindisi, ha trasmesso la nota di dimissioni del sig. Cesare Scagliarini da componente del Consiglio camerale;

L'ufficio competente con nota n. 38/C/3688/07 ha chiesto alle organizzazioni interessate di designare congiuntamente un nuovo rappresentante in sostituzione del dimissionario e di produrre la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti di cui all'art. 13 della L. 580/93.

Considerato le Associazioni apparentate Brindisi Centro Associazione Commercianti

- Confesercenti e SI.NA.GI. CGIL hanno designato, quale proprio rappresentante in seno al

Consiglio della Camera di Commercio di Brindisi, per il settore "Commercio" il sig. Antonio D'Amore nato a Brindisi il 3 febbraio 1973 ed ivi residente alla Via Conserva n. 28.

Visto che l'ufficio competente ha verificato, in base alla documentazione prodotta, il possesso dei requisiti di cui all'art.13 della legge 580/93;

Preso atto che il Settore proponente ritiene il provvedimento rientrare nella competenza presidenziale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 4, comma 4' lett. K, della L.R. 7/97 e dell'art.6, comma 5, della L.R.7/97

DECRETA

di nominare, in sostituzione del dimissionario sig. Cesare Scagliarini quale componente del Consiglio della Camera di Commercio di Brindisi, in rappresentanza del settore "Commercio", il sig. Antonio D'AMORE nato a Brindisi il 3 febbraio 1973 ed ivi residente alla Via Conserva n. 28

Il competente Ufficio del Settore Commercio provvederà alla notifica del presente atto al nominato.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale dei decreti del Presidente della Regione Puglia e sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale.

Bari, addì 18 luglio 2007

F.to Vendola

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ALIMENTAZIONE 2 luglio 2007, n. 277

Decreto legislativo n. 214 del 19/08/2005 – Approvazione delle "Prescrizioni del Servizio Fitosanitario Regionale per il Potato spindle tuber viroid (PSTVd) agente dell'affusolamento del tubero della patata".

Il Dirigente f.f. dell'Osservatorio Fitosanitario Regionale, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario responsabile della Posizione

Organizzativa e da lui confermata, riferisce al Dirigente del Settore quanto segue.

Nel 2007 in tre vivai di piante ornamentali ubicati in provincia di Foggia e di Bari, sono state rinvenute piante di *Solanum jasminoides* e *S. rantonetii* infette da *Potato spindle tuber viroid* (PSTVd).

Il *Potato spindle tuber viroid* (PSTVd) è un patogeno da quarantena inserito nell'Allegato I, parte A, sezione I " *Organismi nocivi di cui non sia nota la presenza in alcuna parte del territorio comunitario e che rivestono importanza per tutta la comunità*" del D.Lvo 214/05.

Questo viroide si presenta in modo latente e asintomatico su *Solanum* ornamentale ma può infettare le coltivazioni di pomodoro e patata e creare danni alla produzione.

L'Osservatorio in ottemperanza dell'art. 5 del D.Lvo 214/05 che recita " *E' vietata l'introduzione e la diffusione nel territorio della Repubblica Italiana degli organismi nocivi elencati nell'allegato I, parte A*" ha attuato interventi atti a impedire la diffusione del viroide attraverso misure di monitoraggio ed eradicazione delle piante infette.

Per quanto su descritto, è necessario allo stato attuale adottare delle misure preventive sul territorio regionale finalizzate a:

- individuare l'esatta consistenza del problema mediante indagine nei vivai ornamentali e orticoli;
- dare disposizioni a tutti i vivai orticoli e ornamentali per le misure da adottare per avviare le nuove produzioni di *Solanum* ornamentale e per le produzioni di materiale di propagazione di pomodoro e patata.

Il Servizio Fitosanitario Regionale a tale scopo ha predisposto specifiche prescrizioni a cui i vivaisti orticoli e ornamentali devono attenersi per produrre piante di *Solanum* spp.

Per quanto su descritto si propone di:

- approvare e divulgare le " Prescrizioni del Servizio Fitosanitario Regionale per il *Potato spindle tuber viroid* (PSTVd) agente

dell'affusolamento del tubero della patata" riportate nell'Allegato A facente parte integrante del presente atto.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. N. 17/77 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente del Settore, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il responsabile della P.O.
(Dr.ssa Anna Percoco)

Il Dirigente dell'Ufficio f.f.
(Dr. Antonio Guarino)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ALIMENTAZIONE

VISTO il Decreto Legislativo n.29 del 03/02/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale n. 7 del 04/02/1997;

VISTA la direttiva emanata con Deliberazione della Giunta Regionale n.3261 del 25/07/1998;

RITENUTO per le motivazioni riportate nel testo della succitata proposta, che vengono condivise, di adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse;
- di approvare e divulgare le " Prescrizioni del Servizio Fitosanitario Regionale per il Potato spindle tuber viroid (PSTVd) agente dell'affusolamento del tubero della patata" " riportate nell'Allegato A facente parte integrante del presente atto.
- di incaricare il Dirigente dell'Osservatorio ad inviare copia del presente atto all'ufficio bollettino per la pubblicazione nel BURP, ai sensi della LR n° 13/94 art. 6 lettera g;
- di dare atto che il presente provvedimento è atto immediatamente esecutivo.

Il presente atto, composto di n. 2 (due) facciate e dall'allegato A facente parte integrante, è redatto in duplice originale. Un originale sarà trasmesso al Settore Segreteria della Giunta Regionale ed uno sarà custodito agli atti del Settore Alimentazione. Copia conforme sarà inviata all'Assessore delle Risorse Agroalimentari.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'Albo istituito presso il Settore.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(AntonioFrattaruolo)

ALLEGATO A

Regione Puglia
ASSESSORATO ALLE RISORSE AGROALIMENTARI
SETTORE ALIMENTAZIONE
Osservatorio Fitosanitario Regionale

**Prescrizioni fitosanitarie per il *Potato spindle tuber viroid (PSTVd)* agente
dell'affusolamento del tubero della patata - D.L.vo 214/05**

Il *Potato spindle tuber viroid* è l'agente eziologico della malattia denominata "affusolamento del tubero della patata"

Questo viroide è un **patogeno da quarantena**, inserito nel Decreto Legislativo n° 214 del 19/08/2005 "*Attuazione della direttiva 2002/89/CE concernente le misure di protezione contro l'introduzione e la diffusione nella comunità di organismi nocivi ai vegetali e prodotti vegetali*", Allegato I, parte A "*Organismi nocivi di cui deve essere vietata l'introduzione o la diffusione in tutti gli stati membri*" Sezione I "*Organismi nocivi di cui non sia nota la presenza in alcuna parte del territorio comunitario e che rivestono importanza per tutta la comunità*".

Il PSTVd è latente e asintomatico sui *Solanum* ornamentali mentre può determinare danni su patata e pomodoro.

Considerato che:

- il principale mezzo di diffusione di questo viroide è la trasmissione per via meccanica, cioè attraverso il contatto tra piante sane e infette e l'utilizzo di attrezzi da lavoro contaminati;
- il viroide si localizza anche nel polline, negli ovuli e nei semi e ciò ne accentua la pericolosità;
- non esistono ad oggi metodi curativi per curare una pianta infetta da PSTVd, l'unico mezzo di difesa è la prevenzione cioè utilizzare materiale di propagazione sano e porre in essere misure atte a prevenire eventuali infezioni.

Tutto ciò premesso, **il Servizio Fitosanitario Regionale ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera g) del Decreto Legislativo 214/05** e in attesa di emanazione di direttive comunitarie sulle misure da adottare per impedire la diffusione del viroide, **dispone che:**

- **È fatto divieto assoluto** alle ditte vivaistiche, di coltivare o conservare specie di *Solanum* ornamentale nei luoghi di produzione di materiale di propagazione vegetale di pomodoro, patata e altre solanacee ;

- **È fatto obbligo** alle ditte vivaistiche che producono e/o ricoltivano e/o commercializzano piante di *Solanum jasminoides* e *S. rantonetii*, di utilizzare piante madri sane, esenti da PSTVd certificate mediante analisi di laboratorio (da effettuare presso laboratori accreditati);
- **È fatto obbligo** alle ditte vivaistiche, di disinfettare con una soluzione di ipoclorito di sodio al 2%, tutte le serre, bancali, attrezzi, mezzi di trasporto e quant'altro possa essere venuto a contatto con piante di *Solanum* prodotte nel ciclo 2006-07 , prima di avviare la produzione di *Solanum jasminoides* e *S. rantonetti* 2007-08;
- **E' fatto obbligo** alle ditte vivaistiche, di effettuare durante il ciclo annuale di produzione e nel periodo più idoneo alla rilevazione del viroide, delle analisi di laboratorio a campione;
- **È necessario** che le ditte vivaistiche adottino delle procedure interne che diano garanzia di sanità del materiale, come:
 - _ utilizzo di attrezzi di lavoro tenuti in soluzione disinfettante e in dotazione esclusiva presso l'azienda,
 - _ utilizzo di materiale monouso durante le operazioni agronomiche;
 - _ lotti distinti e separati con rintracciabilità di filiazione dalle piante madri;
 - _ istruzione di tutto il personale addetto ai lavori aziendali onde evitare introduzioni di materiale vegetale di *Solanum* non controllato o di utilizzare attrezzi non in dotazione all'azienda;
 - _ massima attenzione alle operazioni colturali come la potatura.

La commercializzazione delle piante di *Solanum spp* e *Brugmansia* ornamentali potrà avvenire solo se sono state rispettate le condizioni su indicate.

Il Servizio Fitosanitario Regionale in sede di controllo annuale verificherà se il vivaista ha ottemperato a quanto prescritto e effettuerà analisi di laboratorio a campione per rilevare l'eventuale presenza del viroide, **i lotti che eventualmente risulteranno infetti saranno distrutti a cura e spese del vivaista.**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ASSISTENZA OSPEDALIERA E SPECIALISTICA 17 luglio 2007, n. 170

Deliberazione della Giunta regionale n. 155 del 21.02.2006. Concorso per l'ammissione al Corso triennale di Formazione specifica in Medicina Generale 2006-2009. Costituzione delle Commissioni esaminatrici.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visto il D.Lgs. 3 Febbraio 1993 n.29;
Visto il D.Lgs. 31 Marzo 1998 n.80;
Vista la Legge Regionale 24 Marzo 1974 n.18;
Vista la Legge Regionale 4 Febbraio 1997 n.7;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 28 Luglio 1998 n.3261 e successive integrazioni;
Vista la Deliberazione di Giunta regionale 4 ottobre 2005, n.1426 e successive integrazioni,

In Bari presso la sede del Settore Assistenza Ospedaliera e Specialistica, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della P.O.2 dell'Ufficio 1, riceve la seguente relazione:

Il decreto legislativo 17 agosto 1999, n.368, concernente l'attuazione della direttiva 93/16/ CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 8 luglio 2003, n.277, in attuazione della direttiva 2001/19/CEE, disciplina, al titolo IV[^], la "formazione specifica in medicina generale".

L'art.25 del citato decreto prevede che: *"Le regioni e le province autonome, emanano ogni anno, entro il 28 febbraio, i bandi di concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale, in conformità ai principi fondamentali definiti dal Ministero della Salute, per la disciplina unitaria del sistema"*.

In attuazione della predetta normativa, la Giunta Regionale, con deliberazione n.136 del 26.02.2007, pubblicata nel Bollettino Ufficiale

della Regione Puglia n.35 dell'08..03.2007, e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana numero 25 – IV[^] Serie speciale

- Concorsi ed esami del 27.03.2007, ha bandito pubblico Concorso, per esami, per n. 85 posti, per l'ammissione al Corso triennale 2007-2010 di Formazione specifica in Medicina Generale.

Espletata la fase di presentazione delle domande di partecipazione al Concorso, il cui termine è scaduto il 26 aprile 2007, si è provveduto a formalizzare con provvedimento dirigenziale n. 132 del 19.06.2007, pubblicato nel B.U.R.P. n. 92 del 28.06.2007, l'ammissibilità di numero 318 candidati medici, di cui all'art.3 del richiamato Bando di Concorso, a fronte delle delle 335 domande pervenute al Settore Assistenza Ospedaliera e Specialistica.

In ordine alla organizzazione del Concorso, il cui svolgimento viene proposto secondo il criterio dell'ordine alfabetico dei candidati, l'assegnazione degli stessi, risulta così distinta:

- 1[^] COMMISSIONE con sede in BARI
numero candidati 159
- 2[^] COMMISSIONE con sede in BARI
numero candidati 159

Tanto premesso, per effetto della suddetta distribuzione dei candidati, occorre provvedere alla costituzione di numero due commissioni selettive, secondo la composizione disposta dall'art.29, comma 1, del D.Lgs 17.08.1999, n.368, che prevede *"La Commissione d'esame, per l'ammissione al corso, è composta dal presidente dell'ordine dei medici chirurghi del capoluogo di regione o suo delegato che la presiede, da un primario ospedaliero di medicina interna designato dalla regione, da un medico di medicina generale designato dall'ordine e da un funzionario amministrativo regionale con funzioni di segretario"*.

Attesa la predetta composizione delle commissioni, si ritiene di:

1. acquisire agli atti la nota del 2 luglio 2007

- (prot. n. 1739) concernente le designazioni effettuate dal Presidente dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della città capoluogo di regione;
2. di nominare due direttori medici di S.C. di medicina interna in servizio presso le strutture ospedaliere del Servizio Sanitario Regionale;
 3. di nominare per le funzioni di Segretario delle previste commissioni due funzionari amministrativi in servizio presso la Regione - Assessorato alle Politiche della Salute - Settore Assistenza Ospedaliera e Specialistica.

Inoltre, si ritiene di procedere alla nomina di altrettanti componenti in posizione di supplenza per l'eventuale indisponibilità dei rispettivi componenti titolari.

Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni ed al personale di vigilanza, di cui all'art.6, c.5, del Bando di Concorso ex D.G.R. n.136 del 26.02.2007, si applicano le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella G.U. - serie generale - n.134 del 10.06.1995.

Si rappresenta l'avvenuta pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale n. 25 del 27 marzo 2007 -IV^ Serie Speciale- del diario della prova scritta fissata per il giorno 20 settembre 2007 e della comunicazione ai candidati della individuazione del luogo della prova scritta e dell'ora di convocazione a mezzo AVVISO pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 100 del 12 luglio 2007 ed affisso presso gli Ordini provinciali dei Medici - Chirurghi ed Odontoiatri della Regione, ex art.4, c.4 del D.G.R. n. 136 del 26.02.2007.

Per quanto sopra, la spesa presuntiva del presente atto, trova copertura nella disponibilità del capitolo 761025 del Bilancio di previsione 2007, residuo di stanziamento 2004, giusto impegno assunto con atto dirigenziale n. 51 del 13 marzo 2007.

“ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2001 e s.m.i.”

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale, in quanto la spesa prevista per i componenti delle due commissioni esaminatrici è stata già impegnata, con atto dirigenziale n. 51 del 13.03.2007, sul capitolo 761025 del Bilancio di previsione 2007, quale residuo di stanziamento 2004, accertata e riscossa in entrata sul capitolo 2035724 del Bilancio regionale “F.S.N. parte corrente vincolata - Corsi di formazione specifica in medicina generale”.

A conclusione del concorso si provvederà con successivo atto dirigenziale alla liquidazione ed erogazione delle relative somme spettanti.

Il Dirigente del Settore A.O.S.
(Silvia Papini)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A.O.S.

- Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, letta la proposta formulata dal Responsabile della P.O.2 dell'Ufficio 1;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Responsabile della P.O.2;
- Richiamato, in particolare il disposto dell'Art.6 della L.R. 4 Febbraio 1997 n.7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

1. di costituire per le motivazioni riportate in narrativa, le due commissioni di selezione dei candidati al Concorso per l'ammissione al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale, bandito con deliberazione di G.R. n.136 del 26.02.2007 come di seguito riportate:

1^ COMMISSIONE

Presidente: - Dr.ssa Anna LAMPUGNANI,
residente in Bari
quale delegato del Presidente dell'Ordine dei Medici capoluogo di regione;

Componente: - Dott. Raffaele GIANCANE, residente in Lecce
quale medico di medicina generale, designato dall'Ordine dei Medici di Bari;

Componente: - Dott. Domenico RUGGIERO, residente in Molfetta BA
quale Direttore medico di struttura complessa di medicina interna;

Segretario: - Dott. Angelo Paolo LIPPOLIS, Funzionario regionale.

2^ COMMISSIONE

Presidente: - Dott. Giulio AVARELLO, residente in Taranto
quale delegato del Presidente dell'Ordine dei Medici capoluogo di regione;

Componente: - Dott. Luigia SERIO, residente in San Donaci BR
quale medico di medicina generale, designato dall'Ordine dei Medici di Bari;

Componente: - Dott. Raffaele POTI', residente in Lecce
quale Direttore medico di struttura complessa di medicina interna;

Segretario: - Dott. Giuseppe MARTINELLI, Funzionario regionale.

2. di nominare, altresì, per le commissioni, come sopra costituite, altrettanti componenti supplenti, per la eventuale indisponibilità dei componenti titolari, come di seguito riportati:

1^ COMMISSIONE

Presidente: - Dott. Giancarlo TRICARICO, residente in Palo del Colle BA
quale delegato del Presidente dell'Ordine dei Medici capoluogo di regione;

Componente: - Dott. Giovanni B. SPORTELLI, residente in Bari
quale medico di medicina generale, designato dall'Ordine dei Medici di Bari;

Componente: - Dott. Vincenzo CENTONZE, residente in Capurso BA
quale Direttore medico di struttura complessa di medicina interna,

Segretario: - Rag. Emanuele LOPERFIDO, dipendente amministrativo regionale.

2^ COMMISSIONE

Presidente: - Dott. Filippo ANELLI, residente in Noicattaro BA
quale delegato del Presidente dell'Ordine dei Medici capoluogo di regione;

Componente: - Dott. Vincenzo FRAPPAMPINA, residente in Bari
quale medico di medicina generale, designato dall'Ordine dei Medici di Bari;

Componente: - Dr.ssa Immacolata PANETTIERI, residente in Foggia
quale Direttore medico di struttura complessa di medicina interna,

Segretario: - Sig. Francesco GALLO, dipendente amministrativo regionale.

3. di provvedere con successivo atto dirigenziale alla liquidazione delle somme spettanti, quali compensi, ai componenti delle suddette commissioni;

4. di disporre la pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.13 del 12.04.1994.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE A.O.S.
(Silvia Papini)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 9 luglio 2007, n. 769

POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione: Approvazione dei progetti pervenuti a seguito dell'avviso pubblico n. 16/2006 (Sostegno alla creazione di impresa) Asse II, misura 2.3, azione c).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI gli artt. 3 e 16 del D.L.vo n.29/93 e successive modificazioni;

VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n.7/97;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31 luglio 1998;

RILEVATO che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;

RITENUTO di dover provvedere in merito, con l'adozione della presente decisione finale, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, comma 1 della già richiamata L.R. n. 7/97.

VISTA la relazione di seguito riportata:

In data 27/07/2006 è stata pubblicata sul BUR Puglia n. 96 la determinazione dirigenziale n. 472 del 20/07/2006 relativa all' "Avviso pubblico per la presentazione di progetti per interventi cofinanziati dal FSE, dallo Stato e dalla Regione Puglia – POR Puglia, Complemento di Programmazione – Misura 2.3 "Formazione e sostegno all'imprenditorialità nei settori interessati all'asse risorse culturali" Azione c) "Azione di sostegno alla creazione di piccole imprese ed all'occupazione nei settori interessati all'asse" - Avviso n. 16/2006.

Con lo stesso provvedimento si è provveduto ad approvare il finanziamento disponibile per tale avviso, pari ad euro 4.681.177,06 ed a impegnare la somma sul bilancio regionale 2006.

In esito al precitato avviso, che secondo quan-

to indicato al paragrafo 8, prevede procedura di valutazione a sportello fino ad esaurimento delle risorse, sono già stati approvati, con D.D. n. 1030 del 04/12/2006, n. 43 progetti per una spesa complessiva di euro 941.000,00.

Dalla data del 5 dicembre 2006 alla data del 5 giugno 2007 sono pervenuti al Settore Formazione Professionale altri n. 34 progetti di creazione d'impresa. Per ciascun soggetto proponente la valutazione è stata articolata nelle seguenti fasi:

1. verifica dei requisiti di ammissibilità, effettuata da funzionari del Settore Formazione Professionale.
2. valutazione di merito effettuata da un nucleo di valutazione istituito ai sensi dell'art. 49 della L.R. n.13/2000, giusta D.D. n. 535 del 02/08/2006.

A seguito della verifica di ammissibilità e della formale rinuncia al finanziamento di tre soggetti proponenti, sono stati ammessi alla valutazione di merito 31 progetti, tutti dichiarati ammissibili a finanziamento dal nucleo di valutazione.

Nello specifico i n. 31 progetti risultati idonei e finanziabili hanno conseguito un punteggio uguale o superiore al valore di soglia (60 punti, così come stabilito al paragrafo 8 dell'avviso).

Tutti i n. 31 progetti sono ammessi a finanziamento avendo trovato copertura nelle risorse disponibili con un costo complessivo pari ad euro 703.360,00.

Con il presente atto si intende dunque approvare l'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente l'elenco dei n. 31 progetti d'impresa approvati, presentati dalla data del 05/12/2006 alla data del 14/06/2007, in risposta all'Avviso n.16 /2006).

Si dà atto che il presente provvedimento, con i relativi allegati, sarà pubblicato sul BURP a cura del Settore Formazione Professionale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n. 28/01

La presente spesa pari ad euro 703.360,00 è garantita dall'impegno assunto con D.D. n. 472

del 20/07/2006 del Settore Formazione Professionale con cui si è provveduto ad impegnare il finanziamento disponibile per l'Avviso n. 16/2006, pari ad euro 4.681.177,06 sul bilancio regionale 2006.

DETERMINA

- di approvare, le risultanze della valutazione di merito delle n. 31 proposte progettuali, per una spesa complessiva pari ad euro 703.360,00, pervenute dalla data del 5 dicembre 2006 alla data del 14 giugno 2007 in esito all'Avviso n. 16/2006, relativo alla misura 2.3, azione c), evidenziate nell'allegato al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale dello stesso, con riferimento all'elenco stilato sulla base dei punteggi assegnati a ciascun progetto, composto complessivamente di n. 2 pagine (allegato "A");
- di dare atto che le attività ammesse a finanziamento sono tutte quelle riportate nell'allegato "A" per gli interventi relativi alla misura 2.3, azione c) di cui all'Avviso n.16/2006, approvato con D.D. n. 472 del 20/07/2006 e pubblicato sul BURP n. 96 del 27/07/2006;

- di disporre la pubblicazione sul BURP del presente provvedimento con i relativi allegati, ai sensi della L.R. n.13/94, art.6.

Il presente provvedimento, redatto in duplice originale, é composto da n. 4 pagine e contiene n. 1 allegato di n. 2 pagine, per complessive n. 6 pagine:

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. n.7/97, mediante pubblicazione nell'Albo del Settore Formazione Professionale, ove resterà affisso per n. 5 giorni consecutivi;
- verrà trasmesso ai competenti uffici del Settore, per la dovuta notifica agli interessati e per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. 7/97, ed in copia all'Assessore alla Formazione Professionale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- Dr.ssa Loretta Garuti -

Allegato "A" alla D.D. n. 769 del 09/07/2007



REGIONE PUGLIA
Assessorato alla Formazione Professionale
Settore Formazione Professionale

MISURA 2.3, azione c) - Avviso n. 16/2006										
Sostegno alla creazione di impresa										
ELENCO DEI SOGGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO										
N°	Prot.	Data arrivo	Soggetto proponente	Comune	Investimento complessivo	Finanziamento pubblico richiesto	Quota a carico del richiedente			
1	34/44/FP	12-12-2006	SILVIO VEO	TARANTO	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
2	34/46/FP	18-12-2006	TERESA DE PALMA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
3	34/47/FP	29-12-2006	GAETANO NAGLIERI	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
4	34/48/FP	29-12-2006	MARIA ROSARIA ROSICA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
5	34/49/FP	29-12-2006	DANIELA VALLARELLA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
6	34/50/FP	29-12-2006	ROBERTA VARANO	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
7	34/51/FP	29-12-2006	ANTONIO MACINA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
8	34/52/FP	29-12-2006	LARA CARBONARA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
9	34/53/FP	29-12-2006	MICHEILA MACINA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
10	34/54/FP	29-12-2006	MARIA INA MACINA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			
11	34/55/FP	29-12-2006	GRAZIANO COZZELLA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00			

Allegato "A" alla D.L. n. 769 del 09/07/2007

REGIONE PUGLIA
Assessorato alla Formazione Professionale
Settore Formazione Professionale



MISURA 2.3, azione c) - Avviso n. 16/2006							
Sostegno alla creazione di impresa							
ELENCO DEI SOGGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO							
N°	Prot.	Data arrivo	Soggetto proponente	Comune	Investimento complessivo	Finanziamento pubblico richiesto	Quota a carico del richiedente
12	34/56/FP	13-02-2007	LUCIA PIA POMPA	FOGGIA	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
13	34/57a/FP	15-02-2007	GIULIANO GABRIELLA	VOLTURINO (FG)	€ 38.860,00	€ 27.860,00	€ 11.000,00
14	34/57b/FP	15-02-2007	ANDREA DI PALMA	PALAGIANO (TA)	€ 21.000,00	€ 18.500,00	€ 2.500,00
15	34/58/FP	16-02-2007	GIUSEPPE LACERENZA	BARLETTA	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
16	34/59/FP	20-02-2007	MARIO DE GABRIELE	ADELFA (BA)	€ 26.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
17	34/60/FP	1-03-2007	CARMELA SISTO	CISTERNINO (BR)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
18	34/61/FP	6-03-2007	ANTONIO TINELLI	NOCI (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
19	34/62/FP	6-03-2007	DORIANA REA	BARI	€ 28.500,00	€ 26.000,00	€ 2.500,00
20	34/63/FP	14-03-2007	SONIA GERMANO	BARI (CEGLIE DEL CAMPO)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
21	34/64/FP	20-03-2007	DANIELA NATALE	FOGGIA	€ 24.500,00	€ 20.000,00	€ 2.500,00
22	34/65/FP	3-04-2007	ANTONIO MINENNA	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00

Allegato "A" alla D.D. n. 769 del 09/07/2007

REGIONE PUGLIA
Assessorato alla Formazione Professionale
Settore Formazione Professionale



MISURA 2.3, azione c) - Avviso n. 16/2006							
Sostegno alla creazione di impresa							
ELENCO DEI SOGGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO							
N°	Prot.	Data arrivo	Soggetto proponente	Comune	Investimento complessivo	Finanziamento pubblico richiesto	Quota a carico del richiedente
23	34/66/FP	12-04-2007	MARILENA CAPPELLETTI	CANOSA DI PUGLIA (BA)	€ 25.500,00	€ 23.000,00	€ 2.500,00
24	34/67/FP	12-04-2007	MICHELE CALDARULO	CERIGNOLA (FG)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
25	34/69/FP	19-04-2007	VITO CELLAMARO	TARANTO	€ 28.500,00	€ 26.000,00	€ 2.500,00
26	34/71/FP	3-05-2007	GIUSEPPE CIANCI	BARI	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
27	34/73/FP	11-05-2007	ANNA ANTONIA STELLACCI	BITONTO (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
28	34/74/FP	31-05-2007	CATERINA CIOLELLA	MOLFETTA (BA)	€ 22.500,00	€ 20.000,00	€ 2.500,00
29	34/75/FP	4-06-2007	MATTEO MARTINELLI	MODUGNO (BA)	€ 34.500,00	€ 32.000,00	€ 2.500,00
30	34/76/FP	8-06-2007	ACHILLE LOMBARDO PIJOLA	BARI	€ 28.500,00	€ 26.000,00	€ 2.500,00
31	34/77/FP	8-06-2007	CARMELA ANTONINO	BISCEGLIE (BA)	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 2.500,00
					€ 785.160,00	€ 703.360,00	€ 77.800,00

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 12 luglio 2007, n. 781

POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione, Asse VI, Misura 6.4 “Risorse umane e società dell’informazione” azione b), “Attuazione del Piano Regionale della Società dell’Informazione” – Avviso pubblico n. 7/2007 per la presentazione di progetti per attività cofinanziate dal FSE, dallo Stato e dalla Regione Puglia e relativo impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI gli artt. 3 e 16 del D.L.vo n.29/93 e successive modificazioni;

VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n.7/97;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n.01/007689/1-5 del 31/07/1998;

RILEVATO che è stata espletata l’istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;

RITENUTO di dover provvedere in merito, con l’adozione della presente decisione finale, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all’art. 5/comma 1 della già richiamata L.R. n. 7/97.

VISTA la relazione di seguito riportata:

La Legge Regionale n.13/2000 “Procedure di attuazione del programma operativo della Regione Puglia 2000-2006” disciplina la realizzazione del complesso delle attività programmate e cofinanziate con fondi comunitari.

Tale Legge, all’art.49 “Procedure di selezione dei progetti di formazione e inserimento lavorativo”, dispone che l’assegnazione degli interventi di FSE programmati con il POR ed il Complemento di Programmazione avvenga mediante procedura di selezione delle proposte

progettuali presentate a seguito di chiamata per avviso pubblico.

Con il presente provvedimento si intende, pertanto, approvare l’avviso pubblico per la presentazione di progetti per attività cofinanziate dal FSE, dallo Stato e dalla Regione Puglia nell’ambito del POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione, asse VI, Misura 6.4 “Risorse umane e società dell’informazione”, azione b) “Attuazione del Piano Regionale della Società dell’Informazione”, Avviso n. 7/2007, allegato al presente atto sub lettera “A”, quale parte integrante e sostanziale, nel quale viene descritta l’intera operazione.

Gli interventi di cui al presente avviso sono finanziati con le risorse destinate ai PIT dal P.O.R. Puglia 2000-2006 per un importo complessivo di euro 2.000.000,00.

I singoli progetti non possono avere un costo superiore a euro 200.000,00 al netto dell’IVA.

Il finanziamento è ripartito secondo le seguenti percentuali:

- 65% a carico del F.S.E.
- 24,5% a carico del Fondo di Rotazione di cui all’art.5 della Legge 183/87, quale contributo pubblico nazionale
- 10,5% a carico del bilancio regionale.

Adempimenti Contabili L.R. n. 28/01

L’U.P.B 5.2.2 impegna sul bilancio 2007 la complessiva somma di euro 2.000.000,00, con imputazione ai capitoli così come segue:

Capitolo 1093604 - euro 1.790.000,00 - Quota FSE e Stato:

euro 1.790.000,00 - R.S. 2004

Capitolo 1095604 - euro 210.000,00 - Quota Regione:

euro 210.000,00 - R.S. 2004

DETERMINA

- di approvare l’Avviso n. 7/2007, per la presentazione di progetti per interventi cofinanziati dal FSE, dallo Stato e dalla Regione

Puglia nell'ambito del POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione, asse VI, Misura 6.4, azione b), allegato al presente atto sub lettera "A", quale parte integrante e sostanziale;

- di impegnare sul bilancio 2007 la complessiva somma di euro 2.000.000,00, così come indicato nella sezione contabile;
- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con i relativi allegati, a cura del Settore formazione professionale, ai sensi dell' art.6, della L.R. n.13/94;

Il presente provvedimento, redatto in triplice originale, composto da n. 4 pagine, e da un alle-

gato A, composto di n. 31 pagine (numerato da 1 a 31), per complessive n. 35 pagine;

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art.6, comma 5 della L.R. n.7/97, mediante pubblicazione nell'Albo del Settore Formazione Professionale, ove resterà affisso per n. 5 giorni consecutivi;
- verrà trasmesso ai competenti Uffici del Settore per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale, ai sensi dell'art.6, comma 5 della L.R. n.7/97, ed in copia all'Assessore alla Formazione Professionale.-

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott.ssa Loretta Garuti



**AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI
PER ATTIVITÀ FORMATIVE COFINANZIATE
DAL FSE, DALLO STATO E DALLA REGIONE PUGLIA
POR PUGLIA 2000 – 2006
COMPLEMENTO DI PROGRAMMAZIONE
ASSE VI – Reti e nodi di servizio**

Mis. 6.4 - “Risorse umane e Società dell'Informazione”

Azione b): “Attuazione del Piano Regionale della Società dell'Informazione”

Avviso n. 7/2007

1. Riferimenti normativi

La Regione Puglia adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione:

- del Regolamento (CE) n.1260 del 21/06/1999 recante disposizioni generali sui fondi strutturali;
- del Regolamento (CE) n.1784 del 12/07/1999 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- del Regolamento (CE) n.448/2004 del 10/03/2004 che modifica il Regolamento (CE) n.1685/2000 recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n.1260/1999 per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai fondi strutturali e che revoca il Regolamento (CE) n.1145/2003;
- del Regolamento (CE) n.1159/2000 del 31/05/2000 in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali;
- del Regolamento (CE) n.438/2001 del 02/03/2001, recante modalità di applicazione del Regolamento (CE) n.1260/1999 per quanto riguarda i sistemi di gestione e di controllo dei contributi concessi nell'ambito dei Fondi Strutturali;
- del Decreto del Presidente della Repubblica n.445 del 28/12/2000, che definisce le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- del Q.C.S. Ob. 1 - Regioni del Mezzogiorno;
- del Programma Operativo della Regione Puglia (POR) 2000-2006, adeguato a seguito della revisione di metà periodo, approvato con Decisione C(2004)5449 della Commissione del 20/12/2004;
- della Deliberazione della Giunta Regionale n.81 del 15/02/2005 di approvazione del Programma Operativo della Regione Puglia (POR) 2000-2006, adeguato a seguito della revisione di metà periodo;
- della Deliberazione della Giunta Regionale n.253 del 07/03/2005 di approvazione del Complemento di Programmazione del Programma Operativo della Regione Puglia (POR) 2000-2006, adeguato a seguito della revisione di metà periodo;
- della Legge Regionale del 25/09/2000 n.13 recante procedure per l'attuazione del Programma Operativo della Regione Puglia (POR) 2000-2006;
- della Deliberazione della Giunta Regionale n.36 del 30/01/2001 attuativa della Legge Regionale n.13/2000 art. 8, comma 1, lett.a) di organizzazione delle strutture amministrative;
- della Deliberazione della Giunta Regionale n.281 del 15/03/2004 recante criteri e procedure per l'accREDITAMENTO delle sedi formative;

- del Vademecum per la gestione e il controllo amministrativo-contabile delle azioni cofinanziate dal FSE ad uso degli enti gestori e degli organi di controllo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- della Circolare Ministeriale n. 41 del 05/12/2003.

2. Finalità e interventi finanziabili

Costituiscono oggetto del presente avviso iniziative finanziabili nell'ambito della **misura 6.4, azione b)**, del Complemento di Programmazione del POR Puglia 2000-2006 fra le quali sono previste sperimentazioni di modelli innovativi nell'applicazione delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione nei settori "*business to business*" e "*business to consumer*" a livello di sistemi produttivi locali e distretti industriali, agricoli e turistici.

Si intendono in particolare finanziare interventi integrati di ricerca, formazione intervento e assistenza che, anche tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie e il mondo del web, prevedano la creazione di output/modelli innovativi di sviluppo e promozione del territorio pugliese e dei beni materiali e immateriali che lo connotano.

3. Soggetti destinatari

Sono destinatari degli interventi le p.p.a.a., e gli enti pubblici deputati alla governance del settore oggetto di intervento, le imprese o loro associazioni di settore, e i loro dipendenti.

4. Soggetti attuatori

Possono presentare proposte gli organismi che siano in possesso di una o più sedi operative accreditate per la macrotipologia "**formazione continua**".

Tale circostanza sarà verificata d'ufficio in base all'elenco delle sedi formative accreditate, approvato dalla Giunta Regionale con provvedimento n.2023 del 29/12/2004, pubblicato sul BURP n.9 del 18/01/2005, e n.1503 del 28/10/2005, pubblicato sul BURP n.138 del 09/11/2005, e successive modificazioni di cui alle DGR n.923 del 28/06/2005, n.1040 del 26/07/2005, n.1294 del 05/09/2006.

Possono presentare i progetti di cui al presente avviso anche le Associazioni Temporanee di Imprese (A.T.I.) e le Associazioni Temporanee di Scopo (A.T.S.), già costituite o da costituirsi, ai sensi della Legge n. 584/1977 e della Legge n. 415/1998, con enti accreditati, Università, Centri di Ricerca, Agenzie Specializzate qualificate nei vari ambiti di intervento, ecc., ed i Consorzi di Impresa, purché il soggetto

capofila sia in possesso di una o più sedi operative accreditate per la macrotipologia "**formazione continua**".

Nello specifico caso connesso alla presentazione di progetti destinati ad essere svolti da parte di organismi misti quali le A.T.I. o le A.T.S. non ancora costituiti, i promotori dovranno indicare l'intenzione di costituirsi in A.T.I. o A.T.S., indicando **all'interno del formulario** specificatamente i ruoli, le competenze e la suddivisione finanziaria dei singoli soggetti nell'ambito della realizzazione del progetto presentato.

I soggetti candidati devono essere in regola ai sensi dell'art.17 della Legge n.68/1999 in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili.

5. Risorse finanziarie

Gli interventi di cui al presente avviso sono finanziati con le risorse del POR Puglia 2000-2006, **misura 6.4, azione b)**, per un importo complessivo di **_ 2.000.000,00**.

Il finanziamento è ripartito secondo le seguenti percentuali:

- 65%** a carico del F.S.E.
- 24,5%** a carico del Fondo di Rotazione di cui all'art.5 della Legge n.183/87, quale contributo pubblico nazionale.
- 10,5%** a carico del bilancio regionale.

I singoli progetti non possono avere un costo superiore a 200.000,00 al netto dell'IVA.

Al fine di ripartire in maniera equa sull'intero territorio della regione le attività formative, sarà redatta una graduatoria per ciascuna provincia, assegnando le risorse per le attività in maniera proporzionale alla popolazione residente, così come di seguito indicato:

- Bari 38,73 %
- Brindisi 9,95 %
- Foggia 17,07 %
- Lecce 19,86 %
- Taranto 14,39 %

(fonte ISTAT, Bilancio demografico nazionale 2004 diffuso il 27/06/2005).

Il finanziamento sarà erogato nelle misure e con le modalità di seguito indicate:

- un primo acconto del 50% dell'importo assegnato ad ogni singolo intervento, ad avvenuta comunicazione di avvio dello stesso ed a seguito di presentazione di apposita polizza fideiussoria per l'erogazione di anticipi a favore di soggetti privati (Art. 56, comma 2, Legge n.52/96);
- pagamenti intermedi, che il soggetto attuatore dovrà richiedere come rimborso, a partire dal momento in cui dichiara e dimostra di avere effettivamente speso e certificato almeno l'80% del primo acconto erogato. Nella domanda di pagamento intermedio, che dovrà essere inoltrata attraverso il modello diffuso dalla Regione, il soggetto attuatore dovrà attestare, tra l'altro, di aver effettivamente sostenuto le spese di cui si richiede il rimborso e che le stesse sono riferibili a spese ammissibili. E' fatto obbligo ai soggetti attuatori di richiedere, prima della presentazione del rendiconto finale, pagamenti intermedi fino alla concorrenza massima dell'ulteriore 45% dell'importo dell'operazione ammessa a finanziamento;
- saldo nella misura del 5%, a chiusura delle attività, a presentazione di domanda di pagamento redatta secondo le modalità dei pagamenti intermedi, e previa verifica ed approvazione della rendicontazione esibita dal soggetto attuatore.

L'amministrazione si riserva la facoltà, prima della formazione delle graduatorie, di procedere alla rimodulazione dei costi dei singoli progetti, sulla base dell'analisi del piano finanziario effettuata dal nucleo di valutazione. In caso di rimodulazione il soggetto attuatore è tenuto a riformulare il piano finanziario secondo le indicazioni che saranno fornite dagli uffici regionali e a trasmetterlo insieme al resto della documentazione richiesta per la stipula della convenzione.

6. Modalità e termini per la presentazione dei progetti

Al fine della partecipazione al presente avviso i soggetti attuatori dovranno presentare un plico composto da:

1. una busta chiusa e sigillata con la dicitura "Domanda e Documentazione per l'ammissibilità" contenente:

- **la domanda di partecipazione** conforme all'*allegato 1* sottoscritta dal legale rappresentante ed autenticata nei termini di legge.
- **la documentazione di ammissibilità** di cui al successivo paragrafo 7, le cui pagine dovranno essere progressivamente numerate e siglate dal legale rappresentante; l'ultimo foglio dovrà riportare sul retro la dicitura, sottoscritta

dal legale rappresentante: "il presente fascicolo si compone di n pagine";

- **l'elenco di tutti i progetti** contenuti nella domanda con le relative indicazioni, prodotto su supporto magnetico (floppy disk/CD ROM) conforme all'**allegato 2**;

2. una busta, chiusa e sigillata contenente:

- **il progetto presentato, redatto a cura del soggetto proponente, in un originale ed una copia**, e su **n. 4 supporti magnetici** (CD) riportanti il progetto presentato, editato conformemente al formulario;
- **un formulario contenente l' "Analisi dei Costi", distinta per ognuna dei progetti presentati (allegato 8), in un originale ed una copia**; il formulario dovrà essere inviato anche su **n. 4 supporti magnetici** (CD) riportanti il progetto presentato, editato conformemente al formulario.

Si precisa che Il formulario e la relativa "**Analisi dei costi**" andranno compilati in ogni riquadro, ovvero apponendo la dicitura "**non pertinente**" negli spazi ritenuti tali dal soggetto attuatore.

La busta contenente la domanda di partecipazione al presente avviso e la documentazione di ammissibilità ed i formulari devono essere rinchiusi in un plico debitamente sigillato, che dovrà riportare l'indicazione della "*ragione sociale*" del soggetto attuatore e la dicitura "**POR Puglia 2000-2006 – Misura 6.4, azione b) – Avviso n. 7/2007**", pena l'esclusione.

Il plico dovrà essere consegnato esclusivamente a mano, o tramite servizio di corriere espresso, pena l'esclusione, al seguente indirizzo:

REGIONE PUGLIA

Assessorato alla Formazione Professionale

Viale Corigliano 1 - Zona Industriale - 70123 - B A R I

I termini di consegna sono inderogabilmente fissati, **alle ore 13.00 del giorno 13 settembre 2007**.

La consegna del plico sarà comprovata da apposita ricevuta rilasciata dal Settore Formazione Professionale.

La consegna del plico oltre il termine previsto sopra indicato comporta la "dichiarazione di irricevibilità" dello stesso ai fini della graduatoria.

7. Documenti di ammissibilità

Alla domanda devono essere allegati, i seguenti documenti:

- a. certificazione di vigenza aggiornata, non anteriore a 15 giorni dalla data di scadenza del presente avviso, degli organi statuari (Presidente, Consiglio di amministrazione, Comitato Direttivo, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori, ecc.) comprovante l'effettiva ed aggiornata composizione degli organi stessi (autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante resa ai sensi di legge, copia del verbale degli atti di nomina, certificazione della Camera di Commercio, ecc.);
- b. dichiarazioni sostitutive di certificazione, conformi agli **allegati 3 e 3 bis**, sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante e da ciascun amministratore dell'ente (intendendosi per amministratore chiunque eserciti poteri di amministrazione ordinaria e/o straordinaria), rese ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dalle quali risulti che gli stessi:
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
 - non siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- c. dichiarazioni, sottoscritte dal legale rappresentante, attestanti:
1. (**allegato 4**): che il soggetto attuatore applica ai propri dipendenti le norme e gli istituti del CCNL di appartenenza, *specificando quale*;
 2. (**allegato 4 bis**): solo per i soggetti che applicano il C.C.N.L. di categoria della formazione professionale, l'impegno, contrattualmente previsto, ad adempiere ad eventuali procedure di ricollocazione del personale, e al contempo:
 - di avere ottemperato nel passato alle procedure di cui l'ente è stato destinatario;
ovvero
 - di non avere ottemperato nel passato alle procedure di cui l'ente è stato destinatario;
ovvero
 - di non essere stato destinatario di procedure di ricollocazione;
 3. (**allegato 5**): di avere, oppure di non avere, avanzato, a valere su altri fondi, richiesta di contributo per il/i progetto/i presentato/i;
ovvero
di non avere ottenuto altre agevolazioni pubbliche sulle spese oggetto della domanda presentata;

4. (**allegato 6**): impegno a stipulare e depositare presso l'Assessorato Regionale alla Formazione Professionale l'apposito contratto fideiussorio, in caso di aggiudicazione della realizzazione del progetto o dei progetti presentati;
5. (**allegato 7**): indicazione delle generalità e della posizione giuridica della persona autorizzata a rappresentare l'ente gestore presso i servizi regionali;
6. (**allegato 8**): dichiarazione di intenti a costituirsi in A.T.I. o A.T.S. (se non già costituita), con indicazione del soggetto capofila, sottoscritta da tutti i proponenti, conforme alle previsioni dell'art.11 del D.Lgs. n.157/95.

In caso di A.T.I. o A.T.S. già costituita va trasmesso l'atto costitutivo.

- d. dichiarazione di essere in regola ai sensi dell'art. 17 della Legge n.68/1999 in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili;

I documenti (e/o le sottoscrizioni) di cui alle lettere a), b), c4), d) non vanno esibiti nel caso in cui il soggetto proponente sia un ente pubblico.

I documenti (e/o le sottoscrizioni) dovranno essere riferiti:

- al soggetto capofila di A.T.I. o A.T.S (costituita o meno) nel caso dei documenti c3), c4), c5); d);
- separatamente a ciascun soggetto partecipante all' A.T.I. o A.T.S. (costituita o meno) nel caso dei documenti a), b), c1), c2) (ove pertinente);
- contestualmente a tutti i soggetti partecipanti all' A.T.I. o A.T.S. da costituire, nel caso del documento c6).

I documenti (e/o le sottoscrizioni) di cui alle lettere a), b), c4), d) non vanno esibiti nel caso in cui il soggetto proponente sia un ente pubblico.

8. Ammissibilità e valutazione

Ammissibilità:

Le proposte progettuali saranno ammessi alla valutazione di merito se:

- pervenute entro la data di scadenza;
- presentate da soggetto ammissibile;
- pervenute nelle forme indicate al paragrafo 6;
- corredati dei documenti di cui al paragrafo 7;
- compilati sull'apposito formulario;
- completi delle informazioni richieste.

La fase di ammissibilità dei progetti è a cura del Settore Formazione

Professionale della Regione, ai sensi dell'art.49 della Legge Regionale n.13 del 25/09/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ed integrazioni sulla documentazione e sulle dichiarazioni presentate che risultassero non perfettamente conformi a quanto richiesto nel presente avviso.

Si precisa che, così come previsto dalle normative vigenti, in caso di assoluta carenza della documentazione necessaria per l'ammissibilità, l'Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità della richiesta, mentre nel caso di non perfetta conformità ovvero imprecisione nella presentazione delle informazioni o documentazioni richieste, l'Amministrazione procederà alla richiesta di integrazione prima della formale esclusione.

In particolare l'Amministrazione richiederà al soggetto proponente il perfezionamento della documentazione carente con raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di mancato perfezionamento della stessa entro 7 (sette giorni) dal ricevimento della richiesta da parte del soggetto proponente (vale la data di ricezione) l'Amministrazione procederà a dichiarare inammissibile la proposta.

Valutazione di merito

La valutazione di merito verrà effettuata, ai sensi dell'art.49 della Legge Regionale n.13 del 25/09/2000, dal nucleo di valutazione, istituito presso l'Assessorato alla Formazione Professionale, composto da esperti interni, individuati tra i funzionari del Settore Formazione Professionale dal dirigente del Settore, e da esperti esterni individuati dalla Giunta Regionale tra quelli già selezionati in base a procedura di evidenza pubblica.

Il nucleo di valutazione procederà all'esame dei progetti, secondo le modalità operative che saranno stabilite dal Dirigente del Settore Formazione Professionale, applicando i criteri indicati nel paragrafo seguente.

La valutazione di merito si concretizzerà nella attribuzione di un punteggio **max 1.000 punti**, derivante da:

1. <u>Soggetto proponente</u>	max 300 punti
--------------------------------------	----------------------

- Esperienza maturata in attività e servizi precedentemente realizzati (*max 200 punti*)
- Articolazione e organizzazione del gruppo di lavoro (*max 100 punti*)

2. <u>Struttura del progetto</u>	max 500 punti
---	----------------------

- Qualità intrinseca del progetto in termini di fasi, azioni, metodologie, strumenti, rapporti/documenti relativi a ciascuna attività da realizzare nell'ambito dell'incarico (*max 300 punti*)
- Coerenza tra attività proposte e obiettivi/finalità del servizio (*max 200 punti*)

3. Soggetto proponente**max 200 punti**

- Adeguatezza dei parametri di costo
- Bilanciamento delle voci di spesa

9. Formazione delle graduatorie

Non saranno ammissibili a finanziamento i progetti cui risulterà attribuito un punteggio complessivo al di sotto della "soglia" minima, che si stabilisce pari al 60% del punteggio massimo attribuibile.

Sulla base dei punteggi assegnati nella valutazione di merito effettuata, il Dirigente del Settore, con propria determinazione, approverà la graduatoria, **per singola provincia**, indicando i progetti ammessi a finanziamento, fino alla concorrenza delle risorse disponibili per ogni provincia.

La data di pubblicazione delle graduatorie costituisce, ai sensi del comma 7 dell'art.49 della Legge Regionale n.13/2000, termine iniziale per la presentazione di ricorsi amministrativi, da inoltrare entro il termine perentorio di venti giorni.

La definizione dei ricorsi avverrà entro venti giorni dal ricevimento formale degli stessi.

10. Obblighi del soggetto attuatore

Gli obblighi del soggetto attuatore saranno precisati nella convenzione che sarà stipulata con la Regione Puglia, a seguito dell'ammissione a finanziamento, e previa presentazione della sottoelencata documentazione:

- a) atto di nomina del legale rappresentante, ovvero credenziali della persona autorizzata alla stipula, con procura speciale;
- b) certificato di vigenza degli organi statutari, qualora modificatosi rispetto a quello esibito tra i documenti di ammissibilità, ovvero autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale si dichiara che non sono intervenute variazioni rispetto alla certificazione di vigenza esibita tra i documenti di ammissibilità;
- c) codice fiscale e/o partita IVA;
- d) estremi del conto corrente di tesoreria per l'espletamento del servizio di cassa (e

delle relative coordinate bancarie), appositamente acceso presso il proprio istituto di credito cassiere, denominato "**Gestione attività di formazione professionale - Avviso n. 7/2007 - Misura 6.4, azione b)**", sul quale affluiranno tutti i fondi previsti per le attività affidate;

- e) fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da primaria compagnia iscritta al ramo cauzioni, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta), redatta in conformità a quanto contenuto nel decreto del Ministro del Tesoro del 22/04/1997 e nel decreto del 09/05/1997 del Dirigente dell'Ufficio Centrale Orientamento e Formazione Professionale Lavoratori del Ministero del Lavoro; la garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno dalla banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della Regione Puglia, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione dell'anticipazione stessa e quella del rimborso;
- f) certificazione antimafia in base alla legislazione vigente, ove richiesta;
- g) calendario di realizzazione delle attività, con le indicazioni delle date di inizio, e della data di termine dei corsi;
- h) piano finanziario rimodulato (se richiesto dall'amministrazione);
- i) atto di costituzione dell'A.T.I. o A.T.S. che deve essere consegnato entro 30 giorni dalla notifica dell'avvenuto finanziamento. **L'associazione temporanea deve essere costituita tramite scrittura privata fra gli associati, con autentica delle firme da parte di un notaio**, ai sensi dell'art. 14 , comma 4 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Il soggetto attuatore dovrà far pervenire la documentazione richiesta per la stipula della convenzione entro 30 giorni dalla comunicazione di avvenuta approvazione del progetto.

I documenti (e/o le sottoscrizioni) dovranno essere riferiti:

- al soggetto proponente, oppure al soggetto capofila dell'A.T.I. o A.T.S. nel caso dei documenti: a), d), e), g), h), i);
- al soggetto proponente, oppure a tutti i soggetti partecipanti dell'A.T.I. o A.T.S. nel caso dei documenti: b), c), f).

I documenti (e/o le sottoscrizioni) di cui alle lettere a), b), e), f) non vanno esibiti nel caso in cui il soggetto proponente (o capofila in caso di A.T.I. o A.T.S.) sia un ente pubblico.

11. Spese ammissibili

Le spese ammissibili ai fini della gestione e della rendicontazione del finanziamento assegnato sono quelle riportate nel Piano Società Informazione ed in particolare quelle di seguito riportate:

- costi di progettazione, analisi e ricerca, elaborazione testi didattici e dispense;
- operazioni di informazione e sensibilizzazione sul territorio;
- spese per la promozione del partenariato sociale;
- costi del personale docente, codocente, di tutoraggio, di coordinamento, amministrativo e di sostegno alla didattica;
- collaborazioni professionali di personale non insegnante;
- viaggi e trasferte del personale;
- indennità di frequenza allievi;
- spese di viaggio, vitto e alloggio allievi;
- affitto locali, ammortamento immobili;
- noleggio, leasing ed ammortamento attrezzature;
- mobili, materiale per ufficio, attrezzature;
- piccole attrezzature utilizzate a scopi didattici;
- materiale didattico e di consumo, individuale e di uso collettivo;
- collegamento alle reti di trasmissione delle informazioni, elaboratori di tipo PC all'interno degli enti di formazione professionale (sono escluse le infrastrutture mobili, le reti stesse e gli elaboratori di tipo mainframe);
- attivazione e gestione di stages, visite guidate e viaggi di studio;
- manutenzioni ordinarie / pulizia locali;
- assicurazioni obbligatorie;
- spese amministrative e generali;
- spese di fideiussione;
- spese di promozione, sensibilizzazione, informazione e pubblicizzazione dell'intervento;
- spese di selezione e per esami finali;
- orientamento e formazione formatori;
- spese per il monitoraggio, la valutazione dell'intervento e la diffusione dei risultati;
- integrazione dei disabili, extracomunitari, ecc,
- attività di integrazione sociale e culturale, extracurricolare, recupero;
- interventi di accompagnamento e di affiancamento consulenziale.

l'organizzazione centralizzata della gestione amministrativa e contabile. Le spese relative (personale con rapporto di lavoro subordinato, affitto locali, amministrazione, ecc.) dovranno essere imputate, in quota proporzionale sui corsi, nella misura massima del 15% del finanziamento globale del corso.

12. Informazione e pubblicità

I soggetti finanziati devono attenersi al regolamento comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali – Regolamento (CE) n.1159/2000, pubblicato sulla G.U.C.E. L 130/30 del 31/05/2000.

13. Rispetto della privacy

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento di gara e dell'eventuale stipula e gestione della convenzione di incarico secondo le modalità di cui al D.Lgs 30/06/2003, n.196 e successive modifiche e integrazioni.

14. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n.241/1990 così come modificata dalla Legge n.15/2005, l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

REGIONE PUGLIA

Settore Formazione Professionale

Viale Corigliano 1 - Zona Industriale - 70123 BARI

Dirigente Responsabile: Dr.ssa Loretta Garuti

Responsabile del Procedimento: Paolo Difonzo - Responsabile Misura 6.4

15. Informazioni

Le informazioni in ordine al bando potranno essere richieste a:

REGIONE PUGLIA

Settore Formazione Professionale

Viale Corigliano 1 - Zona Industriale - 70123 BARI

dalle ore 10,00 alle ore 13,00 del martedì e del giovedì, ovvero ai numeri telefonici 080/5405434, dal quinto giorno dopo la pubblicazione del presente avviso.

L'avviso, unitamente ai suoi allegati, è prelevabile al seguente indirizzo Internet:

- www.regione.puglia.it

Allegato 1

Alla REGIONE PUGLIA
Assessorato alla Formazione Professionale
Via Corigliano, 1 - Zona Industriale
70123 - B A R I

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'ente, in riferimento all'avviso n. 7/2007 approvato con determinazione del dirigente del Settore Formazione Professionale n. del e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. del, relativo alla **misura 6.4, azione b)** del Complemento di Programmazione del POR Puglia 2000 – 2006, chiede di poter accedere ai finanziamenti pubblici messi a disposizione, per la realizzazione delle azioni formative di seguito specificate:

N°	Denominazione progetto	Sede di svolgimento	Prov	Importo
1				
2				
...				
...				
n				
T O T A L E				

A tal fine allega la seguente documentazione, prevista dall'avviso:

.....
.....
.....

(menzionare ciascuno dei documenti allegati)

Luogo e data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e firma)

In caso di più edizioni dello stesso progetto, la denominazione dello stesso va ripetuta tante volte quante sono le edizioni previste (con indicazione della sede e dell'importo) e, per ciascuna sede, va presentato il formulario, in originale e una copia.

Informativa ai sensi dell'art.7, D.Lgs 196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvate con D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di legale rappresentante del _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art.76 del succitato T.U. per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni e della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art.75 del medesimo T.U.

D I C H I A R A

- **di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;**

- **di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.**

(luogo e data)

(firma)

Informativa ai sensi dell'art.7, D.Lgs 196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Allegato 3 bis

(da compilarsi a cura di ogni singolo amministratore)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvate con D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art.76 del succitato T.U. per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni e della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art.75 del medesimo T.U.

D I C H I A R A

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;**

- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.**

(luogo e data)

(firma)

Informativa ai sensi dell'art.7, D.Lgs 196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

*Allegato 4***DICHIARAZIONE**

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di legale rappresentante del _____

DICHIARA**che l'ente applica ai propri dipendenti le norme e gli istituti del CCNL di appartenenza,
ed in particolare _____***(specificare quale)*_____
(luogo e data)_____
(firma)

*Allegato 4 bis***DICHIARAZIONE**

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di legale rappresentante del _____

D I C H I A R A

- che l'ente, in quanto soggetto che applica il C.C.N.L. di categoria della formazione professionale è contrattualmente obbligato ad adempiere ad eventuali procedure di ricollocazione del personale;

- che l'ente in passato:
(barrare con una croce)
 - ha ottemperato alle procedure di cui l'ente è stato destinatario;
 - non ha ottemperato alle procedure di cui l'ente è stato destinatario;
 - non è stato destinatario di procedure di ricollocazione.

Allegato 5

DICHIARAZIONE

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di legale rappresentante del _____

D I C H I A R A*(barrare con una croce)* **di avere avanzato, a valere su altri fondi, richiesta di contributo per il/i progetto/i presentato/i;** **di non avere avanzato, a valere su altri fondi, richiesta di contributo per il/i progetto/i presentato/i;** **di non aver ottenuto altre agevolazioni pubbliche per le spese oggetto della domanda presentata.**_____
(luogo e data)_____
(firma)

*Allegato 6***DICHIARAZIONE**

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di legale rappresentante del _____

D I C H I A R A

di impegnarsi a stipulare e depositare presso l'Assessorato Regionale alla Formazione Professionale apposito contratto fideiussorio, in caso di aggiudicazione della realizzazione del/i progetto/i.

(luogo e data)_____
(firma)

*Allegato 7***DICHIARAZIONE**

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di legale rappresentante del _____

D I C H I A R A**che la persona autorizzata a rappresentare l'ente gestore presso i servizi regionali ha le seguenti generalità:**

con la seguente posizione giuridica:

(luogo e data)_____
(firma)

Allegato 8

DICHIARAZIONE

Il / la sottoscritto / a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ telefono _____

nella qualità di legale rappresentante del _____

D I C H I A R A**di impegnarsi a costituirsi in A.T.I. o A.T.S.****A tal fine indica come soggetto capofila:**

*Apporre la sottoscrizione di tutti i soggetti che si impegnano a costituirsi in A.T.I. o A.T.S., compreso il capofila, conformemente alle previsioni dell'art.11 del D.Lgs. n. 157/95*1) _____
(Data e Firma)2) _____
(Data e Firma)

.....

n _____
(Data e Firma)*Indicare il nome di ciascun soggetto che si impegna a costituirsi in A.T.I. o A.T.S.*_____
(luogo e data)_____
(firma)

Allegato 9

REGIONE PUGLIA*Assessorato alla Formazione Professionale**Settore Formazione professionale*

Via Corigliano 1 - Zona Industriale - BARI

Formulario - Analisi dei Costi
per la presentazione di progetti

Avviso n. 7/2006

Denominazione corso			
Misura	6.4	Azione	b)
Soggetto attuatore			
Sede di svolgimento		Prov	

Riservato all'ufficio

Protocollo d'arrivo: _____ data _____

Codice n.	P	O	R	0	7	0	6	4	b				
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

Il funzionario

ANALISI DEI COSTI

A	DOCENTI, TUTOR, COORDINATORI, FIGURE STRATEGICHE		Contributo pubblico
a.1	Retribuzione ed oneri personale docente interno		
	Ore docenza		
	Costo medio orario		
	Totale retribuzione ed oneri personale docente interno		
a.2	Collaborazioni professionali docenti esterni		
	Ore docenza		
	Costo medio orario		
	Totale collaborazioni professionali docenti esterni		
a.3	Retribuzioni ed oneri personale codocente interno		
	Ore codocenza		
	Costo medio orario		
	Totale retribuzioni ed oneri personale codocente interno		
a.4	Collaborazioni professionali codocenti esterni		
	Ore docenza		
	Costo medio orario		
	Totale collaborazioni professionali docenti esterni		
a.5	Retribuzione ed oneri tutor interni		
	Numero tutor		
	Ore medie di impiego per tutor		
	Costo medio orario		
	Totale retribuzione ed oneri tutor interni		
a.6	Collaborazioni professionali tutor esterni		
	Numero tutor		
	Ore medie di impiego per tutor		
	Costo medio orario		
	Totale collaborazioni professionali tutor esterni		
a.7	Retribuzione ed oneri personale interno di coordinamento e di direzione		
	Ore impiego		
	Costo medio orario		
	Tot. retribuz. ed oneri pers. interno di coordinamento e direzione		
a.8	Collaborazioni prof.li esterne di coordinamento e direzione		
	Ore impiego		
	Costo medio orario		
	Totale collaboraz. prof.li esterne di coordinamento e direzione		
a.9	Retribuzione ed oneri personale interno per le funzioni strategiche		
	Analisi	Ore impiego	
		Costo medio orario	
		Totale	
	Valutazione	Ore impiego	
		Costo medio orario	
		Totale	
	Orientamento	Ore impiego	
		Costo medio orario	
		Totale	
	Promozione	Ore impiego	
		Costo medio orario	
		Totale	
	Sistema qualità	Ore impiego	
	Costo medio orario		
	Totale		
	Totale retribuzione ed oneri pers. int. per le funzioni strategiche		
a.10	Collaborazioni prof.li esterne per le funzioni strategiche		
	Analisi	Ore impiego	
		Costo medio orario	
		Totale	

	Valutazione	Ore impiego		
		Costo medio orario		
		Totale		
	Orientamento	Ore impiego		
		Costo medio orario		
		Totale		
	Promozione	Ore impiego		
		Costo medio orario		
		Totale		
	Sistema qualità	Ore impiego		
		Costo medio orario		
		Totale		
Totale collaboraz. prof.li esterne per le funzioni strategiche				
a.11	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi del personale docente			
		Giorni complessivi		
		Costo medio giornaliero		
	Totale spese viaggio, trasferte, rimborsi del personale docente			
TOTALE SPESE DOCENTI, TUTOR, COORDINATORI, FIGURE STRATEGICHE (A)				

B	<u>ALLIEVI</u>			Contributo pubblico
b.1	Indennità di frequenza			
		Ore complessive di presenza previste		
		Indennità oraria		
	Totale indennità di frequenza			
b.2	Indumenti protettivi			
b.3	Assicurazioni obbligatorie			
b.4	Spese di viaggio e soggiorno allievi			
b.4.1	Spese per viaggi giornalieri			
		Numero complessivo viaggi giornalieri		
		Costo medio per viaggio		
		Totale spese per viaggi giornalieri		
b.4.2	Spese di viaggio per corsi esterni			
		Numero complessivo viaggi per corsi esterni		
		Costo medio per viaggio		
		Totale spese di viaggio per corsi esterni		
b.4.3	Vitto			
		Giorni complessivi		
		Costo medio giornaliero		
		Totale vitto		
b.4.4	Alloggio			
		Giorni complessivi		
		Costo medio giornaliero		
		Totale alloggio		
Totale spese di viaggio e soggiorno allievi				
b.5	Stage			
	Stage in regione			
b.5.1		Numero allievi		
		Numero ore		
		Costo orario		
		Totale stage in regione		
b.5.2	Stage fuori regione			
		Numero allievi		
		Numero ore		
		Totale stage fuori regione		
Totale stage				

b.6	Costi moduli trasnazionali		
		Numero allievi	
		Numero ore	
		Costo orario	
	Totale costi moduli trasnazionali		
TOTALE SPESE ALLIEVI (B)			

C	FUNZIONAMENTO E GESTIONE		Contributo pubblico
c.1	ATTREZZATURE DIDATTICHE		
c.1.1	Affitto e/o leasing attrezzature didattiche		
	Totale affitto attrezzature didattiche		
c.1.2	Ammortamento attrezzature didattiche		
	Totale ammortamento attrezzature didattiche		
c.1.3	Manutenzione ordinaria attrezzature didattiche		
	Totale manutenzione ordinaria attrezzature didattiche		
	TOTALE ATTREZZATURE DIDATTICHE		
c.2	MATERIALE DI CONSUMO		
c.2.1	Materiale di consumo collettivo per esercitazioni		
	Totale materiale di consumo per esercitazioni		
	Materiale didattico individuale		
c.2.2		Numero allievi	
		Costo medio unitario	
	Totale materiale didattico individuale		
	TOTALE MATERIALE DI CONSUMO		
c.3	PERSONALE NON DOCENTE		
	Retribuzione ed oneri personale non docente interno		
c.3.1		Ore medie di impiego	
		Costo medio orario	
	Totale retribuzione ed oneri personale non docente interno		
c.3.2	Collaborazioni professionali personale non docente esterno		
		Ore medie di impiego	
		Costo medio orario	
	Totale retribuzione ed oneri personale non docente esterno		
c.3.3	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi del personale non docente		
		Ore medie di impiego	
		Costo medio orario	
	Totale spese di viaggio, trasferte, rimborsi pers. non docente		
	TOTALE PERSONALE NON DOCENTE		
c.4	IMMOBILI		
c.4.1	Affitto locali		
	Totale affitto locali		
c.4.2	Ammortamento locali		
	Totale ammortamento locali		
c.4.3	Manutenzione ordinaria e pulizia locali		
	Totale manutenzione ordinaria e pulizia locali		
	TOTALE IMMOBILI		
c.5	AMMINISTRAZIONE		
c.5.1	Assicurazioni		
	Totale assicurazioni		
c.5.2	Illuminazione e forza motrice		
		Ore medie di impiego	
		Costo medio orario	
	Totale illuminazione e forza motrice		
c.5.3	Riscaldamento e condizionamento		
	Giorni di impiego		

	Costo medio orario		
	Totale riscaldamento e condizionamento		
c.5.4	Spese telefoniche		
	Totale spese telefoniche		
c.5.5	Spese postali		
	Totale spese postali		
c.5.6	Cancelleria e stampati		
	Totale cancelleria e stampati		
c.5.7	Altre spese		
	a) uffici di coordinamento		
	b) equipe socio-psico-pedagogica		
	c) fideiussione		
	d) collegamenti telematici		
	e) custodia e vigilanza		
	f) biblioteche e abbonamenti editoriali		
	g) comitato tecnico scientifico		
	h) sostegno per portatori di handicap		
	i) varie		
	Totale altre spese		
TOTALE AMMINISTRAZIONE			
TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO E GESTIONE (C)			

D	ALTRE SPESE		Contributo pubblico
d.1	PREPARAZIONE DEL CORSO		
d.1.1	Spese per la progettazione dell'intervento formativo		
	Ore progettazione		
	Costo medio orario		
	Totale spese progettazione		
d.1.2	Spese elaborazione testi didattici, dispense, materiali per FAD		
	Giornate di impegno		
	Costo per giornata		
	Totale spese elaborazione testi		
d.1.3	Spese per la pubblicizzazione dei corsi		
	Affissioni		
	Inserzioni su stampa		
	Spot radiotelevisivi		
	Altro (<i>specificare</i>)		
	Totale spese pubblicizzazione		
d.1.4	Spese per colloqui e selezione iniziale		
	Ore medie di impiego		
	Costo medio orario		
	Totale spese per colloqui e selezione iniziale		
d.1.5	Spese per analisi, studi e ricerche		
	Giornate di impiego		
	Costo per giornata		
	Totale spesa per analisi, studi e ricerche		
TOTALE PREPARAZIONE DEL CORSO			
d.2	SPESE PER ESAMI E COLLOQUI FINALI		
d.2.1	Esami e colloqui		
	N° addetti		
	Ore medie di impiego per addetto		
	Costo medio orario		
	Totale costo		
d.2.2	Gettone di presenza		
	Totale gettoni		

d.2.3	Indennità di missioni		
	Totale indennità di missioni		
	TOTALE SPESE PER ESAMI E COLLOQUI FINALI		
d.3	SPESE DI NATURA DIVERSA		
	Misure di accompagnamento e affiancamento consulenziale		
d.3.1	Giornate di impiego		
	Costo per giornata		
	Totale costo		
	Monitoraggio e valutazione finale		
d.3.2	Giornate di impiego		
	Costo per giornata		
	Totale costo		
d.3.3	Publicizzazione dei risultati e diffusione delle buone prassi		
	TOTALE SPESE DI NATURA DIVERSA		
TOTALE ALTRE SPESE (D)			

E	<u>FORMAZIONE FORMATORI</u>		Contributo pubblico
	Retribuzione ed oneri personale docente interno		
e.1	Ore docenza		
	Costo medio orario		
	Totale retribuzione ed oneri personale docente interno		
	Collaborazioni professionali docenti esterni		
e.2	Ore docenza		
	Costo medio orario		
	Totale collaborazioni professionali docenti esterni		
TOTALE SPESE FORMAZIONE FORMATORI (E)			

F	RIASSUNTO DEI COSTI	Importo totale	%	Contributo Pubblico
F.1	TOTALE SPESE DOCENTI, TUTOR, COORDINATORI, FIGURE STRATEGICHE (A)		%	
F.2	TOTALE SPESE ALLIEVI (B)		%	
F.3	TOTALE SPESE DI FINANZIAMENTO E GESTIONE (C)		%	
F.4	TOTALE ALTRE SPESE (D)		%	
F.5	TOTALE SPESE FORMAZIONE FORMATORI (E)		%	
TOTALE			100 %	
COSTO ORARIO PER ALLIEVO calcolato sul contributo pubblico: (costo totale / numero allievi / ore totali)				

Data,

Il legale rappresentante

(timbro e firma)
Dichiaro che le informazioni contenute nel presente formulario sono veritiere

Data,

Il legale rappresentante

(timbro e firma)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 16 luglio 2007, n. 800

POR Puglia 2000-2006, Complemento di Programmazione: Approvazione delle graduatorie ed impegno di spesa delle istanze pervenute a seguito dell'avviso approvato con Determinazione dirigenziale n. 440 del 18/04/2007, Asse III, misura 3.7 "Formazione superiore", Azione d.2) "Attività formative elevate - Progetto interregionale Teatro": Avviso n. 2/2007 pubblicato sul Burp n. 61 del 26/04/2007.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI gli artt. 3 e 16 del D.L.vo n.29/93 e successive modificazioni;

VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n.7/97;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31 luglio 1998;

RILEVATO che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;

RITENUTO di dover provvedere in merito, con l'adozione della presente decisione finale, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5/comma 1 della già richiamata L.R. n. 7/97.

VISTA la relazione di seguito riportata:

In data 26/04/2007 è stata pubblicata sul BUR Puglia n. 61 la D.D. n. 440 del 18/04/2007 relativa all'"Avviso pubblico per la presentazione di istanze per "Attività formative elevate - Progetto Teatro" - Asse III, misura 3.7, "Formazione Superiore", Azione d.2) - Avviso n. 2/2007 cofinanziate dal FSE, dallo Stato e dalla Regione Puglia.

In esito a tale avviso è pervenuta al Settore Formazione Professionale una sola proposta progettuale da parte della Fondazione Rico Semeraro.

Si è proceduto alla valutazione della precitata-

proposta, articolata nelle seguenti fasi:

1. verifica dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente, effettuata da un funzionario del Settore Formazione Professionale, a seguito dell'ordine di servizio del Dirigente dell'Ufficio R.U.E.S. n. 34/3265/FP del 31/05/2007 e successivo verbale redatto in data 26/06/2007;
2. valutazione di merito effettuata da un nucleo di valutazione istituito ai sensi dell'art.49 della L.R. n. 13/2000, giusta D.D. n. 631 del 06/06/2007.

A seguito della verifica di ammissibilità di cui al precedente punto 1, è stato redatto e sottoscritto dal funzionario interessato un apposito verbale, dal quale risulta che la Fondazione Rico Semeraro che ha presentato la proposta è stata dichiarata ammessa.

A seguito della valutazione di merito di cui al precedente punto 2, è stato redatto e sottoscritto un apposito verbale, dal quale risulta che l'istanza valutata è risultata idonea e quindi finanziabile, avendo conseguito un punteggio superiore al valore di soglia (60% del massimo attribuibile pari a 1.000 punti).

L'istanza ammissibile, presentata dalla Fondazione Rico Semeraro risulta finanziata con costo complessivo pari ad euro 200.000,00.

Con il presente atto si procede dunque all'assunzione del relativo impegno di spesa.

Si dà atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul BURP a cura del Settore Formazione Professionale.

Adempimenti Contabili L.R. n. 28/01

L'U.P.B. 5.2.2. impegna sul Bilancio Regionale 2007 la complessiva somma di euro 200.000,00 di cui euro 179.000,00, quale quota FSE e Stato, ed euro 21.000,00 quale quota Regione, così come segue:

Cap. 1093307 - (Quota FSE e Stato)
euro 179.000,00 Residui di Stanziamento 2006

Cap. 1095307 - (Quota Regione)

- Viene prelevata la somma di euro 21.000,00 dal cap. 1110060 "fondo delle economie vincolate" rivenienti dall'esercizio di formazione 2006, gestione 2007.
- Viene riscritta la somma di euro 21.000,00 al capitolo 1095307 della competenza 2007.
- Viene impegnata la somma di euro 21.000,00.

DETERMINA

- di approvare le risultanze dell'istruttoria relativa all'ammissibilità dell'istanza presentata dalla Fondazione Rico Semeraro a seguito della pubblicazione dell'Avviso n. 2/2007 approvato con D.D. n. 440 del 18/04/2007 e pubblicato sul BURP n. 61 del 26/04/2007, relative alla misura 3.7 "Formazione Superiore", Azione d.2) "Attività formative elevate – Progetto Interregionale Teatro";
- di approvare le risultanze della valutazione di merito della Fondazione Rico Semeraro risultato finanziabile, con un costo complessivo pari ad euro 200.000,00;
- di impegnare la somma di euro 200.000,00 derivante dal presente atto, secondo le modalità indicate nella sezione contabile, che qui si intendono integralmente riportate;
- di disporre la pubblicazione sul BURP del presente provvedimento con i relativi allegati, ai sensi della L.R. n.13/94, art.6.

Il presente provvedimento, redatto in duplice originale, è composto da n. 4 pagine:

- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. n.7/97, mediante pubblicazione nell'Albo del Settore Formazione Professionale, ove resterà affisso per n. 5 giorni consecutivi;
- verrà trasmesso ai competenti uffici del Settore, per la dovuta notifica agli interessati

e per gli adempimenti di competenza;

- sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. 7/97, ed in copia all'Assessore alla Formazione Professionale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
- Dr.ssa Loretta Garuti -

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE 25 luglio 2007, n. 838

Determinazione dirigenziale n. 704 del 19/06/2007 pubblicata sul Burp n. 96 del 05/07/2007: Avviso pubblico n. 5/2007. Proroga termini di scadenza.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI gli artt. 3 e 16 del D.L.vo n.29/93 e successive modificazioni;

VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n.7/97;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n.01/007689/1-5 del 31/07/1998;

RILEVATO che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio; RITENUTO di dover provvedere in merito, con l'adozione della presente decisione finale, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5/comma 1 della già richiamata L.R. n. 7/97.

VISTA la relazione di seguito riportata:

Con D.D. n. 704 del 19/06/2007 è stato approvato l'avviso pubblico n. 5/2007 per la presentazione di progetti formativi per attività cofinanziate dal FSE, dallo Stato e dalla Regione Puglia, pubblicato sul BURP n. 96 del 05/07/2007.

In merito a tale pubblicazione, si segnala quanto segue:

- alla pagina 11103, dopo la parola “comma 2” dell’ultimo rigo, e prima della parola “insegnamento” del primo rigo della pagina 11104, risulta omesso l’intero periodo di seguito riportato:

“del DPR n. 394/1999, così come sostituito dall’art. 29 del DPR n. 334/2004.

I progetti devono prevedere, obbligatoriamente, una formazione linguistica e di base riguardante:”

- alla pagina 11114, dopo la parola “sede” dell’ultimo rigo, risulta omessa la frase di seguito riportata:

rendicontuale pena la non ammissibilità dei medesimi costi

- alla pagina 11115, risulta omesso l’intero paragrafo 12 di seguito riportato:

12. Informazione e pubblicità

I soggetti finanziati devono attenersi al regolamento comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali – Regolamento (CE) n.1159/2000, pubblicato sulla G.U.C.E. L 130/30 del 31/05/2000.

Considerate i numerosi errori verificatisi nella pubblicazione del suddetto provvedimento, con il presente atto si intende differire il termine ultimo della scadenza per la presentazione delle proposte progettuali, alle ore 13.00 del 30 agosto 2007.

Adempimenti Contabili L.R. n. 28/01

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

- di prorogare alle ore 13:00 del 30 agosto 2007 il termine ultimo per il ricevimento delle proposte progettuali dell’avviso n. 5/2007, di cui alla D.D. n. 704 del 19/06/2007, pubblicata sul BURP n. 96 del 05/07/2007;

- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con i relativi allegati, a cura del Settore Formazione Professionale, ai sensi dell’ art.6, della L.R. n.13/94.

Il presente provvedimento, redatto in duplice originale, composto da n. 3 pagine:

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell’art.6, comma 5 della L.R. n.7/97, mediante pubblicazione nell’Albo del Settore Formazione Professionale, ove resterà affisso per n.5 giorni consecutivi;
- verrà trasmesso ai competenti Uffici del Settore per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in originale al Settore Segreteria della Giunta Regionale, ai sensi dell’art.6, comma 5 della L.R. n.7/97, ed in copia all’Assessore alla Formazione Professionale.-

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott.ssa. Loretta Garuti

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato, di cui alla presente determinazione, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.-

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE GESTIONE RIFIUTI E BONIFICA 28 giugno 2007, n. 112

Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152. Approvazione del “Piano di caratterizzazione” della “Area Pozzo Candela” di proprietà ENI nel comune di Deliceto.

IL DIRIGENTE

- Visti gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4/02/97 n.7;
- Vista la deliberazione di G.R. del 28/07/98 n. 3261 con la quale sono state emanate direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quella amministrativa;

- Viste le direttive impartite dal presidente della Giunta Regionale con nota n. 01/007689/1-5 del 31/07/98;
- Visto il Decreto Legislativo del 3 aprile 2006, n. 152 che nella parte IV, Titolo V – Bonifica di Siti Contaminati – all’art. 242 definisce le procedure amministrative ed operative per la caratterizzazione e gli eventuali interventi di bonifica e/o messa in sicurezza;
- Visto il Piano della Caratterizzazione presentato dalla Società ENI per il sito denominato “Area Pozzo Candela” nel Comune di Deliceto, relativo ad un pozzo utilizzato dalla stessa ENI per ricerche idrocarburi;
- Visti gli esiti della Conferenza di Servizi che concordemente ha espresso parere favorevole con le seguenti prescrizioni:
 - Esecuzione preliminare delle indagini idrogeologiche indirette;
 - Ricostruzione della superficie piezometrica della falda dalla quale dovrà essere chiaramente deducibile la direzione di deflusso della falda stessa ed, in funzione di questa, dovranno essere opportunamente posizionati i piezometri previsti (Rispetto del criterio monte-valle);
 - Caratterizzazione dell’acqua sotterranea;
 - Dettaglio delle metodiche analitiche utilizzate, che dovranno seguire standards riconosciuti razionalmente e/internazionalmente; i valori di rilevabilità dovranno essere pari d1/10 dei valori della Tabella 1A dell’Allegato 5 alla parte IV del D.Lgs.152/2006;
 - Presentazione di un dettagliato cronoprogramma delle attività da svolgere;
 - Esecuzione del 10% dei controanalisi da parte dell’A.R.P.A.;

- Entro sessanta(60) giorni dalla data di notifica del presente provvedimento dovrà essere avviata la caratterizzazione.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. 28/2001 e successive modifiche e integrazioni:

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata e di spesa né a carico del Bilancio Regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale.

DETERMINA

- Di approvare il Piano della Caratterizzazione presentato dall’ENI all’”Area Pozzo Candela” nel Comune di Deliceto con le seguenti prescrizioni:
 - Esecuzione preliminare delle indagini idrogeologiche indirette;
 - Ricostruzione della superficie piezometrica della falda dalla quale dovrà essere chiaramente deducibile la direzione di deflusso della falda stessa ed, in funzione di questa, dovranno essere opportunamente posizionati i piezometri previsti (Rispetto del criterio monte-valle);
 - Caratterizzazione dell’acqua sotterranea;
 - Dettaglio delle metodiche analitiche utilizzate, che dovranno seguire standards riconosciuti razionalmente e/internazionalmente; i valori di rilevabilità dovranno essere pari d1/10 dei valori della Tabella 1A dell’Allegato 5 alla parte IV del D.Lgs.152/2006;
 - Presentazione di un dettagliato cronoprogramma delle attività da svolgere;
 - Esecuzione del 10% dei controanalisi da parte dell’A.R.P.A.;

- Entro sessanta(60) giorni dalla data di notifica del presente provvedimento dovrà essere avviata la caratterizzazione.

- Di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P.;

Il presente provvedimento è redatto in duplice originale;

Il presente atto viene notificato in originale alla Segreteria della Giunta Regionale.

Il presente provvedimento è notificato all'ENI Divisione Refining e Marketing via Laurentina, 449 – Roma – al Comune di Deliceto, alla Provincia di Foggia, all'A.R.P.A. Dipartimento di Foggia.

IL DIRIGENTE
Del Settore Gestione Rifiuti e Bonifica
Ing. Antonello ANTONICELLI

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)
DELIBERA C.C. 23 aprile 2007, n. 29

Approvazione progetto opificio artigianale.

Omissis

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO E FARE PROPRIO l'esito favorevole della Conferenza di servizi, indetta ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 447/98 come modificato dal D.P.R. 440/2000, nella seduta conclusiva del 23/02/2007.

DI APPROVARE il progetto per i lavori di costruzione di un edificio ad uso artigianale da adibire ad attività di confezione capi di abbigliamento, da realizzare su terreno distinto in Catasto al foglio di mappa n. 38/B, particelle nn. 766, 768 e 887, sito in via A. Segni angolo via Gronchi, di questo centro urbano, tipizzato dal vigente P.R.G. come "Area per Servizi alla Residenza, Servizi Prescolari e della Scuola del-

l'obbligo", di proprietà della sig.ra Cardone Livia, in ampliamento all'edificio il cui piano terra, di proprietà del sig. Cardone Angelo e già destinato ad attività artigianale di confezione capi di abbigliamento, sito in via A. Segni ai nn. 24, 26, 28 e 30, condotto dal sig. Iudici Pietro, amministratore unico e legale rappresentante della società "IUCONF s.r.l. Abbigliamento Confezioni" con sede in Alberobello alla via A. Segni n. 30, comportante variante allo strumento urbanistico vigente;

DI DARE ATTO che il progetto di che trattasi è costituito dai sottoelencati elaborati tecnici:

- Allegato A Relazione Urbanistica;
- Allegato B Verifica della compatibilità dell'intervento con la pianificazione regionale in materia di paesaggio (P.U.T.T./Paesaggio-Aree S.I.C. e Z.P.S.);
- Allegato C Inquadramento Urbanistico, Territoriale e Catastale;
- Allegato D Intervento Progettuale su stralci del P.R.G. ed Aerofogrammetrico e Nuova Zonizzazione di P.R.G.
- Allegato E Nuove destinazioni d'uso dell'Area e Parametri Urbanistico Edilizi;
- Allegato F Titoli di proprietà e Atti Amministrativi;
- Allegato G Documentazione Fotografica;
- Allegato H Schema di Convenzione;
- Allegato I Relazione Tecnica e Calcoli Planovolumetrici;
- Allegato L Opere di Urbanizzazione;
- Tavola 1 Planimetrie Generali;
- Tavola 2 Rilievo Edificio Esistente - Piante, Prospetti, Sezioni;
- Tavola 3 Calcoli Planovolumetrici Edificio Esistente;

- Tavola 4 Progetto: Pianta Piano Interrato;
- Tavola 5 Progetto: Pianta Piano Terra;
- Tavola 6 Progetto: Pianta Primo Piano;
- Tavola 7 Progetto: Pianta Piano Coperture;
- Tavola 8 Progetto: Prospetti e Sezioni;
- Tavola 9 Opere di Urbanizzazione: Parcheggi e Verde Pubblico;

- Elaborato Integrativo: Stralcio Planimetrico di Progetto, adeguato alle indicazioni contenute nel parere espresso dal Corpo di Polizia Municipale con nota prot. n. 522 del 2/02/2007.

DI DEMANDARE al Responsabile del Settore ogni ulteriore adempimento anche in relazione all'art. 16 della L.R. 56/80.

COMUNE DI BITETTO (Bari)
DELIBERA C.C. 27 giugno 2007, n. 28

Osservazioni PUE "Toto-Squillace".

omissis

DELIBERA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di non accogliere l'osservazione formulata dal sig. ROSSANO Franco ed altri, pervenuta in data 26.3.2007 prot. 2595 per le motivazioni adottate a maggioranza dalla Commissione Urbanistica nella seduta del 30.05.2007, e di cui in premessa.
- 3) Di approvare, in via definitiva, il Piano Urbanistico Esecutivo proposto dai sigg. Toto Francesco Giovanni nato a Bitetto il 20.5.1952 e Squillace Salvatore nato a Bari il 08.01.1977 relativo all'area di loro proprietà posta in Via Turchiano Giovanni ricadente in Zona B2 del vigente P.R.G.C., adottato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 22.05.2006, e che si compone dei seguenti elaborati:
 - Tav. 1 - variante PUE;

- Tav. 1.2 - planoaltimetrico, inquadramento planimetrico;
 - Tav. 2 - progetto di demolizione, rilievo piante, prospetti e sezioni;
 - Tav. 3.1 - rilievo fotografico;
 - Tav. 3.2 - indicazione delle demolizioni;
 - Tav. 4 - variante: piante: prospetti e sezioni.
- 4) Demandare al Responsabile dell'U.T.C. i successivi adempimenti consequenziali al presente provvedimento.

omissis

IL SINDACO-PRESIDENTE
F.to Giovanni Iacovelli
IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Incoronata Frugis

Estratto della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 27.06.2007 conforme all'originale.

19 Luglio 2007

IL CAPO SETTORE TECNICO
Ing. Giuseppe Sangirardi

COMUNE DI CAPURSO (Bari)
DELIBERA C.C. 28 giugno 2007, n. 24

Approvazione PUE maglia C3.1.

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

1. Di intendere la premessa come riportata integralmente nel presente dispositivo.
2. Di approvare la variante al Piano Urbanistico Esecutivo (di iniziativa privata), presentato - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 37 della L.R. n. 22/2006 e di cui all'art. 27 della L.R. n. 56/80 - dai Lottizzanti già convenzionati, riguardante le aree ricadenti nella maglia C3.1 del vigente Piano Regolatore Generale di Capurso. Detto P.U.E. in variante (di iniziativa privata) si compone dei seguenti elaborati scritto-grafici agli atti del Settore Assetto del Territorio:
 - a) Relazione Tecnica;

- b) Relazione Geologica;
- c) TAV. 1 - Stralcio di P.R.G. con individuazione dell'intervento;
- d) TAV. 2 - Dimostrazione dell'area dell'intervento e dati di progetto;
- e) TAV.3 - Dimostrazione delle superfici da destinare a standards e ad urbanizzazioni primarie;
- f) TAV. 4 - Planimetria generale;
- g) TAV. 5 - Planivolumetrico;
- h) TAV. 6 - Planimetria generale su base catastale;
- i) TAV. 7 - Planimetria generale relativa alle unità di minimo intervento delle aree edificabili ñ area da destinare all'edilizia residenziale pubblica;
- j) TAV. 8 - Planimetria generale con dimostrazione delle superfici da destinare a parcheggio privato;
- k) TAV. 9 - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D pianta piano interrato;
- l) TAV. 9/a - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - pianta piano terra;
- m) TAV. 9/b - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - pianta piano primo;
- n) TAV. 9/c - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - pianta piano secondo;
- o) TAV. 9/d - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - pianta piano terzo;
- p) TAV. 9/e - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - pianta piano quarto;
- q) TAV. 9/f - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - pianta piano copertura;
- r) TAV. 9/g - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - prospetti e sezioni;
- s) TAV. 9/h - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi C-D - computo superfici coperte e volumi edifici di progetto;
- t) TAV. 10 - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - pianta piano interrato;
- u) TAV. 10/a - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - pianta piano terra;
- v) TAV. 10/b - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - pianta piano primo;
- w) TAV. 10/c - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - pianta piano secondo;
- x) TAV. 10/d - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - pianta piano terzo;
- y) TAV. 10/e - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - pianta piano quarto;
- z) TAV. 10/f - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - pianta piano copertura;
- aa) TAV. 10/g - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - prospetti e sezioni;
- bb) TAV. 10/h - Edilizia residenziale pubblica - tipologie architettoniche blocchi A-B - computi superfici coperte e volumi edifici di progetto;
- cc) TAV. 11 - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi E-E/1 villa lotto "1-2-3-4-5-9-10-11-12-13-14" - piante/sezione/prospetto;
- dd) TAV. 12 - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi E-E/1 villa lotto "7" - piante/sezione/prospetto;
- ee) TAV. 13 - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi E-E/1 villa lotto "8" - piante/sezione/prospetto;
- ff) TAV. 14 - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi E-E/1 villa lotto "6" - piante/sezione/prospetto;
- gg) TAV. 15 - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi E-E/1 - computo superfici coperte e volumi edifici di progetto;
- hh) TAV. 16 - Edilizia residenziale privata - tipologie architettoniche blocchi E-E/1 - planimetria generale e profili.

3. Di dare atto che, per tutto quanto non variato espressamente con gli elaborati scritto-grafici su elencati, rimangono valide le previsioni di Piano Urbanistico Esecutivo contenute negli elaborati originali approvati con delibera di C.C. n. 62/1996.
4. Di fissare in anni 10 i termini di attuazione del precitato piano urbanistico esecutivo (così come variato con il presente atto di approvazione definitiva) e di dare atto che, ai sensi delle vigenti norme in materia, la presente approvazione, ha efficacia di dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza degli interventi ivi previsti ai fini espropriativi.
5. Di dare atto altresì, che, in caso di ricorso all'espropriazione per causa di pubblica utilità, all'occorrenza, si procederà a verificare la sussistenza o meno dei presupposti di legge per la determinazione della relativa indennità prevista in caso di riapposizione del relativo vincolo preordinato all'esproprio.
6. Di dichiarare altresì, ai sensi del comma 6 lett. C) dell'art.1 della L. 443/2001, così come s.m.i., e relativamente al piano urbanistico esecutivo di cui in oggetto, la sussistenza di precise disposizioni piano - volumetriche, tipologiche, formali e costruttive tali da consentire l'attuazione anche a mezzo di denuncia di inizio attività (in alternativa al permesso di costruire).
7. Di dare atto che sulla proposta di deliberazione sono stati formulati i pareri prescritti dall'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000.
8. Di dare altresì atto dell'assenza di osservazioni, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa, alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti da parte del Segretario Generale relativamente al presente atto di deliberazione.
9. Di dare atto infine che, con verbale n. 3 del 21/06/2007, la 2 Commissione Consiliare

Permanente ha espresso il seguente parere; consultivo: " favorevole all'unanimità".

10. Di stabilire che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si provvederà ad attuare i conseguenti adempimenti tecnico-amministrativi prescritti dalla legge regionale n. 56/80.

Capurso lì 18.07.2007-07-24

Il Capo Settore
"Assetto del Territorio"
Ing. Giovanni Resta

COMUNE DI ORIA (Brindisi)
DISPOSITIVO 24 maggio 2007, n. 1

Accessione invertita.

Il Dirigente dell'Ufficio

Omissis

PRESO ATTO

che sussiste la pubblica utilità di fatto delle opere stradali realizzate in quanto esse sono ultimate e aperte al traffico;

che i proprietari e chiunque ne aveva titolo sono stati indennizzati;

che nella fattispecie il trasferimento di proprietà deve avvenire attraverso l'occupazione acquisitiva e non già attraverso il decreto di esproprio, in quanto la sua eventuale emanazione deve ritenersi nulla dopo che siano decorsi i termini di efficacia dell'occupazione d'urgenza previsti dalla normativa vigente al momento del verificarsi del fatto illecito;

DISPONE

di dichiarare l'avvenuta acquisizione a titolo originario dei cespiti occorrenti per i lavori di cui sopra riportati, di cui all'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto, a favore del Comune di Oria cod. fisc. 80001550740 a seguito dell'istituto dell'Accessione Invertita.

ELENCO ALLEGATO:

N. ordine 1- AMARANTO ANTONIO nato a Oria il 18/06/1922 prop. 10/30- AMARANTO AMERIGO FRANCESCO nato a ORIA IL 23/11/1954 prop. 5/30 - AMARANTO FRANCO nato a Oria il 23/06/1958 prop. 5/30 - AMARANTO ANNA nata a Oria il 27/12/1950 prop 2/30 - AMARANTO SANTA nata a Oria il 10/2/1956 prop 2/30 - AMARANTO AMERIGO nato a Oria il 27/08/1958 prop 2/30 - AMARANTO ANTONIO nato a Brindisi il 17/03/1961 prop 2/30 - AMARANTO TOMMASA nata a Oria il 29/08/1948 prop 2/30 - foglio 68 p.lla 361 superficie espropriata mq 882 importo totale indennizzato euro 2.794,64;

N. ordine 2 - BORGHESE ENO nato a Oria il 03/06/1928 prop 1/2

- SAVINO MARGHERITA nata a Mola di Bari il 21/04/1934 prop 1/2 - foglio 69 p.lla 283 superficie espropriata mq. 264 importo totale indennizzato C 1.426,78;

N. ordine 3 - CALIZIA ISIDORO nato a Oria il 14/04/1928 foglio 68 p.lla 335 superficie espropriata mq 145 importo totale indennizzato euro 322,66;

N. ordine 4 - CARBONE EUPREPIO nato a Oria il 10/02/1952 prop. 1/2 - CARBONE GIUSEPPA nata a Oria il 9/10/1947 prop. 1/2 foglio 68 p.lla 341 superficie espropriata mq 195 importo totale indennizzato euro 266,93;

N. ordine 5 - CARBONE ROSA FRANCESCA nata a Miggiano il 13/02/1923 foglio 69 p.lla 296 superficie espropriata mq 337 importo totale indennizzato euro 720,57;

N. ordine 6 - CARBONE VINCENZO nato a Oria il 7/9/1920 foglio 68 p.lla 343 superficie espropriata mq 68 importo totale indennizzato euro 180,76;

N. ordine 7 - DE TOMMASO BARSANOFIO nato a Oria il 23/04/1932 prop 1/2 - NIGRO GIOVANNA nata a Oria il 15/05/1932 prop 1/2

foglio 69 p.lla 275 superficie espropriata mq 22 importo totale indennizzato euro 18,45;

N. ordine 8 - FERRETTI BENIAMINO FRANCO nato a Francavilla al Mare il 14/05/1937 foglio 68 p.lla 331 superficie espropriata mq 261 importo totale indennizzato e 838,77;

N. ordine 9 - MANGIA PASQUALE nato a Reggio Calabria il 09/02/1938 foglio 68 p.lle 345 e 347 superficie espropriata mq. 1611 e 513 importo totale indennizzato euro 9.000,00;

N. ordine 10 - MANISCO ROSA nata a Oria il 1/11/1938 foglio 68 p.lla 339 superficie espropriata mq 288 importo totale indennizzato euro 625,81;

N. ordine 11 - MATTIACCI ANNA nata a Torre S. Susanna il 28/07/1943 prop 1/2 - MATTIACCI MARIA ADDOLORATA nata a Torre S. Susanna il 23/04/1941 prop 1/2 foglio 69 p.lla 294 superficie espropriata mq 123 importo totale indennizzato euro 103,22;

N. ordine 12 - MAZZA COSTANTINO nato a Oria il 27/12/1953 foglio 68 p.lla 337 superficie espropriata mq 146 importo totale indennizzato euro 277,45;

N. ordine 13 NISI MARIA LUIGIA nata a Oria il 18/12/1941 foglio 68 p.lla 353 e 355 superficie espropriata mq 124 e 124 importo totale indennizzato euro 208,12;

N. ordine 14 - PATERNOSTER FRANCESCO nato a Tricarico il 08/04/1950 prop. 1/2 - GAUDIOSI ELENA nata a Oria il 11/02/1952 prop. 1/2 foglio 68 p.lla 357 superficie espropriata mq 206 importo totale indennizzato euro 1205,78;

N. ordine 15 - DORIA DONATA nata a Oria il 11/02/1950 prop. 1/2 - PATISSO GIOVANNI nato a Oria il 01/06/1944 prop. 1/2 foglio 68 p.lla 329 superficie espropriata mq 240 importo totale indennizzato euro 614,56;

N. ordine 16 - SASSO FRANCESCA nata a Francavilla F. il 02/12/1972 prop. 1/2 - CONTE

ROBERTO nato a Latiano il 05/01/1952 prop 1/2 foglio 69 p.lle 287 e 289 superficie espropriata mq 149 e 134 importo totale indennizzato euro 421,1;

N. ordine 17 - SCREDI PUTIGNANO CONCETTINA nata a Torre S. Susanna il 18/03/1961 foglio 68 p.la 351 superficie espropriata mq 269 importo totale indennizzato e 225,74;

N. ordine 18 - SURANO GIUSEPPE nato a Andrano il 20/10/1926 prop 1/2 - MORCIANO GIUSEPPA nata a Andrano il 05/03/1932 prop 1/2 foglio 68 p.la 349 superficie espropriata mq 121 importo totale indennizzato euro 127,36;

Ordine N. 19 - TRINCHERA COSIMA nata a Oria il 07/07/1959 foglio 69 p.la 285 superficie espropriata mq 347 importo totale indennizzato euro 1117,54;

N. ordine 20 - TRINCHERA IOLANDA nata a Latiano il 28/02/1927 foglio 69 p.la 291 superficie espropriata mq 54 importo totale indennizzato euro 229,63;

N. ordine 21 - VECCHIO ROSARIA nata a Oria il 05/10/1933 foglio 68 p.la 333 superficie espropriata mq 272 importo totale indennizzato euro 1209,52;

N. ordine 22 - VIAPIANA VINCENZO nato a Oria il 12/09/1950 foglio 69 p.lle 277, 279 e 281 superficie espropriata mq 86, 37 e 141 importo totale indennizzato euro 376,48.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO
TECNICO COMUNALE
Dott. Arch. P. Incalza

COMUNE DI ORIA (Brindisi)
DECRETO 24 maggio 2007, n. 2

Acquisizione coattiva.

Omissis

D E C R E T A

Art. 1 - È pronunciata a favore del COMUNE DI ORIA con sede in Oria (Br) cod. fisc. 80001550740 beneficiario dell'espropriazione, per la causale di cui in narrativa, l'acquisizione coattiva al proprio patrimonio dei beni immobili riportati nell'allegato elenco siti nel comune di Oria, autorizzandone il trasferimento del diritto di proprietà in capo al predetto Comune.

Omissis

ELENCO ALLEGATO:

N. Ordine 1 DEYME AURELIO nato a Taranto il 29/11/1970 foglio 68 p.la 359 Superficie da espropriare mq 800 Imp. Totale esproprio euro 273,41;

N. Ordine 2 DEYME LORENZO nato a Oulx il 31/03/1921 foglio 68 p.la 365 Superficie da espropriare mq 1100 Imp. totale esproprio euro 360,47;

N. Ordine 3 RAGUSI ANTONIA nata a Trapani il 16/12/1928 SALINARO PIETRO nato a Francavilla F. il 04/07/1925 foglio 55 p.lle 160, 162 e 164 Superficie da espropriare mq 2347, 674 e 310 Imp. totale esproprio euro 2.476,30.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO
TECNICO COMUNALE
Dott. Arch. P. Incalza

COMUNE DI POGGIO IMPERIALE (Foggia)
DECRETO 29 giugno 2007, n. 3

Esproprio.

IL RESPONSABILE III° SETTORE

Richiamati gli atti, esecutivi:

- Delibera di C.C. n. 02 del 28/02/2002, esecutiva, con la quale è stato approvato il Programma OO.PP. Triennio 2002-2004, ed allegato elenco annuale che prevedeva la realizzazione dei lavori di MANUTENZIONE STRADA PUBBLICA IN VIA MAZZINI ED

ALTRE STRADE NEL COMPARTO "Z"
IMPORTO PROGETTO euro 45.000,00;

- Delibera di G.C. n. 58 del 04/06/2002, esecutiva, con la quale è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di MANUTENZIONE STRADA PUBBLICA IN VIA MAZZINI ED ALTRE STRADE NEL COMPARTO "Z" - IMPORTO PROGETTO euro 45.000,00;
- Decreto di Occupazione di Urgenza n. 04 del 30/06/2002, con il quale il Comune di Poggio Imperiale autorizzava l'occupazione temporanea d'urgenza e relativa verbalizzazione dell'immissione in possesso degli immobili necessari ai lavori in oggetto;
- L'occupazione temporanea d'urgenza veniva disposta per anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di emanazione dello stesso provvedimento, ed entro tale data dovrà essere completata l'espropriazione definitiva e relativa verbalizzazione dell'immissione in possesso degli immobili necessari ai lavori in oggetto;
- DATO ATTO che il decreto, nonché l'avviso contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo in cui si sarebbero svolte le operazioni di accertamento della consistenza sono stati notificati ai proprietari degli immobili secondo le risultanze catastali rispettivamente in data 01/07/2002 prot. n. 3679;
- DATO ATTO, altresì, che in data 19/08/2002 e avvenuta l'immissione in possesso degli immobili, giusto verbale in pari data;
- Che con note prot. n. 3642 del 23.06.2003 le sig.re De Maria Maria Placida De Maria Evelina e De Maria Rosa Carmela, prot. n. 3643 del 23.06.2003 Calvitto Angelo Gabriele il quale interviene anche in nome del fratello Calvitto Vincenzo Pompeo e nota prot. n. 3644 del 23.06.2003 Zangardi Vincenzo Antonio e Zangardi Rosa Pompea dichiaravano per le quote dei diritti loro spettanti la loro disponibilità alla cessione volontaria dei fondi rustici distinti all'NCT al F. 12 p.lla n. 807 della sup. di mq. 198,00 sottoscrivendo schema atto di cessione volontaria di aree in data 02/07/2003 per l'importo ~ 3.067,02 a tacitazione di tutte le indennità sia di esproprio e di occupazione, nonché di frutti pendenti;
- Che con nota prot. n. 3646 del 23.06.2003 i sig.ri Zecchino Alberto Antonio e Zecchino Augusto per le quote dei diritti loro spettanti dichiaravano la loro disponibilità alla cessione volontaria dei fondi rustici distinti all'NCT al F. 12 p.lle n. 815 della sup. di mq. 60,00 e p.lla n. 801 della sup. di mq. 283,00 per la superficie complessiva di mq. 343,00 sottoscrivendo schema atto di cessione volontaria di aree in data 02/07/2003 per l'importo euro 5.313,07 a tacitazione di tutte le indennità sia di esproprio e di occupazione, nonché di frutti pendenti con liquidazione definitiva con mandati di pagamento n. 1327 del 28.10.2003 dell'importo di e 2.656,53 in ditta Zecchino Alberto Antonio e n. 1328 del 28.10.2003 in ditta Zecchino Augusto dell'importo di euro 2.656,53;
- Che con nota prot. n. 3484 del 27/06/2007 la Sig.ra Pezzicoli Maria sulla base dell'indennità offerta in via provvisoria per indennità di esproprio e di occupazione comunicata dall'U.T.C. con propria del 06/05/2007 prot. n. 3062, dichiarava la propria disponibilità alla cessione volontaria dei fondi rustici distinti all'N.C.T. F. 12 p.lla n. 809 della sup. di mq. 133,00 per l'importo euro 2.061,42 per indennità di esproprio, nonché per occupazione d'urgenza pari a 499,59 per complessive euro 2.561,00 a tacitazione di tutte le indennità sia di esproprio e di occupazione;
- Che tutti i dichiarati proprietari sono convenuti alla cessione volontaria dei beni immobili di cui all'occupazione temporanea d'urgenza disposta con Decreto n. 04 del 30.06.20002 occorrenti per la realizzazione dei lavori di cui sopra, dichiarando la piena proprietà ed assoluta libertà da garanzie reali,

trascrizioni pregiudizievoli diritti di terzi in genere ed oneri di qualsiasi natura;

DATO ATTO, infine, che l'opera prevista in progetto è stata realizzata, determinando la trasformazione degli immobili oggetto dell'occupazione;

- Vista la Legge 21.10.1971, n. 865 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. n. 327 del 08/06/2001 e s.m.i.;
- Vista la Legge Regionale n. 3 del 22/02/2005;
- Visti gli strumenti urbanistici vigenti e adottati;

DECRETA

Art. 1) Sono definitivamente espropriati in favore del Comune di Poggio Imperiale gli immobili occorrenti per l'esecuzione dei lavori di MANUTENZIONE STRADA PUBBLICA IN VIA MAZZINI ED ALTRE STRADE NEL COMPARTO "Z" come di seguito identificati:

A) Zecchino Alberto Antonio n. ad Apricena il 25/11/1934 ed ivi residente alla via C. Battisti, 51 (livellario per 1/2)

Zecchino Augusto nato ad Apricena il 16/12/1937 ed ivi residente alla via Italia n. 11 (livellario per 1/2)

Chirò Alfonso fu Giuseppe concedente in parte;

Chirò Giuseppe fu Francesco concedente in parte;

F.12 P.III n. 801 consistenza mq. 283,00

F.12 P.III n. 815 consistenza mq. 60,00

Superficie totale espropriata mq. 343,00

Indennità liquidata per indennità di esproprio e di occupazione euro 5.313,07 Corpo unico confinante con proprietà dei medesimi, proprietà Pezzicoli Maria Giuseppa, proprietà eredi Zangardi Vincenzo, Rosa, Lucia, Concetta ed altri;

B) Zangardi Vincenzo Antonio nato a Poggio Imperiale il 07/11/1943 ivi residente alla via Foggia n.37 (livellario per 1/8)

Zangardi Rosa Pompea nata a Poggio

Imperiale il 16/12/1940 ed ivi residente alla via De Cicco n.9 (livellaria per 1/8)

Calvitto Vincenzo Pompeo nato a Milano il 18/03/1936 ed ivi residente alla via Castelvetro n.33 (livellario per 1/8)

*Donadoni Teresa Maria n. a Vico del Gargano (FG) il 07/03/1926 (Erede Ved. Calvitto Angelo Gabriele nato a Poggio Imperiale il 27/02/1928 deceduto il 03.04.2004) (livellaria per 1/8)

De Maria Evelina nata a Poggio Imperiale il 10/09/1925 ed ivi residente alla via De Cicco n. 3 (livellaria per 1/12)

De Maria Maria Palcida nata a Poggio Imperiale 17/02/1916 ed ivi Residente alla via V. Veneto n. 11 (livellaria per 1/12)

De Maria Rosa Carmela nata a Poggio Imperiale il 16/07/1923 e residente a Foggia alla via Gorizia n. 8 (livellaria per 1/12)

Zecchino Alberto Antonio n. ad Apricena il 25/11/1934 ed ivi residente alla via C. Battisti, 51 (livellario per 1/8)

Zecchino Augusto nato ad Apricena il 16/12/1937 ed ivi residente alla via Italia n.11 (livellario per 1/2)

Chirò Alfonso fu Giuseppe concedente in parte;
Chirò Giuseppe fu Francesco concedente in parte;

F. 12 P.III n. 807 consistenza mq. 198,00

Superficie espropriata mq. 198,00

Indennità determinata di esproprio e di occupazione pari a euro 3.067,02

Corpo unico confinante con proprietà della medesima, proprietà del Comune di Poggio Imperiale (già strada pubblica di previsione prolungamento di via E. Maiorana), proprietà Pezzicoli Maria Giuseppa, proprietà Zecchino Alberto Antonio e Zecchino

Augusto e condominio comproprietari
Verzino Antonio ed altri;

C) Pezzicoli Maria Giuseppa n. a Poggio Imperiale il 18/06/1922 e residente in Bari alla via Poli n. 55 (prop. 1/1);
F. 12 P.lla n. 809 consistenza mq. 133,00
Superficie espropriata mq. 133,00
Corpo unico confinante con proprietà della medesima, proprietà del Comune di Poggio Imperiale (già strada pubblica di previsione prolungamento di via E. Maiorana), proprietà eredi Zangardi Vincenzo, Rosa, Lucia, Concetta ed altri;

Indennità determinata:

- c1) indennità per cessione volontaria ai sensi dell'art. 45 del DPR n. 327/2001 suolo edificabile euro 2.061,42;
- c2) indennità di occupazione ai sensi dell'art. 50 del DPR n. 327/2001 euro 499,59;

Indennità complessiva $b1)+b2)= 62.561,00$;

Art. 2) Che si procederà alla liquidazione delle indennità di esproprio e di occupazione non liquidate come innanzi determinate in favore delle ditte espropriate previa presentazione della documentazione di rito;

Art. 3) Il presente provvedimento sarà notificato, a cura e spese del Comune alle ditte interessate nella forma prevista per gli atti processuali civili, nonché affisso all'Albo Pretorio per giorni 15 (quindici) consecutivi ed inserito nel B.U.R. della Regione Puglia, nonché trascritto in termini d'urgenza, presso il competente Ufficio dei Registri Immobiliari ed annotato nei Registri Catastali, e opponibile da terzi entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Art. 4) Dalla data di esecutività del presente decreto e dalla trascrizione dello stesso, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati possono essere fatti valere esclusivamente sull'indennità.

Il Responsabile III° Settore
Geom. Vincenzo Restani

COMUNE DI TUGLIE (Lecce)
DELIBERA C.C. 26 giugno 2007, n. 26

Approvazione Piano lottizzazione comparto 3b zona C1.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

1) Di approvare in via definitiva, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 56/80, il Piano di Lottizzazione del Comparto 3b - Zona C1 "Residenziale di completamento urbano periferico" del P.R.G. vigente redatto dall' Ing. Renato Toma da Tuglie, allegato alla richiesta di Autorizzazione a lottizzare a scopo edificatorio i terreni ricadenti nel suddetto Comparto presentata in data 22.12.2006 (acquisizione al prot. comunale n. 14354 di pari data) dai Sigg.ri Vergine Patrizia, Vergine Ennio e Pino Antonia,

2) Di dare atto che il suddetto Piano di Lottizzazione è composto dai seguenti elaborati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente non allegati:

- 1) Tav. 1 - Stralci vari
- 2) Tav. 2 - Piano quotato dell'area e planimetria generale dell'esistente
- 3) Tav. 3 - Zonizzazione su Catastale
- 4) Tav. 4 Plarivolumetrico e dati planivolumetrici
- 5) Tav. 5 - Infrastrutture
- 6) Tav. 6 - Profili longitudinali e sezioni
- 7) Tav. 7 - Tipologie edilizie degli alloggi
- 8) Titoli di proprietà
- 9) Visure catastali
- 10) Relazione tecnica generale e piano finanziario
- 11) Documentazione fotografica
- 12) Schema di convenzione
- 13) Indagine geognostica e relazione geologica tecnica

3) Di stabilire che Responsabile del procedimento di attuazione del Piano di Lottizzazione e l'Ing. Flavio Causo, Responsabile della Sezione "Edilizia-Urbanistica" del IV Settore Comunale.

4) Di demandare al Responsabile del Procedimento tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'approvazione del Piano, così come previsti dall'art. 21 della L.R. n. 56/1980.

CONSORZIO BONIFICA CAPITANATA
FOGGIA
DETERMINAZIONE 7 maggio 2007, n. 9829

Indennità d'esproprio.

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 22/bis c° 3 e dell'art. 26 c° 7 del d.p.r n. 327/01 e art 4 della L:R. n.3/05, il proprio Dirigente del Servizio Amministrativo con provvedimento n. 9829 del 07.05.2007 ha disposto il pagamento, nella misura dell'80%, dell'indennità condivisa di espropriazione e di occupazione d'urgenza, determinata ai sensi degli artt. 22/bis, 40 e 45 del citato dpr, in favore della ditta: Russo Michele - agro di Trinitapoli - foglio 22 - p.lla 182 - superficie presunta da espropriare mq 1.435 indennità da corrispondere Euro 7.346,89 - spettante per l'esecuzione dei lavori di: "Utilizzazione irrigua della acque reflue depurate del comune di Trinitapoli" dichiarati di pubblica utilità ed urgenza, concessi in esecuzione al Consorzio giusta Determina del Dirigente del Settore Agr. Regione Puglia n. 853/03 e 153104.

Il provvedimento, de quo, si intenderà esecutivo se trascorsi 30 gg. dalla presente pubblicazione non risulteranno pervenute eventuali opposizioni per iscritto da parte di terzi aventi diritto.

F. to Il Dirigente dell 'Ufficio Espropri
Dott. G. Marchesino

CONSORZIO BONIFICA CAPITANATA
FOGGIA
DETERMINAZIONE 23 maggio 2007, n. 11141

Indennità di asservimento.

RENDE NOTO che ai sensi dell'art. 26 del d.p.r. 8/6/2001, n. 327 e ss.mm.ii., il Dirigente del Settore Amministrativo con Suo provvedimento n. 11141 del 23/5/2007 ha disposto il pagamento delle indennità di asservimento spettanti in favore delle ditte che hanno condiviso l'indennità loro offerta ed attestato sotto forma di autocertificazione la piena e libera proprietà dei propri fondi asservendi, in dipendenza dell'esecuzione dei lavori di "Completamento dell'acquedotto rurale Rio Salso - Agro di Candela" affidati in esecuzione a questo Consorzio, dichiarati di pubblica utilità - urgenza e finanziati giuste Determinazioni DD. S. Agricoltura nn 1150/04 e 165/793/06. Il provvedimento, de quo, si intenderà esecutivo se trascorsi 30 gg. dalla presente pubblicazione non risulteranno pervenute eventuali opposizioni da parte di terzi aventi diritto.

Il Direttore Generale
(dott ing. Giuseppe d'Arcangelo)

CONSORZIO SVILUPPO INDUSTRIALE
BARI
DECRETO PROVINCIA DI BARI n. 24/07.

Indennità d'esproprio.

Il Consorzio per lo Sviluppo Industriale di Bari, Ente Pubblico Economico, rende noto che la Provincia di Bari (Servizio Assetto del Territorio ed Espropriazioni) ha emesso Decreto, come di seguito riportato per estratto: " Decreto N. 24 Bari li 18 GIU. 2007 - OGGETTO: Progetto di allocazione delle iniziative produttive in attuazione del vigente piano regolatore del Consorzio per lo Sviluppo Industriale di Bari - Zona 3 Zona a Nord dell'Autostrada A/14. Decreto di determinazione delle indennità provvisorie di espropriazione e di occupazione".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO (Omissis)

Vista la nota n. 3132 del 31/05/2007, con la quale il Presidente del Consorzio per lo Sviluppo Industriale di Bari (omissis) ha chiesto a questa Amministrazione l'emissione del decreto di determinazione delle indennità provvisorie di espropriazione e di occupazione secondo quanto stabilito nell'elenco contenente il calcolo delle indennità di espropriazione e di occupazione da corrispondere alle ditte espropriande, approvati con deliberazione n. 262/07 del 31/05/2007 emessa dallo stesso Presidente del Consorzio in argomento; (omissis) DECRETA Art. 1 L'indennità provvisoria di espropriazione e di occupazione, da corrispondere agli aventi diritto per l'espropriazione dei beni immobili siti in agro di Modugno, per la realizzazione dei lavori del Progetto di allocazione delle iniziative produttive in attuazione del vigente piano regolatore del Consorzio per lo Sviluppo Industriale di Bari - Zona 3 - Zona a Nord, dell'Autostrada A/14, e determinata così come indicato nell'(omissis) elenco (*) facente parte integrante e sostanziale del presente decreto. Art. 2 I proprietari espropriandi, entro 30 giorni di tempo dalla notifica del presente decreto, devono comunicare al Consorzio per lo Sviluppo Industriale di Bari se intendono accettare le indennità così come determinate nel richiamato elenco (*), oltre alle indennità di occupazione, che corrisponderanno per ciascuna particella agli interessi legali sulla indennità di espropriazione, con l'avvertenza che, in caso di silenzio, le stesse si intenderanno rifiutate. Le indennità rifiutate saranno depositate presso la Cassa DD.PP., decurtando del 40°/6 l'importo previsto alla voce "indennità di espropriazione", con successiva pronuncia definitiva di espropriazione dei relativi immobili. Art. 3 L'indennità di cui all'art. 17, 2° comma, della legge n. 865/71, da corrispondere al fittavolo, al colono e al partecipante che coltivi il terreno espropriando da almeno un anno prima della data del deposito di cui al primo comma dell'art. 10 della richiamata legge n. 865/71, e fissata nella misura indicata dai VAM stabiliti dalla competente Commissione Provinciale di cui all'art. 16 della legge 865/71. Art. 4 Il presente decreto sarà

(omissis) notificato ai proprietari interessati, nelle forme previste per la notificazione degli atti processuali civili.

Il Dirigente
Dott. Anna Lisa Camposeo

Il Direttore del Consorzio per lo
Sviluppo Industriale di Bari
Dott. Girolamo Pugliese

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi**Appalti - Bandi**

COMUNE DI CHIEUTI (Foggia)

Avviso di gara lavori di riqualificazione della marina.

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Chieuti Largo IV Novembre n. 6 - 71010 Chieuti (FG) - Tel. 0882/689495 - Fax 0882/689113
2. PROCEDURA DI GARA: PROCEDURA APERTA
3. n. CIG: 0053377018
3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA
 - 4.1. luogo di esecuzione: Località Marina di Chieuti
 - 4.2. descrizione: esecuzione di tutti i lavori necessari alla riqualificazione ambientale alla marina di Chieuti
 - 4.3. importo complessivo dell'appalto: euro 971.531,66 di euro 943.234,55 per lavori a misura soggetti a ribasso ed euro 28.297,11 relativi agli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso
Categoria OG 3 e OG 13

5. FINANZIAMENTO: P.O.R. PUGLIA
2000/2006 - Misura 4.16 -
Azione C - PIS n. 11.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: al prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posti a base d'asta ai sensi dell' art.82, co. 2, lett.b de D.Lgs n.163/2006. Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, secondo modalità previste dagli articoli 86 comma 1, e 122 comma 9 del D.Lgs n. 163/2006.

7. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: dovranno pervenire con le modalità fissate nel bando di gara entro le ore 12.00 del 31.08.2007

8. DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE: il giorno 03/09/2007 alle ore 10.00

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE: secondo il disciplinare di gara e la modulistica ivi allegata.

10.DOCUMENTAZIONE: il bando di gara, il disciplinare e la modulistica ivi allegata, possono essere inviate via fax su richiesta alle ditte partecipanti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:
arch. Giovanni Francesco MASSARO

Chieuti, li 13.07.2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to arch. Giovanni Francesco MASSARO

COMUNE DI SAN PAOLO DI CIVITATE
(Foggia)

Avviso di gara lavori di realizzazione impianti fotovoltaici.

Comune di San Paolo di Civitate (FG), P.zza P.

PIO, 1 - 71010 San Paolo di Civitate (FG), Uffici Tecnico, Tel. 0882/556225, fax. 0882/556243.

II.1.6) Oggetto: Lavori realizzazione impianti fotovoltaici.

II.1.7) Luogo: Comune di San Paolo di Civitate (FG): plessi pubblici.

II.2.1) Importo complessivo progetto: euro1.210.000,00, di cui euro 950.000,00 per lavori euro 7.000,00 per oneri sicurezza ed euro 253.000,00 per altre spese.

II.3) Termine esecuzione: 150 gg. dalla data di consegna lavori.

III.1.2) Finanziamento: la stazione appaltante assumerà, mediante istituto di credito autorizzato, un contratto di leasing che sarà offerto in sede di gara dalla ditta aggiudicataria. Il leasing dovrà provvedere una durata di anni 20 (venti), con l'anticipo dell'1% e riscatto finale dell'1% e le altre condizioni previste nel bando.

III. 2.1.2) Capacità economica e finanziaria: SOA - Cat. OG9 Classifica III.

III. 2.1.3) Capacità tecnica: SOA - Cat. OG9 C1.

III. IV.1) Procedura: APERTA.

IV.2) Aggiudicazione: L'appalto sarà aggiudicato alla partecipante che offrirà il minor costo totale del leasing sull'importo complessivo dell'opera.

IV.3.3) Scadenza ricezione offerte: ore 12 del 23/08/2007.

VI.4) per quanto ivi non indicato si rimanda al bando di gara integrale e al disciplinare disponibili su www.comune.sanpaolodicivitate.fg.it.

Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 18/07/2007.

Il Responsabile del Procedimento
(Geom. Luigi ALTIERI)

COMUNE DI STATTE (Taranto)

Avviso di gara alienazione mercato comunale coperto.

Il comune di Statte ha avviato, con determinazione n. 58/07/UC, procedura aperta finalizzata all'alienazione del mercato comunale coperto. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato al quarantesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente estratto sul bollettino ufficiale della Regione Puglia. Il valore stimato del bene è fissato in euro 1.050.000,00.

Le offerte saranno selezionate secondo il criterio del massimo rialzo. Per l'acquisizione della documentazione di gara e per ulteriori informazioni, recarsi sul sito www.comune.statte.ta.it, sezione bandi e concorsi.

Il Responsabile unico del procedimento
Responsabile del settore lavori pubblici e patrimonio
arch. Lorenzo Natile

Concorsi

AGENZIA REGIONALE PER LA MOBILITA' -
AREM

Avviso per incarico di esperto senior – responsabile progettazione socio-demografica.

Il Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la Mobilità nella Regione Puglia (AREM), con sede in Bari, in via Gobetti n. 26

- Vista la Legge Regionale n.18 del 2002 con la quale si provvede all'istituzione dell'Agenzia regionale per la Mobilità nella regione Puglia (AREM),
- Visto il regolamento dell'AREM approvato con DGR n. 1100 del 18/07/2006,
- Considerato che l'Agenzia regionale per la Mobilità (AREM) è di supporto all'azione del suddetto Assessorato e nello specifico

del Settore Sistema Integrato dei Trasporti e del Settore Programmazione Vie di Comunicazione,

- Considerato che nel Programma di interventi per una mobilità sicura ed accessibile approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1957 del 20 dicembre 2006- si ritiene di richiedere il supporto dell'AREM per l'attuazione – secondo le procedure della vigente legislazione - del progetto relativo all'avvio delle attività del CReMSS (Centro Regionale di Monitoraggio della Sicurezza Stradale), istituito con la legge regionale 25 ottobre 2004, n. 18 e definito nel suo organico con deliberazione della Giunta Regionale n. 835 del 28 giugno 2005,
- Valutata la natura temporanea di tale attività, con durata massima di diciotto mesi, essendo essa finalizzata all'avvio delle attività del CReMSS,

DISPONE

Art. 1

Natura e contenuto dell'avviso pubblico.

E' indetto un avviso pubblico per la formazione di una graduatoria di esperti senior, col profilo di "Responsabile della progettazione Socio - demografica", finalizzata all'eventuale conferimento di un incarico di collaborazione, ai sensi dell'art. 61 e seguenti del D.Lgs n. 276/2003, per l'avvio delle attività proprie del CReMSS, secondo quanto di seguito specificato.

Art. 2

Caratteristiche dell'attività

1. Il candidato selezionato dovrà concorrere alla realizzazione delle finalità del CReMSS previste nell'ambito del Programma di interventi per una mobilità sicura ed accessibile approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1957 del 20 dicembre 2006.
2. Il candidato selezionato dovrà lavorare in equipe integrata, nonché in modo sinergico

con il coordinamento di questa Agenzia e dell' Assessorato ai Trasporti e Vie di Comunicazione – settore Sistema Integrato dei Trasporti svolgendo la propria attività prevalentemente nell'ambito delle fasce di orario di apertura degli uffici pubblici.

3. Il monitoraggio dell'andamento del progetto produrrà a cadenza bimestrale un report che illustri i risultati, anche intermedi conseguiti, per ciascuna delle attività assegnate e gli obiettivi del bimestre successivo.
4. Funzioni previste: il "Responsabile della progettazione socio-demografica" coordina, organizza e realizza le attività relative alle indagini statistiche, di contorno all'attività di raccolta dati, necessarie per incrociare le informazioni statiche con i dati dinamici.

Art. 3

Requisiti di ammissione.

1. Nella domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione alla data di scadenza del presente Avviso:
 - cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea
 - conoscenze informatiche relative almeno ai principali pacchetti applicativi di Windows;
 - non interdizione dai pubblici uffici;
 - non avere carichi pendenti né aver riportato condanne penali.
 - laurea in Informatica, Scienze statistiche demografiche e sociali, Scienze statistiche ed attuariali e Statistica (vecchio ordinamento) , con voto non inferiore a 106/110 o equivalente, o lauree specialistiche in una delle seguenti classi di laurea istituite con Decreto Ministeriale 509/99 : 23s - lauree specialistiche in informatica, 91s - lauree specialistiche in statistica economica, finanziaria ed attuariale, 90s - lauree specialistiche in statistica demografica e sociale, 92s - lauree specialistiche in statistica per la ricerca sperimentale con voto non inferiore a 106/110 o equivalente.

Saranno altresì ammessi alla selezione i candidati in possesso di titoli di studio che risultino equipollenti ai sensi delle vigenti norme in materia o equiparabili ai sensi del decreto interministeriale 5 maggio 2004. In questo caso i candidati dovranno indicare espressamente nella domanda di partecipazione alla selezione i riferimenti normativi che definiscono l'equipollenza o l'equiparazione dei titoli di studio posseduti rispetto ai titoli di ammissione sopra elencati.

- pluriennale esperienza professionale maturata nella gestione di basi dati e flussi informativi.

Tali titoli, per poter essere valutati, dovranno essere adeguatamente documentati mediante la produzione di documenti originali o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità. E' possibile altresì produrre, in luogo dei titoli, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica . Le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono.

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la Commissione esaminatrice possa valutare i titoli ai quali si riferiscono. In particolare le dichiarazioni riguardanti periodi di esperienza professionale valutabile dovranno indicare e date di inizio e fine nonché l'esatta ed esaustiva descrizione delle attività svolte e l'indicazione dei soggetti presso i quali sono state svolte dette attività.

Art. 4**Termini e modalità per la presentazione delle domande**

Le candidature, indirizzate a: Agenzia Regionale per la Mobilità nella Regione Puglia – Via Gobetti, n. 26 – 70125 Bari, dovranno essere inviate con raccomandata A.R. entro e non oltre il giorno 7 settembre 2007. Ai fini della data di spedizione farà fede il timbro postale.

Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: “Candidatura per la selezione di un esperto senior con profilo di “Responsabile della progettazione socio – demografica” per l’avvio delle attività proprie del Centro Regionale di Monitoraggio e governo della Sicurezza Stradale (CReMSS)”.

La domanda va compilata come da apposito modello (allegato A al presente avviso) e deve presentare in allegato la seguente documentazione:

- Curriculum vitae ed studiorum sottoscritto dal candidato;
 - Titoli e/o documenti;
 - Copia di un valido documento di identità .
- Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:
- a) l'inoltro della domanda oltre i termini di cui al presente articolo;
 - b) la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
 - c) l'assenza dei requisiti di ammissione indicati nell'art. 3;
 - d) la non corretta o mancata dichiarazione sostitutiva se necessaria.

L'Agenzia Regionale non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati.

Il Direttore dell' AREM , in presenza di giustificati motivi, dispone con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Il Direttore dell' AREM si riserva il diritto di annullare in qualsiasi momento la selezione e/o di non procedere all'affidamento dell' incarico .

Art. 5**Valutazione delle candidature e selezione**

La selezione sarà espletata attraverso tre fasi:

- a) FASE A - è la fase preliminare per la verifica di ammissibilità delle domande di partecipazione alla selezione e della completezza della documentazione richiesta.
- b) FASE B - è la fase di valutazione dei curricula pervenuti in allegato alle domande risultate ammissibili, nell'ambito della quale, in considerazione degli specifici obiettivi del progetto CReMSS, verranno adeguatamente considerati i contenuti delle esperienze professionali maturate nell'ambito della sicurezza stradale, opportunamente descritte e documentate.

Al termine di questa seconda fase verrà stilata una prima graduatoria determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- Al voto del titolo di studio richiesto: fino a 15 punti così attribuiti:
 - voto di laurea pari a 106/110 o equivalente: punti 1
 - voto di laurea pari a 107/110 o equivalente: punti 3,8
 - voto di laurea pari a 108/110 o equivalente: punti 6,6
 - voto di laurea pari a 109/110 o equivalente: punti 9,4
 - voto di laurea pari a 110/110 o equivalente: punti 12,2
 - voto di laurea pari a 110/110 e lode o equivalente: punti 15
- Altri titoli di studio: fino a 10 punti, attribuendo punti 2 per ciascun titolo di studio universitario posseduto di livello pari o superiore al titolo richiesto per l'ammissione alla selezione; punti 1 per ciascun master e/o specializzazione post laurea rilasciati dalle università, punti 0,5 per i per i master e/o specializzazione rilasciati da altri soggetti;
- Durata dell'esperienza professionale: fino a 10 punti, attribuendo un punto per ogni anno o sua frazione superiore a sei mesi, sino ad un tetto massimo di dieci punti, con

la precisazione che i periodi di esperienza professionale concomitanti non saranno sommati tra loro;

- Contenuti dell'esperienza professionale: fino a 25 punti commisurati sia alla rilevanza dei relativi contenuti tecnici, con particolare riferimento all'eventuale esperienza maturata nel settore della sicurezza stradale, sia all'affinità degli stessi con la natura dell'incarico che sarà affidato al candidato.

Al termine di questa seconda fase verrà stilato l'elenco dei candidati ammessi al colloquio individuale che sarà affisso nell'albo dell'AREM.

- c) FASE C - è la fase incentrata su un colloquio individuale.

Potranno accedere a questa terza fase i candidati che si saranno di cui alla precedente lettera b); saranno altresì ammessi tutti coloro che avranno ottenuto un punteggio pari al punteggio del 10° in graduatoria.

Ai candidati utilmente classificati verrà data notizia della data, ora e luogo di effettuazione della prova tramite raccomandata A.R., spedita almeno 10 gg. prima della data prevista per il colloquio, all'indirizzo segnalato nella domanda di partecipazione. La mancata presentazione al colloquio, per qualunque motivo, sarà considerata quale definitiva rinuncia alla selezione.

Questa terza fase sarà centrata sulla discussione delle esperienze professionali realizzate da ciascun candidato, sull'analisi delle attitudini, sulla valutazione del potenziale e dell'idoneità al ruolo, sulla verifica delle capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici e, in special modo, sulla conoscenza delle problematiche legate al tema della sicurezza stradale.

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- FASE B : fino ad un massimo di 60 punti;
- FASE C : fino ad un massimo di 40 punti.

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice forma la graduatoria determinata, per ciascun candidato ammesso al colloquio, della

somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Art. 6

Affidamento dell'incarico

Il Direttore Generale dell'AREM propone e, nel caso di accettazione, provvede ad affidare, al candidato risultato primo in graduatoria, l'incarico professionale che sarà regolato da apposito atto convenzionale nel quale saranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico.

Art. 7

Valenza della graduatoria

Si rende inoltre noto che:

- a) con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale;
- b) l'eventuale incarico sarà conferito in ai sensi dell'art. 61 e seguenti del D.Lgs 276/2003;
- c) l'AREM non è in alcun modo vincolata a procedere agli affidamenti dell'incarico di cui sopra;
- d) l'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità alla prestazione, nonché all'accettazione delle condizioni del presente avviso;
- e) la graduatoria avrà la validità della durata del progetto.

Art. 8

Importo del contratto

L'importo annuo del contratto sarà contenuto all'interno delle somme appositamente stanziare dalla Giunta Regionale, con Deliberazione n. 1957 del 20 dicembre 2006, a copertura dei costi totali (comprensivi anche di tutti gli oneri fiscali, previdenziali, assicurativi e accessori) dei contratti di collaborazione da stipularsi col gli

incaricati del progetto CRemSS.

Art 9
Trattamento dei dati personali.

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Agenzia per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione,

pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 10
Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il direttore dell'Agenzia regionale per la
Mobilità nella Regione Puglia
Agostino Romita

Allegato A**MODELLO DI CANDIDATURA**

Spett. AREM - Agenzia regionale per la Mobilità nella Regione Puglia
Via Gobetti, 26
70125 Bari

Il /la sottoscritto/a _____, nato/a _____,
il _____, residente a _____, in _____
n____, codice fiscale _____;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. di aver conseguito il diploma di laurea in _____
con votazione _____ presso _____,
in data _____; (*eventuale*) Tale titolo di studio è equipollente/equiparabile
al titolo di _____ indicato nell'art. 3 dell'avviso
pubblico, ai sensi del _____

2. di avere le seguenti competenze informatiche:

3. di aver prestato le proprie prestazioni professionali nel settore della gestione di basi dati e flussi informativi nelle seguenti principali posizioni lavorative, come da documentazione allegata:

a. dal ___ / ___ ./ ___ al dal ___ / ___ ./ ___ , _____

b. dal ___ / ___ ./ ___ al dal ___ / ___ ./ ___ , _____

c. dal ___ / ___ ./ ___ al dal ___ / ___ ./ ___ , _____

(*indicare giorno, mese ed anno*)

4. di possedere esperienza nell'ambito della sicurezza stradale per aver svolto le seguenti attività professionali, come da documentazione allegata:

a. dal ___ / ___ ./ ___ al dal ___ / ___ ./ ___ , _____

b. dal ___ / ___ ./ ___ al dal ___ / ___ ./ ___ , _____

c. dal ___ / ___ ./ ___ al dal ___ / ___ ./ ___ , _____

(indicare giorno, mese ed anno)

- 5. di aver svolto ulteriori esperienze professionali secondo quanto illustrato nel curriculum vitae et studiorum e nella documentazione allegati alla presente domanda;
- 6. di essere cittadino/a italiano/a o di altro stato dell'Unione Europea
- 7. di non esser stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 8. (eventuale altre dichiarazioni)

CHIEDE

che la presente candidatura sia accettata per la formazione di una graduatoria finalizzata all'eventuale conferimento di un incarico di esperto senior con profilo di "Responsabile della progettazione socio - demografica", ai sensi dell'art. 61 e seguenti del D.Lgs n. 276/2003, per l'avvio delle attività proprie del CReMSS consapevole che la partecipazione a detta selezione non comporta alcun obbligo per la Agenzia Regionale per la Mobilità nella Regione Puglia (AREM).

Chiede, inoltre, che eventuali avvisi o documentazione siano inviati al seguente indirizzo :

(*) sig.....

(*) Vian.....

(*) Città (*) Prov. (*)C.A.P.

(*) : dati obbligatori

Dati facoltativi:

Telefono

Fax

Posta elettronica

Si allega :

- curriculum vitae et studiorum
- altra documentazione attestante titoli di studio ed esperienze professionali (specificare)
- fotocopia del documento di identità valido con firma in originale del/la sottoscritto/a

luogo e data _____

Firma _____

ASL BR BRINDISI

Avviso di sorteggio commissioni concorsi vari.

Si comunica che il giorno 6 settembre 2007, alle ore 10.00, presso la Sede Direzionale Aziendale - sala riunioni, piano terra -, sita in Brindisi Casale alla via Napoli n.8, avranno luogo le operazioni relative al sorteggio dei componenti le Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di:

- 2 posti di Dirigente medico della disciplina di Anestesia e Rianimazione
- 2 posti di Dirigente medico della disciplina di Chirurgia Generale
- 2 posti di Dirigente medico della disciplina di Ematologia

Il presente avviso vale come notifica agli interessati ai sensi dell'art.6 del D.PR. 10.12.97n.483.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Guido SCODITTI

ASL BR BRINDISI

Concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza e n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Radioterapia.

In esecuzione della deliberazione n. 1521 del 6.6.2007 sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di:

- 2 posti di Dirigente medico della disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza
- 1 posto di Dirigente medico della disciplina di Radioterapia

Ai sensi dell'art. 7 del Decreto Leg.vo 30.3.2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni e garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il

trattamento sul lavoro. Si applica, inoltre, quanto previsto dall'art. 27, comma 6, del Decreto Leg.vo 11.4.2006, n.198.

È fatta salva la percentuale dei posti da riservare ai militari delle tre forze armate congedati senza demerito di cui all'art.18 del Decreto Leg.vo 8.5.2001, n.215 ed agli ufficiali in ferma biennale o prefissata di cui all'art. 11, comma 1 lettera c), del Decreto Leg.vo 31.7.2003, n. 236.

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego.

2) Requisiti specifici:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o in disciplina affine. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data del 1.2.98 e esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti per la partecipazione ai concorsi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di compilazione e termine per la presentazione delle domande.

Per essere ammessi ai concorsi gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale - Via Napoli, 8 - 72011 Brindisi Casale - .

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego,
- h) gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire, a parità di punti, di preferenza o precedenza ai sensi dell'art.5 del D.P.R 9.5.94 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il candidato deve, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla sopraindicata lettera a).

Per le finalità connesse e consequenziali al pro-

cedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare:

- 1) idonea certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di cui al sopraindicato punto 2, lettere a) e b): per le specializzazioni di cui al D. Leg.vo 8.8.91 n.257, la certificazione deve riportare, ai fini dell'assegnazione dello specifico punteggio, l'indicazione del loro conseguimento ai sensi della norma medesima;
- 2) certificato di iscrizione all'albo professionale, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R 28.11.2000 n.445). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- 4) elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola speci-

fica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art. 75.

L'Azienda USL BR/1 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario;

posizione funzionale e disciplina d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo, posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761M9. Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a

concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- 1) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- 2) certificato generale del casellario giudiziale;
- 3) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione.

La partecipazione ai concorsi implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Decreto Leg.vo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10.12.97 n. 483, al D.P.R. 10.12.97, n.484 e al Decreto Leg.vo 30.3.2001 n.165. Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale di questa Azienda - Tel. 0831 - 536173/536727.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Guido SCODITTI

ALLEGATO - Schema di domanda

Al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria
Locale 72011 Brindisi - Casale

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____
chiede di partecipare al concorso pubblico per
titoli ed esami a _ POST_ DI DIRIGENTE
MEDICO DELLA DISCIPLINA DI

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana);
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)
- c) di non aver riportato condanne penali e di non avere precedenti penali in corso (in caso positivo dichiarare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti);
- d) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia conseguita presso l'Università di _____ in data _____ e _____ della specializzazione in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____;
- e) di essere iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di _____ dal _____ al n. _____;
- f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
- g) di aver prestato o di prestare servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni _____ (specificare di seguito le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
- h) di avere diritto, a parità di punti, a preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni in quanto;
- i) di manifestare il proprio consenso, ai sensi del

Decreto Legislativo 30.6.2003 n.196, al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura;

- j) di eleggere domicilio agli effetti di comunicazioni relative al presente concorso pubblico: Citta _____ Cap. _____, via n. _____ - recapito telefonico _____ -, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum formativo e professionale e relativa documentazione a corredo;
- 2) elenco in triplice copia dei documenti e titoli.

Data _____ Firma _____

ASL FG FOGGIA

Avviso per la formazione di graduatorie per incarichi di sostituzione nel servizio di continuità assistenziale.

Si rende noto che questa ASL FG, per poter conferire gli incarichi di sostituzione provvisoria nel servizio di continuità assistenziale ASL FG, ha necessità di formulare apposite graduatorie ed elenchi separati ai sensi dell'art. 70 dell'a.c.n. del 23/03/2005.

Hanno titolo a partecipare al presente avviso:

- a) i medici inseriti nella graduatoria unica regionale definitiva per le attività di medicina generale valevole per l'anno 2006, pubblicata sul burp n. 78 del 29/05/2007; a tal fine i medici residenti nella ASL FG, dovranno allegare alla domanda il certificato di residenza in carta semplice.
- b) i medici che abbiano acquisito l'attestato di formazione specifica in medicina generale, da allegare alla domanda di partecipazione copia conforme all'originale, ma non inclusi nella graduatoria di medicina generale valida per l'anno 2006, di cui alla norma transitoria n. 4 dell' A.C.N. del 23/03/2005.

- c) i medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/94 che non sono in possesso dell'attestato di formazione specifica in medicina generale di cui alla norma finale dell'A.C.N. del 23/03/2005;
- d) i medici iscritti ai corsi di specializzazione o ai corsi di formazione specifica in medicina generale ai sensi della legge 448/2001, art.19, per i quali saranno predisposti elenchi separati utilizzabili solo dopo aver esaurito la graduatoria aziendale ed in presenza di obiettive difficoltà di organizzazione del servizio. I medici di cui al precedente comma c - d saranno utilizzati solamente in caso di necessità, con priorità per i medici che non detengano alcun rapporto di lavoro anche precario, dipendente o convenzionato presso strutture pubbliche o private e che non siano titolari di borse di studio anche inerenti a corsi di specializzazione, saranno graduati così come di seguito:
- 1) minore età al conseguimento del diploma di laurea;
 - 2) voto di laurea;
 - 3) anzianità di laurea.

I medici interessati all'attribuzione degli incarichi di sostituzione provvisoria possono avanza-

re apposita domanda in carta semplice, indirizzata alla ASL FG unità operativa personale convenzionato, P.zza della Libertà n. 1, - 71100 Foggia, come da fac-simile allegato n. 2.

Tutti i dati di cui l'amministrazione verrà in possesso, a seguito della presente procedura, verranno trattati nel rispetto degli artt. 9,10 e 11 della l. 31/12/96, n.675 e successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda dovrà essere inviata, con raccomandata a.r., a pena di esclusione, entro il termine di giorni 15 (quindici) a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P., corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento;

La firma sulla stessa non necessita di autentica.

Ogni ulteriore informazione, relativa al contenuto del presente avviso, potrà essere richiesta al funzionario responsabile del procedimento sig. Pasquale Di Paolo dell'unità operativa personale convenzionato, con ufficio in via Montegrappa, 25 Foggia - telefoni 0881/732735 - 732736.

Il Commissario Straordinario
Dott. Donato Troiano

OGGETTO : Graduatorie per l'attribuzione degli incarichi di sostituzione provvisoria nel servizio di Continuità Assistenziale della ASL FG.

Al Commissario Straordinario A.S.L. FG
Ufficio di Continuità Assistenziale
Piazza della Libertà, 1
71100 F O G G I A

Il sottoscritto Dr. _____

nato a _____ il _____ residente in _____

via _____ tel. _____ cell. _____

laureato in Medicina e Chirurgia presso l' Università di _____ il giorno _____

con voti _____ /110, abilitato il _____ con voti _____

C H I E D E

di concorrere per il conferimento degli incarichi di sostituzione provvisoria nel servizio di continuità assistenziale della ASL FG.

A tal fine dichiara:

- di essere incluso nella graduatoria della A.S.L. FG per l'attribuzione degli incarichi di sostituzione provvisoria nel servizio di Continuità Assistenziale con effetto dalla data di esecutività dell'atto deliberativo di approvazione delle graduatorie di A.S.L. FG;

a) di essere iscritto nella graduatoria unica regionale definitiva per le attività di medicina generale valevole per **l'anno 2006**, pubblicata sul B.U.R.P. della Regione Puglia **n. 78 del 29/05/2007**, al posto n. _____ con punti _____;

b) di essere in possesso dell' attestato di formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.L. vo n. 256/91 (successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale) **Norma Transitoria n.4**;

c) di aver acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994 **Norma Finale n.5**;

d) di essere iscritto attualmente al Corso di Specializzazione e di Formazione Specifica in Medicina Generale;

e) di essere in possesso dell' attestato del Corso di Formazione SI NO

Frequenza corso di Formazione

Frequenza corso di Specializzazione.

Le richieste di sostituzione nel servizio di Continuità Assistenziale dovranno essere rivolte al seguente indirizzo :

Via _____ n. _____ Comune di _____

prov. _____ c. a. p. _____

Autorizza l'Amministrazione alla trattazione di tutti i dati elencati nella presente dichiarazione nel rispetto degli artt. 9, 10 e 11 della L. 31/12/1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni. Si allega certificato di residenza in carta semplice; atto sostitutivo di notorietà.

Qualora Ella intenda avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, dovrà allegare, pena di esclusione fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ancorché non autenticato.

Con osservanza

_____ firma

ASL TA TARANTO

Avviso pubblico per n. 5 incarichi di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

In esecuzione della deliberazione n. 243 del 20.06.2007 e indetto Avviso Pubblico, per titoli ed esame colloquio, per il conferimento di n. 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione del programma di utilizzo delle quote vincolate al Piano di Prevenzione anno 2005/2007, di cui alla deliberazione della G.R. n. 157 del 21.02.2006, relativamente al seguente profilo professionale:

TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO

L'incarico di che trattasi, di durata triennale, decorrerà dalla stipula del contratto ed è incompatibile con altri incarichi o convenzioni con altri Enti, Istituti o Aziende pubbliche.

La retribuzione sarà pari ad euro 24.000,00 (ventiquattromila/00) annui onnicomprensivi.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'Avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria di Taranto prima dell'effettiva immissione in servizio;
- c) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITO SPECIFICO DI AMMISSIONE

- a) Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27.07.2000) I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. La Commissione Esaminatrice avrà a disposizione il seguente punteggio:

- PUNTI 20 PER I TITOLI così ripartiti:

- a) Titoli di carriera: Punti 10
- b) Titoli accademici e di studio: Punti 3
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici: Punti 3
- d) Curriculum formativo e professionale: Punti 4

- PUNTI 30 PER L'ESAME-COLLOQUIO;

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto - Viale Virgilio 31 - 74100 Taranto, devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il 15° (quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento delle Poste farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;

- i titoli di studio posseduti e i requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione all'impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata individuazione, vale la residenza. A tale scopo l'aspirante dovrà comunicare i successivi domicili ed indirizzi diversi da quelli comunicati nella domanda di partecipazione all'avviso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità nel caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazioni all'aspirante, che dipenda da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito oppure per la mancata o tardiva comunicazione di variazioni di indirizzo o per eventuali disguidi o ritardi postali.

La domanda di partecipazione deve essere debitamente firmata, ai sensi della legge 127/97 e suo regolamento di attuazione di cui al D.P.R. 403/98, e non deve essere autenticata.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. diploma universitario in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità accademica in sostituzione del diploma originale;
2. tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, pubblicazioni, corsi di aggiornamento, ecc.);
3. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato;
4. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

La mancata presentazione del titolo di cui al

punto 1) nelle forme previste dalla normativa vigente, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

A tal proposito si precisa che per quanto attiene i titoli per la cui valutazione di merito e necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di aggiornamento, ecc.)

I titoli saranno valutati con l'attribuzione dei punteggi previsti dall'art. 33 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Nel caso in cui il partecipante all'avviso disponga di proprie pubblicazioni queste ultime vanno allegare o in originale o in copia conforme. Le pubblicazioni devono, in ogni caso, essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/79, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'esame-colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il presente bando è stato formulato ai sensi della Legge n. 127 del 1997 e suo Regolamento esecutivo (D.P.R. 403/98), nonché del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni vigenti in materia concorsuale che qui si intendono integralmente richiamate.

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le suddette disposizioni.

Il presente bando non costituisce vincolo finanziario per l'Azienda Sanitaria Locale Taranto che espressamente, al fine di non determinare l'insorgenza di incaute obbligazioni procederà alla formale sottoscrizione del contratto solo a segui-

to di corrispondente comunicazione da parte dell'Assessorato alle Politiche della Salute dell'avvenuto trasferimento dei fondi che di fatto non rientrano nei fondi ordinari dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte il presente avviso senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per qualunque informazione o chiarimenti inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi presso l'Area Gestione Personale - U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo Azienda Sanitaria Locale Taranto - Viale Virgilio n. 31, Taranto - Tel. 099/7786722.

ASL TA TARANTO

Pubblica selezione per Assistente Tecnico Geometra.

In esecuzione della deliberazione n. 120 del 12.06.2007 e indetta Selezione pubblica, per titoli, per eventuali incarichi a tempo determinato di:

ASSISTENTE TECNICO GEOMETRA cat. C
- (RUOLO TECNICO)

Il trattamento economico e quello previsto dal vigente CCNL Area del Comparto Sanità.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla Selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di geometra;
- b) iscrizione al rispettivo Albo Professionale;
- c) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- e) idoneità fisica all'impiego;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati

dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. TA - Viale Virgilio 31 - 74100 Taranto, devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il 20° (ventesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento delle Poste farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno presi in considerazione le domande e i documenti che dovessero essere inoltrati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, a tutti gli

effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata individuazione, vale la residenza.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità nel caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazioni all'aspirante, che dipenda da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito oppure per la mancata o tardiva comunicazione di variazioni di indirizzo o per eventuali disguidi o ritardi postali.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. diploma di istruzione secondaria di secondo grado di geometra in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;
2. certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando attestante l'iscrizione all'Albo Professionale;
3. documenti attestanti gli eventuali titoli posseduti, da valutare ai fini della formazione della graduatoria secondo le prescrizioni del D.P.R. 27.03.2001 n. 220;
4. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

La mancata presentazione di uno dei titoli o documenti di cui ai punti 1) e 2) nelle forme previste dalla normativa vigente, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/79, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni edite a stampa devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

È consentita la possibilità di autocertificare la documentazione da produrre nei casi previsti dal

D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'esito della Selezione sarà oggetto di apposita deliberazione pubblicata nell'Albo di questa Azienda con valore di notifica.

Il Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non previsto dalla presente selezione si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'Area Gestione Personale - U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo A.S.L. TA - Viale Virgilio n. 31, Taranto - tel. 099/7786722.

ASL TA TARANTO

Avviso pubblico per incarico provvisorio di Dirigente Medico Direttore struttura complessa disciplina Neurologia.

In esecuzione alla deliberazione n. 275 del 22/6/107, adottata dal Commissario Straordinario con l'osservanza della normativa di cui al D.L.vo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni ed al D.P.R. n. 484 del 10/12/97, e indetto avviso pubblico per il conferimento di 1 incarico quinquennale di

DIRIGENTE MEDICO DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI NEUROLOGIA

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE.

1. CITTADINANZA ITALIANA, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. IDONEITÀ FISICA ALL'IMPIEGO. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Amministrazione prima dell'immissione in servizio. Il

personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e dispensato dalla visita medica.

3. **GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI.** Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego medesimo mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI PARTICOLARI DI AMMISSIONE

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Iscrizione all'albo professionale dei medici. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi della Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3. Anzianità di servizio (maturata negli enti e nelle forme indicate nell'art. 10 del D.P.R. 484/97) di sette anni, di cui cinque nella disciplina specifica o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina specifica o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina specifica. Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Ministeriale 23/3/00, n.184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, sono valutabili i servizi prestati in regime convenzionale presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero di Sanità, in base ad accordi nazionali. Detta valutazione verrà fatta con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie.
4. Curriculum professionale di cui all'art. 8 del D.P.R. 484/97;
5. Ai sensi dell'art. 15 - comma 2 - del D.P.R. 484/97, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui

all'art.7 dello stesso D.P.R., l'incarico di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa e attribuibile con il possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 2), 3), 4) sopra riportati, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile.

6. Ai sensi del comma 4 del citato art. 15 del D.P.R. 484/97 gli incarichi sono attribuibili ai medici in possesso della idoneità nazionale conseguita in base al pregresso ordinamento, restando comunque fermo l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile.

I predetti requisiti, particolari e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento dei requisiti specifici sarà effettuato dalla Commissione di esperti.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Coloro che aspirano a ricoprire il posto di cui al presente avviso devono presentare al servizio protocollo dell'Azienda U.S.L. TA/1, viale Virgilio, 31 - 74100 - Taranto, entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo), domanda datata e firmata, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda, redatta in carta semplice.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dal concorso.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la data indicata quale termine ultimo. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande inoltrate oltre il termine sopra indicato e verrà considerata, pertanto, priva di effetto ogni riserva di integrazione della documentazione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e nome;
2. la data ed il luogo di nascita;
3. la residenza (con l'esatta indicazione del C.A.P. e l'eventuale numero telefonico);
4. la cittadinanza;
5. il godimento dei diritti civili e politici, indicando il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti presso qualunque autorità giudiziaria;
7. il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia e, se previsto quale requisito essenziale, il possesso della specializzazione richiesta, con l'indicazione delle date e delle sedi di conseguimento;
8. la Provincia di iscrizione all'albo professionale;
9. i servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. il domicilio, con indicazione del CAP, presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso.

A tale scopo il candidato dovrà comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo in tempo utile a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto la residenza di cui al precedente punto 3).

L'Amministrazione dell'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni o della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizioni per raccomandata.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

1. certificazione attestante il possesso dell'anzianità (eventualmente integrata da specializzazione) di cui al punto 3 dei requisiti particolari previsti dal presente bando ovvero certificato di idoneità per la posizione funzionale apicale nella disciplina.
2. curriculum professionale redatto in carta semplice, datato e firmato.
3. tutta la documentazione che i candidati riterranno opportuno presentare agli effetti della formulazione dell'elenco degli idonei. Al fine della valutazione assume maggiore rilevanza la documentazione relativa all'attività svolta nella disciplina relativa al posto. Nella certificazione relativa ai servizi devono essere chiaramente indicate le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei vari periodi di attività. Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. Nella certificazione relativa ai servizi resi in regime convenzionale presso strutture a diretta gestione delle Aziende del S.S.N. e del Ministero della Sanità deve essere indicato l'orario di attività settimanale.
4. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente allegato alla domanda.

La mancata presentazione di uno dei titoli o documenti di cui al punto 1), nelle forme previste dalla normativa vigente, costituirà motivo di esclusione dal concorso.

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o sotto forma di autocertificazione.

Le autocertificazioni, effettuate attraverso copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni

complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, oltre che la conformità delle copie all'originale, anche la conoscenza delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge in caso di falsità. Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine dell'elenco dei documenti. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione. In particolare, nelle autocertificazioni relative ai servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni il candidato deve specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; posizione funzionale e disciplina di inquadramento; periodo di servizio con precisazione dei rapporti part time e delle eventuali interruzioni del rapporto d'impiego e loro motivo; posizione in ordine a quanto previsto dall'art. 46 del D.P.R. 761/79. A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00, l'Azienda si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Le pubblicazioni, delle quali devono potersi evidenziare, a pena di non valutazione, il nome e la data della rivista editrice, possono essere prodotte o nei modi sopra indicati o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera (salvo che non si tratti di lingua inglese), deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare, sotto la propria responsabilità penale, che la stessa è conforme al testo straniero. I documenti in lingua straniera privi della traduzione o della sopraindicata certificazione non saranno valutati.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ESPERTI.

In ordine a quanto previsto dall'art. 15 del D.L. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, l'idoneità dei candidati è accertata da una Commissione di esperti. Detta Commissione, nominata dal Commissario Straordinario dell'Azienda, è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due esperti, dirigenti medici del Servizio Sanitario Nazionale preposti ad un struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno prescelto dal Commissario Straordinario ed uno designato dal Collegio di Direzione dell'Azienda.

ATTIVITA' DELLA COMMISSIONE DI ESPERTI.

La Commissione provvede, in primo luogo, all'accertamento dei requisiti particolari per l'ammissione alla selezione.

Le prove sulla cui base la Commissione deve formulare l'elenco degli idonei sono costituite dalla valutazione del curriculum professionale di cui all'art.8 del D.P.R. 484/97 e da un colloquio.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio medesimo al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno dichiarati decaduti, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

Il giudizio relativo al curriculum verrà formulato in relazione alla valenza della documentazione relativa all'attività strettamente correlata con l'ambito di competenza della funzione da conferire. Al fine della predetta valutazione da parte della Commissione, ai candidati è richiesta la presentazione, oltre che del curriculum professionale, anche di una documentata comprovazione della propria attività professionale nella disciplina.

Gli elementi documentali qualificanti del curri-

culum professionale, con particolare riferimento all'ultimo decennio, sono:

1. attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, con riferimento:
 - alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
 - alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con l'indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
 - alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
 - ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;
 - alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero.
2. la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita su riviste italiane e straniere.

Al fine della valutazione assume particolare rilevanza la documentazione relativa all'attività nell'ambito della specifica disciplina.

Dopo la valutazione dei curricula i candidati saranno convocati per sostenere un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione.

La Commissione, al termine della valutazione del curriculum e del colloquio, esplicita un parere complessivo motivato, pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità

all'incarico. La Commissione, quindi, in ordine a quanto previsto dall'art. 10 della L.R. 3/8/06, n. 25, nell'ambito di coloro che sono risultati idonei, individua tre nominativi che propone al Commissario Straordinario per la nomina.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

L'incarico verrà conferito ai sensi dell'art. 15 ter comma 2 - del D.L.vo n.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base del parere formulato dalla Commissione degli Esperti e tenendo conto che il parere di tale Commissione è vincolante solo limitatamente alla individuazione della terna di idonei.

Il Commissario Straordinario, nell'ambito di detta terna di idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico .

La decorrenza dell'incarico sarà stabilita nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico il personale dirigente, comprese quelle a livello aziendale.

Il trattamento economico dovuto e quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti e dagli accordi raggiunti in sede aziendale con la contrattazione decentrata.

L'incarico, di durata quinquennale, potrà essere rinnovato, previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita Commissione, costituita ai sensi dell'art. 15 - comma 5 - del D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni. Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

L'assegnazione o la proroga dell'incarico quinquennale non modifica la modalità di cessazione del rapporto d'impiego per compimento del limite massimo di età. In ogni caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO AL QUALE E' CONFERITO L'INCARICO.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Il concorrente al quale è conferito l'incarico sarà invitato dall'Azienda Sanitaria, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione comprovante le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Azienda U.S.L., prima della immissione in servizio ed è diretta ad accertare che l'interessato abbia l'idoneità fisica, generica e specifica, per l'espletamento delle mansioni di destinazione.

Il concorrente al quale è conferito l'incarico sarà dispensato dalla visita medica e dalla presentazione dei documenti di rito se dipendente di ruolo di Pubblica Amministrazione o di Istituto, Ospedale o Ente di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. n. 761/79, in sostituzione dei quali dovrà produrre un certificato dell'Amministrazione di provenienza attestante tale sua qualità e la sua permanenza in servizio.

Il concorrente al quale viene conferito l'incarico deve acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile, pena la decadenza dall'incarico medesimo.

La nomina decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il nominato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro 30 giorni dal termine indicato nella lettera di nomina.

NORME FINALI E DI RINVIO

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli

effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Amministrazione dell'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando e si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai soli fini del presente avviso, ai sensi della Legge 31/12/96 n. 675.

Decadrà dall'impiego chi conseguirà la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

I documenti potranno essere restituiti ai candidati risultati idonei, solo dopo 60 giorni dal ricevimento della comunicazione ufficiale dell'esito del presente avviso. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza dei suddetti termini per il candidato non presentatosi al colloquio, ovvero, per chi, prima dell'insediamento della Commissione, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione del presente avviso. Trascorsi cinque anni dalla data di conferimento dell'incarico, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso che saranno conservati sino all'esaurimento del contenzioso medesimo.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, al sito Internet www.auslta.it, sul quale sono stati inseriti i fac simili della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni per eventuali autocertificazioni, oppure potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi, (Tel. 099/7786715) presso la sede degli Uffici dell'Azienda U.S.L. TA/1 - Viale Virgilio 31 - 74100 Taranto.

ASL TA TARANTO

Avviso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Medicina del Lavoro.

In esecuzione della deliberazione n. 244 del 20.06.2007 e indetto Avviso Pubblico, per titoli ed esame colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione del programma di utilizzo delle quote vincolate al Piano di Prevenzione anno 2005/2007, di cui alla deliberazione della G.R. n. 157 del 21.02.2006, relativamente al seguente profilo professionale:

**DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA
MEDICINA DEL LAVORO**

L'incarico di che trattasi, di durata triennale, decorrerà dalla stipula del contratto ed è incompatibile con altri incarichi o convenzioni con altri Enti, Istituti o Aziende pubbliche.

La retribuzione sarà pari ad euro 36.000,00 (trentaseimila/00) annui onnicomprensivi.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'Avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria di Taranto prima dell'effettiva immissione in servizio;
- c) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITI SPECIFICI DL AMMISSIONE

- a) diploma di laurea in:
 - Medicina;

- b) specializzazione nella disciplina di Medicina del Lavoro o disciplina equipollente;
- c) iscrizione all'Albo professionale attestato da certificato di scadenza in data anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione Esaminatrice avrà a disposizione il seguente punteggio:

• PUNTI 20 PER I TITOLI così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| a) Titoli di carriera: | Punti 10 |
| b) Titoli accademici e di studio | Punti 3 |
| c) Pubblicazioni e titoli scientifici | Punti 3 |
| d) curriculum formativo e professionale | Punti 4 |

PUNTI 30 PER L'ESAME-COLLOQUIO

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto - Viale Virgilio 31 - 74100 Taranto, devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il 15° (quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento delle Poste farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti e i requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione all'impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata individuazione, vale la residenza. A tale scopo l'aspirante dovrà comunicare i successivi domicili ed indirizzi diversi da quelli comunicati nella domanda di partecipazione all'avviso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità nel caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazioni all'aspirante, che dipenda da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito oppure per la mancata o tardiva comunicazione di variazioni di indirizzo o per eventuali disguidi o ritardi postali.

La domanda di partecipazione deve essere debitamente firmata, ai sensi della legge 127/97 e suo regolamento di attuazione di cui al D.P.R. 403/98, e non deve essere autenticata.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. diploma di laurea in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità accademica in sostituzione del diploma originale;
2. diploma di specializzazione in originale oppure copia autenticata ovvero documento rilasciato in originale dalla competente autorità accademica in sostituzione del diploma originale;
3. certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del presente avviso, attestante l'iscrizione al relativo albo professionale;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, pubblicazioni, corsi di aggiornamento, ecc.);
5. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato;

6. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

La mancata presentazione di uno dei titoli o documenti di cui ai punti 1), 2) e 3) nelle forme previste dalla normativa vigente, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

A tal proposito si precisa che per quanto attiene i titoli per la cui valutazione di merito e necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di aggiornamento, ecc.)

I titoli saranno valutati con l'attribuzione dei punteggi previsti dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Nel caso in cui il partecipante all'avviso disponga di proprie pubblicazioni queste ultime vanno allegate o in originale o in copia conforme. Le pubblicazioni devono, in ogni caso, essere editate a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/79, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

L'esame-colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il presente bando è stato formulato ai sensi della Legge n. 127 del 1997 e suo Regolamento esecutivo (D.P.R. 403/98), nonché del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni vigenti

in materia concorsuale che qui si intendono integralmente richiamate.

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le suddette disposizioni.

Il presente bando non costituisce vincolo finanziario per l'Azienda Sanitaria Locale Taranto che espressamente, al fine di non determinare l'insorgenza di incaute obbligazioni procederà alla formale sottoscrizione del contratto solo a seguito di corrispondente comunicazione da parte dell'Assessorato alle Politiche della Salute dell'avvenuto trasferimento dei fondi che di fatto non rientrano nei fondi ordinari dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte il presente avviso senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per qualunque informazione o chiarimenti inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi presso l'Area Gestione Personale - U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo Azienda Sanitaria Locale Taranto - Viale Virgilio n. 31, Taranto- Tel. 099/7786722.

ASL TA TARANTO

Pubblica selezione per incarichi provvisori di Dirigenti Fisico disciplina Fisica sanitaria.

In esecuzione della deliberazione n. 238 del 20.06.2007 è indetta Selezione pubblica, per titoli, per eventuali incarichi a tempo determinato di:

DIRIGENTE FISICO - DISCIPLINA FISICA SANITARIA

La presente selezione è disciplinata dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e dalle altre norme regolanti la materia.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla Selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) diploma di laurea in:

➤ Fisica;

- d) specializzazione nella disciplina di:

- Fisica Sanitaria, equipollente e/o affine
Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/97 e esentato dal requisito della specializzazione il candidato che risulti in servizio di ruolo, alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 (01.02.1998), presso altre Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere nella medesima disciplina, oggetto del presente concorso.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto - Viale Virgilio 31 - 74100 Taranto, devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il 20° (ventesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento delle Poste farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate.
- i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata individuazione, vale la residenza.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità nel caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazioni all'aspirante, che dipenda da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito oppure per la mancata o tardiva comunicazione di variazioni di indirizzo o per eventuali disguidi o ritardi postali.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. diploma di laurea in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità accademica in sostituzione del diploma originale;
2. diploma di specializzazione in originale oppure copia autenticata ovvero documento rilasciato in originale dalla competente autorità accademica in sostituzione del diploma originale;
3. nell'ipotesi di cui alla lettera d) Requisiti di Ammissione il candidato dovrà produrre in luogo della specializzazione, certificato o

dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il servizio di ruolo previsto dal D.P.R. m. 483/97;

4. tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato;
6. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

La mancata presentazione di uno dei titoli o documenti di cui ai punti 1), 2) e 3) nelle forme previste dalla normativa vigente, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato

se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/79, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni edite a stampa devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

È consentita la possibilità di autocertificare la documentazione da produrre nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

La relativa graduatoria sarà formulata a seguito della valutazione dei titoli prodotti secondo le norme contenute nel D.P.R. 10/12/97, n. 483.

L'esito della Selezione sarà oggetto di apposita deliberazione pubblicata nell'Albo di questa Azienda con valore di notifica.

Il trattamento giuridico ed economico relativo all'eventuale rapporto di lavoro che si instaurerà è disciplinato dalle norme legislative e regolamentari in vigore.

Il Commissario Straordinario dell'Azienda U.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non previsto dalla presente selezione si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'Area Gestione Personale - U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo Azienda Sanitaria Locale Taranto - Viale Virgilio n. 31, Taranto - Tel. 099/7786722.

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Avviso pubblico per n. 5 Borse di studio per n. 4 laureati in Medicina e Chirurgia e n. 1 laureato in Chimica.

In esecuzione della deliberazione n. 985 del 09 luglio 2007 l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Bari, indice un Avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 5 borse di studio, in favore di n. 4 laureati in Medicina e Chirurgia - Specialisti in Igiene e Medicina Preventiva e n. 1 laureato in Chimica, per lo svolgimento del progetto cofinanziato dal Ministero della Salute e dalla Regione Puglia intitolato "rischio ambientale ed infezioni ospedaliere, analisi epidemiologica e laboratoristica; redazione, implementazione e valutazione di raccomandazioni finalizzate alla prevenzione".

Art.1

L'oggetto della borsa di studio consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

per il Laureato in chimica: attività di monitoraggio di aria, di acqua e di impianti aereaulici, utili alla valutazione del rischio e dell'impatto dell'inquinamento derivante dalla presenza di lavori edili nei presidi ospedalieri;

per i Laureati in Medici e Chirurgia - Specialisti in Igiene: ricognizione sulle caratteristiche strutturali e tecnologiche negli ospedali pugliesi; correlazione fra fattori ambientali ed aumentato rischio biologico; correlazione tra caratteristiche ambientali, rilievi microbiologici e chimici e frequenza di infezioni ospedaliere; indagine epidemiologica sulla frequenza delle infezioni ospedaliere.

L'importo unitario della borsa di studio e di euro 25.000,00 al lordo di IRAP e degli oneri previdenziali ed assicurativi.

La sua durata e di mesi 12, eventualmente rinnovabili.

Art.2

Per l'ammissione all'Avviso Pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

per il LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Per il LAUREATO IN CHIMICA

- a) diploma di laurea in Chimica;
- b) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art.3

Le domande di ammissione all'Avviso Pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari-Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per Avviso pubblico, per una borsa di studio in favore di

Le domande si considerano prodotte in tempo

utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi del DPR 445/00; (allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità)

- a) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- c) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- g) l'iscrizione al corrispondente Albo professionale;
- h) di non godere del trattamento di quiescenza;
- i) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione relativa al presente Avviso Pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza dichiarata in domanda.

La mancanza della firma o la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per

l'ammissione determina l'esclusione dalla presente procedura.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dalla Legge 675/96 e successive modificazioni ed integrazioni, per lo svolgimento di tutte le fasi della procedura selettiva.

Art. 5

Alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico i candidati devono allegare:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

3. pubblicazioni: le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, allegare alla domanda di partecipazione:

- 1) curriculum formativo-professionale, redatto su carta semplice, firmato e datato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.
- 2) un elenco, firmato dall'aspirante, contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli, o pubblicazioni che perverranno a quest'Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- “dichiarazione sostitutiva di certificazione” (all. B): nei casi tassativamente indicati nell'art.46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad es: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso dei titoli di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc);
- “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà” (all. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art.46 del D.P.R. 445/2000 (ad es: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. L'Amministrazione e tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità

del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art.6

Alla formulazione della graduatoria provvederà apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale.

La Commissione giudicatrice disporrà complessivamente di 30 punti così ripartiti:

Titoli di carriera	15 punti
Titoli accademici e di studio	4 punti
Pubblicazioni e titoli scientifici	4 punti
Curriculum formativo e professionale	7 punti

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato dai singoli candidati. Le borse verranno attribuite secondo l'ordine della graduatoria.

Art.7

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 13 e 14.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- a) iniziare la propria attività presso l'Unità Operativa di assegnazione, alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Responsabile dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio;
- b) osservare le norme interne dell' U.O. presso cui svolgerà la propria attività;

c) consegnare alla Direzione dell'Unità Operativa, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 8

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal Responsabile dell' U.O. di assegnazione che dovrà, altresì, accertare la regolare esecuzione delle attività. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Bari un'indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 9

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art.10

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 11

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali.

L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di

terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà trattenuto dall'Azienda in sede di pagamento del relativo compenso.

Art.12

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'Unità Operativa.

Art. 13

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 14 comportano l'automatica ed immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell' U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 14

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali o di consulenza retribuita presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di Avviso pubblico, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria LIPPOLIS

Il Direttore Generale
Prof. Antonio CASTORANI

Allegato A

Schema di domanda

Allegare fotocopia del documento d'identità
In corso di validità

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI

Il sottoscritto (cognome).....(nome).....

chiede di poter partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli per il conferimento di incarico di.....

.....

.....dichiarando

sotto la propria responsabilità il possesso dei seguenti requisiti e, contestualmente, autocer

- di essere nato aprov.....il

- di possedere la cittadinanza.....;

- di risiedere a prov.....;

- Viac.a.p.....;

- codice fiscale.....;

di essere
----- iscritto nelle liste elettorali del comune di (1).....;

di non essere

di avere
----- riportato condanne penali (2).....

di non avere

di essere in possesso del diploma.....

.....;

di essere in possesso del diploma di Laurea in.....

.....;

di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

.....;

di essere iscritto all'Ordine dal.....

.....;

di avere
----- prestato servizio presso (3).....;

di non aver.

dal al.....;

dal al.....;

il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi

di avere diritto alla preferenza o precedenza alla nomina a parità di merito e di titoli, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti (4);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;

di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

località/Stato.....

Via.....c.a.p.....

Telefono.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data,.....

Firma

-
- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
 - (2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia , condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.
 - (3) In caso in cui il candidato non abbia prestato servizio in Pubbliche Amministrazioni indicare "alcuna Amministrazione Pubblica" omettendo di compilare le indicazioni necessarie.
 - (4) Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti

Allegato "B"



Azienda Ospedaliera Policlinico – Bari

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N445

.....l... sottoscritt.
 (cognome e nome)

nato a..... prov.

il..... e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

**** Di essere in possesso dei seguenti titoli:**

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B.: ** Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo con l'indicazione della data di conseguimento dello stesso.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"



Azienda Ospedaliera Policlinico - Bari

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

("per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R.445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale").

.....I..... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato aprov.....

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

- 1.;
2.;
3. Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:*

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B.
*Specificare per ogni copia il numero dei fogli da cui è composta;
Allegare copia di un documento di riconoscimento.

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO
BARI

**Avviso formazione elenco professionisti per
affidamento lavori di progettazione e direzione.**

AVVISO PER ESTRATTO

Per la formazione di elenchi di professionisti per l'affidamento di incarichi professionali di progettazione e direzione lavori fino a euro 100.000,00. L'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedale Policlinico Consorziato di Bari, visto l'art.91 c.2 del DLgs 163/06 ed in base e per effetto di quanto disposto con deliberazione 951/DG del 06.07.07.

RENDE NOTO

che intende procedere alla selezione di professionisti per incarichi professionali fino a euro 100.000,00 per le seguenti tipologie:

- a) progettazioni di opere edili ed affini;
- b) progettazione di impianti Tecnici;
- b) Progettazione integrata;
- c) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- e) Direzione lavori. I professionisti interessati devono presentare domanda di partecipazione, secondo le modalità previste nell'avviso integrale, disponibile presso l'Area Gestione Tecnica uff. Dirigenziale Appalti e Contratti o richiesti via mail: agtcontratti@virgilio.it entro le ore 12 del 31.08.07 presso l'uff. Protocollo dell'azienda. Per ulteriori informazioni: tel 080/5592661 fax 080/5592247/

IL DIRETTORE GENERALE:
Prof. Ing. Antonio Castorani

COMUNE DI CAROVIGNO (Brindisi)

**Concorso pubblico per n. 11 autorizzazioni
servizio noleggio autovettura con conducente.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente regolamento comunale per la

disciplina dell'attività di noleggio di autoveicoli con conducente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 21/04/2007;

Vista la determinazione dirigenziale n. 395 del 11 giugno 2007 con la quale è stato indetto il concorso di cui al presente bando;

RENDE NOTO

1. Oggetto del Bando

È indetto pubblico concorso per soli titoli per l'assegnazione di n. 11 (Undici) autorizzazioni per il servizio di noleggio da rimessa con conducente ed autovettura.

Le autorizzazioni rilasciabili saranno ripartite fra le seguenti categorie secondo l'ordine e le percentuali a fianco di ciascuna categoria indicate:

- a) 10% persone fisiche non titolari di licenza di noleggio con conducente e non appartenente alle categorie seguenti;
- b) 20% imprese in forma societaria o individuale non titolari di autorizzazione di noleggio con conducente e, quindi, non appartenenti alle categorie seguenti, che abbiano come scopo d'impresa tra l'altro il noleggio con conducente;
- c) 30% imprese in forma societaria o individuale titolari di una sola autorizzazione di noleggio con conducente mediante autovettura;
- d) 40% imprese in forma societaria o individuale titolari di più di una sola autorizzazione di noleggio con conducente mediante autovettura.

L'aspirante potrà concorrere all'assegnazione di più autorizzazioni fino ad un massimo di tre come individuate in una delle categoria suddette.

2) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al concorso, in bollo ed indirizzate al Comune di Carovigno - Settore Gestione del Territorio - Urbanistica Sezione Attività Produttive, dovranno pervenire a mezzo raccomandata A.R., ad esclusivo rischio dei concorrenti, o direttamente all'Ufficio

Protocollo del Comune di Carovigno entro e non oltre il 18 agosto 2007. Ai fini del controllo del rispetto del termine farà fede il timbro postale.

Le domande di partecipazione al concorso devono essere contenute in apposito plico, controfirmato sui lembi di chiusura e contenente anche la documentazione allegata. All'esterno del plico devono essere riportati i dati identificativi del concorrente e la seguente dicitura "Concorso pubblico per l'assegnazione di n. 11 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio da rimessa con conducente ed autovettura". Nella domanda di partecipazione al concorso, l'interessato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 N. 445:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza ed eventuale diverso domicilio cui inviare le comunicazioni relative al concorso;
- cittadinanza;
- codice fiscale;
- titolo di studio posseduto;
- dichiarazione di insussistenza degli impedimenti di cui al punto 4;
- dichiarazione del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso di cui al punto 3 del presente bando;
- il possesso dei titoli valutabili di cui al successivo punto 6;
- possesso di eventuali titoli di preferenza;
- disponibilità del veicolo da adibire al servizio o dichiarazione di impegno all'acquisizione dello stesso, con specificazione di eventuali dotazioni per il trasporto di portatori di handicap;
- dichiarazione di aver preso visione del regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente ed autovettura;
- recapito telefonico per la richiesta del servizio;
- dichiarazione di non essere titolare di licenza per il servizio di taxi;
- dichiarazione di essere/non essere già titolare di autorizzazione per l'esercizio del servizio di N.C.C., anche se rilasciata da altro comune;

- l'accettazione delle modalità di trattamento dei propri dati personali.

La domanda deve essere sottoscritta, senza autenticazione, dal richiedente e corredata di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

3. Requisiti

Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano ovvero di un altro Stato dell'Unione Europea ovvero di altro Stato che garantisca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per servizi analoghi;
- b) possedere la patente di guida della categoria di appartenenza del veicolo destinato al noleggio e il certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) previsto dal vigente Codice della Strada;
- c) essere iscritto nel ruolo di cui all'art. 6 della L. 21/92, ovvero in un qualsiasi analogo elenco di uno Stato dell'Unione Europea o di altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per servizi analoghi;
- d) essere proprietario o comunque avere la piena disponibilità (anche in leasing) del veicolo per il quale sarà rilasciata l'autorizzazione;
- e) idoneità fisica con assenza di malattie o impedimenti incompatibili con l'esercizio del servizio;
- f) avere la sede o, in ogni modo, la disponibilità di rimessa o spazio adeguato a consentire il ricovero e l'ordinaria manutenzione del mezzo nel Comune di Carovigno ovvero l'impegno a possederlo entro la data di rilascio dell'autorizzazione;
- g) essere iscritti al Registro delle Ditte presso la camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o al registro delle imprese artigiane, ai sensi della Legge n. 443/1985 per le imprese già esercenti attività;
- h) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui al successivo punto.

4. Impedimenti.

Non soddisfano al requisito dell'idoneità morale e costituiscono, pertanto, impedimenti soggettivi al rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio di N.C.C.:

- a) l'essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del c.p.;
- b) l'essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle Leggi in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso di cui alla Legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modifiche e integrazioni;
- c) l'essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
- d) l'essere incorsi in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore ai 2 anni e salvi i casi di riabilitazione.

Risultano, inoltre, impedimenti soggettivi per il rilascio dell'autorizzazione:

- a) l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza di esercizio anche se da parte di altri comuni;
- b) l'aver trasferito l'autorizzazione ad altri, nel quinquennio precedente il presente bando, anche nell'ambito di altri Comuni.

5. Documentazione da allegare alla Domanda

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

- a) copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) copia della patente di guida;
- c) copia del certificato di abilitazione professionale o autocertificazione attestante il possesso, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000
- d) copia del certificato di iscrizione nel ruolo

dei conducenti tenuto dalla Camera di Commercio di qualsiasi provincia, o autocertificazione attestante il possesso, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;

- e) dichiarazione di disponibilità di autorimesa;
- f) documentazione in originale o in copia autenticata atta a comprovare requisiti, condizioni, titoli valutabili e di preferenza, solo nei casi per i quali la legge non consente il ricorso all'autocertificazione;
- g) certificazione medica, rilasciata da idonea struttura della A.U.S.L., attestante l'idoneità fisica e l'assenza di malattie o impedimenti incompatibili con l'esercizio dell'attività;
- h) attestazione rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare per i cittadini di Stato estero - membro della U.E. - residenti in Italia ed i cittadini di stati esteri non appartenenti alla U.E., a condizione di reciprocità, comprovante tale loro qualità.

Ai fini delle autenticazioni di copie dei documenti da presentare, si applicano le norme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

6. Valutazione Titoli

Ai fini della formazione della graduatoria, sono valutati i seguenti titoli, con relativi punteggi:

Per le categorie a) e b) previste dal punto 1 vengono valutati i seguenti titoli:

- laurea quinquennale o quadriennale punti 0,20;
- diploma di laurea triennale punti 0,10, con la precisazione che tale punteggio non è cumulabile a quello attribuito al punto precedente;
- diploma di maturità punti 0,50;
- periodi di servizio prestato in qualità di coadiutore, sostituto o dipendente da impresa che gestisce il trasporto noleggio con conducente con autovettura, da documentare attraverso la presentazione della copia autentica del Mod. 101 o del Mod. DM 10 INPS, negli ultimi 5 anni punti 0,10 a trimestre fino ad un massimo di punti 2, o relativa autocertifica-

zione rese nelle forme di legge;

- invalido civile o del lavoro (con invalidità non superiore all'aliquota stabilita dalla legge vigente per il conseguimento della patente e del C.A.P.) punti 0,50;
- esistenza di figli minori punti 0,40 per ogni figlio;

Per le categorie c) e d) del punto 1 viene valutato:

- lo svolgimento dell'attività professionale nel settore trasporto noleggio con conducente con autovettura negli ultimi 5 (cinque) anni, attribuendo punti 0,10 a trimestre fino ad un massimo di punti 2.

A parità di punteggio, costituisce titolo di preferenza la disponibilità di veicolo appositamente attrezzato per il trasporto di persone con handicap.

In caso di ulteriore parità, l'assegnazione avverrà in favore del più anziano di età.

A parità di età si farà riferimento alla data ed eventualmente al numero di protocollo della domanda.

7. Ulteriori Informazioni

Possono essere titolari di autorizzazione per il servizio di N.C.C. le persone fisiche italiane o appartenenti agli Stati della Comunità Economica Europea, a condizione di reciprocità e le figure giuridiche previste dall'art. 7 della legge n. 21/92.

Le autorizzazioni di cui al presente bando sono rilasciate ciascuna per una sola autovettura da adibire al servizio di noleggio. Le autovetture da immettere in servizio devono essere di cilindrata non inferiore a 1400 c.c. e dotata di cinque sportelli, oltre che dei dispositivi di cui all'art. 12, comma 7, della L. 21/92.

Il Responsabile del Servizio - qualora non venga nominata la Commissione redigerà la graduatoria, nel termine di 90 giorni decorrente dal

giorno successivo a quello di scadenza di presentazione delle domande. Di seguito, previa acquisizione della documentazione attestante il possesso dei requisiti, procederà all'assegnazione delle autorizzazioni.

La graduatoria ha validità di 1 (uno) anno. I posti in organico, che nel corso dell'anno si rendessero vacanti, dovranno essere coperti fino ad esaurimento della graduatoria.

La copia integrale del bando di concorso ed il modello di domanda sono disponibili sul sito www.comune.carovigno.br.it e potranno essere richiesti presso l'Ufficio Attività Produttive, ubicato al piano terra della sede, municipale, C/so Vittorio Emanuele n. 84 (tel. 0831/997238 - fax 0831/992020).

Carovigno, li 13 luglio 2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Vito Nicola SACCHI

COMUNE DI PUTIGNANO (Bari)

Avviso pubblico per revisione Albo dei fornitori.

L'Amministrazione Comunale di Putignano, intende procedere alla revisione dell'Albo dei Fornitori, necessario per il funzionamento del servizio di provveditorato le cui forniture non eccedono il valore di euro 50.000,00.

Detto albo e suddiviso nelle seguenti categorie:

Categoria 1: Attrezzature ed arredamenti per ufficio, sezioni tecniche, scuole. Classe 1: Mobili, arredi e suppellettili vari Classe 2: Macchine da scrivere, da calcolo, fotocopiatrici ed altre macchine per ufficio, Classe 3: Scaffalature metalliche, accessori per arredamento, tende e tappezzerie varie Classe 4: Elettrodomestici;

Categoria 2: Combustibili, carburanti, lubrificanti e comburenti. Classe 1: Combustibili, carburanti, lubrificanti, e comburenti.

Categoria 3: Articoli per manutenzione: Classe 2: materiale idraulico e igienico sanitario. Classe 3: Materiale di ferramenta, vernici, colori e smalti, materiale ferroso, utensileria e attrezzature di officina e falegnameria.

Categoria 4: Assicurazioni - Classe 1: Assicurazioni varie. Categoria 5: Trasporti Classe 1: Arredi e suppellettili.

Categoria 6: Fornitura e impianto di sistemi: Classe 1: Amplificazione e allarme Classe 2: Antincendio Classe 3: Riscaldamento e refrigerazione

Categoria 7: Cancelleria e stampati - Classe 1: Cancelleria - Classe 2: Stampati Classe 3: Fotoriproduzione

Categoria 8: materiale di pulizia e disinfezione Classe 1: Detergenti, detersivi, prodotti per l'igiene ambientale, attrezzature e materiali vari di pulizia Classe 2: materiale per disinfestazione e derattizzazione

Categoria 9: Prodotti alimentari Classe 1: Pane Classe 2: Carni fresche, uova e pollame Classe 3: Bevande, olio di oliva e di semi, pasta alimentare e riso, latticini, scatolame, prodotti ortofruttili, generi vari alimentari

Categoria 10: Impianti ed attrezzature per meccanizzazione servizi Classe 1: Mini computer ed elaboratori elettronici.

Categoria 11: Vestiario ed accessori per il personale compresi i vigili urbani Classe 1: Divise confezionate, calzature da lavoro, impermeabili da lavoro e accessori per divise Classe 2: Armi ed accessori Categoria 12: Attrezzature specifiche per servizio parchi e cimitero: Classe 1: Attrezzature e utensili per pulizia Classe 2: Macchinari per giardinaggio. Le ditte interessate alla fornitura di beni in favore dell'Amministrazione Comunale potranno avanzare istanza di iscrizione all'Albo dei fornitori e dovrà essere compilata su apposito modulo disponibile sul sito internet: www.comuneputignano.ba.it ed a richiesta presso l'Ufficio Provveditorato - tel. n.

080/04056215 - fax n. 080/4056218 ed essere inviata entro e non oltre il 1° ottobre 2007 a: "Comune di Putignano - Ufficio Provveditorato - Via Roma n.8 - 70017 - PUTIGNANO".

Putignano, 18 LUG. 2007

IL DIRIGENTE II RIPARTIZIONE
AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Angela Perilli

COMUNE DI TRANI (Bari)

Pubblica selezione per Dirigenti a tempo determinato.

È indetta selezione pubblica per assunzione cinque dirigenti a tempo determinato per anni tre, rinnovabili con provvedimento motivato sino alla scadenza del mandato del Sindaco, per la direzione delle seguenti Ripartizioni:

- 2^a Affari Generali,
- 3^a Finanziaria,
- 4^a Tecnica,
- 5^a Pubblica istruzione, cultura, servizi sociali,
- 6^a Polizia Municipale.

Le domande devono essere presentate, o spedite, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP.

Il testo integrale del bando e del fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet: www.comune.trani.ba.it.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Trani, tel. 0883 / 581.261 - fax. 0883 / 581.262, dal lunedì al venerdì dalle h. 10,00 alle h. 13,00 e il giovedì pomeriggio dalle h. 16,00 alle h. 19,00.

Trani, lì 19 luglio 2007

Il Segretario Generale
Dr. Raffaele Palermo

Avvisi

CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA (Taranto)

Avviso di deposito Studio impatto ambientale.

Il Comune di Mottola informa che il CONSORZIO DI BONIFICA DI STORNARA E TARA ha provveduto, ai sensi del D.P.R. 12 aprile 1996 e della L.R. 12 aprile 2001, n. 11, al deposito del progetto esecutivo e dello Studio d'Impatto Ambientale relativi al "Progetto per l'irrigazione di un comprensorio di 2.500 ha in agro di Mottola con l'utilizzo di acque non convenzionali e di falda" presso gli uffici dell'Assessorato all'Ambiente del Comune di Mottola.

Il progetto prevede la realizzazione di un sistema irriguo a servizio di un comprensorio di estensione complessiva di circa 2.500 ha all'interno del Comune di Mottola suddiviso in una zona sud (individuata come zona bassa e zona media dell'estensione, rispettivamente, di circa 500 ha e 150 ha), ed in una zona occidentale (individuata come zona alta di estensione di circa 1.850 ha).

Il progetto prevede una serie di opere ed interventi che possono essere di seguito sintetizzati:

1. Demanializzazione ed attrezzamento di n. 16 pozzi esistenti;
2. Realizzazione di un bacino di accumulo di capacità complessiva pari a circa 500.000 mc;
3. Realizzazione di un'opera di presa dal bacino di accumulo e di un impianto di sollevamento a servizio delle reti alta e media;
4. Realizzazione di un impianto irriguo consortile;
5. Realizzazione di due bacini di compenso e riserva a servizio delle reti alta e media;
6. Realizzazione di un nuovo impianto di affinamento.
7. Installazione di n. due torri eoliche per la produzione di energia elettrica rinnovabile ad uso esclusivo della gestione dell'impianto irriguo.

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 11/01, chiunque abbia interesse può presentare in forma scritta, entro 30 (trenta) giorni dalla data della presente pubblicazione, osservazioni o pareri indirizzandoli al seguente indirizzo: REGIONE PUGLIA - Assessorato all'Ecologia - Ufficio VIA - Via delle Magnolie, 5 - Modugno (Ba) - Zona Industriale.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Agr. Francesco Fatone

DITTA LA CAMPANA POGGIARDO (Lecce)

Avviso di deposito Studio impatto ambientale.

Avviso di deposito e pubblicazione, ai sensi dell'art. 8, comma 2, lettera b del D.P.R. 12 aprile 1996 e della L.R. 12 aprile 2001, n° 11, del Progetto esecutivo e dello Studio d'Impatto Ambientale relativo Progetto di Ampliamento di attività estrattiva di roccia calcarea in agro di Poggiardo (Le), in località "Serra".

Il sottoscritto De Bene Salvatore in qualità di Amministratore della ditta "LA CAMPANA S.r.l." con sede in Poggiardo (Le) c.da Serra informa che, ai sensi della L.R. 11/2001 e della L.R. 17/2007, in data ha depositato copia del Progetto esecutivo e dello Studio d'Impatto Ambientale presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Poggiardo (Le).

L'area di cava è distinta nel N.C.T. del Comune di Poggiardo al Foglio 4 p.lle 61-62-121-122-136-48 (parte)-49 (parte)-30 (parte) ed ha estensione pari ad ha 6.01.50.

Il progetto di ampliamento della cava prevede l'asportazione progressiva della roccia calcarea con scavo a cielo aperto, procedendo dall'alto verso il basso per fette o gradoni discendenti partendo dal limite superiore. La coltivazione della roccia, che avverrà contestualmente alle operazioni di recupero ambientale delle aree già coltivate, si esplicherà per lotti successivi organizzati temporalmente in n° 4 fasi. Ciascuna fase avrà

durata massima di 3 anni. Il volume totale di materiale calcareo che verrà estratto sarà pari a circa 1.247.000 mc. La durata prevista è di circa 11 anni.

Lo Studio d'Impatto Ambientale ed il Progetto esecutivo di tale progetto di coltivazione mineraria sono quindi disponibili presso gli Uffici del Comune di Poggiardo (Le).

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 11/01 chiunque abbia interesse può presentare in forma scritta, entro 30 (trenta) giorni dalla data della presente pubblicazione, osservazioni o pareri indirizzandoli all'indirizzo di cui sopra.

Ditta LA CAMPANA sr.l.
Il legale rappresentante



BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA REGIONE PUGLIA

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 0805406316 - 6317 - 6372 / fax 0805406379

Abbonamenti: 0805406379

Sito internet: <http://www.regione.puglia.it>

e-mail: burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Antonio Dell'Era**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974

Sped. in abb. Postale - 70% - CNS / CBPA - SUD / AVELLINO / 079/2007 - Poligrafica Ruggiero S.r.l. - 83100 Avellino
